



Código: 100

INVITACIÓN PROPUESTA
Versión: 0

Página 1 de 4

Suaita - Santander, Mayo de 2025

Señor

ARAQUE DURAN CARLOS

Dirección: Calle 6 N. 9 – 55 San Gil – Santander

Correo electrónico: graficad_sangil@hotmail.com

Teléfono: 3164786009

E.S.M.

Asunto: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA

El suscrito en mi calidad de Gerente de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, "SUAITANA DE SERVICIOS PUBLICOS S.A. E.S.P.", con NIT 901.142.488-8, a través de la presente comunicación, comedidamente me permito invitar a presentar propuesta para participar en el proceso cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE FACTURAS MEMBRETEADAS PARA EL RECAUDO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PRESTADOS A LOS USUARIOS DE LA "SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A.- E.S.P.", con las siguientes especificaciones:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	SUB TOTAL	VALOR IVA
1	Hojas recibos, diseño e impresión en papel ecológico de 90 gr. 4x1, diseño y suministro de factura para el servicio de acueducto, alcantarillado y aseo	19.750	\$170.00	\$3.357.500.00	\$637.925.00
VALOR TOTAL				\$3.995.425.00	

Obligaciones Específicas del Contratista

1. Entregar los elementos en las cantidades y descripciones pactadas, de acuerdo a las especificaciones técnicas previamente establecidas, conservando los precios unitarios presentados en la propuesta, salvo situaciones de fuerza mayor, caso fortuito o interés público debidamente demostrado.
2. Garantizar la entrega de la papelería, en excelentes condiciones de calidad y que se efectuará el cambio inmediato de aquellos que resulten defectuosos o de mala calidad o no satisfagan la necesidad previamente acordada con el contratante.
3. Entregar por su cuenta y riesgo el suministro contratado, con la calidad y cantidad exigidas en las especificaciones técnicas, el cual deberá ser entregado en las instalaciones de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios SUAITANA S.A.S- E.S.P., previo requerimiento por parte del supervisor.

CALLE 5 N° 8 – 26 PARQUE PRINCIPAL SUAITA - SANTANDER

TELÉFONO: 322 212 52 54

serviciospublicos@suaita-santander.gov.co

		
Código: 100	INVITACIÓN PROPUESTA Versión: 0	Página 2 de 4

4. Informar por escrito al Supervisor oportunamente sobre anomalías, y/o dificultades que se presenten en el proceso de ejecución del contrato.
5. Pagar por su cuenta todos los derechos, impuestos y gastos legales en que incurra para el cumplimiento del objeto del contrato.
6. Presentar los requisitos para la ejecución contractual.
7. Cumplir con todas las demás obligaciones que se lleguen a derivar de su propuesta y las del presente contrato

PARÁGRAFO: El CONTRATISTA ejecutará el objeto y las obligaciones derivadas de este contrato de manera autónoma e independiente, sin ninguna clase de subordinación frente a la entidad contratante y utilizando sus propios medios.

IDONEIDAD Y/O EXPERIENCIA

IDONEIDAD: Persona Natural o Jurídica: Legalmente capaz, comerciante con matrícula o registro mercantil en la cámara de comercio, que tenga registrado el desarrollo de actividades iguales o similares a las del presente proceso; sin inhabilidades ni conflicto de intereses para suscribir contratos.

EXPERIENCIA: Acreditar experiencia específica en servicios iguales o similares al objeto del presente proceso de contratación, mediante la presentación de UN (01) contrato y/o certificación suscrito con entidades públicas o privadas que haya sido ejecutado y liquidado.

PRESUPUESTO OFICIAL

La EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P. “SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P”, proyectó dentro de sus gastos para el presente proceso el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE (\$3.995.425,00),

FORMA DE PAGO

La “SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P”, pagará el valor del contrato así: **UNICO PAGO** una vez se realice la entrega de la totalidad de los elementos suministrados por EL CONTRATISTA y recibido a satisfacción por EL CONTRATANTE, con la presentación de los siguientes documentos de acuerdo a los elementos suministrados de conformidad por lo requerido por la Entidad según precios unitarios ofertados, previa legalización de la obligación contraída, para lo cual el SUPERVISOR dejará constancia del cumplimiento del servicio previa entrega del objeto contratado de acuerdo a la facturación presentada, con la presentación de los siguientes documentos: 1). Cuenta de cobro y/o factura. 2). Comprobantes de pago al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales, de acuerdo con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas. 3). Certificación de cumplimiento o acta de cumplimiento suscrita por el supervisor. 4) Pago de estampillas, según el caso. 5) Los demás documentos requeridos para el diligenciamiento de la respectiva orden de pago. La no presentación de estos documentos o su presentación extemporánea a la entidad contratante del pago de intereses moratorios.

CALLE 5 N° 8 – 26 PARQUE PRINCIPAL SUAITA - SANTANDER
TELÉFONO: 322 212 52 54
serviciospublicos@suaita-santander.gov.co



Código: 100

INVITACIÓN PROPUESTA

Versión: 0

Página 3 de 4

Parágrafo Primero. Dentro del valor estimado en el contrato se entienden incluidos todos los costos directos e indirectos impositivos o tributarios, para lo cual, los gastos que se causen en la legalización del presente contrato serán pro cuenta del Contratista.

Parágrafo Segundo. EL CONTRATISTA autoriza a "SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P", para que por conducto de la Tesorería de "SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P", se efectúe los desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes de "SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P" y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen.

PLAZO:

El plazo **QUINCE (15) DÍAS** contado a partir de la suscripción del acta de inicio y previo cumplimiento de los requisitos de ejecución, sin superar la vigencia 2025

DOCUMENTOS REQUERIDOS

1. Carta de presentación de la propuesta, con la identificación y los datos del proponente, y con la manifestación expresa de que el proponente no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Constitución Política o en la Ley.
2. Copia de la cédula de ciudadanía.
3. Certificado de Existencia y Representación Legal, con una vigencia no mayor a 30 días a la suscripción del contrato, si es Persona Natural Matricula Mercantil.
4. Copia del RUT Actualizado
5. Certificado sobre pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social pago de aportes parafiscales, expedido por el Representante Legal o Revisor Fiscal. Cuando aplique
6. Copia de la Libreta Militar (si es hombre con edad inferior a los 50 años).
7. Certificado de antecedentes de Responsabilidad Fiscal de la persona natural (Contraloría). En caso de personas jurídicas, del Representante Legal y de la persona jurídica (con el NIT). (consultado por la Entidad).
8. Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural (Procuraduría). En caso de personas jurídicas, del Representante Legal y de la persona jurídica (con el NIT). (consultado por la Entidad).
9. Certificado de antecedentes judiciales / en caso de personas jurídicas el certificado del Representante Legal. (consultado por la Entidad).
10. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (consultado por la Entidad).
11. Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC- de la Policía Nacional / en caso de personas jurídicas el certificado del Representante Legal. (consultado por la Entidad).
12. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional (consultado por la Entidad).
13. Formato Único de Hoja de Vida de la Función pública con sus respectivos soportes de experiencia.
14. Formato Único de Declaración de Bienes y Rentas para la persona natural y para el representante legal cuando se trate de persona jurídica.

ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN

CALLE 5 N° 8 – 26 PARQUE PRINCIPAL SUAITA - SANTANDER

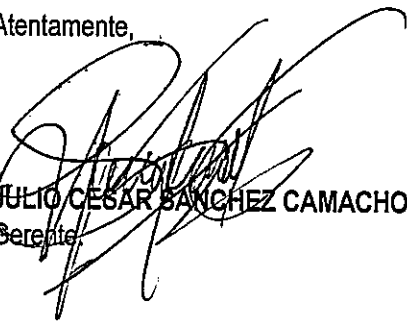
TELÉFONO: 322 212 52 54

serviciospublicos@suaita-santander.gov.co

		
Código: 100	INVITACIÓN PROPUESTA Versión: 0	Página 4 de 4

La propuesta económica y documentos soportes deberán ser allegados a las instalaciones de la "SUAITANA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A. – E.S.P", ubicada en la Calle 5 N° 8 – 26 Parque Principal de Suaita – Santander, o al correo electrónico: serviciospublicos@suaita-santander.gov.co al día siguiente a la presente comunicación.

Atentamente,



JULIO CESAR SANCHEZ CAMACHO
Gerente

CALLE 5 N° 8 – 26 PARQUE PRINCIPAL SUAITA - SANTANDER
TELÉFONO: 322 212 52 54
serviciospublicos@suaita-santander.gov.co