SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: **CD-47-2025-2717**				003	Del Año:	2025	
CONTRATISTA:	MONICA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ			C.C. / C.E. No.:	22569656		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	Mayo 1	2025	Hasta:	Mayo 31	2025	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN								
VALOR CONTRATO	$50.000.000							
SUPERVISOR	JULIÁN DANIEL PATERNINA DEL RÍO							
CARGO	ASESOR DE DESPACHO							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	19	MARZO	2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	DICIEMBRE	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	**Brindar orientación normativa en la Gerencia de Gestión Catastral, orientando la correcta interpretación y aplicación de los procedimientos, minimizando tiempos de respuesta y garantizando una adecuada trazabilidad de cada solicitud.**	*En cuanto a este punto relacionado con la orientación normativa en la Gerencia De Gestión Catastral, lo aplicamos a las directrices que se le dan a los ejecutores cuando al momento de realizar un trámite, presentan dudas e inquietudes, el coordinador técnico le brinda el apoyo para sacarlo adelante y brindarle al usuario una pronta solución a su solicitud.*

2	**Asesorar en la revisión y validación de solicitudes, de acuerdo con las necesidades de la Gerencia, y dejando la respectiva documentación.**	*Se le realizo o se le dio asesoría los compañeros en los trámites asignados teniendo en cuenta las solicitudes, necesidades y suministrándoles la información en cuanto a documentos requeridos.*
3	**Realizar seguimiento y control de calidad a los trámites catastrales gestionados por la dependencia, asegurando la aplicación de los lineamientos técnicos y legales, y presentar consolidado mensual.**	*En cuanto este punto se les hace un seguimiento a los tramites catastrales enviados por los ejecutores para realizar la revisión técnica teniendo en cuenta la normatividad y directrices y en los casos en los que se requiere devolver por alguna información errónea, estos se devuelven para que sean corregidos*
4	**Documentar los casos de aquellos trámites que contengan elementos a considerar en situaciones futuras, contribuyendo a la conformación de un banco de lecciones aprendidas y buenas prácticas.**	*Se han presentaron algunos casos los cuales fueron objeto de estudios minuciosos los cuales hemos tenido en cuenta para futuras casos similares*
5	**Resolver las radicaciones que le sean asignadas hasta su finalización, de acuerdo con los rendimientos establecidos, velando por el cumplimiento de la normatividad vigente y los procedimientos institucionales, cuando sea requerido.**	*Les hago control de calidad a los tramites solicitados por los usuarios, pero en realidad no realizo radicaciones.*
6	**Asistir y participar de las reuniones que se requiera relacionadas con los casos asignados.**	*En lo que va del compromiso laboral se han realizado reuniones en cuanto a las realización, procedimientos, ejecución y controles de los trámites para así lograr que la ejecución sea optima, oportuna y veras*
7	**Participar activamente en las sesiones de transferencia de conocimiento organizadas por la Gerencia para fortalecer conocimientos técnicos y actualizarse en normativa y metodologías aplicables.**	*He participado activamente en las sesiones de transferencia de conocimiento organizadas por la Gerencia lo cual ha logrado fortalecer los conocimientos técnicos y actualizarse en normativa y metodologías aplicables.*
8.	**Presentar mensualmente los informes de avance y demás reportes requeridos, conforme a los lineamientos establecidos por el supervisor**	*Informes presentados de acuerdo con lo requerido*

9.	**Entregar un informe detallado, al finalizar el contrato, que contenga: a) Relación de actividades ejecutadas, especificando su alcance, cumplimiento de los objetivos contractuales y los resultados obtenidos. b) Listado de obligaciones pendientes de gestión, indicando su estado de avance, justificación de los pendientes y recomendaciones para su continuidad. c) Entrega de documentación soporte, incluyendo informes, registros, actas, estudios, planos, bases de datos y demás documentos generados en el marco del contrato. d) Transferencia de información y conocimientos, garantizando que la ENTIDAD CONTRATANTE reciba los insumos necesarios para la continuidad de las actividades sin afectar la operatividad o ejecución futura del objeto contractual.**	*Informes presentados de acuerdo con lo requerido*

