 PERSONERÍA Municipal de Yopal	Código: FOR-DA-62	Páginas: 1 de 7
	Versión: 2	03-07-2024
	ACTA DE TERMINACIÓN	

Yopal, 03 de junio de 2025.

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. 036 DE 14 DE FEBRERO DE 2025.

I. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

INFORMACIÓN GENERAL		
No. DEL CONTRATO.	036-2025	
OBJETO:	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO DOCUMENTAL Y ORGANIZACIONAL DE LA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y DE FAMILIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL"	
CONTRATISTA:	YENNY LEANDRA NOA GONZALEZ	
TÉRMINO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL CONTRATO	CIENTO CINCO (105) DÍAS	
FECHA DE INICIO:	14 DE FEBRERO DE 2025	
PRORROGA:	N/A	
CESIÓN:	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA EN EL CONTRATO:	30 DE MAYO DE 2025	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha	Valor
CDP 00045	12 DE FEBRERO DE 2025	\$9.448.012
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha	Valor
RP 00060	13 DE FEBRERO DE 2025	\$9.448.012
SUPERVISIÓN		
NOMBRE:	DOMINGO CONDE RUEDA	
CARGO:	PERSONERO DELEGADO EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA	
ACTO DE DESIGNACIÓN:	RESOLUCIÓN No 051 DEL 14 DE FEBRERO DE 2025	
FECHA:	14 DE FEBRERO DE 2025	

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$9.448.012
VALOR ADICIONADO:	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 9.448.012
VALOR EJECUTADO Y PAGADO AL CONTRATISTA:	\$9.448.012
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL	NO APLICA



VALOR EJECUTADO Y POR PAGAR | **NO APLICA**
AL CONTRATISTA:

En la ciudad de Yopal, Casanare, a los 03 junio del 2025, en cumplimiento del contrato ya identificado, se reunieron el señor DOMINGO CONDE RUEDA en su condición de supervisor y la señora YENNY LEANDRA NOA GONZALEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1116547320 en su condición de contratista, con el propósito levantar acta de terminación del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 036 de 2025, toda vez que a la fecha se cumplió con el 100% del objeto contractual, por lo anterior se procede a la terminación previa a las siguientes cláusulas:

II. CLÁUSULAS:

PRIMERA. Que la terminación se fundamenta en la ejecución del 100% de las actividades de la carta de aceptación y el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUNDA: Que, el supervisor del contrato, procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las obligaciones pactadas en el contrato, en donde el contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo relacionados así:

- a) Del período comprendido entre el 14 de Febrero de 2025 al 28 de Febrero 2025, con un porcentaje de ejecución del 14,28%
- b) Del período comprendido entre el 01 de Marzo de 2025 al 30 de Marzo 2025, con un porcentaje de ejecución del 42,86%
- c) Del período comprendido entre el 01 de Abril de 2025 al 30 de Abril 2025, con un porcentaje de ejecución del 71,43%

Que, en el último periodo de ejecución contractual comprendido entre el día 01 de Mayo de 2025 al día 30 de Mayo de 2025, con un porcentaje de ejecución de 28,57%

Que, en consecuencia de lo anterior el o la contratista tuvo un total de ejecución del 100% y realizando las siguientes actividades

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO 14 DE FEBRERO DE 2025 AL 30 DE MAYO DE 2025		
ACTIVIDAD No.	EJECUCIÓN	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
Actividad No. 1: REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN PARA LA VIGENCIA 2024 Y 2025 EN LA PERSONERÍA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA DE MANERA FÍSICA Y DIGITAL.	<p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 Y EL 28 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO SE REALIZÓ EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN PARA LA VIGENCIA 2024.</p> <p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO SE REALIZÓ EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN PARA LA VIGENCIA 2024 Y 2025</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PFv33GagjIUf-IOQ-hh_YdqpCguDa2lzVeLCQTMgVkm/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1J-yWJIVLPF75yQYwZbjbvCfwxPttxF7i.</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kQz2LzYyxs25i1WC58bnTI7f9G-1rJcB3oy87n1Q6al/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/10KHeQublrXRkcbvQvSDbSt0pU3LHtzb.</p>



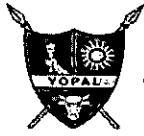
	<p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2025 SE REALIZÓ EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN PARA LA VIGENCIA 2024 Y 2025.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MAYO DEL AÑO 2025 SE REALIZÓ EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN PARA LA VIGENCIA 2024 Y 2025.</p>	
<p>Actividad No. 2: REALIZAR ACTIVIDADES DE ROTULADO DE LAS CARPETAS Y LAS CAJAS A TRAVÉS DE LAS CUALES SE ALMACENAN LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN EN LA PERSONERÍA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA.</p>	<p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 Y EL 28 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LAS SIGUIENTES CARPETAS: 1 CON FECHA INICIAL: 05/01/2024 Y CON FECHA FINAL: 25/04/2024, CON 205 FOLIOS, CARPETA 2: CON FECHA INICIAL: 26/04/2024 Y CON FECHA FINAL: 18/06/2024, CON 204 FOLIOS, CARPETA 3: CON FECHA INICIAL: 19/06/2024 Y CON FECHA FINAL: 23/07/2024, CON 202 FOLIOS, CARPETA 4: CON FECHA INICIAL: 25/07/2024 Y CON FECHA FINAL: 15/08/2024, CON 222 FOLIOS, CARPETA 5: CON FECHA INICIAL: 15/08/2024 Y CON FECHA FINAL: 29/08/2024, CON 206 FOLIOS, CARPETA 6: CON FECHA INICIAL: 29/08/2024 Y CON FECHA FINAL: 03/09/2024 CON 213 FOLIOS, DE LA CAJA 1 DE TUTELAS 2024. Y LA CARPETA 1: CON FECHA INICIAL: 11/09/2024 Y FECHA FINAL: 11/09/2024, CON 213 FOLIOS DE LA CAJA 2 DE TUTELAS. TAMBIÉN SE REALIZÓ ROTULADO DE LAS SIGUIENTES CAJAS: HABITANTE DE CALLE 2024 CAJA 1, VÍCTIMAS 2024 CAJA 1, JUECES DE PAZ 2024 CAJA 1, TUTELAS 2024 CAJA 1 Y CAJA 2.</p> <p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO, SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 2 DE TUTELAS 2024 LA CARPETA 2 (204 FOLIOS), LA CARPETA 3 (203 FOLIOS), LA CARPETA 4 (204 FOLIOS), LA CARPETA 5 (223 FOLIOS) Y LA CARPETA 6 (114 FOLIOS). SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 1 DE JUECES DE PAZ 2024: CARPETA 1 (202 FOLIOS), CARPETA 2 (210 FOLIOS), CARPETA 3 (198 FOLIOS) Y CARPETA 4(166 FOLIOS). SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 1 DE VÍCTIMAS 2024: CARPETA 1 (209 FOLIOS) Y CARPETA 2 (129 FOLIOS) SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 6 DE ATENCION AL USUARIO CARPETA 1 (222 FOLIOS), CARPETA 2 (202 FOLIOS), CARPETA 3 (95 FOLIOS),</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PFv33GagilUF-IOQ-hh_YdgpCquDa2lzVeLCQTMgVkm/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1J-yWJVLPF75yQYwZbjvCfwxPttxF7I.</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kQz2LzYyxs25i1WC58bnT17f9G-1rJcB3oy87n1Q6al/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/10KHeQublrXRkcbvQvSDbStOpU3LHlzlB.</p>



