



DGH1786 - 2025SS369

Soacha, 24 de abril del 2025

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DIRECCIONAMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DE LOS CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS CON LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO EN LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA. - SS377".

Se expide en respuesta A la petición de la Secretaria de Salud, radicada el 24 de abril del 2025

  
YENNI PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: JULIAN TORRES TORRES - DGH



Alcaldía de Soacha

[www.alcaldiasoacha.gov.co](http://www.alcaldiasoacha.gov.co)

[contactenos@alcaldiasoacha.gov.co](mailto:contactenos@alcaldiasoacha.gov.co)

WhatsApp: 317 636 23 27

PBX: (601) 730 55 00 Ext. 141 - 123

Dirección: Calle 13 #7-30, piso 4



CO-SC-201821

CO-FR-002 V2



# SOLICITUD COLABORACIÓN EXPEDICIÓN NO PLANTA X 6 (SEIS) 2025SS366 A 2025SS371 - SECRETARÍA DE SALUD (SALUD PÚBLICA)

Desde Nubia Angelica Lugo <nubia.lugo@alcaldiasoacha.gov.co>

Fecha Jue 24/04/2025 7:05

Para Jhonny Julian Torres Torres <jhonny.torres@alcaldiasoacha.gov.co>

CC Direccion Gestion Humana <direcciongestionhumana@alcaldiasoacha.gov.co>

1 archivo adjunto (17 KB)

SOLICITUD NO PLANTA X 6 ABRIL 24 2025 - SALUD.xlsx;

Buenos días, cordial saludo,

Teniendo en cuenta que la Secretaría de Salud de Soacha requiere contratar personal idóneo para el desarrollo de sus procesos, de manera atenta, me permito solicitar se informe a este Despacho, si en la Planta de la Administración Municipal existe personal para desarrollar las siguientes actividades:

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAI)	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	MOTIVOS QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD Y PERTINENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	PERFIL A CONTRATAR	VALOR PRESUPUESTADO
2025SS366	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS COM PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGIA PARA LA GESTION Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS173	1. Realizar asistencias técnicas de forma mensual a las IPS públicas y privadas de Soacha para garantizar el cumplimiento de los certificados de nacidos vivos y de defunciones, haciendo énfasis y seguimiento en la calidad y aplicación del dato. 2. Implementar mejoras en el sistema de estadísticas vitales RIUAF_NDI según normatividad vigente, garantizando el registro de las estadísticas vitales de Soacha. 3. Formar parte de los comités de sala situacional de salud pública de la Secretaría de Salud de Soacha en el marco de las dimensiones asignadas. 4. Realizar la vinculación entre las bases RIUAF_NDI y SVIGILA, y adelantar las medidas correctivas necesarias garantizando los datos en las plataformas RIUAF_NDI.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	\$ 42 000 000
2025SS367	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS375	1. Apoyo en la Realización de Actividades Administrativas dentro de la Dirección de Salud Pública. 2. Asistir a la Dirección En Las Actividades Propias Del Área (Jornadas Telefónicas, Control De Concesiones Institucionales, Vigías De Seguridad De Los Archivos Electrónicos). 3. Distribuir, Diseñar, Organizar y dar seguimiento a las PQRs mediante el aplicativo designado revisando y gestionando según corresponda así como controlando los tiempos de respuesta presentando informes solicitados y participando mensualmente en el Comité de Atención Ciudadana. 4. Apoyar en la gestión administrativa en las cuentas de cobro de los contratistas de la Dirección de Salud Pública.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	TECNICO	\$ 16 600 000
2025SS368	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA APLICACION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA COMUNITARIA DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA EN LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS376	1. Realizar 2 reuniones de direccionamiento técnico y operativo al equipo de Vigilancia Salud Pública Comunitaria (VSPC) con relación al seguimiento a los lineamientos nacionales, departamentales y municipales. 2. Realizar un análisis detallado de los eventos notificados y/o solicitados por cada una de las comunas organizadas conforme a las directrices de la Dirección de Salud Pública, en el marco del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027. 3. Establecer reuniones mensuales con el área de epidemiología generando informes de gestión de manera trimestral que permitan acceder a las bases de datos de la línea estratégica para la proyección de boletines epidemiológicos trimestrales. 4. Realizar gestiones nacionales, departamentales y municipales con instituciones públicas y privadas en aras de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	PROFESIONAL	\$ 35 000 000
2025SS369	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA EL DISEÑO, SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DE LOS CONTRATOS INTERCOMUNICATIVOS CON LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO EN LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS377	1. Realizar el seguimiento a la contratación del PPSIC. 2. Proyectar las modificaciones a los contratos del PPSIC. 3. Reportar las actividades al Plan de Acción en Salud - PAS - del eje de atención primaria en salud, según directrices nacionales, departamentales o municipales, así como el seguimiento a ejecución de las acciones de la circular 004 delimitas por la ET. 4. Realizar reuniones mensuales con las ESEs, brindar seguimiento técnico - operativo a las acciones desarrolladas en el eje de atención primaria en salud, estableciendo la metodología para la programación, ejecución y evaluación. 5. Participar en las diferentes unidades de análisis y generar la información requerida para dar cumplimiento a los objetivos de mejora resultantes. 6. Realizar de forma mensual el reporte de gestión, planes de mejoramiento y sociales incumplimientos de falta de veracidad identificadas en las ESEs. 7. Reportar el análisis de los indicadores de Plan de Desarrollo y Cobertura. 8. Realizar informes del eje de atención primaria en salud requeridos por la Dirección de Salud Pública. 9. Reportar a apreciación técnica y financiera de las ESEs a cargo.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	\$ 46 200 000
2025SS370	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTION DE IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD MENTAL EN EL COMANDO EN JEFE DE LAS BASES DE DATOS DEL CIUDADANO INTEGRAL DE LA SALUD MENTAL EN EL COMANDO EN JEFE DE LAS BASES DE DATOS DEL CIUDADANO INTEGRAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS378	1. Monitorear y reportar en el día las bases de datos de los casos reportados por Comisarias de Familia, Federación de Padres, Instituto Colombiano del Bienestar Familiar (ICBF), Instituciones Educativas, Línea 123-155, Empresa Social del Estado Municipal (ESE), Empresas Promotoras de Salud (EPS), Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) y demás entes reguladores del municipio. 2. Realizar el control y seguimiento de la información en el tablero de control de incidencias técnicas en salud mental. 3. Proporcionar apoyo administrativo en la gestión de la información con el aplicativo control doc. levantado, organización y la gestión de la información. 4. Generar y emitir informes e indicadores estadísticos semanalmente según las solicitudes de referencia y la Dirección de Salud Pública. 5. Realizar reuniones de coordinación con los comités de seguimiento de la Dirección de Salud Pública, ESEs y demás entes reguladores.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	BACHILLER	\$ 14 000 000
2025SS371	24/04/2025	SECRETARIA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DESARROLLADOR WEB PARA EL FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO DE SALUD EN LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS371	1. Asistir a reuniones presenciales y virtuales para la presentación de avances en los proyectos de bases de datos de la Secretaría de Salud, asegurando la alineación con los objetivos estratégicos. Además, reforzar las estrategias de protección de datos y la gestión segura de los activos de información. 2. Participar activamente en reuniones con la DIT, garantizando que todas las acciones técnicas y operativas cumplan con las normas de seguridad de la información y la legislación vigente. 3. Elaborar y estructurar las hojas de vida de los procesos y los diagramas de flujo en cada uno de los equipos estableciendo de acuerdo con las necesidades de generación de información para la presentación de dashboards, informes.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	PROFESIONAL II	\$ 16 000 000

Quedamos atentos a su amable colaboración. Cordialmente,

**NUBIA ANGÉLICA LUGO**  
 Secretaria de Salud  
 Secretaría de Salud | Alcaldía Municipal de Soacha  
 Calle 13 No. 1-03 Barrio San Marcos Soacha - Cundinamarca  
<http://www.alcaldiasoacha.gov.co> | Facebook: Alcaldía de Soacha



**Nubia Angelica Lugo**  
 Secretaria de Despacho  
 Despacho  
 Secretaria Salud  
 (601) 7305500  
 nubia.lugo@alcaldiasoacha.gov.co

Calle 13 No. 7 - 30 Soacha- Cundinamarca  
 Línea de atención al usuario (601) 7305500  
[www.alcaldiasoacha.gov.co](http://www.alcaldiasoacha.gov.co)

**MATRIZ DE RIESGO.**

Existen diversas formas de clasificar los riesgos:

NÚMERO	CLASE / FUENTE	ETAPA	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN	CONSECUENCIA	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA
1	GENERAL	INTERNO	PLANEACIÓN	OPERACIONAL	Ocurre cuando la necesidad de contratación y el objeto establecido en el estudio previo no se ajustan a la modalidad de selección aplicable.	Celebración de un contrato que no se ajusta a las normas de contratación pública vigentes en el territorio colombiano.	1	4	3	RIESGO MEDIO
2	GENERAL	EXTERNO	CONTRATACIÓN	OPERACIONAL	Ocurre cuando el contratista seleccionado no firma el contrato en el plazo establecido y/o se retrasa en la constitución y presentación de las garantías que amparan el cumplimiento del contrato.	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos, y de la necesidad de la contratación.	2	2	2	RIESGO MEDIO
3	GENERAL	EXTERNA	EJECUCIÓN	REGULATORIO	Se da por la expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato	Genera una carga económica adicional a las previstas que puede afectar la ejecución del contrato.	2	2	2	RIESGO BAJO
4	ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	Se presenta por el incumplimiento parcial o total de las obligaciones contractuales	Incumplimiento contractual	2	4	3	RIESGO MEDIO
5	ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	Deficiencias en la calidad de los servicios prestados por el contratista	Retrasos en el cumplimiento con las condiciones pactadas	2	4	3	RIESGO MEDIO

Forma de mitigarlo

No.	¿A QUIÉN SE ASIGNA?	TRATAMIENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA	¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	¿COMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD. ¿CUÁNDO?
-----	---------------------	-------------	--------------	---------	-----------------------	-----------	------------------------------------	--	--	--	--------------------------------	------------------------

