DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

RECIBO A SATISFACCIÓN

Fecha

30/05/2025

Nombre Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Cédula de Ciudadanía: | Contrato No: DNP-1000-2024 (DGDHP) | Adición:

Banco: BANCOLOMBIA | No de cuenta: 18800007457 | Tipo: AHORROS

Recibo a satisfacción | Pago No: 44 | de: 500

Fuente	Codigo Rubro	Nombre Rubro	Codigo CDP	Valor
INVERSIÓN	C-0301-1000-33-53105F-0301035-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE SEGUIMIENTO A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN - FORTALECIMIENTO DEL CICLO DE LAS POLITICAS PUBLICAS SECTORIALES E INTERSECTORIALES PARA EL DESARROLLO NACIONAL	CDP 119224 RP 301524	0,00
INVERSIÓN	C-0301-1000-33-53105F-0301035-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE SEGUIMIENTO A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN - FORTALECIMIENTO DEL CICLO DE LAS POLITICAS PUBLICAS SECTORIALES E INTERSECTORIALES PARA EL DESARROLLO NACIONAL	CDP 6225 RP 3725	365.431.526,00

Valor a pagar por DNP $ 365.431.526,00 **Valor a pagar por SGR $** 0,00

En calidad de supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas.

Autorizo el trámite para el pago por valor de 365.431.526,00 conforme lo señala la cláusula correspondiente el valor total y forma de pago.

Período comprendido entre: 20/04/2025 30/04/2025

Número de la factura (Únicamente para los proveedores de bienes y servicios que facturan) FELP-181

Análisis Supervisor(es): **Ver formato ANEXO No F-GCT-11 "Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato"**

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	RECIBO A SATISFACCIÓN	Fecha 30/05/2025

Nombres Supervisor	
Camila Andrea Pinilla Bocanegra	

Firmado digitalmente por:
Nombre: Camila Andrea Pinilla Bocanegra
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 1013617877
30/05/2025 04:05:56 p. m.

Observaciones:

Correspondiente al evento No. 82-86, por valor de $365.431.526, se debe endosar a la cuenta bancaria N 080181647 del Banco de Bogotá a nombre de Bolsa Mercantil de Colombia, lo anterior teniendo en cuenta la cesión de derechos económicos autorizada por el DNP a la Unión Temporal logística y Planeación en diciembre de 2024.

Uso Exclusivo GCC

Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:
Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:
Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO.
2. OBJETO DEL CONTRATO.
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: DNP-1000-2024 (DGDHP) de la vigencia 2025
Nombre del Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN
Periodo informe: 20/04/2025 al 30/04/2025

Nombres Supervisor
Camila Andrea Pinilla Bocanegra

Nombre Interventor:
Área a que Pertenece: DGDHP

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Nombre Actividad	Descripcion	Observacion
1.Suministrar los servicios de apoyo logístico que sean necesarios para la realización de eventos requeridos por el DNP, incluyendo el suministro de espacios físicos. Para esto se deben tener en cuenta factores como el número de personas que asistirán a los eventos, horario, equipos audiovisuales necesarios para el óptimo desarrollo del evento y atención integral de conformidad con lo requerido en la solicitud del evento.	El operador suministro apoyo logístico para los eventos ejecutados, correspondiente al pago No. 044 y recibido a satisfacción por la DGDHP: 082-086-2025., el espacio físico suministrado para este evento conto con todas las ayudas audiovisuales y técnicas para el desarrollo del evento.	Verificado por el Supervisor
Utilizar las metodologías necesarias para la integración y desarrollo de las videoconferencias que se requieran para llegar a los distintos grupos y comunidades en todo el territorio nacional.	Esta actividad no aplica para el evento relacionado en el pago No. 044	Verificado por el Supervisor
Ejecutar los planes de medios requeridos para la divulgación de mensajes, estrategias planteadas y mediciones de comunicación, con alcance nacional y regional, que definan los escenarios de conveniencia y oportunidad a través de los cuales se deben implementar y emitir los diferentes mensajes según los objetivos de las estrategias de socialización diseñadas.	Esta actividad no aplica para el evento relacionado en el pago No.044	Verificado por el Supervisor
Apoyar y acompañar al DNP en la planeación, organización, diseño, montaje y ejecución de los eventos, ferias y/o actividades asociadas con las competencias del DNP, de conformidad con el formato de solicitud de eventos (Anexo No 3).	El evento relacionado en el pago No. 044, fue gestionado con el soporte solicitud de evento (anexo técnico Nol.3) y avalado por la supervisora de la DGDHP	Verificado por el Supervisor
Informar e identificar los imprevistos y presentar las alternativas dentro de las veinticuatro (24) horas previas a la realización de cada evento.	Los imprevistos o servicios adicionales de los eventos relacionados en el pago No. 044, fueron informados al operador con anticipación o durante su ejecución. El operador cumplió con las solicitudes requeridas por la DGDHP.	Verificado por el Supervisor

Entregar al supervisor del contrato para aprobación los elementos logísticos necesarios para la realización del evento requerido y en la cantidad solicitada, como mínimo doce (12) horas antes de cada evento, reunión y/o actividad.	El operador el día anterior del evento entregó el espacio físico requerido para la ejecución del evento No. 044 y garantizó que tuviera las condiciones óptimas de ventilación, seguridad y aseo. Una vez finalizados los eventos hizo el desmontaje de los elementos requeridos	Verificado por el Supervisor
Realizar el respectivo montaje e instalación de elementos audiovisuales, pruebas de funcionamiento de los equipos, y demás insumos que se utilizarán durante el evento, de acuerdo con lo solicitado en el Anexo No. 3 del presente contrato y efectuar el desmonte de todos los elementos logísticos una vez haya finalizado el evento, reunión y/o actividad.	El operador suministró al DNP el día anterior a los eventos el montaje de todos los requerimientos, de los elementos audiovisuales e hizo pruebas de funcionamiento de los equipos y ayudas técnicas para el normal funcionamiento del evento. Una vez finalizado el evento hizo el desmontaje de los elementos requeridos.	Verificado por el Supervisor
Presentar a la supervisión para la ejecución de la totalidad de los eventos solicitados mínimo dos (2) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento.	Para esta actividad del pago No. 044 no aplica comparativo, teniendo en cuenta que se solicito 24 horas antes del evento	Verificado por el Supervisor
Asistir a las reuniones citadas por el supervisor del contrato, previas a los eventos, actividades y/o ferias, para preparar y planificar la logística.	Para los eventos relacionados en el pago No. 044 se realizaron reuniones y comunicaciones vía teams, celular y WhatsApp para su preparación y planificación logística.	Verificado por el Supervisor
Velar por la seguridad y la adecuada utilización de los bienes que el DNP entregue al CONTRATISTA y responder por cualquier daño que se ocasione.	El operador suministró la seguridad y la adecuada utilización de los bienes y servicios de los eventos que hacen parte del pago No. 044	Verificado por el Supervisor

Respetar o ejecutar los planes de emergencia, incluidos aquellos impartidos por las alcaldías de las diferentes ciudades y municipios. Esta es una obligación que implica suministrar todos los elementos logísticos necesarios para el buen funcionamiento del plan de emergencia, de acuerdo con el requerimiento y aprobación del supervisor del contrato.	Esta actividad no aplica para el evento relacionado en el pago No. 044	Verificado por el Supervisor
Realizar los pagos de honorarios y gastos de desplazamiento a conferencistas, talleristas, expositores, expertos, speakers y/o invitados especiales, nacionales e internacionales, previa justificación de la Dirección Técnica solicitante, para aprobación del supervisor del DNP, cuando a ello hubiere lugar.	El operador realizo los gastos de desplazamiento de los delegados de los eventos, invitados como delegados para determinar la precisión de los acuerdos logrados en el PND	Verificado por el Supervisor
Efectuar los pagos o reembolsos que se requieran con ocasión a la ejecución de actividades, eventos, reuniones y mesas de negociación o concertación que el DNP, en cumplimiento de su misionalidad, requiera efectuar y en la que intervengan invitados nacionales pertenecientes a las diferentes etnias del país, minorías, o población vulnerable, por concepto de transporte multimodal, gastos de desplazamiento, reconocimiento de conectividad y reconocimiento de su participación diaria a cada evento programado. Estos valores de reembolsos serán justificados por la Dirección Técnica solicitante para ser aprobados por el supervisor e informados al CONTRATISTA, previo al pago o reembolso.	El operador realizo los reembolsos a los delegados por concepto de transporte multimodal para que ellos pudieran determinar la partida presupuestal y como reconocimiento a su participación	Verificado por el Supervisor

Prestar todos los servicios solicitados, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico 1 y los topes establecidos en el ANEXO TARIFARIO DE PRECIOS, de conformidad con el porcentaje de administración presentado.	El operador presta los servicios técnicos requeridos en el Anexo 1 y anexo 2.	Verificado por el Supervisor
Solicitar la autorización del supervisor del contrato cuando sea necesario realizar alguna modificación en los eventos.	Para el evento del pago No. 044 siempre tubo el aval de la supervisión del contrato.	Verificado por el Supervisor
Proveer el personal necesario para el desarrollo de los eventos y del contrato en general. Cuando se requiera el cambio del personal dispuesto, el CONTRATISTA deberá suministrarlo de acuerdo con los requisitos establecidos por la entidad.	Durante el evento con el personal idóneo y disponible para la ejecución y buen desarrollo del evento.	Verificado por el Supervisor
Presentar al supervisor del DNP, dependiendo del sitio donde se realice el evento, las cotizaciones para el evento o actividad a realizar, de acuerdo con las características técnicas señaladas en el presente contrato.	El operador presenta para cada uno de los eventos relacionados en el pago No 044 una cotización de acuerdo a las características técnicas del contrato de operación logística de la Entidad.	Verificado por el Supervisor
Cumplir con las medidas necesarias para el suministro y manejo de los alimentos que sean requeridos en la realización de los eventos, de conformidad a la normatividad que lo regula y estándares de higiene y presentación.	para los eventos DNP-082-086-2025, el operador prestó el servicio de alimentos y bebidas y estos fueron elaborados con estándares de calidad e higiene, óptimos para el consumo.	Verificado por el Supervisor
Presentar los informes detallados una vez finalizado el evento, con base en las características técnicas descritas en el contrato, y de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato.	El operador presentó un informe de cierre con evidencias del desarrollo y ejecución de los eventos DNP-082-086-2025	Verificado por el Supervisor
Garantizar un canal de comunicación permanente con el DNP ya sea vía telefónica, y correo electrónico mediante el cual se brinde acompañamiento y el soporte técnico-administrativo necesario, en un horario 7x24, durante la ejecución contractual.	El operador garantiza permanente comunicación, mediante comunicación telefónica, correo electrónico y otros medios de comunicación en horario 7x24.	Verificado por el Supervisor

Brindar el acompañamiento presencial permanente por parte del personal idóneo durante la realización de las actividades y/o eventos programados de inicio a fin, en aras de garantizar solución efectiva y oportuna ante cualquier imprevisto o eventualidad presentada durante su desarrollo.	El operador suministra acompañamiento permanente a la supervisión del contrato, con personal idóneo, dos productores, una ejecutiva de cuenta y apoyo logístico que garantizaron el buen funcionamiento de cada uno de los eventos	Verificado por el Supervisor
22.Garantizar como mínimo el personal descrito a continuación, dejando claridad que el contratista puede diseñar su equipo de trabajo como lo desee y puede vincular al proyecto cuantas personas considere pertinentes, y del nivel que estime más apropiado para el cumplimiento de los objetivos del contrato	El operador garantizó dos productores y una ejecutiva de cuenta, con experiencia para la atención integral del contrato.	Verificado por el Supervisor
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean solicitadas por el supervisor del DNP	El operador cumple con las actividades, y reuniones solicitadas y relacionadas con el objeto del contrato de operación logística de la Entidad.	Verificado por el Supervisor

1.1. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

3.3. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN

4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

5.1. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1. ¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2. Tipo de riesgo	N/A
3. ¿Cómo se materializó el riesgo?	N/A
4. ¿Cómo se mitigó el riesgo?	N/A
5. ¿Fue oportuna la mitigación?	N/A
OBSERVACIONES:	

5.2. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

5.2.1 EXAMEN OCUPACIONAL

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

5.2.2. CAPACITACION EN EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

5.3. PUBLICACION DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

Se publicó el informe del mes 3 en SECOP: NO

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del **segundo (2do) informe**.

6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

6.1. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

Valor del Contrato	Valor a Ejecutar	Valor Ejecutado	Valor Restante
37.956.592.559	37.956.592.559	4.865.903.313	33.090.689.246
		13%	87%

6.2. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Firmado digitalmente por:
Nombre: Camila Andrea Pinilla Bocanegra
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 1013617877
30/05/2025 04:05:56 p. m.

Camila Andrea Pinilla Bocanegra

Departamento Nacional de Planeación

INFORME DE SUPERVISIÓN EVENTO No. DNP-DGDHP-082

Operador logístico:	**Unión Temporal Logística y Planeación**	**Contrato: DNP-1000-2024**
Dependencia solicitante:	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz	
Nombre del evento:	Sesión de la Comisión Nacional de Dialogo Rrom, para la concertación de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND 2022-2026.	
Lugar evento:	Hotel Dann, Bogotá D.C.	
Fecha inicial: 27 de abril de 2025	**Fecha final:** 30 de abril de 2025	

Objeto del Evento:

Desarrollar la sesión de la Comisión Nacional de Diálogo Rrom, para la concertación de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND 2022-2026.

Valor cotización aprobada **$ 102.000.171**

Desarrollo y ejecución del evento:

El evento se desarrolló del 27 al 30 de abril en el Hotel Dann de la ciudad de Bogotá. Este contó con la participación de 50 personas y tuvo como objetivo desarrollar la sesión de la Comisión Nacional de Dialogo Rrom, para la concertación de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND 2022-2026.

Evidencias:

Alimentación.

Refrigerios AM (50 unidades)- 28 de abril de 2025:







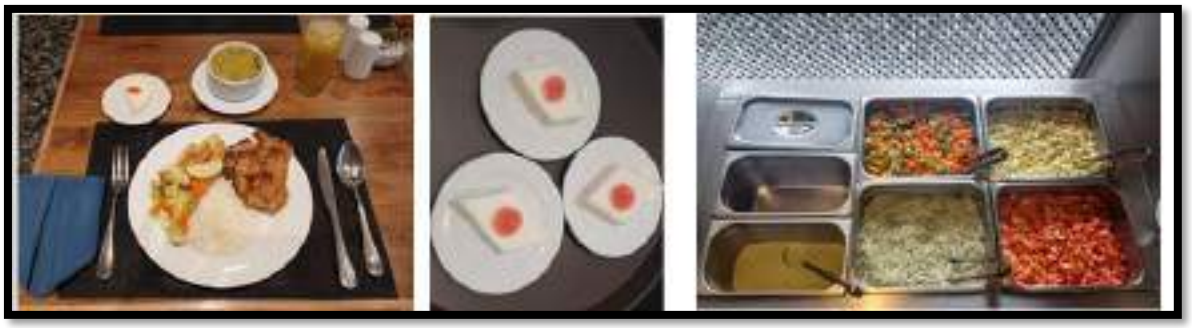
Refrigerios PM (50 unidades)- 28 de abril de 2025:







Almuerzo (50 unidades)- 28 de abril de 2025:





Refrigerios AM (50 unidades)- 29 de abril de 2025:




Refrigerios PM (50 unidades)- 29 de abril de 2025:



Almuerzo (50 unidades)- 29 de abril de 2025:



Cenas.

