COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Energía

| FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía | Ministerio de Minas y Energía<br>Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA<br>Rad: 3-2025-016904 07-05-2025 11:03:39 AM<br>Anexos: 0 FOLIOS<br>Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE<br>Serie: | | |
|---|---|---|---|---|
| | | GF-F-31 | 07-06-2023 | V-5 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FUENTE DE FINANCIACIÓN | PRESUPUESTO NACIONAL | X | REGALIAS | | | | FECHA | 07/05/2025 |
| DEPENDENCIA | DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA | | NÚMERO DE PAGO | 1 | DE | 9 | MES O PERIODO A PAGAR | Abril-2025 |

| INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE / RAZON SOCIAL | CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON | IDENTIFICACIÓN C:C. | 79.529.347 | PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO | FECHA DE INICIO | 28/04/2025 |
| CONTRATO | GGC-1100-2025 | | | | FECHA TERMINACIÓN | 31/12/2025 |
| USOS PRESUPUESTALES | A-02-02-02-008-003-03 | CLASE DE RIESGO ARL | RIESGO I | | FECHA PRÓRROGA | |
| DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL | SERVICIOS DE INGENIERÍA | | | | | |
| E-MAIL INSTITUCIONAL | carodriguez@minenergia.gov.co | E-MAIL PERSONAL | carodriguez@minenergia.gov.co | | LUGAR DE EJECUCIÓN | BOGOTA D.C. |
| OBJETO DEL CONTRATO | Apoyar el desarrollo de acciones de implementación del componente técnico territorial de la Estrategia de Comunidades Energéticas en el Marco de la Transición Energética Justa | | | | | |

| INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ITEM | NUMERO R.P. | VALOR A UTILIZAR $ | RUBRO PRESUPUESTAL | SUB UNIDAD EJECUTORA |
| 1 | 194425 | 1.300.000,00 | C-2102-1900-20-40301A-2102071-02 | 21-01-01-000 |
| TOTAL | | 1.300.000,00 | | |

| VALOR DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VALOR INICIAL | 108.333.333,00 | VLR. MODIFICACIÓN | 0,00 | VALOR TOTAL | 108.333.333,00 |
| PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO | 1.300.000,00 | SALDO POR PAGAR | 107.033.333,00 | % EJECUCIÓN | 1,20 % |
| FORMA DE PAGO | Perfil 2; PLC 2025-1091- TRECE MILLONES DE PESOS ($ 13.000.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas o contribuciones a las que haya lugar.<br><br>a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.<br>b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar.<br>c. y/o un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.<br><br>NOTA 1: TODOS los meses se entienden de 30 días. | | | | |

PAGOS POR PERIODOS

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1,300,000.00 - FACTURADO | 13,000,000.00 - FACTURADO | 0.00 - GRABADO | 0.00 - GRABADO | 0.00 - GRABADO | 0.00 - GRABADO |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0.00 - GRABADO | 0.00 - GRABADO | 0.00 - GRABADO | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

**(APROBÓ)vjpaternina,**

| OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
|---|
| Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios |
| |
| En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales. |
| AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | VICTOR JOSE PATERNINA NOVOA | C.C | 92546954 | CARGO | DIRECTOR TECNICO 100 -21 |

**(APROBÓ)vjpaternina,**

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 79529347 | CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON | DIAGONAL 115 A 70 D 95 TORRE 1 APT 206 | 4737030 | mcringenieria@yahoo.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-04 | 2025-04 | I | 30/04/2025 | 86168964 | $1.801.400 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS001 | ALIANSALUD EPS S.A. | 830113831-0 | 750.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 750.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 960.000 | 0 | 0 | 30.000 | 30.000 | 0 | 0 | | 1.020.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 31.400 | | | | 31.400 | 0 | 0 | 31.400 | | | 314 | 31.400 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 750.000 | 750.000 |
| Pensión | 1 | 1.020.000 | 1.020.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 31.400 | 31.400 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 1.801.400 | 1.801.400 |

PAGADA

(APROBÓ)vjpaternina.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 79529347 | CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON | | DIAGONAL 115 A 70 D 95 TORRE 1 APT 206 | 4737030 | mcringenieria@yahoo.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-04 | 2025-04 | I | 30/04/2025 | 86168964 | $1.801.400 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 79529347 | RODRIGUEZ CASTRILLON CARLOS ARTURO | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 6.000.000 | 960.000 | 0 | 0 | 30.000 | 30.000 | EPS001 | 6.000.000 | 750.000 | 14-23 | 6.000.000 | 1 | 31.400 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

