Guamo Tolima, 03 de junio de 2025

Señores
MUNICIPIO DEL GUAMO - TOLIMA
Atn. CARLOS ALFREDO MENDOZA RAMÍREZ
Secretario de Gobierno
Supervisor Contrato No. **138-2025-SGG** de 2025
Ciudad

Ref. Informe de Actividades **No. 04**

Estimados señores:

A continuación, adjunto el informe de las actividades correspondiente a las actividades desarrolladas entre el **01 de mayo al 30 de mayo de 2025;** en cumplimiento de lo definido en el contrato **No. 138-2025-SGG de 2025**, suscrito con la Alcaldía.

Cordialmente,

DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN

INFORME DE ACTIVIDADES No. 04

TIPO DE CONTRATO	X Prestación de Servicios Profesionales __ Apoyo a la Gestión		
CONTRATO No.	**138-2025-SGG**	**FECHA:** (dd/mm/aa)	**07/02/2025**
OBJETO DEL CONTRATO:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA ASESORÍA, PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y PARA ADELANTAR LA REPRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL GUAMO-TOLIMA".**		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN**		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	**1.110.558.943**		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	**07/02/2025**	**FECHA DE TERMINACION:**	**30/06/2025**
VALOR DEL CONTRATO:	**Veintisiete Millones Quinientos Mil Pesos ($27.500.000) Mcte**		
PLAZO:	**Ciento cuarenta y cuatro (144) días calendario**		
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**CARLOS ALFREDO MENDOZA RAMÍREZ**		
PERIODO DEL INFORME:	**Mayo de 2025.**		
FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa)	**03 de junio de 2025**	**VALOR DEL PRESENTE PAGO:**	**$5.500.000**

BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL		
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	**$27.500.000**	
ADICIONES O DISMINUCIONES		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$16.500.000
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$5.500.000
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$5.500.000
SUMAS IGUALES	**$27.500.000**	**$27.500.000**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

En cumplimiento del objeto del contrato, se desarrollaron las siguientes actividades:

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS PRESENTADAS
1	Analizar, emitir conceptos, resolver consultas y requerimientos de carácter jurídico que le sean presentados por los diferentes secretarios y directores de despacho de la Administración Municipal.	Se resolvieron consultas de carácter jurídico realizadas por parte de la Secretaría General y de Gobierno y el Despacho, emitiéndose concepto jurídico.	
2	Revisar y proyectar los oficios que requiera y suscriba el señor Alcalde Municipal.	Se realizó proyección de diferentes actos administrativos, los cuales adjunto	
3	Asesorar y asistir en términos jurídicos a los responsables de los diferentes procesos de la Administración Municipal.	Se asumió el poder en los distintos procesos que se adelantan en contra del municipio del Guamo y se realizaron diferentes asesorías en las áreas que lo han requerido.	
4	Garantizar la aplicación de las normas legales, jurisprudencia, doctrina y conceptos en la actuación de la Administración Municipal.	Se garantizó la aplicación de las normas legales, jurisprudencia, doctrina y conceptos en la actuación de la Administración Municipal.	
5	Absolver las consultas que en materia jurídica le sean formuladas por las secretarías o cualquier otra dependencia Municipal.	Se absolvieron las consultas que en materia jurídica fueron formuladas por las secretarías y el despacho del Alcalde Municipal.	
6	Sustanciar y proyectar respuestas a las acciones de tutela y derechos de petición que presenten a la Administración Municipal.	Se dieron respuestas a peticiones.	
7	Representar judicial y extrajudicialmente al municipio en los procesos judiciales y administrativos que se adelante,	Se ha representado al municipio en los distintos procesos judiciales que se adelantan en los Juzgados del Guamo, realizándose seguimiento a los mismos.	

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS PRESENTADAS
	en los cuales sea parte el municipio.		
8	Apoyar en la revisión y proyección de los Proyectos de Acuerdo que se pretendan presentar al Concejo Municipal, que sean requeridos por el Supervisor del Contrato.	Para este periodo no hubo revisión.	
9	Las demás obligaciones que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato.	Se cumplieron con todas las obligaciones derivadas del contrato.	

DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN
C.C. 1.110.558.943

PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GB-028
INFORME DE SUPERVISIÓN – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 2025/05/15

INFORME NÚMERO:		**04**	**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)		**03 de junio de 2025**
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	**Prestación de servicios profesionales**	**NÚMERO:**	**138-2025-SGG**	**FECHA :** (dd/mm/aa)	**07/02/2025**
OBJETO CONTRACTUAL:		**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA ASESORÍA, PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y PARA ADELANTAR LA REPRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL GUAMO-TOLIMA".**			
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: (Adicione filas si es necesario)		**DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN**			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD O NIT:		**1.110.558.943**		**REGIMEN:**	**SIMPLIFICADO**
VALOR INICIAL:		**$27.500.000**	**PLAZO INICIAL:**		**Ciento Cuarenta y Cuatro (144) días calendario**
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)		**20250205000 1 DEL 07 DE FEBRERO 2025**	**RP(S) INICIAL/VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario)		**202502070007 DEL 07 DE FEBRERO DE 2025**
NOMBRE DEL(os) SUPERVISOR(es) QUE SUSCRIBE(n) EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)		**CARLOS ALFREDO MENDOZA RAMÍREZ**			
CARGO DEL (os) SUPERVISOR (es):		**SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO**			
FECHA DE DEL ACTA DE INICIO: (dd/mm/aa)		**07/02/2025**	**FECHA TERMINACION:** (dd/mm/aa)		**30/06/2025**

2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES					
2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES (Adicione filas si es necesario)					
IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	**FECHA** (dd/mm/aaa)	**VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO**	**PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO**	**CDP Y RP**	**FECHA DE LEGALIZACION** (dd/mm/aaaa)
		$			
		$			
2.2 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)					
FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	**No. DEL ACTA**	**FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaa)	**FECHA REINICIACIÓN** (dd/mm/aaaa)	**No. DEL ACTA**	**FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaaa)

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO			
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:	**Mayo de 2025**		
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:	**04**	**FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE :** (dd/mm/aa)	**03 de junio de 2025**
VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)			
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	**9485123017**	**VALOR PAGO SALUD:**	**$300.000**
VALOR TOTAL DEL APORTE:	**$711.000**	**VALOR PAGO PENSIÓN:**	**$384.000**
PERIODO COTIZADO:	**MAYO**	**VALOR PAGO ARL:**	**$12.600**
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:		**VALOR PAGO SALUD:**	
VALOR TOTAL DEL APORTE:		**VALOR PAGO PENSIÓN:**	

PERIODO COTIZADO:		VALOR PAGO ARL:	

4. INFORMACIÓN CONTABLE

4.1 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$27.500.000	
ADICIONES O DISMINUCIONES		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$16.500.000
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$5.500.000
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$5.500.000
SUMAS IGUALES	$27.500.000	$27.500.000

4.2 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO

(Para contratistas del Régimen Simplificado)

VALOR AL CONTRATISTA	$
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)	$
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$

4.3 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA

NOMBRE DE LA OBRA:		VÍA SECUNDARIA	
CLASIFICACIÓN DEL GASTO Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	$
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	$
	MANTENIMIENTO	VALOR	$

4.4 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES

CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE
TERRENO	$	
EDIFICACIÓN	$	
MEJORAS	$	
OTROS _____	$	

4.5 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL		
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	**No. RP**	**VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO**
2.3.2.02.02.008.009	2025020 70007	$5.500.000
		$
		$

5. RESUMEN TÉCNICO DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

5.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES CONTRACTUALES *(Adicione tantas filas como obligaciones tenga el contratista)*	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Analizar, emitir conceptos, resolver consultas y requerimientos de carácter jurídico que le sean presentados por los diferentes secretarios y directores de despacho de la Administración Municipal.	Se resolvieron consultas de carácter jurídico realizadas por parte de la Secretaría General y de Gobierno y el Despacho, emitiéndose concepto jurídico.	 Alcaldía del Guamo DECRETO No. 041		
Revisar y proyectar los oficios que requiera y suscriba el señor Alcalde Municipal.	Se realizó proyección de diferentes actos administrativo, los cuales adjunto	 Alcaldía del Guamo GOBIERNO **RAD_S**		
Asesorar y asistir en términos jurídicos a los responsables de los diferentes procesos de la Administración Municipal.	Se asumió el poder en los distintos procesos que se adelantan en contra del municipio del Guamo y se realizaron diferentes	 Alcaldía del Guamo GOBIERNO **RAD_S**		

