CONTRATO No. 51 DE 2025

CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2025

Obligaciones específicas:

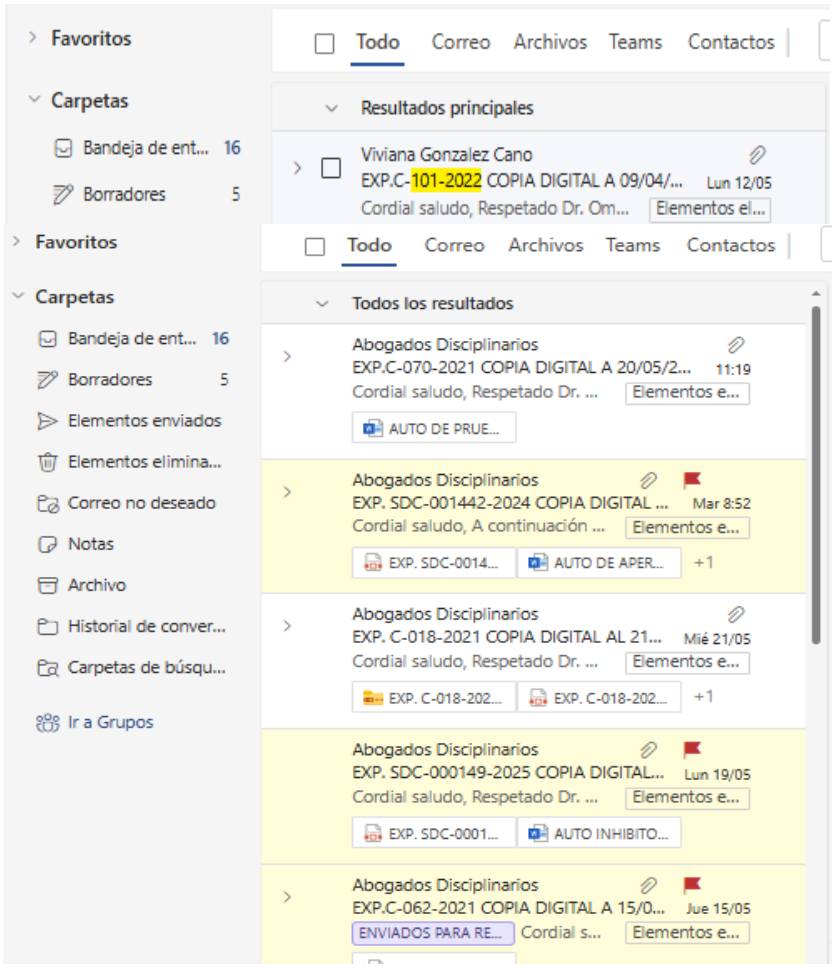
1. Hacer seguimiento y control de los términos de los procesos disciplinarios del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que le sean asignados en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.
2. Revisar, sustanciar, instruir y practicar pruebas en el curso de los procesos disciplinarios en contra de los Curadores y ex curadores urbanos y, en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados.
3. Proyectar respuestas a las PQRS que formulen los usuarios en relación con la función ejercida por los Curadores Urbanos, así como los actos que resuelvan recursos y acciones de tutela especialmente en lo que corresponda a los procesos asignados mediante acta de reparto.
4. Proyectar los actos administrativos que resuelvan en fase de instrucción los procesos disciplinarios que se adelanten contra los Curadores y Ex curadores Urbanos, sin perjuicio del poder preferente que podrá ejercer la Procuraduría General de la Nación, especialmente en los procesos que le sean asignados.
5. Adelantar, en asocio con el apoyo técnico, los trámites tendientes al cumplimiento de las decisiones proferidas como comunicaciones, notificaciones y demás actos para que cobren efectos jurídicos.
6. Elaborar los estudios jurídicos y documentos necesarios que definan las actividades relacionadas con la inspección, vigilancia y control la función que cumplen los Curadores Urbanos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Delegada, según se requiera.
7. Elaborar los proyectos de resolución, circulares, instrucciones administrativas y demás actos administrativos para la firma de la Superintendente Delegada, en lo relacionado con la función que ejercen los Curadores Urbanos, según se requiera.
8. Mantener actualizado el Sistema de Información Disciplinario, para la conformación y custodia del archivo de procesos que cursan en la dependencia para dar cumplimiento a las normas de gestión documental.
9. Preparar, y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia.
10. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada.
11. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
12. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño.