	<p>CARPETA 4 (201 FOLIOS), CARPETA 5 (194 FOLIOS), CARPETA 6 (200 FOLIOS), CARPETA 7 (67 FOLIOS) Y CARPETA 8 (151 FOLIOS) TAMBIÉN SE REALIZÓ ROTULADO DE LAS SIGUIENTES CAJAS: ATENCIÓN AL USUARIO 2024 CAJA 4, 5 Y 6. ATENCIÓN AL USUARIO 2025 CAJA 1. TUTELA 2025 CAJA 1, AUDIENCIAS 2024-2025. ACTIVOS 2024.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2025, SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 1 MESA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE VÍCTIMAS 2023 - 2027, CARPETA 1 CON UN TOTAL DE ARCHIVOS DE 201 FOLIOS Y CARPETA 2 CON UN TOTAL DE ARCHIVOS DE 102 FOLIOS. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE SUBIR LOS ARCHIVOS DE ATENCION AL USUARIO Y EN GENERAL LOS PMY AL DRIVE NOMBRADO COMO ARCHIVO BASE DE DATOS DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA, EN TOTAL 153.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MAYO DEL AÑO 2025, SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 1 ATENCIÓN AL USUARIO 2025, UN TOTAL DE 7 CARPETAS CON SUS DOCUMENTOS ANEXOS EN CADA CARPETA DE 200 FOLIOS DEL MES DE ENERO HASTA MAYO 2025, SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE ROTULADO Y ESCANEADA DE LA CAJA 1 ACTIVOS 2024, CARPETA 5 Y 6 PARA UN TOTAL DE 415 FOLIOS.</p>	
<p>Actividad No. 3: REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA HOJA DE CONTROL DE LOS EXPEDIENTES QUE SE ADELANTA EN LA PERSONERÍA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA</p>	<p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 Y EL 28 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, SE REALIZÓ LA APLICACIÓN DE LA HOJA DE CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE LA OFICINA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA.</p> <p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO, SE REALIZÓ LA APLICACIÓN DE LA HOJA DE CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE LA OFICINA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2025, SE REALIZÓ LA APLICACIÓN DE LA HOJA DE CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE LA OFICINA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MAYO DEL AÑO 2025, SE REALIZÓ LA APLICACIÓN DE LA HOJA DE CONTROL DE LOS</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PFv33GaqjllUF-IOQ-hh_YdqpCquDa2lzVeLCQTMqVkm/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1J-yWJVLPF75yQYwZbjbvCfwwPttxF7I.</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kQz2LzYyxs25i1WC58bnTI7f9G-1rJcB3oy87n1Q6al/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/10KHeQublrXRkcbvQvSDbSt0pU3LHlzlB.</p>



	EXPEDIENTES DE LA OFICINA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2025.	
<p>Actividad No. 4: APOYAR EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS QUE SE MANEJAN EN LA PERSONERÍA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA.</p>	<p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 Y EL 28 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, SE APOYÓ EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS LLAMADA "ARCHIVO DELEGADA DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2024" QUE SE ENCUENTRA EN EL DRIVE.</p> <p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO, SE APOYÓ EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS LLAMADA "ARCHIVO DELEGADA DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2024" QUE SE ENCUENTRA EN EL DRIVE, ARCHIVO 2024 Y ARCHIVO BASE DE DATOS DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2025.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2025, SE APOYÓ EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS LLAMADA "ARCHIVO DELEGADA DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2024" QUE SE ENCUENTRA EN EL DRIVE, ARCHIVO 2024 Y ARCHIVO BASE DE DATOS DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2025.</p> <p>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MAYO DEL AÑO 2025, SE APOYÓ EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS LLAMADA "ARCHIVO DELEGADA DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2025" QUE SE ENCUENTRA EN EL DRIVER, ARCHIVO 2024 Y 2025, ARCHIVO BASE DE DATOS DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA 2025 Y TUTELAS 2025.</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PFv33GagjIUf-IOQ-hh_YdqpCquDa2lzVeLCQTMqVvK/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1J-yWJIVLPPF75yQYwZbjbvCfwxPttxF7i.</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kQz2LzYyxs25i1WC58bnTI7f9G-1rJcB3oy87n1Q6al/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/10KHeQublrXRkcbvQvSDbStOpU3LHizIb.</p>
<p>Actividad No. 5: APOYAR EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DESIGNE EL SUPERVISOR PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.</p>	<p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 Y EL 28 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO SE REALIZÓ UN ACOMPAÑAMIENTO A UNA VISITA DOMICILIARIA A LA CLÍNICA CASANARE, EN DONDE SE VERIFICÓ EL ESTADO DE UN PACIENTE Y SU RED DE APOYO.</p> <p>EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO SE REQUIRIÓ APOYO PARA ASISTIR A LA INVITACIÓN A PARTICIPAR DE LA PRIMERA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DEL CONTRATO No 85001032025</p>	<p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PFv33GagjIUf-IOQ-hh_YdqpCquDa2lzVeLCQTMqVvK/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1J-yWJIVLPPF75yQYwZbjbvCfwxPttxF7i.</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kQz2LzYyxs25i1WC58bnTI7f9G-1rJcB3oy87n1Q6al/edit?gid=0#gid=0.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/10KHeQublrXRkcbvQvSDbStOpU3LHizIb.</p>



EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE ABRIL, BRINDÉ APOYO EN VISITAS DE VERIFICACIÓN A CUATRO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DE YOPAL (COMPARTIR, SAN MARCOS, HELICONIAS Y LUZ DE MAÑANA), COMO PARTE DEL EJERCICIO INSTITUCIONAL DE PROMOCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, CON ÉNFASIS EN LA NIÑEZ.

TAMBIÉN SE LE BRINDÓ APOYO A UNA USUARIA CON PMY 1653-2025, EN DONDE SE LE AGILIZA LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA CONDICIÓN REFUGIADO PARA TITULAR MAYOR DE EDAD Y BENEFICIARIOS Y POSTERIOR A ESTO SE ENVÍA Y SE LE COMUNICA LA RESPUESTA POR MEDIO DE CORREO ELECTRÓNICO.

SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO A UNA VISITA DOMICILIARIA DE VERIFICACIÓN DE LA SEÑORA LEMM.

SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO A UNA VISITA DOMICILIARIA DE VERIFICACIÓN DE LA SEÑORA MOTT.

EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 30 DE MAYO BRINDÉ APOYO EN LA REVISIÓN DEL OFICIO CON PMY 2412-2025, TAMBIÉN SE APOYÓ CON LA REALIZACIÓN DE UN OFICIO CON PMY 1919-2025 Y REALICE UNA VISITA A LA SEÑORA MARIA ISABEL CABALLERO DE VEGA.

QUINTA Que teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 26 de la Ley 1393 de 2010, es un deber del supervisor verificar que el contratista, en la ejecución del contrato, de cumplimiento a la obligación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, como requisito para certificar el pago o desembolso, por lo que en cumplimiento a esta obligación se relaciona los siguientes aportes al sistema de seguridad social integral (SSSI), por parte del contratista:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SSSI)								
PERIODO	DÍAS COTIZADOS	HONORARIOS BÁSICO	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	Número de Planilla	Fecha de pago	APORTE SALUD	APORTE PENSIÓN	APORTE RIESGOS
FEBRERO	15	\$1.349.716	\$539.886	9482393084	28/02/2025	\$100.900	\$129.100	\$4300
MARZO	30	\$2.699.432	\$1.423.500	9483496893	01/04/2025	\$178000	\$227.800	\$7500
ABRIL	30	\$2.699.432	\$1423500	9484830005	29/04/2025	\$178000	\$227.800	\$7500
MAYO	30	\$2.699.432	\$1423500	9486688552	29/05/2025	\$178000	\$227.800	\$7500
Valor Total de aportes						\$634.900	\$812.500	\$26.800
Liquidación de Aportes sobre el valor del Contrato								
VALOR CONTRATO	BASE DE LIQUIDACIÓN (40%)	SEGURIDAD SOCIAL (29,022%)						
		Aporte a salud (12,5%)	Aporte a pensión (16%)	Aporte a ARL - R1 - (0,522%)				
\$9.448.012	\$ 3.779.204	\$472.400	\$604.672	\$19.727				



