PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 03 de junio de 2025

Señora
Claudia Marcela Murillo Salguero
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7593047
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
SENA Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7593047 del 2025

LUZ ADRIANA ARGÜELLO DELGADILLO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **63.563.068** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será por la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($42.117.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de marzo d 2025 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($4.240.000) *cada uno incluido IVA.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la Agencia Pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Se brinda orientación empresarial para la publicación de vacantes a entidades: Arkadia, Manpower, Ubikmegs, Autocentro, entre otros	Correo electrónico
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	Se realiza seguimiento a las empresas que han realizado publicación de las vacantes, informando sobre el tiempo de publicación para realizar el respectivo reporte de cierre e información de colocados.	*Correo electrónico
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Se realiza apoyo en la ejecución de encuentros empresariales el 27 de mayo con el CSET en Bucaramanga y el 31 de mayo con el CIDT en Sabana de Torres	Se anexa imagen

4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	*Visitas empresariales en busca de nuevas empresas para mayor promoción de los egresados	*Registro fotográfico
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para la población buscadora de Empleo.	Se realiza programación de talleres de orientación ocupacional para empresarios y comunidad en general – se realiza taller con barra del AB	Registro Fotográfico Correos
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Socialización bases de datos de la dieneral con el equipo para análisis y revisión.	correos
7	Presentar propuesta a la coordinadora de la agencia pública de Empleo sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Validación de reportes del equipo de trabajo, para revisión de avance semanal con base a reportes nacionales	Power Bi
8	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo	Reporte de acciones en la plataforma APE	Registro fotográfico
9	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo	Efectuar canalización para atención de solicitudes a través de la plataforma CRM	Registros al día CRM

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

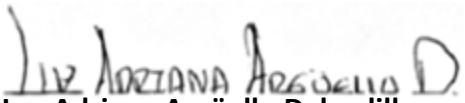
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	…			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **32963232 - 33295943** de la planilla de Asopagos mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Luz Adriana Argüello Delgadillo
Contratista
C.C. No. 63.563.068 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Claudia Marcela Murillo Salguero

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 7593047 de 2025

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES POST CUENTA DEL 21 AL 31 DE MAYO DE 2025

CONTRATO **CO1.PCCNTR.** 7593047– LUZ ADRIANA ARGUELLO DELGADILLO

Evidencia 1- Apoyar el manejo de Aplicativo de la APE orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles



Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE - ARKADIA Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: administracion@arkadia.com.co

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 22/05/2025 13:0

Reenvió este mensaje el Jue 22/05/2025 17:26.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 20/05/2035 13:09

Muy buenas tardes Señores ARKADIA

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
900536348	ARKADIA FAMILY CENTER S.A.S.	Actividades de otras organizaciones ncp	26-07-2022	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

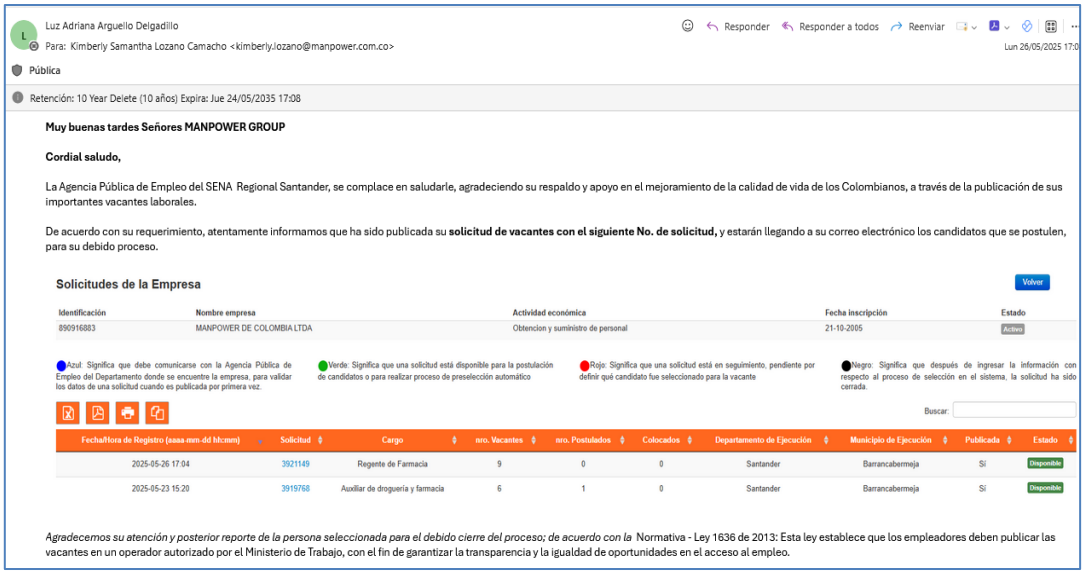
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-05-22 12:49	3918733	Técnico electromecánica y redes	1	0	0	Santander	Bucaramanga	Si	Disponible

