Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202500781

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUIS ALEJANDRO MACIAS JIMENEZ		
Identificación:	1.044.433.855		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	RAQUEL SAGBINI DONADO		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTOS DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	*8 MESES*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500438	**Fecha de C.D.P.**	03/02/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501326	**Fecha del R.P.**	05/03/2025

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 48.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 48.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03/03/2025	04/11/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A		Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

1. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 48.000.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 48.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$12.000.000**
Valor por ejecutar		**$ 36.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**02**

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

2.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 4 DE ABRIL DE 2025 – 3 DE MAYO DE 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:
O soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Prestar servicios de apoyo profesional y técnico en los proyectos para la operativización de los centros de vida de adulto mayor del departamento del atlántico.	• El contratista realizo reuniones con el equipo de EDUBAR con el objetivo de conocer cada uno de los proyectos en construcción de los centros de vida de adulto mayor de Manatí, Repelón, Luruaco, Juan de Acosta, Campo de la Cruz y Suan. • A su vez visito cada uno de ellos para verificar la información suministrada por el administrador del proyecto, analizar los procesos constructivos y estimados de avance. • El contratista realizo visitas con los enlaces de la gobernación para verificar el estado de los proyectos.
2. Realizar seguimiento del estado en que se encuentran los centros de vida construida y/o en construcción, solicitados por la gerente de capital social.	• El contratista realizo informes para la gerencia de capital social en el que se explica el estado actual de cada proyecto, su avance real y cada una de las sugerencias dadas para mejorar los procesos constructivos y de rendimientos de obra. • El contratista hizo inspección de los dos centros de vida que están a puertas de ser entregados como lo son: El centro de vida de adulto mayor de Manatí, y el de repelón.
3. Prestar apoyo a la supervisión que tenga designada la gerente, para la construcción y operativización de los centros de vida y otros proyectos que se ejecuten en la gerencia, cuando se le requiera.	El contratista se encuentra por medio de un enlace organizando las visitas para Centros de vida faltantes, centros juveniles CDI y CIUDADELAS DE LA JUVENTUD de los diferentes municipios del Departamento del Atlántico, con el objetivo de realizar visitas a ellos, verificar su estado actual y dar un informe sobre su infraestructura tomado de un presupuesto, que permita tener registro claro de ellos, la creación de nuevos proyecto y mejoras para esos lugares. Ya ha visitado, 14 municipios del departamento.
4. Otras actividades asignadas por el supervisor Del contrato.	El contratista realizo apoyo profesional en la inspección de estados de los CDI de Suan Polonuevo, Puerto Colombia.
5. Presentar informes mensuales de actividades realizadas.	El contratista realizo el PRIMER informe en base a cada una de las visitas, información suministrada por el administrador del proyecto y reuniones con interventoría, contratistas y alcandías de cada municipio.
6. Cumplir con el objeto del contrato.	El contratista cumple con el objeto de su contrato el cual es prestar servicios profesionales a la gerencia de capital social en las actividades integrales en Beneficio de las personas mayores del Atlántico.
7. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social	El contratista asistió a las reuniones que fueron convocadas por parte de la gerencia de capital social.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Raquel Sagbini Donado quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

5.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	1071638488	03/04/2025	$709.100
02	1072319119	02/04/2025	$709.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.418.200

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, 3 de mayo de 2025.

Raquel Sagbini Donado
FIRMA DEL SUPERVISOR
RAQUEL SAGBINI DONADO
C.C.: (32888358) de (Barranquilla)

FIRMA DEL CONTRATISTA
LUIS ALEJANDRO MACIAS JIMENEZ
C.C (1.044.433.855) (PUERTO COLOMBIA/ ATLANTICO