 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIDAD - INTERESADO - VICTORIA</p>	<p>INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Página: 1 de 7</p>
	<p>SGI</p>	<p>Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13</p> <p>Vigente a partir de: 20-04-2023</p>



Nº Radicado 0124008402902 / MDN-COGFM-JEMCO-SEMOG-CGDJ3-DIGAU-APGAD

Bogotá D.C., 19 de julio de 2024


No. 03

Señor
 GIOVANNY MONTAÑEZ ACOSTA
 Director Nacional GAULA Militares
 Comando General de las Fuerzas Militares
 Bogotá D.C


Asunto: Informe de Supervisión, Actividades y Gestión Contrato de Prestación de Servicios

De acuerdo con lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios N°029 del 2024, de manera atenta me permito relacionar a continuación el detalle de las actividades realizadas a la fecha por parte de NATALIA BERNAL GOMEZ quien presta sus servicios como ECONOMICA, en cumplimiento con las obligaciones específicas pactadas en el contrato, cuyo objeto es: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, POR SUS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES, EN TODAS SUS ETAPAS.
 ., así:


No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Llevar a cabo la estructuración desde el punto de vista Económico y Financiero de todos los procesos de contratación asignados, bajo su responsabilidad hasta la verificación de todos los documentos de tipo precontractual, contractual y post - contractual generados de las diferentes modalidades de contratación.	Se realizó la revisión de los documentos Económicos para la creación de los procesos de suministro de productos de ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES, proceso de CHALECO TÁCTICO PORTA PLACA DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTIMPACTO
2	Analizar, evaluar y conceptuar, en materia financiera y económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos, resolver consultas y los demás de competencia de la Dirección Nacional de GAULA Militares de acuerdo con las políticas institucionales y el área de desempeño	Se realizó la evaluación económica final del proceso de selección de mínima cuantía 040-DIGAU-2024 , cuyo objeto es: "CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO- INCLUYE REPUESTOS Y MANO DE OBRA, PARA EL PARQUE AUTOMOTOR PARA LA UNIDAD GGENA 1, UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES PARA LA VIGENCIA 2024. Para su respectiva adjudicación; adicional se realizo la evaluación económica del evento de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246

 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA</p>	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 2 de 7
	SGI	Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13 Vigente a partir de: 20-04-2023


		A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES .
3	Realizar la evaluación económica y financiera de las propuestas presentadas en el desarrollo de los procesos contractuales, emitiendo el concepto respectivo verificando que estas cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones.	Se realizó la evaluación del proceso de selección de mínima cuantía 040-DIGAU-2024 , cuyo objeto es: "CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO- INCLUYE REPUESTOS Y MANO DE OBRA, PARA EL PARQUE AUTOMOTOR PARA LA UNIDAD GGENA 1, UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES PARA LA VIGENCIA 2024. y su respectiva adjudicación. adicional se realizo la evaluación económica final del evento de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES .para realizar la respectiva orden de compra.
4	Efectuar los ajustes Económicos y Financieros sustanciales formales a que haya lugar, en los (estudios previos, pliego de condiciones, invitaciones, ponencias, contratos, adiciones, prorrogas, liquidaciones y cierres contractuales.) y adelantar los procesos de contratación que le sean asignados, verificando que cumplan con las condiciones económicas y financieras requeridas por la institución. Asistir a todas y cada una de las actuaciones procesales dependientes de actividades programadas dentro del proceso de contratación como audiencias y ponencias que realice la entidad dentro del tiempo oportuno	<p>Durante este periodo fui nombrada, como comité estructurador económica de los procesos de:</p> <p>042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE "CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024.</p> <p>Durante este periodo se realizó la estructuración desde el ámbito económico, en los procesos 042-DIGAU-2024.</p> <p>Revisión de documentos para realizar la cotización de PLANES DE MORAL, ADQUISICIÓN DE CÁMARA DIGITAL DE FOTOGRAFIA Y VIDEO DEPORTIVA</p>
5	Responder oportunamente las observaciones o inquietudes presentadas por los interesados a los pliegos de condiciones y/o estudios previos y emitir concepto económico que se requiera con el fin de otorgar mayor claridad a los mismos.	Durante este periodo se dio respuesta a las observaciones económicas realizadas al evento de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES
6	Publicar y realizar el seguimiento ágil, oportuno y en los tiempos estipulados en el Sistema Electrónico de Contratación Publica II "SECOP II"	Durante este periodo se dio seguimiento ágil, oportuno y en los tiempos estipulado a través de la plataforma del SECOP II.
7		Se realizó la evaluación económica final del evento

