INDER PEÑOL0

Nit: 811.006.655

PRESUPUESTO CCPET 2025

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00202

Fecha de Expedición: 30/05/2025

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00184	30/05/2025

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Concepto de este Egreso

CUARTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO (DEL 01 AL 23 DE MAYO DE 2025) AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CTT-PS 09-2025 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS DE LOS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECORCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.093.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.093.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.093.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.093.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.093.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.093.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.093.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.093.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.093.000,00	**110.929,00**	**1.982.071,00**

Valor en letras:

UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SETENTA Y UN PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
215	31448000136-6 CUENTA CORRIENTE TASA PRO DEPORTE	PAGO4YESIC	1.982.071,00

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	10.465,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	16.744,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	83.720,00

Gerente

1041232264

Firma del Interesado
Nit / C.C.

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_inderpeñol.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: HILDA PATRICIA ALZATE MARIN, el día: viernes, 30 de mayo de 2025 siendo las: 11:02:05

INDER PEÑOL
Nit: 811.006.655
PRESUPUESTO CCPET 2025

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00184

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00033	29/01/2025

Fecha de Expedición: 30/05/2025

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Por Concepto de:

CUARTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO (DEL 01 AL 23 DE MAYO DE 2025) AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CTT-PS 09-2025 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS DE LOS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECORCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.093.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.093.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.093.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.093.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.093.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.093.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.093.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.093.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	10.465,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	16.744,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	83.720,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.2.3.1.18 - TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.093.000,00	110.929,00	1.982.071,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.093.000,00	**110.929,00**	**1.982.071,00**

Gerente

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_inderpeñol.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: HILDA PATRICIA ALZATE MARIN, el día: viernes, 30 de mayo de 2025 siendo las: 11:00:19

DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764087924079
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 207 AL 10000

INP-267

Ciudad y Fecha: El Peñol, 26 de mayo de 2025
Proveedor: **YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**
CEDULA O Nit: 1,041,232,264
Dirección: Carrera 23E No. 9-51 La Esperanza **Teléfono:** 312 729 49 53

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		CUARTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO (01 AL 23 DE MAYO DE 2025) AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 09-2025 **(CTT-PS 09-2025)** COMO ENTRENADORA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIA PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES O INSTITUCIONALES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA DEL DEPORTE URBANO Y RURAL.	$2,093,000

Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente

SON: DOS MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS M.L. ($2,093,000) **$2,093,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL**	Código:
		Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación
		Página:1 de 1

viernes	23	De:	mayo	De:	2025

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios como entrenadora deportiva de voleibol, en las diferentes categorías: semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos intercolegiados, pre juvenil y juvenil, categoría departamental y mayores.
Demás juegos oficiales institucionales para el fortalecimiento de practica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio de El Peñol.

ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR:	JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA		
Por parte del contratista:	YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA		
Lugar donde se realiza la reunión	COLISEO MUNICIPAL DEL PEÑOL		
Hora de inicio (a.m. /p.m.)		Hora de finalización(a.m./p.m.)	

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	La contratista cumplió	No aplica	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	1	Ver informe de actividades
Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y ruralaportando a los procesos deportivos rurales.	La contratista cumple con la masificación y el fortalecimiento de los procesos del voleibol	No aplica	Ver informe fotográfico y cronograma de actividades
Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol querepresentan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	La contratista es responsable en la preparación de su plan mensual de trabajo trasado en objetivos asi la mejora de sus procesos deportivos.	No aplica	Ver informe fotográfico

Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objeto contractual.	La contratista cumple con el cuidado de los materiales asignados para el desarrollo de sus actividades	No aplica	Ver informe fotográfico y planeación del mes.
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	La contratista cumplió de manera responsable y con buena disposición.	1	Evidencias fotografías
Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	La contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	1	Anexo al informe mensual
Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	La contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes.	1	Evidencias fotografías
Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	La contratista cumplió	6 archivos	Informe mensual
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	La contratista cumplió en la realización de reuniones realizadas con escuelas de padres	1	Ver informe fotográfico
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	Dentro de las actividades contractuales no se dio indicaciones sobre a poyo a las escuelas rurales	no	No
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	El contratista cumple con los tiempos establecidos en la entra de su respectivo informe	6 archivos	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	El contratista cumplió	1	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	El contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia de los deportistas.	4 planillas	Ver informe mensual

Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se presenta planilla de transporte solicitado en apoyo del instituto de deportes para la participación de intercambio deportivo en el municipio de Rionegro	1	Evidencia fotográfica
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	El contratista cumplió	28 evidencias fotografías	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	La contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	No aplica	No aplica
Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	La contratista esta presta ha informar las novedades que se presentan durante el contrato	No aplica	No aplica
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades, falto cronograma de competencia si aplica para el mes.	1	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	La contratista da apoyo a las escuelas urbanas en iniciación y formación deportiva, falta en la zona rural	No aplica	Evidencias fotográficas
Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	La contratista apoya y participa de las diferentes actividades con buena disposición	2	Ver registro fotográfico
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	La contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se deleguen	No aplica	Ver registro fotográfico

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**			
Valor inicial del Convenio solidario	**$10.283.000**				
concepto	**Valor**	**Concepto**	**Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**

		(Anticipo, actas, pagos)			
Valor pagado	$8.190.000	Pago 1			$2.730.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.093.000	Pago 2			$2.730.000
Valor total ejecutado	$10.283.000	Pago 3			$2.730.000
Valor saldo por ejecutar	$0	Pago 4			$2.093.000

El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLONES NOVENTA Y TRES MIL PESOS M.L. ($2.093.000)

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios No.09 del año 2025, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El contrato no sufre un modificatorio.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°04 Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los veintitres (23) día del mes de mayo del año 2025.

YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA
Contratista- INDERPE

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor- INDERPE

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, 23 de mayo de 2025

Señor:
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Coordinador Deportivo
INDERPE

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	**N.º 4**
NOMBRE:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
CEDULA:	1041232264
PERIODO DEL INFORME:	01 de mayo de 2025 al 23 de mayo de 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como entrenadora deportiva de voleibol, en las diferentes categorías: semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos Intercolegiados, pre juvenil y juvenil, categoría departamental y mayores. Demás juegos oficiales institucionales para el fortalecimiento de practica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio del Peñol.
CARGO	ENTRENADORA

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 01 de mayo de 2025 al 23 de mayo de 2025.

