

**INFORME DE SEGUIMIENTO Y DE EVALUACIÓN CONTRACTUAL**

Código: GLC-CONT-FO-016

**PROCESO DE CONTRATACIÓN**

Versión: 1

**FECHA**INFORME No 4 FACTURA No 4  
No. DE ACEPTACIÓN: 1000054842

10	03	2025
dd	mm	aaaa

**1. GENERALIDADES DEL CONTRATO**CONTRATO No 041 DE 2024 TIPO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOSORDENADOR DEL GASTO SANDRA MILENA BURGOS BELTRÁN SECRETARIO(A) GENERALCONTRATISTA FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S A STIPO DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN: INDIVIDUAL  COLEGIADA INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR GEISON DANILO ARAQUE GOMEZ CRISTIAN CAMILO GARCIA PARRAAPOYO SUPERVISIÓN SEBASTIAN ROMERO CIFUENTES JHERFRY LEONARDO ESPINOSA JUAN CARLOS RAMIREZ GALAN**OBJETO DEL CONTRATO**CONTRATAR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE FUNCIONALIDAD EN EL APLICATIVO FINAC ALM PLUS.DEPENDENCIA EJECUCIÓN CONTRATO VICEPRESIDENCIA DE RIESGOS (GERENCIA DE RIESGO FINANCIERO)PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Ocho (8) mesesFECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 18 DE 4 DE 2024FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO 17 DE 12 DE 2024REGISTRO PRESUPUESTAL No. 5400001707**VALOR DEL CONTRATO**DOSCIENTOS VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$227.782.868) incluido IVA

(Indique en este espacio el valor del contrato en letras)

PRÓRROGAS	
No.	PLAZO

ADICIONES		
No.	VALOR	RP

SUSPENSIONES		
No	DESDE	HASTA

## 2. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	\$ 227.782.868	100,0%
Adiciones	\$ 0	0,0%
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 227.782.868</b>	<b>100,0%</b>
Valor ejecutado antes del presente pago	\$ 130.900.000	57,5%
Valor del pago aprobado con el presente informe	\$ 16.362.500	7,2%
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	<b>\$ 147.262.500</b>	<b>64,7%</b>
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		100,0%
<b>DIFERENCIA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO</b>		<b>35,3%</b>

### OBSERVACIONES

El pago hace referencia al cuarto mes de la implantación de la plataforma **FINAC ALM PLUS**. Siendo este el último pago y se resalta que el presente contrato no se facturara por soporte y manteniendo ni uso de bolsa de horas.

## 3. DESCRIPCION ACTIVIDADES

Porcentaje de ejecución de actividades proyectado a la fecha	100,0%
Porcentaje de ejecución de actividades realizado a la fecha	100,0%
<b>DIFERENCIA EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO</b>	<b>0,0%</b>

*\*Nota: Esta información es diligenciada únicamente para Desarrollos o mantenimientos de Aplicaciones Tecnológicas*

\*La fase de ejecución corresponde a desarrollo de Software de propiedad del Fondo Nacional del Ahorro S.A.

SI

NO

\*Si corresponde a Software del FNA marque la fase correspondiente.

Investigación

Desarrollo

### OBSERVACIONES

Se cumple con el 100% de las actividades correspondientes a la implantación del cuarto mes.

(En caso de presentarse diferencias en el porcentaje de ejecución de actividades del contrato, indique brevemente la justificación de las mismas)

## 4. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

Se evidencia que el contratista ha cumplido con los requisitos establecidos para el pago de la factura correspondiente al periodo objeto de seguimiento, relacionado las actividades de implantación del 21 de septiembre al 17 de diciembre del 2024, y se justifica que el trámite del pago estaba sujeto a la aprobación de los formatos 419 Mapeo de los flujos en las bandas de tiempo para los instrumentos sensibles al RTILB y 420 Escenarios de choques de tasa de interés para el Valor Económico del Patrimonio (VEP) y el Margen Neto de Intereses (MNI).

**5. EVALUACIÓN CONTRATISTA** (Escala de 0 - 5)

EVALUACION PARCIAL	
Cumplimiento del contrato	5
Plazos	4
Aspectos administrativos	5

**6. CERTIFICACIÓN PARA PAGO**

**LOS SUSCRITOS: GERENCIA RIESGO FINANCIERO Y GERENCIA SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN, EN SU CONDICIÓN DE SUPERVISORES DEL CONTRATO No. 041 de 2024**

**CERTIFICAN:**

Que **FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S A S**, identificado con NIT. No. 800.160.958-8, entregó un acta de la gestión de las actividades relacionadas con la implantación de la aplicación ALM Plus de manera satisfactoria, dando de esta manera cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 041 de fecha 2024.

**ANEXOS PRESENTE INFORME**

ANEXO	No FOLIOS	DESCRIPCION
Informe de Supervisión <input checked="" type="checkbox"/>	4	Informe de Supervisión del contrato No. 041 de 2024.
Pre-Factura <input checked="" type="checkbox"/>	1	Pre - Factura FINAC.
Informe de Gestión FNA <input checked="" type="checkbox"/>	1	Informe de gestión del proveedor correspondiente al cuarto mes de implantación.
Certificación cumplimiento circulares SFC <input checked="" type="checkbox"/>	1	Certificación cumplimiento requisitos Circular 052 SFC.
Acta reunion de seguimiento <input checked="" type="checkbox"/>	3	Acta reunion de seguimiento, realizada el 05 de marzo 2025.
Certificación BD Marzo <input checked="" type="checkbox"/>	1	Cumple certificación BD Marzo.
Certificación Bancaria <input checked="" type="checkbox"/>	1	Certificación Cuenta Bancaria.
Copia de Registro Único Tributario <input checked="" type="checkbox"/>	5	Registro Único Tributario Actualizado.
Certificación paz y salvo aportes parafiscales <input checked="" type="checkbox"/>	1	Certificación de paz y salvo en obligaciones parafiscales (emitida por la revisoría fiscal del proveedor)
Planilla de pago parafiscales <input checked="" type="checkbox"/>	1	Certificación de pagos parafiscales en el mes de septiembre.
Informe de seguimiento Acuerdo Niveles del Servicio <input checked="" type="checkbox"/>	4	Informe de seguimiento acuerdo niveles de servicio.
Autorización resolución DIAN <input checked="" type="checkbox"/>	2	Resolución facturación DIAN
Cronograma <input checked="" type="checkbox"/>	4	Cronograma con las actividades propuesta para el cumplimiento del contrato 041 de 2024.

