DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA

JOSÉ MIGUEL QUINTANA ZAPATA, DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS ALBERTO ORREGO USUGA ✓	NUMERO DE CONTRATO: 0101-25 ✓
DETALLE:	PRESENTA LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL # 04 ✓ ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA:	

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACION PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES. DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ. COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL. PROCEDÓ A RADICAR A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:

Scanned with ACE Scanner

Barrancabermeja, Junio de 2025

CUENTA DE COBRO PARCIAL N°. 04
Contrato No. 0101-25

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

LUIS ALBERTO ORREGO USUGA
C.C. No. **8.338.789 de Chigorodó**

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE **($ 4.200.000,00)**		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL 04**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. **0101-25**
OBJETO:	ADICIONAL Nº. 01 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº. 0101-25 CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA REALIZAR AVALÚOS A LOS DIFERENTES BIENES DE PROPIEDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA BRINDANDO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FUNCIONAL DE LA SECRETARÍA DE RECURSO FÍSICO DE LA ALCLDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA.	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**23 de abril de 2025**	
	22 de mayo de 2025	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito **AUTORIZARLES** para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**BANCOLOMBIA** **CUENTA DE AHORROS** **79935881256**	**DEL CUAL SOY TITULAR**

Atentamente,

LUIS ALBERTO ORREGO USUGA
C.C. **8.338.789 de Chigorodó**
Dirección: **Calle 6 N°. 12-26 Apto. 603. Casco antiguo.**
Correo Electrónico**: admr_inmuebles@hotmail.com**
Teléfono: **315 838 2700 – 300 441 4666**

Scanned with ACE Scanner

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 04 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°. 0101-25.

CONTRATANTE:	**DISTRITO DE BARRANCABERMEJA**
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**LUIS ALBERTO ORREGO USUGA**
N°. DE CÉDULA O NIT:	8.338.789 DE CHIGORODÓ
OBJETO:	**ADICIONAL N°. 01 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 0101-25 CUYO OBJETO ES:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA REALIZAR AVALÚOS A LOS DIFERENTES BIENES DE PROPIEDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA BRINDANDO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FUNCIONAL DE LA SECRETARÍA DE RECURSO FÍSICO DE LA ALCLDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA.
VALOR INICIAL:	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.800.000 M/CTE)
VALOR ADICIONAL:	**OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($8.400.000) M/CTE**
VALOR TOTAL:	**VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($25.200.000).**
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA
DURACIÓN INICIAL:	CUATRO (4) MESES
PLAZO ADICIONAL:	**DOS (2) MESES**
PLAZO TOTAL	**SEIS (6) MESES**
SOPORTE PRESUPUESTAL ADICIONAL:	CDP N°. **25-03044 DE MAYO 16 DE 2025.**
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES ADICIONAL :	CEPAA N°. **2419 DE MAYO 14 DE 2025** CODIGO UNSPSC **80161500.**
SUPERVISOR:	DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL DISTRITO DE B/BERMEJA (O QUIEN HAGA SUS VECES).
FECHA DE INICIO:	**ENERO 23 DE 2025**
NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN:	**JULIO 22 DE 2025**

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **JOSÉ MIGUEL QUINTANA ZAPATA** – Director de Servicios Administrativos, en calidad de supervisor; y, **LUIS ALBERTO ORREGO USUGA** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 04** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Que la contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **23 de abril de 2025 hasta el 22 de mayo de 2025** con las actividades descritas en el contrato N°. **0101-25**, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MEDIO MAGNETICO
1. Brindar apoyo en la realización de los avalúos de todos los bienes muebles e inmuebles de propiedad del	Durante el presente periodo de ejecución no fui requerido para el desarrollo de esta actividad.	N/A

