

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-FR-F004	
			VERSIÓN	2	
	TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		DD	MM	AA
		5	4	2024	

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.		
Fecha de Expedición	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
MM AA MAYO 2025	NOMBRE ZULMA GIRALDO RÁTIVA PROFESIONAL UNIVERSITARIO	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL		
Nombre o Razon social del contratista		CC. / Nit
PAULA AILEEN ORTIZ HERNÁNDEZ		1.018.497.410
TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios		
Contrato O.P.S. Convenio	Fecha	No.
x /	13/03/2025	1556
Fecha de Inicio	Plazo de ejecución	CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
14/03/2025		
OBJETO CONTRACTUAL		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO (A) PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA GESTIÓN DEL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS309		

III. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/05/2025	30/05/2025	3

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1 Desarrollar 2 asistencias técnicas mensuales a IPS para el fortalecimiento y vigilancia en salud pública	Durante el mes de mayo se realizan cuatro asistencias técnicas, en primer lugar se realiza asistencia técnica en IPS ESENCIAL la cual se encuentra ubicada en la comuna dos, del municipio de soacha, en según lugar, asistencia técnica en la IPS IDIME la cual se encuentra ubicada en la comuna dos del municipio de soacha, en tercer lugar asistencia técnica a IPS GRUPO AVA la cual se encuentra ubicada en el centro comercial ventura terreros y en cuarto lugar se realiza la asistencia técnica en la IPS COMPARTIR ubicada en la comuna uno del municipio de Soacha.	Soportes en Medio Físico y Magentico: Obligación 1: 1.1 Acta Asistencia Técnica IPS ESENCIAL (CTO 1546) 1.2 Acta asistencia técnica IPS IDIME (físico reposa en el CTO 1556) 1.3 Acta Asistencia Técnica IPS GRUPO AVA (físico reposa en CTO - 1546) 1.4 Acta Asistencia Técnica IPS COMPARTIR (físico reposa en CTO 1556)
2 Notificar al área de aseguramiento los casos de Población Identificada sin afiliación al sistema de seguridad social en Salud residentes en Soacha que sean reportados mediante la Búsqueda Activa Comunitaria (BAC) mensualmente y realizar el seguimiento correspondiente a los casos registrados en el registro unico de afiliados.	Para el mes de mayo de se realiza seguimiento telefónico y presencial (según nivel de riesgo) a los casos allegados para su debido seguimiento, identificando barreras de acceso en los servicios de salud de manera pertinente, activando de manera oportuna las rutas para acceso a los servicios de salud mental.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 2: 2.1 Casos de Salud Mental y PQRS (reposa en medio magnetico)
3 Realizar el seguimiento mensual a la base de datos de discapacidad garantizando la correcta canalización de estos usuarios a los servicios de Salud pertinente	Durante el mes de mayo se realizó 4 canalizaciones a los servicios de salud mental, de los usuarios reportados por el eje de Discapacidad, a través de la base de datos.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 3: 3.1 DISCAPACIDAD_CC1024576587 (soporte reposa en medio magnetico) 3.2 DISCAPACIDAD_CC1061725842 (soporte reposa en medio magnetico) 3.3 DISCAPACIDAD_RC1023416483 (soporte reposa en medio magnetico) 3.4 DISCAPACIDAD_TH1034666050 (soporte reposa en medio magnetico)
4 Participar mensualmente en las reuniones de articulación con la dirección de aseguramiento las rutas integrales de atención en Salud RIAS la dimension de convivencia social y Salud Menral y otros eventos o mesas de trabajo asignados	Para el mes de mayo se realizó la participación en la articulación RIAS la cual fue realizada el 13 de mayo del 2025, así mismo se realiza asistencia y participación a reuniones de trabajo las cuales fueron realizadas desde el eje de salud mental realizadas el día 06/05/2025 y 16/05/2025.	Soportes en Medio Magnético: Obligación : 4.1 Acta articulación RIAS (soporte reposa en medio magnetico) 4.2 Reunión equipo y epidemiología (reposa en CTO 0530) 4.3 Reunión salud mental y línea de teleorientación (reposa en CTO 0530)
5 Participar activamente en la Red del Buen Trato y Comité de SPA.	Para el mes de mayo se realiza envío de correo de presentación de red buen trato así mismo se adjunta presentación realizada para dicha reunión. Así mismo, se adjuntan actas de red buen trato y comité SPA realizadas el día 23 de mayo del 2025.	Soportes en Medio Magnético: Obligación : 5.1 Correo presentación Red Buen Trato - Mayo (soporte reposa en medio magnetico) 5.2 Presentación Red de Buen Trato - Mayo (soporte reposa en medio magnetico) 5.3 Acta Red Buen Trato Mayo (soporte reposa en medio magnetico) 5.4 Acta Comité SPA (soporte reposa en medio magnetico)
6 Realizar el seguimiento de atención a casos priorizados en Salud Mental y PQRS con un mínimo de cinco casos al mes, teniendo en cuenta que pueden aumentar o disminuir según la demanda del eje de Salud Mental	Para el mes de mayo de se realiza seguimiento telefónico y presencial (según nivel de riesgo) a los casos allegados para su debido seguimiento, identificando barreras de acceso en los servicios de salud de manera pertinente, activando de manera oportuna las rutas para acceso a los servicios de salud mental.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 6: 6.1 Casos de Salud Mental y PQRS (soportes en medio magnetico)