PROCESOS TRABAJADOS											
SEMILLEROS		ESCOLARES		INTERCOLEGIADOS (A)		INTERCOLEGIADOS (B)		DEPARTAMENTALES		TOTAL	
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
0	31		9	9	16	12	24	6	7	27	83

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	Descripción - Desarrollo de la obligación
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	Como entrenadora mi obligación es aportar todos o la mayoría de conocimientos para desarrollar en mis deportistas habilidades y destrezas que ayuden al mejoramiento del deporte (voleibol) en mi ética está el actualizarme en conocimientos para realizar una planificación adecuada para cumplir los objetivos.
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se presenta el informe mensual donde se evidencia una planificación del cronograma de todas las actividades y /o entrenamientos que se realizaran con cada una de las categorías (semillero, escolares, pre juvenil, juvenil, departamental, mayor) de esta manera se facilitara el control de objetivos por parte de la coordinación y el entrenador.
• Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y rural aportando a los procesos deportivos rurales.	Se evidencia la gran cantidad de deportistas que han llegado a nuestro club para hacer parte de él, contamos con una muy buena participación en la rama femenina, la ,pero día tras día tratamos de que esta población se motive para que este deporte siga en crecimiento continuo,
• Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol querepresentan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	Día a día entrenamiento tras entrenamientos nos enfocamos en que cada deportista crezca no solo a nivel técnico si no también, a nivel personal puesto que antes de ser un buen deportista se debe ser un buen ser humano y de esta manera de garantiza que los deportistas que representan no solo al instituto de deporte si no a nuestro municipio sean personal lleno de calidad humana y sentido de pertenencia.
• Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objetocontractual.	Se realiza un mantenimiento periódicamente para garantizar tener un buen estado de la implementación deportiva y /o escenarios. Pero este mes tuvimos algunos inconvenientes puesto que la ola invernal afecto nuestro escenario deportivo, pero poco a poco le han hecho arreglos para garantizar a nuestros deportistas un espacio digno para los entrenamientos.
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	Cumplo con las actividades correspondientes para este ítem, se realiza acompañamiento a las actividades propuestas por el instituto tales como: • Se hizo acompañamiento el día 22 de mayo a la actividad que estaba a cargo del instituto de deporte para el día del maestro (RUMBA AEROBICA). • Se dio inicio a las pausas activas con la empresa aguas y aseo.
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Soy responsable con el pago de mi seguridad y todos los beneficios que conlleva, mes tras mes hago presente la planilla de pago ante la coordinación.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	Se asiste con responsabilidad a todas las reuniones programadas por el instituto de deporte. . El día 8 de mayo se realizó reunión del personal donde nos dieron a conocer diferentes temas 1- fecha de juegos escolares 2- fecha apoyo día del campesino. 3- el coordinador realizo una actividad de reflexión para contribuir a la mejora del ambiente laboral (ACTIVIDAD MUY POSITIVA)
• Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	Mensualmente se actualiza la información a esta página, correspondiente a: • informes • soportes que ameriten

• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	• LA REUNION DE PADRES SERA PROGRAMADA PARA EL PROXIMO MES .
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	NO CUMPLE: hasta la fecha no ha sido asignadas las actividades correspondientes para el cumplimiento de este ítem.
• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	Se presenta los informes mensuales asignados por la coordinación donde se evidencia el cumplimiento de todos los formatos propuestos y siendo muy puntuales con las fechas acordadas para la entrega de este.
• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Se cumple con los respectivos informes requeridos mes a mes donde se especifique las actividades realizadas o a realizar en ese periodo de tiempo.
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se cumple con todas las planillas de asistencia de todas las categorías, de este modo se lleva un control para garantizar que los deportistas adquieran la responsabilidad de asistir como compromiso a cada una de las sesiones.
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se presentarán todas las planillas como manera de soporte evidencia en los momentos que se requieran. Este mes no tuvimos apoyo de transporte, se realizó solicitud, pero el bus ya estaba comprometido con otro deporte.
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Se cumplen con la evidencia fotográfica utilizando la aplicación asignada por la coordinación en la cual se puede evidenciar fecha, hora, lugar y ubicación
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Se acata órdenes y sugerencias constructivas de manera positiva con el fin de buscar una mejora continua en todas y cada una de las obligaciones propuestas desde la coordinación y gerencia.
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	Daré previo aviso a todas las novedades que se presenten durante durante todo el estado contractual.
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se presenta el cronograma de las actividades a realizar durante el mes donde se especifique horario, día, espacio donde se realizará las actividades (competencias, intercambios deportivos ya sean locales o fuera de este.) - Fecha de liga oriente el día 10 de mayo en la cual se está participando con 4 equipos esta fecha fue programada en el municipio de marinilla
• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	Se hace apoyo a los procesos de iniciación deportiva en el área urbana, donde contamos con promedio de 31 niñas; esperamos poder seguir sumando y más adelante hacer el acompañamiento a las escuelas rurales.

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	Acompañamiento a todas las actividades propuestas por el instituto y administración municipal • Reuniones planteadas por el coordinador (reunión de personal) 8 de mayo Y 23 de mayo • Se apoyó en la actividad programada para los profesores el día 22 de mayo (Rumba aeróbica)
• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Se hace apoyo a todas las actividades u obligaciones que sean delegadas por gerencia o coordinación.

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento 2025**					
ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA					
DISCIPLINA	VOLEIBOL					
CATEGORÍA	SEMILLEROS Y ESCOLARES					
MES	junio					
OBSERVACIONES						
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
Semana 1 Objetivo: MEJORAR LA VELOCIDAD Y REACCION	**LUNES**	Ejercicios de fuerza Sentadillas con pesas. Peso muerto. Trabajo de theraband.	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Sistema de recepción de la fase de perfeccionamiento	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	Se hizo una charla abierta donde se les da la oportunidad de expresar como se sienten dentro del equipo.
	MARTES	Trabajo de velocidad combinado con salto en lasos		Táctica individual de la defensa de campo		
	MIERCOLES	Trabajo de tren superior	Clase de retroalimentación constructiva.	Ajustes de algunas dudas que expresan los deportistas en cuento a los diferentes tipos de ataques.	Tácticas de saque: saque con efecto, saque con precisión , saque con potencia.	Recuperación después de errores: Como recuperarse después de cometer errores y mantener la confianza.
	JUEVES	Ejercicios de coordinación y equilibrio: Ejercicios de equilibrio en una pierna -ejercicios de coordinación con balón -ejercicios de saltos con balón.	Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.		Análisis de la formación del oponente: identificar fortalezas y debilidades para desarrollar un plan de ataque y defensa	Manejo de la auto confianza, si no confías en lo que sabes no podrás desarrollar un buen partido
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO:	**LUNES**	Juego de 2 por 2	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Táctica individual del recibidor	Se hace una socialización	Se hace una breve charla sobre la importancia de la comunicación asertiva

