



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

28/05/2025 1:16 p. m. GLANCHEROS

ASUNTO: COMUNICACION - REPORTE
DESTINATARIO: SANDRA MILENA CHIQUILLO
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA

No. COMUNICACIÓN: 007660
CONSECUTIVO: 2025-7660

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

12025007660

[Interno]

**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 466 de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LAURA VANESSA GALVIS GÓMEZ
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	PD GLORIA MARIA LANCHEROS ZAMBRANO
DEPENDENCIA:	RECONOCIMIENTO DE PRESTACIONES SOCIALES
FECHA DE INICIACIÓN	17/12/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30/06/2025
PERIODO DEL INFORME:	1 de mayo del 2025 – 31 de mayo del 2025
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$ 2.425.986
RESPONSABLE DE IVA	SI ___ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SUSTANCIACIÓN Y PROYECCIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SUSTITUCIÓN PENSIONAL, REDISTRIBUCIÓN DE LA SUSTITUCIÓN, GESTIONAR EL TRÁMITE DE LOS ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DE LA SUSTITUCIÓN PENSIONAL, LOS BENEFICIARIOS QUE CUMPLEN 25 AÑOS, INTERDICTOS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LA NÓMINA DE LA ENTIDAD Y LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA GESTIÓN.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPAÑÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO S.A 13/12/2024	11-46-101068037	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	13/12/2024	30/10/2025	1,609,237.40 COP

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la **planilla No 33129038 de fecha 20/05/2025.**

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	FONDO DE PENSIONES COLFONDOS	\$ 227.800
SALUD	EPS FAMISANAR	\$178.000
ARL	ARL – POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 14.900

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (SI APLICA)
1. Sustanciar las solicitudes de sustitución pensional, Redistribución y suspensión de cuotas pensionales, generando el trámite que corresponda a través de oficios o actos administrativos.	En el presente mes no se requirió de mí para la realización de esta actividad.	N/A	N/A
2. Llevar el control de los beneficiarios en calidad de estudiantes, así como sustanciar y tramitar la documentación recibida de los mismos.	Se adelantó el control y sustanciación de los tramites de acreditación para el periodo 2024-II y 2025-I, la información se encuentra recopilada en la base de datos denominada: 2024-II SEGUNDO SEMESTRE 2025-1 PRIMER PERIODO	Se realizó el control, sustanciación y trámite de la documentación de 25 estudiantes del mes de mayo	https://cremil-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/ccuervo_cremil_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3C514B8E-167B-4684-8C23-17DB77EEF0C4%7D&file=2025-1%20(%20PRIMER%20SEMESTRE)%20ESTUDIANTES.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true https://cremil-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/ccuervo_cremil_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B2CAB2723-F0CE-48A6-8B34-3F5B6A31F1B1%7D&file=2025-1%20(%20PRIMER%20SEMESTRE)%20ESTUDIANTES.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

			4-2%20(SEGUNDO%20SEMESTRE).xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true
3. Enviar a validación la documentación a las instituciones educativas.	<p>Se enviaron los correos de validación a las instituciones educativas con los documentos allegados por los beneficiarios para acreditar su calidad de estudiante para el periodo 2024-II y 2025-I, en algunos casos varias reiteraciones, los casos que están en validación se encuentran relacionados en la base denominada:</p> <p style="text-align: center;">2024-II SEGUNDO SEMESTRE</p> <p style="text-align: center;">2025-1 PRIMER PERIODO</p>	Se realizó el control, sustanciación y trámite de la documentación de 25 estudiantes en el mes de mayo.	<p>Correo electrónico de reconocimiento@cremil.gov.co</p>
4. Apoyar en la elaboración de los actos administrativos de la	No se requirió de mis	N/A	N/A