Agradecemos su atención y posterior reporte de la persona seleccionada para el debido cierre del proceso; de acuerdo con la Normativa - Ley 1636 de 2013: Esta ley establece que los empleadores deben publicar las vacantes en un operador autorizado por el Ministerio de Trabajo, con el fin de garantizar la transparencia y la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo.

Cordialmente,



Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: Kimberly Samantha Lozano Camacho <kimberly.lozano@manpower.com.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 26/05/2025 17:0

Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 24/05/2035 17:08

Muy buenas tardes Señores MANPOWER GROUP

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
890916883	MANPOWER DE COLOMBIA LTDA	Obtencion y suministro de personal	21-10-2005	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

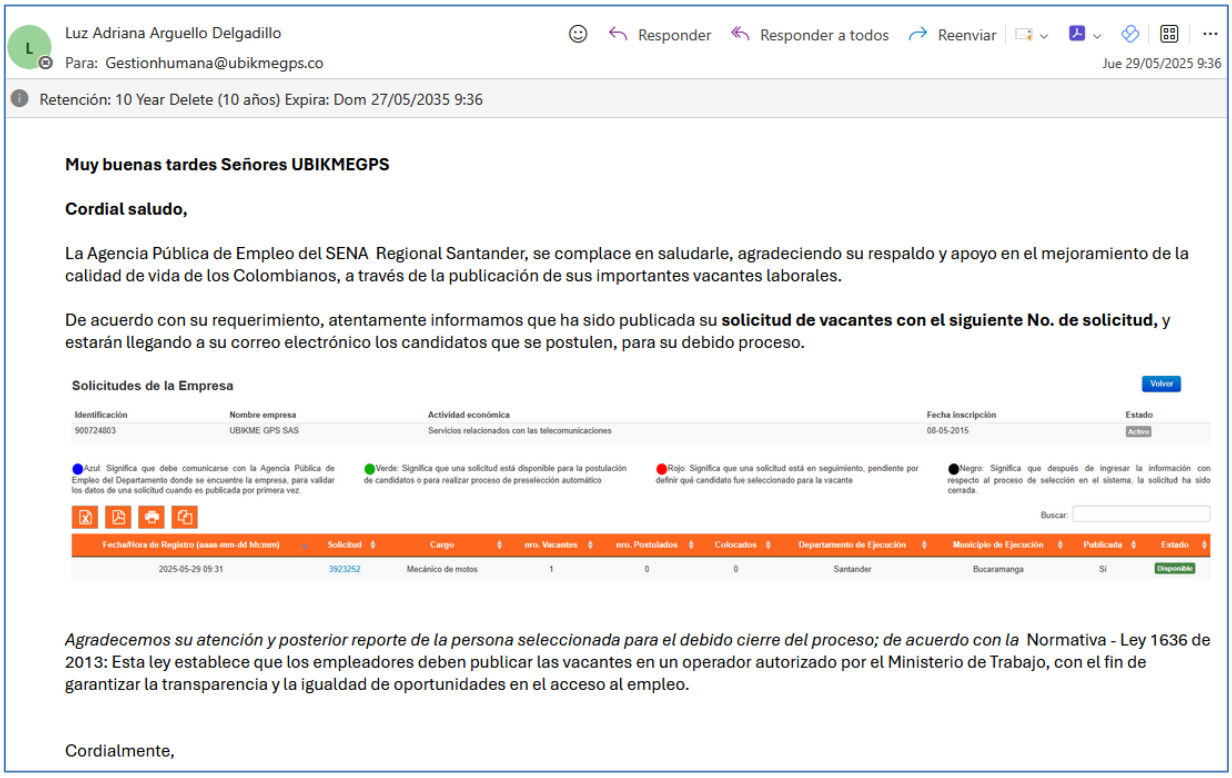
Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-05-26 17:04	3921149	Regente de Farmacia	9	0	0	Santander	Barrancabermeja	Si	Disponible
2025-05-23 15:20	3919768	Auxiliar de droguería y farmacia	6	1	0	Santander	Barrancabermeja	Si	Disponible

Agradecemos su atención y posterior reporte de la persona seleccionada para el debido cierre del proceso; de acuerdo con la Normativa - Ley 1636 de 2013: Esta ley establece que los empleadores deben publicar las vacantes en un operador autorizado por el Ministerio de Trabajo, con el fin de garantizar la transparencia y la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo.



Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: Gestionhumana@ubikmegps.co
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 29/05/2025 9:36

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 27/05/2035 9:36

Muy buenas tardes Señores UBIKMEGPS

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
900724803	UBIKME GPS SAS	Servicios relacionados con las telecomunicaciones	08-05-2015	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

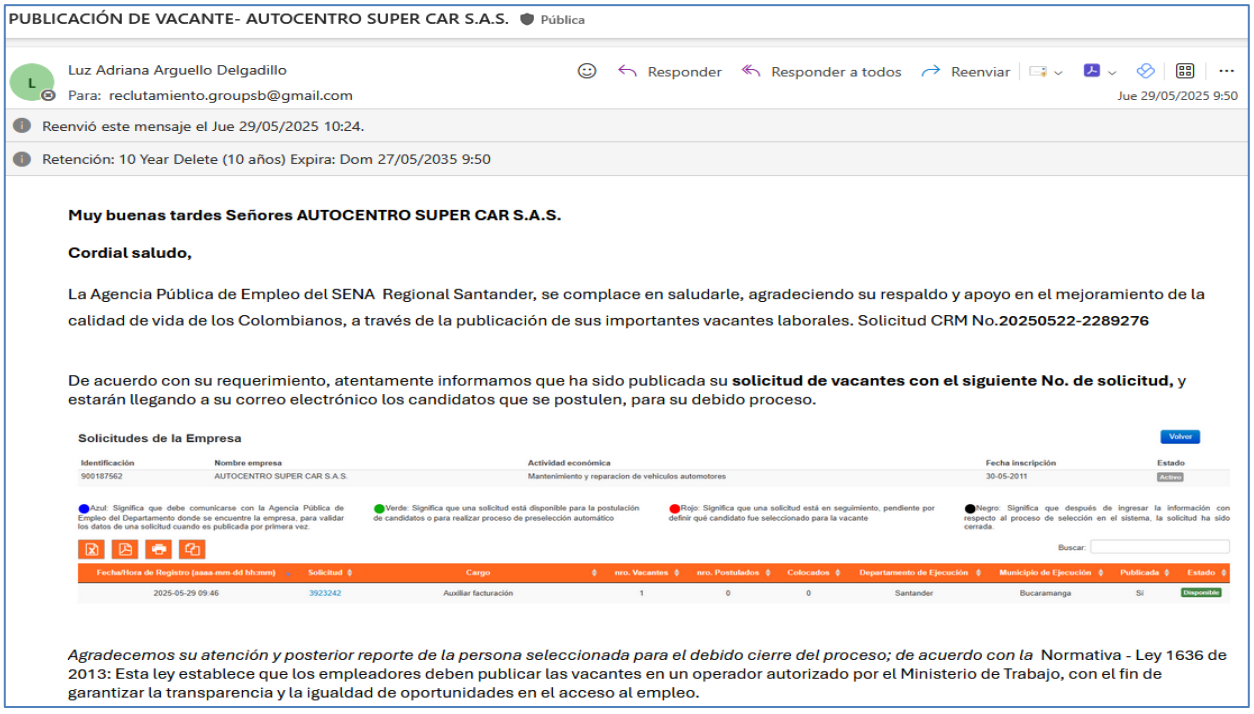
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-05-29 09:31	3923252	Mecánico de motos	1	0	0	Santander	Bucaramanga	Sí	Disponible

Agradecemos su atención y posterior reporte de la persona seleccionada para el debido cierre del proceso; de acuerdo con la Normativa - Ley 1636 de 2013: Esta ley establece que los empleadores deben publicar las vacantes en un operador autorizado por el Ministerio de Trabajo, con el fin de garantizar la transparencia y la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo.