**Nota aclaratoria:** Se deja claridad que hasta el 16 de septiembre de 2024 el contrato fue supervisado por el Ing. Helbert Yesid García, en su rol de Gerente de Sistemas de información y quien para el momento de la fecha es responsable del mismo, a partir del 17 de septiembre de 2024 la supervisión fue asumida por el Ing. Cristian Camilo García como nuevo Gerente de Sistemas de la Información, este informe de supervisión se firma en base al seguimiento a la gestión del contrato realizado por el apoyo a la supervisión en todo el periodo a facturar.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en el mismo en Bogotá D.C., a los

Diez

( 10 )

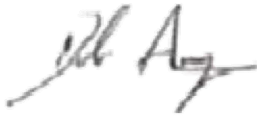
día del mes de

Marzo

de

2025

(Firma)



(Nombre) GEISON DANILO ARAQUE GOMEZ

Gerente Riesgo Financiero

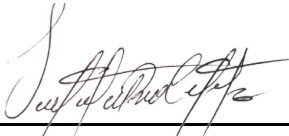
(Firma)



(Nombre) CRISTIAN CAMILO GARCIA PARRA

Gerente Sistemas de la Información

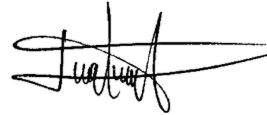
(Firma)



(Nombre) SEBASTIAN ROMERO CIFUENTES

Analista de Gestion C

(Firma)



(Nombre) JHERFRY LEONARDO ESPINOSA TORRES

Profesional 04 Gerencia Riesgo Financiero

(Firma)




(Nombre) JUAN CARLOS RAMIREZ GALAN

Profesional 04 Gerencia Sistemas de la Información

Revisó: Carlos Andres Bautista Valencia - Profesional de Gestión 2- G.S.I.



	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>
	<b>VICEPRESIDENCIA DE RIESGOS</b>

## 1. IDENTIFICACIÓN DEL INFORME

<b>TÍTULO:</b>	Informe de supervisión contrato 041 de 2024
<b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b>	11/03/2025
<b>ELABORÓ:</b>	Sebastian Romero Cifuentes
<b>REVISÓ:</b>	Geison Danilo Araque Gomez Cristian Camilo Garcia Parra
<b>APROBÓ:</b>	Geison Danilo Araque Gomez Cristian Camilo Garcia Parra
<b>CONTRATO:</b>	041 de 2024
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Contratar prestación de servicios para la implementación de funcionalidad en el aplicativo FINAC ALM PLUS.

## 2. INTRODUCCIÓN

El documento informe de supervisión del contrato No. 041 de 2024 cuyo objeto es “*Contratar prestación de servicios para la implementación de funcionalidad en el aplicativo FINAC ALM PLUS.*”, con acta de inicio firmada el 18 de abril de 2024 entre el Fondo Nacional del Ahorro S.A. y FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S A S. describe el resumen de la ejecución de las actividades descritas en el contrato durante el periodo evaluado.

## 3. RESUMEN EJECUTIVO

Como apoyo a la supervisión y área ejecutora del contrato en la Gerencia Riesgo Financiero y en la Gerencia de Sistemas de la Información del FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A. se realizó el seguimiento a las actividades conforme a lo establecido en el contrato.

#### 4. OBJETIVO

Realizar el seguimiento a la ejecución del alcance del contrato 041 de 2024.

#### 5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar seguimiento a la actividad contratada y ejecutada correspondiente al periodo evaluado.
- Expedir una constancia del cumplimiento de la actividad a cargo del contratista previo al pago de la factura.
- Identificar las observaciones o desviaciones de la actividad realizada con el fin de definir los planes de acción para su mitigación o eliminación.

#### 6. INFORME DE AVANCE

De acuerdo con lo establecido como ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL y OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA incluidas en el contrato objeto de este proceso de supervisión, se menciona que se llevó a cabo la implantación de la licencia ALM PLUS, en el mes de septiembre, cuya evidencia se encuentra en el documento ***informe de gestión del contratista***.

La implantación correspondiente al mes ocho (8) de ocho (8) de servicio representan un 100% de ejecución de actividades, tal como se observa en la siguiente tabla:

Porcentaje de ejecución de actividades proyectado a la fecha	100%
Porcentaje de ejecución de actividades realizado a la fecha	100%
<b>DIFERENCIA EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO</b>	<b>0,0%</b>

Cabe resaltar que durante los primeros 3 meses se desarrollaron actividades referentes a la preparación de fuentes y adecuaciones pertinentes para la instalación de la aplicación. En tal sentido, a partir del mes 4 se instaló la aplicación y por ende se inició la facturación.

#### 7. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Las actividades correspondientes a la implantación de los servicios definidos en el cronograma del contrato se ejecutaron de acuerdo con lo proyectado, concluyendo que el avance es el siguiente:

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	\$ 227.782.868	100,0%
Adiciones	\$ 0	0,0%
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 227.782.868</b>	<b>100,0%</b>
Valor ejecutado antes del presente pago	\$ 130.900.000	57,5%
Valor del pago aprobado con el presente informe	\$ 16.362.500	7,2%
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	<b>\$ 147.262.500</b>	<b>64,7%</b>
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		<b>100%</b>
<b>DIFERENCIA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO</b>		<b>35,3%</b>

A continuación, se evalúa la gestión realizada por el Contratista durante el periodo del presente informe:

EVALUACION PARCIAL	
Cumplimiento del contrato	5
Plazos	4
Aspectos administrativos	5

## 8. VERIFICACIÓN DE ENTREGABLES

El día 05 de marzo de 2025 se realizó la sesión de verificación de cumplimiento de actividades del cronograma de implantación de la licencia FINAC ALM PLUS (9:00 am.) y se recibe el documento **Acta reunión seguimiento implantación ALM+**, en el cual se evidencia la información que respalda la Implantación del aplicativo FINAC ALM PLUS, correspondiente al cuarto mes de implantación.

También se recibe el documento por parte del contratista **Informe de Gestión FNA**, en el cual se evidencia el desarrollo de las diferentes actividades correspondientes a la implantación del software FINAC ALM PLUS.