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

MEJORAR LAFUERZA PARA REALIZAR UN BUEN SAQUE					para aclarar dudas.	
	MARTES	Ejercicios de coordinación y equilibrio: Ejercicios de equilibrio en una pierna -ejercicios de coordinación con balón -ejercicios de saltos con balón.	Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.		Análisis de la formación del oponente: identificar fortalezas y debilidades para desarrollar un plan de ataque y defensa	Manejo de la auto confianza, si no confías en lo que sabes no podrás desarrollar un buen partido
	MIERCOLES	Juego 6x6	Trabajo de remates solo de forma diagonal cortos y largos		Como entrenas juegas por eso hazlo siempre de la mejor manera	
	JUEVES	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.	Tácticas defensivas (estrategias utilizadas) doble bloqueo, asistencia al b loqueo.	Como posicionarme para realizar correctamente el saque por debajo y ante brazo,	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: mejorar la flexibilidad y la movilidad.	**LUNES**	Juego 2x2	Trabajo de movilidad y nuevos estiramientos	Trabajo de permutas con el armador	Acción y reacción	
	MARTES	Trabajo de circuitos (conos aros)	Ejercicios de entrenamiento; pases en serie pases sucesivos entre compañeros. Ataques y bloqueos,	Tácticas de juego: Juego de posición Juego de movimiento Juego de combinación Juego de precisión		Consejos: practica constante, comunicación, respeto , estrategia.
	MIERCOLES	Trabajo de fuerza con la capacidad de cada individuo.	Juego 3x3 1x1	Tácticas defensivas: Bloqueo en red Defensa en zona Defensa en movimiento. Comunicación.		
	JUEVES	Trabajo de theraband para el fortalecimiento y la fuerza	Ataque de líneas: Diagonal, con giro, paralelo.	Juego libre 3x3 con ataques zagueros.		Visualización y imaginación
	VIERNES					
SEMANA 4 OBJETIVO: implementación de nuevas tácticas de ataque	**LUNES**	Trabajo de velocidad con cuerda	Saques: flotantes saques a zona de 4 y 6	Implementación de toques a zona 1 2 4 simulando la entrada al remate		Consejo para manejar la ansiedad y el estrés en los partidos
	MARTES	Trabajo de habilidades motrices específicas: movientos laterales-movimientos hacia adelante y atrás, cambio de dirección rápida.	Estrategias de juego; juego de posición, juego de combinación, juego de presión.	Ataques con fintas y cambio de dirección.		Resiliencia y adaptabilidad.

	MIERCOLES	Ejercicios para mejorar la motricidad: carrearas de velocidad y agilidad, Ejercicios de coordinación y equilibrio.		Bloqueo: centrales puntas y opuestos.	Aclaración de dudas en cuanto al sistema 5x1.	Comunicación y liderazgo
	JUEVES	Trabajo de circuito con l ayuda de conos.	Técnicas de caída planchas, caídas laterales, caída frontal.	Táctica individual de ataque (diagonal, paralelo y zaguero		Consejo para manejar la ansiedad y el estrés en los partidos
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento 2025

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	PREJUVENIL
MES	junio
OBSERVACIONES	

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
Semana 2 Objetivo: implementar nuevas tácticas de juego	LUNES	Trabajo de velocidad, estiramiento dinamico, movimiento de articulaciones	Juegos de posición, ataque y bloqueo.	Táctica defensiva: Bloqueo, defensa en zona, defensa en movimiento.	Socialización; de los diferentes sistemas (resolver dudas)	Se les dará una charla corta sobra el trabajo en equipo y la comunicación
	MARTES	-zigzag con conos -carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.		Doble loqueo: dos jugadores se posicionan en la red para bloquear el ataque oponente.		
	MIERCOLES	Juego libre	Pases con movimientos: pase mientras se desplaza hacia la posición de ataque.	Tácticas de recepción: recepción en la red Recepción en el suelo. Recepción con anticipación.	Importancia de aprender la intención de juego de mi contrincante	La motivación es clave para el éxito en este deporte un jugador motivado puede dar su máximo esfuerzo y lograr mejores resultados.
	JUEVES	Trabajo de resistencia, trote con diferentes velocidades.	Técnicas de ataque, (ataque en líneas, ataque diagonal)	Tácticas ofensivas (ataque en línea con salto y giro, juegos de posiciones con movimientos laterales.)		Trabajo en equipo, comunicación asertiva,

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: Mejorar los bloqueos dobles y triples.	**LUNES**	Implementación de nuevas formas de activar el cuerpo antes de dar inicio al entrenamiento		Recepción en zona: los jugadores se posicionan en zonas específicas de la cancha para recibir el ataque del oponente.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MARTES		Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Transición rápida: el equipo busca pasar rápidamente del defensa al ataque para sorprender al oponente.		
	MIERCOLES	Trabajo de fuerza con discos ded5kilos	Trabajo de bloqueo doble y bloqueo sencillo	Asistencia al bloque		
	JUEVES	Trabajo con theraband y desplazamientos de lateralidad.	Técnicas de pase (dedos con precisión, pase de palma, pase con anticipación)	Juego de presión con comunicación y coordinación	Se les explica los objetivos de los saques.	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: trabajo fuerte para mejorar la coordinación	**LUNES**	Trabajo de fuerza explosiva con el peso corporal.	Clase de retroalimentación constructiva.	Ataque en la zona débil: identificar la zona débil del oponente y atacar allí.	Tips para aprender a identificar las jugadas de mi oponente.	
	MARTES	Estrategias de juego (análisis de juego, identificar debilidades y fortalezas)	Adaptación de las situaciones del juego para crear oportunidades.	Trabajo de sistema		
	MIERCOLES	Trabajo de circuitos (conos aros)	Ejercicios de entrenamiento; pases en serie pases sucesivos entre compañeros. Ataques y bloqueos,	Tácticas de juego: Juego de posición Juego de movimiento Juego de combinación Juego de precisión		Consejos: practica constante, comunicación, respeto, estrategia.
	JUEVES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	VIERNES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red ; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataque cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
SEMANA 4 OBJETIVO: trabajo en ataques	**LUNES**	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia del trabajo en Equipo el trabajo individual no aporta si no sabemos trabajar en equipo.

implementación de diferentes ataques						
	MARTES	Trabajo de theraband para el fortalecimiento y la fuerza	Ataque de líneas: Diagonal, con giro, paralelo.	Juego libre 3x3 con ataques zagueros.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MIERCOLES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	JUEVES	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y comunicación asertiva con el armador.		Recepción con anticipación	
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	JUVENIL Y MAYORES
MES	junio
OBSERVACIONES	Se realizan algunos entrenamientos similares a el mes pasado ya que debemos hacer algunos ajustes que he evidenciado a la hora de desarrollar el juego

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
SEMANA 1 OBJETIVO: cambiar tácticas de los ataques	LUNES	Trabajo de fuerza explosiva.	Juego 1x1 2x2 y 3x3.	Tácticas de ataque: Ataque en zona 4 Ataque en zona 3 Ataque en zona 2 Ataque en zona 2 por lado izquierdo		Hablaremos del respeto par con nuestro equipo y la motivación individual.
	MARTES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	MIERCOLES	Trabajo con theraband y desplazamientos de lateralidad.	Técnicas de pase (dedos con precisión, pase de palma, pase con anticipación)	Juego de presión con comunicación y coordinación	Explicación de tácticas de ataque: ataque rápido, ataque en diagonal, ataque con giro.	Manejo del estrés y la ansiedad; aprender a jugar bajo presión una habilidad muy importante en el campo de juego.
	JUEVES		Ataque con giro: practica de ataque con giro para lograr un ataque paralelo.	Desarrollo de un plan de ataque y defensa según la formación del oponente		

	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: implementación y enfoque en el bloqueo	LUNES					
	MARTES	Juego libre mujeres contra hombres	Bloqueo en movimiento práctica del bloqueo en movimiento enfocado en la anticipación y la reacción rápida.	Ataque en la zona débil del oponente.	Análisis de la formación del oponente: identificar fortalezas y debilidades para desarrollar un plan de ataque y defensa	
	MIERCOLES		Juego 3 por 3 con remate por todas las posiciones	Combinación de ataques para crear confusión en la defensa del oponente.		
	JUEVES	Trabajo de fuerza explosiva con su propio peso según las condiciones y capacidades individuales	Saques con efecto: se practica el saque con efecto utilizando la muñeca y el brazo para generar rotación y velocidad.		Juego implementando el sistema 6x 1	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: enfocarnos y trabajar en los saques con diferentes efectos	LUNES	Carreras de velocidad. -carreras de resistencia. -saltos de tijera. -flexiones	Saque con precisión: trabajo de del saque con precisión utilizando la punta de los dedos y la mirada para dirigir el balón	Comunicación y coordinación entre los jugadores para anticipar	Defensa en la red: defender en la red para bloquear los ataques del oponente	Manejo de la auto confianza , si no confías en lo que sabes no podrás desarrollar un buen partido
	MARTES		Saque con potencia: práctica del saque con potencia enfocado en la explosividad y la técnica de saque		Recepción en la red: recibir en la red para cubrir los saques del oponente.	
	MIERCOLES	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia del trabajo en equipo el trabajo individual no aporta si no sabemos trabajar en equipo.
	JUEVES	Trabajo de velocidad y reacción	Juego libre entre los equipos femeninos y masculinos,		Tácticas de saque: saque con efecto, saque con precisión , saque con potencia.	Recuperación después de errores: Como recuperarse después de cometer errores y mantener la confianza.
	VIERNES					
SEMANA 4 OBJETIVO: comunicación entre	LUNES	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y comunicación asertiva con el armador.		Recepción con anticipación	

receptores y armadores.	MARTES	Trabajo de fuerza explosiva enfocada en el tren superior	Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Juego de 3 por 3 con ataque zaguero.		Visualización y imaginación
	MIERCOLES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	JUEVES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red ; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataque cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
	VIERNES					

YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA
entrenador

Johneison Castaño Bedoya

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

- ENTRENAMIENTOS, SALIDAS A COMPETENCIA Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL INDERPE

ACTIVIDADES

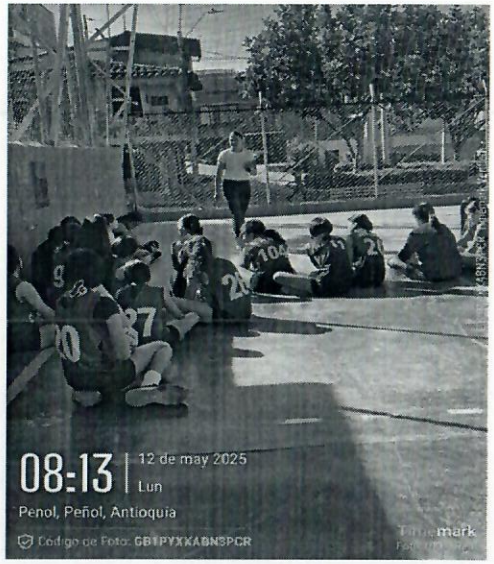
- ✓ Entrenamientos
- ✓ semilleros
- ✓ Escolares
- ✓ Pre-juveniles
- ✓ Juveniles- mayores

PROGRAMAS

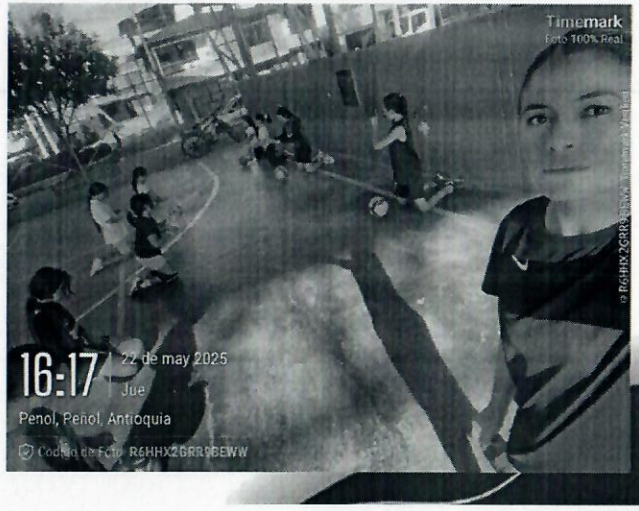
-EUCARISTIA
-REUNION DE EL PERSONAL
-PAUSAS ACTIVAS (AGUAS Y ASEO)
-RUMBA AEROBICA (MAESTROS)
-REUNION PARA ORGANIZAR ACTIVIDADES (DIA DE EL CAMPESINO)
-LIGA ORIENTE
-EUCARISTIA DIA DE EL MAESTRO





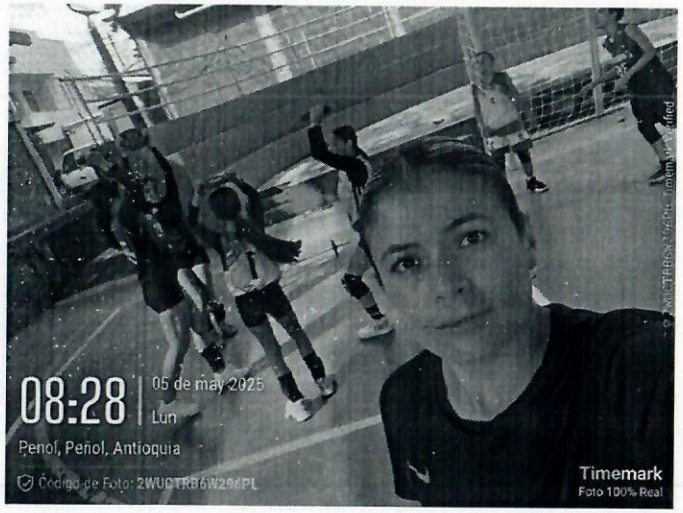


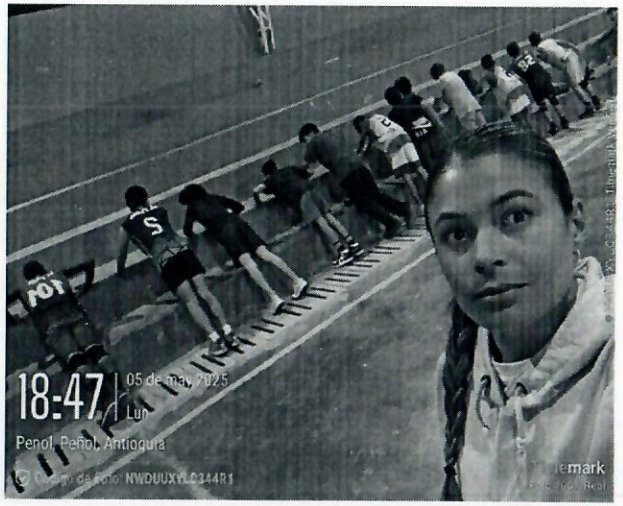




SEMILLERO Y ESCOLARES

UP1

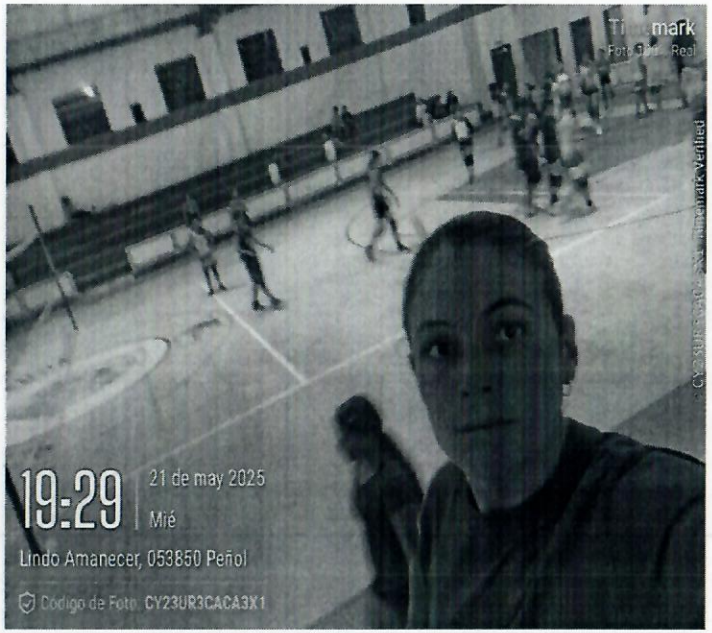






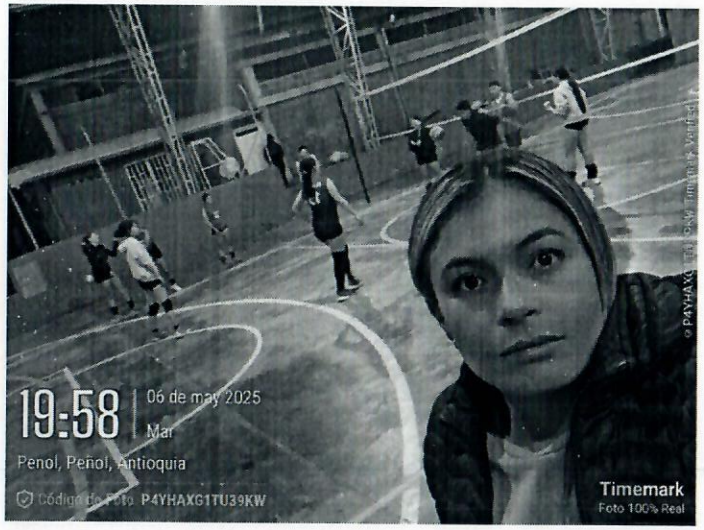
PRE-JUVENILES



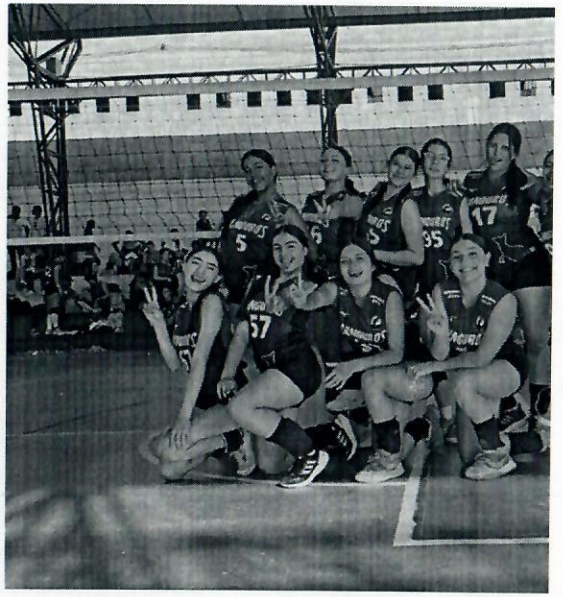




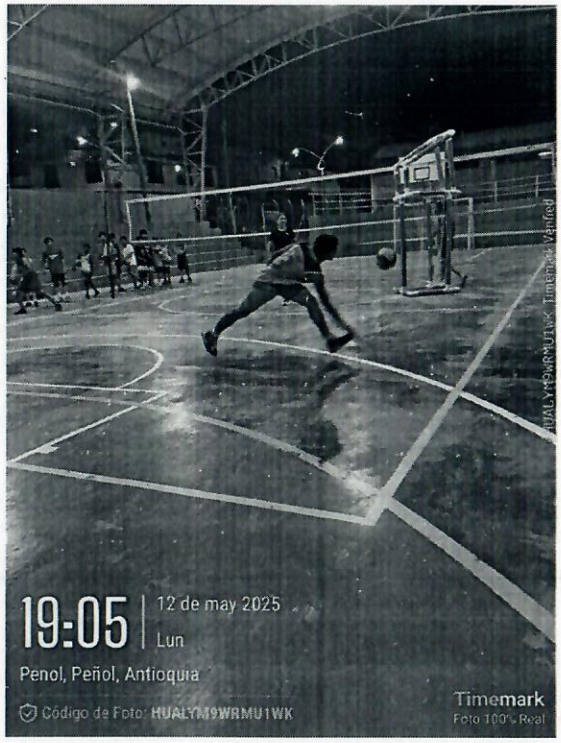
PRE-JUVENILES

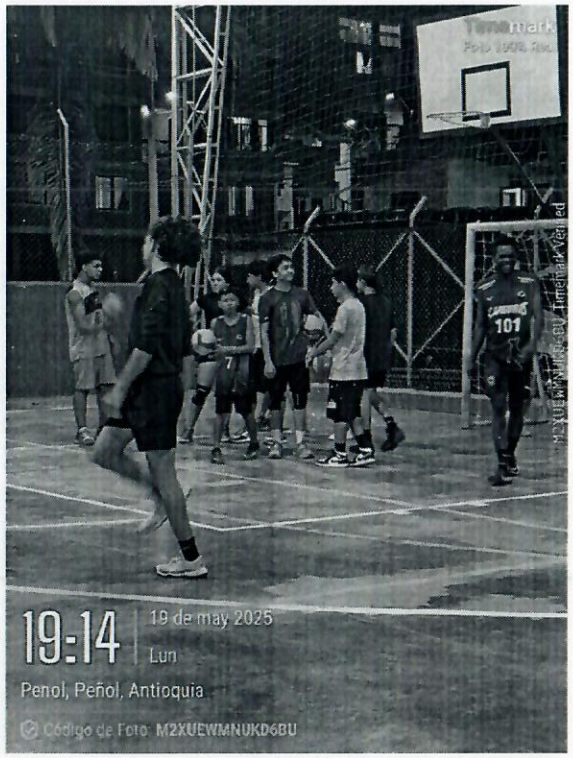






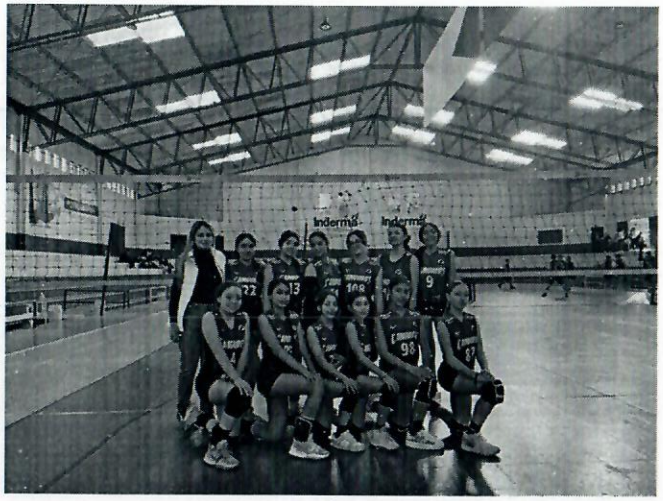
JUVENIL MAYORES







Juvenil y mayores





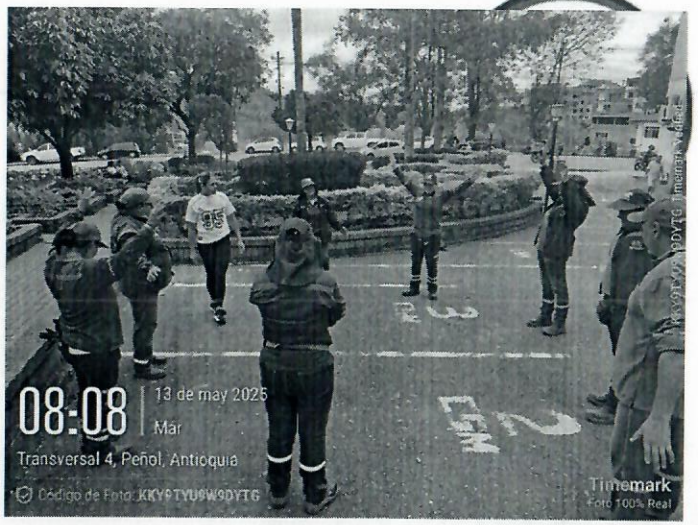
FECHA LIGA ORIENTE



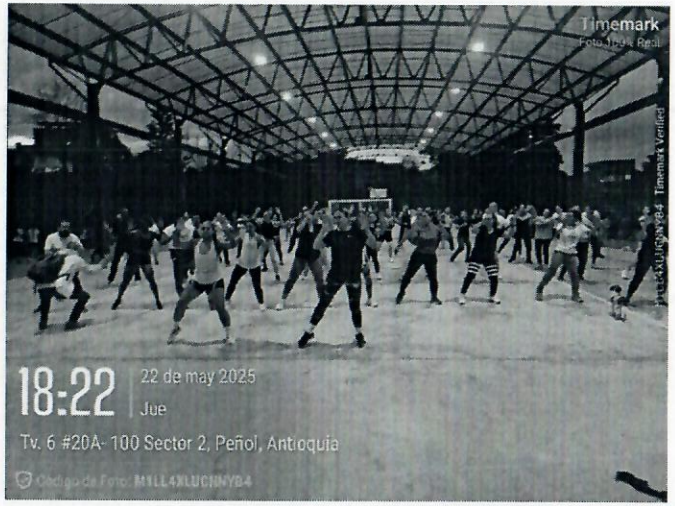














ACTIVIDADES

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

ORIA: Semillero Faide Mayo.

TE: Voleibol.

