

INFORME ACTIVIDADES

(CUOTA 1 DE 1)

PERIODO: Mayo de 2025

DE: Lina Patricia Osorio Hoyos

PARA: María Fernanda Arteaga Melo, Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.259 de 2025.

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaría de desarrollo económico que fortalezcan y potencien el desarrollo económico de Santiago de Cali relacionados al proyecto de inversión.

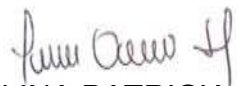
Actividades realizadas:

Lina Patricia Osorio Hoyos, cumplí con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.259, para lo cual desarrollé las siguientes actividades de conformidad con el Proyecto de Inversión Fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral para el desarrollo productivo sostenible en el Distrito de Santiago de Cali BP-26005359:

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

1. Prestar apoyo en la planeación y desarrollo de actividades estratégicas con grupos de interés, frente al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral para el desarrollo productivo sostenible en Santiago de Cali.
 - 1.1. Apoyé la planeación y desarrollo de actividades con relación al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral, con el recorrido previo a la segunda feria de empleo en el marco de la estrategia “Más empleos Cali” a través del cual se logró establecer la ruta de ingreso de los participantes, áreas de intervención protocolaria, áreas de atención por las empresas asistentes, rutas de evacuación, entre otros; así mismo se logró planear los espacios para el despliegue de marca ciudad y marca institucional de la estrategia. El recorrido se llevó a cabo en las instalaciones del orquideorama.

- 1.2. Apoyé la planeación y desarrollo de actividades con relación al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral, asistiendo a la reunión del equipo de empleabilidad, espacio en el cual se informó sobre el avance de los proyectos en ejecución y próximos a ejecutar por parte del área, así mismo informó sobre el estado del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones; en dicha reunión se establecieron los roles de cada uno de los integrantes del equipo y las actividades a desarrollar en el marco de estos.
2. Realizar apoyo a la supervisión para el cumplimiento de las obligaciones contractuales de los operadores vinculados al desarrollo de la misionalidad del área, verificando la ejecución conforme a los términos establecidos.
 - 2.1. Con el fin de apoyar la supervisión del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones, adelanté mesa de trabajo con el equipo jurídico de la Secretaría de Desarrollo Económico, mediante la cual se logró establecer el protocolo a seguir para la publicación de la SIP (Solicitud de Información a Proveedores), revisión del estado financiero del proyecto con la aprobación del PAC y la expedición del CDP, perfeccionamiento de aspectos jurídicos y financieros dispuestos en los estudios previos del proyecto para su iniciación.
 - 2.2. Con el fin de apoyar la supervisión del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones, apoyé la reunión con Propacífico y la empresa textil Denim Factory, a través de la cual expuso sobre el proyecto a lanzarse por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, el presupuesto asignado para estos fines, así como la propuesta de articulación con las empresas del sector textil para fortalecer la empleabilidad de las personas formadas con la vinculación formal de los beneficiarios.
3. Gestionar la elaboración de respuestas a consultas técnicas, solicitudes de información y derechos de petición relacionados con las estrategias de empleabilidad, garantizando claridad y oportunidad en las respuestas.
 - 3.1. Gestioné la elaboración de las consultas técnicas y solicitudes de información realizadas al equipo de empleabilidad a través de la plataforma ORFEO con la proyección y envío de las respuestas correspondientes a los ciudadanos, en los tiempos establecidos para ello.



LINA PATRICIA OSORIO HOYOS

Contratista

C.C. 1.143.839.313

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	30/05/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	651
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10-04 Aristi Piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	OSORIO HOYOS LINA PATRICIA		10. NIT/C.C.	1.143.839.313	2
11. Dirección	Calle 2 # 99-120		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	linaosoriohoyosdeconomico@gmail.com		14. Teléfono	3137965607	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota 1.				
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	Cinco Millones Cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos m/cte.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.259 de 2025	18. CDP	3500235474		
		19. RPC	4500366380		
20. Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales en la secretaría de desarrollo económico que fortalezcan y potencien el desarrollo económico de Santiago de Cali relacionados al proyecto de inversión.				
21. Valor del Contrato	\$ 5.445.000	Cinco Millones Cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos m/cte.			

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1143839313	LINA PATRICIA OSORIO HOYOS		CRA 65A 1A-50	5548110	linaosorio1991@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-04	2025-04	I	02/05/2025	85924206	\$632.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	272.300	0		0		0	0	0	0	272.300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	348.500	0	0	0	0	0	0		348.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.400				11.400	0	0	11.400			114	11.400	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	272.300	272.300
Pensión	1	348.500	348.500
Riesgos Laborales	1	11.400	11.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	632.200	632.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1143839313	LINA PATRICIA OSORIO HOYOS		CRA 65A 1A-50	5548110	linaosorio1991@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-04	2025-04	I	02/05/2025	85924206	10
					TOTAL A PAGAR
					\$632.200

DETALLE POR COTIZANTE																																																								
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																			
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOA	IOB	IOG	IOH	IOI	IOJ	IOK	IOL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC	1143839313	OSORIO HOYOS LINA PATRICIA					59	0			N																			230301	2.178.000	348.500	0	0		0	0	EPS002	2.178.000	272.300	14-23	2.178.000	1	11.400		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

PSE - Transacción Aprobada **CUS 1451702114**

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: linaosoriohoyosdeconomico@gmail.com

2 de mayo de 2025, 1:59 p.m.