En atencion a los lineamiento establecidos por el lider del proceso, Dr. Andrés Eduardo Álvarez Canchila, correspondientes al periodo comprendido entre 1 al 31 del mes de mayo de 2025.

1. Revisar, sustanciar, instruir y practicar pruebas en el curso de los procesos disciplinarios en contra de los Curadores y ex curadores urbanos y, en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados

-Sustanciación de 10 proyectos de decisión de los expedientes asignados:

EXPEDIENTE	FECHA TRAMITE	AÑO	ETAPA PROCESAL QUE SE ENCUENTRA
C-018-2021	21/05/2025	2021	AUTO QUE NIEGA PRUEBAS
C-062-2021	15/05/2025	2021	AUTO DE PRESCRIPCION PARCIAL
C-067-2020	13/05/2025	2020	AUTO DE PRESCRIPCION
C-070-2021	30/05/2025	2021	AUTO DE PRUEBA
C-092-2021	2/05/2025	2021	AUTO DE PRORROGA DE INVESTIGACION
C-101-2022	12/05/2025	2022	AUTO DE COPIAS
C-121-2021	14/05/2025	2021	AUTO DE PRUEBAS
C-131-2021	12/05/2025	2021	AUTO DE CIERRE DE INVESTIGACION DISCIPLINARIA
SDC-000149-2025	19/05/2025	2025	AUTO INHIBITORIO
SDC-001442-2024	27/05/2025	2025	AUTO DE INVESTIGACION DISCIPLINARIA


Favoritos
Carpetas
Bandeja de ent... 16
Borradores 5
Todo
Correo
Archivos
Teams
Contactos
Resultados principales
Viviana Gonzalez Cano
EXP.C-101-2022 COPIA DIGITAL A 09/04/...
Lun 12/05
Cordial saludo, Respetado Dr. Om...
Elementos el...
Favoritos
Carpetas
Bandeja de ent... 16
Borradores 5
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Todo
Correo
Archivos
Teams
Contactos
Todos los resultados
Abogados Disciplinarios
EXP.C-070-2021 COPIA DIGITAL A 20/05/2...
11:19
Cordial saludo, Respetado Dr. ...
Elementos e...
AUTO DE PRUE...
Abogados Disciplinarios
EXP. SDC-001442-2024 COPIA DIGITAL ...
Mar 8:52
Cordial saludo, A continuación ...
Elementos e...
EXP. SDC-0014...
AUTO DE APER...
+1
Abogados Disciplinarios
EXP. C-018-2021 COPIA DIGITAL AL 21...
Mié 21/05
Cordial saludo, Respetado Dr. ...
Elementos e...
EXP. C-018-202...
EXP. C-018-202...
+1
Abogados Disciplinarios
EXP. SDC-000149-2025 COPIA DIGITAL...
Lun 19/05
Cordial saludo, Respetado Dr. ...
Elementos e...
EXP. SDC-0001...
AUTO INHIBITO...
Abogados Disciplinarios
EXP.C-062-2021 COPIA DIGITAL A 15/0...
Jue 15/05
ENVIADOS PARA RE...
Cordial s...
Elementos e...



-Impulso procesal, correspondiente a los expedientes asignados:

FECHA	EXPEDIENTE	RADICADO	OBSERVACIONES
5/05/2025	C-095-2021	SNR2025EE-063564-1	SOLICITUD DE INFORMACION A LA CURADURIA
5/05/2025	C-095-2021	SNR2025EE-063588-1	SOLICITUD DE INFORMACION A PLANEACION
5/05/2025	C-003-2021	SNR2025EE-063689-1	NOTIFICACION
5/05/2025	C-003-2021	SNR2025EE-063726-1	COMUNICACION
5/05/2025	C-018-2021	SNR2025EE-063819-1	NOTIFICACION AUTO DE PRESCRIPCION
5/05/2025	C-018-2021	SNR2025EE-063862-1	COMUNICACIÓN DE PRESCRIPCION
5/05/2025	C-018-2021	SNR2025IE-009114-3	COMPULSA
5/05/2025	C-101-2022	SNR2025EE-068668-1	NOTIFICACION INVESTIGACION
13/05/2025	C-121-2021	SNR2025EE-073643-1	AUTORIZACION DE NOTIFICACION
15/05/2025	C-127-2021	SNR2025EE-076947-1	NOTIFICACION CIERRE
19/05/2025	C-122-2022	SNR2025EE-080013-1	NOTIFICACION INVESTIGACION
19/05/2025	C-122-2022	SNR2025EE-080086-1	SOLICITUD DE INFORMACION
19/05/2025	C-116-2021	SNR2025EE-080172-1	SOLICITUD DE INFORMACION