Scanned with ACE Scanner

Distrito de Barrancabermeja, que se requiera desde la Secretaría de Recurso Físico de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.		
2. Brindar apoyo al comité de inventario en los procesos de baja y enajenación de bienes muebles desde la Secretaría de Recurso Físico de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	• Acompañe una reunión virtual el día 29 de abril de 2025, convocada por EL BANCO POPULAR SA, para finiquitar los ajustes necesarios para llevar acabo la Subasta EL MARTILLO, de los bienes dados de baja del inventario del Distrito de Barrancabermeja.	Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Brindar apoyo en el acompañamiento a las visitas y trámites administrativos a fin de hacer control a los a bienes del Distrito desde la Secretaría de Recurso Físico de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	• Participe en una vista de inspección realizada el 29 de abril de 2025, a los Mupis del Contrato de Perfiles Viales propiedad del Distrito de Barrancabermeja. • Apoye en la elaboración del informe técnico realizado el 08 de mayo de 2025 de una visita técnica realizada al Parque la Torre en la Ciudadela Pipaton del Distrito de Barrancabermeja. • Se participó en la visita técnica realizada el 30 de abril de 2025 convocada por el Grupo Inmobiliario de la Secretaría Jurídica, con el objeto de realizar la inspección a la Escuela Rural de la Vereda Patio Bonito, establecer las coordenadas de ubicación y propietario del predio donde se encuentra ubicada dicha escuela. • Se participó en la visita técnica realizada el 7 de mayo de 2025 convocada por la Dirección de Servicios Administrativos, con el objeto de realizar la inspección al proyecto Ciudad del Sol, en cuanto a sus áreas de cesión de cargas correspondiente al predio donde se ubican la PTAR y el tanque de agua potable. • Acompañe en la visita técnica al Cementerio La Resurrección para la toma de la reseña fotografía para la elaboración del Avaluó Comercial; solicitud realizada por la secretaria Distrital de Ambiente y Transición Energética.	Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.
4. Las demás inherentes y relacionadas al objeto contractual que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que	• Apoye en la elaboración de un oficio dirigido a Iluminación Yariguies para la solicitud de información de un transformador en atención del requerimiento generado por EL.	Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.

Scanned with ACE Scanner

sean asignadas por el supervisor del contrato.	MARTILLO DEL BANCO POPULAR SA. • Apoye en la elaboración de un oficio dirigido a EAT RECICLAR para la solicitud de cotización de la Báscula del Peaje en atención del requerimiento generado por EL MARTILLO DEL BANCO POPULAR SA.	

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que la contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta dirección.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO

Que, sobre valor y forma de pago, la Cláusula Octava del Anexo de Condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.800.000 M/CTE).** Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre la contratista y el supervisor de la siguiente forma: **CUATRO (4)** Pagos contenidos en: **A) TRES (3)** actas parciales equivalentes a la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial mensual y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000),** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

2.1 Que en la Cláusula Tercera del adicional Nº 01 en valor y plazo se estipuló lo siguiente: **CLÁUSULA TERCERA. – ADICION EN EL VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** Adiciónese a la Cláusula Octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios N°. **0101-25**, el valor de **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($8.400.000) M/CTE,** por lo que el **valor total** del contrato asciende a la suma de **VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($25.200.000).** Este valor total se pagará mediante **SEIS (6) Pagos** de la siguiente manera: **A) CINCO (5)** pagos mensuales, por la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.200.000 MCTE)** cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.200.000 MCTE)**, por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación. (…).

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$16.800.000**	
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	**$8.400.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 01 - PAGADA		$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 02 - PAGADA		$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 03 - PAGADA		$4.200.000
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 04		***$4.200.000***
VALOR SIN EJECUTAR		$8.400.000
SUMAS IGUALES	**$25.200.000**	**$25.200.000**

4. Que la contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **abril de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

Transversal 46 N°. 60-38. Barrio Las Granjas.

Scanned with ACE Scanner

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **7967889649**			
Periodo cotizado	De	Abril 1 de 2025	
	Hasta	Abril 30 de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$683.300	$0,00	$683.300
Salud	$533.900	$0,00	$533.900
ARL	$104.100	$0,00	$104.100
Totales	**$1.321.300**	**$0,00**	**$1.321.300**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente **Acta Parcial No. 04**.

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Parcial de Cumplimiento e Informe de Actividades N°. 04** y que todos los documentos cargados (incluyendo los del adicional en valor y plazo N°. 01) corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **LUIS ALBERTO ORREGO USUGA**, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

7. La contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 04 JUN 2025.

JOSÉ MIGUEL QUINTANA ZAPATA
Director de Servicios Administrativos
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

LUIS ALBERTO ORREGO USUGA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Luis Alberto Orrego Usuga - Contratista		Junio de 2025
Revisó	Argemiro Osorno Abg. Ext. - DSA		Junio de 2025
Revisó	Contador (a) Ext. - DSA		Junio de 2025
Aprobó	Dr. Jose Miguel Quintana Zapata – Director SA		Junio de 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Scanned with ACE Scanner