 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS DE COLOMBIA UNIDAD - INTEGRIDAD - VICTORIA</p>	<p>INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Página: 3 de 7</p>
	<p>SGI</p>	<p>Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13</p> <p>Vigente a partir de: 20-04-2023</p>

	<p>Ayudar a proyectar documentos específicos como: Resoluciones de Apertura y Adjudicación, Contratos, Cesiones de Contratos, Adiciones y Modificatorios que se deban realizar dentro del desarrollo de la actividad de contratación, desde el aspecto económico</p>	<p>de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES.</p> <p>Se realizó la estructuración, publicación, evaluación final económica del proceso de mínima cuantía No 040 de 2024.</p>
8	<p>Recomendar desde el aspecto Económico y Financiero sobre la viabilidad o no de la realización de contratos modificatorios y /o adicionales, aprobación de los contratos modificatorios y adicionales a los que haya lugar, actas de liquidación y conceptos Económico y Financiero sobre reclamos que dé cumplimiento y/o calidad y demás amparos corresponda y debidos procesos</p>	<p>Durante este periodo de tiempo se elaboran minutas de contratos de la aceptación de oferta del proceso No CTO-038- DIGAU -2024.y solicitud de CDP, CRP, para los diferentes procesos estipulados en el plan de compras.</p>
9	<p>Elaborar y verificar las condiciones económicas y financieras en la minuta de los contratos.</p>	<p>En este periodo de tiempo se verificaron las condiciones económicas y financieras del los procesos 042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE "CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024. para su respectiva publicación en el Secop II.</p>
10	<p>Elaborar y radicar en el sistema de gestión documental correspondiente, todos los documentos que se requieran dentro de las etapas del proceso de contratación precontractual, contractual y post-contractual generados de las diferentes modalidades de contratación.</p>	<p>Durante este periodo de tiempo se radicaron los documentos derivados de los procesos de "CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO-INCLUYE REPUESTOS Y MANO DE OBRA, PARA EL PARQUE AUTOMOTOR PARA LA UNIDAD GGENA 1, UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES PARA LA VIGENCIA 2024, evento de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES.</p>
11	<p>Apoyar a la Dirección Nacional de GAULA Militares, en la revisión de los planes de necesidades emitidos para efectos de adelantar los procesos de contratación pública</p>	<p>Durante este periodo se apoyo en materia de estructuración de los procesos contractuales de la unidad.</p> <p>Se realizado el se realizó la estructuración desde el ámbito económico, en los procesos acuerdo marco de precios cuyo evento de cotización es CASCO BALISTICO</p>


 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIDAD - INTEGRACIÓN - VIGENCIA</p>	<p>INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Página: 4 de 7</p>
	<p>SGI</p>	<p>Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13</p> <p>Vigente a partir de: 20-04-2023</p>

		<p>042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE “CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024.</p> <p>Se publico el evento de cotización PLANES DE MORAL.</p>
12	<p>Apoyar a los comités técnicos estructuradores y evaluadores de los procesos de contratación de la Dirección Nacional de GAULA Militares, en la elaboración y verificación de las condiciones técnicas mínimas requeridas.</p>	<p>Durante este periodo se apoyo en materia de estructuración de los procesos contractuales de la unidad.</p>
13	<p>Apoyar al supervisor del contrato en la elaboración de las actas de liquidación y efectuar el procedimiento correspondiente en el sistema electrónico de contratación pública.</p>	<p>Durante este mes se no se realizaron actas de liquidación.</p>
14	<p>Apoyar en la elaboración el acta de cierre de los contratos y efectuar el procedimiento correspondiente en el sistema electrónico de contratación pública</p>	<p>Se realizó la publicación de los documentos correspondientes a la estructuración económica, evaluación y Resolución No 038 de 2024. Y orden de compra 130978 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES</p>
15	<p>Asesorar económica y financieramente en todos los procesos y procedimientos de contratos y administrativos de la Dirección Nacional de GAULA Militares.</p>	<p>Se asesoro y realizó la publicación del evento de cotización 174578 ADQUIRIR CASCOS BALISTICOS ASALTO RAPIDO NIVEL IIIA-NTMD 0246 A3 PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES y análisis del estudio de mercado para la subasta 042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE “CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024</p>
16	<p>Efectuar apoyo y seguimiento a los supervisores de contratos, revisar los documentos necesarios para el trámite de pago en la ejecución de los contratos, apoyo en la solicitud de PAC y apoyo manejo del SECOP II</p>	<p>Durante este periodo se dio apoyo a las unidades META, TOLIMA, GUAJIRA, SUCRE, VILLAVICENCIO, VALLE, RISARALDA, TUMACO, COFRADIA INMOBILIARIA,</p>
17		<p>Durante este periodo no fue requerida esta</p>

