Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	509 -2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, PARA LA ARTICULACIÓN Y LA DINAMIZACIÓN DE LA OFERTA SOCIAL EN EL TERRITORIO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, ASÍ COMO BRINDAR ORIENTACIÓN Y APOYAR EL SEGUIMIENTO DE RUTAS DE ACCESO A DICHA OFERTA PARA LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN Y SUS FAMILIAS.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Realizar articulación y gestión institucional para el acceso de la población sujeto y sus familias a los diferentes servicios ofertados por el territorio, en cumplimiento de los planes individuales de reincorporación, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO, se apoyó la implementación de articulación interinstitucional se realizaron las siguientes actividades:

ACCIÓN DE INCIDENCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN	OBJETIVO DEL ESPACIO	FECHA
AETCR BRISAS AETCR LLANOGRANDE	Desarrollo de acción de incidencia en el CONSEJO TERRITORIAL DE REINCORPORACIÓN en los AETCR BRISAS y AETCR MUTATÁ, en la que se logró exponer los avances en la etapa de formulación de los planes de reincorporación.	07-03-2025 26-03-2025
URADA	ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS DE URADA, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.	05-03-2025
FIRMANTES PROGRAMA HUMANICEMOS – LAS NIEVES	ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS DE FIRMANTES DEL PROGRAMA HUMANICEMOS – VEREDA LAS NIEVES, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.	12-03-2025 13-03-2025
AER SAN JOSÉ DE LEÓN	ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS DE FIRMANTES DEL AER SAN JOSÉ DE LEÓN, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.	17-03-2025

AETCR LLANOFRANDE	**ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS DE AETCR LLANOGRANDE, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.**	**18-03-2025** **19-03-2025**
AETCR MUTATÁ AER SAN JOSE DE LEÓN	ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS Del PROGRAMA HUMANICEMOS EN AETCR MUTATÁ Y AER SAN JOSÉ DE LEÓN, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.	20-03-2025 21-03-2025
DABEIBA	ATENCIÓN A LOS LIDERAZGOS DE LOS COLECTIVOS Del PROGRAMA HUMANICEMOS EN MURINDÓ, se realizará ejercicio de "ATENCIÓN INDIVIDUAL" para encuadrar y continuar el proceso de FIRMA DE LOS PLANES DE REINCORPORACIÓN.	26-02-2025 27-02-2025 28-02-2025

1. Realizar articulación y gestión institucional para el acceso de la población sujeto y sus familias a los diferentes servicios ofertados por el territorio, en cumplimiento de los planes individuales de reincorporación, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.

EVIDENCIAS CARPETA_1_ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL:

\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez

- Caso_JHON JADER TUBERQUIA CARDONA_Gestión en salud y PRI
- CRONOGRAMA_PRIORIZACIÓN CICLO ANUAL_ARN URABÁ_ABRIL
- PRI COMPLETO TBJO_SOCIAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 509 -2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, PARA LA ARTICULACIÓN Y LA DINAMIZACIÓN DE LA OFERTA SOCIAL EN EL TERRITORIO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, ASÍ COMO BRINDAR ORIENTACIÓN Y APOYAR EL SEGUIMIENTO DE RUTAS DE ACCESO A DICHA OFERTA PARA LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN Y SUS FAMILIAS.

2. Apoyar en la supervisión de contratos y convenios bajo la responsabilidad de la coordinación del Grupo Territorial.	En atención a la obligación contractual se realizaron acciones de seguimiento con los siguientes informes: 1.Informe de actividades de mes de MARZO. 2. Se solicitaron expensas ordinarias y extraordinarias de la 1ra y 2da quincena de ABRIL, así mismo s legalizaron las expensas realizadas en el mes de noviembre, todo lo anterior a través del aplicativo SIGAVI. Se apoyo a la coordinadora se realizaron las siguientes actividades: 1.Se apoyo en revisión de expensas de los profesionales y facilitadores. 2. Se apoyo en la revisión de los informes de los Facilitadores, profesional psicosocial, profesional de salud enlace de reincorporación. **EVIDENCIAS CARPETA_2_APOYAR SUPERVISIÓN:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** Manual Formulación Seg y Eva PRI ORIENTACION_Solicitud de apoyo con caracterizaciones ORIENTACIONES_PLANES DE REINCORPORACION_ARN URABÁ_MARZO SEGUIMIENTO_PLANES DE REINCORPORACION_ARN URABÁ_MARZO
3. Apoyar el desarrollo, implementación y seguimiento a estrategias operativas de acompañamiento a población sujeto de la ARN y sus familias, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, teniendo en cuenta los planes individuales de reincorporación y los enfoques diferenciales.	Para el cumplimento de la obligación en el mes de MARZO de apoyo para la estrategia operativa de acompañamiento a la población, se realizaron las siguientes actividades: • ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE REINCORPORACIÓN: Se realizó seguimiento a los profesionale facilitadores, a través de la base de cumplimiento de atención a las personas en reincorporación. Al momento de cierre del informe de gestión del mes de MARZO, haciendo una consolidación de la información digitada y la pendiente por digitación, se logró un porcentaje de atención del 78%.