7	Llevar a cabo investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) en los eventos del eje de Salud Mental asociados a los códigos 875, 356, 365, 452 y 453 garantizando un mínimo de 20 casos atendidos mensualmente. Este número podrá ajustarse de acuerdo con la variabilidad de la demanda del eje de Salud Mental asegurando la recolección y análisis de información para la identificación de barreras y el diseño de intervención oportunas en el territorio	Para el mes de mayo se realizó el debido envío de correo electrónico a las entidades de salud correspondientes, con el fin de obtener la información de los pacientes, para realizar acciones desde el eje salud mental, verificando las activaciones de ruta adecuadas, las cuales validen derechos de los usuarios debidamente notificados.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 7: 7.1 Correos de solicitud Bitácoras de atención (soporte reposa en medio magnético)
8	Realizar acompañamiento presencial una vez por semana cuatro mensuales a los dispositivos comunitarios implementados por el PIC como las zonas de orientación escolar y los centros de escucha comunitarios en los puntos asignados de acuerdo a la comuna	Durante el mes de mayo se realizó seguimiento a dispositivos comunitarios como lo son zonas de orientación escolar y centros de escucha, con el fin de verificación en ejecución de actividades implementadas por el plan de intervenciones colectivas.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 8: 8.1 Seguimiento ZOE IE La Despensa (soporte reposa en medio magnético) 8.2 Seguimiento CE Coliseo León XIII (soporte reposa en medio magnético) 8.3 Seguimiento ZOE Funsunga (soporte reposa en CTO 1546) 8.4 Seguimiento ZOE Hungría (soporte reposa en CTO 1546) 8.5 Seguimiento ZOE Ciudad Verde (soporte reposa en CTO 1546)
9	Elaborar informes solicitados y ejecutar el seguimiento de las acciones desarrolladas en la estrategia cuidadosamente según las asignaciones del referente de Salud Mental	Para el mes de mayo se realiza el desarrollo de las actividades para la inclusión en las fichas metodológicas de evento 356 (conducta suicida) y 875 (violencias), enviando el respectivo correo de notificación a líder de salud mental.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 9: 9.1 Correo informe ficha metodológica conducta suicida (soporte reposa en medio magnético) 9.2 Informe ficha metodológica conducta suicida (soporte reposa en medio magnético) 9.3 Correo informe ficha metodológica violencia (soporte reposa en medio magnético) 9.4 Informe ficha metodológica violencia (soporte reposa en medio magnético)
10	Realizar la consolidación de matrices de violencia y suicidio reportados por los entes territoriales a la gobernación en coordinación con el PIC, entidades de la alcaldía de acuerdo con la designación realizada por el referente del eje de Salud Mental	Para el mes de mayo se realiza envío oportuno al departamento, allegando de manera oportuna las matrices de violencia, conducta suicida y población atendida.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 10: 10.1 Correo envío matrices violencia - suicio-población atendida (soporte reposa en medio magnético) 10.2 Matriz población beneficiada consolidada (soporte reposa en medio magnético) 10.3 Matriz consumo SPA consolidada (soporte reposa en medio magnético) 10.4 Consolidado de planes conducta suicida y violencia (soporte reposa en medio magnético)
11	Participar en las mesas de trabajo mensuales con Población Diferencial indígenas, afro descendientes en los diferentes cursos de vida	Durante el mes de mayo se realizó participación en la capacitación del sistema indígena SISPI el cual fue realizado en la comuna dos del municipio de Soacha.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 11: 11.1 Acta capacitación del sistema indígena SISPI (soporte reposa en medio magnético)
12	Implementar estrategias de protección comunitaria sombrillas de protección con un enfoque multidisciplinario de acuerdo con la comuna asignada por el referente de Salud Mental	En el mes de mayo se realiza socialización sombrillas de protección en Centro Vida San Bernardino el cual se encuentra ubicado en la comuna seis del municipio de Soacha.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 12: 12.1 Acta socialización sombrillas de protección (soporte reposa en medio magnético)
13	Implementar el programa MHGAAP de acuerdo con la comuna asignada por el referente del eje de Salud Mental los lineamientos del ministerio de salud y protección social dentro del territorio de Soacha	En el mes de mayo se realiza articulación en Centro Vida San Bernardino ubicada en la comuna seis del municipio de Soacha, para debido apoyo en desarrollo de cartografía comunitaria.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 14: 13.1 Acta articulación cartografía (soporte reposa en medio magnético) 13.2 Correo cartografía social mes de mayo (soporte reposa en medio magnético)
14	Ejecutar estrategias de prevención de consumo, asegurando un enfoque diferencial de las actividades y materiales adaptados a las particularidades de la Población Diferencial	Se realizó participación y asistencia en la articulación de la mesa cannabica, realizando presentación de plan de trabajo por parte de eje salud mental, así como mesa cannabica.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 14: 14.1 Acta articulación mesa cannabica (soporte reposa en medio magnético)
15	Realizar atención a usuarios asistentes al eje de Salud Mental presentando informe del seguimiento pertinente al caso según cronograma establecido con el líder de Salud Mental	En el mes de mayo se realiza atención a una usuaria la cual fue asistente del eje de salud mental, presentando informe oportuno según necesidad en salud mental.	Soportes en Medio Magnético: Obligación 15: 15.1 Planilla de asistencia (soporte reposa en medio magnético) 15.2 Formato de seguimiento_CC39666449 (soporte reposa en medio magnético)

PAULA AILEEN ORTIZ HERNÁNDEZ
CC 1818497410

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

ZULMA GIRALDO RATIVA
CC 53038577
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
zulma.giraldo@alcaldiasoacha.gov.co