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

actualización de la prestación.	servicios este mes.		
5. Cumplir con la sustanciación diaria de sustituciones pensionales y acreditaciones	No se requirió de mis servicios este mes	N/A	N/A
6. Diligenciar y actualizar las bandejas SIIPS y SADE NET de su competencia.	Se ha dado cumplimiento según lo dispuesto en el contrato.	Se cerraron 501 procesos en Bizagi, los cuales están en base diaria	CUADRO CONTROL ACREDITACIÓN 2025.xlsx
7. Cumplir con los términos legales que requiera el objeto contractual.	Se ha dado cumplimiento según lo dispuesto en el contrato.	N/A	N/A
8. Elaborar y rendir los informes que le sean solicitados por la Subdirección Prestaciones Sociales y/o el supervisor del contrato.	En el presente mes no se requirió de mí para la realización de esta actividad.	Se remitió correo a Catalina Salguero con copia a Juan Felipe de los 37 casos para revisión y/o finalización	N/A
9. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por la Subdirección de Prestaciones Sociales y/o el supervisor del contrato.	En vista del cambio de puesto de mi compañero William Javier Triana, tome el área de Hijas cónyuges.	Se revisó la documentación de 1 hijas cónyuges.	Carpetas compartidas en One Drive https://cremil-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/lvgalvisg_cremil_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC3C6B4CF-B9A1-4D96-A8E6-EFEE024F6949%7D&file=Cuadro%20de%20seguimiento%20



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

			2025.xlsx&action=default&mobileredirect=true
10.Desarrollar las obligaciones en cumplimiento de la misión y objetivos institucionales, teniendo en cuenta que podrá ser trasladado entre dependencia según la necesidad o requerimiento establecido por el Supervisor	Cruce de registraduría	Este mes se realizó dos cruces de registraduría, los cuales están en mi carpeta compartida para revisión y fines pertinentes.	CARPETA COMPARTIDA LAURA VANESA GALVIS

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

CONSTANCIAS	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	<p>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo.</p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p>



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

PAGO NO. 06 ANEXOS: CUENTA DE COBRO NO. CD-466-05 POR VALOR DE \$ 2.425.986

APORTE DE SEGURIDAD MES DE ABRIL 2025

Hace parte integral de este informe los siguientes documentos que la contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo:

CUENTA DE COBRO 466-05 - PLANILLA PAGADA

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

COMPROMISOS

Firma del Contratista

Laura Vanessa Galvis Gómez

LAURA VANESSA GALVIS GÓMEZ

Contratista

CC. No. 1030653884

Firma del Supervisor del Contrato

Gloria Maria Lancheros Zambrano

GLORIA MARIA LANCHEROS ZAMBRANO

Cargo: Coordinadora del Grupo de Reconocimiento

ID:

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1030653884 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Período pensión: 2025-04	231001	800227940	COLFONDOS	1	0	227.800	0	227.800	
Período salud: 2025-04	EPS017	830003564	FAMISANAR	1	0	178.000	0	178.000	
Planilla Nro.: 33129038 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	14.900	0	14.900	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0	
Fecha transacción: 2025-05-20	PASENSA	899999034	SENA	0	0	0	0	0	
Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0	
Transacción: 1495529913	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0	
GRAN TOTAL							\$ 420.700		

PAGADO

Ciudad y Fecha de la operación: **Bogotá, D.C. 31-may-25**

PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

Cuenta de **466-05**
Cobro No. _____

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que: "no he contratado 2 o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad".

CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
NIT. 899.999.118-1
BOGOTÁ, D.C.

DEBE A:

Persona natural de quien se
adquieren los bienes y/o

LAURA VANESSA GALVIS GÓMEZ

Nit: **1.030.653.884**

Tel: **3124772343**

Actividad CIUU (Contrato)

69102

Tarifa ICA

7,66

CONCEPTO	VALOR
PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SUSTANCIACIÓN Y PROYECCIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SUSTITUCIÓN PENSIONAL, REDISTRIBUCIÓN DE LA SUSTITUCIÓN, GESTIONAR EL TRÁMITE DE LOS ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DE LA SUSTITUCIÓN PENSIONAL, LOS BENEFICIARIOS QUE CUMPLEN 25 AÑOS, INTERDICTOS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LA NÓMINA DE LA ENTIDAD Y LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA GESTIÓN.	2.425.986

TOTAL

2.425.986

Laura Vanessa Galvis Gómez

C.C. **1030653884**

Acepto: (el contenido de este documento)