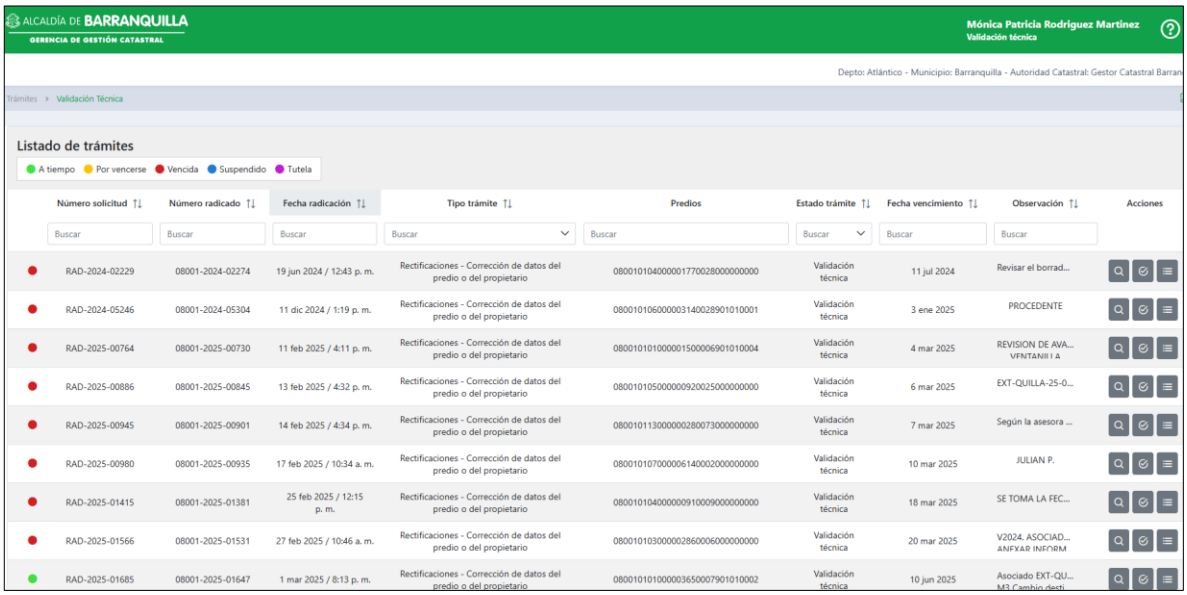
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 31 de mayo de 2025.

Mónica Rodríguez Martínez

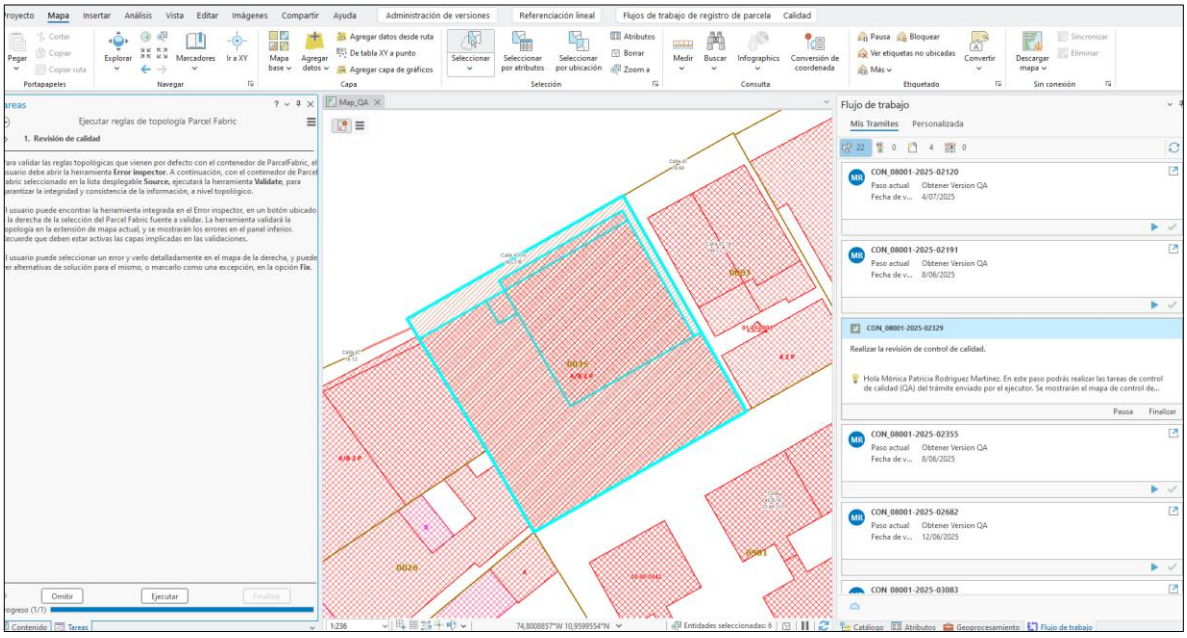
_____
MONICA RODRIGUEZ MARTINEZ
CC 22.569.656

3. ANEXOS (EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES):

REVISION EN LA PLATAFORMA ADMINISTRATIVA – CATASIA BARRANQUILLA



REVISION EN LA PLATAFORMA GEOGRAFICA – ARCGIS PRO



CUADRO EXCELL DE PRODUCCION POR MES

MAYO					
28	5/05/2025	08001-2024-04099	Rectificacion Area Construccion	Jose Ruiz	Ok el administrativo - Se dejo en cero el area de construccion, porque es el predio formal. Posee dos unidades, 1 habitacional con 55 puntos y la otra anexo de 60 puntos (Para la Informalidad)
29	5/05/2025	08001-2024-04336	Rectificaciones	Joaquin Perez	Ok el administrativo - Posee 4 unidades, A-01-51 puntos, B- 28 - 52 puntos, C -34 - 55 puntos y D-02- 60 puntos
30	5/05/2025	08001-2024-04913	Rectificacion Area Construccion	Jorge Arteta	2° revision, queda pendiente revisar el geografico para verificar si se hicieron los cambios
32	5/05/2025	08001-2025-03597	Rectificaciones	Jose Ruiz	Validado Tecnicamente
33	5/05/2025	08001-2025-00046	Rectificaciones	Jorge Arteta	A este predio no se le radico detalle de calificacion, debido a que cambio de institucional a habitacional, por ende la calificacion cambia, posterior se debe de segregar (dividir) en tres unidades independientes ya que posee 3 propietarios o mejoratarios diferentes (revisar la calificacion en el geografico) pendiente por definir
39	6/05/2025	08001-2025-03369	Rectificacion Area Terreno	Deyanira	Devuelto,
40	6/05/2025	08001-2025-03436	Rectificacion Area Construccion	Edgar Ruiz	Validado Tecnicamente
41	7/05/2025	08001-2025-03010	Rectificacion Area Terreno	Deyanira	Validado Tecnicamente
42	7/05/2025	08001-2025-03715	Rectificaciones	Edgar Ruiz	Validado Tecnicamente
43	7/05/2025	08001-2025-00262	3° Construccion	Duvan Cataño	Validado Tecnicamente
44	7/05/2025	08001-2025-00091	2 ° Segregacion	Joaquin Perez	Validado Tecnicamente
45	7/05/2025	08001-2025-03647	Rectificacion Area Construccion	Joaquin Perez	Validado Tecnicamente
46	8/05/2025	08001-2025-03245	Inscripcion Edgar	Edgar Ruiz	Validado Tecnicamente
47	9/05/2025	08001-2025-00137	Rectificaciones	Harry Ramirez	Revisar, el área de construcción en el geográfica es de 694,55 m y en la resolución 738.7 m, revisar la FIC, tener en cuenta la ultima actualización catastral, consultar con el jurídico
48	9/05/2025	08001-2025-00279	Rectificacion Area Construccion	Jose Moron	El acto administrativo indica rectificación de área de construcción y pro
49	9/05/2025	08001-2025-00046	Rectificaciones	Jotge Arteta	Devuelto - Corregir la calificación de las unidades de construcción
50	9/05/2025	08001-2025-03850	Rectificaciones	Duvan Cataño	Validado tecnicamente
51	12/05/2025	08001-2025-00375	Ractificacion Area Terreno	Jose Moron	Validado tecnicamente - Resolucion cargada
52	12/05/2025	08001-2025-00359	3° Construccion	Duvan Cataño	Revisar las calificaciones en el gepgrafico y cargar resolucion corregida
53	12/05/2025	08001-2025-03850	Rectificaciones	Duvan Cataño	Validado tecnicamente
54	12/05/2025	08001-2025-00362	Cancelación Doble Inscripción	Duvan Cataño	Validado tecnicamente
55	12/05/2025	08001-2025-05095	Rectificacion Area Construccion	Deyanira Porto	Revisar la FIC debido a que el peticionario solicita retroactividad desde
56	12/05/2025	08001-2025-03528	Rectificaciones	Jorge Arteta	Validacion Tecnicamente
57	13/05/2025	08001-2025-00478	3° Construccion	Duvan Cataño	Validacion Tecnicamente
58	13/05/2025	08001-2025-00489	3° Construccion	Duvan Cataño	Corregir en el segundo párrafo la fecha de la resolución de adjudicación (2021) y la calificación de la construcción, en la sumatoria le da 37 puntos y en el desglose 35 puntos (revisar el componente estructura)
59	13/05/2025	08001-2025-00522	Rectificacion Area Construccion	Jose Ruiz	Validado Tecnicamente
60	13/05/2025	08001-2025-05095	Rectificacion Area Construccion	Deyanira Porto	Validado Tecnicamente
61	13/05/2025	08001-2025-00683	Rectificacion Area Construccion	Harry Ramirez	Validado Tecnicamente
62	13/05/2025	08001-2025-00984	Rectificacion Area Construccion	Jose Moron	Validado Tecnicamente
63	13/05/2025	08001-2025-01047	Rectificacion Area Construccion	Deyanira Porto	Validado Tecnicamente
64	13/05/2025	08001-2025-01085	3° Construccion	Duvan Cataño	Validado Tecnicamente
65	13/05/2025	08001-2025-01132	3° Construccion	Duvan Cataño	Validado Tecnicamente
66	13/05/2025	08001-2025-03528	Rectificaciones	Jorge Arteta	Se corrigio el primer parrafo de la resolucion
67	13/05/2025	08001-2025-00362	Cancelación Doble Inscripción	Duvan Cataño	Se cambia la plantilla
68	13/05/2025	08001-2025-01085	3° Construccion	Duvan Cataño	Validado tecnicamente
69	13/05/2025	08001-2025-01166	3° Construccion	Duvan Cataño	Validado tecnicamente