 <p>COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNION - INTEGRIDAD - VICTORIA</p>	<p>INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Página: 5 de 7</p>
	<p>SGI</p>	<p>Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13</p> <p>Vigente a partir de: 20-04-2023</p>

	<p>en la sección ejecución de los contratos celebrados por la Dirección Nacional de GAULA Militares.</p>	<p>actividad.</p>
18	<p>Realizar las publicaciones en materia de contratación en las páginas determinadas por Colombia Compra Eficiente (SECOPII y Tienda Virtual de Estado Colombiano). 19</p>	<p>Durante este periodo se publicaron los procesos de: 042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE "CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024</p> <p>Durante este periodo se realizó la estructuración desde el ámbito económico, en los procesos 042-DIGAU-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA ADQUISICION DE "CHALECOS TÁCTICOS PORTA PLACAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL IV MULTI IMPACTO - ESTÁNDAR NIJ 0101.06 STAND ALONE. PARA EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES DE LA VIGENCIA 2024</p>
19	<p>Asistir a las reuniones de seguimiento presupuestal y contratación de la DIGAU, cuando el supervisor del contrato lo requiera.</p>	<p>Durante este periodo no fue requerida esta actividad.</p>
22	<p>Asesorar, capacitar, verificar, efectuar seguimiento y realizar acompañamiento en el ámbito económico y financiero en contratación pública a los diferentes grupos GAULA a nivel Nacional, cuando la DIGAU lo requiera, previa autorización del supervisor del contrato</p>	<p>Durante este periodo se dio asesoría económica en los diferentes procesos publicados en la plataforma del SECOPII.</p>
23	<p>Recibir, archivar, organizar, foliar y elaborar la tabla de retención documental de todos los documentos soporte de los procesos contractuales que le sean asignados, hasta la elaboración del contrato.</p>	<p>Se realizó el archivo mediante la carpeta compartida.</p>

Se verificaron los soportes y actividades realizadas por el Contratista y se constató que son acordes con las obligaciones contractuales específicas pactadas en el Contrato, por lo tanto, se recibe a satisfacción la prestación del servicio brindado a la fecha.

 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIDAD - INTEGRIDAD - VICTORIA</p>	<p>INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Página: 6 de 7</p>
	<p>SGI</p>	<p>Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13</p> <p>Vigente a partir de: 20-04-2023</p>

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

Por el presente se deja constancia que se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones relativas al Sistema de Seguridad Social Integral y se anexa para tal fin, las certificaciones. Lo anterior, dando estricto cumplimiento a lo consagrado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificada por el Parágrafo 2 del Artículo 1 de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Sección 2 AFILIACIÓN, COBERTURA Y EL PAGO DE APORTES A LAS PERSONAS VINCULADAS A TRAVES DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS del Decreto 1072 de 2015, Decreto 2353 de 2015 y demás normas que las complementen, aclaren, modifiquen o deroguen y se encuentren vigentes durante la ejecución del presente contrato.

Atentamente,


 NATALIA BERNAL GOMEZ
 CC No. 1.032.427.727
 Contratista


 TC. MAURICIO ANDRÉS MEDINA VERGARA
 Supervisor del Contrato

Anexo: Certificado de afiliación a EPS, PENSION Y/O FOSYGA, ARL, correspondiente al mes que se presenta el informe de supervisión.

