



No: 11-2-2025-020157

3/06/2025 3:26:02 p. m.

119508

Bogotá

Funcionaria

Paola Patricia Carbonell Escorcía

pcarbonell@sena.edu.co

Ciudad

Asunto: Designación de Supervisión de Contrato Prestación de Servicios.

Respetada funcionaria:

De acuerdo con lo establecido en el *Manual de Supervisión e Interventoría* del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, me permito informarle que actualmente se encuentran en ejecución quince (15) contratos de prestación de servicios personales administrativos, cuya supervisión ha estado a cargo del funcionario Julio Alejandro Sanabria Vargas.

No obstante, y atendiendo a necesidades del servicio por el periodo de sus vacaciones, se hace necesario designarla como supervisora de contrato. En virtud de lo anterior, esta Subdirección ha decidido asignarle la supervisión de los siguientes contratos, los cuales se detallan a continuación:

CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL
CO1.PCCNTR.7252713	ADRIANA MARCELA MOLINA AVILA	Prestar servicios personales de manera autónoma e independiente, de carácter temporal, para apoyar las actividades derivadas de la gestión administrativa, contribuyendo al cumplimiento de la misionalidad institucional en el Centro de Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.7252723	MARIA TILCIA SANCHEZ JIMENEZ	Prestar los servicios temporales, con autonomía e independencia, para apoyar en la atención al servicio ciudadano, la gestión documental, la radicación y el seguimiento de PQRS, así como en el trámite de correspondencia del centro de formación, asegurando una gestión eficiente y oportuna en cada proceso.
CO1.PCCNTR.7252725	JEISON DANILO RINCON CASTRO	Prestar los servicios profesionales, para respaldar y facilitar los procesos de planificación, diseño, implementación, gestión, integración, operación, seguimiento y mejora continua de los servicios tecnológicos TIC.
CO1.PCCNTR.7252743	DARWIN DUQUE PIZA	Prestar los servicios profesionales para apoyar la formulación, gestión y seguimiento de las políticas,

Regional Distrito Capital
Centro de Formación en Actividad física y Cultura
Transv. 78 J No. 41 D 15 Sur, Bogotá D.C. - PBX 57 601 5461500



		estrategias, procesos, planes, programas y proyectos del centro de formación, en cumplimiento de las funciones que competen al centro de formación según las orientaciones y lineamientos emitidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.
CO1.PCCNTR.7335449	KAREN YILENA GOMEZ VEGA	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, para el desempeño asistencial de actividades técnicas, implementación y configuración de soluciones tecnológicas para los usuarios de la infraestructura tecnológica del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.7335499	KAROL ESTEFANY PERILLA RAMIREZ	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, para el desempeño asistencial de actividades técnicas, implementación y configuración de soluciones tecnológicas para los usuarios de la infraestructura tecnológica del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.7376340	GLENCORA ROSERO GONZALEZ	Prestar temporalmente los servicios de apoyo administrativo, gestión documental, registros y atención de usuarios del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en sus diferentes fases, en el centro de formación.
CO1.PCCNTR.7445240	JULIAN DAVID GARCIA BELLO	Prestar servicios para apoyar el monitoreo, gestión y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001) y de Eficiencia Energética (ISO 50001) como Dinamizador Ambiental y Energético, en el Centro de Formación en Actividad y Cultura Física y sedes.
CO1.PCCNTR.7495571	ALEJANDRO CORREA ALZATE	Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o área clave de Audiovisuales, construir y revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.
CO1.PCCNTR.7495897	MARIA CRISTINA LOPEZ MARIN	Prestar temporalmente los servicios profesionales en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o área de Deporte, la Recreación y Actividad Física, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.
CO1.PCCNTR.7508864	ANYEL CAROLINA DIAZ BOHORQUEZ	Prestar los servicios profesionales como dinamizador de innovación y competitividad en la gestión, articulación planeación, ejecución y evaluación de los

Regional Distrito Capital
Centro de Formación en Actividad física y Cultura
Transv. 78 J No. 41 D 15 Sur, Bogotá D.C. - PBX 57 601 5461500



		proyectos de investigación e innovación asignados al Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.7726359	JOHN ARLEY HERNANDEZ HERNANDEZ	Prestar servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para apoyar el proceso de aseguramiento de la calidad en los programas educativos del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, garantizando que los procesos pedagógicos, administrativos y de gestión cumplan con los estándares establecidos, promoviendo la mejora continua y la excelencia en la formación de los aprendices.
CO1.PCCNTR.7726159	JUAN CARLOS GONZALEZ BARRETO	Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o área clave de Música, construir y revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.
CO1.PCCNTR.7757683	LINA MARCELA ROJAS FAJARDO	Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o área clave de la estrategia CampeSENA para Cosecha y pos cosecha de frutas y hortalizas y Producción Agrícola, construir y revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.
CO1.PCCNTR.7900030	JUAN CARLOS CLAVIJO RODRIGUEZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal de manera autónoma e independiente para apoyar el proceso de los diseños curriculares del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Para el cumplimiento de las actividades inherentes a la supervisión del contrato como vigilante administrativo, podrá ingresar al aplicativo SECOP II y verificar los siguientes documentos:

1. Clausulado Contractual en el punto N° 5, donde están las condiciones y especificaciones esenciales del contrato pactado.
2. Ejecución a la fecha del contrato en el punto N° 1 información general.

En el aplicativo Compromiso encontrará el Manual de Supervisión e Interventoría del Sena, para su orientación en el cumplimiento de esta designación, del cual resalto los siguientes deberes, numeral 8.

Regional Distrito Capital
Centro de Formación en Actividad física y Cultura
Transv. 78 J No. 41 D 15 Sur, Bogotá D.C. - PBX 57 601 5461500



De acuerdo con el artículo 84 de la Ley 1474 del 2021:

1. Es deber del supervisor realizar el seguimiento al ejercicio del cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o conveniente.
2. Es responsabilidad del supervisor mantener informada a la Entidad de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato o convenio, o cuando tal cumplimiento se presente.
3. El supervisor es el responsable de la elaboración y suscripción de todos los documentos que den cuenta de su ejercicio, dentro de sus facultades.

En el momento que lo requiera, podrá realizar las consultas respecto de la ejecución y seguimiento en el área de contratación de servicios personales o a la Subdirección del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Cordialmente,

KEYLA KARINA GONZÁLEZ MARTÍNEZ
Subdirectora (E)
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Proyectó: Carolina Sepúlveda Cardona. *CS*
Cargo: Apoyo Contratación Servicios Personales CFAFC.

Revisó y Aprobó: Anny Natalia Pulido Huergo.
Cargo: Abogada CFAFC. *ANPB*

Regional Distrito Capital
Centro de Formación en Actividad física y Cultura
Transv. 78 J No. 41 D 15 Sur, Bogotá D.C. - PBX 57 601 5461500