Cena (20 unidades)- 27 de abril de 2025:





Cena (23 unidades)- 28 de abril de 2025:



Cena (23 unidades)- 29 de abril de 2025:



Estación de café (Agua, Aromática, leche y galletas) (50 unidades por día)- 28 y 29 de abril de 2025:





Elementos técnicos.

Nota. Las imágenes presentadas en este apartado son de referencia, pues corresponden a los elementos utilizados los días 28 al 29 de abril. Con base en lo anterior, cada ítem detalla la cantidad de días del servicio, mientras que la imagen hace referencia a solo uno de los elementos solicitado. Lo anterior, pues en cada uno de los días se usó el mismo elemento.

Computador portátil (1 unidad por día)- 28 y 29 de abril de 2025:



Micrófonos inalámbricos (04 unidades por día)- 28 y 29 de abril de 2025:



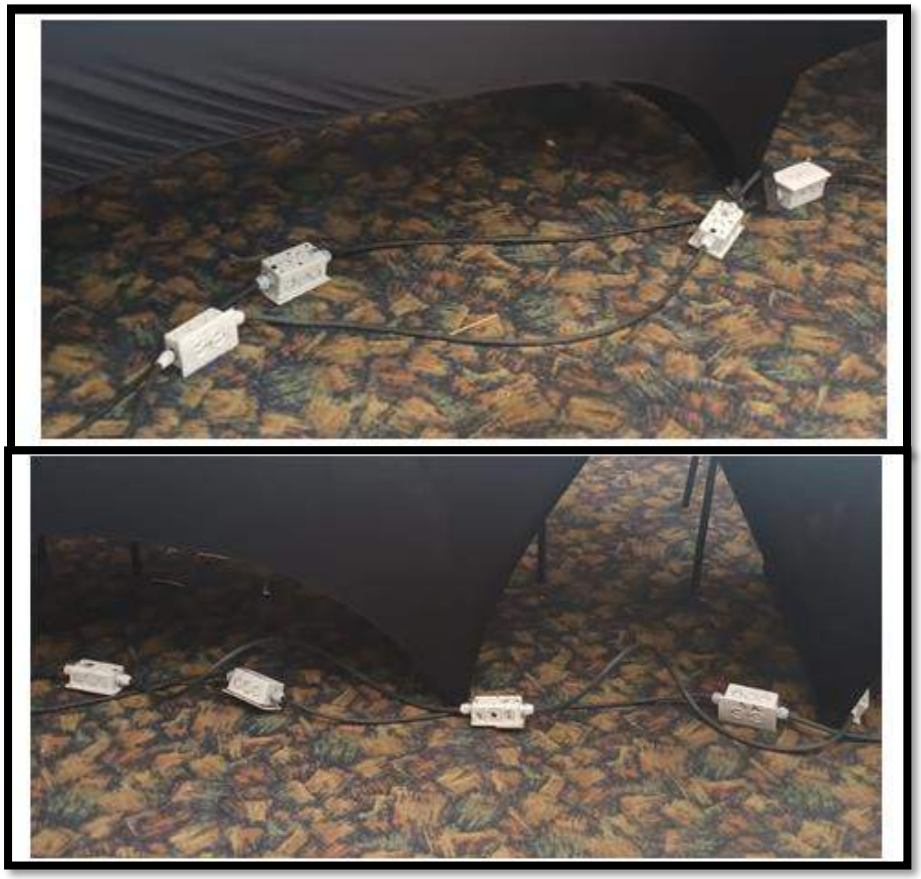
Impresora blanca y negro (01 unidad por día) -22,23 y 24 de abril de 2025:



Sonido básico de 50 a 250 personas (1 unidad por día)- 28 y 29 de abril de 2025:



Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.) (8 unidades por día)- 28 y 29 de abril de 2025:



Video Beam - de 3000 a 4000 lumens (incluye telón) (1 por día)- 28 y 29 de abril de 2025:





Espacios físicos.

Salón Capacidad 50-100 Personas. (1 salón por día)- 28 y 29 de abril de 2025:





Apoyo humano.

Meseros (3 personas por día)- 28 y 29 de abril de 2025:





Apoyo logístico (1 personas por día)- 28 y 29 de abril de 2025:





Hospedaje.

Nota. Las imágenes utilizadas en este apartado son de referencia, pues corresponden a los elementos utilizados entre el 27 al 29 de abril. Con base en lo anterior, cada ítem detalla la cantidad de días del servicio, mientras que la imagen, hace referencia solo una de las habitaciones solicitadas. Para revisar el detalle del itinerario de hospedaje consulte el certificado de hospedaje que se encuentra al final del soporte fotográfico de este apartado.

Habitación doble (9 habitaciones por 3 noches)- 27 al 30 de abril de 2025:





Habitación sencilla (2 habitaciones por 3 noches)- 27 al 30 de abril de 2025:



Certificado de alojamiento:



HOTEL DANN
AVENIDA 19

INVERSIONES SPIWAK SAS
NIT. 860.014.195-9

Bogotá D.C. Mayo 7 de 2025

Señores
UNION TEMPORAL LOGISTICA Y PLANEACION

A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente certificamos que durante el requerimiento contratado por la empresa UNION TEMPORAL LOGISTICA Y PLANEACION realizado del 27 al 30 de Abril en nuestras instalaciones se prestaron los siguientes servicios:

- Alojamiento en nueve habitaciones dobles y dos sencillas, con desayuno e impuestos incluidos del 27 al 30 de Abril
- Servicio de salones, alimentos y bebidas, audiovisuales los días 28 y 29 de Abril para 50 personas.

Gracias por su atención

Cordialmente,

Leonor Moreno Quiroga
Ejecutiva de Cuenta
Teléfono: 601- 555 8550
Cel: 3209045635
e-mail: Leonor.moreno@hoteldann.com
https://hoteldann.com/avenida19/
instagram:@hoteldannav19

Anexos:

- **(1)** Listados de asistencia -28 de abril al 29 de abril.
- **(23 desembolsos)** Matriz de desembolsos por participación firmada.

Nota. El presente informe se rinde teniendo como base los soportes que fueron aportados y el recibido a satisfacción por parte del enlace del evento.

Cierre del evento:

El evento se desarrolló con total normalidad y los servicios solicitados y aprobados fueron prestados por parte del operador logístico conforme a los requerimientos realizados y de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas.

Números y fechas de alcances**: (2)**

(1): 24 de abril de 2025.
(2): 30 de abril de 2025

Nota asistencia de personas que requieren desembolso por transporte multimodal y por participación:

Con base en la información suministrada por el enlace encargado del evento por parte de la Dirección, se certifica que las personas relacionadas en la matriz de reembolso por participación y/o transporte multimodal, hicieron presencia en la totalidad de las jornadas contempladas en el desarrollo del evento.

Imprevistos	Sin imprevistos.



Firma Supervisora
Nombre supervisora: Camila Andrea Pinilla Bocanegra
Cargo: profesional especializado grado 19
Área Solicitante: Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO:

LUGAR:

FUNCIONARIO RESPONSABLE:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO

LUGAR

FUNCIONARIO RESPONSABLE

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
IVAN GOMEZ					

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO: [illegible] LUGAR: [illegible]

FUNCIONARIO RESPONSABLE: [illegible]

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

Departamento Nacional de Planeación – DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO: LUGAR:

FUNCIONARIO RESPONSABLE:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA:	LUGAR:
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA

Departamento Nacional de Planeación DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO: LUGAR

FUNCIONARIO RESPONSABLE

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO

LUGAR

FUNCIONARIO RESPONSABLE

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO: [illegible] LUGAR: [illegible]

FUNCIONARIO RESPONSABLE: [illegible]

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

29.09.15

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Departamento Nacional de Planeación

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

AREASOLICITANTE: Dirección de Gobierno Derechos Humanos y Paz

EVENTO: Sesión de la Comisión Nacional de Dialogo Rrom, para la concertación de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026

Reconocimiento de gastos de traslado de la delegados a la sesión de la Comisión Nacional de Dialogo Rrom, para la concertación de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026

N°	NOMBRES	APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANÍA	FECHA DE NACIMIENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TRANSPORTE ESPECIAL Trasportemultimodal	RECORRIDO TRANSPORTE	FIRMA	HUELLA
1	YOBANY	GOMEZ GOMEZ	88.216.307		3229755617	carlosgomez5893@gmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Cucuta. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá		
2	IVAN	GOMEZ GOMEZ	13.483.204		3229755617	carlosgomez5893@gmail.com	1.000.000			
3	GIOVANNY	GOMEZ GOMEZ	71.270.852		3134932145	Romgiron58@gmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Girón. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá		
4	BRANDON	GOMEZ GOMEZ	1.095.958.278		3228648599	Romgiron58@gmail.com	1.000.000			
5	ABRAHAM	YANCOVICH GOMEZ	1.085.907.019		3187680179	kumpaniadepasto@gmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Pasto. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá		
6	BRANDON	YANCOVICH GÓMEZ	1.004.878.690		3122569862	kumpaniadepasto@gmail.com	1.000.000			
7	JULIAN	CRISTO	1.030.549.184		3023551966	juliancristov@gmail.com	2.300.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Organización ProRrom. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá		
8	DANIEL	CRISTO	1.022.372.431		3229700481	dani.cristo15@gmail.com	1.000.000			
9	OSCAR	MENDOZA DIAZ	92.255.446		3002907567	oscarmendozaom231492@gmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Sahagún. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá		
10	YANETH DEL CARMEN	RUIZ MONTIEL	26.067.620		3002909426	oscarmendozaom231492@gmail.com	1.000.000			
11	GERARDO	MENDOZA	3.959.120		3135967645	gerardomendozarom@hotmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Sampués. Desde		

Natalia F

12	NAYIBE DEL CARMEN	MARTÍNEZ ESTRADA	23.048.524		3002022541	kumpaniasampues@gmail.com	1.000.000	La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá	
13	RICHAR JOSE	MENDOZA MENDOZA	88.217.307		3226683632	kumpaniadesanpelayo@gmail.com	3.600.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de San Pelayo. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá	
14	LUZ DARY	GOMEZ	1.102.823.841		3045395928	andreap.mendoza91@gmail.com	1.000.000		
15	EDUARDO	GÓMEZ TRIANA	18.508.838		3115787828	gus_11_21@hotmail.com	3.300.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Tolima. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá	
16	ALFONSO	GOMEZ DIAZ	11.371.550		3123650291	gus_11_21@hotmail.com	1.000.000		
17	LUPE	GOMEZ IBANOFF	32.338.795		3192590350	pueblogitanolupe@gmail.com	2.300.000	Gastos de desplazamiento de los 2 delegados de la Kumpania de Organización Unión Romani. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá	
18	YORGULO	CRISTO GOMEZ	80.055.909		3185416783	ginagypsy27@gmail.com	1.000.000		
19	DAVID EDUARDO	GOMEZ BARRETO	1.110.579.046		3186107820	Davideduardo-94@hotmail.com	3.300.000	Gastos de desplazamiento del profesional de la CNDR Integrante de la Kumpania de Tolima. Desde La Kumpania hasta el lugar del evento en Bogotá	
TOTAL							$ 41.800.000,00		

DAVID FLOREZ BALLESTEROS

Director de Gobierno, Derechos Humanos y Paz

Departamento Nacional de Planeación

INFORME DE SUPERVISIÓN EVENTO No. DNP-DGDHP-086

Operador logístico:	**Unión Temporal Logística y Planeación**	**Contrato: DNP-1000-2024**
Dependencia solicitante:	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz	
Nombre del evento:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND 2022-2026	
Lugar evento:	Hotel Grand Park, Bogotá D.C.	
Fecha inicial: 20 de abril de 2025	**Fecha final:** 29 de abril de 2025	

Objeto del Evento:

Desarrollar la sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026.

Valor cotización aprobada **$ 263.431.355**

Desarrollo y ejecución del evento:

El evento se desarrolló del 20 de abril al 29 de abril el Hotel Grand Park en la ciudad de Bogotá. Este contó con la participación de 120 personas y tuvo como objetivo Desarrollar la sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026 que se habían acordado anteriormente.

Evidencias:

Alimentación.

Refrigerios AM (70 unidades)- 22 de abril de 2025:





Refrigerios PM (70 unidades)- 22 de abril de 2025:





Almuerzo (70 unidades)- 22 de abril de 2025







Refrigerios AM (70 unidades)- 23 de abril de 2025:





Refrigerios PM (120 unidades)- 23 de abril de 2025:





Almuerzo (70 unidades)- 23 de abril de 2025







Refrigerios AM (120 unidades)- 24 de abril de 2025:





Refrigerios PM (120 unidades)- 24 de abril de 2025:





Almuerzo (60 unidades)- 24 de abril de 2025



Cenas.

Cena (33 unidades)- 21 de abril de 2025:







Cena (70 unidades)- 22 de abril de 2025:





Cena (100 unidades)- 23 de abril de 2025:





Cena (70 unidades)- 24 de abril de 2025:



Estación de café y aromática (120 unidades por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:







Elementos técnicos.

Computador portátil (1 unidad por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:



Micrófonos inalámbricos (04 unidades por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:



Impresora blanca y negro (01 unidad por día) -22,23 y 24 de abril de 2025:



Sonido básico de 50 a 250 personas (1 unidad por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:

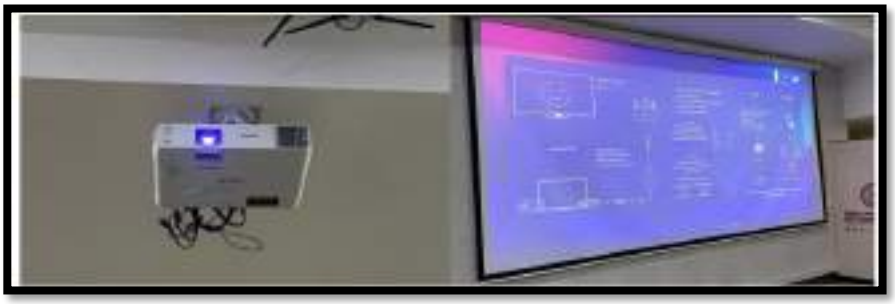


Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.) (10 unidades por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:



Video Beam - de 3000 a 4000 lumens (incluye telón) (1 por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:







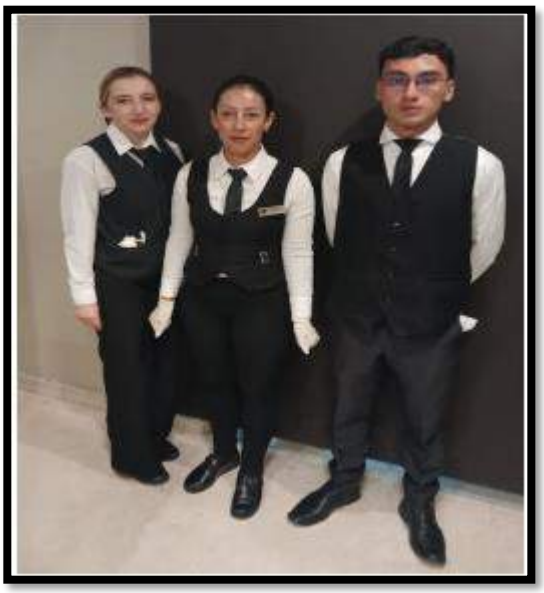
Espacios físicos.

Salón Capacidad 100 - 150 Personas. (1 salón por día)- 22,23 y 24 de abril de 2025:



Apoyo humano.

Meseros (3 personas)- 22 de abril de 2025:



Meseros (7 personas por días)- 23 y 24 de abril de 2025:





Apoyo logístico (1 personas por día)- 22, 23 y 24 de abril de 2025:



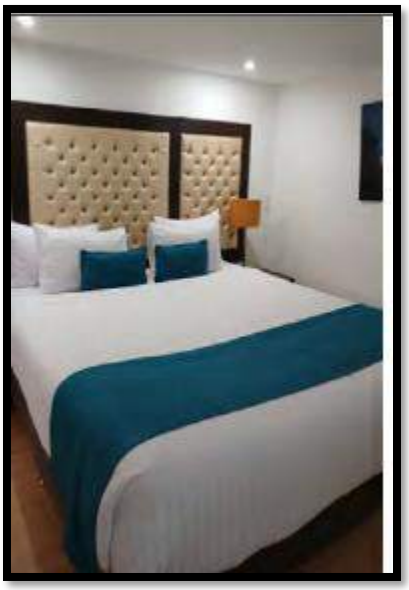




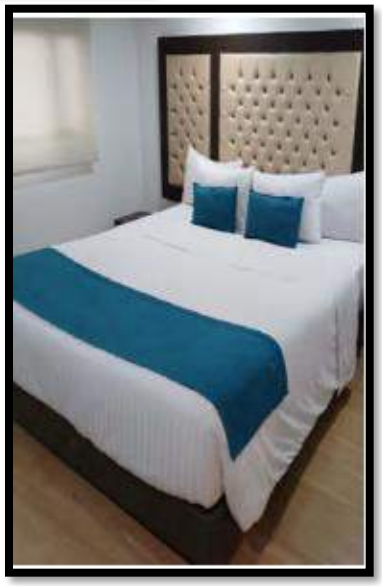
Hospedaje.

Nota. Las imágenes utilizadas en este apartado son de referencia, pues corresponden a los elementos utilizados entre el 20 al 29 de abril. Con base en lo anterior, cada ítem detalla la cantidad de días del servicio, mientras que la imagen referencia solo una de las habitaciones solicitadas. Para revisar el detalle del itinerario de hospedaje consulte el certificado de hospedaje que se encuentra al final del soporte fotográfico de este apartado.

Habitación sencilla (30 habitaciones por 4 noches)- 21 al 25 de abril de 2025:







Habitación sencilla (1 habitación por 3 noches)- 22 al 25 de abril de 2025:



Habitación doble (1 habitación por 4 noches)- 21 al 25 de abril de 2025:



Certificado de alojamiento:



HOTEL
GRAND PARK

Bogotá D.C. 28 de abril de 2025

Señores
UNION TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que durante el requerimiento contratado por la empresa UNION TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN realizado del 21 al 25 de abril en nuestras instalaciones se prestaran los siguientes servicios.

- 30 habitaciones sencillas, del 21 al 25 de abril de 2025 – Incluye desayuno
- 1 habitación sencilla, del 22 al 25 de abril de 2025 – Incluye desayuno
- 1 habitación doble, del 21 al 25 de abril de 2025 – Incluye desayuno

Cordialmente,

Leidy Beltran Cardenas
Gerente comercial
Teléfono: 7450789
Cel: 318 440 4500
e-mail: comercial1@hotelgrandpark.com.co

Anexos:

- **(1)** Listados de asistencia -21 de abril al 24 de abril.
- **(32 desembolsos)** Matriz de desembolso transporte multimodal
- **(22 tiquetes)** Tiquetes aéreos.

Nota. El presente informe se rinde teniendo como base los soportes que fueron aportados y el recibido a satisfacción por parte del enlace del evento.

Cierre del evento:

El evento se desarrolló con total normalidad y los servicios solicitados y aprobados fueron prestados por parte del operador logístico conforme a los requerimientos realizados y de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas.

Números y fechas de alcances: (4)

(1): 11 de abril de 2025

(2): 14 de abril de 2025

(3): 16 de abril de 2025

(4): 25 de abril de 2025

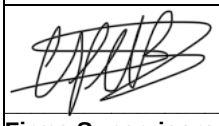
Nota aval de pago ítems por fuera del tarifario:

Se da aval al pago de ítems por fuera del tarifario, teniendo en cuenta el histórico de pagos que ha hecho la entidad en ocasiones pasadas a eventos de similares características que han involucrado extensión de jornada. (vigencia 2024 contrato 1000 de 2024). Adicionalmente, se soporta dicha acción con el oficio presentado por el operador logístico para el pago del evento DGDHP-041 donde se adjunta la certificación de cobro de jornada nocturnas expedida por el Hotel Grand Park.

Nota asistencia de personas que requieren desembolso por transporte multimodal y por participación:

Con base en la información suministrada por el enlace encargado del evento por parte de la Dirección, se certifica que las personas relacionadas en la matriz de reembolso por participación y/o transporte multimodal, hicieron presencia en la totalidad de las jornadas contempladas en el desarrollo del evento.

Imprevistos	Sin imprevistos.



Firma Supervisora
Nombre supervisora: Camila Andrea Pinilla Bocanegra
Cargo: profesional especializado grado 19
Área Solicitante: Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	21/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	21/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Camilo Herrera	81717207	STI - MPC	Asesor	3134348009	[illegible]@gmail.com	
2	Laura Andriolis	56083076	Mesa de la yuca	Coord	3108478481	lauraandriolis@hotmail.com	
3	Rodrigo Alberto Tombé	4615257	AISO	Delegado	3122791347	Ssemisik@gmail.com	
4	Rogelino Jerepa	1.27385458	ONIC	delegado	3125801998		
5	Luis Alber Cañas Cañas	15922523	MPC - onic	delegado	3212577790		
6	Yhon Figueroa Cruz	1117733567	MPC - ONCC	Delegado	3228476312		
7	Edgar Alirio Torres Toro	77191574	MPC. CIT.	Presidente Cab. Gobernador	3504982748	cabildogobernador arhuaco2020@gmail.com	
8	Karol Umaña G.	1022995778	CIT	Equipo técnico	3192149648	crai.cit@gmail.com	
9	Melina Nanito Herrera	1.118.560.753	CIT	Asesora	3132364984	crai.cit@gmail.com	
10	Alfonso Feijo Ch.	4.647.730	Exconstituyente	Delegado MPC	4647730	Chefesl70@hotmail.com	
11	Andrea Coronel Ramirez	1018429988	CIT	Asesora	3005676157	apoyo.tecnico@confetayrona.org	
12	Ricardo A. Osorio	1070962924	AICO	T. Tecnico	3112371857		
13	Juan Pablo Franco Jimenez	1152440921	AICO	Eq Tecnico	3003995931	JPFJ.gedago@gmail	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	21/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	21/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
14	Angelo Mun	91982834	Comunidad PM.	Comunidad	3134917296	mgvalue1@gmail.com	
15	Miryam Chamorro C	26329201	Gobierno Mayor	R. Legal	3006969951	miryam.chamorro@gmail.com	
16	Sebastian Zuluaga i	1030644792	OPIAC	Asesor	3504592695	Szuluagat@gmail.com	
17	Jairo Antonio Otaya -	97481373	OPIAC	ASESOR	3222176961	mvb.otaya@gmail.com	
18	V. Amy Camon J.	13879149	ONIC - MPC	Asesor	3212274853		
19	Paola Silva	94331139	MPC-ONIC	Secretario	3202554920		
20	Erik Vega Sanchez	1121216539	STI - MPC	Tecnico	3224829726		
21	Yadirlundy Palechor	76357407	STI - MPC.	comunicaciones	7640806 10		
22	Luna Anas	1065617778	STI - MPC	Asesora	—	—	
23	Leo Rodriguez	1018428006	STI - MPC	Asesor	3123557126	—	
24	Ivon Jimenez M.	1013649106	STI - MPC	Eq. tecnico	3212799185	ivonjm44@gmail.com	
25	Liseth Payo Sanchez	1019138734	STI - MPC.	Tecnico	3125718888	—	
26	Luis Carlos Sepulano Erica	1121209136	STI - MPC	Tecnico	3167892251	lcsupelanoi@unal.edu.co	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	21/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	21/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
27	Hans Carchero	1121213872	STI-MPC.	Sistematizador	3114979764	Consel.cordoval	
28	Sivley Jaramillo M	1123303850	STI - MPC	P. Social	3207241364	— — —	
29	Jony castro Topias	1.032.457.879	STI - MEC	economista	3124311471	economistajmec@hotmail.com	
30	Gerardo Jumi	70578141	ONIC	consejero		consejogeneral@onic.org.co	
31	Luis Eduardo Tunubala	1061426654	Aiso	Gobernador	3147295679	tunubala86@.com	
32	Eduardo Alonso Bonilla	80147120	STT - COCOCU	S. Técnico	3141168641		OK
33	Adriana Lucia Porras Vaca	52430612	ONIC - STI MPC	Líder Pedagogía	3143846709	aporramazonas@gmail.com	
34	Ginny Alba	1-030-562-60	STI CODHH	S. Técnico	3113733563	ginnyalbaquec@gmail.com	Ginny Alba
35	Patricia Suarez	1121198880	OPIAC-ST-PAI	S Técnico	3123697070	Patricia Suarez24	
36	Obi Estrada	1113698070	—	—	3156299889	obiestrada99@gmail	Obi Estrada
37	Reyna Romero S	52586009	comisión Nal de mujeres indígenas.	asesora	3125637651	mafafaronu@hotmail.com	
38	Noelia Campo Castro	1067716650	CRIC.N	Delegada	3172213119	noeliac48@gmail.com	
39	Willian Silva Yaicate	1122267705	STI-MPC	Técnico	3209601814	wsilvaya@unal.edu.co	
	Orlando Pago Acosta	15'876.463	ONIC	CHAMOR	3144090791		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orlando Reyo Acosta	15'878.465	ONIC	C. MAYOR	3144090797		
2	Orlando A Ruiz C	79.545.700	UPN.		316 3468240	o.ruizopositivo @gmail.com	
3	Manuel Ortiz	8[illegible]	CONCEFIS	ASESOR	300 299 KIN	edwinmanuelortiz@gmail.com	
4	Maria Teresa O.R	1020829026	OPIAC.	ASESORA	3007137001	Mortecv135@gmail.com	
5	Cesar David Olave R	1192731800	STI-MPC	economista	3162490870	cesardavid0794@gmail.com	
6	Joan Castro Topias	1'032.457.849	STI- MPC	economista	3124311491	economista@mpcindigena	
7	Luis Carlos Supelano Urica	1121209136	STI-MPC	Economista	3167892251	lcsupelanoi@unal.edu.co	
8	HEBER TEGRIA	A3743214	ONIC MPC	Abogado	—	—	
9	Dorimmy Tovar Tovar	1003234577	CIT	Apoyo Tecnico	3182424413	dorimt.mx@gmail.com	
10	Eloy Alvis Moran	1121212147	ONIC	Geógrafo	3124357188	eloyantony@hotmail.com	
11	Gilberto Tapre	87511567	AICO	Presidente	316588 8332	Pachamama aico@gmail.com	
12	Luis Eduardo Tamboli	1064426654	Aiso	Gobernador	3147795679		
13	[illegible]	9[illegible]	Semilla	Asesor	3203102747		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
14	Javier Martinez Avila	1013667287	OPIAC	Asesor	3017076911	martire4825@gm	
15	Irene Londoño	1124863590	Senado	Concejala.	3204895641	irene96@hotm.es	
16	Mauricio Holguin C.	74979536	OPIAC	Asesor	3015849809	mauricio1978@gmail	
17	Alfonso Tejia	4647.730	exconsejo tayaka	Delegado	3137177454	— —	
18	Una Aras	1065617790	STI-MPC	Asesora	3176332632	—	
19	Jorge Nuvita C.	85152761	CTC.	Delegado	3116310699	—	
20	Alejandro Tomas Tobar	7719174	MPC. CIT.	Presidente Cabildante	3504982743		
21	Roselino Jorapa	1127383458	MPC ONIC	delegados	3128007992		
22	Josecario Bolivar	7243652	OWIBT	Cabildo Wiwa	3136755970	— —	
23	Silsa Arias Martinez	32772498	Concip	Sec. Tecnica	3102176596.	— —	
24	Hans Ipuchima	15879780	ONIC	Asesor	3118577734	—	
25	Yodinandy Palechor	1635407	STI-MPC		3104080610		
26	[illegible]	1572252	MPC - ONIC	delegado	3142572 90		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
27	Melva Marina Herrera	1.118560753	CIT	Asesora	3132389479	crai.cit@gmail.com	
28	Luis Barrachos	1122461582	OPIAC	Asesor	3114618350	—	
29	Carlos A Sandy	10532658	CNTI	Delegado	3122389422	scarlosalberto30@yahoo.es	
30	Erik Vega	1.121216539	STI-MPC	Tecnico			Erik V. Sánchez
31	Jaime Gustavo R	1065356546	CTC OIK	Gdomut	3215446140	gobernadorpueblokanka	
32	Sochilchamorro	1120264558	GMayor	tecnica	3008579814	sochilchamorro@gmail.com	Sochilch.
33	Noelia Campo Castro	1062716650	CRIC N	Delegada	3172213119	noeliacastro@gmail.com	
34	Danika Moreno	1121201888	OPIAC		3206505104	danikamorenos@gma	
35	Hernán Moreno	15875248	OPIAC	Autoridad			
36	Ruth Romá S	52586009	CNMI	Asesora.	3145637051	—	
37	Adriana L. Pavas Vega	52430612	ONIC	Técnico	3223372719		
38	Yhon Figueroa Cely	1117233567	MPC-ONIC	Delegado	3208476312		
39	Miryam Chamorro C	26329261	Gob. Mayor.	Rep. Legal	3006969951	———	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
40	Silver Olmedo Canyon.	1193212464.	Pani	Participante	3102335471		
41	Carlos Pardo	79562914	Gobierno Mayor.	Apoyo.	3002614 85		
42	Carlos Andres Morales M	1064430206	Gobierno mayor	Tecnico	3245653393		
43	ANDREA CORONELL R	1018424988	CIT	ASESORA	3005676157		
44	William Silva Y	1122267705	STI-MPC	Técnico	3209601814		
45	Aldanier Cardan	1006917466	G mayor	Comunidad	3137844405		
46	Alinfa Herrera	40.776151	G. M				
47	William Arturo	1094110715	G. M	Tecnico	3152629 99		
48	Sandra Jimenez	1015408635	MADR	Contrat.	3003418 1009		
49	Carlos Sainz	19490179	OPIAC	Asesor Territorial	3213302432		
50	Jesús A Otero	97044833	OPIAC	Asesor.	3222130961	mut.otero@gmail	
51	Cindy M. Urbano	1087550211	CIT	Comunicadora	3127510254		
52	Mauricio Pulido	1118831726	SubComision Salud	Secretario T.	1118831726		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
53	Julian Castillo Rincón	1020758915	DNP	Contratista	3016245867	jmcastillo@dnp.gov.co	
54	[illegible]	1017148860			3124168479		
55	Mateo Estrada	1032028881	OPIAC	Asesor	3217710664	—	
56	Jorge Suarez	92.507.551	ONIC MPC	Asesor	3007003954	jorsuarez@gmail.com	
57	[illegible]	7744958	ONIC	[illegible]	3102870972	[illegible]	
58	Carmen Picuta	56088439	ONIC	equipo tecnico	3125362857	—	
59	Lucas Avdrolis	56088076	Resguardo	Coord	3108478448	lazarandrolis@hotmail.com	
60	Hans Cachero	1142138772	STI-MPC	Sistematizador	3114977964	—	
61	Jhon Fredy Vigue	76006358	Camara Repr. Indigena	Asesor	3148958582	juiquetzramos@gmail.com	
62	Edmed Tons L	6674161	OPIAC	Tecnico	3124174928	gafirus@cuillando.edu.co	
63	Carol Liseth Rojo Sanchez	1019387[illegible]	ONIC	Tecnico	3125778858	Cardrayo8@gmail.com	
64	Ramona Piguna	1131064839	Gobierno mayor	coordinador justicia	3025521860		Ramona
65	Ubaldina Lopez	35277635	Gobierno mayor	capitan	3229440090		Ubaldina

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
66	David Riffo-y	3507852-	RFW	ASESOR	3217028074	david.f@rainforest.co	
67	Elver meza	78300540	g/o		3196904623		
68	M^a Teresa Acuña	1015402493	CIT	Asesor	3172624495	macuba@	
69	Segundo J. Reyes	56044784	Gobierno nacional	líder	3174841827		Segundo
70	Juan Carlos Chaux	9524641	MPC-ONIC	Delegado norte	3148758547	Jkchima@yahoo.es	
71	Rodrigo Alberto Tarazona	4615257	AISO	Delegado	3122791347	Sremisale@gmail.com	
72	Wilter Ferney	1119535225	OPIAC.	Técnico	3273166570	wilterrentes	
73	Oscar Arguello	79965236	compañía Forestal	técnico	3114485796	oscarco709@gmail.com	
74	Jessica Garzón	1085278653	CNTI	líder	3149[illegible]6	awardo@cpmd.y.org	
75	Yolima Rodriguez	52233226	Gobierno Nacional	Asesora	3186907544	yolimarodriguez@yahoo.com	
76	ANGIE VARGAS	1125469318	OPIAC	Técnico	322360 2391	angievargas-sohol@hotmail.com	
77	Reinaldo Plata Daza	84038613	CTC	Delegado	320525 6825	rDtatadaza@hotmail.com	
78	Nivea Arias	1065808838	CTC	Delegado	3137849113	niveajaria@gm	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
79	Fabian Moreno	79755136	OP. AC	Líder	3241826630		
80	Leslly Xiomara PICOT	1000002741	OM.C	Estdiante	3502980325		Leslly Pico
81	Dionicio Noya	1004030194	GM.	- -	3176540510		
82	Rubicon Vallejo J.	1.122507521	GM	- -	3123346841		
83	Braulio Domico	78767540	GM	= =	3205234250		
84	Andres Rubio	80826017	Gob Mayor	P. A.	3045410653		
85	MARIA FERNANDA FORERO	2028492942	Gob MAYOR	ABOGADA	3124216840		
86	Eduardo Inmi	70578141	ONIC	consejero	310	consejerogeneral@onic.co 2922844	
87	Katy Daryana	49.719969	CTC	Asesora	3016150733		
88		8684568	KWM		3027403		
89	JOSE CANILLO	1010248682	OIK		3217841664		
90	GUSTAVO CANILLO	77033904	OIK		3138658471		GUSTAVO CANILLO
91	Ma Pastora S.	~~1143~~ CC. 180-395	G.M.		322 731 123	myorapastora@gmail.com	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	22/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	22/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
92	Yuber Ortiz A	9744850	ACIBAC	presidente	3154955831	—	—
93	Cristobal Tiso4	18112195			3193287029	—	—
94	Bellys Izquierdo	30508098	Senado	Asistente	3214990469		
95	Juan Pablo Gomez Jaramillo	1152440821	AICO	Gestor	3007[illegible]89	—	
96	Fco Rojas Birry	11790648	JJPC	Delegado	3102612295	—	
97	Guillermo Migueleng	7840624	VACOL	DIRECTOR	3217752935	GUMIGUELENA@UNEACTIVA.CO	
98	Sandra Rojas	1019060631	HPC	ASISTENTE	3168201140	— —	
99	Daniel Vargas	80147902	OPIAC	Asesor	3045306199	— — —	
100	Rubén Dario Cuta	80108054	GM	Delegado	3055291291	— — —	
101	Luis Gomez	1124850422	G.M.	Defensor del Gobernado	3113536[illegible]	—	
102	Flor collar	26634696	Resguardo predio potam				
103							
104							

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orlando Rueda Acosta	1.5'878.465	ONIC	C. MAYOR	3144090797		
2	Orlando A. Ruiz C	79545700	Gobierno	Asistente	316 3468240		
3	Jonny Castro Tapias	1'032.457.879	STI-MEL	economista	3124814841		
4	Oscar Cortes	5>16 5412	OPIAC	prof.	3203390235	Oficcacol@gmail	
5	Cesar David Olave R	1192731800	STI-MPC	Economista	3162790870	cesardavidor7996@gmail.com	
6	Patricia Suarez	1121198470	STI. PIAS. OPIAC	STI	3123697907	—	
7	Juan Camilo Rojas	1030440497	Onic	Asistente	3217477228		
8	Edelmiro Imbachi M	18125089	Guardia ONIC		3508568029		
9	Mirian Yadira Rodriguez	1015482443	MT	Asesora	3112618495	mlaverdore@gmail.	
10	Javier Martinez Ante	1136[illegible]87	OPIAC	Asesor	3017136941	jmartinez1625@g	
11	Carlos A Sanchez	1053265B	CNTI	Delegado	3122357492		
12	Mauricio Holguin C.	79979536	OPIAC	Asesor	3015549809		
13	Silvia Vargas Roa	32774957	Concip	Ser-Tecn	3192178589	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
14	Jesus A Otero	9[illegible]373	OPIAC.	Asesor	8222130961	[illegible]	
15	Luis Carlos Sepulveda Inter	1121209136	591 - MPC	Economista	3167822251	lcsepulveda1@unal.edu.co	
16	Wilfredo Garcia Jaimes	1098744100	OPIAC.	Profesional	3164446502	[illegible]	
17	A/ Fonso Peña	4647730	Excostituyentes	Delegado	3137177874	— —	
18	Erik Vega	1121.216.539	STI-MPC	Tecnico			Erik V. Sanchez
19	[illegible]	9 600 670	Senado	Asesor	3253027[illegible]		
20	Ipuchima	1587950	ONIC	Asesor			
21	Maria Teresa C	1010829026	OPIAC	Asesora	3007133204	mariacol1355@gmail.com	Maria Teresa.
22	Lucila Malcumbo Yate	60 390 854	Cood-Mayor	Autoridad Apoyo	3134990291	lucymalcumbo@gmail.com	
23	Heber Tegria	13.743.214	ONIC	Delegado	—	—	
24	H. Bey Gra. Gu	15918 513	MPC ONIC	Delegado	3218[illegible]	— —	
25	Johanny Martinez J.	1030544857	Guardia/ONIC.	Asesor-	3187620775.	— —	Johanny Martinez.
26	Manuel Policio R.	1118831726	Subcomisión Sabio	Secretario Tecnico	3173781681		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
27	ANDREA CORONELL R	1018424988	CIT	ASESORA	3005676159	apoyo.tecnico@confetamrna.org	
28	Yuber Ortiz	97 [illegible]	A CIEN E	prea Ref	313/455[illegible]	—	
29	Luis Barrantes	1122[illegible]	Asesor	Asesor	311 761 9786	—	
30	[illegible] MUNOZ	1165[illegible]	DISC	Delegado	3136560873	—	
31	Rosalina Jacopa	1125854[illegible]	ATPC ONIC	delegado	—	—	
32	Kayla Cargo Rios	26945057	STI - Mpc	Asesora	3208406416	—	
33	Jorge Nuñita C.	85752767	CTC	Delegado	—	—	
34	Mateo Espinosa	1820288[illegible]	OPIAC	ASESOR	3247710064	—	
35	Dosel Noreña	8684578	OK		3132740[illegible]		
36	Juan Pablo Franco	1152440821	AICO	Ej Tecnico	3003875871	—	
37	Oliver meza sierra	78300543	90'		3196904[illegible]		
38	Javier Gonzalez	7042[illegible]	Mpc-Dioco	coordinador	3202896877		
39	Luis Gomez	1124850422	6. Mayor.	Profesional	3113362020	luisvelez@gmail.com	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
40	CHOW FIGUEROA CRISTI	1117233567	MPC-ONIC	DELEGADO	3128946317		
41	Dana Lubachi	1006663596	CNTI-STI	ASESOR	3118606886		
42	Manuel Ortiz	9606926	Asesor	ASESOR	320 2941173		
43	Nelson Carlos Chima	9252464	MPC-ONIC	Delegado Norte	3148758507	JFchima@yahoo.es	
44	Helen Santamaria M	31924018	OPIAC	Prof. Social	3117670266	santamariahelen@yahoo.es	
45	Laura Andriolis	36883076	Asesora OAJ.	Coord	3108478481	lauraandriolis@hotmail.com	
46	Dwinnney Tovar	1003234777	CIT	Apoyo Tec	3134774776	dwintovar2000@gmail.com	
47	Jose Bolivar	72436524	OWYBT	cobildo			
48	Rodrigo Alberto Tombé Q	4615257	AISO	Delegado	3122791347	srcmisak@gmail.com	
49	Cristobal Tiapa	18112195			3193282029	— —	
50	JOSE CANAICO	1010240682	OIK		3217341664	— —	
51	Vanessa Izquierdo	1017176134	OPIAC	Comunicadora	3029606567	vanessabv@gmail	
52	Carmen Pimienta	56088434	ONIC	equipo	3125362857	Sayana@hotmail.	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
53	Belky Herrera.	80508095	Senado	Asistente	3214490744	—	
54	Leiny Dorado Lora	1018448826	OPIAC	Asesora	3102453138	—	
55	Flor cuellar	26037696	Resguardo predio putumayo	Gobernadora	3207309576	—	
56	abeldina lopez	35877635	Gobierno propio	Gobernadora	3229440970	—	
57	Yeison Stuardo Ruiz	80096324	UARIV	S.R.C	3012656510	—	
58	Jesus Evelis Andrade	1200077	MAIS.	Presidente	3186954411	—	
59	Angie Suarez	1003908637	OPIAC	Asesora	3227509245	—	
60	Sebastian Zuluaga T	1030649782	OPIAC	Asesor	3504542698	—	
61	Juan Castillo Micán	1020758145	DNP	Contratista	3016295867	—	
62	Hans Cauchero	1121213972	STI-MPC	Sistematador	3114979161	—	
63	Reinaldo Plata Plaza	84038613	CTC	Delegado	3205256875	—	
64	Karima Mosta	1192778492	CIT	Apoyotécnico	3175904592	—	
65	Yury Rocha	1098658006	STI-MPC	Econom	3183773840	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
66	BOTON OSCAR	11227825	G	TECNICO	—	—	
67	Elex Alvez Moran	1121212147	SNIC	GEOGRAFO	—	—	
68	Carlos J Garcia	86.073.045	OPIAC	Economista	3108647754	—o —	
69	Yodmady Palacios	76157401	STI-M/C		3104080610		
70	Fredy Rojas Birry	11790648	MPC	Delegado	3102612255		
71	Luis Emilio Andradec	12000773	MAIS	Presidente	3186954411	— —	Luis Emilio Andrade
72	Carlos Andres Morelos M	1064430106	G-mayor	Tecnico	3245653353		
73	CARLOS PARRA	79562719	G. MAYOR	APOYO	3002064483	— —	Carlos
74	ERMINSON	1128726781	SATASESICA	ASITE	1128726781		ERMINSON
75	Jorge Galeano	92.507.551	ONIC-MPC.	Asesor	3007003954		
76	Yimmy Sánchez A.	11.237.783	MAIS	COPRESIDENTE	3103138324		
77	Edmel Torres R	86074161	OPIAC	Técnico	3124174328		
78	WILSON	[illegible]	ONIC	ONIC	3138045		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
79	Adriana L. Parras V.	52432612	ONIC	Delegada	3143846709	—	
80	[illegible]	1087410713	Cabildo mayor	Tesorero	3154267149	—	
81	Maryam Chamorro	2632820	Cab Mayor	R. Legal	3006969851	—	
82	[illegible]	40-7715	G. M.			—	
83	Jhon Sebastian Pardo	1587733	ONIC		3118814611	—	
84	Yulima Rodriguez	52233226	Cabildo Mayor.	Asesora	3186907544	—	
85	Daniel Vargas	80147902	OPIAC	Apoyo	3045080124	—	
86	Gumara Jamioy	1003599429	CIT - DENAJI	Secretaria	3107282813	—	
87	Adelis Uriana.	22.640.937	ONIC-MAIS	Secr/	322 254 65 46	—	
88	Jonatan Jimenez Tovar	1012353363	GM	Comisionado		—	Jonatan Jim
89	Nathalia Baquero	1010229776	MINTIC	Contratista	3138772775	nbaquero@mintic.gov.co	
90	Juan David Bedoya R	1110594752	MINCIT	Contratista	3022873233	jbedoya@mincit.gov.co	
91	Gerardo Nieto	7252460	DANCP	Contratista	3103032969	gnieto/	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
92	GUSTAVO CANIZZO	77033904	OIK	—	3138658421	KANKUAMASEGM...	GUSTAVO CANIZZO
93	LILIANA CELIS	41781042	OIM	—	3107523426	...	
94	Karol Umaña G.	1022995778	CIT	—	3192149698	crai.cite@gmail.com	
95	Justo Tejano R	1468818	Mininterior	—	3025242220	Luis.tejano	
96	Mª Carolina Robles Martínez	1032433094	MinInterior	—	3001542867	mariacrobles@...	Mª Robles
97	José Alfonso Maestre	1008231747	MinInterior	—	3007100775	maestre.jose@mininterior.gov.co	
98	Judith del Río Vidal	42206723	P. del Río	Delegada	3007584325	JUVidal@defensoria.gov.co	
99	Jessica Garzón Ortiz	1013608604	CNTI	Socióloga	3129609966	...	
100	Darío Alonso Tabares	1053855481	Mm Culturas	—	3209186790	jtabares@...	
101	Eudo Cuadrado	52687350	ONVC	-	3226[illegible]	chanxy4@gmail.com	
102	Juan Pablo Arango	1053814[illegible]	DNP			juparango@dnp	
103	Angel Pasuy M.	97.471.701	ANT - DAE	STG-CNTI	3164517153	angel.pasuy@	
104	ALEXANDRA MARIÑO E	38353362	MINDEPORTE	JEFE OAP	3017127439	Kmarino@mindeporte	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
105	Sara Natalia Martinez	1014308568	Min Culturas	Contratista	3208783532	nmartinez@	
106	Ma Raquel Mojica	1148894480	mi Cultura	Contrat.	3164763261		
107	Johanna Munoz Pascagoza	53956996	Just. Caro y Cuervo	Asesora	3114515547	johanna.munoz@caroycuervo.gov.co	
108	Diana Melo Vasquez	1010204110	DAPRE CPDDHHDIH	Contratista	3227041136	dianamelovasquez@	
109	Liliana Camargo	52705471	Mincultura	Directora (E) Poblaciones	3103139478	lcamargo	
110	Olimpio Murillo	17328508	ANT	Asesor	3144047172	luis.vega@	
111	Saul Rodriguez Mingoas	1234089353	PGN - DAE	Profesional Universitario	3015006199	Asuntosetnicos@hacienda.gov.co	
112	Johana Castillo S	50849239	Mindeporte	Asesora	3208241367		
113	Helber A. Rodriguez	3129.921	Mindeporte	Contratista	3113116759		
114	Eugenio Orias	5734546	DAE	Coor.	3132897976	eugenio.ore@	
115	Victoria Nieto S.	52175297	Minigualdad.	Profesional.	3134188357	vnietoe@minigualdad.	
116	Elkin Julian Salcedo Sanchez	1194081226	Cancilleria	Asesor	3043879999	elkin.salcedo@cancilleria.gov	
117	Braulio Domico	78767540	G.M.	Coordinador Cultural	3205234250		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
118	Martha I. Ya[illegible] S.	52102564	ANT-DAE	Contratista		martha.u[illegible]@ant.gov.co	
119	Angelica Roche	1022355394	ANT- OP	Contratista		angelica.roche	
120	Oscar Bernal	80739822	ANT -DAE	Contratista		oscar.bernal@	
121	Juan Mann	[illegible]	FM	Cont.		juncdtegmail.	
122	Daniela Andrea Monje	1125228962	Minsalud	Contratista		dmonje@minsalud.con	
123	Paola Monot Dussán	28540649	MinSalud	Contratista		Pmonotd@minsalud.gov.co	
124	Mutaute Mvelar	10720317	U Externado	Director PIM		Juan.mudar@uexternado.edu.co	
125	Melin Andrea Arot	1065586925	U. Externado	estudiante		melin.torres@est.uexternado.edu.co	
126	Willian Silva Yaicate	1122267705	STI-MPC	Técnico		wsilvaya@unaladei.co	
127	Lesly xiomara pico Tejñe	1000002141	ONIC	estudiante		tejnaleslv@gmail.com	
128	Jose Edo Dubod	7778015	U. Estudiado	S. Grel	3163023235	jose.nbio@	
129	Omar Díaz B	79.926031	M.P.C	contratista	-	Omar.diaz@	
130	Raquelina Blanco	32.611735	DAIP	Director			