REUNIONES Y CAPACITACIONES

SC-CER103099 SA-CER756031

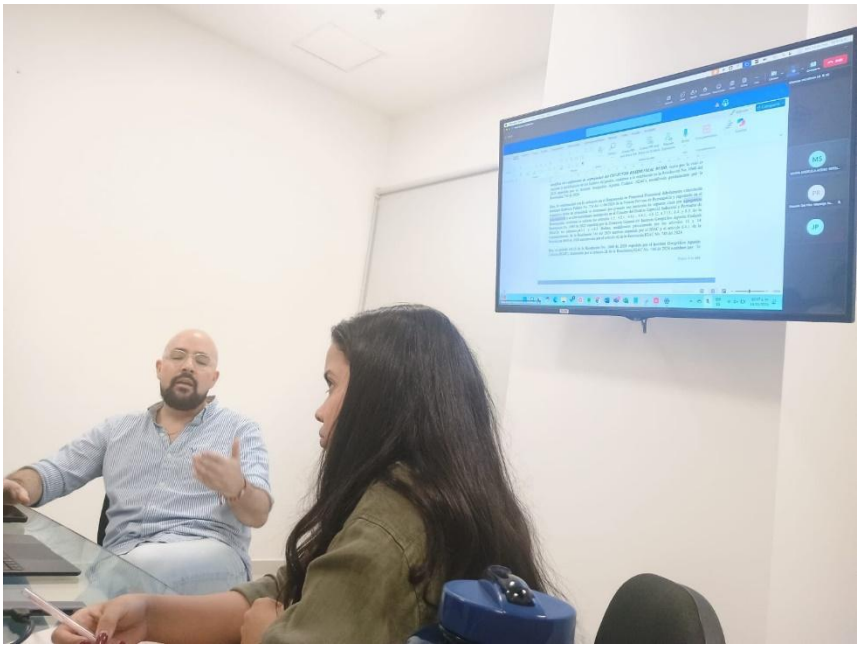
may
14
mié

Mesa técnica: Validadores

Míralo en Google Calendar

Cuándo mié 14 de may de 2025 3pm – 4:30pm (UTC)

