MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA
MUNICIPAL CRONOGRAMA
ACTIVIDADES
CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No.4145.010.26.1.1391.2020 ELABORADO POR: SANDRA LILIANA ROJAS ROJAS
TECNICA ADMINISTRATIVA CONTRATISTA SUPERVISOR: NELSY PATRICIA
VILLA (E)- PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Mes	ABRIL	MAYO				JUNIO			
Semanas del mes	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Semanas acumuladas	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Inicio del Proyecto	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%	4,44%
Obligación No. 1. Apoyar actividades de gestión documental del Grupo de participación social, y las relacionadas con la emergencia sanitaria por COVID 19.	**40 %**								
	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%
Obligación No. 2. Apoyar las labores administrativas del grupo de participación social.	**30 %**								
	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%	3,33%
Obligación No.3. Atender los lineamientos del SGC y MIPG	**30 %**								
	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %	11,1 %
	11,1%	56%				100%			