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
131	Jaime Iván Bello Aguirre	1733226	ANT	Jefe Oficina	3214437320	jaime.cardo ant.gov.co	
132	Alexander Estrada Lopez	1007330041	OPIAC	Apoyo	3209468649	malco2020@hotmail..	
133	Dionisio Gomez	79939123	MADR-ONAPP	Contratista	3166502185		
134	Dixto A. Quintero	88240869	MADS - SEP	Subdirector	3006136311	squintero@minambiente	
135	Daniela Ruiz	1027427SA	OPIAC	—	3209427113	—	
136	Wendy Ramos	1018465SC3	DNP	—	3124460920	—	
137	Patricia Salcedo	1.110.517.047	MinSalud	Prof Univ.	3173937828	tSalcedo@minsalud	
138	Jose Hilolo Pete	4730494	Contcepi	S. Tecnico	3125787671	thenisciviosegnado	
139	Gunmio	1065835155	GNTI	Saiago	—	—	
140	Andrea Muñoz	1018598312	UEC	Estudiante	3127402107	andrum1@est	
141	Luz Elena García Arios	1065590149	UEC	Estudiante	3217819147	luzgarciaz@est.uc	
142	Daniel Nieto T.	1.120046316	ONIC	Asesor	3125673181	nieto.daniel1989@mail.c	
143	Ignacio Sanchez	1121208071	ONIC	Apoyo	3202538541	sanchezdc@gmi..	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
144	Kthisnamerit Nieto	1065599460	PIT	Técnico	3505752406	Kthisnamerit1010@gmail.com	
145	Yarnirian Gonzalez	51982228	Veterinado	Jefe	3182361720	yarnirian.gonzalez@	
146	Angélica Ma Rosero P.	1015471136	Min Culturas	Contratista	3124697345	arosero@mincultura.gov.co	Angélica R.
147	Giovanny Simbaqueba	80.157093	Veterinado		3115338873	giovanny.simbaqueba	
148	GOLIXSON DAZA	79772518	CIT	TECNICO	3150006[illegible]	GOLIXSON@GMAIL.C	
149	Madelcini Punto B	1.117.541.262	GM	Tecnico			
150	Camilo Becerra S	80093308	MSPS	Contratista	3123777618	cbecerra@minsalud.gov.co	
151	Tatiana Ballesteros	1020777896	Universidad Javeriana	Analista	3017580881	lady.ballesteros@javeriana.edu.co	
152	Mari fernanda Cuica A	1126565475	Gobierno Mayor	Contadora	—	—	
153	Angelica 2807	1110521061	Gobierno mayor	—	—	—	
154	Sindy Ocampo.	38'210864	ICA DTIII.	Prof Universi	3185907701.	Sindy.ocampo@ica.gov.co	
155	Fabián Serrano Vega	1014250114	OPIAC	Asesor Ald.	3177719392	Fabianserveg@gmail.com	
156	Diana Marcela Tor.	1007292666	asistente	Asistente	3157258803	marcelaimolda.	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
157	LEA MARIA VILLALBA CORTES	53108338	MIN AMBIENTE - SEP	CONTRATISTA	3024854227	Lmvillalba@minambiente.gov.co	LEA VILLALBA
158	MARIA FDA FORERO	2038492992	BOB. MAYOR	ABOGADA	3124640840	MFORERO@chemonics	
159	Andrés Pulido	80826042	bob. Mayor	P. Amb	3004549653	[illegible]	
160	MARCELA QUIROGA	51991900	IDEAM-I	INVESTIGADORA	3176279641	mquiroga@ideam.gov.co	
161	MAYZA PEÑA	1121876998	ANT	CPS	3114881238	mayza.pena@ant.	
162	Leandro Jimenez	11104/1988	Gob Mayor	financiero	3183702170	contadorgeneral@gobiernomayor.org.co	
163	Kelly Gonzalez	28/551930	MinSalud	O APS	3183905861	[illegible]	
164	Julia Quiroga	79765291	MINSALUD	SUBDIRECTORA	3202	jubilla@	
165	Indira Ramos Jane	51941346	Minsalud - SSNAB	Profesional Especializado	3805000 ext 1259	iramos@minsalud.gov.co	
166	Rubén Dario Cuto	80108054	Gobierno Mayor	Delegado	3155391294	—	
167	Hugo N. Soler	76190854	CRIC	Consejero	3136047775	—	
168	David A. Garcia	1018487556	DNP/OPIP	Contratista	3208434512	dagarcia@dnp.gov.co	
169	Ary Mendoza	79545512	MADS	Contratista	3219594958	amendoza@minambiente.gov.co	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
196	Edwin Betancur	1128449309	Minsalud.	Director.	3137496464		
197	Dario Mauricio	79155629	Minsalud	Prof Esp	3142597457		
198	Lilian Sanchez	43880887	MinSalud	SubDir	1251	Lsanchez m	
199	Arnold Danilo Ojeda	1022383561	ADR	Cor. EE	3195643944	arnold.ojeda@adr	
200	Fco Jose Bing	11790648	DPC	Delgdo	3102612295		
201	Sandra Rojas	1014060630	HPC	ASISTCUT	3168201146	-1-	
202							
203							
204							
205							
206							
207							
208							

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	23/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	23/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
183	Gerardo Jumi	70578144	DNIC	consejero	consejerogeneral@		
184	Eduardo A lozano Bonilla	80813206	COCOIN	Secretario	2862168 ext 11		
185	Yulieth Alejandra Paez	1006508191	STI - NPC	Lider Logistico	3137702855		Yulieth Alejandra
186	Ginny Alba	1030562260	Secretaria Tec	CODHHPI	3115733567		Ginny Alba
187	Oswaldo Mosca	1/14/20/20	OPIAC	Coordinador	3209388 3179		
188							
189							
190							
191							
192							
193							
194							
195							

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Combos Chima	92524641	MPC-Onic	Desarrollo Norte	314875 8507	Jrchima@yahoo.es	
2	Gerardo Jumi T.	70578141	Onic	consejero	70578141		
3	Eduardo A Toro Bonilla	80813706	COCOTIW	Secretario	2842668	ext 14	
4	Yulieth Alejandra Paez	1006508191	STI - MPC	Lider Logistico	3137702855		
5	Ginny Alba	1030562260	Secretaria Tec	CDDHHPI	3115735567		Ginny Alba
6	Secretario Bolivar	12436524	040B7	gobernador wiwa			
7	Gunnara Jumioy I	1063599424	DENAJI-CIT	Secretaria Tecnica	310987283	jamioy.gunnara@gmail.com	
8	Oswaldo Alvaro	1/2/01/20	OPIAC	coordinador	320 379 3149		
9	Orlando Rayo Acosta	15878465	ONIC	Consejero Mayor			
10							
11							
12							
13							