(APROBÓ)vjpaternina.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 79529347 | CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON | DIAGONAL 115 A 70 D 95 TORRE 1 APT 206 | 4737030 | mcringenieria@yahoo.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-04 | 2025-04 | I | 30/04/2025 | 86168964 | $1.801.400 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS001 | ALIANSALUD EPS S.A. | 830113831-0 | 750.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 750.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 960.000 | 0 | 0 | 30.000 | 30.000 | 0 | 0 | | 1.020.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 31.400 | | | | 31.400 | 0 | 0 | 31.400 | | | 314 | 31.400 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 750.000 | 750.000 |
| Pensión | 1 | 1.020.000 | 1.020.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 31.400 | 31.400 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 1.801.400 | 1.801.400 |

PAGADA

(APROBÓ)vjpaternina.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 79529347 | CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON | | DIAGONAL 115 A 70 D 95 TORRE 1 APT 206 | 4737030 | mcringenieria@yahoo.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-04 | 2025-04 | I | 30/04/2025 | 86168964 | $1.801.400 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 79529347 | RODRIGUEZ CASTRILLON CARLOS ARTURO | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 6.000.000 | 960.000 | 0 | 0 | 30.000 | 30.000 | EPS001 | 6.000.000 | 750.000 | 14-23 | 6.000.000 | 1 | 31.400 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

(APROBÓ)vjpaternina.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

| PAGO No. | | | PERIODO A PAGAR | Desde (dd/mm/aa) | Hasta (dd/mm/aa) | FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | DE | 9 | | 28/04/2025 | 30/04/2025 | | 6 | 5 | 2025 |

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre/ Razón Social** | **CARLOS ARTURO RODRÍGUEZ CASTRILLON** | **No. Identificación C.C o C.E.** | **79529347** | **Contrato No.** |
| | | **NIT** | | GGC 1100 2025 |
| **Objeto del Contrato** | Apoyar el desarrollo de acciones de implementación del componente técnico territorial de la Estrategia de Comunidades Energéticas en el Marco de la Transición Energética Justa. | | | |

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS<br>**OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato** | **AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)** |
|---|---|---|
| 1 | Recopilar y analizar información sobre las características territoriales, sociales, económicas y energéticas de las comunidades y de otros proyectos de inversión de la DEE. | • Se recopilo información del estado de los proyectos FAER,FAZNI Y PRONE. |
| 2 | Identificar las oportunidades y desafíos para la implementación de las gestiones que se requieran para los proyectos de la DEE. | • No se ejecutó en este periodo. |
| 3 | Acompañar y gestionar. procesos de capacitación técnica del equipo relacionados con la ejecución y otras etapas de contratos y proyectos | • No se ejecutó en este periodo |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Proponer, alimentar y gestionar las matrices que le sean requeridas por el supervisor del contrato, con el objetivo de llevar un registro y control de las actividades adelantadas desde la supervisión de contratos. | • Revisé la matriz de los proyectos de ejecución de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de liquidación de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de obras por impuesto.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de AOM de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE y contratos especiales de costos reales. |
| 5 | Monitorear y evaluar los avances de los proyectos, recopilando datos y generando informes técnicos y logísticos qué sean insumo para la toma de decisiones técnicas. | • Se está realizando la presentación del organigrama del grupo de supervisión. |
| 6 | Brindar apoyo en la elaboración de lineamientos tipo para proyectos energéticos de ampliación de cobertura o mejoramiento de infraestructura del sector eléctrico relacionados con el objeto del contrato. | Para el presente periodo del informe no se realizaron lineamientos para ampliación de cobertura. |
| 7 | Apoyar los procesos necesarios para la validación de información primaria y secundaria que sean requeridos en el marco de los proyectos de la DEE. | • Se está revisando el flujo de procesos del grupo de supervisión |
| 8 | Participar y prestar acompañamiento técnico en las reuniones y sesiones de trabajo, en las que se haga necesaria o conveniente su participación, relacionadas en el objeto del contrato. | • Asistí a reunión por parte del director de energía para la presentación del organigrama de la dirección.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos FAZNI, FAER Y PRONE.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos de liquidación.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos de obras por impuesto. |
| 9 | Analizar, revisar y gestionar oportunamente en los trámites requeridos por el equipo de proyectos y supervisión de la DEE. | Revisé los siguientes documentos.<br>• Respuesta a la solicitud de suspensión del contrato de interventoría No. 3- 1-113929-003-2023 (Proyecto BPIN 20220214000059).<br>• Respuesta a los Radicados No. 3-2025-012853 y 3-2025-000605 VL0 |

