ACTA No. 05 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones de la Secretaría de Hacienda, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Valparaíso:

SUPERVISOR	Nubia Vargas Trujillo
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C 40.771.035
CARGO	Secretaria de Hacienda

Y por el otro:

CONTRATISTA:	Lewin Ricardo Santamaría Aldana
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C 1.006.531.125
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	N/A

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del contratista Lewin Ricardo Santamaría referente al Contrato de Prestación de Servicios:

TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	005-2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACION DE DOCUMENTACION MANEJO DE BASE DE BASE DE DATOS.
FECHA DE CELEBRACIÓN	03 de enero del 2025
PLAZO	12 meses
VALOR	$ 27.600.000 M/CTE
FORMA DE PAGO	El contrato resultante del presente proceso de contratación se cancelará DOCE (12) pagos mensuales,

	correspondiente cada uno al valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.300.000) mensuales o el equivalente proporcional al número de días ejecutados entendido el mes como 30 días.
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 06 del 02 de enero de 2025
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	No. 05 del 03 de enero de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
No. GARANTÍA	N/A
MODIFICACIONES A LA GARANTÍA	N/A
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: Asmet Salud Pensiones: Porvenir Riesgos Profesionales: Positiva ARL Aportes Parafiscales: N/A
FECHA DE INICIO	08 de enero de 2025
PLAZO INICIAL	12 meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 de diciembre de 2025
FECHA TERMINACIÓN FINAL	30 de diciembre de 2025
VALOR EJECUTADO	$11.040.000 M/CTE
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$16.560.000 M/CTE
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	N/A
VALOR PAGADO	$8.740.000 M/CTE
VALOR A PAGAR	$2.300.000 M/CTE
PERIODO EJECUTADO:	01 al 30 de mayo del 2025

INFORMACIÓN ANTICIPO			
% ANTICIPO	_____%	VALOR:	N/A
FECHA DE DESEMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	VALOR	
AMORTIZACIÓN REALIZADA	N/A	N/A	
	N/A	N/A	
	Total amortizado:	N/A	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades:

Número de Obligación	obligación contractual	Columna reservada para el contratista	columnas reservadas para el supervisor	
		avances	nivel de cumplimiento	Observaciones
1	Dar respuesta a los requerimientos que se han solicitados por los entes de control que tengan que ver con el área contable.	41.66%	Bueno	Ninguna
2	Registrar las actuaciones que realicen dentro de los procesos en los sistemas de información los programas de SIIGO e INTEGRASOFT que para tal	41.66%	Bueno	Ninguna

	efecto se establezcan, así como mantener los actualizados los expedientes con las respectivas actuaciones procesales.			
3	Apoyar en el registro e impresión de las órdenes de pago y comprobantes de egreso en el aplicativo contable dispuesto por la entidad.	41.66%	Bueno	Ninguna
4	Revisar, hacer seguimiento y asesoría a los procedimientos de orden presupuestal contable y financiero del municipio de Valparaíso.	41.66%	Bueno	Ninguna
5	Archivar documentos contables para uso y control interno.	41.66%	Bueno	Ninguna
6	Apoyar a la secretaría financiera en el suministro de la información que tenga a cargo y que sirva como insumo para los informes de los entes de control y auditorías de control interno.	41.66%	Bueno	Ninguna
7	Suministrar la información física del archivo de financiera y llevar el control del ingreso y egreso de esta documentación en una tabla de control documental.	41.66%	Bueno	Ninguna
8	Digitalizar la información del archivo de gestión de la secretaria financiera y hacer entrega oportuna a la oficina de archivo y correspondencia para ser custodiado y organizado en el archivo central.	41.66%	Bueno	Ninguna
9	Realizar seguimiento en las obligaciones tributarias e información solicitada por la	41.66%	Bueno	Ninguna

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: secretariahacienda@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3186084385

	DIAN al municipio de Valparaíso Caquetá.			
10	Hacer acompañamiento a los comerciantes para el diligenciamiento de las declaraciones de industria y comercio y visitas asignadas por la secretaría de Hacienda a los contribuyentes que se encuentren en proceso de cobro coactivo.	41.66%	Bueno	Ninguna
11	Otras actividades realizadas.	41.66%	Bueno	Ninguna
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones		41.66%	Bueno	Se observa un buen cumplimiento de las actividades.

De otra parte, el Supervisor efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de mayo, así:

Periodo pagado:	mayo de 2025	
No. Planilla	7968798396	Empresa liquidadora: SOI ach
Salud	EPS: Asmet Salud	$178.000
Pensión	Fondo de Pensiones: Porvenir	$227.800
Riesgos Profesionales	ARL: Positiva ARL	$7.500
	Total:	$413.300

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del

Municipio y se autoriza el pago de ésta en cuantía de **dos millones trescientos mil pesos ($2.300.000 M/CTE)**, adjuntando copia del informe a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Dada en la ciudad de Valparaíso, Departamento del Caquetá, a los 30 días de mayo de 2025.

Firma:	Firma:
Nombre: Nubia Vargas Trujillo	Nombre: Lewin Ricardo Santamaría Aldana
Cargo: Secretaria de Hacienda Supervisor	Contratista

Proyectó	Nubia Vargas Trujillo	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma
Revisó	Nubia Vargas Trujillo	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma