

## MEMORANDO

Bogotá, D.C.,  
582

**PARA:** ELKIN LEONARDO LOPEZ GUERRERO

Profesional Universitario 219-18- Contratación

**DE:** KARLA TATHYANNA MARIAN OSPINA

Alcaldesa Local de Kennedy

**ASUNTO:** INICIO DE PROCESO PRECONTRACTUAL

De manera atenta me permito solicitar dar inicio al trámite precontractual referente a la contratación de personal que se relaciona en los siguientes perfiles:

SIPSE	OBJETO	N PERSONAS
131721	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL	5
131800	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICAMENTE A LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES A SU CARGO	1
131811	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE SERVICIOS GENERALES Y GASTOS DE FUNCIONAMIENTO A CARGO DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY.	1
131815	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO (MAQUINARIA PESADA ) ASIGNADO PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DE LABORES DE MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL Y LAS ZONAS PÚBLICAS, ASÍ COMO ATENDER LAS EMERGENCIAS VIALES QUE SURJAN EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY	1
131828	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA CONFORMACION, ELECCION, ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y DESARROLLO DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES DE ACUERDO CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACION Y ORGANIZACIONES SOCIALES Y/O COMUNALES QUE LE SEAN ASIGNADAS EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL	2
131834	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERRELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD	1

131854	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR EL PROCESO DE COBRO PERSUASIVO PARA RECAUDAR LAS OBLIGACIONES GENERADAS EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS; ASI COMO EL SEGUIMIENTO, LA DEPURACIÓN, CONTROL DE TERMINOS, INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS DEL PROCESO, GENERANDO INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS QUE PERMITAN FORTALECER Y MEJORAR LAS ACCIONES DE COBRO PERSUASIVO, DEL AREA GESTIÓN JURIDICO POLICIVA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY	1
131865	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN, DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN CDI DE LA ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY	1
131889	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LA ORGANIZACIÓN, ARTICULACIÓN, ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO TRANSVERSAL A LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL	1
131892	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY COMO ABOGADO (A) EN LOS ASUNTOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y REGLAMENTARIOS DE SU COMPETENCIA RELACIONADOS CON EL DESARROLLO Y TRAMITE DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS, Y APOYAR EL IMPULSO Y TRAMITE DE PROCESOS SANCIONATORIOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1
131895	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL.	1
131897	APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA LOCAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	1
131944	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS PESADOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	2
131963	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS (LIVIANOS) DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	1
131976	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO APOYANDO ADMINISTRATIVAMENTE LA FORMULACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON PARTICIPACION EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	1
132010	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS COMPONENTES TÉCNICOS REQUERIDOS PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADO CON REACTIVACIÓN ECONÓMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	1
132014	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO Y SOPORTE ASISTENCIAL AL ADMINISTRADOR Y USUARIO FINAL DE LA RED DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL	1

132063	APOYAR LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LAS HERRAMIENTAS QUE CONFORMAN LA GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA LOCAL	1
132078	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY.	1
132080	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIONES PARA LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INTERNA QUE PERMITAN LA DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY.	1
132085	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO (MAQUINARIA PESADA ) ASIGNADO PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DE LABORES DE MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL Y LAS ZONAS PÚBLICAS, ASÍ COMO ATENDER LAS EMERGENCIAS VIALES QUE SURJAN EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY	1
132122	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN, DESARROLLO, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, PLANES Y PROGRAMAS RELACIONADAS CON LOS ESPACIOS E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMUNIDADES DE ACUERDO CON LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL	1
132124	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS COMPONENTES TÉCNICOS REQUERIDOS PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y LA GESTIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADOS CON EL ÁMBITO AMBIENTAL, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.	1
132137	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONÓMICOS TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL	1
132138	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONÓMICOS TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.	1
132153	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORMULAR, IMPLEMENTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS COMPONENTES TÉCNICOS REQUERIDOS PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADO CON REACTIVACIÓN ECONÓMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	1
132162	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE GESTIÓN POLICIVA E INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACCIONES EN CALLE A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1
132185	APOYAR LAS INSPECCIONES DE POLICÍA CON EL INGRESO DE INFORMACIÓN, USO Y APROPIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN VIGENTES DISPUESTOS PARA LAS ACTUACIONES DE POLICÍA	1

132193	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y COMPONENTE TÉCNICO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN LAS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADAS, CON LOS PROYECTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EN LA LOCALIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	6
132194	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL EN TODO LO QUE CORRESPONDE A LA ADMINISTRACION DE BIENES, ALMACÉN E INVENTARIOS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	1
132206	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO APOYANDO ADMINISTRATIVAMENTE LA FORMULACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON PROPIEDAD HORIZONTAL EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	1
132243	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE COMUNICACIONES A LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL	1
132250	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA RESPALDAR DE MANERA TÉCNICA A LOS RESPONSABLES E INTEGRANTES DE LOS PROCESOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY.	1
132258	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TECNICO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ASISTENCIAL A LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE KENNEDY, ASÍ COMO EL APOYO GENERAL EN ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SE ASIGNE, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS QUE SEAN ESTABLECIDO.	1
132259	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL.	1
132294	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LOS TRÁMITES DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY ASÍ COMO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE GESTIÓN TÉCNICAS, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVA PARA LA DEPURACIÓN DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR	1
132296	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA PROMOCIÓN, ARTICULACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO PARA LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS ANIMALES DOMÉSTICOS Y SILVESTRES DE LA LOCALIDAD.	1
132298	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN, APOYANDO EL DESARROLLO DE EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN LAS ETAPAS DE PRE-PRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POST-PRODUCCIÓN, ASÍ COMO EL MANEJO DE SONIDO QUE SE REQUIERA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	1
132167	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN CON COMPONENTE TÉCNICO, DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN LAS DIFERENTES ETAPAS RELACIONADOS CON CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	1

131850	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO, ADMINISTRATIVA Y FINANZAS EN LAS ACTIVIDADES CONTABLES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.	1
--------	--	---

Cordialmente,



**KARLA TATHYANNA MARIAN OSPINA**

Alcaldesa Local de Kennedy

[cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co](mailto:cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co)

Elaboro: Elsa María Neira-Tecnico Cps Planta 

Reviso: Ana Maria Cortes Cabrera - Profesional Cps Planta 