| | | |
|---|---|---|
| | | • Respuesta a la solicitud de ajuste proyecto N°2 al proyecto "Suministro e instalación de paneles solares: Soluciones individuales para viviendas en el sector rural de los municipios PDET del Norte y Nordeste Antioqueño" – BPIN 20220214000059.<br>• Modificación horizonte del proyecto "Construcción Segundo Circuito 34,5 Kv Tuluni-Planadas Rioblanco" Código BPIN 2018179000110 en el SUIFP – Contrato GD 225 de 2018 (Obras por Impuestos).<br>• Respuesta a la solicitud de ajuste SUIFP, ajustes en la etapa de ejecución – opción fiducia, al proyecto "implementación de soluciones solares fotovoltaicas para usuarios en la zona rural del municipio de orito, putumayo" bpin bpin20210214000075.<br>• Aval de pagos – Contrato de Interventoría 3-1-106401-005-2024 (Orito y San Miguel, cláusula V).<br>• Aprobación del Informe Mensual N°10 del contrato de Interventoría No.3-1-106401-005-2024.<br>• Alcance a la comunicación de radicado No. 2-2025-000473 del contrato FAER GGC 663 2019 |
| 10 | Las demás que designe el supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual. | • Durante este período de apoyo a la supervisión de contratos no se realizaron designaciones adicionales |

| **OBLIGACIONES GENERALES** | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato** | | **AVANCES Y LOGROS DEL MES** |
| 1 | Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos. | Con el presente documento hago entrega del informe correspondiente a las actividades realizadas en los días del mes de abril de 2025 |
| 2 | Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía. | He cumplido con las directrices implementadas por el Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio. |
| 3 | Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual. | He asistido a las reuniones programadas por la DEE y por el MME que me han programado. |
| 4 | Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio. | Conforme he avanzado en la ejecución de las obligaciones y generado documentos e información para la DEE he remitido para su archivo en los sistemas de información correspondientes, así como su debida actualización. |
| 5 | Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, | He atendido y gestionado las tareas asignadas a través de las diferentes plataformas del Ministerio como lo es el caso de ARGO |

| | | |
|---|---|---|
| | registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones | |
| 6 | Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar. | He mantenido la reserva necesaria con la información que he conocido y/o producido durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido |
| 7 | Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato. | Suscribí el acuerdo de confidencialidad y lo subí a SECOP 2 |
| 8 | Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente | Anexo al presente documento el soporte correspondiente. |
| 9 | En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos. | Durante la ejecución del contrato no he tenido asignados equipos o elementos del MME. |
| 10 | Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013). | Informé a la administradora de riesgos laborales la modificación contractual. |
| 11 | Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato. | He acatado las instrucciones dadas por parte del Supervisor. |
| 12 | Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual en caso de que aplique. | No se ejecutó en este periodo |
| 13 | Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley. | No se ha requerido. |
| 14 | Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP. | Mantengo actualizada la hoja de vida de SIGEP |
| 15 | Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato. | A la fecha no ha habido variación en mi régimen tributario. |

| | | |
|---|---|---|
| 16 | Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio. | He cumplido a cabalidad con las obligaciones pactadas. |
| 17 | Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato. | Con el presente documento hago entrega del informe correspondiente a la labor realizada en el mes de abril de 2025. |
| 18 | Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II. | Una vez tenga el radicado de la presente cuenta de cobro, lo cargaré en SECOP II: |
| 19 | Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo. | Toda la información adelantada durante la ejecución del contrato se encuentra en las carpetas correspondientes tanto en TEAMS como en VPN. |
| 20 | Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo. | Durante la ejecución del contrato no he tenido bienes de propiedad del MME. |
| 21 | Devolver el carnet de identificación como contratista. | No tengo todavía carnet |
| 22 | Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE. | He cumplido con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía. |
| 23 | Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato. | He contado con los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de mis obligaciones |
| 24 | Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad. | He cumplido con las normas de bioseguridad establecidas por el MME |
| 25 | Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros. | He cumplido con las políticas internas del Ministerio |



