

	Acta de avance e informe de supervisor de contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales.					CÓDIGO:	F-CO-24		
						VERSIÓN:	1.0		
						FECHA:	Mar. 26 de 2025		
						PAGINA:	1		
CIUDAD:	CALI	FECHA:	30	05	2025				
			DÍA	MES	AÑO				

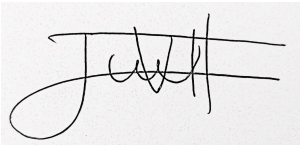
ACTA No:	3	PERIODO EVALUADO:	01	05	2025	AL	30	05	2025
			DÍA	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO									
CONTRATO / CONVENIO N°			100-13-08.20250331		FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO:		2025-03-09		
TIPO DE CONTRATO:	Administrativo								
OBJETO:	Prestacion De Servicios Apoyo A La Gestion conduciendo los vehiculos de la entidad, transportando a los diferentes funcionarios, para apoyar el desarrollo de las funciones administrativas y misionales de la UESVALLE en el ARO Tuluá. Los Documentos del Proceso forman parte del presente Contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del Contrato.								
PLAZO:	Desde la subscripción del acta de inicio hasta el 30 Mayo del 2025		FECHA DEL ACTA DE INICIO:		2025-03-10				
			FECHA DE TERMINACIÓN:		2025-05-30				
INTERVENTOR O SUPERVISOR:	Nombre:	Roger Orlando Donado Hoyos							
	Cargo:	Supervisor							
	Documento de id:	94,480,621							
Modificación de reasignación de Supervisor o Interventor.	Supervisor / Interventor:		C.C.		Fecha:				
	Supervisor / Interventor:		C.C		Fecha:				
CONTRATISTA / ENTIDAD:	Nombre / Contratista	Jaime Hernan Vanegas Largo							
	Cedula ciudadanía / Nit	1,116,258,540							

SEGUIMIENTO JURIDICO (ACTOS ADMINISTRATIVOS)					
Concepto	Aplica	Fecha Acto Administrativo	Desde	Hasta	Observaciones
MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS	Si	2025-04-28	2025-05-01	2025-05-30	Adición y Proroga
SUSENSIONES Y/O REINICIOS					
TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION					
AMPLIACIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTIAS					

El presente contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conformen el estatuto de contratación pública, manuales y guías de Colombia compra eficiente, jurisprudencia, doctrina, normas técnicas de calidad y gestión documental. Así mismo se deja constancia del seguimiento a los riesgos asignados al presente contrato los cuales no se materializaron en esta ejecución