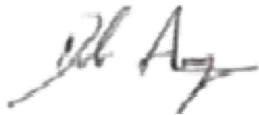
## 9. CONCLUSIONES

- Se evidencia el cumplimiento de las actividades planteadas en el cronograma, para el corte del presente informe, las obligaciones específicas del FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S correspondiente al servicio de implantación del aplicativo FINAC ALM PLUS. Dando por finalizado los cuatro meses de implantación.

- Con base en la verificación de la prestación de los servicios relacionados dentro del contrato en mención, se evidencia que el contratista ha cumplido con los requisitos establecidos para el pago de la factura correspondiente al periodo objeto de seguimiento, relacionando las actividades de implantación del 21 de septiembre al 17 de diciembre del 2024, y se justifica que el trámite del pago estaba sujeto a la aprobación de los formatos 419 Mapeo de los flujos en las bandas de tiempo para los instrumentos sensibles al RTILB y 420 Escenarios de choques de tasa de interés para el Valor Económico del Patrimonio (VEP) y el Margen Neto de Intereses (MNI).
- En el presente contrato no se cobraron ANS, esto en consecuencia en la desviación de tiempo en las actividades cuya responsabilidad recae en el FNA, por falta de alistamiento técnicos para que FINAC pudiera cumplir con la instalación del aplicativo **Finac ALM Plus**.

**Nota aclaratoria:** Se deja claridad que hasta el 16 de septiembre de 2024 el contrato fue supervisado por el Ing. Helbert Yesid Garcia, en su rol de Gerente de Sistemas de información y quien para el momento de la fecha es responsable del mismo, a partir del 17 de septiembre de 2024 la supervisión fue asumida por el Ing. Cristian Camilo Garcia como nuevo Gerente de Sistemas de la Información, este informe de supervisión se firma en base al seguimiento a la gestión del contrato realizado por el apoyo a la supervisión en todo el periodo a facturar.

En constancia firma:



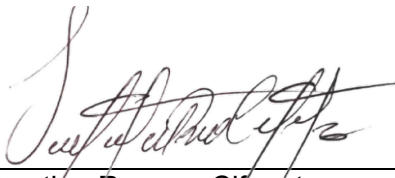

---

Geison Danilo Araque Gomez  
Gerente  
Gerencia Riesgo Financiero




---

Cristian Camilo Garcia Parra  
Gerente  
Gerencia Sistemas De La Información




---

Sebastián Romero Cifuentes  
Analista de gestión C  
Gerencia Riesgo Financiero





---

Juan Carlos Ramirez Galan  
Profesional 04  
Gerencia Sistemas de la Información

Revisó: Carlos Andres Bautista Valencia - Profesional de Gestión 2- G.S.I.



	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GTO-FO-306
	<b>PROCESO GESTIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>	Versión: 0

<b>Acta N°</b>	06/25	<b>Tema:</b>	Reunión de seguimiento implantación ALM+
<b>Fecha:</b>	05/03/2025	<b>Ubicación:</b>	Convocada por Teams
<b>Hora inicio:</b>	09:00 am	<b>Hora fin:</b>	09:30 a.m.

### 1. OBJETIVO


<b>Objetivo</b>	Seguimiento implantación ALM+
-----------------	-------------------------------

#### PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN

Nombre completo	Dependencia	Cargo	¿Asistió?
Juan Carlos Ramirez Galan	Gerencia Sistemas de la Información	Profesional	SI
Geison Danilo Araque Gomez	Gerencia Riesgo Financiero	Gerente	SI
Ximena Bonilla Castrillon	FINAC S.A.S.	Coordinadora de proyectos	SI
Sebastian Romero Cifuentes	Gerencia Riesgo Financiero	Analista de gestión	SI
Leonardo Espinosa	Gerencia Riesgo Financiero	Profesional	SI

### 2. DESARROLLO DE LOS TEMAS (Describir los puntos tratados en la reunión)

<p><b>1. Documentación Contractual</b></p> <p>a. Acta de seguimiento</p> <p><b>2. Sistema de Gestión de Calidad</b></p> <p>a. N/A</p> <p><b>3. Cumplimiento del Cronograma</b></p> <p>Se han ejecutado las actividades descritas en el cronograma al cuarto mes de implantación.</p> <p><b>4. Niveles de Servicio Soporte, Mantenimiento y Desarrollo</b></p> <p>a. N/A</p>
---


	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GTO-FO-306
	<b>PROCESO GESTIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>	Versión: 0



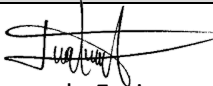
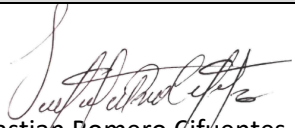

**3. DECISIONES TOMADAS (Registrar claramente las decisiones tomadas)**


--

**4. COMPROMISOS PACTADOS**

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
Remisión del acta de seguimiento	FINAC	05/03/2025

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GTO-FO-306
	<b>PROCESO GESTIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>	Versión: 0

<b>APROBÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
 Juan Carlos Ramirez Galan <b>Profesional Gerencia de Sistemas de la información - FNA</b>	 Geison Danilo Araque <b>Gerente Gerencia Riesgo Financiero - FNA</b>
<b>APROBÓ</b>	<b>ELABORO</b>
 Leonardo Espinosa <b>Profesional Gerencia Riesgo Financiero - FNA</b>	 Sebastian Romero Cifuentes <b>Analista de Gestión Gerencia Riesgo Financiero - FNA</b>
<b>APROBÓ</b>	<b>ELABORO</b>
	Ximena Bonilla Castrillon  Firmado digitalmente por Ximena Bonilla Castrillon Fecha: 2025.03.05 09:39:43 -05'00' Ximena Bonilla <b>Coordinadora Proyectos Finac S.A.S</b>


	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GE-GP-FO-001
	<b>GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD</b>	Versión: 0

<b>Acta N°</b>	06/25	<b>Tema:</b>	reunión seguimiento Acuerdo Niveles de Servicio (ANS)
<b>Fecha:</b>	05/03/2025	<b>Ubicación:</b>	Convocada por Teams
<b>Hora inicio:</b>	09:00 am	<b>Hora fin:</b>	09:30 am
<b>Objetivo</b>	Seguimiento acuerdo niveles de servicio (ANS)		
<b>PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN</b>			
<b>Nombre completo</b>	<b>Dependencia</b>	<b>Cargo</b>	<b>¿Asistió?</b>
Juan Carlos Ramirez Galan	Gerencia Sistemas de la Información	Profesional	SI
Geison Danilo Araque Gomez	Gerencia Riesgo Financiero	Gerente	SI
Ximena Bonilla	FINAC S.A.S.	Coordinadora de Proyectos	SI
Sebastian Romero Cifuentes	Gerencia Riesgo Financiero	Analista de gestión	SI
Leonardo Espinosa	Gerencia Riesgo Financiero	Profesional	SI