Cordialmente,



PUBLICACIÓN DE VACANTE- AUTOCENTRO SUPER CAR S.A.S. Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: reclutamiento.groupsb@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 29/05/2025 9:50

Reenvió este mensaje el Jue 29/05/2025 10:24.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 27/05/2035 9:50

Muy buenas tardes Señores AUTOCENTRO SUPER CAR S.A.S.

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales. Solicitud CRM No.**20250522-2289276**

De acuerdo con su requerimiento, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
900187562	AUTOCENTRO SUPER CAR S.A.S.	Mantenimiento y reparacion de vehículos automotores	30-05-2011	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

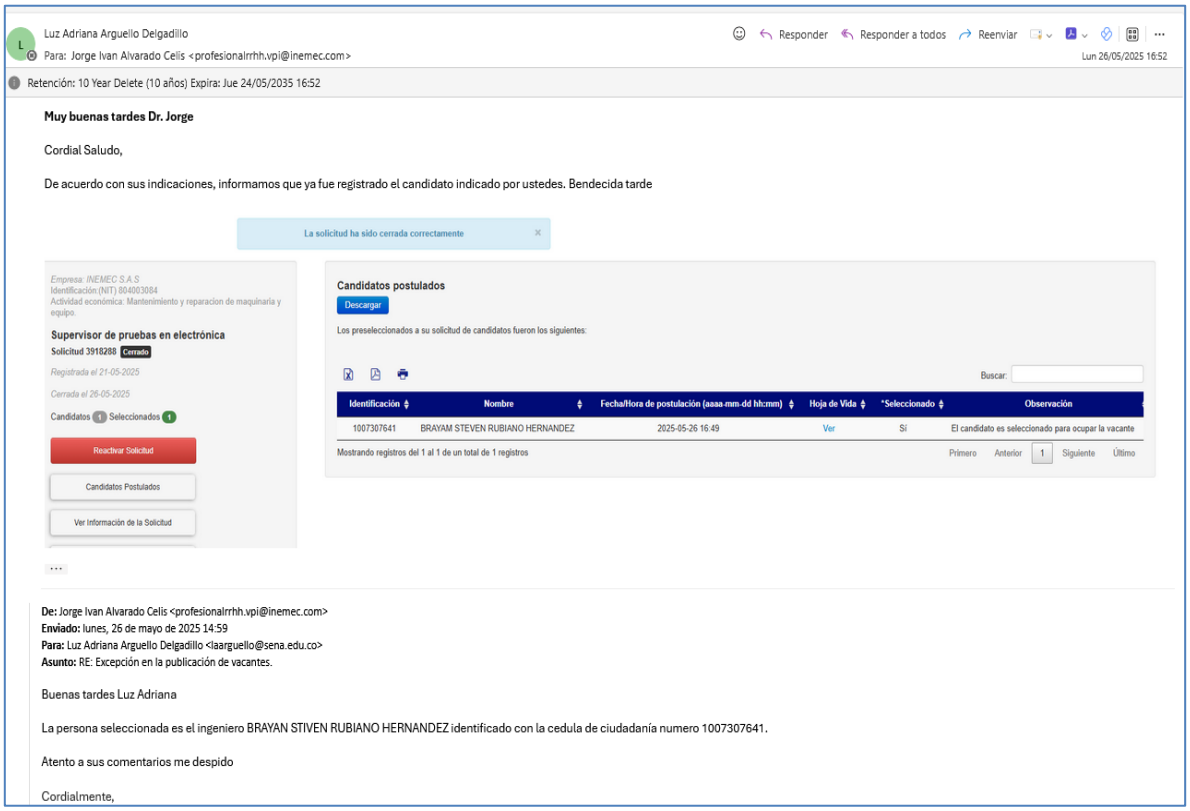
Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-05-29 09:46	3923242	Auxiliar facturación	1	0	0	Santander	Bucaramanga	Sí	Disponible

Agradecemos su atención y posterior reporte de la persona seleccionada para el debido cierre del proceso; de acuerdo con la Normativa - Ley 1636 de 2013: Esta ley establece que los empleadores deben publicar las vacantes en un operador autorizado por el Ministerio de Trabajo, con el fin de garantizar la transparencia y la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo.

Entre otros.

Evidencia 2- Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la APE



Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: Jorge Ivan Alvarado Celis <profesionalrrhh.vpi@inemec.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 26/05/2025 16:52

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 24/05/2035 16:52

Muy buenas tardes Dr. Jorge

Cordial Saludo,

De acuerdo con sus indicaciones, informamos que ya fue registrado el candidato indicado por ustedes. Bendecida tarde

La solicitud ha sido cerrada correctamente

Empresa: INEMEC S.A.S
Identificación (NIT) 804003084
Actividad económica: Mantenimiento y reparacion de maquinaria y equipo.