Estadísticas Cumplimiento Atención - PPRE Activos e Inactivos

Profesionales Reintegradores	Activos e Inactivos	PPR's con Asistencias	PPR's con Inasistencias	PPR's NO Contactados	Porcentaje Cumplimiento
Jose Luis Ruiz Bertel	37	37	2	0	100
Arneth De Jesus Tobias Arias	50	49	1	1	98
Claudia Alejandra Bravo Zambrano	52	49	0	3	94
Bhiana Durlendy Holguin Cortes	50	46	0	4	92
Yaira Isabel Sibaja Lozano	41	36	1	4	87
Maria Zulay Escudero Marin	54	44	0	10	81
Santiago Garcia Castrillon	38	31	0	7	81
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	47	36	0	11	76
Luz Elida Nagles Ayala	47	35	0	12	74
Gloria Patricia Castañeda Araque	42	31	0	11	73
Leidys Tatiana Rodriguez Vergara	53	37	7	9	69
Carlos Alberto David Areiza	65	40	0	25	61
Juan Camilo Restrepo Alvarez	59	27	0	32	45
Jaitung Fernandez Bustamante	0	0	0	0	0
Mariana Moreno Pacheco	0	0	0	0	0
Maria Yolanda Hernandez Castañeda	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Total Población Atendida	635	498	11	129	78

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	509 -2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, PARA LA ARTICULACIÓN Y LA DINAMIZACIÓN DE LA OFERTA SOCIAL EN EL TERRITORIO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, ASÍ COMO BRINDAR ORIENTACIÓN Y APOYAR EL SEGUIMIENTO DE RUTAS DE ACCESO A DICHA OFERTA PARA LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN Y SUS FAMILIAS.

