



## MEMORANDO

**Bogotá, D.C.**

**PARA:** **Doctora PAOLA YISELA DEVIA PULECIO** - Subdirectora de Gestión Contractual.

**DE:** Director de Asuntos Religiosos (E).

**ASUNTO:** Radicación de carpeta para la elaboración de un contrato de prestación de servicios.

Cordial saludo,

Respetuosamente hago entrega de los documentos de **DANIA ANDREA GRANADOS VALERIANO**, Identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.019.143.825, con el fin de iniciar los trámites de revisión y elaboración de contrato de prestación de servicios profesionales.

- Solicitud y Certificado de insuficiencia de personal (Subdirección de Gestión Humana) · Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP).
- Estudios previos.
- Análisis del sector.
- Matriz de riesgos.
- Fotocopia de documento de identidad.
- Situación militar definida (cuando aplique).
- Formato único de hoja de vida persona natural.
- Soportes o certificados de estudios.
- Certificaciones laborales.
- Fotocopia de la tarjeta profesional o documento equivalente (si aplica).
- Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de la Tarjeta Profesional ó Matricula Profesional (vigente si aplica).
- Certificado de Idoneidad.
- Reporte de antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación.
- Reporte de antecedentes fiscales ante la Contraloría General de la Republica.
- Reporte de antecedentes judiciales Policía Nacional.
- Reporte del sistema de registro nacional de medidas correctivas -MMC Policia Nacional.
- Certificado - Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.



Al contestar cite Radicado 2025-3-002500-016680 Id: 548522

Folios: 2 Fecha: 29-05-2025 16:28:02

Anexos: 0

Remitente: DESPACHO DEL VICEMINISTRO PARA EL DIALOGO SOCIAL, LA IGUALDAD Y LOS DERECHOS HUMANOS

Destinatario: SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL

- Certificación de afiliación al sistema de seguridad social integral Salud (EPS) y Pensión (AFP).
- Examen médico ocupacional.
- Fotocopia del registro único tributario RUT.
- Certificación bancaria.
- Formato SIIF Nación diligenciado.
- Soporte de la publicación proactiva de la declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés.
- Certificado del curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública -DAFP.
- Pantallazo inscripción SECOP II.
- Certificado de justificación Decreto No.199 de 2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto.
- Formato compromiso de integridad, anticorrupción y ética privada en la contratación estatal
- Autorización para cargue de documentos en la Plataforma de Secop II.
- Responsabilidades frente al sg-sst.
- Carta de compromiso Afiliación ARL Positiva

Atentamente,

**MARCO JESUS SUAREZ VELASQUEZ**

Director (E) Dirección de Asuntos Religiosos

Viceministerio para el Diálogo Social, la Igualdad y los Derechos Humanos

Proyecto: Maira A. García Vargas -Contratista

Revisó Aprobó: Marco Jesús Suárez Velásquez– Director (e) de Asuntos Religiosos DAR

T.R. D. 2600