Alcaldía Municipal de Motavita

LISTA DE CHEQUEO

Contratación

NOMBRE CONTRATISTA: MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ

CONTRATO N°: C-CD-PSP-023-2025

VALOR FACTURA: $ 3.000.000

CUENTA DE COBRO NO 04.
DEL 30/04 AL 29/05 DE 2025

PAGOS PARCIALES

	Hacienda	Contratación
1. Cuenta De Cobro o Factura	X	X
2. Informe De Contratista	X	X
3. Planilla de seguridad social y recibo de pago	X	X
4. Informe De Supervisión	X	X
5. Acta Parcial	X	X
6. Acta De Inicio (Primera Cuenta)	NA	
7. Carta Retención En La Fuente	X	
8. Certificado afiliación ARL (primera y última Cuenta)	NA	
9. Rut (Primera Cuenta)	NA	
10. Certificado De Cuenta Bancaria (Primera Cuenta)	NA	
11. Acta De Recibo A Satisfacción (Ultima Cuenta)	NA	
12. Acta De Liquidación (Ultima Cuenta)	NA	

PROYECT GROUP

ASESORÍA AMBIENTAL,
ADMINISTRATIVA,
TÉCNICA,
JURÍDICA Y FINANCIERA

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITA BOYACÁ

NIT: 891801994-6

DEBE A:

MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ

C.C. 1.055.710.317 DE TINJACA BOYACÁ

LA SUMA DE

TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

$3.000.000

POR CONCEPTO DE:

ACTA PARCIAL 04– CUARTO PAGO PARCIAL CORRESPONDIENTE AL CONTRATO No C-CD-PSP-023-2025

CUYO OBJETO ES:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDÍA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA"

Cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 30/04/2025 al 29/05/2025.

FECHA: 03/06/2025

MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ

C.C. 1.055.710.317 DE TINJACA BOYACÁ

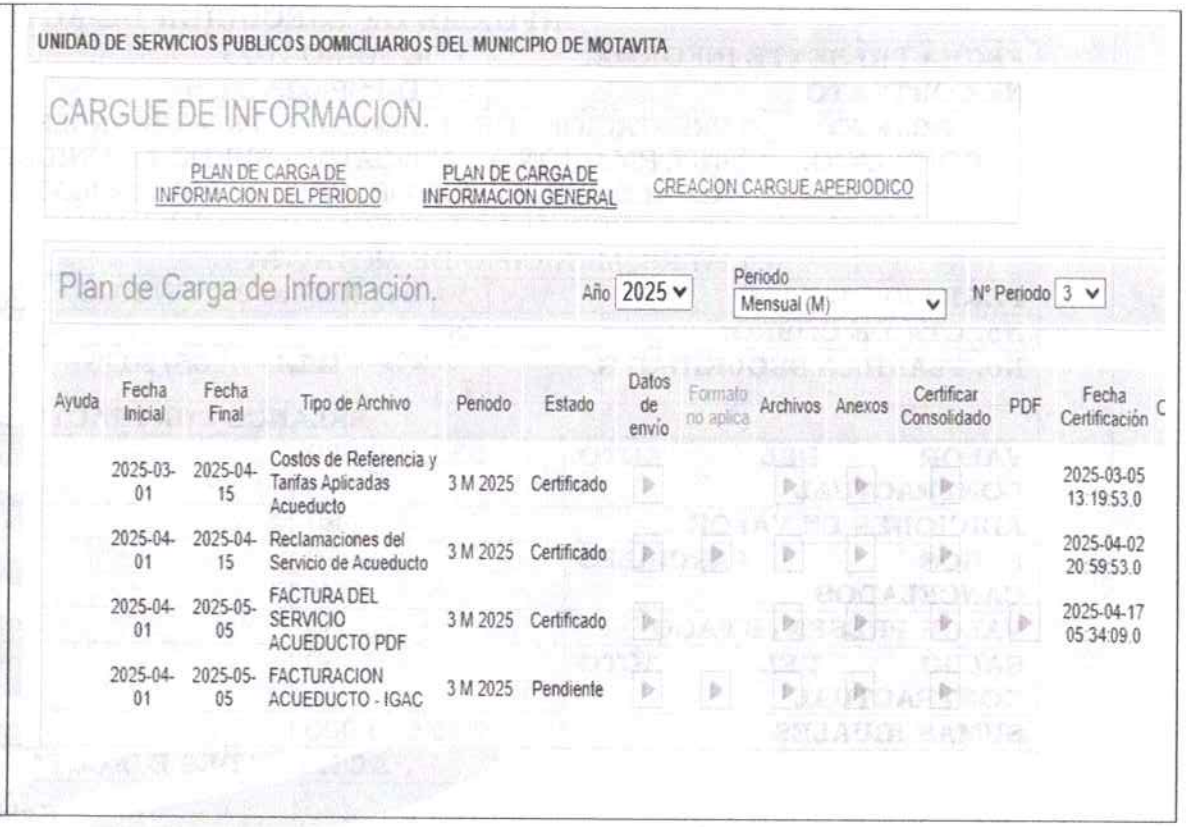
Cuenta de ahorros BANCOLOMBIA
Número 606-133245-53

INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES 004

FECHA PRESENTE INFORME:	3 DE JUNIO 2025		
No CONTRATO	C-CD-PSP-023-2025		
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDÍA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA		
PERIODO DE PAGO	30/04/2025 al 29/05/2025		
No. CTA DE COBRO:	004		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	33210597	**MES:**	05/2025

BALANCE CONTRACTUAL		
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$33.000.000	
ADICIONES EN VALOR	$0	$0
PAGOS PARCIALES CANCELADOS	$0	$9.000.000
VALOR PRESENTE PAGO	$0	$3.000.000
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL	$0	$21.000.000
SUMAS IGUALES	$33.000.000	$33.000.000

ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Obligación Contractual	**Actividades Realizadas**	**Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)**

Actividad No. 1. Apoyar el cargue de información para el servicio de acueducto, correspondiente a los tópicos administrativo, financiero, comercial y Técnico (formularios y formatos mensualmente	Se realiza el cargue de información correspondiente al mes de marzo de 2025	

UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA

CARGUE DE INFORMACION.

PLAN DE CARGA DE INFORMACION DEL PERIODO | PLAN DE CARGA DE INFORMACION GENERAL | CREACION CARGUE APERIODICO

Plan de Carga de Información. Año 2025 Periodo Mensual (M) Nº Periodo 3

Ayuda	Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificación	C
	2025-03-01	2025-04-15	Costos de Referencia y Tarifas Aplicadas Acueducto	3 M 2025	Certificado							2025-03-05 13:19:53.0	
	2025-04-01	2025-04-15	Reclamaciones del Servicio de Acueducto	3 M 2025	Certificado							2025-04-02 20:59:53.0	
	2025-04-01	2025-05-05	FACTURA DEL SERVICIO ACUEDUCTO PDF	3 M 2025	Certificado							2025-04-17 05:34:09.0	
	2025-04-01	2025-05-05	FACTURACION ACUEDUCTO - IGAC	3 M 2025	Pendiente								

Actividad No. 2. Cargue de información para el servicio de alcantarillado, correspondiente a los tópicos administrativo, financiero, comercial y Técnico (formularios y formatos mensualmente).	Se realiza el cargue de información correspondiente al mes de marzo 2025	
Actividad No.3. Cargue de información para el servicio de aseo, correspondiente a los tópicos administrativo, financiero, comercial y Técnico (formularios y formatos	Se realiza el cargue de información correspondiente al mes de marzo 2025	

Ayuda	Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificación
	2025-03-01	2025-04-15	Costos de Referencia y Tarifas Aplicadas Alcantarillado	3 M 2025	Certificado							2025-03-05 13:22:43.0
	2025-04-01	2025-04-15	Reclamaciones del Servicio de Alcantarillado	3 M 2025	Certificado							2025-04-02 21:01:33.0
	2025-04-01	2025-05-05	FACTURACION ALCANTARILLADO - IGAC	3 M 2025	Certificado							2025-05-16 07:49:10.0
	2025-04-01	2025-06-05	FACTURA DEL SERVICIO ALCANTARILLADO PDF	3 M 2025	Certificado							2025-04-17 05:35:14.0

Reporte de Información correspondiente a:

EMPRESA: MOTAVITA
SERVICIO: Acueducto
TOPICO: Comercial
AÑO: 2025
PERIODO: Marzo

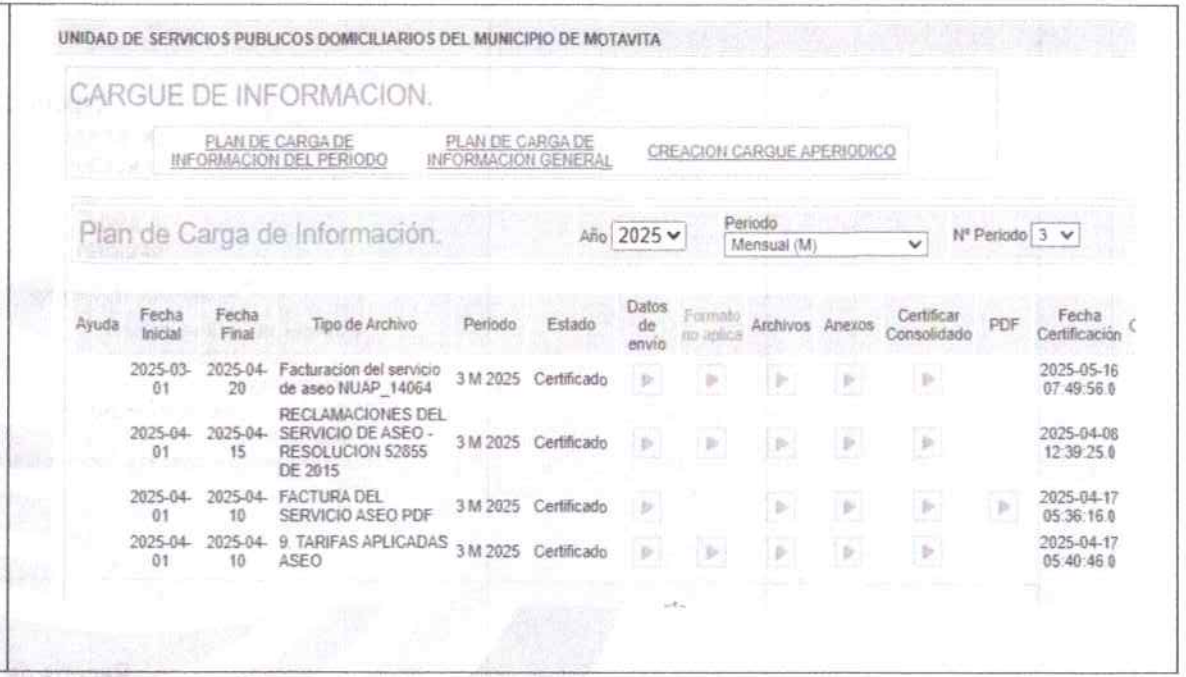
Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado
14. Suministro de Agua en Bloque			Radicado	20250428202546676 3
15. Adquisición de Agua en Bloque			Radicado	20250515202551287 8

Reporte de Información correspondiente a:

EMPRESA: MOTAVITA
SERVICIO: Acueducto
TOPICO: Tecnico-Operativo
AÑO: 2025
PERIODO: Marzo

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado
50. Medición de Presión Sectores Hidráulicos			Radicado	20250402202550122 6
51. Continuidad en la Oferta del Servicio de Acueducto			Radicado	20250402202550123 2

		Reporte de Información correspondiente a: EMPRESA: MOTAVITA SERVICIO: Aseo TOPICO: Comercial AÑO: 2025 PERIODO: Marzo Diligenciamiento interactivo | Diligenciamiento al | Plantilla e instructivo | Estado | Radicado 14. Variables para el Cálculo de Costos | Radicado 20250402202551290 15. Variables para el Cálculo de Tarifas | Radicado 20250305202546878 2. Aplicación Tarifaria | Radicado 20250402202547940 21. Suscriptores del Servicio de Aseo_476_14064 | Radicado 20250428202551290 3. Multiusuarios del Servicio de Aseo | Radicado 20250305202546879 Costos y Parámetros Aplicados en el Cálculo de Tarifas del Servicio de Aseo | Radicado 20250402202551289
Actividad No.4 Cargue de información dentro del tópico Riesgo AAA.	Se realiza el cargue de información correspondiente al mes de marzo 2025	**Reporte de Información correspondiente a:** EMPRESA: MOTAVITA SERVICIO: RIESGOS AAA TOPICO: Riesgos Acueducto AÑO: 2025 PERIODO: Abril Diligenciamiento interactivo | Diligenciamiento al | Plantilla e instructivo | Estado | Radicado Cuestionario Registro de eventos - Servicio de Acueducto | Radicado 20250512202553551

mensualmente).		

UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA

CARGUE DE INFORMACION.

PLAN DE CARGA DE INFORMACION DEL PERIODO | PLAN DE CARGA DE INFORMACION GENERAL | CREACION CARGUE APERIODICO

Plan de Carga de Información. Año 2025 Periodo Mensual (M) Nº Periodo 3

Ayuda	Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envio	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificación
	2025-03-01	2025-04-20	Facturacion del servicio de aseo NUAP_14064	3 M 2025	Certificado							2025-05-16 07:49:56.0
	2025-04-01	2025-04-15	RECLAMACIONES DEL SERVICIO DE ASEO - RESOLUCION 52855 DE 2015	3 M 2025	Certificado							2025-04-08 12:39:25.0
	2025-04-01	2025-04-10	FACTURA DEL SERVICIO ASEO PDF	3 M 2025	Certificado							2025-04-17 05:36:16.0
	2025-04-01	2025-04-10	9 TARIFAS APLICADAS ASEO	3 M 2025	Certificado							2025-04-17 05:40:46.0

		Reporte de Información correspondiente a: EMPRESA: MOTAVITA SERVICIO: RIESGOS AAA TOPICO: Riesgos Aseo AÑO: 2025 PERIODO: Marzo Diligenciamiento interactivo — Diligenciamiento al — Plantilla e instructivo — Estado — Radicado Cuestionario Registro de eventos - Servicio de Aseo — Radicado 20250402025501230
Actividad No.5 Cargue de información contable vigencia 2024 en el formato XBRL según resolución 533 de 2017.	Actividad no ejecuta en la presente acta parcial	La actividad se realizará en el acta parcial del mes de junio de acuerdo al cronograma emitido por la superintendencia de servicios públicos.