**1. TEMAS TRATADOS** (Describir los puntos tratados en la reunión)

**SEGUIMIENTO ACUERDOS NIVELES DE SERVICIO (ANS)**

ITE M	ANS	Definición	Medición	Cumple (SI/NO)
1	Documentación Contractual	cumplimiento de todas las solicitudes de documentación contractual realizadas por el FNA	Número de incumplimientos en la entrega de la documentación solicitada por el FNA =SUMATORIA NÚMERO DE DÍAS HÁBILES EN MORA, DE SOLICITUDES TENDIDAS FUERA DEL TIEMPO DE RESPUESTA ESPERADO.	SI

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GE-GP-FO-001
	<b>GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD</b>	Versión: 0


<b>2</b>	Documentación Contractual Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Bloqueante	Garantizar el cumplimiento de todas las solicitudes de documentación contractual realizadas por el FNA o por la Supervisión, en cumplimiento de la ejecución de contrato o proyecto. Atender y resolver oportunamente las incidencias para restaurar el servicio en eventos que ocasionan que el software quede inoperable o afecte gravemente la operación normal del FNA.	Número de incumplimientos en la entrega de la documentación solicitada por el FNA =SUMATORIA NÚMERO DE DÍAS HÁBILES EN MORA, DE SOLICITUDES ATENDIDAS FUERA DEL TIEMPO DE RESPUESTA ESPERADO. Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad.	<b>SI</b>
<b>3</b>	Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Bloqueante. Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Alta	restaurar el servicio en eventos que ocasionan que el software quede inoperable o afecte gravemente la operación normal del FNA y que demande una solución contingente o temporal aceptable antes del cierre del día, típicamente serán errores del software.	Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad.	<b>SI</b>
<b>4</b>	Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Alta. Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Media.	Atender y resolver oportunamente las incidencias para restaurar el servicio en eventos que están afectando o afectarán la operación normal del FNA, tales como: error, cambio normativo, nuevo requerimiento o mejora, asesoría o acompañamiento funcional o técnico y soporte técnico, Algunos de ellos podrían requerir una solución contingente o temporal aceptable y una respuesta en los plazos que se detallan en las observaciones de estos acuerdos de servicio. Los cambios normativos por defecto serán clasificados de criticidad alta.	Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad.	<b>SI</b>

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GE-GP-FO-001
	<b>GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD</b>	Versión: 0

<b>5</b>	<p>Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Media</p> <p>Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Baja</p>	<p>Atender y resolver oportunamente las incidencias para restaurar el servicio en eventos que están afectando o afectarán de manera importante la operación del FNA, con un menor nivel de impacto respecto a las solicitudes de criticidad Alta, tales como: error, nuevo requerimiento o mejora, asesoría o acompañamiento funcional o técnico y soporte técnico, Algunos de ellos podrían requerir una solución contingente o temporal aceptable y una respuesta en los plazos se detallan en las observaciones de estos acuerdos de servicio.</p>	<p>Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad.</p>	<b>SI</b>
<b>6</b>	<p>Atención y Resolución de Incidencias Criticidad Baja Incumplimiento a Cronogramas establecidos</p>	<p>Eventos que no afecta la operación normal del FNA, y permite generar una solución o plan de acción en un plazo definido de común acuerdo con el FONDO NACIONAL DEL AHORRO. Realizar las actividades para el cumplimiento de cronogramas establecidos. entre las partes con acta de reunión, para atención de nuevos desarrollos y/o mejoras, con cargo a la bolsa de horas por demanda.</p>	<p>Incidencias no resueltas dentro de los plazos establecidos, según la categorización de su nivel de severidad Porcentaje esperado de avance Porcentaje real de avance Porcentaje esperado de avance.</p>	<b>SI</b>

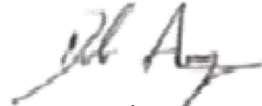
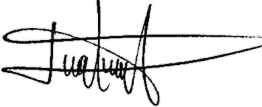

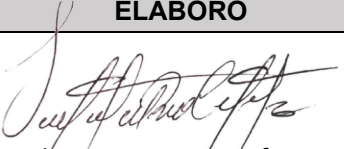
**2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS** (Registrar claramente los acuerdos de la reunión)

Próxima reunión.

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código GE-GP-FO-001
	<b>GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD</b>	Versión: 0

### 3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO

<b>APROBÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
 Juan Carlos Ramirez Galan <b>Profesional Gerencia Sistemas de la información - FNA</b>	 Geison Danilo Araque <b>Gerente Gerencia Riesgo Financiero - FNA</b>
<b>APROBÓ</b>	<b>ELABORO</b>
 Leonardo Espinosa Profesional Gerencia <b>Riesgo Financiero - FNA</b>	Ximena Bonilla Castrillon  Firmado digitalmente por Ximena Bonilla Castrillon Fecha: 2025.03.05 09:38:39 -05'00'  Ximena Bonilla <b>Coordinadora Proyectos</b>
<b>APROBÓ</b>	<b>ELABORO</b>
	 Sebastian Romero Cifuentes <b>Analista de gestión – FNA</b>



















