

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.1394 de 2020	
Nombre completo del contratista: MARITZA OSORIO GOMEZ.	
Documento de identificación: 31.974.454	
Nombre del supervisor: NELSY PATRICIA VILLA TOMBE	
Organismo: SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Salud Pública Municipal, para llevar a cabo acciones operativas del grupo de participación social para el fortalecimiento de la participación en salud en desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/julio/2020	Fecha terminación 30/Septiembre/2020
Modificación(es) al contrato: (N/A)	
Suspensión: (N/A)	
Reanudación: (N/A)	
Cesión: (N/A)	
Terminación anticipada:	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DOCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS MCTE (\$12.659.910).	
Adición: (N/A) Valor Adicional:	
Prórroga: (N/A)	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$12.659.910	\$ 4.219.970	\$4.219.970	\$ 4.219.970

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 44355237 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 44355237 Operador: mi planilla Fecha de Pago: 30/07/2020 Periodo de pago de la seguridad social: julio 2020

Observaciones al informe financiero y contable:

No aplica pago para estampillas del adulto mayor

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
Implementar acciones del plan de gestión para el fortalecimiento de la participación y las relacionadas con la	- Participó en la reunión de grupo de participación social donde se presentó aspectos estratégicos orientados para el seguimiento a compromisos del grupo de trabajo de participación social frente a las acciones a desarrollar en el tercer trimestre conforme a los planes de trabajo. Evidencia acta TRD 221 - Participó en reunión del grupo de participación social para revisión del avance del

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p>		VERSIÓN 1
	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

emergencia sanitaria por COVID19.	<p>plan de trabajo del tercer trimestre del grupo de participación social. Evidencia TRD 242.</p> <p>-Participó en reunión de revisión guía acción informativa Plan de desarrollo Distrito especial Cali 2020-2023. Evidencia Acta TRD 214.</p> <p>-Participó en reunión de revisión guía informativa Síndrome de la cabaña. Evidencia acta TRD 227.</p> <p>-Participó en reunión de revisión guía informativa Autocuidado COVID19. Evidencia acta TRD 238.</p> <p>-Participó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo Gestión comunitaria julio 2020 de la comuna 18 y comuna 5. Evidencia acta TRD 226</p> <p>-Realizó ajustes a plan de trabajo comunas 5 y 18. Evidencia Plan de trabajo comuna 18 (incluido cronograma y cuadro de necesidades y expectativas). Evidencia Drive (2020-gestión comunitaria-implementación-plan de trabajo instancia-III trimestre).</p> <p>-Participó en reunión para revisión y asignación de tareas frente al informe de acciones formativas en Control social 2019. Evidencia Acta TRD 215</p> <p>-Elaboró reporte de necesidades y expectativas identificadas por los integrantes de la mesa de participación social en salud comuna 5. Evidencia: pantallazos.</p> <p>-Elaboró guía de acción informativa sobre Veeduría Ciudadana. Evidencia: Guía de capacitación.</p> <p>-Implementó acciones informativas COVID 19 con los integrantes de la mesa de participación social en salud comuna 18 en Autocuidado (grupo Doris Hernandez), Resultados de realimentación, Ruta violencia de género. Evidencia Pantallazos WhatsApp.</p> <p>-Implementó acción informativa sobre nuevos acuerdos chat y realimentación con los integrantes de la mesa de participación social en salud común 5. Evidencia pantallazos</p> <p>-Coordinó y dirigió reuniones por chat de la mesa comuna 18 en aspectos relacionados con solicitud presidente barrio Francisco Eladio Ramírez, seguimiento a tareas pendientes de integrantes mesa de salud, manejo dificultades de integrantes mesa de salud, actividad para resolución de conflictos integrantes mesa de salud. Evidencias matriz drive reporte actividades instancia (carpeta 2020-gestión comunitaria-seguimiento-informe mensual-seguimiento plan instancia-consolidado scto agosto-consolidado acciones con instancia agosto-matriz del 29 de julio al 4 de agosto).</p> <p>-Consolidó y reportó matriz de seguimiento en la implementación de acciones informativas COVID19 en el marco de la estrategia comunitaria "cuidando en la distancia" comunas 5 y 18. Evidencia Matrices.</p> <p>-Realizó informes COVID19 #19,20,21. Evidencia informes</p>
Implementar acciones de la estrategia pedagógica en participación y exigibilidad del derecho a la salud	<p>-Participó en reunión del grupo de Estrategia formativa en exigibilidad del derecho a la salud 2020 en la revisión de los módulos de salud, Derechos Humanos y Participación. Evidencia acta TRRD 223.</p> <p>-Participó en reunión para revisión de avances en la informe estrategia de estrategia Pedagógica en exigibilidad del derecho a la salud. Evidencia acta TRD</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

	239. -Realizó texto de argumento y ajustó marco conceptual del módulo de derechos Humanos de Estrategia formativa en exigibilidad del derecho a la salud 2020. Evidencia: documento con argumento y marco conceptual módulo de derechos Humanos. -Ajustó guías de capacitación módulo Derechos Humanos como propuesta virtual. Evidencia: Guías. -Realizó lectura y aportes a capítulo de antecedentes informe de estrategia formativa en exigibilidad del derecho a la salud 2020. Evidencia acta TRD239
Atender los lineamientos del SGC y MIPG en el desarrollo de las actividades	-Participó en reunión sobre disposición cadáveres COVID19. Evidencia lista de asistencia. -Participó en inducción sobre encuestas de satisfacción. Evidencia lista de asistencia. -Consolidó y reporté matriz de seguimiento COVID19 y acciones Instancia comuna 18.
Recibo a Satisfacción de Servicios: (N/A)	
Constancia de Paz y Salvo : (N/A)	
Observaciones al informe técnico:	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reportan recomendaciones para este período.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 _____ NELSY PATRICIA VILLA TOMBE	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/ago/2020	