(APROBÓ)vjpaternina,

| | | |
|---|---|---|
| 26 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | No se ha requerido. |
| 27 | Presentar al supervisor y al GGC, los soportes que acrediten la definición de su situación militar una vez cumplidos los dieciocho (18) meses de que trata la Ley1861/2017, y demás normatividad vigente que regula sobre la materia y/o que la sustituya o modifique. | Mi libreta militar fue cargada con los demás documentos del proveedor en la plataforma SECOP 2. |
| **DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO** | | |
| 1 | Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes. | |
| 2 | Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente. | |
| **ENTREGABLES/PRODUCTOS** | | |
| N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A |
| | Soportes cuenta de cobro carpeta Teams | ABRIL |

**NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7-Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.**

**Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.**

**Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.**

**Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.**

**LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.**

**https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14964388**

**CONTRATISTA**

| | |
|---|---|
| FIRMA | Carlos Rodriguez |



**(APROBÓ)vjpaternina,**

| PAGO No. | | | PERIODO A PAGAR | Desde (dd/mm/aa) | Hasta (dd/mm/aa) | FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | DE | 9 | | 28/04/2025 | 30/04/2025 | | 6 | 5 | 2025 |

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre/ Razón Social** | **CARLOS ARTURO RODRÍGUEZ CASTRILLON** | **No. Identificación C.C o C.E.** | **79529347** | **Contrato No.** |
| | | **NIT** | | GGC 1100 2025 |
| **Objeto del Contrato** | Apoyar el desarrollo de acciones de implementación del componente técnico territorial de la Estrategia de Comunidades Energéticas en el Marco de la Transición Energética Justa. | | | |

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS<br>**OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato** | **AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)** |
|---|---|---|
| 1 | Recopilar y analizar información sobre las características territoriales, sociales, económicas y energéticas de las comunidades y de otros proyectos de inversión de la DEE. | • Se recopilo información del estado de los proyectos FAER,FAZNI Y PRONE. |
| 2 | Identificar las oportunidades y desafíos para la implementación de las gestiones que se requieran para los proyectos de la DEE. | • No se ejecutó en este periodo. |
| 3 | Acompañar y gestionar. procesos de capacitación técnica del equipo relacionados con la ejecución y otras etapas de contratos y proyectos | • No se ejecutó en este periodo |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Proponer, alimentar y gestionar las matrices que le sean requeridas por el supervisor del contrato, con el objetivo de llevar un registro y control de las actividades adelantadas desde la supervisión de contratos. | • Revisé la matriz de los proyectos de ejecución de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de liquidación de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de obras por impuesto.<br>• Revisé la matriz de los proyectos de AOM de los fondos FAER, FAZNI Y PRONE y contratos especiales de costos reales. |
| 5 | Monitorear y evaluar los avances de los proyectos, recopilando datos y generando informes técnicos y logísticos qué sean insumo para la toma de decisiones técnicas. | • Se está realizando la presentación del organigrama del grupo de supervisión. |
| 6 | Brindar apoyo en la elaboración de lineamientos tipo para proyectos energéticos de ampliación de cobertura o mejoramiento de infraestructura del sector eléctrico relacionados con el objeto del contrato. | Para el presente periodo del informe no se realizaron lineamientos para ampliación de cobertura. |
| 7 | Apoyar los procesos necesarios para la validación de información primaria y secundaria que sean requeridos en el marco de los proyectos de la DEE. | • Se está revisando el flujo de procesos del grupo de supervisión |
| 8 | Participar y prestar acompañamiento técnico en las reuniones y sesiones de trabajo, en las que se haga necesaria o conveniente su participación, relacionadas en el objeto del contrato. | • Asistí a reunión por parte del director de energía para la presentación del organigrama de la dirección.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos FAZNI, FAER Y PRONE.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos de liquidación.<br>• Asistí a reunión de seguimiento a contratos de obras por impuesto. |
| 9 | Analizar, revisar y gestionar oportunamente en los trámites requeridos por el equipo de proyectos y supervisión de la DEE. | Revisé los siguientes documentos.<br>• Respuesta a la solicitud de suspensión del contrato de interventoría No. 3- 1-113929-003-2023 (Proyecto BPIN 20220214000059).<br>• Respuesta a los Radicados No. 3-2025-012853 y 3-2025-000605 VL0 |