ID		Task Mode	Nombre de tarea	% Complete	Duration	Start	Finish
1	✓		<b>ALM+</b>	<b>100%</b>	<b>105 days</b>	<b>Fri 3/01/24</b>	<b>Tue 8/06/24</b>
2	✓		<b>Fase I – Inicio y documentación del proyecto</b>	<b>100%</b>	<b>6 days</b>	<b>Fri 3/01/24</b>	<b>Fri 3/08/24</b>
3	✓		Entrega documento de diseño funcional	100%	1 day	Fri 3/01/24	Fri 3/01/24
4	✓		Revisión documento de diseño funcional	100%	5 days	Mon 3/04/24	Fri 3/08/24
5	✓		Sesión Técnica	100%	1 day	Mon 3/04/24	Mon 3/04/24
6	✓		Sesión de capacitación general	100%	1 day	Tue 3/05/24	Tue 3/05/24
7	✓		Sesión de levantamiento de brechas	100%	1 day	Wed 3/06/24	Wed 3/06/24
8	✓		Construcción escenarios de pruebas	100%	1 day	Thu 3/07/24	Thu 3/07/24
9	✓		<b>Fase II – Instalación y configuración</b>	<b>100%</b>	<b>4 days</b>	<b>Mon 3/04/24</b>	<b>Thu 3/07/24</b>
10	✓		Entrega Base de datos	100%	1 day	Mon 3/04/24	Mon 3/04/24
11	✓		Restauración base de datos ALM+	100%	2 days	Tue 3/05/24	Wed 3/06/24
12	✓		Entrega de medios de actualización - Formato Mapeo- MNI- VEP	100%	1 day	Thu 3/07/24	Thu 3/07/24
13	✓		Instalar, configurar el Software - Formato Mapeo- MNI- VEP	100%	1 day	Thu 3/07/24	Thu 3/07/24
14	✓		Pruebas técnicas de la actualización - Formato Mapeo- MNI- VEP	100%	1 day	Thu 3/07/24	Thu 3/07/24
15	✓		<b>Fase III – Pruebas y Certificación</b>	<b>100%</b>	<b>82 days</b>	<b>Fri 3/01/24</b>	<b>Thu 7/04/24</b>
16	✓		SeiÓN Revisión/explicación de estructuras	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
17	✓		Desarrollo de estructuras	100%	15 days	Fri 3/01/24	Thu 3/21/24
18	✓		<b>ALM</b>	<b>100%</b>	<b>1 day</b>	<b>Fri 3/08/24</b>	<b>Fri 3/08/24</b>
19	✓		Parametrización aplicación	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
20	✓		Cargue de archivos	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
21	✓		Importación	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
22	✓		Validación	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
23	✓		Proyección	100%	1 day	Fri 3/08/24	Fri 3/08/24
24	✓		<b>ALM+</b>	<b>100%</b>	<b>76 days</b>	<b>Mon 3/11/24</b>	<b>Thu 7/04/24</b>
25	✓		Parametrización arboles de segmentación	100%	3 days	Mon 3/11/24	Wed 3/13/24
26	✓		Parametrizar equivalencias	100%	2 days	Thu 3/14/24	Fri 3/15/24
27	✓		Parametrización curvas - Bandas	100%	2 days	Thu 3/14/24	Fri 3/15/24
28	✓		Parametrización Formatos	100%	3 days	Mon 3/18/24	Wed 3/20/24
29	✓		Sincronización ALM-ALM+	100%	2 days	Thu 3/21/24	Fri 3/22/24
30	✓		<b>Pruebas reporte Mapeo</b>	<b>100%</b>	<b>35 days</b>	<b>Tue 3/26/24</b>	<b>Fri 5/17/24</b>

Project: CRONOGRAMA FNA 03052024  
Date: 03/17/2025 21:45

Task		Split		Milestone		Summary		Project Summary	
External Tasks		External Milestone		Inactive Task		Inactive Milestone		Inactive Summary	
Manual Task		Duration-only		Summary Rollup		Manual Summary		Start-only	
Finish-only		Progress		Deadline					

ID		Task Mode	Nombre de tarea	% Complete	Duration	Start	Finish
31	✓		<b>Instrumentos Suceptibles</b>	<b>100%</b>	<b>10 days</b>	<b>Tue 3/26/24</b>	<b>Wed 4/10/24</b>
32	✓		Inversiones Tasa Fija ML-ME, Tasa Variable	100%	2 days	Tue 3/26/24	Wed 3/27/24
33			Operaciones del mercado monetario ML-ME, Interbancarios, Repo	0%	2 days	Mon 4/01/24	Tue 4/02/24
34	✓		Cuentas de ahorro y corrientes - Cesantias y AVC	100%	3 days	Wed 4/03/24	Fri 4/05/24
35	✓		Cartera Activa - Pasiva / Tasa Fija / Tasa Variable	100%	3 days	Mon 4/08/24	Wed 4/10/24
36	✓		<b>Instrumentos No Suceptibles</b>	<b>100%</b>	<b>6 days</b>	<b>Mon 4/15/24</b>	<b>Mon 4/22/24</b>
37			Depositos con vencimiento - ultimo	0%	2 days	Thu 4/11/24	Fri 4/12/24
38	✓		Depositos sin vencimiento	100%	3 days	Mon 4/15/24	Wed 4/17/24
39	✓		Cartera Activa Tasa Fija	100%	3 days	Thu 4/18/24	Mon 4/22/24
40			<b>Instrumentos Menos Suceptibles</b>	0%	1 day	Tue 4/23/24	Tue 4/23/24
41	✓		Registro KAO	100%	1 day	Tue 4/23/24	Tue 4/23/24
42	✓		Cálculos reporte Mapeo	100%	8 days	Wed 4/24/24	Mon 5/06/24
43	✓ 		Ajuste y pruebas Reporte Mapeo	100%	8 days	Tue 5/07/24	Fri 5/17/24
44	✓		<b>Pruebas reporte MNI</b>	<b>100%</b>	<b>10 days</b>	<b>Mon 5/20/24</b>	<b>Fri 5/31/24</b>
45	✓		Cálculos Reporte MNI	100%	10 days	Mon 5/20/24	Fri 5/31/24
46	✓		<b>Pruebas reporte VEP</b>	<b>100%</b>	<b>21 days</b>	<b>Tue 6/04/24</b>	<b>Thu 7/04/24</b>
47	✓		Sensibilización de las curvas con los choques	100%	21 days	Tue 6/04/24	Thu 7/04/24
48	✓		Cálculos Reporte VEP	100%	1 day	Tue 6/04/24	Tue 6/04/24
49	✓ 		Ajuste y reprobas Reporte MNI y VEP	100%	7 days	Wed 6/05/24	Fri 6/14/24
50	✓		Pruebas reportes de transmisión Mapeo, MNI y VEP	100%	7 days	Mon 6/17/24	Tue 6/25/24
51	✓		Prueba Masiva información cliente	100%	1 day	Wed 6/26/24	Wed 6/26/24
52	✓		Acta de aceptación de pruebas	100%	5 days	Thu 6/27/24	Thu 7/04/24
53	✓		<b>Fase IV - Paso Producción - Estabilización y Cierre</b>	<b>100%</b>	<b>23 days</b>	<b>Fri 7/05/24</b>	<b>Tue 8/06/24</b>
54	✓		Restaurar bd de pruebas a producción	100%	1 day	Fri 7/05/24	Fri 7/05/24
55	✓		Instalación Aplicación ALM+	100%	1 day	Mon 7/08/24	Mon 7/08/24
56	✓		Pruebas técnicas acceso ambiente	100%	1 day	Mon 7/08/24	Mon 7/08/24
57	✓		Periodo de garantía	100%	20 days	Tue 7/09/24	Mon 8/05/24
58	✓		Acta cierre del proyecto	100%	1 day	Tue 8/06/24	Tue 8/06/24

