Neiva	FORMATO UNICO DE RADICACION DE CUENTAS FURC	Versión: 01
	FOR-GF-11	Vigente desde : 17 marzo de 2017

Diligenciar Únicamente a Computador

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				Nro.	124	Fecha:	18	01	2018
Proveedor	YUDY MARIETH VELEZ CALERON				NIT		C.C.	X	No.	1.083.869.408
Dirección :	Calle 44 N° 2-W01 Casa 10 Manzana L				Teléfonos	3124931406				
Establecer si es Secop I o II	secop I		secop II	X	Código del contrato por Secop II	MNSTCCDCPS277-2018				
Cesión de contrato :	Sí		Nombre del cedente		NIT		C.C.		No.	
Aporte a pensiones voluntarias	Sí		Aporte cuenta AFC		Entidad donde realiza el Aporte					
Cuenta de Aporte AFC y/o Pension Vol.					Banco					

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Cuenta Bancaria	076-5666-8002	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros	X	Corriente	

3- Información Tributaria

Régimen Común		Contribuyente de Renta	X	Autorretenedor de Renta		Régimen Simplificado		Código actividad ICA del RIT	
Gran Contribuyente		Prima el factor material		Prima el factor intelectual		Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004	
Nro. de pago de derechos de contratación original	2018902000000302.					Nro. de derechos de contratación adiciones	

4- Condiciones especiales para el abono (Diligenciar si es necesario)

Pago a Tercero		Sanción o Multa		Cesión de derechos económicos		Apoderado		Otro		Cual?			
Beneficiario								NIT		C.C.		No.	
Cuenta Bancaria							Banco				Ahorros		Corriente

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"
BRINDAR APOYO Y ASESORIA JURIDICA EN LOS DIVERSOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA SECRETARÍA DE TIC Y COMPETITIVIDAD	

Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)	Siete (7) meses, a partir del inicio del plazo sin que supere la presente vigencia fiscal.
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	Mensualidades vencidas c valor de CUATRO MILLONES DE PESOS $4.000.000.oo m/cte, y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato con corte a 30 días calendario, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, el informe correspondiente, acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales y demas requisitos descritos en el Manual de contratación.

Fecha de Inicio	20	01	2018	Adición		Adición No.		Fecha				Valor adición			
Valor compromiso inicial	$ 28.000.000			Valor adición(es)								Valor total compromiso	$ 28.000.000		

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago Final		Pago Parcial No.	2	Período:	De	Fecha	20	02	2018		
							A:	Fecha	19	03	2018		
Anticipo		% Anticipo		Valor Anticipo									
Entrada a Almacén No.		Fecha Entrada		Valor Entrada									
Otros		Cual:											

7- Pago de Seguridad Social

Periodos Pagados	Pago ARL	Pago Pensión	Pago Salud	Número de Planillas de Seguridad Social
FEBRERO	23.700	766.400	563.500	7682612831
MARZO	23.400	759.100	558.100	7684535109

8- Registros Presupuestales y Valores a afectar

Número del CDP	Número del RP	Codigo de la Fuente de Financiación y denominación del recurso	Valor pendiente por Ejecutar	Valor Ejecutado
904	565	0101- RECURSOS PROPIOS	$ 20.000.000,00	$ 8.000.000,00
Valor a cobrar en letras y pesos $	CUATRO MILLONES DE PESOS ($ 4.000.000,oo)			

9- Autorización del pago:

Declaración: Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el Contratista certifican que la información contenida en este FURC es verdadera y que el pago cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP 2 si aplica). Igualmente dan fe de estar a paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Neiva.

Firma del Contratista	Firma del Interventor(si aplica)	Firma del Supervisor (Unicamente Secretarios, Directores o Líderes de Grupo)
		CAMILE AMANDA RICO TORRES

10- Firmas de aprobación de pagos por parte de Contabilidad y Tesorería

visto bueno Contabilidad (Firma y fecha)	Firma de aprobación de Tesorería con fecha de aprobación

11- Devolución

Causa	Fecha			Radicación	Devuelto Por:	Vo. Bo. Jefe de Tesorería y/o Contabilidad

INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
NOMBRE CONTRATISTA: YUDY MARIETH VELEZ CALDERON	**No. IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: 1.083.869.408 de Pitalito**	**PROGRAMA Y META: TRANSVERSAL - ASEORIA JURIDICA**	**RUBRO PRESUPUESTAL Y CDP**: Rec. Propios Sec General - 904
Nº CONTRATO Y FECHA: 124 del 18 de Enero de 2018	**PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO: Siete (7) meses**	**PERÍODO INFORME: 20 de Febrero al 19 de Marzo de 2018.**	**INFORME Nº:2**
OBJETO CONTRACTUAL:BRINDAR APOYO Y ASESORIA JURÍDICA EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS Y PROCESOS CONTRACTUALES DE LA SECRETARÍA DE TIC Y COMPETITIVIDAD.			