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
14	Jonny Castro Tapias	1'022.457.879	STI – MEC	economista	312 931 147	economista@precisadvisors.co	
15	Daniel Martes	1125[illegible]	Min Interior - Jca	Abogado	3042932550	daniel.martes	
16	Yoderlandy Pallecha	1057401	STI – MPC.	Contratista	3104080610		
17	Carlos A Sandoval	10532650	CNTI	Delegado CNTI	3122387492		
18	Carmenza Chaparro	1066835455	CNTI	Sociologa	—	—	
19	Manuel Peñaloza	71883126	Subcomisión salud	Sec. tecnico			
20	Jhon Edisson Castañeda	1030543911	DAI Mininterior	Contratista	3006573848		
21	Oscar F Mahecha Valbuena	1018434921	UNP	Contratista	3143979692		
22	Javier Bonilla	[illegible]731	UNP	Jefe planeación	3102079689		
23	HEBER TEGRIS	13.743.214	ONIC	Delegado	—	—	
24	GUSTAVO E. CARRILLO	7703390	OIM	ANCIZO			
25	Prestobel Tisoy	18152195	INCA		3143282029	—	—
26	Robinson Lotero	1128424262	Mininterior	—	3017621117	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
27		25274687			3145134673		
28		88270364			3053521692		
29	Cesar David Olave R.	1192731800	STI-MPC	Economista	3162790870	cesardavidolaver94@gmail.com	
30		97091373	OPIAC.		3122130001		
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
40	Luis Eduardo Tovulalar	1064426654	Aiso	Gobernador	3147745874		
41	Silso Pazos Martinez	32724852	Concip-onic	Sec-Tec	3102174569	—	
42	Comunicantes Tony Tor	7714574	c I t.	Gobernador	3504982146		
43	Mauro Canjaf G.	10324278	UNP	Asesor	3208611815		
44	Aoela Malacuba yate	40390854	Gob Mayor	Actual Apoyo	3134990291	Loey.malambuio @gmail.com	
45	Javier Gonzalez	1122319	MPC-Chocó	coordinador	320284 6074		
46	Yhon Fiscal C	1117733567	MPC - ONIC	Delegado	322847 6312		
47	Nevis Cuin	1017 178 486	Mpc Onic	Asesor	3146811 78		
48	Gilberto Tapie	87511567	AICO Social	Pte	316538 8337		
49	Jhon Fredy Viquez	76006358	Coman indigena	Asesor	3148958582	juviquez ramos @gmail.com	
50	Uno Arcas	1065617760	STI-MPC	Asesor	3216532652	—	
51	Luis Carlos Espelanza	1121209136	STI-MPC	Economista	3167892251		
52	Daniela Lundero G	1004360608	MAIS-ONIC	Asistente	3216153364		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
53	Archi Viana	22040451	ONIC - MAIS	Secretaria	322254 6546	aviana1976@gmail.com	
54	Roselino Jerupa	1M4883458	ONIC MPC	delegado	31969460		
55	Elver Mezasierra	7830054	gobierno M				
56	Ibeth Condito	1.124'823590	Suelo	Consejera	3204895841	ina961@hotmail	
57	Adriana Pitas	52430612	ONIC	delegada	3143846709		
58	Juan Pablo Franco Jimenez	1152440824	AICO	Ej. Tecnico	3003895831		
59	William Silva Yacate	1122687905	STI - MPC	Tecnico	3209801814		
60	Jose D. Sanz	16627212	MIE	Asesor	3177847321	jsanz2@u	
61	Nubia Campo	1062416650	CRIC N.	Delegada	3172213119	nubiac48@gmail	
62	Franklin Martinez	1006792971			32[illegible]09543		
63	Deandris Ruana	56604784	G mayor	lider	3174971887		
64	Lucia Acosta	4653 PA	GUARDI ONIC	COOR	3210462803		
65	Regina Romero S	52586009	SNMI	asesora	3175633057		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
66	Manuel Ortiz	91062[illegible]	Congreso	Asesor	300 2042[illegible]	[illegible]	
67	Laura Acuña	1915482412	CIT	Asesora	3111261845	—	
68	Erik Vega	1.121216539	STI-MPC	Tecnico			
69	Gilma Roman	35.261.672	OMIC	Tecnico	3223493776	—	
70	John Jairo Lopez	87514436	AICO	Delgd	3488133	—	
71	Reinaldo Plata	84038643	CTC	Delgd.	3205216827		
72	Laura Andriolis	50083076	[illegible]	Coord	3004784981	laurandriolis@outlook.com	
73	Norman Bello	4514967	CR.	Rep.	3104830703		
74	Juan Adolfo Luquez Mindiola	1065617977	STI MPC	Abogado	3145864756		
75	Ramon Iguaran	1131064834	Gobierno Mayor	coordinacion Justicia.	3025521860		
76	Carlos Saenz	19490179	OPIAC	Asesor	3213702937		
77	Daniela Ruiz	1022427517	OPIAC.	Técnica	3209427113	—	
78	Nicolás Lopez	1026599410	CIT	Técnica	3167074796	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
79	Victoria Trujillo	1007[illegible]771	CRIC	Aramizadora	3234[illegible]	victoriatrujillocamto@gmail.com	
80	Gladys Fernandez	1124058857	ICBF		3234893782	gladys.fernandez	
81	Hans Cacharo	1121218872	STI-MPC	Dinamizador	311 4999769	—	
82	Madeleni Pulo	1117541362	bar	—	—	—	
83	Rodrigo Alberto Tombé Q	4615287	AISO	delegado	3122791347	[illegible]	
84	Mario Rodriguez	80086035	Minutero	Solicito		mario.rodriguez@	
85	Oscar Santos	8820542	Pintor	Cita	3007024222	oscar.santos@[illegible]	
86	Eugenio Arias	5.134.540	DAE	Contrat	3132897776 300	eugenio.arie@	
87	Saul Pechiyun Ulingen	1234088353	PGN - PDA	Funcionario	3005006499	Asuntoetnicos@[illegible]	
88	Daniel Vargas	80147902	GPIAC	Asesor	3045306124	—	
89	Kayla Cerezo Arias	2694605	STI - MPC	Apoyo	3208406416		
90	Luis Gomez	1124850422	Gobierno Mayor	profesional	3103362020	—	
91	Sandra Rojas	1019060634	MPC.	Asistente	3163261146		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
92	Angela Saramillo G.	30338-409	Min Interior	Funcionaria		angela.saramillo@mininterior.	
93	NANCY PATIÑO CEÑ	37.557.646	Min Interior	Funcionaria	—	nancy.patino@mininteriorgov.	
94	Edna Jimena Rojas Ba	52935870	MJD - DPCP	Asesora		edna.rojas@minjusticia.gov	
95	David Gómez	3209240286 1092992843	Gobierno Mayor	Tenio Indígena		— — —	
96	Luis Eduardo Viana	3117639842	Municipalidad	Prof Esp.		lviana@municipio.	
97	Miryam Chamorro	26328201	Gob Mayor	R. Legal	3006916951	—	
98	Dicra Angulo	25277149	Mininterior	Contratista		dicra.angulo@mininterior.gov.co	
99	Heller Gómez F	1120563819	G. Mayor	comisionado	3118924935		
100	Mario A Diaz	75063234	Gob. Mayor	Cor. Tenf.	3165297130	madcalvo@legum	
101	Jorge Villegas	79017001	OPIAC	Lider Politico		jorge2160741@gmail.com	
102	Nancy García Camargo	53114087	DNP - DSDHHP.	Contratista	3193901601	nangarcia@dnp.gov	
103	CARLOS RAEN	94562719	G.M.	APOYO	3002061483	—	
104	Yolima Rodriguez	52233226	G M	Asesora	3169075744	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
105	Kathesmerck Niño	1063594460	MPC – CIT	Técnico	3505755406	Kathesmerckniño@gmail.com	
106	Jose Hildo Pefe	4930494	contcepi	Secretar Tecnico	3125778271	thensaVivase@gmail..com	
107	Nelly H	40.776151	C.M.		3227098		
108	Ingrid Pineda	1018473274	Ministerior	Funcionaria	3505773547	IPPL.	
109	Sebastian Zuluaga T	1030649782	OPIAC	Asesor	3504592698	szzkragent@gmail.com	
110	Jairo Oviedo	79731760	JT - MAC	Tecnico	3012119827		
111	Misael Mura	7946/010	B. Medical	Conductor	3133146660		
112	Gerardo Junji	7057814	ONIC	Consejero	3102972844		
113	Jorge Oliveja	79682728	GM.	Tecnico	3105441146	Jayuhn82@yahoo.	
114	Pachimed	5879750	ONIC	Asesor	3118579759		
115	Fenelo Ay	9660/85	Secretaria	Apoyo	3202		
116	Amy Clavijo	1063801330	DNP	Contra	3004	—	
117	Wilfredo	25-245-82	GOBM	Salud	3005 2749	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
118	Elex Alvis Marin	1121212147	ONIC	Geografo	—	—	
119	Wilson Jordan Benitez	1122269594	Amazonas	Participante	—	—	
120	Jaco Rojas Bio	1190644B	MPC	Delegado			
121	Sochil Chamorro	1128264558	G. Mayor	tecnica	3008574854	sochilchamorro@gmail.com	Sochil Chamorro.
122	ANDREA CORONELL R	1018424988	CIT	ASESORA	3005676157	&poyo.tecnico@consejoyrom.org	Andrea Coronell R
123	Ivonne Suarez Garcia	53.925.126	ICBF - SubGeneral	Contratista	3187387544	@ icbf.gov.co ivonne.suarez	
124	Wilfer Herrera Medina	1195852	OPIAC	Tecnico	3223166570	wilferherrera85@	
125	Juan Felipe Franco	1000686764	ONP	contratista	3197729380		Juan Felipe F.
126	Korima Mesa	1192748442	CIT	Tecnico	3175704572	Mesakorima@gmail.com	Korima.
127	Cra Pastrana 5.	41.180 395	G. Mayor	Apoyo Politico	32231 2233		
128	Cindy Urrano	1087550111	CIT	comunica			
129	Flor collar	26637676	G Mayor	Gobernadora			
130	Ubaldina Lopez	35871635	G MAYOR	Gobernadora	3228440090		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
131	Yanethcampo Pillimué	53010828.	Rebb Nasa			coinpueblosindigen	
132	Carmen Paulita	56088436	Wayuu OMC	Grupo Tecnico	3R5362957	—	
133	Alexander Estrada Lopez	1007330511	OPIAC	APOYO	3209468619	—	
134	Maria Paz Lora C.	1065631622	Presidencia Republica	Consejera Comisionada	3017750535	maria.lora@presidencia.gov.co	
135	Ana Lucia Lozano	52474577	Presidencia	OCCP	3203163488	analozani@pbl	
136	Johnny Jefferson R.	15878863	MPC-ONIC	Asesor	3202733063	bi.jeffersonnu	
137	Ivon Jimenez	1013649106	MPC	Eq tecnico	3212797183	ivonjmg@gmail	
138	Gonnara Jamioy I	1083599429	DENAJI-CTT	Secretaria	3107977293	Jamioy.gonnara	
139	Zoraluney Zalabata	1003089800	CIT	Delegada	3106320952	tairacoronado@	
140	Naya Gutierrez Pinzon	63337405	ICBF	Directiva	3112932520	naya.gutierrez@icbf.gov.co	
141	Carla Cortés Sánchez	1023940795	ICBF	Enlace étnico	3117069042	carla-sanchez@icbf.gov.co	
142	Cesar Tradaving Forero	80218288	ICBF	Contratista	3207614041	cesar.tradaving@icbf.gov.co	
143	Nixon Perdomo Inagan	1.117516218	ONIC	Asesor	3133000886		

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina	Total páginas	

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	GIANCARLO LOZANO	80029592	MININTERIOR	CONTRATISTA	3219339695	—	
	Octavio Ruiz C.	79545700	Gob. Mayor		316 3468240		
	Diana Machuca	1002000	DAPRE CPDDHHDIH	contratista	3222704136	diana.machuca@presidencia.gov.co	
	Wilfredo Lozano	5760813	Mininterior	contratista	3102824428	Luis. Lyoard	
	Jose Alfonso Maste	1003731747	Mininterior	contratista	3007400776	maestre.pz@gmail.com	
	Cesar Rondon	5663007	DAI - DLI	COORDINADOR	—	—	
	Andrés F. Guevara	1032436886	UNP	Contratist.	—	andres.guevara@	
	Alfonso Paiva	4647730	Excongresista	Delegado	3137177454	— —	
	Aidee Cañas G.	15928523	Mpc - gaic	delegado	3212577790	— —	
	Alexandra Ramirez - M	52'430.588	OPIAC - Coordinadora Mujer	Técnico jurídico	3107104786	laura_a54@hotmail.com	
	Diana Lombana	1006663896	STI - CNTI	tecnico	3118666886		
	Lo Ramirez	1121.910.32	OPIAC	Asesor	3146193150	— —	
	Ivan Guevara	80170904	Mininequidad	Prof Especializado	3133967720	—	

Departamento Nacional de Planeación	REGISTRO ASISTENCIA / ENTREGA DE SERVICIOS	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 086-25 DGDHP
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024	Pagina		Total páginas

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz
EVENTO:	Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026
FECHA DEL EVENTO	24/4/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	24/4/2025
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	BOGOTÁ
FECHA DE TERMINACIÓN	29/4/2025

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD / INSTITUCION / COMUNIDAD	CARGO / ROL	N° TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
144	Saulo Falla	16189958	Portal Fraguita	Gobernador	3225650430	Yinakudosaul@gmail.co	
145							
146							
147							
148							
149							
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							

Scanned with CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

AREASOLICITANTE: Dirección de Gobierno Derechos Humanos y Paz

EVENTO: Sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la definición y protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026

Reconocimiento de gastos de traslado de la delegados a la sesión plenaria de la Mesa Permanente de concertación para la definición y protocolización de las Mesas de Partidas Presupuestales 2026 para el cumplimiento de los acuerdos del PND2022-2026

N°	NOMBRES	APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANÍA	FECHA DE NACIMIENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	VALOR	FIRMA	HUELLA
1	Orlando	Rayo Acosta	15.878.465	3/5/1980	311 5120620	administrativo@mpcindigena.org	$ 3.600.000		
2	Oswaldo Marcial	Muca Castizo	1.121.201.120	11/6/1983	320 3783149	administrativo@mpcindigena.org	$ 2.000.000		
3	Gerardo	Jumi Tapias	70.578.141	14/2/1968	310 2922844	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.000.000		
4	Zarwawiko	Torres Torres	77.191.574	19/1/1978	350 4982748	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		
5	Miryam	Chamorro Caldera	26.328.201	25/8/1961	300 6969951	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		
6	Edith Noelia	Campo Castro	1.061.716.650	5/8/1988	317 2213119	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		
7	Gilberto Buenaventura	Tapie	87.511.567	5/8/1971	316 5388332	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		
8	Luis Eduardo	Tunubala Tunubala	1.064.426.654	5/4/1986	314 7795679	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
9	Juan Francisco	Campos Chimá	92.524.641	20/2/1975	314 8758507	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.600.000		
10	Luis Arbey	Gañan Gañan	15.922.523	9/5/1976	321 2577790	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		

Vobo. Natalia Franco

N°	NOMBRES	APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANÍA	FECHA DE NACIMIENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	VALOR	FIRMA	HUELLA
11	Heber	Tegría Uncaría	13.743.214	26/4/1980	311 8993254	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.800.000		
12	Yhon Jairo	Figueroa Cruz	1.117.233.567	18/8/1986	322 8976312	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.800.000		
13	Rosalino	Guarupe Joropa	1.127.383.458	30/8/1986	312 5802987	administrativo@mpcindigena.org	$ 2.700.000		
14	Francisco	Rojas Birry	11.790.648	14/5/1960	300 5667994	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.300.000		
15	Alfonso	Peña Chepe	4.647.730	25/4/1964	313 7177454	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.500.000		
16	Laura	Andriolys Freile	56.083.076	5 sep 1972	310 8478481	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.000.000		
17	Javier Angel	Gonzalez	70.422.319	22/1/1985	320 289 6817	administrativo@mpcindigena.org	$ 1.200.000		
18	Ginny Katherine	Alba Medina	1.030.562.260	21/9/1989	311 5735567	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000	Ginny Alba	
19	Carlos Alberto	Sánchez	10.532.658	6/10/1958	312 2387492	administrativo@mpcindigena.org	$ 600.000		
20	Eduardo	Lozano Bonilla	80.813.206	27/5/1985	310 6190796	administrativo@mpcindigena.org	$ 300.000		
21	Manuel Jesus	Mavisoy	97.471.651	1/12/1974	312 4991504	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000	— o — No Asistio	— o —

Vobo. Natalia Franco

N°	NOMBRES	APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANÍA	FECHA DE NACIMIENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	VALOR	FIRMA	HUELLA
22	Gunnara	Jamioy Izquierdo	1.063.599.424	2/10/1997	314 5668834	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000		
23	Rufina	Roman Sánchez	52.586.009	16/11/1972	313 7702855	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000		
24	Manuel Antonio	Pulido Redondo	1.118.831.726	6/12/1990	317 3781681	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000		
25	Hans Yuriel	Cauchero Riecoche	1.121.213.872	4/05/1995	311 4979764	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
26	Silsa Matilde	Arias Martinez	32.724.952	23/08/1969	318 2174569	administrativo@mpcindigena.org	$ 700.000		
27	Jose Hildo	Pete Vivas	4.730.494	17/10/1973	312 5778271	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
28	Yulieth Alejandra	Paez	1.006.508.191	28/05/2002	313 7702855	administrativo@mpcindigena.org	$ 650.000		
29	Keyla Elisa	Corzo Arias	26.946.057	4/10/1984	320 8406416	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
30	Jaime Luis	Arias Ramirez	1.065.565.466	10/09/1985	321 5446140	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000	No Asistio	
31	Jorge	Nuvita Coronado	85152761	2/02/1985	311 6310699	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
32	Jose Mario	Bolivar Malo	12.436.524	14/09/1979	313 6153910	administrativo@mpcindigena.org	$ 500.000		
							$ 36.250.000		

Natalia F
Vobo. Natalia Franco

$ 35.050.000

Agencia de Viajes Corporativos

IATA

CEINTE Consultoría Estratégica Integral S.A.S

AEROLINEA SATENA

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **0192462862424**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 16:01
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83408
NAME/NOMBRE: **TEGRIA UNCARIA/HEBER**
FOID/D.IDENTIDAD: ID13743214

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : SATENA S.A
ADDRESS/DIRECCION : AV ELDORADO NO.103-08,ENT 1,INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 019-2462862424

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**ILUBSN**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASIS BASE TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
SARAVENA BOGOTA-EL DORADO I	9R8753	Y	**21APR**	**1436**	**1600**	YTRAVEL			15K	OK

DESTINOS NACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL PUENTE AEREO (TERMINAL 2).

DESTINOS INTERNACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 3 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL ELDORADO (TERMINAL 1).
*DILIGENCIAR EL FORMULARIO CON INFORMACION DE DOCUMENTACION Y DATOS PERSONALES DEL PASAJERO EN
(HTTPS://WWW.SATENA.COM/REPORTE-EXTRANJEROS)
*EL PASAJERO ES RESPONSABLE DE TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU VIAJE, PASAPORTE, VISAS,
*TARJETAS DE TURISMO, CERTIFICADOS DE VACUNACION Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO REQUERIDO POR LOS PAISES DE ORIGEN Y DESTINO.

PARA REALIZAR CHECK-IN EN LOS AEROPUERTOS, DEBE TENER EN CUENTA:
*LLEVAR A LA MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
*EL ARTICULO PERSONAL DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43CM DE ALTO * 34CM DE ANCHO),QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
*EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN DOS (2) PIEZAS.
EXCEPTO EN LAS RUTAS CALI - FLORENCIA - CALI, CALI - GUAPI - CALI, CALI - TUMACO - CALI
CALI - IPIALES - CALI, CALI - PUERTO ASS - CALI.
EN LAS CUALES SE PERMITEN HASTA 15KG EN BODEGA EN MAXIMO UNA (1) PIEZA SIN COBRO Y 5KG EN EL ARTICULO PERSONAL.
LA SEGUNDA PIEZA TENDRA UN COBRO DE 60.000 PESOS HASTA 15KG.
EN CASO DE SUPERAR LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE PERMITIDA, SE COBRARA EL EXCESO DE EQUIPAJE POR KILO
DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA AEROLNEA.
*LAS RUTAS QUE OPEREN EN AVION B1900 O LET410 (10KG EN BODEGA).
RECUERDE:
*INFORMARSE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA.
*CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/FILES/CONTRATO_TRANSPORTE.PDF
Y SE ACEPTAN LAS POLTICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB. PARA CONSULTARLAS REMITASE A
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/CORPORATIVO/POLITICAS_CONDICIONES_TERMINOS_USO.PDF
*CONSULTAR REQUISITOS PARA SU VIAJE EN HTTPS://WWW.SATENA.COM/REQUISITOS-Y-RESTRICCIONES.
SEGUN EL ART 1.6.1.4.6 DECRETO 1625 DEL 2016 INCISO NO.3 EL TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS
ES EL DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA, VIGENTE HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024.
CONTACT CENTER (601) 3906962 BOGOTA COLOMBIA.PAGINA WEB WWW.SATENA.COM

AEROLINEA SATENA

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **0192462862425**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 16:02
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83408
NAME/NOMBRE: **TEGRIA UNCARIA/HEBER**
FOID/D.IDENTIDAD: ID13743214

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : SATENA S.A
ADDRESS/DIRECCION : AV ELDORADO NO.103-08,ENT 1,INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 019-2462862425

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**RQABVO**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASIS TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
BOGOTA-EL DO TAME	9R8718	M	**25APR**	**1005**	**1130**	MLOWEST			15K	OK

DESTINOS NACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL PUENTE AEREO (TERMINAL 2).