PERSONERÍA
Municipal de Yopal

Código: FOR-DA-62

Páginas: 7 de 7

Versión: 2

03-07-2024

ACTA DE TERMINACIÓN

El valor aportado debe ser mayor o igual al valor liquidado.

SEXTA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme a lo establecido al artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012.

SÉPTIMA: Que, las Partes se declaran estar a Paz y Salvo entre ellas y libres de todo concepto de obligación, por lo cual no se consignan observaciones, objeciones o salvedades.

OCTAVA : Que con la suscripción de este documento no seguirán vigentes las obligaciones de ejecución del objeto contratado por parte del contratista.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes dan por terminado el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 036 de 2025 cuyo objeto es: **“PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO DOCUMENTAL Y ORGANIZACIONAL DE LA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y DE FAMILIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL”**

Para constancia se lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Yopal, Casanare a los 03 del mes de junio de 2025.

Supervisor,

Nombre: DOMINGO CONDE RUEDA

Cargo: DELEGADO EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA


Contratista,

Nombre: YENNY LEANDRA NOA GONZALEZ

CEDULA DE CIUDADANÍA: 1.116.547.320 DE AGUAZUL

Elaboró: Yenny Leandra Noa Gonzalez

Aprobó: Yilver Alonso Mendivelso Álvarez – Director Administrativo.

 PERSONERÍA Municipal de Yopal	Código: FOR-DA-63	Páginas: 1 de 3
	Versión: 2	03-07-2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA YENNY LEANDRA NOA GONZALEZ DEL CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 036-2025.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	YENNY LEANDRA NOA GONZALEZ
Identificación	1116547320 DE AGUAZUL CASANARE
Fecha de suscripción del Contrato	12-02-2025
Objeto	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO DOCUMENTAL Y ORGANIZACIONAL DE LA DELEGADA EN DERECHOS HUMANOS Y DE FAMILIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YOPAL"
Plazo de Ejecución	CIENTO CINCO (105) DÍAS
Fecha de Iniciación	14 DE FEBRERO DE 2025
Fecha de Finalización	30 DE MAYO DE 2025

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOCE PESOS M/CTE (\$9.448.012)
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$6.748.580)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE (2.699.432)
Porcentaje de Ejecución	100%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 BIENES, SERVICIOS U OBRA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, la contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades y el de terminación revisados y aprobados durante la ejecución del contrato.
2. La contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.
3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS (\$ 377.000,00), discriminados de la siguiente manera:



CONCEPTO	NÚMERO DE RECIBO	FECHA	VALOR
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	25287	14 DE FEBRERO 2025	\$94.000
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	25287	14 DE FEBRERO 2025	\$283.000

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, en el proceso de referencia PMY-CD-036-14 FEBRERO 2025, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN.

PERIODO DE EVALUACIÓN		14 DE FEBRERO DEL 2025 AL 30 DE MAYO DEL 2025	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
1. CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE. - El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO. - El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR. - El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
2. CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE. - El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO. - El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR. - El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
3. ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE. - El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0
	4,0	BUENO. - El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	



	3,5	REGULAR. - El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
4. SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	5,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
5. CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,8

El presente informe se firma en Yopal, a los 3 días del mes de JUNIO de 2025.

Atentamente,


DOMINGO CONDE RUEDA
PERSONERO DELEGADO EN DERECHOS HUMANOS Y FAMILIA
Supervisor del contrato No. 036 de 2025.