

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4145.010.26.1.1393</u> de <u>2020</u>	
Nombre completo del contratista: MARIA FERNANDA GUTIÉRREZ FONTAL.	
Documento de identificación: 31.928.428 de Cali.	
Nombre del supervisor: NELSY PATRICIA VILLA TOMBÉ	
Organismo: SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	
Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Salud Pública Municipal, en el desarrollo de tareas operativas del gupo de participación social, las cuáles están orientadas al fortalecimiento de la participación en salud en desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
10/jul/2020	30/sep/2020
Modificación(es) al contrato: (N/A)	
Suspensión: (N/A)	
Reanudación: (N/A)	
Cesión: (N/A)	
Terminación anticipada: (N/A)	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de doce millones seiscientos cincuenta y nueve mil novecientos diez pesos m/cte (\$ 12.659. 910.00).				
Adición: (N/A)				
Prórroga: (N/A)				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$12.659.910	\$4.219.970	\$ 0	\$ 8.439.940	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9407460395 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 661111955 Operador: Aportes en línea. Fecha de Pago: 24/jun/2020 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2020			
Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla del adulto mayor.				
5. INFORME TÉCNICO				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

Concepto Supervisor:

- Implementar acciones del plan de gestión para el fortalecimiento de la participación y las relacionadas con la emergencia sanitaria por COVID 19.
 - Participó en reunión de equipo para la definición de las orientaciones estratégicas y operativas (TRD 191,200, 204). Los siguientes fueron los resultados obtenidos:
 - Se acordó que los documentos de asistencia técnica, del uso de mecanismos y espacios de Control Social a la gestión Pública y el de perspectivas en necesidades en salud, deben actualizarse al mes de Septiembre.
 - Se definió Organizar información en el drive de acuerdo a las actividades del plan.
 - Continuar con el desarrollo de acciones informativas en los temas de COVID 19, Dengue y Participación Social.
 - Continuar con el diseño de acciones informativas en los temas concernientes al grupo de Participación Social.
 - Se presentaron, discutieron y definieron las actividades y tareas del Plan de Gestión Comunitaria a realizar por parte del equipo de trabajo para el tercer trimestre (Julio- Septiembre).
 - Se aprobó Plan de Gestión Comunitaria Julio a Septiembre de 2020.
 - Se asignaron responsables para tareas relacionadas con el plan de asistencia técnica, gestión comunitaria, calidad y transición al nuevo proyecto que inicia a partir del mes de Octubre de 2020.
 - Se modificó la matriz semanal de aportes acciones realizadas en cada comuna. Se omitió la matriz de preguntas y respuestas, se dejó la matriz de casos especiales.
 - Se organizó la evidencia de las actividades realizadas, acorde a lineamientos y directrices de las referentes de calidad, en el drive.
 - Se realizó y reportó cronograma de acciones informativas para Dengue y COVID 19 y reuniones con las Instancias de la Comuna 11 y 12.
 - Se elaboró propuesta borrador Plan de trabajo Instancias de participación social en salud, a partir de la revisión del proyecto 2020-2023, plan de instancia anterior, ejes de la Política de Participación Social en Salud, frentes de trabajo, plan de gestión comunitaria a Septiembre de 2020 y lista propuesta de acciones informativas.
- Participar en la implementación de acciones pedagógicas en participación y control social.
 - Elaboró Guía Canales de Atención al ciudadano.
 - Convocó a integrantes de la Mesa de Salud de la Comuna 11 e instancia de Participación Social en Salud de la Comuna 12 a reunión con la Secretaría de Salud Doctora Miyerlandy Torres para tratar el tema de COVID 19 y alternativas para su mitigación.
 - Participó en reunión con la Secretaría de Salud Doctora Miyerlandy Torres para tratar el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

tema de COVID 19 y alternativas para su mitigación.

- Ajustó la Guía de Canales de Atención al ciudadano.
- Participó en reunión de revisión de la guía de acción informativa Asintomáticos. (Acta TRD 207).
- Participó en dos (2) reuniones con la Instancia de Participación Social en Salud de la Comuna 12 para la discusión y presentación del Plan de trabajo.
- Una (1) acción informativa en el tema de COVID 19: Asintomáticos, realizada en la comuna 11.
- Una (1) acción informativa en el tema de COVID 19: Asintomáticos, realizada en la comuna 12.
- Participación en reunión de equipo para el seguimiento a la estrategia comunitaria, cuidando en la distancia.
- 3. Atender los lineamientos del SGC y MIPG en el desarrollo de las actividades.
- Diligenció Matriz de reporte de acción informativa en el tema de Covid 19.
- Organizó y subió evidencias en las carpetas del drive definidas para tal fin.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo :

Observaciones al informe técnico: Se anexa CD con evidencias y cronograma.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NELSY PATRICIA VILLA TOMBE

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/jul/2020