


 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			 <p>Puerto Gaitán Periodo Electoral</p>
	CONTRATACIÓN			
	Código: DAC-FR-54	Versión: 02	Vigencia: 10/01/2025	

FECHA DEL INFORME:	08/05/2025
--------------------	------------

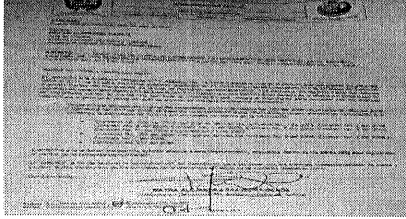
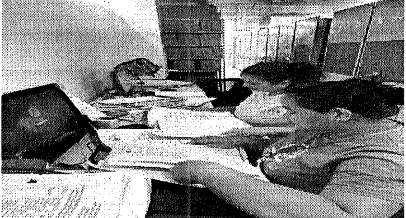
1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO



NÚMERO DE PROCESO:	CD-392-2025
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO:	0403 DEL 6 DE FEBRERO DE 2025
CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.
OBJETO:	"BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE LOS PERIODOS UNO (1) Y DOS (2) DEL FONDO ACUMULADO DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN - META"
NOMBRE DEL CONTRATISTA CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	KAREN YESENIA HERNANDEZ C.C. 1.127.387.231
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$11.200.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (04) MESES
FECHA DE INICIO:	07/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	06/06/2025
MODIFICACIONES	
CESION:	N/A
PRORROGA:	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN:	N/A
ADICION:	N/A
NUEVO VALOR DEL CONTRATO:	N/A
SUSPENSION:	N/A
REINICIO:	N/A
MODIFICATORIA / ACLARATORIA:	ACTA ACLARATORIA N°1 AL OBJETO DEL SECOP II

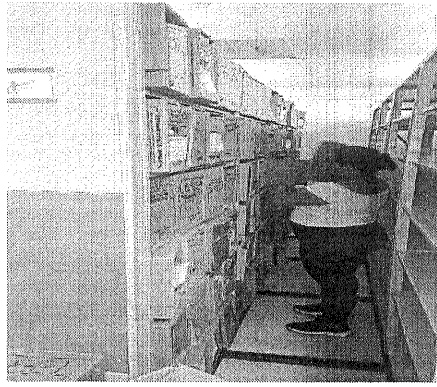
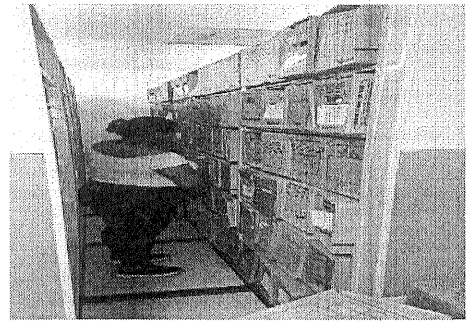
	FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			
	CONTRATACIÓN			
	Código: DAC-FR-54	Versión: 02	Vigencia: 10/01/2025	

	ACTA ACLARATORIA N°2 A LA FECHA DE ACEPTACIÓN DEL CONTRATO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A

2 DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Brindar apoyo en la recuperación de información a través de la búsqueda exhaustiva de documentos de archivos solicitados y que se encuentren en custodia del archivo municipal.	<p>Durante el periodo de ejecución comprendido del siete (07) de abril al seis (06) de mayo del 2025, Brindé apoyo en la búsqueda y copia digitalizada solicitada por la Directora del Departamento de Jurídica de copia de expedientes de reposan en el Archivo Central de los Convenios Interadministrativos el día 23 de abril de 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convenio No. 002 del 2008: del cual se derivan los contratos No. 1 de 2009, Contrato No. 2 del 2008, Contrato No. 3 del 2009, Contrato No. 4 del 2009, Contrato No. 5 del 2009, Contrato No. 6 del 2009, Contrato No. 10 del 2009 y Contrato No 11 del 2009. • Convenio No. 003 del 2008: del cual se derivan los contratos No. 2 del 2008, Contrato No. 3 del 2008 y Contrato No. 7 del 2008. • Convenio No. 017 del 2008. <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">   </div>

 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			 <p>Puerto Gaitán Prestigio Sin Fronteras</p>
	CONTRATACIÓN			
	Código: DAC-FR-54	Versión: 02	Vigencia: 10/01/2025	

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
2	<p>Apoyar en la consolidación del once (11) % mensual del total del acervo documental de los periodos uno (1) y dos (2) establecido en las Tablas de Valoración Documental.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución comprendido del siete (07) de abril al seis (06) de mayo del 2025, apoyé en la consolidación del periodo uno (1), dos (2) y tres (3) en la consolidación con un 31 % mensual del total del acervo documental con 30 cajas del periodo 3 el cual inicia el 8 de diciembre de 1996 hasta el 28 de mayo de 1999.</p> 
3	<p>Brindar asistencia en el registro de la nueva signatura topográfica en el Formato Único de Inventario Documental establecido, de acuerdo con las instrucciones impartidas por el Archivo Municipal.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución comprendido del siete (07) de abril al seis (06) de mayo del 2025, Realicé la revisión del periodo 3 y reubicación de 30 cajas y 360 carpetas que están ubicadas en la litera A3 estand 4, 5 y en la litera 4B estand 1, 2.</p> 



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN




Puerto Gaitán
Puerto Nacional

CONTRATACIÓN

Código: DAC-FR-54

Versión: 02

Vigencia: 10/01/2025



No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
4	Apoyar en el Re-almacenamiento del acervo documental de los periodos uno (1) y dos (2) en la estantería fija y/o rodante junto con las cajas y carpetas allí contenidas, de acuerdo con las directrices del jefe del Archivo Municipal.	Durante el periodo de ejecución comprendido del siete (07) de abril al seis (06) de mayo del 2025, apoyé en el Re-almacenamiento de cajas de los periodos tres (3) el cual inicia el 8 de diciembre de 1996 hasta el 28 de mayo de 1999 y cuatro (4) inicia el 28 de mayo de 1999 hasta el 18 de julio de 2001 llenando los estands que anteriormente los desocupamos. 

Como contratista del Municipio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato.

Karen Hernandez

KAREN YESENIA HERNANDEZ

C.C 1.127.387.231

 ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			 Puerto Gaitán Puerto Nacional
	CONTRATACIÓN			
	Código: DAC-FR-54	Versión: 02	Vigencia: 10/01/2025	

3 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación de los documentos requeridos para el pago, el supervisor certifica que la contratista cumplió en el periodo del **7 del mes de abril de 2025 al 6 del mes mayo de 2025**, con el pago conforme a los documentos soporte de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSION y ARL) correspondiente a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Alcaldía del Municipio de Puerto Gaitán-Meta, materia del presente pago.

La certificación la realizo previa verificación del pago por los medios electrónicos de la Planilla del pago a la Seguridad Social, PILA Planilla Integrada de Liquidación de Aportes al pago a la Seguridad Social, correspondiente a la planilla de **Nº 9483715251 pagada el 02 de mayo de 2025**, con pago a SALUD (NUEVA EPS), PENSIONES (PORVENIR) y ARL (POSITIVA). Correspondiente al mes ABRIL de 2025 adjunta en tres (3) folios.

MES	No PLANILLA	FECHA PAGO DE PLANILLA	VALOR DEL 40% IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
FEBRERO	9481849886	20/02/2025	\$1.281.150	\$160.200	\$205.000	\$6.700	\$371.900
MARZO	9482093426	28/03/2025	\$1.423.500	\$178.000	\$227.800	\$7.500	\$413.300
ABRIL	9483715251	02/05/2025	\$1.423.500	\$178.000	\$227.800	\$7.500	\$413.300
VALOR TOTAL							\$1.198.500

La presente supervisión se abstendrá de verificar el pago de seguridad social del mes MAYO, en razón a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, Artículo 3.2.7.6 Plazos. Entendiendo que la obligación del pago es mes vencido.

4 BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$11.200.000
b	VALORES PAGADOS	\$5.600.000
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	\$2.800.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$2.800.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

5 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: En mi calidad de Supervisor Certifico que el contratista hizo entrega en medio físico y digital de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.



FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN



Puerto Gaitán
Paisaje Natural

CONTRATACIÓN

Código: DAC-FR-54

Versión: 02

Vigencia: 10/01/2025

6 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: En mi calidad de Supervisor Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

7 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR:

En cumplimiento con las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al alcalde del Municipio de Puerto Gaitán, respecto del desarrollo del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato y en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación y de Supervisión e Interventoría del Municipio.

Por medio del presente escrito certifico en mi calidad de SUPERVISOR del contrato N° 0403 de 2025, que, la contratista, durante este periodo, cumplió a satisfacción las actividades descritas en el presente informe que corresponde al pago parcial del periodo del 7 de abril del 2025 al 6 de mayo de 2025, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral, razón por la cual se autoriza el pago parcial N°3 por el valor de \$ 2.800.000.

OSCAR BUITRAGO GARCÍA
JEFE DE OFICINA ARCHIVO GENERAL, HISTORICO Y CULTURAL

Elaboro: Karen Yesenia Hernandez	Reviso: Oscar Buitrago Garcia	Aprobó: Oscar Buitrago Garcia
Cargo: CPS 0403 DE 2025	Cargo: jefe de Oficina Archivo General, Histórico y Cultural.	Cargo: jefe de Oficina Archivo General, Histórico y Cultural.

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9581675738 DV: 174918
Cliente: 113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi
Plan

Fecha: 30/04/2025 18:30:22

PAP: 908209

Nombre: KAREN YESENIA

Apellido 1: HERNANDEZ

NUM PLANILLA: 9483715251

TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE

CIUDADANIA

NUMERO IDENTIFICACION: 1127387231

PERIODO: 202504

Referencia: 9483715251 Valor: \$413.300,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamos presente este
recibo: Tel. (1) 6510101.

servicialcliente@efecty.com.co.

www.efecty.com.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1127387231		HERNANDEZ KAREN YESENIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Manzana 2 casa 11	PUERTO GAITAN-META	6664444	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
Pensión	Salud	Planilla	Limite	Pago	Banco				
2025-04	30212095	9483715251	2025/05/09	2025/05/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$413,300		
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
TOTAL				1	\$413,300	\$0	\$0	\$413,300	