DESTINOS INTERNACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 3 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL ELDORADO (TERMINAL 1).
*DILIGENCIAR EL FORMULARIO CON INFORMACION DE DOCUMENTACION Y DATOS PERSONALES DEL PASAJERO EN
(HTTPS://WWW.SATENA.COM/REPORTE-EXTRANJEROS)
*EL PASAJERO ES RESPONSABLE DE TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU VIAJE, PASAPORTE, VISAS,
*TARJETAS DE TURISMO, CERTIFICADOS DE VACUNACION Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO REQUERIDO POR LOS PAISES DE ORIGEN Y DESTINO.

PARA REALIZAR CHECK-IN EN LOS AEROPUERTOS, DEBE TENER EN CUENTA:
*LLEVAR A LA MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
*EL ARTICULO PERSONAL DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43CM DE ALTO * 34CM DE ANCHO),QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
*EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN DOS (2) PIEZAS.
EXCEPTO EN LAS RUTAS CALI - FLORENCIA - CALI, CALI - GUAPI - CALI, CALI - TUMACO - CALI
CALI - IPIALES - CALI, CALI - PUERTO ASS - CALI.
EN LAS CUALES SE PERMITEN HASTA 15KG EN BODEGA EN MAXIMO UNA (1) PIEZA SIN COBRO Y 5KG EN EL ARTICULO PERSONAL.
LA SEGUNDA PIEZA TENDRA UN COBRO DE 60.000 PESOS HASTA 15KG.
EN CASO DE SUPERAR LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE PERMITIDA, SE COBRARA EL EXCESO DE EQUIPAJE POR KILO
DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA AEROLNEA.
*LAS RUTAS QUE OPEREN EN AVION B1900 O LET410 (10KG EN BODEGA).
RECUERDE:
*INFORMARSE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA.
*CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/FILES/CONTRATO_TRANSPORTE.PDF
Y SE ACEPTAN LAS POLTICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB. PARA CONSULTARLAS REMITASE A
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/CORPORATIVO/POLITICAS_CONDICIONES_TERMINOS_USO.PDF
*CONSULTAR REQUISITOS PARA SU VIAJE EN HTTPS://WWW.SATENA.COM/REQUISITOS-Y-RESTRICCIONES.
SEGUN EL ART 1.6.1.4.6 DECRETO 1625 DEL 2016 INCISO NO.3 EL TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS
ES EL DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA, VIGENTE HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024.
CONTACT CENTER (601) 3906962 BOGOTA COLOMBIA.PAGINA WEB WWW.SATENA.COM

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OGM2H**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Gunnara Jamioy Izquierdo**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 8581

Check-in

Salida	**21 Abril 21:07**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**21 Abril 22:32**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:25 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Q)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Gunnara Jamioy Izquierdo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522104 para Gunnara Jamioy Izquierdo

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 70,49 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OGM2H

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

Agencia de Viajes Corporativos

IATA

CEINTE Consultoría Estratégica Integral S.A.S

AEROLINEA SATENA

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **0192462862426**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 16:03
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83408
NAME/NOMBRE: **JAMIOY IZQUIERDO/GUN**
FOID/D.IDENTIDAD: ID1063599424

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : SATENA S.A
ADDRESS/DIRECCION : AV ELDORADO NO.103-08,ENT 1,INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 019-2462862426

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**LKGOHE**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASE	BASIS TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
BOGOTA-EL DO VILLAGARZON	9R8742	P	**28APR**	**0520**	**0654**	PBASIC				15K	OK

DESTINOS NACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL PUENTE AEREO (TERMINAL 2).

DESTINOS INTERNACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 3 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL ELDORADO (TERMINAL 1).
*DILIGENCIAR EL FORMULARIO CON INFORMACION DE DOCUMENTACION Y DATOS PERSONALES DEL PASAJERO EN
(HTTPS://WWW.SATENA.COM/REPORTE-EXTRANJEROS)
*EL PASAJERO ES RESPONSABLE DE TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU VIAJE, PASAPORTE, VISAS,
*TARJETAS DE TURISMO, CERTIFICADOS DE VACUNACION Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO REQUERIDO POR LOS PAISES DE ORIGEN Y DESTINO.

PARA REALIZAR CHECK-IN EN LOS AEROPUERTOS, DEBE TENER EN CUENTA:
*LLEVAR A LA MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
*EL ARTICULO PERSONAL DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43CM DE ALTO * 34CM DE ANCHO),QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
*EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN DOS (2) PIEZAS.
EXCEPTO EN LAS RUTAS CALI - FLORENCIA - CALI, CALI - GUAPI - CALI, CALI - TUMACO - CALI
CALI - IPIALES - CALI, CALI - PUERTO ASS - CALI.
EN LAS CUALES SE PERMITEN HASTA 15KG EN BODEGA EN MAXIMO UNA (1) PIEZA SIN COBRO Y 5KG EN EL ARTICULO PERSONAL.
LA SEGUNDA PIEZA TENDRA UN COBRO DE 60.000 PESOS HASTA 15KG.
EN CASO DE SUPERAR LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE PERMITIDA, SE COBRARA EL EXCESO DE EQUIPAJE POR KILO
DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA AEROLNEA.
*LAS RUTAS QUE OPEREN EN AVION B1900 O LET410 (10KG EN BODEGA).
RECUERDE:
*INFORMARSE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA.
*CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/FILES/CONTRATO_TRANSPORTE.PDF
Y SE ACEPTAN LAS POLTICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB. PARA CONSULTARLAS REMITASE A
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/CORPORATIVO/POLITICAS_CONDICIONES_TERMINOS_USO.PDF
*CONSULTAR REQUISITOS PARA SU VIAJE EN HTTPS://WWW.SATENA.COM/REQUISITOS-Y-RESTRICCIONES.
SEGUN EL ART 1.6.1.4.6 DECRETO 1625 DEL 2016 INCISO NO.3 EL TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS
ES EL DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA, VIGENTE HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024.
CONTACT CENTER (601) 3906962 BOGOTA COLOMBIA.PAGINA WEB WWW.SATENA.COM

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3O2DNW**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Cesar David Olave Rojas**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Latam Airlines Group LA 4068
(Operado por Latam Airlines Colombia)

Salida	**21 Abril 16:11**	**Cali, (Alfonso B Aragon Intl)** (+)	
Llegada	**21 Abril 17:14**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:03 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (L)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Cesar David Olave Rojas	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete
Billete electrónico 4C 035-2091522093 para Cesar David Olave Rojas

Información ecológica
El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 42,26 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea
LA (Latam Airlines Group): CVWXQV

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3O2V3M**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Manuel Jesus Mavisoy Juagibioy**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 9394

Check-in

Salida	**21 Abril 15:37**	**Pasto, (Antonio Narino)** (+)	
Llegada	**21 Abril 16:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:22 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (B)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Manuel Jesus Mavisoy Juagibioy	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 8587

Check-in

Salida	**25 Abril 08:20**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 09:46**	**Pasto, (Antonio Narino)** (+)	
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Manuel Jesus Mavisoy Juagibioy	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522094 para Manuel Jesus Mavisoy Juagibioy

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 113,79 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3O2V3M

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

Agencia de Viajes Corporativos

IATA

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

AEROLINEA CLIC

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **2460332517411**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 16:08
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83408
NAME/NOMBRE: **FIGUEROA CRUZ/YHON J**
FOID/D.IDENTIDAD: ID1117233567

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : CLIC
ADDRESS/DIRECCION : DIRECCION PARA CORRESPONDENCIA
AV.EL DORADO 103-08 PUERTA 1 HANGAR 27
NIT : 900088915-7
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 246-0332517411

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**HQHNJB**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASE	BASIS TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
FLORENCIA	VE9035	Y	**20APR**	**1020**	**1150**	Y				20K	OK
BOGOTA-EL DORADO I											
BOGOTA-EL DO	VE9034	O	**26APR**	**0820**	**0950**	O				15K	OK
FLORENCIA											

TARIFA LIGERA(D,M,N,G).APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA VUELO: APLICA PENALIDAD DE 150.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA SI DA A LUGAR SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE.
POR NO PRESENTACION AL VUELO(NO SHOW), EL TIQUETE PIERDE VALIDEZ, NO SERA REEMBOLSABLE NI SE PREMITIRA NINGUN CAMBIO EN EL TIQUETE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA LIGERA: 10 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA ECONOMICA (O,E,K,H) APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE: APLICA PENALIDAD 120.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA, SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA ECONMICA: 15 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA PREFERENCIALES (B,Y,W,T). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO: REEMBOLSABLE APLICANDO UNA PENALIDAD DE 120.000. RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480.
DESISTIMIENTO: APLICA EL DESISTIMIENTO CON HASTA 24 HORAS DE ANTICIPACION AL VUELO RETENIENDO EL 10 POR CIENTO, EXCLUYENDO TASA, IMPUESTOS Y TARIFA ADMINISTRATIVA.
POR CAMBIOS EN EL TIQUETE NO APLICA PENALIDAD
POR NO PRESENTACIN AL VUELO (NO SHOW) APLICA PENALIDAD DE 120.000 Y EN CUALQUIERA DE LOS DOS CASOS SE APLICA DIFERENCIA DE TARIFA
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA PREFERENCIAL: 20 KG BODEGA Y 10 KG CABINA.
LA CORRECCION DE ERROR EN NOMBRE, APELLIDOS Y NUMERO DE IDENTIFICACIN NO TENDRA COSTO, SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA MISMA PERSONA.
EN CASO DE QUE LA CORRECCION DE LUGAR A UN CAMBIO DE PASAJERO APLICA LAS RESTRICCIONES DE LA TARIFA.

TODOS LOS VUELOS DESDE Y HACIA BOGOTA SON OPERADOS DESDE EL AEROPUERTO EL DORADO: TERMINAL PUENTE AEREO T2.
TE SUGERIMOS PRESENTARTE EN EL AEROPUERTO 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
EQUIPAJE PERMITIDO: PARA TARIFA ECONOMICAS Y PREFERENCIALES 15KG EN BODEGA Y UN BOLSO DE MANO DE HASTA 5KG
PARA INFANTES: MENORES DE 2 ANOS, NO SE PAGA TIQUETE Y NO TIENEN DERECHO A EQUIPAJE POR BODEGA. +
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIFA LIGERA (D, M, N, G) EQUIPAJE DE BODEGA 55X35X25 EQUIPAJE DE MANO 40X35X25
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIA ECONOMICA (O, E, K, H) EQUIPAJE DE BODEGA 61X40X25 EQUIPAJE DE MANO 40X35X25
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIFA PLENA (B, W, T. Y) EQUIPAJE DE BODEGA 61X40X25 EQUIPAJE DE MANO 55X35X25
LOS NINOS MAYORES DE 2 ANOS Y MENORES DE 12 ANOS PAGARAN EL 75 DEL VALOR DE LA TARIFA, ESTO NO APLICA EN TARIFAS ECONOMICAS.
EN CASO DE CONEXION LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE QUE APLICARIA SERIA LA DE MAYOR EQUIPAJE
DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA SEGUN DECRETO NR 2559 DEL 6 DE JULIO DE 2007, MINISTERUI DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DECRETO 258 DEL 5 MARZO 2021 ARTICULO 1.6.1.4.6 PUNTO 5

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3O9EMT**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Luis Arbey Ganan Ganan**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 8504

Check-in

Salida	**20 Abril 13:33**	**Pereira, (Matecana Intl)** (+)	
Llegada	**20 Abril 14:24**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		00:51 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (M)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Luis Arbey Ganan Ganan	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 9419

Check-in

Salida	**26 Abril 09:40**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 10:39**	**Pereira, (Matecana Intl)** (+)	
Duración		00:59 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Luis Arbey Ganan Ganan	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522097 para Luis Arbey Ganan Ganan

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 61,65 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3O9EMT

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3O9OXR**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Edith Noelia Campo Castro**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 4892 (Operado por Avianca Express)

Salida	**20 Abril 10:51**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Llegada	**20 Abril 11:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (M)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Edith Noelia Campo Castro	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 4871 (Operado por Avianca Express)

Salida	**26 Abril 09:03**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 10:11**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (U)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Edith Noelia Campo Castro	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522098 para Edith Noelia Campo Castro

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 82,24 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3O9OXR

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3QMC9V**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Luis Eduardo Tunubala Tunubala**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 4814 (Operado por Avianca For Avianca Express)

Salida	**20 Abril 17:54**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Llegada	**20 Abril 19:02**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (B)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Luis Eduardo Tunubala Tunubala	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 4871 (Operado por Avianca Express)

Salida	**26 Abril 09:03**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 10:11**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (U)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Luis Eduardo Tunubala Tunubala	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522123 para Luis Eduardo Tunubala Tunubala

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 82,24 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3QMC9V

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OBE48**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Alfonso Pena Chepe**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 4892 (Operado por Avianca Express)

Salida	**20 Abril 10:51**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Llegada	**20 Abril 11:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (M)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Alfonso Pena Chepe	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 4871 (Operado por Avianca Express)

Salida	**25 Abril 09:03**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 10:11**	**Popayan, (Guillermo L Valencia)** (+)	
Duración		01:08 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (U)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Alfonso Pena Chepe	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522100 para Alfonso Pena Chepe

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 82,24 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OBE48

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3ODPS2**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Manuel Antonio Pulido Redondo**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Martes 22 Abril 2025

Latam Airlines Group LA 4241
(Operado por Latam Airlines Colombia)

Salida	**22 Abril 07:21**	**Riohacha, (Almirante Padilla)** (+)	
Llegada	**22 Abril 09:00**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:39 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (M)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Manuel Antonio Pulido Redondo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Latam Airlines Group LA 4240
(Operado por Latam Airlines Colombia)

Salida	**25 Abril 05:00**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 06:39**	**Riohacha, (Almirante Padilla)** (+)	
Duración		01:39 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (O)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Manuel Antonio Pulido Redondo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete
Billete electrónico 4C 035-2091522101 para Manuel Antonio Pulido Redondo

Información ecológica
El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 163,35 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea
LA (Latam Airlines Group): JCYFDG

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3ODD2B**	CheckMyTrip App
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**	

