FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO BARRIOS UNIDOS	
No. CONTRATO Y FECHA	450-2024 CPS (120640) DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR EL SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y EL DÍA CONTRA EL FEMINICIDIO EN LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS"
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PROYECT S.A.S
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. No 901823363
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL (CUANDO SEA PERSONA JURÍDICA)	JESICA VALENCIA CHAVEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL	1.233.890.943
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE NOVIEMBRE DE 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Dos (2) meses
VALOR INICIAL	$ 28.365.567
APORTES DE LAS PARTES	N/A
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603400000002057
META PROYECTO DE INVERSIÓN	Vincular 2.000 personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer.
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	CRP 1435 de 20 de noviembre de 2024
PRORROGAS	N/A
ADICIÓNES	N/A
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)	N/A
SUSPENSIONES	N/A
OTRO SI	N/A

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
VALOR TOTAL	$ 28.365.567
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	20 de enero de 2025
PÓLIZAS (Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)	No. de la póliza:11-44-101240667 Fecha de aprobación: 20-11-2024 Vigencias: Cumplimiento del contrato Fecha de vigencia (desde) 18/11/2024 7:00:00 PM Fecha de vigencia (hasta) 19/07/2025 11:59:00 PM Calidad del servicio Fecha de vigencia (desde) 18/11/2024 7:00:00 PM Fecha de vigencia (hasta) 19/07/2025 11:59:00 PM Calidad y correcto funcionamiento de los bienes Fecha de vigencia (desde) 18/11/2024 7:00:00 PM Fecha de vigencia (hasta) 19/07/2025 11:59:00 PM Responsabilidad civil extra contractual Fecha de vigencia (desde) 18/11/2024 7:00:00 PM Fecha de vigencia (hasta) 20/01/2025 12:00:00 PM
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102	No aplica

2. SUPERVISIÓN CONTABLE: Al contratista a la fecha no se le han efectuado pagos.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	**PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO**	**FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR**
	No aplica			
VALOR TOTAL CANCELADO FDL				$ 0

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 28.365.567
SALDO A FAVOR DE LA FDL	$ 0

3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con el **NUMERAL 2 VALOR DEL CONTRATO:** De acuerdo con el valor ofertado por el proponente PROGYECT S.A.S el valor de este contrato es por la suma de **VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($ 28.365.567)** M/CTE, amparado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1485 expedido el 29 de octubre de 2024, de la vigencia fiscal 2024 con cargo al rubro O23011603400000002057 por concepto de Yuliana Samboni.

Detalle información presupuestal del contrato:

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O23011603400000002057	Vincular personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer.	**$ 28.365.567**	1435	**$ 28.365.567**
Valor total de los CRP				**$ 28.365.567**

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el coqntrol financiero del contrato, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
PY1	28/11/2024 Primer ingreso al almacén	40 ÍTEMS	$4.624.200	Pendiente de pago
PY2	03/12/2024 ingreso al almacén	2 ÍTEMS	$648.960	Pendiente de pago
PY3	01/3/2025	16 ÍTEMS	$22.914.567	Pendiente de pago
PY4	19/05/2025	1 ÍTEM	$177.840	Pendiente de pago

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato No.450 de 2024, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN: A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA	TEMATICA
Acta de Reunión No. 1	22/11/2024	Acta de reunión del primer comité técnico ubicado en los soportes del informe de actividades.	Primer comité técnico
Acta de Reunión No. 2	29/11/2024	Acta de reunión de apertura y revisión de los servicios del evento 29 N ubicado en los soportes del informe de actividades.	apertura y revisión de los servicios del evento 29 N
Acta de Reunión No. 3	29/11/2024	Acta de reunión de entrega de los materiales del muralista ubicado en los soportes del informe de actividades.	entrega de los materiales para la elaboración del mural del 29N
Acta de Reunión No. 4	29/11/2024	Acta de reunión de cierre del evento 29 N ubicado en los soportes del informe de actividades.	Revisión y cierre del evento 29 N
Acta de Reunión No.	05/12/2024	Acta de reunión de verificación del servicio de transporte ubicado en los soportes del informe de actividades.	Verificación del servicio de transporte

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 450 de 2024, **NUMERAL 6.2: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA,** el Contratista PROYECT S.A.S, dio cumplimiento de estas así:

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES
1.Presentar cronograma de actividades y plan de trabajo para su aprobación del Supervisor. Los cronogramas establecerán los tiempos de ejecución de cada una de las actividades, así como presentar ajustes del cronograma en caso de que se presente una eventualidad.	Se presentó cronograma y plan de trabajo según especificaciones y tiempos descritos en el anexo técnico, como resultado de la revisión y validación se genera la aprobación para el desarrollo de las actividades. Productos 1.1 Anexo Cronograma y plan de trabajo CPS 450-2024. 1.2 Correo de aprobación documentos de alistamiento del contrato.	Carpeta obligación 1.
2.Suministrar los bienes y servicios necesarios para las diferentes actividades de los días conmemorativos cumpliendo con los parámetros y especificaciones técnicas señaladas en el anexo técnico, el contratista deberá soportar esta obligación con las actas de verificación y recibido a satisfacción debidamente firmada por las dos partes, ingresos y egresos expedidos por el almacén del FDLBU.	Se realizó la entrega de elementos los siguientes elementos que cumplen con las especificaciones dispuestas en el anexo técnico y/o oferta económica, las cuales fueron verificadas al momento de realizar el ingreso a almacén. Productos 2.1 Anexo Acta de ingreso al almacén No. 53 - 2024 y egreso No. 71 - 2024. 2.2 Anexo Acta de ingreso al almacén No. 54 - 2024 y egreso No. 72 - 2024	Carpeta obligación 2.
3.Llevar registro estadístico de participación, además realizar registro fotográfico de las actividades y eventos, se deben entregar mínimo 30 fotos legibles, así mismo, se deberá disponer de las planillas de asistencia y entrega de bienes debidamente diligenciada por quien entrega y por quien recibe.	Se recopilaron y organizaron los datos de asistencia correspondientes a las actividades realizadas, utilizando planillas de entrega de refrigerios, hidratación y elementos, debidamente diligenciadas por los participantes, quienes consignaron su nombre completo, número de identificación y firma, para los eventos del 29 de noviembre de 2024 y 4 de diciembre de 2024, lo cual acredita el cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta obligación.	Carpeta obligación 3.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