Project: CRONOGRAMA FNA 03052024  
Date: 03/17/2025 21:45

Task		Split		Milestone		Summary		Project Summary	
External Tasks		External Milestone		Inactive Task		Inactive Milestone		Inactive Summary	
Manual Task		Duration-only		Summary Rollup		Manual Summary		Start-only	
Finish-only		Progress		Deadline					





## 1. Información General del Reporte Presentado

**Entidad:** FONDO NACIONAL DEL AHORRO  
**Aplicativos:** ALM - ALM+  
**Fecha Generación Informe:** 05 DE MARZO DE 2025  
**Periodo Para Evaluar:** Cuarto mes de implantación

## 2. Informe Actividades

Durante los periodos relacionados se realizaron las siguientes actividades:

Nombre de tarea
Corrección de cálculos de reporte 420
Mejoras en tiempos de ejecución de procesos en ALM+

A la fecha de ha ejecutado el 100% de las actividades descritas en el cronograma de implantación. El día 14 de marzo se da por finalizado el periodo de garantía.

## 3. Información Adicional

✓ **AMBIENTES Y VERSIONES**

**ALM 3.232.7.0300**  
**ALM+ 4.251.07.0100**

✓ **MATRIZ Y CANALES DE COMUNICACIÓN FINAC.**

Jessica Jimenez  
[Jessica.jimenez@finac.com](mailto:Jessica.jimenez@finac.com)

Anyi Arevalo  
[Anyi.arevalo@finac.com](mailto:Anyi.arevalo@finac.com)

**FINANZAS Y ACTUARIA FINAC SAS**

NIT : 800,160,958 - 8  
 CALLE 71 12 67 PISO 4  
 BOGOTA - COLOMBIA  
 7422187

facturacionelectronica@finac.com  
 Responsables de iva - No somos autorretenedores  
 Actividad Económica 6201 Tarifa 9.66



<b>Cliente</b>	FONDO NACIONAL DE AHORRO S A			<b>Detalle de producto</b>  <b>FE 2822</b> <b>Fecha</b> 2025-03-06	
<b>NIT</b>	899,999,284 - 4	<b>Teléfono</b>	3810150		
<b>Dirección</b>	CL 12 65 11	<b>Vendedor</b>			
<b>Ciudad</b>	BOGOTA - COLOMBIA	<b>Centro Costo</b>	1		
<b>Correo</b>	facturacionelectronica@fna.gov.co				

Item	Código	Descripción	Unid	Cant	V. Unit	ValorUnitarioxl	Valor Total	ValorTotalxlte
1	4155302000	CUARTO MES DE IMPLANTACIÓN DE LA PLATAFORMA FINAC		0.00	0.00	0.00	13,750,000.00	0.00

Total Items 1

<b>Total Bruto</b>	13,750,000.00
<b>RETE FUENTE 3.5</b>	481,250.00
<b>IVA</b>	2,612,500.00
<b>Retenc. IVA</b>	391,875.00
<b>Retenc. ICA</b>	9.66 132,825.00
<b>Total a Pagar</b>	<b>15,356,550.00</b>

**FORMA DE PAGO**

Credito Credito

**MEDIO DE PAGO**

Crédito Ach

Cuota 1 F - 006- 2822 Vence el 2025-04-06

15,356,550.00

**VALOR EN LETRAS**

Quince Millones Trescientos Cincuenta Y Seis Mil Quinientos Cincuenta Pesos Mcte

**OBSERVACIONES**

CUARTO MES DE IMPLANTACIÓN DE LA PLATAFORMA FINAC ALM PLUS  
 No. DE ACEPTACION:  
 No. DE ACEPTACION:  
 ATN DR GEISON ARAQUE  
 CONSIGNAR A LA CUENTA CTE BANCO OCCIDENTE 253-02449-1

Firma Elaborado por : LORENA SARMIENT

Firma Recibido

FACTURA DE VENTA, NO SOMOS AUTORRETENEDORES, NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Resolución y/o Autorización de facturación No. 18764074328200 aprobado en 2024-07-04 hasta el 2026-01-04, vigencia 18 Meses, prefijo FE desde el número 2307 al 5000**

Este es un detalle de producto para fines informativos. No reemplaza la factura de venta ni el documento equivalente. Exija su factura o documento equivalente.

ORIGINAL

Página : 1 de 1

Elaborado e Impreso por Siigo SAS Nit: 830.048.145-8



## CERTIFICADO

**DIRIGIDO A:** Clientes

Mediante la presente **CERTIFICAMOS** que la empresa **FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A. S.** identificada con el número de documento **8001609588** es cliente del BANCO DE OCCIDENTE desde el día 29 de mayo de 1998 con la Cuenta Corriente 253-024491 la cual se encuentra Activa y vigente

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de la empresa **FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S.** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy **06 de marzo de 2025.**

**Ivan Mauricio Ricardo Arias**  
Vicepresidencia de Empresas

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE:**

**FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S  
CON NIT. 800.160.958 – 8**

**CERTIFICA QUE**

De acuerdo al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 la compañía ha dado cumplimiento oportuno y completo durante los últimos seis meses con los aportes y demás obligaciones legales que corresponden al Sistema de Seguridad Social, en cuanto a salud, riesgos profesionales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, aportes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

La presente certificación se firma en Bogotá, a los Doce (12) días del mes de Febrero de 2025.

Atentamente,



**INGREE JULIETH FIGUEROA**  
T.P. 173579-T  
**Revisor fiscal**

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE:**

**FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S  
CON NIT. 800.160.958 – 8**

**CERTIFICA QUE**

De acuerdo al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 la compañía ha dado cumplimiento oportuno y completo durante los últimos seis meses con los aportes y demás obligaciones legales que corresponden al Sistema de Seguridad Social, en cuanto a salud, riesgos profesionales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, aportes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

La presente certificación se firma en Bogotá, a los Once (11) días del mes de Marzo de 2025.