Entrenador/Responsable: katherin ocampo

6:00am

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS																				Fecha de Nacimineto	EPS
		PRIMERA DEL 15 al 19					FIRMA	SEGUNDA DEL 22 al 26					FIRMA	TERCERA 29 al 3					FIRMA	CUARTA del 6 al 10					FIRMA		
		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V			
Mariangel		/	/		/		marion	-	-		/		Mariangel	-	/		/		mariangel	-	/		/		mariangel		
Isabella		-	-		/		Isabella	-	-		/		Isabella	-	-		/		Isabella	-	-		/		Isabella		
Dylan Samuel Perez B	1047507616	-	-		/		Dylan	-	-		/		Dylan	-	-		/		Dylan	-	-		/		Dylan	22/09/2010	Nueva eps
Laura Sofia Duque	1142933926	-	-		/		Laura	-	-		/		Laura	-	-		/		Laura	-	-		/		Laura	29/03/2012	nueva eps
Karla paulina Mejia	1047232302	-	-		/		Paulina	-	-		/		Paulina	-	-		/		Paulina	-	-		/		Paulina	7/06/2012	sava Salud
Sara Maria Velez	1041233875	-	-		/		Sara	-	-		/		Sara	-	-		/		Sara	-	-		/		Sara	4/12/14	Nueva EPS
Guadalupe Ocampo	1041239287	-	-		/		Guadalupe	-	-		/		Guadalupe	-	-		/		Guadalupe	-	-		/		Guadalupe	7/11/2013	salud Total
Mariangel Ramirez	1041232952	-	-		/		Mariangel	-	-		/		Mariangel	-	-		/		Mariangel	-	-		/		Mariangel	02/04/2013	Savia Salu
Luciana Hernandez		-	-		/		Luciana	-	-		/		Luciana	-	-		/		Luciana	-	-		/		Luciana		
Luciana Valencia C.	——	-	-		/		Luciana V	-	-		/		Luciana V	-	-		/		Luciana V	-	-		/		Luciana V	14/08/2012	——
Maria Camila Giraldo	Cami V	-	-		/		Cami V	—	—		—		Cami V	-	-		/		Cami V	-	-		/		Cami V	28/02/2013	——
Emily		-	—		—		Emily	—	-		-		Emily	-	—		—		Emily	-	-		—		Emily	[illegible]	

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo

CATEGORIA: Inter pre juvenil Masculino y femenino

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

SEMANAS

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA	Fecha de Nacimineto	EPS
1	Thomas bogo estrada		- - T	Thomas	- - -	Thomas	- - -	Thomas	- - -	Thomas	30 mayo	nueva
2	Juan Esteban S		- - T	Juan	- - -	Juan	- - -	Juan	- - -	Juan	20/06/12	nueva
3	Isabella Grotto Giraldo	1048379245	- - -	Isabella G	- - -	Isabella G	- - -	Isabella G	- - -	Isabella G	28/03/25	Savia Salud
4	Isabela Gomez Cuiva	1042465185	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	03/07/20	Nueva EPS
5	Danna Salazar S.	1041232523	- - -	Danna	- - -	Danna	- - -	Danna	- - -	Danna	14/06/2012	Salud total
6	Maria Jose Cano P		- - T	Maria	- - -	Maria	- - -	Maria	- - -	Maria	2/04/2013	nueva epsse
7	Maria Alejandra T.	1041232105	- - T	Maria	- - -	Maria	- - -	Maria	- - -	Maria	11/10/2012	
8	Manuela Franco M.	1023644416	- - T	Manu	- - -	Manu	- - -	Manu	- - -	Manu	03/12/2012	SURA
9	Karen Cardona	1041231764	- - T	Karen	- - -	Karen	- - -	Karen	- - -	Karen	19/12/2011	nueva EPS
10	Mª Alejandra Barón		- - T	Alejo	- - -	Alejo	- - -	Alejo	- - -	Alejo	13/04/2011	
11	Isabela cano García	1041878816	- - T	Isabela	- - -	Isabela	- - -	Isabela	- - -	Isabela	21/02/2010	savia salud
12	Emily Perez Nieto	1040880262	- - T	Emi	- - -	Emi	- - -	Emi	- - -	Emi	18/12/2011	Nueva EPS
13	Diana Ciro	1036363194	- - T	Diana	- - -	Diana	- - -	Diana	- - -	Diana	23/03/2012	savia salud
14	Heleen Garcia		- - T	Heleen	- - -	Heleen	- - -	Heleen	- - -	Heleen	19/10/2011	Savia
15	Stephany henao.	1041233085	- - T	Stefa	- - -	Stefa	- - -	Stefa	- - -	Stefa	21/05/2013	Nueva.
16	Samanny Xiomara	1041232462	- - T	[illegible]	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	7/04/2013	Savia salud
17	Mariangel Velasquez	1042333701	- - T	Mariangel	- - -	Mariangel	- - -	Mariangel	- - -	Mariangel	4/04/2013	Nueva EPS
18	Valeria Higuita Garcia	1041231834	- - T	vale	- - -	vale	- - -	vale	- - -	vale	15/02/2011	NUEVA EPS
19	Samara Ruiz	1037237836	- - T	Sama	- - -	Sama	- - -	Sama	- - -	Sama	06/02/2013	Penal
20	Maria Jose García	1040879816	- - T	May	- - -	May	- - -	[illegible]	- - -	[illegible]	29/05/2011	Salud total

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo

CATEGORIA: Semillero mañana.

