

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	---

Fecha:	20	de	Mayo	de	2025
--------	----	----	------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial __ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250092
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Narly Isabel Ortega Ferreira
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB

Valor del contrato:	\$33.011.918 m/l		RP Número:	250084	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	29 de enero de 2025	Fecha de finalización:	31 de mayo de 2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato:	N/A

Valor del adicional contrato:	No aplica	Valor Total Del Contrato	No aplica	RP Número:	No aplica
Rubro:	No aplica	Fuente de Financiación:	No aplica	Centro de Costo:	No aplica
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	No aplica	Fecha de finalización:	No aplica	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	No aplica	Fecha de reinicio:	No aplica	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: Seis millones ochocientos setenta y siete mil cuatrocientos ochenta y tres pesos moneda legal vigente (\$6'877.483)	
Periodo al que corresponde el pago:	Quinto pago contrato 20250092

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	---	---

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$344.000 + \$344.000	Abril- Mayo de 2025
Pensión	16%	\$440.400 + \$440.400	Abril - Mayo de 2025
ARL		\$14.400 + \$14.400	Abril - Mayo de 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	No Aplica
---	-----------

CONTRATO		20250092		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$33.011.918	20250010901	\$100,000	14.feb.2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$33.011.918	20250010899	\$834,000	14.feb.2025
Estampilla Pro-Cultura	\$33.011.918	20250010900	\$167,000	14.feb.2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 4
---	---	---

Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	María José Ospina Figueroa		
Por parte del contratista:	Narly Isabel Ortega Ferreira		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina Vicerrectoría Administrativa y Financiera		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	04:00 pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	04:30 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Asesorar y apoyar en los procesos judiciales que se lleven en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB.	Se brindó asesoría jurídico-legal de manera remota dando apoyo a los procesos judiciales vigentes, garantizando el acceso a la justicia y los derechos del debido proceso para al fortalecimiento de la gestión institucional en los procesos del ámbito jurídico.
2. Asesorar y proyectar en la redacción de las respuestas a los Derechos de Petición y requerimientos judiciales.	Se brindó asesoría para la proyección de las respuestas a las PQR recibidas por la institución, todo ello de conformidad a los procedimientos y normativa vigente, en virtud de la protección a los derechos y garantías de orden constitucional y legal.
3. Asesorar y proyectar la elaboración y/o contestación de Demandas, Memoriales, Tutelas y recursos de ley.	Se brindó asesoría y apoyo para la proyección en la elaboración y/o contestación de demandas, tutelas y en general todas aquellas acciones jurídico legales, teniendo en cuenta el cumplimiento cabal de los términos para el ejercicio de los diversos actos procesales, tales como contestación de demandas dentro de la oportunidad legal, presentación de recursos, incidentes o impugnaciones en tiempo, alegatos pertinentes y en tiempo, logrando con ello resultados favorables para los intereses de la entidad.
4. Asistencia en las audiencias y diligencias que se lleven cabo en virtud de los procesos disciplinarios de la Institución a las que sea invitada.	Se brindó acompañamiento y asesoría requerida para adelantar diligencias en temas de derecho disciplinario, garantizando el cumplimiento de los principios que rigen la función pública, tales como la igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
5. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Se mantiene plena disposición para la asistencia a reuniones presenciales o virtuales convocadas por el supervisor, a fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con la Institución, y la rendición oportuna de los informes de gestión correspondientes.
6. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Se realizó la gestión encomendada conforme a los principios rectores aquí señalados para el desempeño de la actividad contractual de manera ágil, a fin de alcanzar los objetivos

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 4
---	---	---

	contractuales de manera óptima asegurando el mejoramiento de las labores ejecutadas.
7. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se asume conforme a las estipulaciones previstas, los gastos y responsabilidades generadas con la presente ejecución contractual.
8. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Se desarrolla la presente gestión contractual conforme a las directrices establecidas en la propuesta de servicios avalada por la institución.
9. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Que, durante la presente ejecución contractual, se aporta soporte de pago a seguridad social correspondiente al periodo de Abril y Mayo de 2025.
10. Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del contrato le correspondan.	Disposición para asumir todas aquellas funciones y obligaciones que sean asignadas, cuando por ministerio de ley o por la naturaleza inherente al contrato así lo requieran.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

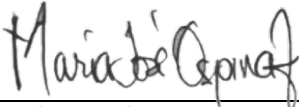
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5,0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
NA	NA	NA

Fecha de la próxima reunión	NA		NA		NA
-----------------------------	----	--	----	--	----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20)					
Veinte	días del mes de	Mayo	de	2025	


María José Ospina Figueroa
INTERVENTOR o SUPERVISOR


Narly Isabel Ortega Ferreira
CONTRATISTA