Atentamente,



**INGREE JULIETH FIGUEROA**  
T.P. 173579-T  
**Revisor fiscal**

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 800160958	8	FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S A S	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	FINAC S.A.S.	Calle 71 No. 12-67 piso 4	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7422187	Si

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-02	1262195231	9481638256	E	2025/02/14	2025/02/12	BANCO DE BOGOTA	0	\$51,123,600

## RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 5)				43	\$30,131,300	\$0	\$0	\$30,131,300
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	2	\$1,714,700	\$0	\$0	\$1,714,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	8	\$11,034,100	\$0	\$0	\$11,034,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	22	\$12,148,900	\$0	\$0	\$12,148,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	10	\$4,777,600	\$0	\$0	\$4,777,600
SKANDIA	230901	800,253,055	2	1	\$456,000	\$0	\$0	\$456,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				43	\$1,289,300	\$0	\$0	\$1,289,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	43	\$1,289,300	\$0	\$0	\$1,289,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				43	\$7,267,200	\$0	\$0	\$7,267,200
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	43	\$7,267,200	\$0	\$0	\$7,267,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				45	\$10,656,300	\$0	\$0	\$10,656,300
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	2	\$583,100	\$0	\$0	\$583,100
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	14	\$6,208,200	\$0	\$0	\$6,208,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	4	\$480,000	\$0	\$0	\$480,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	7	\$971,300	\$0	\$0	\$971,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	4	\$413,700	\$0	\$0	\$413,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	7	\$988,200	\$0	\$0	\$988,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	7	\$1,011,800	\$0	\$0	\$1,011,800
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$1,067,700	\$0	\$0	\$1,067,700
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	\$1,067,700	\$0	\$0	\$1,067,700
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$711,800	\$0	\$0	\$711,800
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	\$711,800	\$0	\$0	\$711,800
<b>TOTAL</b>				<b>45</b>	<b>\$51,123,600</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$51,123,600</b>



## CERTIFICACION BASE DE DATOS

El contratista certifica que las bases de datos asociadas no han sido modificadas de manera externa para ninguno de los productos mencionados a continuación:

**ALM+**

Se expide por petición del interesado el 05/03/2025

**Ximena Bonilla  
Castrillon**

Firmado digitalmente por  
Ximena Bonilla Castrillon  
Fecha: 2025.03.05 09:44:02  
-05'00'

Cordialmente,

## CERTIFICACION CIRCULAR 052

El contratista certifica que cumple a nivel satisfactorio con los parámetros de la **CIRCULAR 052** que nos aplican, los cuales están señalados en los documentos anexos, esta certificación es válida para los productos:

**ALM+**

Se expide por petición del interesado el 05/03/2025

Ximena  
Bonilla  
Castrillon

Firmado digitalmente  
por Ximena Bonilla  
Castrillon  
Fecha: 2025.03.05  
09:44:55 -05'00'

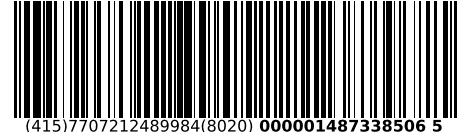
Cordialmente,



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14873385065



(415)7707212489984(8020) 00001487338506 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 0 0 1 6 0 9 5 8

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma		
71. Clase	0 5	0 4	82. Nacional	1 0 0 %
72. Número	9 0 7	7 8	83. Nacional público	0 . 0 %
73. Fecha	1 9 9 2 0 3 1 9	2 0 1 5 0 6 0 1	84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría	1 0		85. Extranjero	0 %
75. Entidad de registro	0 3	0 3	86. Extranjero público	0 . 0 %
76. Fecha de registro	1 9 9 2 0 4 2 7	2 0 1 5 0 8 0 5	87. Extranjero privado	0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil	4 9 6 5 5 3	4 9 6 5 5 3		
78. Departamento	1 1	1 1		
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	4		
Vigencia				
80. Desde	1 9 9 2 0 3 1 9			
81. Hasta	2 9 9 9 1 2 3 1			

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14873385065



5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 0 1 6 0 9 5 8	8	Impuestos de Bogotá	3 2

Representación

1	98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
	REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 1 0 8 1 6		
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadaní 1 3	1 9 2 7 0 6 2 7		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
CARO	RESTREPO	LUIS	GABRIEL	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		
2	98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
	REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 1 5 0 6 0 1		
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadan 1 3	5 1 5 9 5 5 6 5		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
TRUJILLO	RODRIGUEZ	MARIA	CLAUDIA	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		
3	98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		
4	98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		
5	98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal		

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14873385065



(415)7707212489984(8020) 000001487338506 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 0 1 6 0 9 5 8   8		Impuestos de Bogotá	3 2

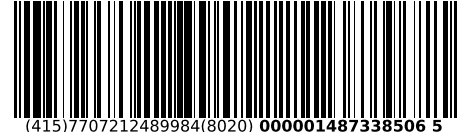
**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

	111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad				
1	Cédula de Ciudadana	1 3   1 9 2 7 0 6 2 7		COLOMBIA	1 6 9			
	115. Primer apellido	CARO	116. Segundo apellido	RESTREPO	117. Primer nombre	LUIS	118. Otros nombres	GABRIEL
	119. Razón social							
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	2 0 0 0 1 1 2 3	123. Fecha de retiro	2 0 1 5 0 6 0 1		
2	Cédula de Ciudadana	1 3   1 0 2 0 7 8 2 0 3 2		COLOMBIA	1 6 9			
	115. Primer apellido	CARO	116. Segundo apellido	PATIÑO	117. Primer nombre	MARIA	118. Otros nombres	LUISA
	119. Razón social							
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	2 0 1 2 0 3 2 6	123. Fecha de retiro	2 0 1 5 0 6 0 1		
3	Cédula de Ciudadana	1 3   1 0 2 0 7 9 9 9 8 0		COLOMBIA	1 6 9			
	115. Primer apellido	CARO	116. Segundo apellido	PATIÑO	117. Primer nombre	ANDREA	118. Otros nombres	
	119. Razón social							
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	2 0 1 2 0 3 2 6	123. Fecha de retiro	2 0 1 5 0 6 0 1		
4	Cédula de Ciudadana	1 3   4 1 6 2 0 4 5 3		COLOMBIA	1 6 9			
	115. Primer apellido	CARO	116. Segundo apellido	RESTREPO	117. Primer nombre	ROSA	118. Otros nombres	CECILIA
	119. Razón social							
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	2 0 1 5 0 6 0 1	123. Fecha de retiro			
5	Cédula de Ciudadana	1 3						
	115. Primer apellido		116. Segundo apellido		117. Primer nombre		118. Otros nombres	
	119. Razón social							
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso		123. Fecha de retiro			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14873385065