3. Apoyar el desarrollo, implementación y seguimiento a estrategias operativas de acompañamiento a población sujeto de la ARN y sus familias, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, teniendo en cuenta los planes individuales de reincorporación y los enfoques diferenciales.	• Fidelización: Se realizaron acciones encaminadas a la fidelización de los FIRMANTES asignados al GT: o Coordinación de fidelización: se continua con el ejercicio de remitir a los grupos territoriales personas e reincorporación para su fidelización. Se realizó seguimiento de las asistencias e inasistencias de los PER para el periodo de MARZO. Se reportó a los profesionales aquellos participantes que no tenían ningún registro, en donde al final del mes se evidencio que todos los participantes tenían asistencia o inasistencia en el periodo. Así mismo se contó con el apoyo de asistente de información para el seguimiento de las asistencias. **EVIDENCIAS CARPETA_3_ACOMPAÑAMIENTO POBLACIÓN:** \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez ASIGNACION_ARN URABA_12032025 DISTRIBUCIÓN_POBLACION_AETCR BRISAS - DISPERSOS ORIENTACIONES_Recomendación_Traslados PRI REASIGNACION_60-08935 Reasignaciones REINCORPORACION_AETCR BRISAS TRASLADO_60-02701 TRASLADO_60-11042 TRASLADO_AYDE ALEXANDRA RIVERO GIRALDO TRASLADO_CASO ARIEL ANTONIO GUZMAN BORJA TRASLADO_FERNANDO ARCANGEL GUTIERREZ NARANJO_SOR MARIA PINEDA BENITEZ
4. Articular, gestionar y hacer seguimiento a las acciones, programas y estrategias para promover el acceso y permanencia de la población sujeto a procesos educativos en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se desarrollaron acciones de acompañamiento para la preparación de la oferta educativa requerida de la población en reincorporación. *** REPORTE NECESIDADES EDUCATIVAS POBLACIÓN AUTO SAR:** Se logró diligenciar la información requerida para responder al requerimiento de la JEP, en la que se requeria información con relación a las necesidades educativas de los beneficiarios del AUTO SAR 067, de los municipios del GT ARN URABÁ. **EVIDENCIAS CARPETA_4_PROCESOS EDUCATIVOS:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** 07032025 Reporte_Necesidades Educacion_NNA AUTO SAR 067
5. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad conforme a lo definido en el Programa de Reincorporación Integral	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se desarrollaron acciones de acompañamiento para la preparación de la oferta en EDUCACIÓN TÉCNICA - TECNOLOGICA - SUPERIOR requerida de la población en reincorporación. **EVIDENCIAS CARPETA_5_FORMACIÓN TÉCNICA:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez**
6. Acompañar a la población sujeto de atención en el marco de las acciones definidas en la Estrategia de Acompañamiento Integral a Grupos Familiares de Personas Fallecidas Victimas de Homicidio y de Desaparición Forzada del Proceso de Reincorporación.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se brindaron orientaciones al equipo de facilitadores para el acompañamiento integral a los grupos familiares de personas fallecidas - AUTO SAR. ** INFORME NECESIDADES EDUCATIVAS POBLACIÓN AUTO SAR:* Se logró diligenciar la información requerida para responder al requerimiento de la JEP, en la que se requeria información con relación a las necesidades educativas de los beneficiarios del AUTO SAR 067, de los municipios del GT ARN URABÁ. **EVIDENCIAS CARPETA_6_ATENCIÓN ESTRATEGIA AUTO SAR:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** 07032025 Reporte_Necesidades Educacion_NNA AUTO SAR 067 JORNADAS DE CAPACITACION PROCESO AUTO SAR AI 067 DE 2021

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 509 -2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, PARA LA ARTICULACIÓN Y LA DINAMIZACIÓN DE LA OFERTA SOCIAL EN EL TERRITORIO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, ASÍ COMO BRINDAR ORIENTACIÓN Y APOYAR EL SEGUIMIENTO DE RUTAS DE ACCESO A DICHA OFERTA PARA LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN Y SUS FAMILIAS.

7. Fomentar espacios de orientación para el fortalecimiento de capacidades respecto al funcionamiento del Sistema General de Pensiones a la población sujeto, conforme al Programa de Reincorporación Integral.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se desarrollaron acciones de fortalecimiento de capacidades con relación al funcionamiento del SISTEMA GENERAL DE PENSIONES requerida de la población en reincorporación. **EVIDENCIAS CARPETA_7_FORTALECIMIENTO CAPACIDADES PENSION:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez**
8. Participar en los procesos de reconocimiento y acompañamiento a las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva, conforme a los lineamientos operativos definidos por la entidad.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se desarrollaron acciones de preparación para el acompañamiento de las AERC requerida de la población en reincorporación. * *Revisión técnica resolución AERC:* se apoyo a la coordinación en la revisión a la coordinación en la normatividad con relación al establecimiento de los AERC. **EVIDENCIAS CARPETA_8_ACOMPAÑAMIENTO AERC:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez**
9. Registrar y verificar el seguimiento en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación -SIRR de la población sujeto de atención de la ARN, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad y generando las alertas de manera oportuna con relación a los avances en el acompañamiento.	En el mes de MARZO, se realizaron los siguientes procesos de validación de información en SIRR: • Acompañamiento técnico en la formulación de los planes de reincorporación. • Seguimiento de atención psicosocial • Seguimiento a las novedades de asignación mensual • Aprobación y seguimiento a los casos de gestión interna. **EVIDENCIAS CARPETA_9_SIRR:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** CORRECCION_NOVIEMBRE_2024_ARN URABÁ Correccion_noviembre_2024_ARN URABÁ PLAN_ANA YULE PLAN_BLANCA MILENA LOPEZ HIGUITA PLAN_GUSTAVO ANTONIO JIMENEZ PLAN_JOSE ADRIAN LOPEZ PLAN_JUAN DAVID MEDINA PLAN_SAUL JOSE HIGUITA GUZMAN PLAN_YOLANDA CALLES TORO PLAN_YOVANNY DE JESUS HIGUITA HERRERA PLANES_REINCORPORACIÓN_DABEIBA_APOYO
10. Realizar seguimiento mensual a la recepción de desembolsos económicos a la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con el cronograma de la entidad e identificando alertas que requieran medidas de subsanación y/o mejora.	1. Se remitió a los profesionales la base de desembolso de los participantes objeto de dicho pago. Se les solicitó que revisarán y realizaran el ejercicio de verificar si hay participantes objeto pero que no han reciben apoyo, por no estar utilizando los servicios. o Revisar base de pagos. 1. Se apoyó a la coordinadora en la remisión a los profesionales de reincorporación la base de desembolso par revisión y remisión a la coordinadora de observaciones. o Enviar correo de reporte de novedad, reportando si hay o no novedades de pago; si no les llego completo o si no les llegó. 2. Se participó en el comité de casos de gestión interna y en la elaboración del memorando para la APERTUR DE PERIODO y las CORRECCIONES. **EVIDENCIAS CARPETA_10_DESEMBOLSOS ECONÓMICOS:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** CASOS_APERTURA_PERIODO CARLOS DAVID CORRECCION_NOVIEMBRE_2024_ARN URABÁ Correccion_noviembre_2024_ARN URABÁ SEGUIMIENTO_Reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación - Marzo 2025