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y GENERALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	AVANCE Y/O PRODUCTOS GENERADO	REGISTRO DE LA EVIDENCIA DEL PRODUCTO O DE SU AVANCE
1. Brindar acompañamiento y asesoría profesional a la Secretaría de Tic y Competitividad, en la elaboración de Estudios Previos, Minutas de Contratos y/o Convenios y cualquier otro documento que requiera la Secretaría para adelantar las diversas modalidades de selección – contratación en esta dependencia.	1.Brinde apoyo a la Secretaría de Tic y Competitividad en la elaboración de Estudios precios del Proceso contractual de Mínima cuantía cuyo objeto corresponde a "CONTRATO ESTATAL DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR EVENTO ORIENTADO A LA DINAMIZACIÓN DEL ESPACIO PUBLICO DENOMINADO - MALECON DE LA RIVERA DEL RIO MAGDALENA - MONUMENTO LA GAITANA, EL DÍA 15 DE MARZO DE 2018 EN EL MARCO DE LA ASAMBLEA ANUAL DE AFILIADOS A COTELCO A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE NEIVA"	1. Contratar a LJP SUPPLY S.A.S., por valor de $ 13.685.000 mediante Contrato MNSTCCMCSS-023-2018, para desarrollar el objeto contractual "CONTRATO ESTATAL DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR EVENTO ORIENTADO A LA DINAMIZACIÓN DEL ESPACIO PUBLICO DENOMINADO - MALECON DE LA RIVERA DEL RIO MAGDALENA - MONUMENTO LA GAITANA, EL DÍA 15 DE MARZO DE 2018 EN EL MARCO DE LA ASAMBLEA ANUAL DE AFILIADOS A COTELCO A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE NEIVA"	La evidencia se encuentra en los archivos de la Secretaría e Tic y Competitividad y en es el archivo en PDF denominado - ESTUDIOS PREVIOS Y DTOS VARIOS DINAMIZACIÓN LA GAITANA y se encuentra debidamnte soportado en la pagina del SECOP www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/BuyerDossierWorkspace/Index, los archivos soporte se encuentra en la carpeta compartida "Informes de ejecución STC/Segunda cuenta

			/documentos soporte de ejecución/obligación 1"
2. Proyectar dentro de los términos las respuestas a los Derechos de Petición, Acciones de Tutela, Incidentes de Desacato, quejas y solicitudes, de la Secretaría de Tic y Competitividad.	1. Brindar apoyo a la proyección respuesta a Derecho de Petición, bajo ID: 224232 y Radicado No. 201808572 del veintiuno (21) de Febrero de dos mil dieciocho (2018) incoado por ANGEL ARLES MARTINEZ. 2. Brindar apoyo a la revisión de oficios a los programas de Turismo y Observatorio.	1. Respuesta mediante oficio del 29 de Enero de 2018 al Derecho de Petición, bajo ID: 224232 y Radicado No. 201808572 del veintiuno (21) de Febrero de dos mil dieciocho (2018) incoado por ANGEL ARLES MARTINEZ. 2. Revisión de oficios a los programas de Turismo y Observatorio.	La evidencia se encuentra en el archivo físico de la Secretaría de Tic y Competitividad y en la carpeta compartida "Informes de ejecución STC/Segunda cuenta /documentos soporte de ejecución/obligación 2, archivo denominado derecho de petición Angel Arles Martinez",
3. Apoyar y asesorar en la elaboración de informes requeridos por los diferentes Despachos y entes de control, que sean de su competencia y conocimiento.	1. Brindar acompañamiento en la elaboración de seguimiento a los proyectos inscritos en el Banco de Programas y Proyectos para la vigencia 2017.	1. Informe de ejecución presupuestal los proyectos inscritos en el Banco de Programas y Proyectos para la vigencia 2017, dirigido a la Secretaría de Planeación del Municipio de Neiva.	La evidencia se encuentra en los archivos de la Secretaría e Tic y Competitividad y en es el archivo en excel denominado - ejecución presupuestal los proyectos inscritos en el Banco de Programas y Proyectos para la vigencia 2017 - soporte correo electrónico y se encuentra en la carpeta compartida "Informes de ejecución STC/Primera cuenta /documentos soporte de ejecución/obligación 3"
4. Apoyar y asesorar en la elaboración de Plan de Compras, solicitud de expedición de CDP y Traslados Presupuestales	1. Elaboración de traslados presupuéstales mediante oficio 137 del 16 de Febrero de 2018 y formato FOR-GHP-10 del 16 de Febrero de 2018.	1. Se realizó el respectivo traslado presupuestal por la Oficina de Presupuesto.	La evidencia se encuentra en los archivos de la Secretaría e Tic y Competitividad - Carpeta correspondencia despachada