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANAS														Fecha de Nacimineto	EPS
			SEMANA 1					FIRMA	SEMANA 2					FIRMA	SEMANA 3					FIRMA	SEMANA 4					FIRMA		
			L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V			
1	Breiner Andres	1041232331	-	-	-				-		-	-			-		-	-			-		-	-			23/11/12	Sura
2	Jhon estiven Garcia	1041326427	-	-	-				-		-	-			-		-	-			-		-	-			29/05/2012	SAVIA
3	Thelsa vallejo	1041	-	-	-				-		-	-			-		-	-			-		-	-			15/04/10	Nueva EPS
4	Esteban Hincapie	1041232386	-	-	-				-		-	-			-		-	-			-		-	-			08/05/12	savia
5	Dylan Samuel Perez Blanco	1047507616	-	-	-			Dylan	-		-	-		Dylan	-		-	-		Dylan	-		-	-		Dylan	12/09/10	Nueva Epes
6	Tomas Buritica Alvarez	1041231992	-	-	-			Tomas	-		-	-		Tomas	-		-	-		Tomas	-		-	-		Tomas	09/06/25	Nueva EPS
7	Mariely Guerrero		-	-	-			Mari	-		-	-		Mari	-		-	-		Mari	-		-	-		Mari	17/04/2011	savia
8	Ximena Garcia S.	1026765913	-	-	-			Ximena	-		-	-		ximena	-		-	-		Ximena	-		-	-		ximena	18/01/2011	Sura
9	Camila Cadavid	1026765913	-	-	-			camila	-		-	-		camila	-		-	-		camila	-		-	-		camila	16/08/2012	savia
10	Valentina Alvarez		-	-	-			Valentina	-		-	-		Valentina	-		-	-		Valentina	-		-	-		Valentina	27/01/2012	nueva
11	Salome Marin	1117026861	-	-	-			Salome	-		-	-		Salome	-		-	-		Salome	-		-	-		Salome	21/10/2012	savia
12	Ana Sofia O.		-	-	-			Ana	-		-	-		Ana	-		-	-		Ana	-		-	-		Ana	15/02/2012	Savia
13	Mariangel Garcia	1026944901	-	-	-			mari	-		-	-		mari	-		-	-		mari	-		-	-		mari	12/04/2012	
14	Darwin Garcia		-	-	-			Darwin	-		-	-		Darwin	-		-	-		Darwin	-		-	-		Darwin	23/02/2013	SAVIA
15	Mario Fernando Bedoya		-	-	-			mabe	-		-	-		mabe	-		-	-		mabe	-		-	-		Mabe	06/03/2012	
16	Laura Sofia Echeverria	1041232418	-	-	-			Lau	-		-	-		Lau	-		-	-		Lau	-		-	-		Lau	12/10/2011	Sura
17	Samantha Giraldo	1047232589	-	-	-			G. raldo	-		-	-		G. raldo	-		-	-		G. raldo	-		-	-		G. raldo	30/07/1.	NUAVA EPS
18	Andres Felipe Hernandez		-	-	-			Andres	-		-	-		Andres	-		-	-		Andres	-		-	-		Andres	02/12/2011	Nsavia
19	Danna Salazar	1041232522	-	-	-			Danna	-		-	-		Danna	-		-	-		Danna	-		-	-		Danna	14/06/2012	Salud total
20	Daniel Marmolejo		-	-	-			Daniel	-		-	-		D	-		-	-		D	-		-	-		D	03/07/2012	sura

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo.

CATEGORIA: Juvenil masculino y femenino

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANAS																Fecha de Nacimiento	EPS
			SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA										
1	Isabela Ramirez Lopez	1041231315		Isa		Isa		Isa		Isa									08/03/10	Nueva EPS
2	Angie Vanessa Quintero G.	1040041882																	18/10/2010	savia salud.
3	Hanel Soria Galb Henao	1036942234		Hanel Gallo		Hanel Gallo		Hanel Gallo		Hanel Gallo									29/11/2009	Nueva EPS
4	Dailimar Garcia	33147238		Aleja		Aleja		Aleja		Aleja									09/1/2010	
5	Kinleidys Garcia	30988194																	21/1/2010	Salud total
6	Mariana Duque Gómez	1037525039																	13/03/1997	Savia Salud
7	Sarah Zuluaga	1041231532		Sarah		Sarah		Sarah		Sarah									29/07/2010	Nueva EPS
8	Nicoll (profesor)	1036931687																	10/07/07	Savia Salud.
9	Genesaret Quiñones			Genesaret		Genesaret		Genesaret		Genesaret									08/08/2009	Savia Salud
10	Gabriela Hernández	1020900759		Gabriela H		Gabriela H		Gabriela H		Gabriela H									09/25/2006	Savia salud
11	Ana Sofia Morales M.																		10/09/2010	Savia Salud
12	Juan David Rodriguez			Juan Pa		Juan		Juanda		Juanda									15/03/2010	[redacted]
13	Andres felipe Hincapie G	1036362009		Gabriel		Gabriel		Gabriel		Gabriel									03/05/2010	Salud total
14	Carlos Daniel Herrera																		24/11/2009	nueva eps
15	Dylan Samuel Perez Blanco	1047507676		Dylan		Dylan		Dylan		Dylan									12/09/10	Nueva eps
16	Nefertabeth Moguea A																		31/08/2010	Sura
17	Jhojan Vallejo M.	1041231609		Jhojan		Jhojan		Jhojan		Jhojan									27/05/2010	Nueva eps
18	Luciana Gomez	1042881804		Luciana		Luciana		Luciana		Luciana									01/10/25	Savia salud
19	Camila Montilla			camila		camila		camila		camila									27/08/2012	
20	Sara Yobeth	1124866886		Sara		Sara		Sara		Sara									18/6/13	

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1041232264	0	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8899	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
5-541	CRA23E 9 51 APT 202		3127294953			PAGOSEGURIDADSOCIAL@GMAIL.COM		N

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-05	2025-05	33276695	I	2025-05-23	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	440.500	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	33276695	2025-06-17	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1041232264	HOYOS ZULUAGA YESICA FERNANDA	1.423.500																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	1.423.500	227.800	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.423.500	178.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.423.500	34.700	0,02436	0	0	0	0	0	59	0	440.500	N	3931201

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1041232264	0	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8899	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
5-541	CRA23E 9 51 APT 202		3127294953			PAGOSEGURIDADSOCIAL@GMAIL.COM		N

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-05	2025-05	33276695	I	2025-05-23	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	440.500	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	33276695	2025-06-17	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.423.500	1.423.500	1.423.500	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	227.800	0	0	0	227.800
PORVENIR	230301	800224808	8	1	227.800	0	0	0	227.800
EPS(Administradoras: 1)				1	178.000	0	0	0	178.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	178.000	0	0	0	178.000
ARP(Administradoras: 1)				1	34.700	0	0	0	34.700
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	34.700	0	0	0	34.700
Gran Total					440.500	0	0	0	440.500

Aviso de transferencia interbancaria

Aviso de transferencia interbancaria

:: Cuenta Origen	
Titular:	**INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES EDUCACIO**
Número de cuenta:	******1366**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta corriente**
:: Cuenta Destino	
Titular:	**YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**
Número de cuenta:	******6149**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta de ahorros**
:: Datos de la operación	
Operador:	**ANGEL NORBEY GARCIA GIRALDO**
Concepto:	**PAGOCUARTOYESIC A**
Monto:	**$ 1982071,00**
Fecha:	**30/05/2025**
:: Resultado	
Estado:	**Aprobada**
Referencia:	**1469792403**
Código:	**24394546**
Mensaje:	**Se aprobó la transacción correctamente**

Si tiene cualquier duda, comuníquese gratis a la Línea Contacto Banco Agrario 01 8000 915 000 y desde Bogotá al (601)594 85 00.

Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a este mensaje.

www.bancoagrario.gov.co

bancoagrario