FECHA	EXPEDIENTE	RADICADO	OBSERVACIONES
19/05/2025	C-065-2021	SNR2025EE-080279-1	SOLICITUD DE INFORMACION
20/05/2025	C-070-2021	SNR2025EE-081875-1	NOTIFICACION AUTO DE NULIDAD
21/05/2025	C-045-2021	SNR2025EE-084501-1	NOTIFICACION DE TERMINACION
21/05/2025	C-045-2021	SNR2025EE-084589-1	COMUNICACIÓN DE TERMINACION
21/05/2025	SDC-00151-2025	SNR2025EE-084657-1	SOLICITUD DE INFORMACION
21/05/2025	SDC-00151-2025	SNR2025EE-084673-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-00150-2025	SNR2025EE-087107-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-00150-2025	SNR2025EE-087124-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001455-2024	SNR2025EE-087327-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001456-2024	SNR2025EE-087381-1	AUTORIZACION DE NOTIFICACION
23/05/2025	SDC-001456-2024	SNR2025EE-087703-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001456-2024	SNR2025EE-087770-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001459-2024	SNR2025EE-087842-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001459-2024	SNR2025EE-087880-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001457-2024	SNR2025EE-087989-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001457-2024	SNR2025EE-088011-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	SDC-001457-2024	SNR2025EE-088033-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	C-104-2021	SNR2025EE-088142-1	SOLICITUD DE INFORMACION
23/05/2025	C-104-2021	SNR2025EE-088145-1	SOLICITUD DE INFORMACION
26/05/2025	C-121-2021	SNR2025EE-089985-1	NOTIFICACION DE LA PRESCRIPCION DISCIPLINARIA
26/05/2025	C-121-2021	SNR2025IE-012101-3	COMPULSA DE COPIAS

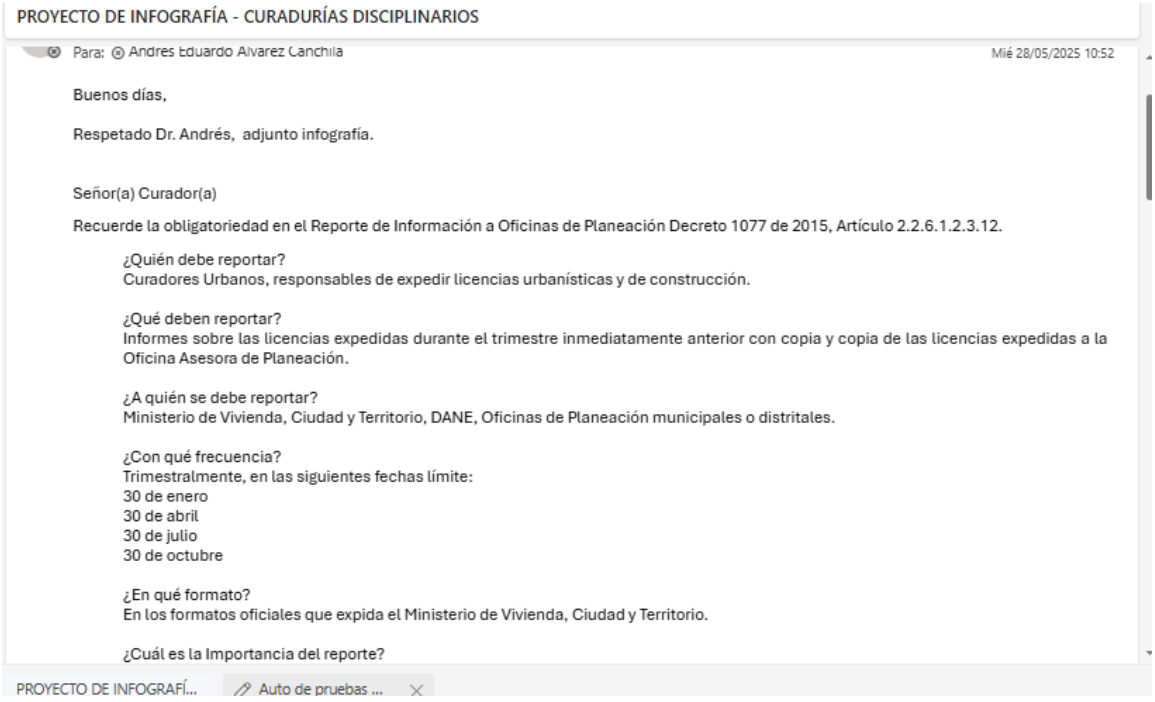
-Procesos ejecutoriados durante el mes de mayo:

EXPEDIENTE	FECHA TRAMITE	AÑO	ETAPA PROCESAL QUE SE ENCUENTRA	FECHA DE LA CONSTANCIA DE EJECUTORIA
C-003-2021	19/02/2025	2021	AUTO DE TERMINACION Y ARCHIVO	26/05/2025

EXPEDIENTE	FECHA TRAMITE	AÑO	ETAPA PROCESAL QUE SE ENCUENTRA	FECHA DE LA CONSTANCIA DE EJECUTORIA
C-018-2021	5/03/2025	2021	AUTO QUE DECLARA LA PRESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA (AUTO QUE NIEGA)	14/05/2025
C-021-2021	26/05/2025	2021	AUTO QUE DECLARA LA PRESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA NO. AUT-2025-000409-5 DEL 30 DE ABRIL DE 2025. COMUNICADO Y NOTIFICADO	27/05/2025
C-023-2020	13/05/2025	2020	AUTO DE PRESCRIPCION NOTIFICADO Y COMUNICADO EL 7 DE MAYO DE 2025	28/05/2025
C-034-2021	10/02/2025	2021	AUTO DE TERMINACION Y ARCHIVO	5/05/2025

2. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño

-Presentación de infografía solicitada, el 28 de mayo de 2025:


PROYECTO DE INFOGRAFÍA - CURADURÍAS DISCIPLINARIOS

Para: Andres Eduardo Alvarez Canchila — Mié 28/05/2025 10:52

Buenos días,

Respetado Dr. Andrés, adjunto infografía.

Señor(a) Curador(a)

Recuerde la obligatoriedad en el Reporte de Información a Oficinas de Planeación Decreto 1077 de 2015, Artículo 2.2.6.1.2.3.12.

¿Quién debe reportar?
Curadores Urbanos, responsables de expedir licencias urbanísticas y de construcción.

¿Qué deben reportar?
Informes sobre las licencias expedidas durante el trimestre inmediatamente anterior con copia y copia de las licencias expedidas a la Oficina Asesora de Planeación.

¿A quién se debe reportar?
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, DANE, Oficinas de Planeación municipales o distritales.

¿Con qué frecuencia?
Trimestralmente, en las siguientes fechas límite:
30 de enero
30 de abril
30 de julio
30 de octubre

¿En qué formato?
En los formatos oficiales que expida el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

¿Cuál es la Importancia del reporte?

PROYECTO DE INFOGRAFÍ... Auto de pruebas ...

-En atención a la instrucción impartida, se remitió informe especificando, estado y actuación de los procesos disciplinarios a mi cargo, el 28 de mayo de 2025.

RE: SOLICITUD DE RELACIÓN DE ESTADO DE EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS E IMPULSOS PROCESALES

De: Viviana Gonzalez Cano <viviana.gonzalez@supernotariado.gov.co>
Enviado: miércoles, 28 de mayo de 2025 15:16
Para: Andres Eduardo Alvarez Canchila <andrese.alvarez@supernotariado.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD DE RELACIÓN DE ESTADO DE EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS E IMPULSOS PROCESALES

Cordial saludo,

Respetado Dr. Andrés,

En atención a las instrucción impartidas en el correo que antecede, procedo a relación los expedientes a mi cargo.

Cordialmente,

Viviana González Cano
Contratista – Abogada.

V.º B. º, Dr. Andrés Eduardo Álvarez Canchila
Contratista Líder Instrucción Disciplinaria.

V. º B. º, Dra. Sara Julieth Velandia Mendoza
Profesional especializado grado 19.- Supervisora.