| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA |
| **DEPENDENCIA:** | SGAS – RESIDUOS |
| **CONTRATO No:** | 299/2025 |
| **SUPERVISOR (A):** | LINA MARCELA RAMIREZ PAREJA |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | Brindar servicios profesionales a la subdirección de Gestión Ambiental Sectorial, para realizar actividades de seguimiento y control a los gestores y generadores de residuos peligrosos y no peligrosos del departamento de Risaralda. |
| **PERÍODO DEL INFORME:** | DEL 28 DE ABRIL AL 27 DE MAYO DE 2025 |

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/O OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| Revisar los informes presentados por los generadores de residuos peligrosos que están inscritos en plataforma RUA RECT, RESPEL y no peligrosos que le sean asignados, mediante la revisión del expediente, emisión de pronunciamiento (oficio o concepto) y consolidación de la información reportada sobre cantidad y gestión integral de residuos. técnico y consolidación la información reportada sobre cantidad y gestión integral de residuos. | 1. Respuesta al radicado R-5546 del 18/03/2025. Requerimientos visita a generador de RESPEL 2024. COLEGIO SALESIANO SAN JUAN BOSCO.<br>2. Respuesta al radicado R-4713 del 08/03/2025. Requerimientos visita a generador de RESPEL 2024. POLICÍA METROPOLITANA DE PEREIRA | 1. Oficio 9736 28/04/2025 – enviado al correo del usuario el 28/04/2025.<br>2. Oficio 9737 28/04/2025 – enviado al correo del usuario el 29/04/2025. | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico supervisora.<br>• Correo electrónico contratista y de usuarios.<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co |
| Apoyar las actividades de seguimiento y control a los Gestores de residuos peligrosos, que se encuentren autorizados por la Entidad, según plan de actividades específico, que incluya revisión | R- 8989 del 30 de abril de 2025 correspondiente al informe de Cumplimiento Ambiental ICA EMDEPSA S.A. E.S.P II semestre 2024. Información en revisión y complementación | Concepto técnico en elaboración | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| de informes de gestión ambiental, emisión de pronunciamiento y consolidación de información. | | | |
| Ejecutar visitas de control y seguimiento a los usuarios del sector manufacturero y/o industrial en el manejo integral de residuos peligrosos y conformación y operatividad del Departamento de Gestión Ambiental – DGA, como mínimo 36 visitas de seguimiento a los establecimientos definidos aleatoriamente (un promedio de 4 visitas mes), que incluya revisión de informe o expediente, emisión de pronunciamiento y consolidación de información. | 1. Se hace envío del Oficio 10494 del 05/05/2025. Visita de control y Seguimiento a generador de residuos peligrosos. EXITO CIUDAD VICTORIA PEREIRA.<br><br>2. Se hace envío del Concepto técnico No. 1677 del 07/05/2025 Visita de control y Seguimiento a generador de residuos peligrosos. FLEXCO S.A.S.<br><br>3. Se hace envío del Concepto técnico No. 1743 del 09/05/2025 Visita de control y Seguimiento a generador de residuos peligrosos. CTP DONE.<br><br>4. Visita de Seguimiento y control a generador de residuos peligrosos MARCA IMPRESA PEREIRA 19/05/2025.<br><br>5. Visita de Seguimiento y control a generador de residuos peligrosos. COMESTIBLES LA ROSA 22/05/2025. | 1. Oficio 10494 del 05/05/2025, enviado al correo del usuario el 07/05/2025.<br><br>2. Oficio 11229 del 08/05/2025, enviado al correo del usuario el 11/05/2025.<br><br>3. Oficio 11570 del 12/05/2025., enviado al correo del usuario el 13/05/2025.<br><br>4. Acta de Visita 118652 19/05/2025 CT en revisión – enviado al correo lmramirezp@carder.gov.co el 06/06/2025.<br><br>5. Acta de Visita 118201 22/05/2025 CT en revisión – enviado al correo lmramirezp@carder.gov.co el 06/06/2025. | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico supervisora.<br>• Correo electrónico contratista y de usuarios.<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 6. Visita de Seguimiento y control a generador de residuos peligrosos INDUSTRIA MOLINERA DE CALDAS 22/05/2025.<br><br>7. Visita de Seguimiento y control a generador de residuos peligrosos GRÁFICAS BUDA 22/05/2025.<br><br>8. Visita de Seguimiento y control a generador de residuos peligrosos GRÁFICAS OLÍMPICA S.A.S. 23/05/2025. | 6. Acta de Visita 118202 22/05/2025. Concepto Técnico en elaboración.<br><br>7. Acta de Visita 118203 22/05/2025 CT en elaboración.<br><br>8. Acta de Visita 118653 23/05/2025 CT en elaboración. | |