	2. Solicitud de expedición de CDP formato FOR-GHP-10 del 26 de Febrero de 2018. 3. Elaboración y remisión de Plan Anual de Adquisiciones al Profesional Universitario de la Secretaría General Mauricio Gutierrez Peralta. 4. Solicitud de liberación de dineros correspodnientes a los CDP 436-415-446de 2018, mediante oficio 156 del 6 de Marzo de 2018.	2. Expedición de CDP 1869 por valor de $ 20.100.000. 3. Inclusión del Plan Anual de Adquisiciones para adelantar el proceso contractual. 4. Los rubros presupuestales cuentan con los dineros que corresponde e incoporados los saldos de los CDP436-415-446de 2018.	
5. Apoyar y asesorar en la consolidación de información y documentación para la elaboración de solicitudes de Viabilidad de Banco de Proyectos y Certificado de Disponibilidad de Personal.	1. Brindar apoyo en la proyección, radicación y tramite de la solicitud de viablidad de Planeación, respecto de Banco de proyectos mediante oficio 154 del 1 de Marzo de 2018, para adelantar el proceso contractual cuyo objeto corresponde a "CONTRATO ESTATAL DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR EVENTO ORIENTADO A LA DINAMIZACIÓN DEL ESPACIO PUBLICO DENOMINADO - MALECON DE LA RIVERA DEL RIO MAGDALENA - MONUMENTO LA GAITANA, EL DÍA 15 DE MARZO DE 2018 EN EL MARCO DE LA ASAMBLEA ANUAL DE AFILIADOS A COTELCO A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE NEIVA" 2. Actualización de certificado del banco de proyectos N° 134 que corresponde a la "Implementación de estrategias para la formalización laboral, la dinamización y promoción del comercio en el Municipio de Neiva, Huila, Centro Oriente"	1. Expedición del certificado de viabilidad de planeación N° 1359 del 6 de Marzo de 2018. 2. Certificado del banco de proyectos N° 134 que corresponde a la "Implementación de estrategias para la formalización laboral, la dinamización y promoción del comercio en el Municipio de Neiva, Huila, Centro Oriente"actualizado con fecha 5 de MArzo de 2018.	La evidencia se encuentra en los archivos de la Secretaría e Tic y Competitividad - Carpeta correspondencia despachada.

	**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS**

6. Brindar apoyo y asesoría Jurídica cuando así lo requieran los proyectos, planes y programas que se desarrollen en la Secretaría de Tic y Competitividad.	1. Revisión de oficios de las programas de Observatorio de Desarrollo Economico y Turismo de la Secretaría de Tic y Competitividad.. 2. Asesoría al programa de emprendimiento en el proceso de subasta y/o sorteo de módulos dirigido a vendedores informales. 3. Asesorar al programa de turismo en todos los requerimiento realizados. 4. Brindar asesoría en el diseño de presentación de cuentas en la Secretaría de Tic y Competitividad. 5. Brindar apoyo en el proceso de revisión, seguimiento y actualización de formatos de calidad. 6. Brindar apoyo a la Secretaría de Tic y Competitividad en las diversas reuniones en las que requiere acompañamiento. 7. Brindar apoyo en lo correspondiente a Fondo Rotatorio Microempresarial y artesanal. 8. Brindar acompañamiento en ejecución plan de acción de 2018.	1. Respuestas conforme lo requerido en los diversos oficios. 2. Revisión de Resoluciones y acompañamiento en reuniones con el profesional Mauricio Rojas. 3. Acompañamiento constante al Programa de Turismo en la revisión de documentación, del Ministerio y los entes de control. 4. Revisión de 22 cuentas - cumplimiento de obligaciones de los contratistas de la Secretaría de Tic y Competitividad . 5. Seguimiento al proceso de actualización de formatos de calidad de los programas de emprendimiento y empleabilidad, actividad realizada por el profesional Albeiro Losada, se programó para el día 20 de Marzo de 2018 a las 9:30 A.M. la presentación de los formatos de calidad a la Secretaría y su aprobación y para el 21 de Marzo de a las 7:00 A.M la presentación de los formatos aprobados a los coordinadores de los programas para su implementación.	La evidencia se encuentra en los archivos de la Secretaría e Tic y Competitividad, los cuales cuentan con mi V°B y en archivo en excel que contiene la relación de personal a los cuales se les ha realizado la revisión de cuentas y información general de contratistas los archivos soporte se encuentra en la carpeta compartida "Informes de ejecución STC/Primera cuenta /documentos soporte de ejecución /obligación 6