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	509 -2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, PARA LA ARTICULACIÓN Y LA DINAMIZACIÓN DE LA OFERTA SOCIAL EN EL TERRITORIO, EN CONCORDANCIA CON EL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, ASÍ COMO BRINDAR ORIENTACIÓN Y APOYAR EL SEGUIMIENTO DE RUTAS DE ACCESO A DICHA OFERTA PARA LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN Y SUS FAMILIAS.

11. Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Durante el periodo de informe, se desarrollaron las siguientes reuniones: ARN GT URABÁ - Comité Primario - Reunión Misional - CTR Mutatá - CTR Brisas **EVIDENCIAS CARPETA_11_REUNIONES:** \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez
12. Realizar informes, reportes y respuestas a PQRSD y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de MARZO se realizaron los siguientes informes: 1.Se remitió a la coordinadora solicitudes de expensas de la primera y segunda quincenas de ABRIL 2.Informe de actividades de mes de MARZO. 2.Insumos para la reunión de coordinadores. **EVIDENCIAS CARPETA_12_INFORMES:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** 07032025 Reporte_Necesidades Educacion_NNA AUTO SAR 067 ANEXO 1_509_DIEGO FLOREZ ASIGNACION ARN URABA 11032025 CERTIFICADO SUPERVISION_FACTURA VENTA_509_MARZO Certificado_Supervision_2025_509_Febrero. Certificado_Supervision_2025_509_Marzo FACTURA ELECTRONIA_DIEGO FLOREZ Identificación Necesidades Educativas para Proceso Auto SAR AI 067 Insumo para encuentro de coodinadores y coordinadoras ARN-BOGOTÁ REAJUSTE_SEGURIDAD SOCIAL_509_FEBRERO_2025 XML-PDF-1093740777-FE99 XML-PDF-1093740777-FE112
13. Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de FEBRERO se desarrollaron acciones de alistamiento de GESTIÓN DOCUMENTAL. **EVIDENCIAS CARPETA_13_GESTIÓN DOCUMENTAL:** **\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2025\Contratistas\Diego_Florez** 509_DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ PQRSD_WILSON ENRIQUE DUARTE GOES
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se realizó las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. Se realizaron los desplazamientos que se requirieron para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; y se informó los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN. Me encargue personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que me fue entregada y gestionada, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación. Participe activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.

Diego Andrés Flórez Gutiérrez — Firmado digitalmente por Diego Andrés Flórez Gutiérrez

DIEGO ANDRÉS FLOREZ GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): Maria Aurora Pulgarín Arcila — Firmado digitalmente por Maria Aurora Pulgarín Arcila Fecha: 2025.04.01 15:15:16 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co
"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado. La versión vigente se encuentra en el software SIGER."