| Apoyar las evaluaciones relacionadas con los planes de contingencia para el almacenamiento, transporte, aprovechamiento, valorización y/o disposición de residuos, mediante concepto técnico u oficio que le sean asignados por la supervisión. | 1. Se revisa la información enviada por el usuario EMDEPSA S.A. E.S.P en Rad 7561 de 2025, correspondiente a la actualización del Plan de Contingencia para la recolección y transporte de residuos peligrosos. | 1. Concepto técnico en elaboración | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php |
| Revisar los informes trimestrales presentados por los generadores de residuos de construcción y demolición que le sean asignados, en el componente externo, mediante la revisión del expediente, emisión de pronunciamiento (oficio o concepto) y consolidando la información | 1. Respuesta a radicado R- 8124 del 22/04/2025. Informe trimestral de RCD del proyecto ECOPARQUE EL VERGEL.<br><br>2. Respuesta a los radicados R-8194 Y R-8327 del 23/04/2025. Informe trimestral de RCD del | 1. Oficio 13626 del 22/05/2025 enviado al correo del usuario el 23/05/2025.<br><br>2.Oficio SAIA 14697 del 05/06/2025 enviado al correo del usuario el 05/06/2025. | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico del usuario<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| reportada sobre cantidad y gestión integral de residuos. | proyecto CENTRO DE BIODIVERSIDAD UTP.<br><br>3. Se asiste a jornada convocada por la supervisora el 29/04/2025 para la socialización de los lineamientos establecidos en la Resolución 472 de 2017 y Resolución 1257 de 2021; así como la información a tener en cuenta en la evaluación de los informes trimestrales de RCD. | 3. Registro fotográfico<br>Listado de asistencia | |
| Revisar y evaluar las actividades relacionadas con los informes de avance anuales del programa de uso racional de bolsas plásticas que le sea asignado por la supervisión. | Se participa de capacitación virtual realizada el 14/05/2025, desde el Ministerio de ambiente para la socialización de la Ley 232 de 2022 y Resolución 803 de 2024, marco normativo correspondiente a plásticos de un solo uso en Colombia.<br><br>Se asiste a capacitación presencial convocada por la interventora, el 20/05/2025, a la que asiste el equipo de profesionales de apoyo de residuos para la socialización de la normatividad asociada a la prohibición de los plásticos de un solo uso y la planificación de los operativos de intervención que se realizarán en este contexto. | Registro Fotográfico<br>Listado de asistencia | • Digital:<br>• Correo electrónico supervisora.<br>• Correo electrónico contratista. |
| Apoyar las campañas de devolución posconsumo de residuos peligrosos y no | Se asiste a reunión realizada el día 8 de mayo de 2025, para socialización de actividades y | Registro Fotográfico | • Digital: |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| peligrosos, programadas por los municipios o programas pos consumo en el departamento de Risaralda. | capacitación, previo a la realización de la jornada de recolección de residuos posconsumo, en la que participan los diferentes actores y/o entidades que acompañarán la actividad.<br><br>Se apoya la realización de la jornada posconsumo realizada el 15 de mayo de 2025 en el Centro Administrativo del municipio de Dosquebradas, en la jornada de la mañana.<br><br>Se apoya la realización de la jornada de devolución de residuos posconsumo y de residuos peligrosos y no peligrosos, realizada el 15 de mayo de 2025 en la Gobernación de Risaralda, en la jornada de la tarde, según asignación por parte de la supervisora. | | • Correo electrónico supervisora.<br>• Correo electrónico contratista. |
| Acompañar los comités coordinadores y técnicos de PGIRS de los municipios del departamento de Risaralda, en la actualización y en el seguimiento a la ejecución del PGIRS. Se incluirá revisión de expediente, pronunciamiento, requerir los correctivos o las acciones que correspondan consolidando los resultados según las necesidades de la | Atención al radicado No. 6850 de abril de 2025. Remisión de información solicitada por la Corporación en lo correspondiente al programa de aprovechamiento del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del municipio de La Virginia. | Oficio No. 14725 del 06/06/2025. Remitido al usuario por correo electrónico el 06/06/2025 | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico del usuario<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Corporación de acuerdo a las indicaciones de la supervisora. | | | |
| Realizar la atención de oficios, solicitudes de información, Denuncias Ambientales, PQRS, elaborar y hacer seguimiento a Medidas Preventivas, relacionadas con residuos que sean asignados por el supervisor. | 1. Se da respuesta al R- 6204 del 26/03/2025, remitido por la Alcaldía de Dosquebradas, en relación a denuncia ciudadana por problemática de inadecuado manejo de residuos sólidos.<br><br>2. Se realiza visita interdisciplinar con los componentes de emisiones y vertimientos, a establecimientos en el sector de la Romelia, en atención a solicitud realizada por la Personería Municipal de Dosquebradas.<br><br>3. Atención al Ticket 10911 del 24/04/2025. Problemática de manejo inadecuado de residuos de construcción y demolición, barrio La Sultana, Dosquebradas.<br><br>4. Respuesta al Ticket 11093 del 08/05/2025, Disposición inadecuada de residuos de construcción y demolición RCD, puente Gaitán, pimpollo.<br><br>5. Atención al Ticket 11883 del 13/05/2025, Disposición | 1. Oficio No. 9730 del 28/04/2025, remitido al usuario el 29/04/2025.<br><br>2. Acta de Visita 107428, 107429 y 107430 del 30/04/2025. Oficio 13874/29/05/2025.<br><br>3. Oficio 10422 del 05/05/2025, enviado al correo del usuario el 05/05/2025.<br><br>4. Oficio 11881 del 13/05/2025, enviado al correo del usuario el 14/05/2025.<br><br>5. Oficio 12562 19/05/2025, enviado al correo electrónico del usuario el 20/05/2025. | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico del usuario<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co y admondenuncias@carder.gov.co. |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | inadecuada de residuos sólidos en zona no permitida por parte de establecimiento comercial en el municipio de Dosquebradas.<br><br>6. Atención a los Tickets 11881 y 11882 del 13/05/2025, Disposición inadecuada de residuos sólidos en zona no permitida por parte de establecimiento comercial en el municipio de Dosquebradas. | 6. Oficio 3 del 27/05/2025. Enviado al correo electrónico del usuario el 27/05/2025. | |
| Atender usuarios internos y externos que requieran información referida al componente de residuos sólidos, cuando le sea asignado el supervisor. | 1. Respuesta al radicado R- 7713 11/04/2025. Respuesta Alcaldía de Pereira, en relación a problemática de residuos en los barrios Gaviotas y Boston.<br><br>2.Respuesta a radicado R- 7804 del 11/04/2025. Requisitos ambientales en lo relacionado con residuos sólidos, para Plan de Implantación. | 1. Oficio 13090 21/05/2025 – enviado al correo del usuario el 23/05/2025.<br><br>2. Oficio 10239 02/05/2025 – enviado al correo del usuario el 02/05/2025. | • Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php<br>• Correo electrónico del usuario<br>• Copia correo electrónico controlcorrespondencia@carder.gov.co |
| Las demás que sean asignadas por el supervisor, relacionados con el objeto del CPS. | Se asiste a jornada de capacitación virtual en el marco del cuarto encuentro latinoamericano de gestión de residuos de construcción y demolición RCD. 06/0572025.<br><br>Se asiste a reunión convocada desde la subdirección de gestión ambiental sectorial para la capacitación del aplicativo | • Registro fotográfico.<br><br>• Listado de asistencia | • Digital:<br>• Correo electrónico de cada usuario – contratista. |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Geocarder y la gestión de expedientes, en el marco de las actividades relacionadas con el objeto contractual. Fecha: 09/05/2025.<br><br>Se realiza visita interdisciplinar en el marco del seguimiento de licencias ambientales a los usuarios Serviaraucarias y Termales de Santa Rosa, en el que se evaluó la gestión integral de residuos sólidos, 14/05/2025.<br><br>Se asiste jornada virtual de capacitación del aplicativo SAIA versión 8, para el proceso de actualización de la plataforma de gestión documental de la Corporación. 16,20/05/2025. | | |

| Actividades | Febrero - Marzo |
|---|---|
| Oficios atendidos (incluye la respuesta a Conceptos Técnicos y requerimientos) | 18 |
| Visitas atención a Tickets | 5 |





**ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA**
**CONTRATISTA**

**LINA MARCELA RAMIREZ PAREJA**
**VoBo SUPERVISOR (A)**

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

## ANEXOS







**Imágenes 1 y 2:** Participación en el cuarto encuentro latinoamericano de gestión de RCD y capacitación normatividad RCD e informes trimestrales.







**Imagen 3 y 4:** Reunión virtual y capacitación presencial en el marco de la normatividad de plásticos de un solo uso

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.








**Imágenes 5, 6 y 7:** Capacitación y participación en jornada de recolección de residuos posconsumo, peligrosos y no peligrosos.







**Imágenes 8 y 9:** Visita interdisciplinar en atención a solicitud de personerías, sector La Romelia, Dosquebradas.

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.