Neiva LA RAZÓN DE TODOS - Gobierno Transparente -	**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS**

		6. Realice la revisión de documentos y acompañamiento a los profesionales de emprendimiento en la consecución de concepto ante la Secretaría Juridica de la viabilidad de adelantar contratación con dineros del fondo. 7. Revisión de los dineros que fueron incorporados en Proyecto de acuerdo presentado al Honroable COncejo Municipal para su aprobación, que corresponde a $ 1.124.744.609,46 dineros que corresponde al FONDO ROTATORIO MICROEMPRESARIAL Y ARTESANAL y $ 91.090.148,61 que corresponden a dineros que serán adicionados al presupuesto. 8. Acompañamiento en plan de Acción 2018 y elaboración de actas.	
7. Atender los requerimientos, que surjan en la Etapa precontractual, contractual y postcontractual de los Contratos y/o convenios de la Secretaría de Tic y Competitividad	1.Brindar asesoría jurídica tanto a contratistas como al Despacho en cuanto a la etapa de ejecución contractual de los contratos para la vigencia 2018.	1.Presentación de cuentas por los contratistas de manera armonica.	POr ser evidencia intangible n, no se reportan soportes.

YUDY MARIETH VÉLEZ CALDERÓN
Contratista

Neiva LA RAZÓN DE TODOS - Gobierno Transparente -	**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS**

_____

YAMILE AMANDA RICO TORRES

Aprobó

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1083869408
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YUDY MARIETH VELEZ CALDERON
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CALLE44 N 2W01 CASA 10 MANZ	TELÉFONO:	8625594
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7682612831**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2018	SALUD:	AÑO:	2018
DÍAS DE MORA:		16			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2018/02/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		316273753

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 766.400
SUBTOTAL:			1	**$ 766.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901097473	EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1	$ 563.500
SUBTOTAL:			1	**$ 563.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 23.700
SUBTOTAL:			1	**$ 23.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 1.353.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1083869408
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YUDY MARIETH VELEZ CALDERON
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CALLE44 N 2W01 CASA 10 MANZ	TELÉFONO:	8625594
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7684535109**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2018	SALUD:	AÑO:	2018
DÍAS DE MORA:		4			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2018/03/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		320634786

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 759.100
SUBTOTAL:			1	**$ 759.100**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901097473	EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1	$ 558.100
SUBTOTAL:			1	**$ 558.100**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 23.400
SUBTOTAL:			1	**$ 23.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 1.340.600**

Referencia Bancaria

Viernes, 1 de Diciembre de 2017

Señor(a)
A quien pueda interesar.

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que YUDY MARIETH VELEZ CALDERON identificado(a) con CC 1083869408, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	07656668002	2010/02/16	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Carolina Giraldo G.

Carolina Giraldo Giraldo
Gerente Estrategia Canal Telefónico

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico.
En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

NEIVA Huila 15 03 2018 $ 4.000.000

YUDY MARIETH VELEZ CALDERON

CUATRO MILLONES DE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

MUNICIPIO DE NEIVA
891180009

Fecha Actual : martes, 20 marzo 2018

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000299795

Consecutivo :	000000000299795	Estado :	Confirmado
Fecha del Egreso :	15/03/2018 7:45:56 a.m.	Valor :	$ 4.000.000
Beneficiario	1083869408 VELEZ CALDERON YUDY MARIETH		
Detalle :	PAGO PRIMERA MENSUALIDAD 1/7 SEGUN CPSP No.0124 DE 2018 OBJETO: "ASESORIA JURIDICA EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA DE TIC Y COMPETITIVIDAD".		
Valor en Letras	CUATRO MILLONES DE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.		

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 03/15/2018 Impuesto X Mil : $ 0

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
CPSP.0124/2018 1/7	$ 4.000.000,00				

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
AHO 0763-0001651-6 PAGADORA DE REC. PROPIOS	1083869408	1110065128	$ 0	$ 4.000.000
HONORARIOS(24255201)	1083869408	24905401	$ 4.000.000	$ 0

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO