Alcaldía de IBAGUÉ	**PROCESO:** GESTIÓN CONTRACTUAL	**Código:** FOR-47-PRO-GC-01
		Versión: 1
	FORMATO: CONFORMACIÓN DE ROLES EQUIPOS DE PROCESOS PLATAFORMA SECOP II	**Fecha:** 31/07/2024
		Página: 1 de 1

SECRETARÍA EJECUTORA Y/O ORDENACIÓN DEL GASTO:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
OBJETO Y/O PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES ADELANTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN LA TOTALIDAD DEL SECTOR RURAL Y DE FORMA PARCIAL EN EL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ EN DESAROLLO DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ"
CLASIFICACIÓN UNSPC:	80 10 15 00 80 10 16 00 81 10 15 00 81 11 20 00 81 13 15 00 93 14 20 00 93 15 15 00
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO
CONTRATISTA:	N/A
VALOR DEL CONTRATO:	CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($450.000.000,00) M/CTE., equivalente a 316.12 SMMLV al año 2025
PLAZO:	Seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

De conformidad con el rol de la Oficina de Contratación, que tiene a su cargo la administración del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II adscrito a la Alcaldía de Ibagué, se solicita en la plataforma la creación de los equipos con sus perfiles y roles, para su intervención en el proceso.

Por lo cual, atendiendo las necesidades de este despacho, certifico que este proceso ya se encuentra inmerso en las casillas correspondientes, planificadas y cargadas debidamente en el Plan Anual de Adquisiciones del año 2025, en la plataforma SECOP II adscrita a la Alcaldía de Ibagué.

El equipo estructurador del proceso contractual se conformará por las siguientes personas:

NOMBRE ROL	CARGO FUNCIONARIO	NOMBRE FUNCIONARIO	E-MAIL	CELULAR
ORDENADOR DEL GASTO	Secretaria de Planeación	DANIELA CABRERA VELOSA	planeacion@ibague.gov.co	3007607085
SUPERVISOR	Director de Planeación del Desarrollo	JUAN PABLO YÁÑEZ PUENTES	estudiosestrategicos@ibague.gov.co	3507503738
ESTRUCTURADOR	Firma Contratista Secretaría de Planeación	Aranzalez & Co Abogados, Consultores y Asociados SAS	info@aranzalez.co	3202738151

Dado en Ibagué a los 30 días del mes de mayo de 2025

DANIELA CABRERA VELOSA
Secretaria de Planeación
Ordenadora del Gasto
Decreto 1000-0084 del 7 febrero de 2025

Proyectó: Gabriela García Guapacho – Abogada Asociada – Firma contratista Aranzalez & Co Abogados, Consultores y Asociados SAS
Revisó: Luis Felipe Aranzalez Bravo – Director General - Firma contratista Aranzalez & Co Abogados, Consultores y Asociados SAS

"La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO

115

Alcaldía de
IBAGUÉ

SECRETARIA DE PLANEACION
DESPACHO

MEMORANDO

1200. E-026355

Ibagué, 30 MAY 2025

PARA: Jefe Oficina de Contratación

DE: Secretaria de Planeación Municipal – Ordenadora del Gasto

ASUNTO: Remisión Documentos INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES ADELANTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN LA TOTALIDAD DEL SECTOR RURAL Y DE FORMA PARCIAL EN EL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ EN DESAROLLO DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ"

En atención al asunto de la referencia y de manera atenta, me permito remitir a la Dirección de Contratación los documentos correspondientes al proceso: ***"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES ADELANTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN LA TOTALIDAD DEL SECTOR RURAL Y DE FORMA PARCIAL EN EL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ EN DESAROLLO DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ",*** en cumplimiento del cronograma establecido en la plataforma SECOP II, los cuales se relacionan a continuación:

.

Lo anterior con el fin de dar continuidad a la etapa contractual conforme a lo establecido en la normatividad vigente.

Alcaldía de Ibagué
Oficina de Gestión
RADICACIÓN DOCUMENTOS
30 MAY 25
Hora: 12:20 PM
Funcionario:
Folios: 115

DANIELA CABRERA VELOSA
Secretaria de Planeación Ejecutor y Ordenador del Gasto

Proyecto: Karen Gómez – contratista -planeación