Supervisor de pruebas en electrónica
Solicitud 3918288 Cerrado
Registrada el 21-05-2025
Cerrada el 26-05-2025
Candidatos 1 Seleccionados 1
Reactivar Solicitud
Candidatos Postulados
Ver Información de la Solicitud

Candidatos postulados
Descargar
Los preseleccionados a su solicitud de candidatos fueron los siguientes:
Buscar:

Identificación	Nombre	Fecha/Hora de postulación (aaaa-mm-dd hh:mm)	Hoja de Vida	*Seleccionado	Observación
1007307641	BRAYAM STEVEN RUBIANO HERNANDEZ	2025-05-26 16:49	Ver	Si	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros
Primero Anterior 1 Siguiente Último

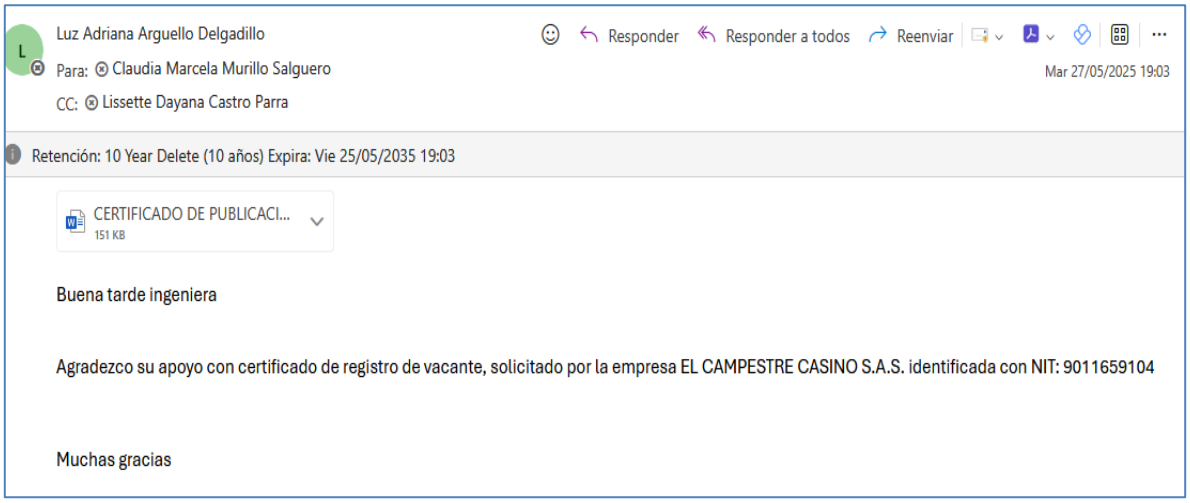
De: Jorge Ivan Alvarado Celis <profesionalrrhh.vpi@inemec.com>
Enviado: lunes, 26 de mayo de 2025 14:59
Para: Luz Adriana Arguello Delgadillo <laarguello@sena.edu.co>
Asunto: RE: Excepción en la publicación de vacantes.

Buenas tardes Luz Adriana

La persona seleccionada es el ingeniero BRAYAN STIVEN RUBIANO HERNANDEZ identificado con la cedula de ciudadanía numero 1007307641.

Atento a sus comentarios me despido

Cordialmente,



Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: Claudia Marcela Murillo Salguero
CC: Lissette Dayana Castro Parra
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 27/05/2025 19:03

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/05/2035 19:03

CERTIFICADO DE PUBLICACI...
151 KB

Buena tarde ingeniera

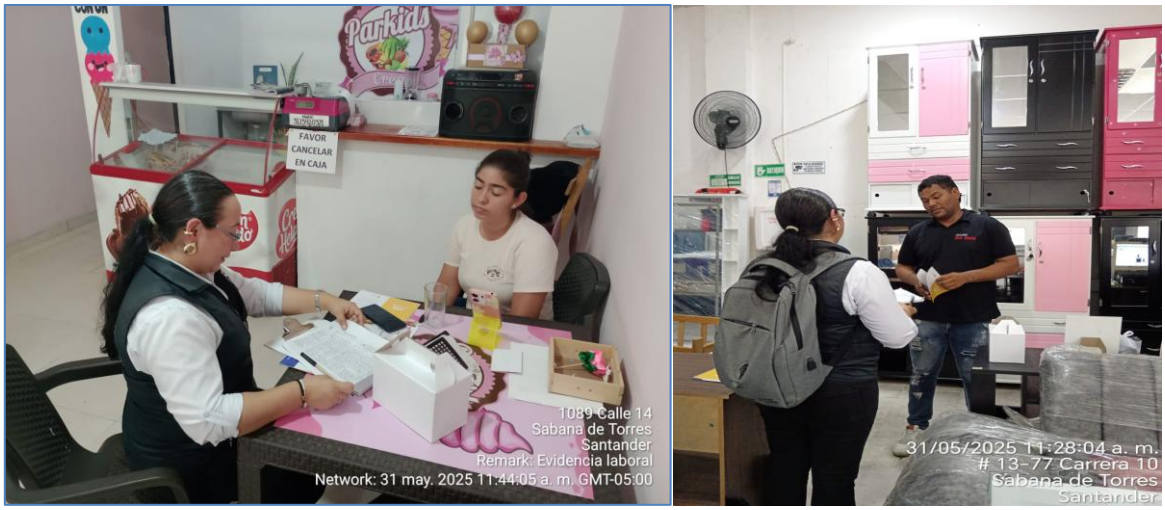
Agradezco su apoyo con certificado de registro de vacante, solicitado por la empresa EL CAMPESTRE CASINO S.A.S. identificada con NIT: 9011659104

Muchas gracias

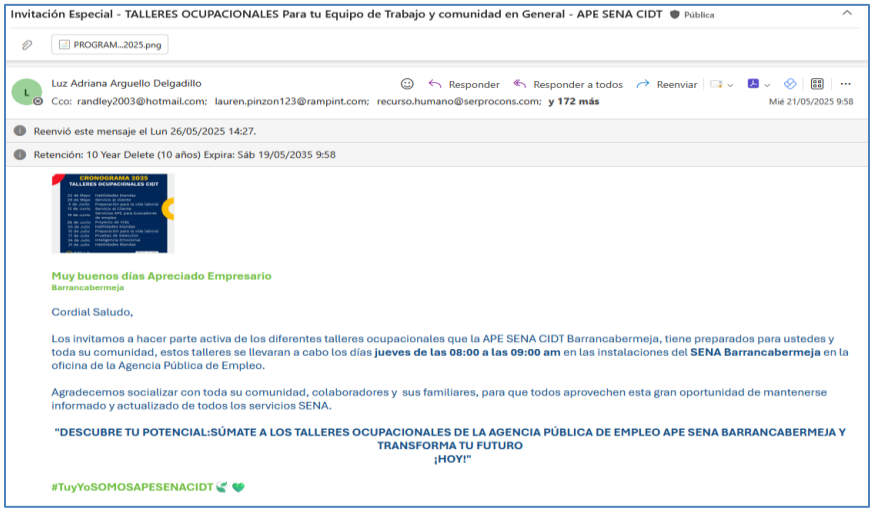
Evidencia 3- Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias



Evidencia 4- Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA
Visitas Empresariales



Evidencia 5- Realizar talleres de sensibilización – Programación talleres CIDT – Proyecto orientación ocupacional colegios y orientación grupo AB



Invitación Especial - TALLERES OCUPACIONALES Para tu Equipo de Trabajo y comunidad en General - APE SENA CIDT Pública

PROGRAM...2025.png

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Cco: randley2003@hotmail.com; lauren.pinzon123@rampint.com; recurso.humano@serprocons.com; **y 172 más**

Mié 21/05/2025 9:58

Reenvió este mensaje el Lun 26/05/2025 14:27.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 19/05/2035 9:58

CRONOGRAMA 2025
TALLERES OCUPACIONALES CIDT

Muy buenos días Apreciado Empresario
Barrancabermeja

Cordial Saludo,

Los invitamos a hacer parte activa de los diferentes talleres ocupacionales que la APE SENA CIDT Barrancabermeja, tiene preparados para ustedes y toda su comunidad, estos talleres se llevaran a cabo los días **jueves de las 08:00 a las 09:00 am** en las instalaciones del **SENA Barrancabermeja** en la oficina de la Agencia Pública de Empleo.

Agradecemos socializar con toda su comunidad, colaboradores y sus familiares, para que todos aprovechen esta gran oportunidad de mantenerse informado y actualizado de todos los servicios SENA.

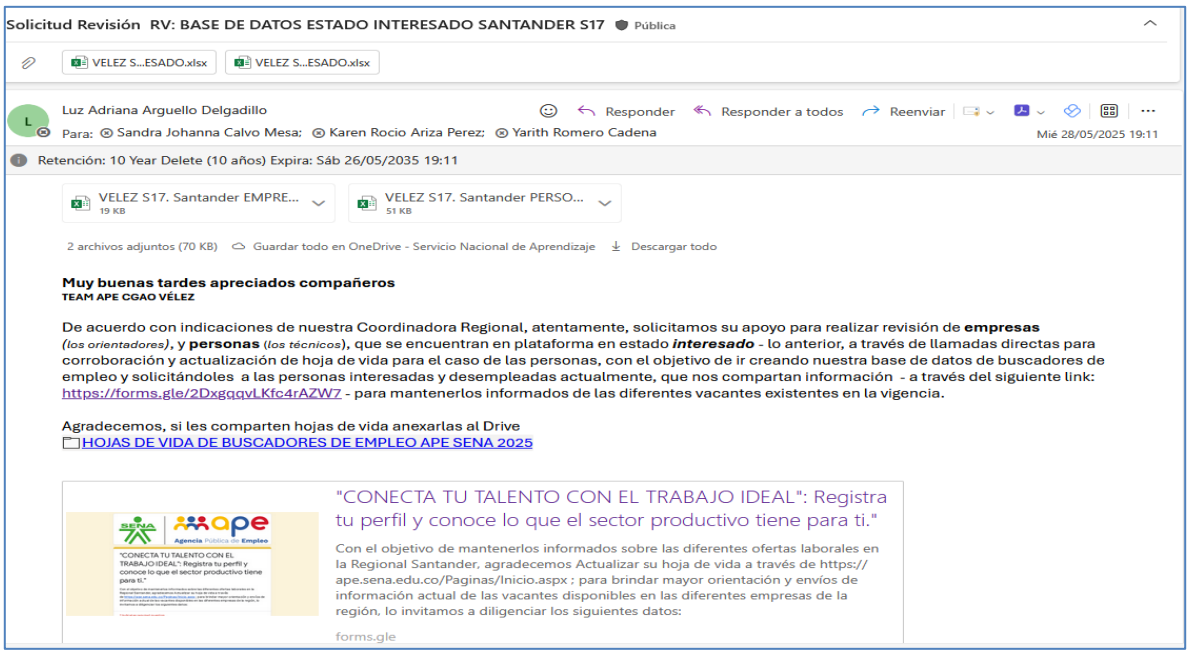
"DESCUBRE TU POTENCIAL:SÚMATE A LOS TALLERES OCUPACIONALES DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO APE SENA BARRANCABERMEJA Y TRANSFORMA TU FUTURO ¡HOY!"