**¡Hola, LINA PATRICIA OSORIO HOYOS!****Estado de la Transacción:****Aprobada** 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 632.200

Empresa: COMPENSAR-OI

Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha de la transacción: 02/05/2025

CUS: 1451702114

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.259 DE 2025</u>	
Nombre completo del contratista: Lina Patricia Osorio Hoyos	
Documento de identificación: 1.143.839.313 de Cali	
Nombre del supervisor: María Fernanda Arteaga Melo	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaría de desarrollo económico que fortalezcan y potencien el desarrollo económico de Santiago de Cali relacionados al proyecto de inversión.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/May/2025	Fecha terminación 30/May/2025
Modificación(es) al contrato No.: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cinco Millones Cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos m/cte. (\$ 5.445.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.445.000	\$5.445.000	\$0	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 85924206 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1451702114 Operador: Miplanilla.com Fecha de Pago: 02/May/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Abril/2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad Social Integral correspondiente al mes de ABRIL 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley de 789 de 2002 que establece que: “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

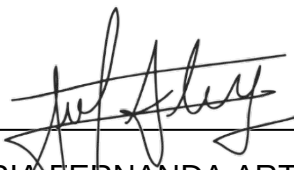
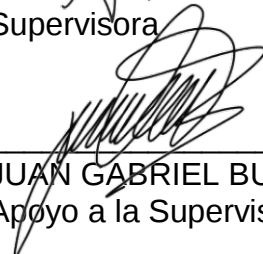
del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de MAYO de 2025, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar”.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

1. Prestar apoyo en la planeación y desarrollo de actividades estratégicas con grupos de interés, frente al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral para el desarrollo productivo sostenible en Santiago de Cali.
 - 1.1. La contratista en apoyó a la planeación y desarrollo de actividades con relación al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral, acompañó el recorrido previo a la segunda feria de empleo en el marco de la estrategia “Más empleos Cali” a través del cual se logró establecer la ruta de ingreso de los participantes, áreas de intervención protocolaria, áreas de atención por las empresas asistentes, rutas de evacuación, entre otros; así mismo se logró planear los espacios para el despliegue de marca ciudad y marca institucional de la estrategia. El recorrido se llevó a cabo en las instalaciones del orquideorama.
 - 1.2. La contratista en apoyó a la planeación y desarrollo de actividades con relación al fortalecimiento de las capacidades del ecosistema laboral, asistió a la reunión del equipo de empleabilidad, espacio en el cual se informó sobre el avance de los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
	proyectos en ejecución y próximos a ejecutar por parte del área, así mismo informó sobre el estado del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones; en dicha reunión se establecieron los roles de cada uno de los integrantes del equipo y las actividades a desarrollar en el marco de estos. 2. Realizar apoyo a la supervisión para el cumplimiento de las obligaciones contractuales de los operadores vinculados al desarrollo de la misionalidad del área, verificando la ejecución conforme a los términos establecidos. 2.1. La contratista con el fin de apoyar la supervisión del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones, adelantó mesa de trabajo con el equipo jurídico de la Secretaría de Desarrollo Económico, mediante la cual se logró establecer el protocolo a seguir para la publicación de la SIP (Solicitud de Información a Proveedores), revisión del estado financiero del proyecto con la aprobación del PAC y la expedición del CDP, perfeccionamiento de aspectos jurídicos y financieros dispuestos en los estudios previos del proyecto para su iniciación. 2.2. La contratista con el fin de apoyar la supervisión del proyecto de formación para el empleo dirigido al sector de las confecciones, apoyó la reunión con Propacífico y la empresa textil Denim Factory, a través de la cual expuso sobre el proyecto a lanzarse por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, el presupuesto asignado para estos fines, así como la propuesta de articulación con las empresas del sector textil para fortalecer la empleabilidad de las personas formadas con la vinculación formal de los beneficiarios. 3. Gestionar la elaboración de respuestas a consultas técnicas, solicitudes de información y derechos de petición relacionados con las estrategias de empleabilidad, garantizando claridad y oportunidad en las respuestas. 3.1. La contratista gestionó la elaboración de las consultas técnicas y solicitudes de información realizadas al equipo de empleabilidad a través de la plataforma ORFEO con la proyección y envío de las respuestas correspondientes a los ciudadanos, en los tiempos establecidos para ello.		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – DESARROLLO ECONOMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4171.010.26.1.259 de 2025.			
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.			
Observaciones al informe técnico: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
N/A			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 MARIA FERNANDA ARTEAGA MELO Supervisora  JUAN GABRIEL BUSTAMANTE GIRALDO Apoyo a la Supervisión			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 30/May/2025.			