	asesorías en las áreas que lo han requerido.			
Garantizar la aplicación de las normas legales, jurisprudencia, doctrina y conceptos en la actuación de la Administración Municipal.	Se garantizó la aplicación de las normas legales, jurisprudencia, doctrina y conceptos en la actuación de la Administración Municipal.	 Alcaldía del Guamo GOBIERNO RESOLUCIÓN N° 20 DE MAYO DE 2025 "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE EL RECURSO DE APELACIÓN CONTRA LA DECISIÓN CON FECHA DEL 02 DE ABRIL DE 2025 DENTRO DEL PROCESO RAD. No. 007-2024, PROFERIDA POR EL INSPECTOR DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DEL GUAMO". El suscrito Secretario General y de Gobierno, en uso de sus facultades y atribuciones conferidas por el Decreto N° 001 del 08 de julio de 2021		
Absolver las consultas que en materia jurídica le sean formuladas por las secretarías o cualquier otra dependencia Municipal.	Se absolvieron las consultas que en materia jurídica fueron formuladas por las secretarías y el despacho del Alcalde Municipal.			
Sustanciar y proyectar respuestas a las acciones de tutela y derechos de petición que presenten a la Administración Municipal.	Se dieron respuestas a peticiones.			
Representar judicial y extrajudicialmente al municipio en los procesos judiciales y administrativos que se adelante, en los cuales sea parte el municipio.	Se ha representado al municipio en los distintos procesos judiciales que se adelantan en los Juzgados del Guamo, realizándose seguimiento a los mismos.			
Apoyar en la revisión y proyección de los Proyectos de Acuerdo que se pretendan presentar al Concejo Municipal, que sean requeridos por el Supervisor del Contrato.	Se estuvo en disposición de apoyar la revisión y proyección de los proyectos de acuerdo.			

	Por medio del cual se modifica el acuerdo N. 018 del 2024 " Por el cual se expide el presupuesto de rentas y recursos de capital y de apropiaciones para gastos del municipio del Guamo-Tolima, para la vigencia fiscal del año 2025.			
Las demás obligaciones que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato.	Se cumplieron con todas las obligaciones derivadas del contrato.			

6. INFORMACIÓN MATRIZ DE RIESOS						
Los supervisores e interventores de contratos deben realizar seguimiento a los riesgos de estos e informar las alertas respectivas (Transcriba sólo los riesgos que generaron alertas y que fueron mitigadas)						
Riesgo	**Responsable (Contratista Entidad)**	**Tratamiento (Se cumplió?) SI/NO**	**Calificación total Impacto después del tratamiento**	**Monitoreo y Revisión**		**Alertas que fueron mitigadas**
				Cómo se realiza el Monitoreo	**Periodicidad-Cuando?**	
Atraso y sobrecosto en la ejecución del contrato por variación de los precios	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Modificación de algunas de las actividades a ejecutar y/o algunas de las cantidades del contrato manteniendo el valor del presupuesto determinado en el mismo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
Como supervisor(es) del contrato, certifico(camos) que el contratista ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) **CARLOS ALFREDO MENDOZA RAMÍREZ**
FIRMA(s):
Es responsabilidad del(os) firmante(s) la veracidad de la información contenida en el presente documento.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110558943		SUAREZ GUZMAN DANIEL ALEXIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana o casa 10 sector 2 la magdalena	ESPINAL-TOLIMA	2394005	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1503264494	9485123017	I	2025/06/12	2025/05/26	BANCOLOMBIA	0	$711,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$2,400,000	$14,400			$2,400,000	$12,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$2,400,000	$14,400			$2,400,000	$12,600		$0	$0
Ciudad: ESPINAL Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$2,400,000	$14,400			$2,400,000	$12,600		$0	$0
1	CC	1110558943	SUAREZ DANIEL	230201	30	$2,400,000	$384,000	EPS017	30	$2,400,000	$300,000	CCF50	30	$2,400,000	$14,400	14-21	30	$2,400,000	$12,600	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$2,400,000	$14,400			$2,400,000	$12,600		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110558943		SUAREZ GUZMAN DANIEL ALEXIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana o casa 10 sector 2 la magdalena	ESPINAL-TOLIMA	2394005	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1503264494	9485123017	I	2025/06/12	2025/05/26	BANCOLOMBIA	0	$711,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,400	$0	$0	$14,400
COMFENALCO TOLIMA	CCF50	890,700,148	4	1	$14,400	$0	$0	$14,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$711,000	$0	$0	$711,000

Guamo Tolima, 03 de junio de 2025

Cuenta de cobro No. 04

LA ALCALDIA MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA
NIT: 890702015-2

DEBE A:
DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN
Identificado con cédula de ciudadanía No. 1.110.558.943 de Guamo

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($5.500.000) MONEDA CORRIENTE

POR CONCEPTO DE

Pago de honorarios en la ejecución del Contrato No. **138-2025-SGG del 07 de febrero de 2025**, cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA ASESORÍA, PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y PARA ADELANTAR LA REPRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL GUAMO-TOLIMA-".**

Correspondiente al pago de honorarios del periodo comprendido del mes de **MAYO de 2025**; por favor consignar la suma adeudada a la cuenta de ahorros No. **41129936281 de Bancolombia.**

Cordialmente,

DANIEL ALEXIS SUÁREZ GUZMÁN
C.C. No. 1.110.558.943 de Ibagué Tolima
Celular 3112821466