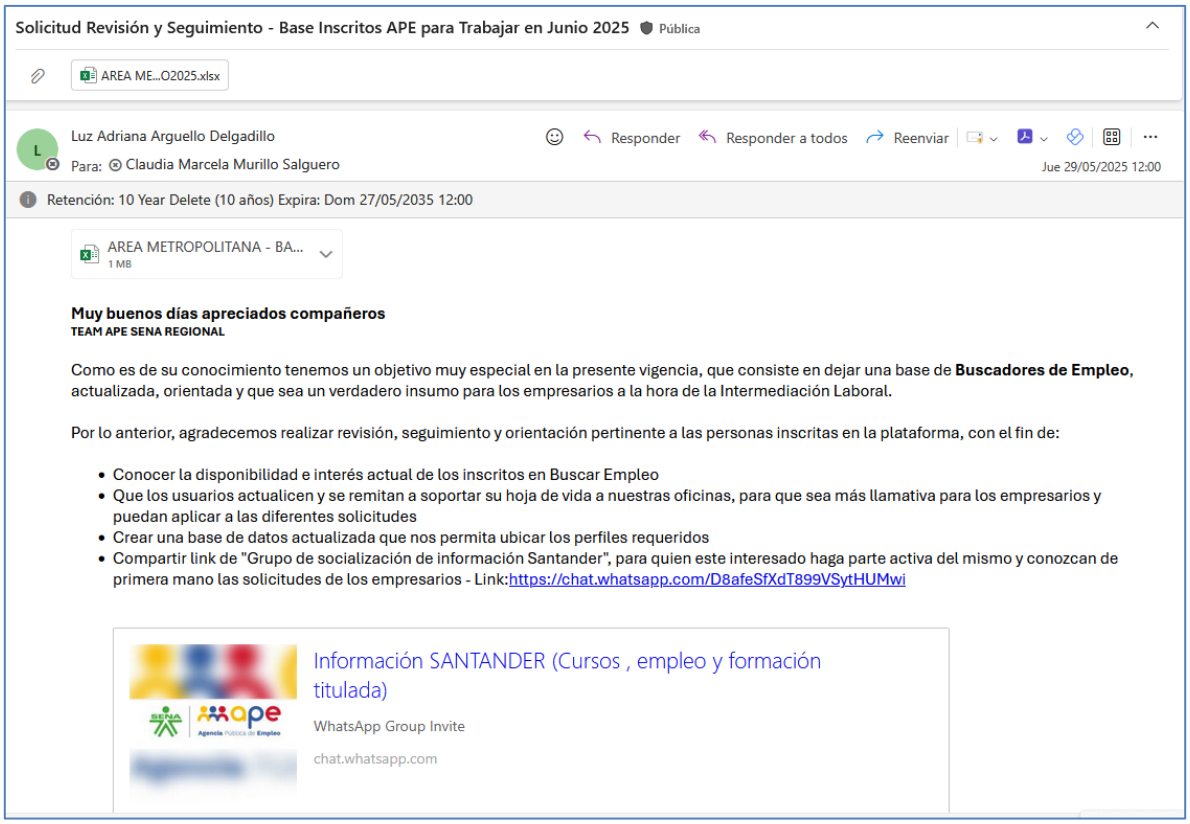
#TuyYoSOMOSAPESENACIDT



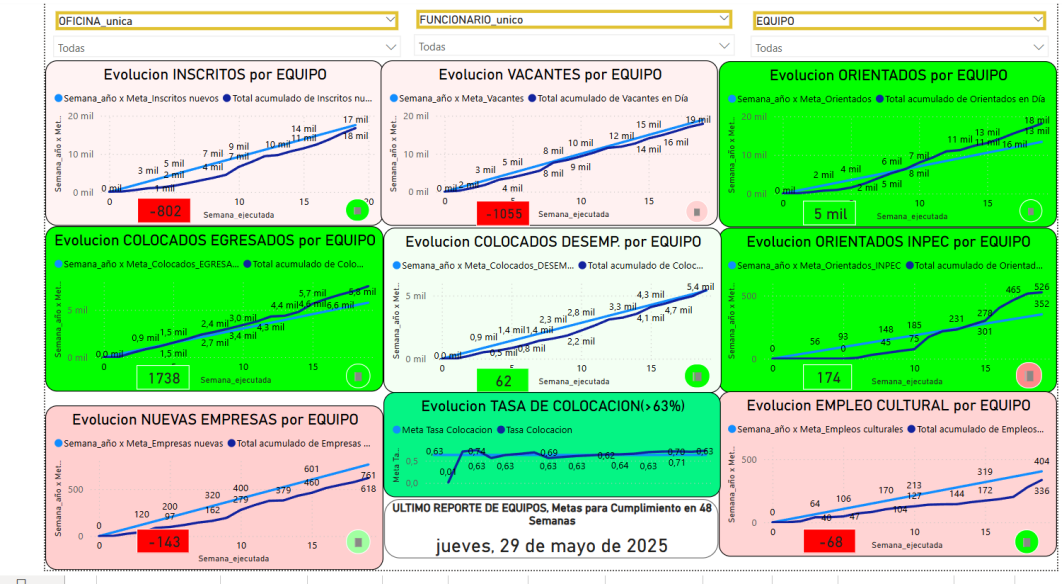


Evidencia 6- Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la APE





Evidencia 7- Presentar propuesta a la coordinadora de la APE sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales - Cargue de información



Evidencia 8- Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la APE

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionad

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo
Informe de Gestión a Personas	0	0	464	402	540
Informe de Gestión a Empresas	0	0	8	74	22
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	140	84	223
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	12	3	6
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	316	147	194
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	1	6	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	190	219	273
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	117	225	286

Evidencia 9- Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la APE

Efectuar canalización para atención de solicitudes a través de la plataforma CRM Corte Mayo