<table>
<tr>
<td>Actividad No.6
Los demás formatos y formularios solicitados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios dentro del periodo de ejecución del contrato</td>
<td>Se realiza el cargue de información se anexa el estado actual del cargue y lo reportes detallados</td>
<td>
Fecha actualización: 03/06/2025 02:03:29 a.m.
Año: Todas — Ver detalles
Empresa: 808 UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOT...
Para realizar una selección múltiple en el campo año debe mantener oprimida la tecla de "Ctrl" del teclado, al momento de seleccionar las opciones. Para la exportación de la información oprima los tres puntos de la parte superior derecha de la tabla.
<table>
<tr><th>AÑO</th><th>ID</th><th>EMPRESA</th><th>NÚMERO DE REPORTES PENDIENTES</th><th>NÚMERO DE REPORTES RADICADOS</th><th>PORCENTAJE DE CARGUE</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>MOTAVITA</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2018</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>13</td><td>0</td><td>0 %</td></tr>
<tr><td>2019</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>13</td><td>1</td><td>7 %</td></tr>
<tr><td>2020</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>3</td><td>15</td><td>83 %</td></tr>
<tr><td>2021</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>48</td><td>311</td><td>86 %</td></tr>
<tr><td>2022</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>61</td><td>397</td><td>86 %</td></tr>
<tr><td>2023</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>8</td><td>432</td><td>98 %</td></tr>
<tr><td>2024</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>22</td><td>413</td><td>94 %</td></tr>
<tr><td>2025</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>42</td><td>120</td><td>74 %</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>808</td><td>UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA</td><td>796</td><td>2077</td><td>72 %</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No.7
Realizar indicadores para el control social de acueducto, alcantarillado y aseo</td>
<td>Actividad no ejecuta en la presente acta parcial</td>
<td>La actividad se realizará en el acta parcial del mes de junio de acuerdo al cronograma emitido por la superintendencia de servicios públicos.</td>
</tr>
</table>

Actividad No.8 Cargue de la Última acta aprobada por el Comité Permanente de Estratificación.	Se realizo el cargue de la Última acta aprobada por el Comité Permanente de Estratificación	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.9. Cargue de la Certificación de tesorería o contador municipal del giro de recursos FSRI	Se realizo el cargue de la Certificación de tesorería o contador municipal del giro de recursos FSRI	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.10 Cargue Inventario de prestadores.	Se realizo el cargue de los prestadores en el Municipio	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.11 Cargué del porcentaje de cargué al SUI de la información como prestador directo de servicios públicos	Se realizo el cargué del porcentaje de cargué al SUI de la información como prestador directo de servicios públicos domiciliarios	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

domiciliarios		
Actividad No.12 Cargue de la Certificación de calidad del agua de todos los prestadores del municipio expedida por la Secretaría de Salud	Se realizo el cargue de la de la Certificación de calidad del agua de todos los prestadores del municipio expedida por la Secretaría de Salud	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.13 Cargue del acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario,	Se realizo el cargue de acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.14 Certificación del cargue de la estratificación ante el SUI de todos los inmuebles residenciales	Se realizo el cargue de la estratificación ante el SUI de todos los inmuebles residenciales (Reporte de Estratificación y	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

(Reporte de Estratificación y Coberturas).	Coberturas).	
Actividad No.15 Certificación de la empresa que le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, vida útil, ubicación y caracterización de los residuos del municipio.	Se realizo el cargue de la Certificación de la empresa que le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, vida útil, ubicación y caracterización de los residuos del municipio.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.16 Funcionamiento del FSRI en el área urbana (certificación del prestador donde se acrediten los subsidios recibidos por parte de la alcaldía).	Se realizo el cargue de la Funcionamiento del FSRI en el área urbana (certificación del prestador donde se acrediten los subsidios recibidos por parte de la alcaldía).	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