| | | |
|---|---|---|
| | | • Respuesta a la solicitud de ajuste proyecto N°2 al proyecto "Suministro e instalación de paneles solares: Soluciones individuales para viviendas en el sector rural de los municipios PDET del Norte y Nordeste Antioqueño" – BPIN 20220214000059.<br>• Modificación horizonte del proyecto "Construcción Segundo Circuito 34,5 Kv Tuluni-Planadas Rioblanco" Código BPIN 2018179000110 en el SUIFP – Contrato GD 225 de 2018 (Obras por Impuestos).<br>• Respuesta a la solicitud de ajuste SUIFP, ajustes en la etapa de ejecución – opción fiducia, al proyecto "implementación de soluciones solares fotovoltaicas para usuarios en la zona rural del municipio de orito, putumayo" bpin bpin20210214000075.<br>• Aval de pagos – Contrato de Interventoría 3-1-106401-005-2024 (Orito y San Miguel, cláusula V).<br>• Aprobación del Informe Mensual N°10 del contrato de Interventoría No.3-1-106401-005-2024.<br>• Alcance a la comunicación de radicado No. 2-2025-000473 del contrato FAER GGC 663 2019 |
| 10 | Las demás que designe el supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual. | • Durante este período de apoyo a la supervisión de contratos no se realizaron designaciones adicionales |

| **OBLIGACIONES GENERALES** | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato** | | **AVANCES Y LOGROS DEL MES** |
| 1 | Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos. | Con el presente documento hago entrega del informe correspondiente a las actividades realizadas en los días del mes de abril de 2025 |
| 2 | Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía. | He cumplido con las directrices implementadas por el Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio. |
| 3 | Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual. | He asistido a las reuniones programadas por la DEE y por el MME que me han programado. |
| 4 | Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio. | Conforme he avanzado en la ejecución de las obligaciones y generado documentos e información para la DEE he remitido para su archivo en los sistemas de información correspondientes, así como su debida actualización. |
| 5 | Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, | He atendido y gestionado las tareas asignadas a través de las diferentes plataformas del Ministerio como lo es el caso de ARGO |

| | | |
|---|---|---|
| | registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones | |
| 6 | Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar. | He mantenido la reserva necesaria con la información que he conocido y/o producido durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido |
| 7 | Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato. | Suscribí el acuerdo de confidencialidad y lo subí a SECOP 2 |
| 8 | Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente | Anexo al presente documento el soporte correspondiente. |
| 9 | En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos. | Durante la ejecución del contrato no he tenido asignados equipos o elementos del MME. |
| 10 | Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013). | Informé a la administradora de riesgos laborales la modificación contractual. |
| 11 | Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato. | He acatado las instrucciones dadas por parte del Supervisor. |
| 12 | Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual en caso de que aplique. | No se ejecutó en este periodo |
| 13 | Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley. | No se ha requerido. |
| 14 | Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP. | Mantengo actualizada la hoja de vida de SIGEP |
| 15 | Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato. | A la fecha no ha habido variación en mi régimen tributario. |

| | | |
|---|---|---|
| 16 | Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio. | He cumplido a cabalidad con las obligaciones pactadas. |
| 17 | Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato. | Con el presente documento hago entrega del informe correspondiente a la labor realizada en el mes de abril de 2025. |
| 18 | Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II. | Una vez tenga el radicado de la presente cuenta de cobro, lo cargaré en SECOP II: |
| 19 | Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo. | Toda la información adelantada durante la ejecución del contrato se encuentra en las carpetas correspondientes tanto en TEAMS como en VPN. |
| 20 | Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo. | Durante la ejecución del contrato no he tenido bienes de propiedad del MME. |
| 21 | Devolver el carnet de identificación como contratista. | No tengo todavía carnet |
| 22 | Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE. | He cumplido con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía. |
| 23 | Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato. | He contado con los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de mis obligaciones |
| 24 | Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad. | He cumplido con las normas de bioseguridad establecidas por el MME |
| 25 | Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros. | He cumplido con las políticas internas del Ministerio |



(APROBÓ)vjpaternina,

| | | |
|---|---|---|
| 26 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | No se ha requerido. |
| 27 | Presentar al supervisor y al GGC, los soportes que acrediten la definición de su situación militar una vez cumplidos los dieciocho (18) meses de que trata la Ley1861/2017, y demás normatividad vigente que regula sobre la materia y/o que la sustituya o modifique. | Mi libreta militar fue cargada con los demás documentos del proveedor en la plataforma SECOP 2. |
| **DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO** | | |
| 1 | Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes. | |
| 2 | Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente. | |
| **ENTREGABLES/PRODUCTOS** | | |
| N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A |
| | Soportes cuenta de cobro carpeta Teams | ABRIL |

**NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7-Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.**

**Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.**

**Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.**

**Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.**

**LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.**

**https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14964388**

**CONTRATISTA**



(APROBÓ)vjpaternina,

| | |
|---|---|
| FIRMA | Carlos Rodriguez |



**(APROBÓ)vjpaternina,**