uesvalle Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	Acta de avance e informe de supervisor de contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales.	CÓDIGO:	F-CO-24
		VERSIÓN:	1.0
		FECHA:	Mar. 26 de 2025
		PAGINA:	2
SEGUIMIENTO TECNICO			
ESTADO DE AVANCE O PRODUCTOS CONTRATADOS OBTENIDOS A LA FECHA			
Descripción (Actividades contratista)			
1. Transportar los funcionarios de los diferentes procesos de la Entidad por toda el área Urbana y rural Del departamento, según la programación semanal de transporte y para el desarrollo propias de sus funciones.	1- El Contratista En Cumplimiento De Su Objeto Contractual Realizo La Siguiente Actividad: Transporte A Los Funcionarios De Los Diferentes Procesos Misionales De La Entidad Aro Centro Tuluá En Las Diferentes Actividades Programadas Por El Coordinador Del Aro, El Ingeniero Roger Donado. Hice Uso Del Vehículo Con Placas Onk-566 Y Onl483, Un Primer Desplazamiento Con Las Técnicos Esperanza Chaparro, Gladys Fonseca Y Natalia Raigosa Del Proceso De Alimentos Y Medicamentos Visitas Para Acompañamiento De Fiestas Aniversarias En Municipio De Sevilla. Seguidamente, Con La Técnico Viviana García Y Carlos Erazo El Municipio De Calima Zona Rural Del Proceso De Zoonosis Y Alimentos Y Medicamentos Para Visitas De Ivc Droguerías, Expendios De Alimentos Y Vacunación Antirrábica. Posteriormente Con El Técnico Carlos Naranjo Del Proceso De Zoonosis Y Etv Se Hicieron Fumigaciones Con Equipo Pesado En El Municipio De Sevilla. En El Municipio De Cali Se Realizó Visitas De Ivc Restaurantes Pae Del Proceso De Alimentos Y Medicamentos Con Los Técnicos Armando Girón, Gladys Fonseca, Víctor Tascón Y William Carlosama, Así Mismo, En El Municipio De Yotoco Para El Proceso De Aguas Para Consumo Humano Y Saneamiento Básico Se Realizaron Visitas De Apoyo A Capacitación Fontaneros Rurales Con El Sena Con El Técnico Víctor Hugo Tascón, Por Otra Parte, Para El Proceso De Zoonosis Y Etv Se Hicieron Fumigaciones Con Equipo Pesado Con El Técnico Carlos Naranjo Trujillo, También En El Municipio De San Pedro El Proceso De Zoonosis Y Etv Visitas De Ivc Concentraciones Humanas Con Los Técnicos Anne Viveros Y Bertha Castro, Luego Realicé Un Desplazamiento Para Realizar Visitas Del Proceso De Zoonosis Y Etv A Concentraciones Humanas Y Fumigaciones Con Equipo De Espalda En Los Municipios De Restrepo Y Calima Con El Técnico Carlos Naranjo. En Los Municipios De Caicedonia Y Sevilla Del Proceso De Alimentos Y Medicamentos, Zoonosis Se Llevó A Cabo Jornadas De Vacunación Antirrábica Y Visitas De Expendios De Alimentos Con La Técnico Viviana García, Carlos Erazo, Oscar Gonzales, Y Juliana Betancur, Por último, Con El Técnico Víctor Hugo Tacón Se Realizó Desplazamiento Al Municipio De Trujillo Zona Rural Y El Municipio De Calima Con El Fin De Realizar Visitas Muestreo De Calidad Del Agua De Trujillo Y Notificación De Resultados De Calidad De Agua Calima Del Proceso De Aguas Para Consumo Humano Y Saneamiento Básico.		
2. Mantener Comunicación permanente con el funcionario de la Entidad designado para el manejo Del parque automotor, acerca de la prestación Del servicio.	2- El Contratista En Cumplimiento De Su Objeto Contractual Realizo La Siguiente Actividad: Realizo La Debida Comunicación Con El Funcionario Designado Para El Manejo Del Parque Automotor Vía Whatsapp Donde Se Hacen Los Reportes Diarios De Las Salidas Y Las Rutas Asignadas Por El Coordinador Para Transportar Los Funcionarios Misionales Y Administrativos, De Igual Modo Se Reporta Todo Lo Referente Al Trasporte De Los Vehiculos Asignados Al Aro Centro Tuluá.		
3. Hacer que el servicio se preste dentro de los horarios que se asignen para el transporte de funcionarios, según programación semanal de transporte y que se acaten los cambios que en esta se generen por necesidades del servicio.	3- El Contratista En Cumplimiento De Su Objeto Contractual Realizo La Siguiente Actividad: Presto El Servicio Dentro De Los Horarios Estipulados Y Según La Programación Asignada, Así Mismo, La Programación Semanal De Transporte. Por Otra Parte, Cumplí El Cambio De Rutas Por Necesidad Del Servicio En El Momento Que Lo Requirió El Coordinador Para Realizar Las Actividades Misionales Y Administrativas.		
4. Acatar las políticas dispuestas en el documento P-GR-05 procedimiento administración Del parque automotor.	4- El Contratista En Cumplimiento De Su Objeto Contractual Realizo La Siguiente Actividad: Acato Las Políticas Dispuestas Por La Directriz De La Uesvalle En El Documento P-gr-05 "procedimiento Administración Del Parque Automotor". Teniendo En Cuenta Lo Anterior Respeté Las Diferentes Señales De Tránsito Para El Beneficio Del Acompañante, Peatones, Mi Persona Y Todo Aquel Que Transité En La Vía.		
5. Diligenciar antes de cada salida el formato F-GR-02v inspección de Vehículos. 6. Apoyar con en las diferentes labores relacionadas con el proceso de Gestión de Recursos físicos, cuando así se requiera	5- El Contratista En Cumplimiento De Su Objeto Contractual Realizo La Siguiente Actividad: Realizo El Debido Diligenciamiento Del Formato Virtual F-gr-02v "inspección De Vehículos", Se Realiza Antes De Cada Salida Para Reportar El Estado Del Vehículo Y Observaciones Pertinentes. Apoyo Al área Administrativa Del Aro Centro Tuluá, En El Mantenimiento Del Parqueadero Trasladando Los Enseres Que Son Dados De Baja Al Lugar Correspondiente, Igualmente Se Pintaron Las Instalaciones Para Mejorar La Imagen.		
SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE			
VALOR CONTRATO:	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS / MCTE. (7,800,000)		

 Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	Acta de avance e informe de supervisor de contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales.				CÓDIGO:	F-CO-24			
					VERSIÓN:	1.0			
					FECHA:	Mar. 26 de 2025			
					PAGINA:	3			
Número del Certificado de disponibilidad (CDP):		2025000923		Número del Registro Presupuestal (RP):		2025000933		\$2,600,000	
Número del Certificado de disponibilidad (CDP):		2025000197		Número del Registro Presupuestal (RP):		2025000524		\$5,200,000	
Concepto de desembolso				Porcentaje de cumplimiento	Fecha de Autorización		Valor (\$)		
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA				50.00%	2025-03-31		\$ 2,600,000		
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA				25.00%	2025-04-30		\$ 2,600,000		
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA				25.00%	2025-05-30		\$ 2,600,000		
Total Saldos		Total cumplido (%)		100%	Total pagado (\$)		\$ 7,800,000		
		Saldo por cumplir (%)		0%	Saldo por pagar (\$)		0		
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO									
No. Planilla Seguridad Social:		1071918529			Periodo correspondiente mes:		Abril		
Valor pagado:		\$405,800							
No. Planilla Seguridad Social:		1072194808			Periodo correspondiente mes:		Mayo		
Valor pagado:		\$405,800							
Una vez verificado el expediente contractual se constata de que está acorde y cumple con la disposición en materia de gestión documental Ley 594 del 2000.					Cumple	X	No Cumple		
Se evidencia que el contrato se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II con su correspondiente plan de pagos.					Cumple	X	No Cumple		
Novedades del contrato:									
La presente acta es elaborada teniendo en cuenta los documentos publicados por el contratista en el contrato electrónico en el SECOP II. Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron y será publicada en el SECOP II.									
									
ROGER ORLANDO DONADO HOYOS					JAIME HERNAN VANEGAS LARGO				
Interventor o Supervisor					Contratista / Entidad				