(415)7707212489984(8020) 000001487338506 5

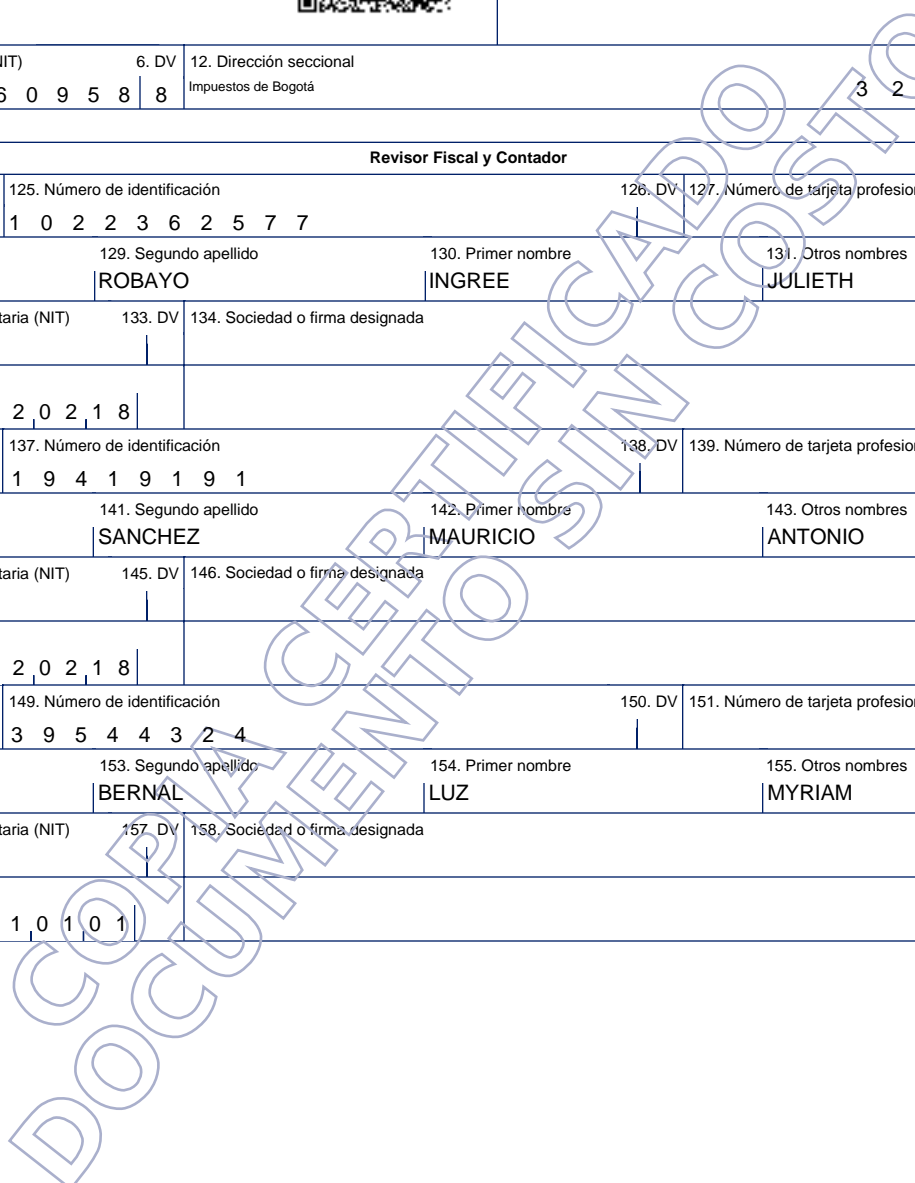
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8 0 0 1 6 0 9 5 8	6. DV 8	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico 3 2
---	------------	--	------------------------------

Revisor Fiscal y Contador

124. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	125. Número de identificación 1 0 2 2 3 6 2 5 7 7	126. DV	127. Número de tarjeta profesional 1 7 3 5 7 9 T
128. Primer apellido FIGUEROA	129. Segundo apellido ROBAYO	130. Primer nombre INGREE	131. Otros nombres JULIETH
132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
135. Fecha de nombramiento 2 0 2 2 0 2 1 8			

136. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	137. Número de identificación 1 9 4 1 9 1 9 1	138. DV	139. Número de tarjeta profesional 1 9 8 5 2 T
140. Primer apellido BUSTOS	141. Segundo apellido SANCHEZ	142. Primer nombre MAURICIO	143. Otros nombres ANTONIO
144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
147. Fecha de nombramiento 2 0 2 2 0 2 1 8			

148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	149. Número de identificación 3 9 5 4 4 3 2 4	150. DV	151. Número de tarjeta profesional 9 2 1 7 8 T
152. Primer apellido RINCON	153. Segundo apellido BERNAL	154. Primer nombre LUZ	155. Otros nombres MYRIAM
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento 2 0 2 1 0 1 0 1			



Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764074328200



(415)7707212489984(8020) 001876407432820 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 0 0 1 6 0 9 5 8	8				

11. Razón social  
**FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S**

12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	Cód.
	3 2

24. Dirección  
**CL 71 12 67 P 4**

25. País Colombia	26. Departamento Bogotá D.C.	27. Municipio Bogotá, D.C.
----------------------	---------------------------------	-------------------------------

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el trámite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del funcionario autorizado

Firma del solicitante



1001. Apellidos y nombres **CARO RESTREPO LUIS GABRIEL**  
 1002. Tipo documento **Cédula de Ciudadanía**  
 1003. No. Identificación **19270627** 1004. DV **4**  
 1005. Cod. Representación **Representante Legal Principal**  
 1006. Organización **FINANZAS Y ACTUARIA FINAC S.A.S**

984. Apellidos y nombres  
 985. Cargo  
 989. Dependencia **SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI**  
 990. Lugar administrativo  
 991. Organización **U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION**  
 992. Área  
 993. Establecimiento

997. Fecha formalización **2 0 2 4 - 0 7 - 0 4 / 0 9 : 1 9 : 3 6**

