

Barranquilla, 3 de junio de 2025.

Doctora

ORLENYS DÍAZ

Jefe oficina Hábitat

Supervisor Contrato **No. CD-06-2025-1441**

Secretaría de Planeación

Alcaldía Distrital de Barranquilla.

ASUNTO: Informe parcial No. 4 de las actividades desarrolladas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. **CD-06-2025-1441**, suscrito el 19 de febrero del 2025, en el periodo del 1 al 31 de mayo de 2025.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, de manera atenta y para los fines pertinentes, remito informe de ejecución de actividades correspondientes al contrato del asunto, suscrito con el Distrito de Barranquilla, cuyo objeto es: *“Prestación de servicios profesionales para asesorar a la secretaria de planeación - oficina de Hábitat en el desarrollo del proyecto generación de mecanismos para el acceso a vivienda nueva.”*

Obligación Contractual: *Asesorar en la ejecución de planes, programas y proyectos de en la promoción de las diferentes modalidades de subsidios de vivienda ofertados en el Distrito de Barranquilla.*

- Durante el periodo de mayo, se coordinaron jornadas informativas donde se asesoró a las familias en la postulación a los subsidios.
- El día 08 de mayo de 2025, se coordinó la reunión de reporte de actividades de Mi Techo Propio, realizada en el edificio de la Intendencia Fluvial.
- El día 15 de mayo de 2025, se coordinó la reunión de reporte de actividades de Mi Techo Propio, realizada en el salón Roble Morado de la Secretaría de Educación.
- El día 22 de mayo de 2025, se coordinó la reunión de reporte de actividades de Mi Techo Propio, realizada en la oficina de Hábitat, sede FEDECAFE.
- El día 27 de mayo de 2025, se coordinó la reunión de seguimiento del proceso de mejoramiento del programa Cambia Mi Casa, en la oficina de Hábitat.
- Se coordinó una reunión con Canaval SA para realizar una feria de vivienda, garantizando el acceso a la información sobre el subsidio Mi Techo Propio para sus trabajadores y hacedores del carnaval.
- Se coordinó una reunión con el centro de apoyo CAMACOL para realizar ferias de vivienda, garantizando el acceso a la información sobre el subsidio Mi Techo Propio.

Obligación Contractual: *Dirigir, coordinar y controlar las actividades especiales y de capacitación que se le realicen a la población objetivo de los subsidios de vivienda para fortalecer el desarrollo comunitario.*

- Se gestiono la Capacitación vía Capacitación flujograma Subsidio a la cuota Mi Techo Propio con Banco Avvillas el día 13 de mayo de 2025.
- Durante el periodo de mayo se Coordinó la realización de las siguientes capacitaciones
 - la Capacitación vía Meet Autogestión de anulación directamente en la plataforma Mi techo propio con todas las constructoras 13 de mayo de 2025.
 - la Capacitación vía Team plataforma Mi Techo propio subsidio a la Cuota banco FNA (Fondo Nacional Del Ahorro) 13 de mayo de 2025
 - Capacitación vía Meet plataforma Mi Techo propio nuevos requisitos constructora Bolívar 14 de mayo de 2025.
 - Capacitación vía Meet plataforma Mi Techo propio nuevos requisitos constructora Coninsa 21 de mayo de 2025, la parte administrativas Coninsa.
 - Capacitación personalizada Mi Techo propio inquietudes y nuevos requisitos constructora Coninsa 27 de mayo de 2025, en oficinas administrativas Coninsa.
 - Capacitación vía Meet plataforma Mi Techo capacitación inicial constructora Mi hogar 27 de mayo de 2025.
- Reunión presencial con la constructora Inversiones Oyaga criterios para liquidar equipamiento social 7 de mayo de 2025 oficina hábitat.

Obligación Contractual: *Atender las inquietudes y asesorar a la comunidad en general en los temas relacionados con los subsidios de vivienda ofertados por la Oficina de Hábitat.*

- Se realizo seguimiento al canal de atención presencial y virtual.
- Se realizo seguimiento a la atención las dudas de los usuarios atreves las redes de la secretaria, Durante el periodo de mayo.
- Se realizo el seguimiento a los hogares inscritos en la plataforma Mi Techo Propio de la alcaldía de Barranquilla, haciendo Informe semanales de avance asignaciones el reporte correspondiente al periodo de mayo a Gerencia de Ciudad.
- Se realizó solicitud, para enviar correos masivos a los usuarios que se registraron el aplicativo “Mi Techo Propio” interesados en obtener más información del proyecto de subsidio distrital para la compra de vivienda con la información y actualización sobre la actualización del micrositio del subsidio y la lista de proyectos registrados Mi Techo Propio para 2025 en el periodo de mayo.

- Se realizó solicitud, para enviar correos masivos a los usuarios que se registraron el aplicativo “Mi Techo Propio” interesados en obtener más información del proyecto de subsidio distrital de Mi Techo Propio en el periodo de mayo.
- Se Realizó el periodo de mayo asesoría personalizada en temas de postulación y requisitos los usuarios en la oficina Hábitat, ofreciendo información sobre el subsidio de vivienda Mi Techo Propio.
- Se asesoro al equipo de trabajo Mi Techo Propio para realizar promoción del subsidio.

Obligación Contractual: *Brindar conceptos, opiniones técnicas y sugerencias, verbales o escritas que le sean requeridas, referidas al programa de Subsidios de Vivienda.*

- Se Elaboró informes semanales de avance y actualización el reporte correspondiente al mes Mayo a Gerencia de Ciudad.
- Se Coordino la Elaboración y entrega del informe proyecto: *Generación De Mecanismos Para El Acceso A Vivienda Nueva - Subsidio Distrital De Vivienda Familiar “Mi Techo Propio”*

Obligación Contractual: *Asesorar en la elaboración, preparación y revisión de los actos administrativos necesarios para el desarrollo del subsidio distrital de vivienda familiar “Mi Techo Propio”.*

- Se realizó de Acta De Reunión No. 5 DE 2025 APROBACION PARA ASIGNACIÓNDEL SUBSIDIO DISTRITAL DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO”.
- Se realizó de Acta De Reunión No. 6 DE 2025 APROBACION PARA ASIGNACIÓNDEL SUBSIDIO DISTRITAL DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO”.
- Se realizó de Acta De Reunión No. 7 DE 2025 APROBACION PARA ASIGNACIÓNDEL SUBSIDIO DISTRITAL DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO”.
- Se realizó de Acta De Reunión No. 8 DE 2025 APROBACION PARA ASIGNACIÓNDEL SUBSIDIO DISTRITAL DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO”.
- Se brindó apoyo técnico en la construcción y revisión RESOLUCIÓN 0013 DEL 6 MAYO DE 2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE ASIGNAN 15 SUBSIDIOS DISTRITALES DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO” EN LA MODALIDAD NO CONCURRENTE
- Se brindó apoyo técnico en la construcción y revisión RESOLUCIÓN 00014 DEL 6 DE MAYO DE 2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE ASIGNAN 58 SUBSIDIOS DISTRITALES DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO” EN LA MODALIDAD CONCURRENTE

- Se brindó apoyo técnico en la construcción y revisión RESOLUCIÓN 0018 DEL 21 DE MAYO DE 2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE ASIGNAN 24 SUBSIDIOS DISTRITALES DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO” EN LA MODALIDAD NO CONCURRENTE
- Se brindó apoyo técnico en la construcción y revisión RESOLUCIÓN 0017 DEL 21 DE MAYO DE 2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE ASIGNAN 72 SUBSIDIOS DISTRITALES DE VIVIENDA FAMILIAR “MI TECHO PROPIO” EN LA MODALIDAD CONCURRENTE
- Se Reviso y valido documentos administrativos relacionados con el subsidio.
- Se Coordino la emisión de resoluciones y actos administrativos.

Obligación Contractual: *Seguimiento y control de las bases de información relacionadas con el proyecto de Vivienda de Interés Prioritario (VIP) y (VIS), adelantados por el Distrito de Barranquilla y que se relacionen con el objeto del contrato.*

- Se Coordino la actualización la base de datos de beneficiarios y diferentes mejoras para el sistema de Mi Techo Propio.
- Durante el periodo se monitorio el proceso de asignación de subsidios Mi Techo Propio.
- Durante el periodo se monitorio el estado de ejecución de la asignación del subsidios Mi Techo Propio.
- Durante el periodo se monitorio el proceso de pago de los subsidios Mi Techo Propio.

Obligación Contractual: *Atender los asuntos que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se encuentren referidos al objeto contractual.*

- *Participar en reuniones de seguimiento y comités de Mi Techo Propio.*
 - Durante el periodo se Presentó informes sobre las actividades realizadas y su impacto.
 - Reunión vía Meet Minvivienda aclaración de dudas e inquietudes programa Cambia Mi Casa 15-05-2025.
 - Reunión vía Meet Minvivienda comité de seguimiento convocatoria 007-24 Cambia Mi Casa 20-05-2025.

Estas actividades fueron fundamentales para avanzar en nuestros objetivos de promover el acceso a la vivienda y mejorar las condiciones de vida de la población. Cada evento proporcionó oportunidades valiosas para aprender, colaborar y contribuir al éxito de nuestros esfuerzos



WILSON ENRIQUE BORJA POLO

72.309.303 de Puerto Colombia, Atlántico.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

The screenshot displays a Zoom meeting interface. The top portion shows a PowerPoint presentation titled "Presentación socialización Bancos aplicativo Mi Techo Propio 2025". The slide content includes the text "CAPACITACIÓN BANCOS PLATAFORMA MI TECHO PROPIO SUBSIDIO A LA CUOTA" and the logo for "Mitechopropio" and "ALCALDÍA DE BARRANQUILLA".

The bottom portion of the screenshot shows a web browser displaying the "Mitechopropio" application. The page title is "Módulo Admin. Subsidio a la cuota". The main heading is "REPORTE DE POSTULADOS SUBSIDIO A LA CUOTA". Below this, there are search filters for "Buscar", "Estado Proceso", and "Estado Postulación". A button labeled "Descargar el Reporte General de Postulados (en Excel)" is visible. The page also features a table with columns for "RADICADO", "CONSTRUTORA", "PROYECTO", "NOMBRES", "TIPO", "DOCUMENTO", "TIPO", "FECHA ACEPTACIÓN", "ESTADO (POS)", "ESTADO (PROCESO)", "CUOTA", and "ACCIÓN".

On the right side of the Zoom window, a grid of participant avatars is visible, including initials like JR, LP, MA, AE, EG, YO, LP, and DP. The bottom status bar shows the time as 9:09 a.m. on 05/13/2025.