Ubicación Reunión de Microsoft Teams

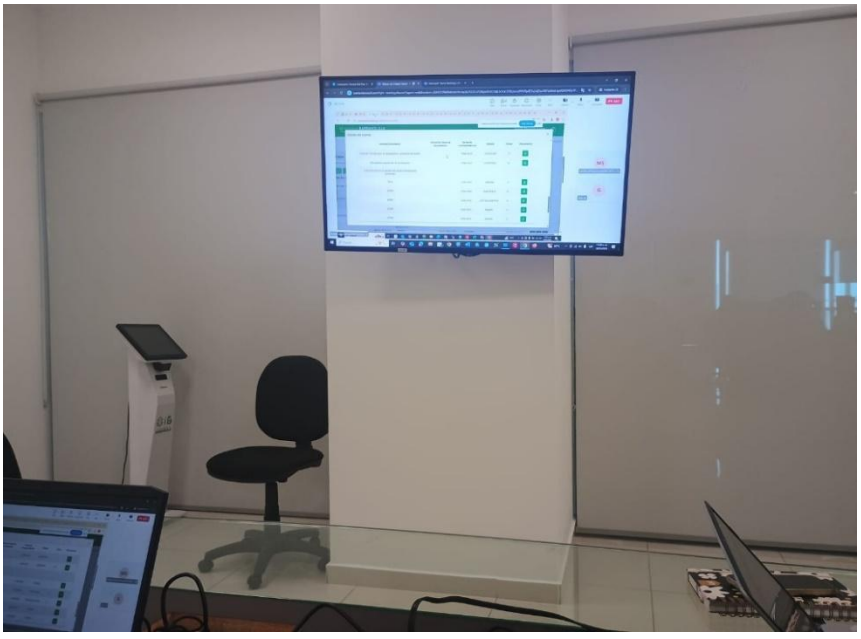


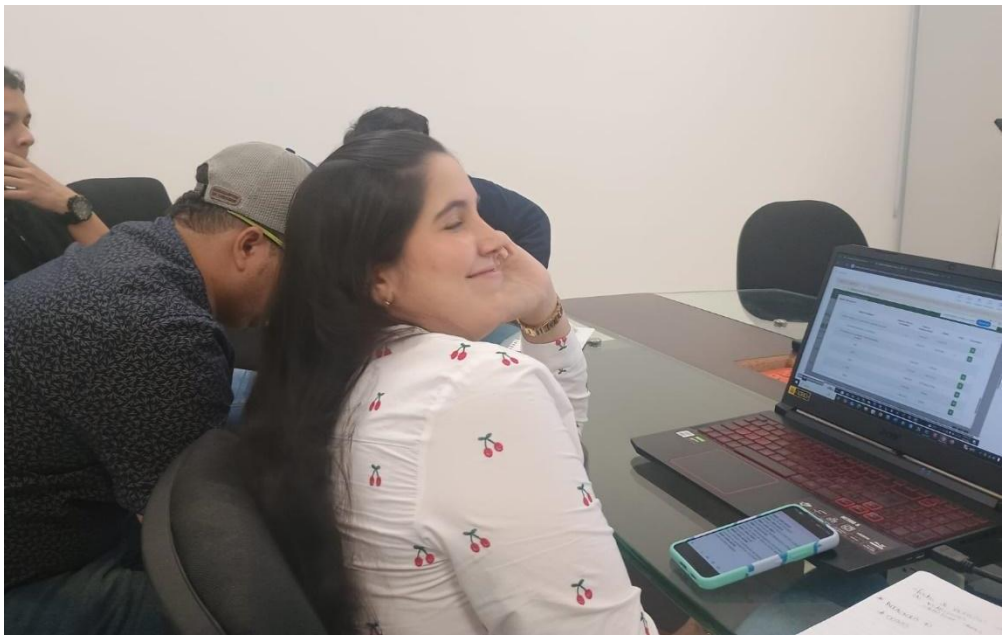




8 DE MAYO

Reunión en sala de juntas para definir temas que son casos puntuales en cuanto a ejecución y que servirán como ejemplo para resolver temas futuros





may
23
vie

Validaciones técnicas

Míralo en Google Calendar

Cuándo	vie 23 de may de 2025 3pm – 4pm (UTC)
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Participantes	raularqtarazona@hotmail.com, daniel.catastro2024@gmail.com, Aldemir Enrique Zuluaga Pardo...