Viajero	**Laura Denirys Andriolis Freile**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Latam Airlines Group LA 4241
(Operado por Latam Airlines Colombia)

Salida	**20 Abril 07:46**	**Riohacha, (Almirante Padilla)** (+)	
Llegada	**20 Abril 09:28**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:42 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Y)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Laura Denirys Andriolis Freile	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Latam Airlines Group LA 4240
(Operado por Latam Airlines Colombia)

Salida	**26 Abril 12:30**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 14:07**	**Riohacha, (Almirante Padilla)** (+)	
Duración		01:37 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (O)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Laura Denirys Andriolis Freile	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Miércoles 01 Abril 2026

Otros

Ubicación	**Bogota**
Estatus de la reserva	Confirmado

Detalles de billete
Billete electrónico 4C 035-2091522120 para Laura Denirys Andriolis Freile

Información ecológica
El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 163,35 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OFMTM**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Jorge Nuvita Coronado**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 5217 (Operado por Avianca Express)

Salida	**21 Abril 14:54**	**Santa Marta, (Simon Bolivar Intl)** (+)	
Llegada	**21 Abril 16:24**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:30 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (B)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jorge Nuvita Coronado	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 9714

Check-in

Salida	**25 Abril 07:30**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 09:06**	**Santa Marta, (Simon Bolivar Intl)** (+)	
Duración		01:36 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jorge Nuvita Coronado	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522102 para Jorge Nuvita Coronado

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 152,68 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OFMTM

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OIAGF**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Dunen Kaneybia Muelas Izquierdo**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 8577

Check-in

Salida	**21 Abril 16:32**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**21 Abril 17:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:27 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Q)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Dunen Kaneybia Muelas Izquierdo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 9216

Check-in

Salida	**26 Abril 10:01**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 11:27**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (A)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Dunen Kaneybia Muelas Izquierdo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522105 para Dunen Kaneybia Muelas Izquierdo

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 140,99 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OIAGF

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OJ5RW**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Jaime Luis Arias Ramirez**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 8577

Check-in

Salida	**21 Abril 16:32**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**21 Abril 17:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:27 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (H)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jaime Luis Arias Ramirez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 9216

Check-in

Salida	**25 Abril 10:01**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 11:27**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (A)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jaime Luis Arias Ramirez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522106 para Jaime Luis Arias Ramirez

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 140,99 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OJ5RW

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OJ5RW**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Jose Mario Bolivar Malo**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 8577

Check-in

Salida	**21 Abril 16:32**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**21 Abril 17:59**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:27 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (H)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jose Mario Bolivar Malo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 9216

Check-in

Salida	**25 Abril 10:01**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 11:27**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (A)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Jose Mario Bolivar Malo	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522107 para Jose Mario Bolivar Malo

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 140,99 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OJ5RW

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

Agencia de Viajes Corporativos

IATA

CEINTE Consultoría Estratégica Integral S.A.S

AEROLINEA SATENA

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **0192462862427**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 16:23
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83408
NAME/NOMBRE: **ALBA MEDINA/GINNY KA**
FOID/D.IDENTIDAD: ID1030562260

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : SATENA S.A
ADDRESS/DIRECCION : AV ELDORADO NO.103-08,ENT 1,INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 019-2462862427

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**BTURDZ**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASIS BASE TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
VILLAGARZON	9R8743	Y	**21APR**	**0745**	**0930**	YTRAVEL			15K	OK
BOGOTA-EL DORADO I										
BOGOTA-EL DO	9R8742	M	**25APR**	**1310**	**1444**	MLOWEST			15K	OK
VILLAGARZON										

DESTINOS NACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL PUENTE AEREO (TERMINAL 2).

DESTINOS INTERNACIONALES
*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 3 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL ELDORADO (TERMINAL 1).
*DILIGENCIAR EL FORMULARIO CON INFORMACION DE DOCUMENTACION Y DATOS PERSONALES DEL PASAJERO EN
(HTTPS://WWW.SATENA.COM/REPORTE-EXTRANJEROS)
*EL PASAJERO ES RESPONSABLE DE TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU VIAJE, PASAPORTE, VISAS,
*TARJETAS DE TURISMO, CERTIFICADOS DE VACUNACION Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO REQUERIDO POR LOS PAISES DE ORIGEN Y DESTINO.

PARA REALIZAR CHECK-IN EN LOS AEROPUERTOS, DEBE TENER EN CUENTA:
*LLEVAR A LA MANO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
*EL ARTICULO PERSONAL DEBE CUMPLIR CON LAS DIMENSIONES ESTABLECIDAS (43CM DE ALTO * 34CM DE ANCHO),QUE NO SOBREPASE 5 KILOS.
*EL EQUIPAJE PERMITIDO EN BODEGA SEGUN LA RUTA Y LA AERONAVE PODRA SER DISTRIBUIDO MAXIMO EN DOS (2) PIEZAS.
EXCEPTO EN LAS RUTAS CALI - FLORENCIA - CALI, CALI - GUAPI - CALI, CALI - TUMACO - CALI
CALI - IPIALES - CALI, CALI - PUERTO ASS - CALI.
EN LAS CUALES SE PERMITEN HASTA 15KG EN BODEGA EN MAXIMO UNA (1) PIEZA SIN COBRO Y 5KG EN EL ARTICULO PERSONAL.
LA SEGUNDA PIEZA TENDRA UN COBRO DE 60.000 PESOS HASTA 15KG.
EN CASO DE SUPERAR LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE PERMITIDA, SE COBRARA EL EXCESO DE EQUIPAJE POR KILO
DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA AEROLNEA.
*LAS RUTAS QUE OPEREN EN AVION B1900 O LET410 (10KG EN BODEGA).
RECUERDE:
*INFORMARSE SOBRE LAS CONDICIONES Y RESTRICCIONES DE LA TARIFA.
*CON LA COMPRA SE ACEPTAN LAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE TRANSPORTE
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/FILES/CONTRATO_TRANSPORTE.PDF
Y SE ACEPTAN LAS POLTICAS, CONDICIONES Y TERMINOS DE USO DEL SITIO WEB. PARA CONSULTARLAS REMITASE A
HTTPS://WWW.SATENA.COM/DOCUMENTOS/CORPORATIVO/POLITICAS_CONDICIONES_TERMINOS_USO.PDF
*CONSULTAR REQUISITOS PARA SU VIAJE EN HTTPS://WWW.SATENA.COM/REQUISITOS-Y-RESTRICCIONES.
SEGUN EL ART 1.6.1.4.6 DECRETO 1625 DEL 2016 INCISO NO.3 EL TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS
ES EL DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA, VIGENTE HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024.
CONTACT CENTER (601) 3906962 BOGOTA COLOMBIA.PAGINA WEB WWW.SATENA.COM

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3PNPLD**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Carlos Alberto Sanchez**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 9220

Check-in

Salida	**21 Abril 18:18**	**Cali, (Alfonso B Aragon Intl)** (+)	
Llegada	**21 Abril 19:24**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:06 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (O)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Carlos Alberto Sanchez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Viernes 25 Abril 2025

Avianca AV 8417

Check-in

Salida	**25 Abril 08:01**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**25 Abril 09:11**	**Cali, (Alfonso B Aragon Intl)** (+)	
Duración		01:10 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Carlos Alberto Sanchez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Miércoles 01 Abril 2026

Otros

Ubicación	**Bogota**
Estatus de la reserva	Confirmado

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522122 para Carlos Alberto Sanchez

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 84,53 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3PNPLD

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva

Agencia de Viajes Corporativos

IATA

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

AEROLINEA CLIC

PASSENGER ITINERARY RECEIPT — TICKET NBR: **2460332517412**
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS — BOLETO NRO:

CEINTE SAS
CLL 44A #57A 64 BARRIO LA ESME
BOGOTA
BOGOTA D.C., COLOMBIA
OFFICE ID: CO-27504-0
TELEPHONE/TELEFONO: 3173707400
MAIL INFO: AGENCIA@CEINTE.COM.CO

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 14 APR 2025 18:59
ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGW83403
NAME/NOMBRE: **GUARUPE JOROPA/ROSAL**
FOID/D.IDENTIDAD: ID1127383458

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : CLIC
ADDRESS/DIRECCION : DIRECCION PARA CORRESPONDENCIA
AV.EL DORADO 103-08 PUERTA 1 HANGAR 27
NIT : 900088915-7
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 246-0332517412

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**OPYUFB**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASE	BASIS TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
YOPAL	VE9029	K	**20APR**	**2025**	**2125**	K				15K	OK
BOGOTA-EL DORADO I											
BOGOTA-EL DO	VE9020	O	**26APR**	**1400**	**1500**	O				15K	OK
YOPAL											

TARIFA LIGERA(D,M,N,G).APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA VUELO: APLICA PENALIDAD DE 150.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA SI DA A LUGAR SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE.
POR NO PRESENTACION AL VUELO(NO SHOW), EL TIQUETE PIERDE VALIDEZ, NO SERA REEMBOLSABLE NI SE PREMITIRA NINGUN CAMBIO EN EL TIQUETE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA LIGERA: 10 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA ECONOMICA (O,E,K,H) APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE: APLICA PENALIDAD 120.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA, SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA ECONMICA: 15 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA PREFERENCIALES (B,Y,W,T). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO: REEMBOLSABLE APLICANDO UNA PENALIDAD DE 120.000. RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480.
DESISTIMIENTO: APLICA EL DESISTIMIENTO CON HASTA 24 HORAS DE ANTICIPACION AL VUELO RETENIENDO EL 10 POR CIENTO, EXCLUYENDO TASA, IMPUESTOS Y TARIFA ADMINISTRATIVA.
POR CAMBIOS EN EL TIQUETE NO APLICA PENALIDAD
POR NO PRESENTACIN AL VUELO (NO SHOW) APLICA PENALIDAD DE 120.000 Y EN CUALQUIERA DE LOS DOS CASOS SE APLICA DIFERENCIA DE TARIFA
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA PREFERENCIAL: 20 KG BODEGA Y 10 KG CABINA.
LA CORRECCION DE ERROR EN NOMBRE, APELLIDOS Y NUMERO DE IDENTIFICACIN NO TENDRA COSTO, SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA MISMA PERSONA.
EN CASO DE QUE LA CORRECCION DE LUGAR A UN CAMBIO DE PASAJERO APLICA LAS RESTRICCIONES DE LA TARIFA.

TODOS LOS VUELOS DESDE Y HACIA BOGOTA SON OPERADOS DESDE EL AEROPUERTO EL DORADO: TERMINAL PUENTE AEREO T2.
TE SUGERIMOS PRESENTARTE EN EL AEROPUERTO 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
EQUIPAJE PERMITIDO: PARA TARIFA ECONOMICAS Y PREFERENCIALES 15KG EN BODEGA Y UN BOLSO DE MANO DE HASTA 5KG
PARA INFANTES: MENORES DE 2 ANOS, NO SE PAGA TIQUETE Y NO TIENEN DERECHO A EQUIPAJE POR BODEGA. +
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIFA LIGERA (D, M, N, G) EQUIPAJE DE BODEGA 55X35X25 EQUIPAJE DE MANO 40X35X25
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIA ECONOMICA (O, E, K, H) EQUIPAJE DE BODEGA 61X40X25 EQUIPAJE DE MANO 40X35X25
DIMENSIONES DE EQUIPAJE: TARIFA PLENA (B, W, T. Y) EQUIPAJE DE BODEGA 61X40X25 EQUIPAJE DE MANO 55X35X25
LOS NINOS MAYORES DE 2 ANOS Y MENORES DE 12 ANOS PAGARAN EL 75 DEL VALOR DE LA TARIFA, ESTO NO APLICA EN TARIFAS ECONOMICAS.
EN CASO DE CONEXION LA FRANQUICIA DE EQUIPAJE QUE APLICARIA SERIA LA DE MAYOR EQUIPAJE
DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA SEGUN DECRETO NR 2559 DEL 6 DE JULIO DE 2007, MINISTERUI DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DECRETO 258 DEL 5 MARZO 2021 ARTICULO 1.6.1.4.6 PUNTO 5

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3RCFSF**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Gilberto Buenaventura Tapie**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 5224 (Operado por Avianca Express)

Salida	**20 Abril 16:03**	**Ipiales, (San Luis)** (+)	
Llegada	**20 Abril 17:24**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:21 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Y)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Gilberto Buenaventura Tapie	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 4812 (Operado por Avianca For Avianca Express)

Salida	**26 Abril 08:29**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 09:58**	**Ipiales, (San Luis)** (+)	
Duración		01:29 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Z)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Gilberto Buenaventura Tapie	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Miércoles 01 Abril 2026

Otros

Ubicación	**Bogota**
Estatus de la reserva	Confirmado

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522128 para Gilberto Buenaventura Tapie

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 137,70 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3O4N4O**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Juan Francisco Campos Chima**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 9275

Check-in

Salida	**20 Abril 21:40**	**Monteria, (Los Garzones)** (+)	
Llegada	**20 Abril 22:58**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:18 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (B)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Juan Francisco Campos Chima	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 8500

Check-in

Salida	**26 Abril 14:40**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 16:03**	**Monteria, (Los Garzones)** (+)	
Duración		01:23 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Juan Francisco Campos Chima	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522096 para Juan Francisco Campos Chima

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 117,65 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3O4N4O

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva:	**3OFVK8**	CheckMyTrip App	
Fecha de emisión:	**14 Abril 2025**		

Viajero	**Zarwawiko Torres**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Domingo 20 Abril 2025

Avianca AV 8581

Check-in

Salida	**20 Abril 21:07**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**20 Abril 22:32**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:25 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (Y)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Zarwawiko Torres	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Sábado 26 Abril 2025

Avianca AV 9216

Check-in

Salida	**26 Abril 10:01**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**26 Abril 11:27**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (A)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Zarwawiko Torres	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522103 para Zarwawiko Torres

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 140,99 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OFVK8

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.S

Su viaje

Localizador de reserva: **3OHJNE** CheckMyTrip App
Fecha de emisión: **14 Abril 2025**

Viajero	**Silsa Matilde Arias Martinez**	Agencia	**CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A.S.** **CR 43 C CL 1 SUR 75 IN 906** **000000 MEDELLIN**
		Teléfono	**+573165223527**
		Fax	**3115248604**
		Correo electrónico	**agencia@ceinte.com.co**

Lunes 21 Abril 2025

Avianca AV 9411

Check-in

Salida	**21 Abril 12:07**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Llegada	**21 Abril 13:33**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Duración		01:26 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (H)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Silsa Matilde Arias Martinez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Martes 29 Abril 2025

Avianca AV 8576

Check-in

Salida	**29 Abril 14:24**	**Bogota, (El Dorado Intl)** (+)	**Terminal: 1**
Llegada	**29 Abril 15:51**	**Valledupar, (Alfonso Lopez Pumarejo)** (+)	
Duración		01:27 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (M)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Silsa Matilde Arias Martinez	
Equipo		AIRBUS A320	
Flight meal		Comida y bebidas a la venta	

Miércoles 01 Abril 2026

Otros

Ubicación	**Bogota**
Estatus de la reserva	Confirmado

Detalles de billete

Billete electrónico AV 134-2091522121 para Silsa Matilde Arias Martinez

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 140,99 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): 3OHJNE

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva