
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	<b>FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN</b>				
	Código: GAD-GCT-FM24	Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01	
<b>1. DATOS GENERALES</b>					
CONTRATISTA	Angélica María Callejas Zuluaga		NIT/ CC No.	30237666	
CORREO ELECTRÓNICO	acallejasz@invima.gov.co		TELÉFONO	3187544020	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión				
No. CONTRATO	524 de 2022		TERMINO DE EJECUCIÓN	319 días	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales al grupo de registro sanitario de la Dirección de alimentos y bebidas para fortalecer el proceso de inspección, vigilancia y control de INVIMA a nivel nacional realizando la evaluación de requerimientos técnicos en el procedimiento de la expedición de notificación sanitaria, permiso sanitario o registro sanitarios y tramites asociados de los productos objeto de vigilancia de esta dirección.				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2022-01-28	FECHA DE INICIO	2022-01-28	FECHA DE TERMINACIÓN	2022-12-16
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 41.153.856	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 2.572.116	VALOR A PAGAR	\$ 2.443.510
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 128.606	VALOR PAGADO	41.025.250	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	(PAGO 11)
TIPO DE PAGO	FINAL	FACTURA / CUENTA N°.	NA	PERIODO OBJETO DE PAGO	(28 de noviembre al 16 de diciembre del 2022)
BANCO	Bancolombia	TIPO DE CUENTA	Ahorro	No DE CUENTA	91231273781
<b>2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO</b>					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					
NA					
<b>3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI	Facturas	N/A		
Pago Parafiscales	N/A	Ingreso a Almacén	N/A		
SGSSI	SI	Documentos a cargo	SI		
Carné	SI	Otros. Cuales?	N/A		
indique las observaciones respectivas					
<b>4. RELACIÓN DEL PAGO APORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b>					
NÚMERO DE PLANILLA	1050883948 - 1051005969				
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO		ENTIDAD
SALUD	Noviembre - Diciembre	12/12/2022 - 14/12/2022	\$ 193.000	\$ 128.800	EPS Sanitas
PENSIÓN	Noviembre - Diciembre	12/12/2022 - 14/12/2022	\$ 247.000	\$ 164.800	Porvenir
ARL	Noviembre - Diciembre	12/12/2022 - 14/12/2022	\$ 8.100	\$ 5.400	Positiva de seguros
Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. <b>Se debe anexar los pagos o planillas.</b>					
<b>5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					
<ol style="list-style-type: none"> <li>Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.</li> <li>Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridades realizadas por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.</li> <li>Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación.</li> </ol>					
En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.					
Fecha de expedición de la presente certificación:	AAAA	MM	DD		
	2022	12	20		
Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal					
Nombre					
Fecha de revisado:					
AAAA-MM-DD					
Consecutivo:					
 Angela Lorena Rueda Montoya Coordinadora Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas					
<b>NOTA 1.</b> Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual. <b>NOTA 2.</b> Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.					



### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-12-12, 04:31:42 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2022
Empresa	ANGELICA MARIA CALLEJAS ZULUAGA
CEDULA CIUDADANIA	CC 30237666
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8836538890 / 1050883948
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	46439031
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	\$ 448.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 247.000	\$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$ 193.000	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 8.100	\$ 0
<b>SubTotales:</b>				\$ 448.100	\$ 0
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 448.100






### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-12-14, 12:37:00 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	diciembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2022
Empresa	ANGELICA MARIA CALLEJAS ZULUAGA
CEDULA CIUDADANIA	CC 30237666
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8840086110 / 1051005969
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	\$ 299.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 164.800	\$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$ 128.800	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 5.400	\$ 0
<b>SubTotales:</b>				\$ 299.000	\$ 0
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 299.000

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
<b>No. CONTRATO</b>	524 de 2022		
<b>CONTRATISTA:</b>	Angélica María Callejas Zuluaga	<b>NIT / C.C No. :</b>	30237666
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>	Prestar servicios profesionales al grupo de registro sanitario de la Dirección de alimentos y bebidas para fortalecer el proceso de inspección, vigilancia y control de INVIMA a nivel nacional realizando la evaluación de requerimientos técnicos en el procedimiento de la expedición de notificación sanitaria, permiso sanitario o registro sanitarios y tramites asociados de los productos objeto de vigilancia de esta dirección.		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	41.153.856 COP		
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	2022-01-28	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS</b>	<b>319 días</b>
<b>FECHA DE INICIO:</b>	2022-01-28	<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	2022-12-16
<b>FECHA PERIODO DE PAGO.</b>	<b>DE:</b> 2022-11-28	<b>HASTA:</b>	2022-12-16
<b>PAGO NÚMERO:</b>	11	<b>DEPENDENCIA:</b>	Dirección de Alimentos y Bebidas
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	Ángela Lorena Rueda Montoya		

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS		
1.	Proyectar la evaluación técnica de las solicitudes que sean allegadas por los usuarios para la concesión de los autoridades de comercialización (Registro Sanitario, Permiso Sanitario, Notificación Sanitaria de alimentos) y demás trámites asociados, de acuerdo con la normatividad sanitaria y los procedimientos vigentes.	El reporte de trámites estudiados del presente corte incluye la productividad comprendida entre el 27 de noviembre 2022 y al 13 de diciembre de 2022:	Aplicativo de registros sanitarios		
		27 diciembre al 13 de diciembre de 2022			
		Actividad o tipo de trámite realizado		Total	Grupo (Alimentos y Bebidas Alcohólicas)
		SOLICITUD DE CORRECCIÓN RESOLUCIÓN		1	ALIMENTOS
		REGISTRO SANITARIO NUEVO ALIMENTOS - RSA	2	ALIMENTOS	




**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**

		NOTIFICACION SANITARIA NUEVA ALIMENTOS – NSA	2	ALIMENTOS	
		MODIFICACIÓN TÉCNICA DE ALIMENTOS	162	ALIMENTOS	
		TOTAL	172		
2.	Apoyar al Grupo de trabajo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas en la atención de las consultas internas, externas, derechos de petición y recursos, relacionadas con los aspectos técnicos recibidos por cualquier medio de acuerdo con la normativa sanitaria y los procedimientos vigentes.	<p>Se dio respuesta a los derechos de petición que fueron asignados: 20221220050, 20221631460, 20221631523, 20221631529, 20221631530, 20221631827, 20221633411, 20221601388.</p> <p>Atención a Citas Virtuales. Citas No. 25558, No. 25650, No. 26225</p>			<p>Envío por correo electrónico para su revisión y entrega.</p> <p>Envío por programa sesuite. Según indicaciones. Carpeta compartida SHAREPOIN “CITAS 2022 REGISTROS SANITARIOS”.</p>
3.	Realizar la evaluación técnica referente al control posterior de los registros, permisos y notificación sanitaria de alimentos y bebidas para la verificación del cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente.				
4.	Apoyar al grupo de trabajo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas con la revisión técnica de la apertura para verificación de				

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

	registros, permisos y notificaciones sanitarias del cumplimiento de la normatividad vigente, derivados de las acciones de inspección, vigilancia y control otorgadas a la Dirección de Alimentos y Bebidas.		
5.	Apoyar en el control, actualización y seguimiento de la información suministrada en los sistemas de información y aplicativos, dispuestos por la Dirección de Alimentos y bebidas para el trámite de las solicitudes de registros sanitarios y trámites asociados.		
6.	Asistir y brindar acompañamiento técnico en las reuniones que participe el Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas de acuerdo con el objeto contractual.		

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

### 3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A


### 4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de noviembre y diciembre del año 2022.

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
11	3,858,174	1,543,270	30	\$ 448,100	1050883948	Pago simple
11	2,572,116	1,030,000	30	\$ 299,000	1051005969	Pago simple

### 5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$41,153,856
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$ 41,025,250
Saldo del contrato	\$ 128,606

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

**6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES**

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
10	x	

Atentamente,

*Angélica Callejas*  
C.C. 30.237.666

**Angélica María Callejas Zuluaga**  
Contratista  
C.C. No. 30237666

Recibí a satisfacción:

*ANGELA LORENA RUEDA M.*

**Ing. Angela Lorena Rueda M.**  
Coordinadora del Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas,  
Dirección de Alimentos y Bebidas  
Supervisor Contrato 524 de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR	Angélica María Callejas Zuluaga	FECHA DE EVALUACIÓN	AAAA	MM	DD
			2022	12	14
NIT O C.C. No.	30.237.666	PERIODO EVALUADO ( si aplica)	Desde		Hasta
			2022-01-28		2022-12-18
No. DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. 524 de 2022				
FECHA ACTA DE INICIO	Enero 28 de 2022				
CORREO ELECTRONICO PROVEEDOR	angelicacallejas@hotmail.com; acallejasz@invima.gov.co				
DIRECCIÓN Y TELEFONO	Cr 64 b No. 86-116 Apto 301 - Edificio Cantaluna-Barranquilla - Atlántico				
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales al grupo de registro sanitario de la Dirección de alimentos y bebidas para fortalecer el proceso de inspección, vigilancia y control de INVIMA a nivel nacional realizando la evaluación de requerimientos técnicos en el procedimiento de la expedición de notificación sanitaria, permiso sanitario o registro sanitarios y tramites asociados de los productos objeto de vigilancia de esta dirección.				

SISTEMA DE PUNTUACIÓN	NA	No aplica	2	Cumple parcialmente
	0	No cumple	3	Cumple plenamente
	1	Cumple mínimamente	4	Supera las expectativas

		CALIF 0-4
CALIDAD DEL BIEN, OBRA Y/O SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato	4
	La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido	4
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR	Las respuestas dadas por el proveedor fueron acordes con la solicitud del supervisor	4
	Sus tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades	4
CUMPLIMIENTO	Entrega justo a tiempo (proveedores de bienes)	4
	Cumple con los tiempos establecidos (proveedores de servicios)	4

EVALUACION DEL PROVEEDOR =  $\frac{\text{TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS ( 24 )}}{\text{TOTAL DE PUNTOS POSIBLES ( 24 )}} \times 100 = \boxed{100}$

EXCELENTE	91 - 100
BUENO	71 - 90
REGULAR	50 - 70
MALO	0 - 49

CANTIDAD DE PREGUNTAS APLICABLES ( 6 )

CALIFICACION	<b>EXCELENTE</b>
--------------	------------------

Relación de peticiones, quejas, reclamos, denuncias o sugerencias (PQRDS) que se presentaron en la ejecución del contrato:

Observaciones:

**ANGELA LORENA RUEDA MONTÓYA**  
 Ing. ANGELA LORENA RUEDA MONTÓYA  
 Coordinadora Grupo de Registros de Alimentos y Bebidas  
 Dirección de Alimentos y Bebidas

- Nota N° 1:** Si el contrato es de ejecución instantánea (Contratos de Compraventa), se realizará una vez cumplida la obligación de entregar y se realizarán evaluaciones periódicas durante el período de la garantía si el supervisor lo estima conveniente.
- Nota N° 2:** Si son de tracto sucesivo (Prestación de Servicios o Suministro), se realizará cada vez que el proveedor presente la factura para pago.
- Nota N° 3:** Si son contratos de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo se realizará al finalizar el contrato.
- Nota N° 4:** En los casos que la evaluación arroje los resultados REGULAR Y MALO, el supervisor debe analizar si es procedente actuar como un incumplimiento en el contrato, de ser así, es necesario remitirse al numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

**1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>No. CONTRATO:</b>	Contrato No. 524 de 2022		
<b>CONTRATISTA:</b>	Angélica María Callejas Zuluaga	<b>NIT / CC No.:</b>	30.237.666
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>	Prestar servicios profesionales al grupo de registro sanitario de la Dirección de alimentos y bebidas para fortalecer el proceso de inspección, vigilancia y control de INVIMA a nivel nacional realizando la evaluación de requerimientos técnicos en el procedimiento de la expedición de notificación sanitaria, permiso sanitario o registro sanitarios y tramites asociados de los productos objeto de vigilancia de esta dirección.		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	Cuarenta y un millones ciento cincuenta y tres mil ochocientos cincuenta y seis pesos M/CTE 41.153.856 COP		
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	2022-01-28	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	319 días
<b>FECHA DE INICIO:</b>	2022-01-28	<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	2022-12-16
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	Angela Lorena Rueda Montoya	<b>DEPENDENCIA:</b>	Dirección de Alimentos y Bebidas

**2. SUSPENSIONES**

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
N/A	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**3. PRÓRROGAS**

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
N/A	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**4. ADICIONES**

ACTA	FECHA	VALOR	JUSTIFICACIÓN
N/A	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**5. GARANTÍA**

<b>ASEGURADORA</b>	N/A	<b>No. de póliza</b>	
--------------------	-----	----------------------	--

AMPAROS	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
N/A		AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
		AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

AAAA-MM-DD

AAAA-MM-DD

**6. SANCIONES**

SI \_\_\_\_\_

NO  X \_\_\_\_\_

(INDICAR LAS APLICADAS AL CONTRATO EN CASO AFIRMATIVO)

**7. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**SI  X \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

**8. BALANCE FINANCIERO**

CONCEPTO	VALOR CONTRATO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	41,153,856
ADICIONES	N/A
MODIFICACIONES	N/A
SUBTOTAL	41,153,856
VALOR EJECUTADO	41,153,856
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	0
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD/SALDO A LIBERAR	0

**9. RESULTADO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICA	ACTIVIDAD/ PRODUCTO DESARROLLADO EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
1.	Proyectar la evaluación técnica de las solicitudes que sean allegadas por los usuarios para la concesión de los autorizaciones de comercialización (Registro Sanitario, Permiso Sanitario, Notificación Sanitaria de alimentos) y demás trámites asociados, de acuerdo con la normatividad sanitaria y los procedimientos vigentes.	Total número de trámites evacuados: 1315 autorización de comercialización (Registro Sanitario, permiso sanitario, notificación sanitaria) y tramites asociados.
2.	Apoyar al Grupo de trabajo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas en la atención de las consultas internas, externas, derechos de petición y recursos, relacionadas con los aspectos técnicos recibidos por cualquier medio de acuerdo con la normativa sanitaria y los procedimientos vigentes.	Total de tramites 80 (consultas internas, externas, derechos de petición y recursos). El contratista apoyo en citas virtuales: 34.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

3.	Realizar la evaluación técnica referente al control posterior de los registros, permisos y notificación sanitaria de alimentos y bebidas para la verificación del cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente.	Total número de trámites evacuados: 1315 autorización de comercialización (Registro Sanitario, permiso sanitario, notificación sanitaria) y tramites asociados.
4.	Apoyar en el control, actualización y seguimiento de la información suministrada en los sistemas de información y aplicativos, dispuestos por la Dirección de Alimentos y bebidas para el trámite de las solicitudes de registros sanitarios y trámites asociados.	Realizo el estudio, tomo decisiones, proyecto los actos administrativos y completo la base de datos de los trámites que le fueron asignados
5.	Asistir y brindar acompañamiento técnico en las reuniones que participe el Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas de acuerdo con el objeto contractual	El contratista apoyo con todas las actividades y reuniones del objeto contractual y indicadas por el supervisor

**10. OBSERVACIONES ADICIONALES (SI APLICA)**

NINGUNA


**11. GRADO SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD**EXCELENTE   X   BUENO        REGULAR        MALO       

(DEBE COINCIDIR CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES  
FORMATO GAD-GCT-FM8)

**12. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORMES**

Se relacionan todos las certificaciones de cumplimiento para pago e informe de supervisión **GAD-GCT-FM24**, Informe de actividades del contratista **GAD-GCT-FM9**, soportes correspondientes, incluyendo el informe final.

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
1	X	
2	X	
3	X	
4	X	
5	X	
6	X	

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL
	<b>FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	
	Código: GAD-GCT-FM14	Versión: 02

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOPII	
	SI	NO
7	X	
8	X	
9	X	
10	X	
11	X	

**Nota 1:** Conforme a lo anterior y de acuerdo al subnumeral 10 del numeral 14.2.2.2. ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO<sup>1</sup> del manual supervisión e interventoría, el supervisor del contrato declara bajo la gravedad de juramento que los informes de supervisión y certificados de pagos derivados del contrato número 524 de 2022, se encuentran publicados en su totalidad en la plataforma del Secop II y reposan en el expediente contractual físico en custodia del Grupo de Gestión Contractual.

Por lo anterior, en este estado con el presente informe se autoriza al Grupo de Gestión Contractual proceder al cierre del contrato número 524 de 2022 en la plataforma del Secop II y equivale para todos sus efectos con la terminación del negocio jurídico desarrollado, es de advertir que una vez cerrado el contrato no se permitirán modificaciones adiciones o publicaciones posteriores, como quiera que, este quedará inactivo.

**Nota 2:** En los casos de trámite contractual de cesión de contrato en tratándose del informe final del cedente no procederá la nota número 1, del presente formato, en razón a que, el contrato deberá continuar la ejecución inicialmente pacta por el contratista cesionario.

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotá a los 16 días del mes de diciembre de 2022.

*Angélica Callejas*  
C.C. 30.237.666

**Angélica María Callejas Zuluaga**

Contratista  
C.C. No. 30237666

*ANGELA LORENA RUEDA M.*  
**Ing. Angela Lorena Rueda M.**

Coordinadora del Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas,  
Dirección de Alimentos y Bebidas  
Supervisor Contrato 524 de 2022

<sup>1</sup> 10. Radicar todos los documentos requeridos de tal manera que se cumpla con los pagos programados al contratista