Actividad No.17 Certificación expedida por la Secretaría Técnica del Comité Permanente de Estratificación.	Se realizo el cargue de la certificación expedida por la Secretaría Técnica del Comité Permanente de Estratificación	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.18 Constancia RUPS o aprobación de la actualización del año actual.	Se realizo el cargue de la Constancia RUPS o aprobación de la actualización del año actual	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.19 Acuerdo municipal de adopción del presupuesto donde conste la apropiación del SGP para inversión y subsidio.	Se realizo el cargue del Acuerdo municipal de adopción del presupuesto donde conste la apropiación del SGP para inversión y subsidio.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.20 Cargue del formato de	Se realizo el cargue del formato de estratificación	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

estratificación para la vigencia 2024.	para la vigencia 2024.	
Actividad No.21 Cargue del formulario aportes cobrados a los prestadores de Acueducto, Alcantarillado y Aseo para el servicio de Estratificación.	Se realizo el Cargue del formulario aportes cobrados a los prestadores de Acueducto, Alcantarillado y Aseo para el servicio de Estratificación.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.22 Cargue del formulario Balance de Subsidios y Contribuciones.	Se realizo el cargue del formulario Balance de Subsidios y Contribuciones	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.23 Cargue del formulario Convenio para el giro de recursos al FSRI - AAA.	Se realiza el cargue del formulario Convenio para el giro de recursos al FSRI - AAA.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

Actividad No.24 Cargue del formulario Empresa Prestadoras de Servicios en el Municipio - AAA	Se realizo del formulario Empresa Prestadoras de Servicios en el Municipio - AAA	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.25 Cargue del formulario Información General del Servicio de Alcantarillado en el municipio	Se realizo el cargue del formulario Información General del Servicio de Alcantarillado en el municipio	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.26 Cargue del formulario Información General del Servicio de acueducto en el municipio	Se realizo el cargue del formulario Información General del Servicio de acueducto en el municipio	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2
Actividad No.27 Cargue del formulario	Se realizo el cargue del formulario Información	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 2

Información General del Servicio de aseo en el municipio	General del Servicio de aseo en el municipio	
Actividad No.28 Cargue del formulario Indicadores y Referentes acueducto	Se realizo el cargue del formulario Indicadores y Referentes acueducto	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.29 Cargue del formulario Indicadores y Referentes alcantarillado.	Se realizo el cargue del formulario Indicadores y Referentes alcantarillado	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.30 Cargue del formulario Indicadores y Referentes aseo.	Se realizo el cargue del formulario Indicadores y Referentes aseo.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.31 Cargue del concepto encuesta control	Se realizo el cargue del concepto encuesta control interno.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1

interno.		
Actividad No.32 Realización de la matriz de riesgos para acueducto con apoyo de la oficina de control interno.	Se realizo el cargue de la matriz de riesgos para acueducto con apoyo de la oficina de control interno	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.33 Realización de la matriz de riesgos para alcantarillado con apoyo de la oficina de control interno.	Se realizo el cargue de la matriz de riesgos para alcantarillado con apoyo de la oficina de control interno.	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.34 Realización de la matriz de riesgos para aseo con apoyo de la oficina de control interno.	Se realizo el cargue de la matriz de riesgos para aseo con apoyo de la oficina de control interno	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1
Actividad No.35 Reporte del	Se realizo el Reporte del organigrama de	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 1

organigrama de la Unidad de Servicios Públicos	la Unidad de Servicios Públicos	
Actividad No.36 Reporte de los diferentes formatos y formularios al aplicativo SINAS para la vigencia 2025	Se realiza el reporte de información de las metas proyectadas vigencia 2024-2027 e inversiones ejecutadas 2024	Actividad ejecuda en el acta parcial N° 3
Actividad No.37 Apoyar el cargue del tablero de control gestión de resultados con datos de la unidad de servicios públicos como año base 2019.	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.38 Apoyar la formulación del tablero de control de planeación para	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato

los años, 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	cronograma para la ejecución del presente contrato	
Actividad No.39 Apoyar la formulación del tablero de Tablero de Acciones de Mejora PGR – IUS para los años, 2020, 2021, 2022,2023 Y 2024	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.40 Realizar el apoyo al cargue de información al aplicativo SUI del tablero de control de planeación para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.41 Realizar el apoyo al cargue de información al	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato

aplicativo de Tablero de Acciones de Mejora PGR – IUS para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	
Actividad No.42 Realizar el apoyo al cargue del formulario personal administrativo IUS para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.43 Realizar el apoyo al cargue del formulario personal operativo IUS para los años2020, 2021, 202,2023 Y 2024.	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato

Actividad No.44 Realizar el apoyo al cargue del formulario rotación de personal directivo IUS para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.45 Realizar el apoyo al cargue del formato Indicadores Nivel de Análisis por Prestador – IUS para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizara en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.46 Realizar el apoyo al cargue del formato Indicadores Nivel de Análisis por Sistema – IUS para los años 2020, 2021,	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato

202,2023 Y 2024		
Actividad No.47 Realizar el apoyo al cargue del formato Indicadores Nivel de Análisis por APS – IUS para los años 2020, 2021, 202,2023 Y 2024	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato	La actividad se realizará en el acta parcial de los meses julio, agosto y septiembre de acuerdo al cronograma para la ejecución del presente contrato
Actividad No.48 elaboración y levantamiento del estado actual de los micromedidores de los usuarios de la unidad de servicios públicos.	Se realizo la socialización de las rutas para tomar lecturas casco urbano y centro rural a los funcionarios de la unidad de servicios públicos y presencia del señor alcalde	

Actividad No.49 Apoyo a la unidad de servicios públicos en responder los requerimientos de los entes de control y vigilancia inherentes al objeto contractual.	Se realizo la proyección de respuesta a la superintendencia de servicios públicos	Motavita, jueves, 29 de mayo de 2025 Doctor: **LUIS FELIPE SALAMANCA CACHAY** Director de investigaciones para A.A.A. Superintendencia delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo **REF:** **RESPUESTA LA OFICIO 20254401606241** **ASUNTO:** ***DIRECCIÓN ELECTRÓNICA PARA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA EXPEDIENTE NO. 2025440380300046E*** Cordial saludo, Reciba un cordial saludo de la administración Municipal de Motavita, la presente es con el fin de autorizar se remita la información de notificación a los correos serviciospublicos@motavita-boyaca.gov.co, contactenos@motavita-boyaca.gov.co ynotificacionesjudiciales@motavita-boyaca.gov.co así mismo solicitar copia y envió completo del expediente ***2025440380300046E*** a los correos anteriormente mencionado. Agradecemos su colaboración **Cordialmente:**

Actividad No.50 Las demás actividades que se indiquen oportunamente y que por su naturaleza le sean atribuidas por la entidad conforme el objeto y alcance del contrato, y que no implique dedicación de tiempo completo, ni subordinación.	Se entrego la primera ruta para la toma de lecturas y empezar a medir por micro medición	

ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITA BOYACÁ
SECRETARÍA DE SERVICIOS PUBLICOS
UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO ZONA URBANA
NIT. XXXXXXXXXXXX

Alcaldía Municipal de Motavita

FORMATO - TOMA DE LECTURAS (03-06-2025)

MATRICULA	NOMBRE	RUTA	CONFIRMAR DIRECCIÓN	NÚMERO RUTA	CODIGO DE MICROMEDIDOR	LECTURA MEDIDOR		OBSERVACIONES
						ANTERIOR/MAYO	ACTUAL/JUNIO	
0	ALCALDIA MUNICIPAL PUNTO 2	CENTRO	CRA 2 # 2-56		0	0		
0	ALCALDIA MUNICIPAL PUNTO TRES	CENTRO	CRA 2 2 56		0	0		
0	ALCALDIA MUNICIPAL SALON SOCIAL	CENTRO	CRA 2 # 2-56		0	0		
0	ALCALDIA PILAS PUBLICAS PARQUE	CENTRO	MOTAVITA		0	0		
0	CASA CURAL IGLESIA	CENTRO	CENTRO CL 3 2-60		0	0		
0	CASA CURAL SALA DE VELACION	CENTRO	CL 3 2-60		0	0		
0	BIBLIOTACA MUNICIPAL BIBLIOTECA	CENTRO	MOTAVITA CENTRO		2011082754	107985		
0	CENTRO SALUD	CENTRO	CRA 2		122033648	99732606		
0	CENTRO PUNTO 2 SALUD	CENTRO	CL 2		2011048861	737518		

Actividad No.51 Presentar el informe de las actividades mensuales al supervisor del contrato, junto con las planillas de pago de la seguridad social en salud para tramite de supervisión.	Se realizo el pago de seguridad social mes de mayo 2025	ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL:	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1065710317
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-05-14
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-06-06
FECHA DE PAGO:	2025-05-14
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-05
PERÍODO SALUD:	2025-05
NÚMERO PLANILLA:	33210597
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	33210597
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 265.000	$ 265.000
23301	900224808	PORVENIR	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 339.200	$ 339.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11.100	$ 11.100
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 615.300	$ 615.300

Actividad No.52 Cumplir con las obligaciones consagradas en los artículos 4° de la Ley 80 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002	Se realiza la presentación de las actividades	**ACTA PARCIAL NO. 4** **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** **No. C-CD-PSP-023-2025**

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.
NIT.	891801994-6.
CONTRATISTA	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
NIT.	1.055.710.317 DE TINJACA
REPRESENTE LEGAL	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
C.C.	1.055.710.317 DE TINJACA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDIA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA
DURACIÓN	ONCE (11) MESES, CONTADOR APARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO
VALOR	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000,00) M/CTE
FECHA CONTRATO	28 DE ENERO DE 2025.
CDP	2025000060 DE FECHA 14/01/2024.
RP	2025000144 DE FECHA 29/01/2024
FECHA ACTA DE INICIO	29 DE ENERO DE 2025.

MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
CONTRATISTA

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1055710317
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-05-14
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-06-06
FECHA DE PAGO:	2025-05-14
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-05
PERÍODO SALUD:	2025-05
NÚMERO PLANILLA:	33210597
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	33210597
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 265.000	$ 265.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 339.200	$ 339.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11.100	$ 11.100
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 615.300	$ 615.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	04/07/2025

Gmail **manuel fernando sanchez diaz <sanfer9012@gmail.com>**

Alertas y Notificaciones

1 mensaje

alertasynotificaciones@bancolombia.com.co <alertasynotificaciones@bancolombia.com.co> 14 de mayo de 2025, 10:47
Para: SANFER9012@gmail.com



¡Listo!

Todo salió bien con tus movimientos

Bancolombia: Pagaste $615,300.00 a ASOPAGOS desde tu producto *4553 el 14/05/2025 10:47:45. ¿Dudas? Llamanos al 6045109095 o 018000931987. Estamos cerca.



¿Quieres ver el equilibrio de tus gastos y tus ingresos? Haz eso y mucho más desde Día a Día en nuestra **app Mi Bancolombia.**

 **DESCUBRIR MÁS**

Esto es un mensaje automático. Por favor, no contestes. Estamos para ti en nuestros **canales de atención**. Gracias por elegirnos.



Tu seguridad es nuestra prioridad:

- **Protege tus datos.** No des información confidencial por llamadas o enlaces de correos.
- **Ingresa siempre a la Sucursal Virtual Personas.** Escribe www.bancolombia·com directamente en la barra de tu navegador. Evita enlaces antiguos o usados.

Alcaldía Municipal de Motavita

INFORME DE SUPERVISIÓN

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	30	04	2025	29	05	2025

DATOS DEL SUPERVISOR:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANDRÉS JOVANNY BARAJAS ÁVILA
CARGO / DEPENDENCIA	DIRECTOR UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS Y DOMICILIARIOS

DATOS DEL CONTRATO:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. C-CD-PSP-023-2025

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.
NIT.	891801994-6.
CONTRATISTA	MANUEL FERNANDO SANCHEZ
NIT.	1.055.710.317
REPRESENTE LEGAL	MANUEL FERNANDO SANCHEZ
C.C.	1.055.710.317
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDÍA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA
DURACIÓN	ONCE (11) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
VALOR	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000) M/CTE.
FECHA CONTRATO	28 DE ENERO DE 2025.
CDP	2025000060 (14/01/2025)
RP	2025000144 (23/01/2025)
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2025.
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	29 DE DICIEMBRE DE 2025.
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBSERVACIONES:	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

NUMERO PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	VALOR
33210597	**PENSIÓN**	2025/ 05	339.200
	SALUD	2025/ 05	265.000
	ARL	2025/ 05	11.100

2. INFORMACIÓN DE GARANTÍAS

Atendiendo la naturaleza del contrato, valor, plazo de ejecución y forma de pago, el Municipio considera de conformidad a lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 4, artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, "En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos", razón por la cual no se hace necesario prestar garantía para el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión del contrato, por parte del Contratista.

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACION		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X		X		X

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$33.000.000	
VALOR ADICIONAL	$ 0	
VALOR PRESENTE ACTA		$3.000.000
VALOR ACTAS PAGADAS	$0	$9.000.000
VALOR POR EJECUTAR		$21.000.000
SUMAS IGUALES	$33.000.000	$33.000.000

5. SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGO:

ETAPA DEL PROCESO	TIPO DE RIESGO	NIVEL DE CUMPLIMIEINTO
EJECUCION	RIESGOS LABORALES	1

6. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI [x]	NO [ ]
EVIDENCIA: FISICA: [X]	MAGNECTICA: [ ]

7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	36.36 %	36.36 %

8. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Se procede a revisar las respectivas plataformas para verificar antecedentes, frente a lo cual se constata que no tiene antecedentes fiscales, disciplinarios o judiciales pendientes por cumplir.

Motavita, 03 de junio de 2025

ANDRES JOVANNY BARAJAS ÁVILA
Director Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios

ACTA PARCIAL NO. 4
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. C-CD-PSP-023-2025

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.
NIT.	891801994-6.
CONTRATISTA	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
NIT.	1.055.710.317 DE TINJACA
REPRESENTE LEGAL	MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
C.C.	1.055.710.317 DE TINJACA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDÍA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA
DURACIÓN	ONCE (11) MESES, CONTADOR APARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO
VALOR	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000,00) M/CTE
FECHA CONTRATO	28 DE ENERO DE 2025.
CDP	2025000060 DE FECHA 14/01/2024.
RP	2025000144 DE FECHA 29/01/2024
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2025.

En el palacio municipal Motavita Boyacá a los **tres (3) días, del mes de junio** del año 2025, se reunieron la señora MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ identificada con cedula de ciudadanía No. 1.055.710.317 de Tinjacá, quien se denomina CONTRATISTA y ANDRES JOVANNY BARAJAS ÁVILA, identificado con la C.C. No. 1.049.607.081 de Tunja en su calidad de SUPERVISOR en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. C-CD-PSP-023-2025 DE 28 DE ENERO 2025. Con el fin de suscribir la presente **ACTA PARCIAL N°4** de acuerdo a las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que en el Municipio de Motavita – Boyacá se celebró el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No. C-CD-PSP-023-2025 DE 28 DE ENERO 2025 con MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ identificada con cedula de ciudadanía No. 40.048.825 de Tunja, como CONTRATISTA cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN AL APLICATIVO SUI DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, REPORTE AL SUI ALCALDÍA, SUI AUDITOR, REPORTE AL APLICATIVO SINAS Y REPORTE DE LOS FORMATOS PGR DE ACUERDO A LA RESOLCUION CRA 906 DEL 2019, ASESORAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PGIRS, MUNICIPIO DE MOTAVITA.

SEGUNDO: Que el Municipio estableció en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No. C-CD-PSP-023-2025 DE 28 DE ENERO DE 2025 en la cláusula quinta, estableció:

Para todos los efectos fiscales el valor total del contrato será por la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS $33.000.000 M/CTE**, y su forma de pago será en diez (10) actas parciales por un valor de **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE** y un pago final a la terminación del contrato por un valor de **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE**, previa presentación de informes donde conste el cumplimiento del objeto contractual, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral los cuales deberán cumplir las previsiones legales; para el último pago, al finalizar la ejecución del contrato, se deberá adjuntar Un Informe final, dirigido al supervisor del contrato y/o quien haga sus veces, como soporte del acta de recibo final del contrato, en el cual se consolide las actividades realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones y objeto del contrato, durante el plazo establecido para el mismo, el acta de recibo final a satisfacción del supervisor y ordenador del gasto y liquidación del contrato. Los pagos se realizarán dentro de los cinco (5) días calendario, siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato, dando cumplimiento al artículo 19 de la ley 1150 de julio de 2007 "EL DERECHO DE TURNO".
Los pagos se realizarán dentro de cinco (5) días siguientes a fecha de radicación en la secretaria de Hacienda y finanzas públicas del municipio.

TERCERO: La presente ACTA **PARCIAL N° 4** del contrato No. C-CD-PSP-023-2025 objeto de la presente diligencia, se estipula en los términos y condiciones en el balance previsto, y que expresa a continuación:

CONCEPTO	DEBE	HABER	PORCENTAJE EJECUCIÓN
Valor Inicial del Contrato	$ 33.000.000,00		
Valor Adición	$ -		
Valor Total del Contrato	**$ 33.000.000,00**		
PAGOS PARCIALES			
Anticipo		$ -	0,0%
Valor total cobrado a la fecha		$ 9.000.000,00	
Valor del Acta No. 004		$ 3.000.000,00	36,4%
RESUMEN FINANCIERO			
Valor Total cobrado a la fecha		$ 9.000.000,00	
Valor presente acta		$ 3.000.000,00	
Valor pendiente de ejecutar	$ -	$ 21.000.000,00	
SUMAS IGUALES	**$33.000.000,00**	**$33.000.000,00**	

Frente a este informe fue otorgado por parte del Municipio, el respectivo visto bueno, y estando la parte Contratante de acuerdo se pone en consideración de **MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ,** identificada con cedula de ciudadanía No 1.055.710317 de Tinjacá, en su condición de **CONTRATISTA**, para que dé a conocer su parecer, quien luego de estudiar el contenido de lo expuesto en la presente manifiesta que:

El balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y cumplimiento de las obligaciones pactadas, y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y las pendientes, las cuales se desarrollarán efectivamente por las partes con base en la suscripción del presente acuerdo.

CUARTA: De conformidad con lo antes manifestado, las partes imparten aprobación a la presente **ACTA PARCIAL N°4**

QUINTA: Consecuentemente con lo aquí expuesto, el Municipio de Motavita – Boyacá cancelará a MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ, identificada con cedula de ciudadanía No. No 1.055.710317 de Tinjacá, en su condición de CONTRATISTA, la suma de TRES MILLON DE PESOS M/CTE (3.000.000,00), correspondiente al **pago ACTA PARCIAL N°4** del contrato en mención.

Se firma en Motavita– Boyacá en junio de 2025

ANDRÉS JOVANNY BARAJAS AVILA
Director Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios
Supervisor.

MANUEL FERNANDO SANCHEZ DIAZ
CONTRATISTA
C.C 1.055.710.317 DE TINJACA