	Productos 3.1 Anexo planillas de entrega de refrigerios, hidratación y elementos del 29 de noviembre de 2024. 3.2 Anexo planillas de entrega de hidratación y elementos del 04 de diciembre de 2024. 3.3 Anexo acta de entrega de insumos necesarios para la intervención del mural. 3.4 Anexo Acta de entrega de elementos requeridos para el desarrollo del evento del 29 de noviembre de 2024. 3.5 Anexo registro fotográfico desarrollo de los eventos. 3.6 Anexo acta de cierre del evento realizado el 29 de noviembre de 2024.	
4.Apoyar la coordinación, organización y desarrollo de cada uno de los eventos, suministrando la logística, equipos y demás elementos necesarios y su instalación en los lugares y fechas acordadas con el supervisor, se deberá entregar un informe por cada una de las actividades descritas en el anexo técnico.	Se suministro la logística, los equipos y demás elementos necesarios, asegurando su instalación el 29 de noviembre de 2024 en el parque Modelo Norte y el 4 de diciembre de 2024 en el auditorio de la Alcaldía Local acordadas con la supervisión. Para el evento de 29 de noviembre de 2024 se contó con el suministro logísticos y equipos. Finalmente, para el 5 de diciembre de 2024 en el recorrido del centro histórico realizado para las mujeres se garantiza la prestación del servicio de transporte. Productos 4.1 Anexo informe de ejecución de actividades. 4.2 Anexo acta de apertura y revisión de servicios eventos del 29 de noviembre de 2024. 4.3 Acta de revisión de transporte.	Carpeta obligación 4.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

5.Asistir a las reuniones solicitadas por el supervisor del contrato, en la hora y fecha establecida.	Se realizaron reuniones de alistamiento establecidos en el anexo técnico y las necesarias para la correcta ejecución del contrato. Productos 5.1 Acta primer comité técnico.	Carpeta obligación 5.
6.Gestionar y tramitar todos los permisos y/o autorizaciones requeridas para la realización de los eventos o actividades a que hubiere lugar.	Se evidencia el registro del evento en el Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital (SUGA), garantizando la autorización correspondiente y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la normativa vigente. Productos 6.1 Anexo registro SUGA. 6.2 Anexo evidencia fotográfica de los servicios requeridos para el plan de contingencia.	Carpeta obligación 6.
7. Presentar un informe final de la ejecución del contrato, que incluya las temáticas, metodología, insumos entregados, resultados obtenidos en el desarrollo de las actividades del contrato y deberá incluir un capítulo que tenga recomendaciones y conclusiones. Debe incluir los soportes correspondientes.	se realiza la entrega del informe final cualitativo del contrato. Producto 7.1 Anexo informe final cualitativo CPS 450 - 2024.	Carpeta obligación 7.
8. Las demás relacionadas con el objeto del contrato necesarias para garantizar su cumplimiento, que se le asignen por parte del supervisor del contrato o por la persona que está designe como apoyo para esta labor.	Se presenta el reporte de los rubros ejecutados, para la respectiva revisión y aprobación por parte de la supervisión y profesional financiero del FDLBU. Productos. 8.1 Anexo Informe financiero CPS 450 – 2024. 8.2 Anexo trazabilidad gestión de espacio para presentación ante la JAL. 8.3 Anexo presentación del contrato 450 - 2024.	Carpeta obligación 8.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

6. CONCLUSIONES:

La supervisora certifica que el Contratista, PROGYECT S.A.S, identificada con NIT 901.823.363-9 representado legalmente por JESICA VALENCIA CHAVEZ, identificado con la cédula de ciudadanía 1.233.890.943 de Bogotá D.C, quien suscribió el Contrato de prestación de servicios 450 de 2024 cumplió a cabalidad con los pagos de aportes a la Seguridad Social Integral, durante el plazo de ejecución del mencionado Contrato, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y sus modificaciones.

Lo anterior, con base en la certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales personas jurídicas, emitida por la representante legal aportada para cada pago durante la ejecución del contrato y que reposan en el expediente contractual.

Nota: De acuerdo con el Concepto C-110 del 14 de Junio de 2024 de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, la Secretaría Distrital de Gobierno realizó la verificación de las planillas de pagos de seguridad social y aportes parafiscales, durante toda la vigencia del contrato.

El presente Informe de Supervisión Final hace parte integral del Acta de Liquidación.

Para constancia, se firma en Bogotá a los

Angélica Llanos

Firma del Supervisor

Proyectó: Angélica Llanos – Profesional de planeación
Revisó y aprobó: Angélica Llanos – Profesional de planeación