Nota: El Supervisor del Contrato debe verificar todos los documentos soportes que evidencien el seguimiento efectuado por el supervisor a las actividades desarrolladas por el Contratista y que garanticen la adecuada ejecución del contrato, tales como: Actas, informes, evidencia fotográfica, cronogramas, entre otros.

Espacio para ser diligenciado en la Dirección Administrativa y Financiera

CONTROL DE APROBACIONES Y DE TIEMPOS PARA PUBLICAR				
CONTRATOS	FECHA DE RECEPCIÓN DEL INFORME	FECHA DE APROBACIÓN Y CARGUE DEL INFORME.	NOMBRE DE FUNCIONARIO REVISOR	FIRMA DEL FUNCIONARIO AVALANDO INFORME
CONTABILIDAD	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO PARA LA OBLIGACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO Y FACTURA	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.
TESORERÍA	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA ORDEN DE PAGO	FECHA REAL DE PAGO, Y CARGUE DE SOPORTES DE PAGO	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGOS

Página: 1 de 1

Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU-
95.1-30 V. 07

SGI

Vigente a partir de: 04-02-2019

COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
DIRECCION NACIONAL DE GAULA MILITARES
NIT. 900,457,470-5

N° 003

CIUDAD Y FECHA: Bogotá 19 de julio de 2024

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: NATALIA BERNAL GOMEZ

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN (NIT, CC., CE): 3108508467

VALOR A COBRAR POR PARTE DEL CONTRATISTA: SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$6.200,000)

POR CONCEPTO DE: Pago cuota por prestación de servicios según Contrato N°029 de 2024

En cumplimiento con el artículo 2° del Decreto 129 de 2010, me permito certificar que efectué los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social, conforme con las disposiciones legales, según Numero de planillas que a continuación relaciono:

PLANILLA PAGO APORTES A SALUD Y/O FOSYGA	9470088066	FECHA DE PAGO	19 de julio de 2024
PLANILLA PAGO APORTES A PENSIÓN	9470088066	FECHA DE PAGO	19 de julio de 2024
PLANILLA PAGO RIESGOS LABORALES	9470088066	FECHA DE PAGO	19 de julio de 2024

Asimismo, manifiesto bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, pensiones y riesgos laborales presentados para el pago del mes de: mayo de 2024 corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

Cordialmente,

NATALIA BERNAL GOMEZ

Firma: Natalia B.

Direccion Carrera 52a #174b-08 Torre 1 Apto 608

Teléfono 3108508467

SOLICITUD PARA TRAMITE DE PAGO - PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR

Fecha de solicitud: 19/07/2024
 No. de solicitud: Dirección Nacional de GAULA Militares
 Dirigido a: Comando General de las FF.MM - Dirección Nacional de GAULA Militares
 Nit: 9000457470-5
 Dirección: Cra 15 Bis # 39-57 Br. Teusaquillo Bogotá D.C.
 Telefono: 3590530

PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA

Contrato Número: CTO-029- DIGAU-2024
 Apellidos y Nombre o Razon Social: NATALIA BERNAL GOMEZ
 Numero de Identificación (NIT-CC-CE): 1.032.427.727
 Dirección: Carrera 52a #174b-08 Torre 1 Apto 608
 Telefono: 3108508467
 Correo Electrónico: nataber10.2@gmail.com

Descripción del Bien o Servicio Prestado	Tipo de adquisición (Bien ó Servicio)	cantidad	No de pago	Mes	Valor
CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, POR SUS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES, EN TODAS SUS ETAPAS.	Servicios profesionales	8	3	julio	\$ 6.200.000

VALOR A PAGAR EN LETRAS: SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/TCE

SOLICITANTE 
 NATALIA BERNAL GOMEZ
 Firma y Psot firma

Vo - Bo: 
 Supervisor del Contrato

FECHA: BOGOTÁ DC, 19 DE JULIO DE 2024

CUENTA DE COBRO No. 003-2024

EL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES
NIT. 900.457.470-5

DEBE A
NATALIA BERNAL GOMEZ
CON CC No 1.032.427.727

LA SUMA DE:
\$ 6.200.000 SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/TCE

OBJETO CONTRACTUAL:

CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, POR SUS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE GAULA MILITARES, EN TODAS SUS ETAPAS.

según contrato No. CTO-029-DIGAU-2024

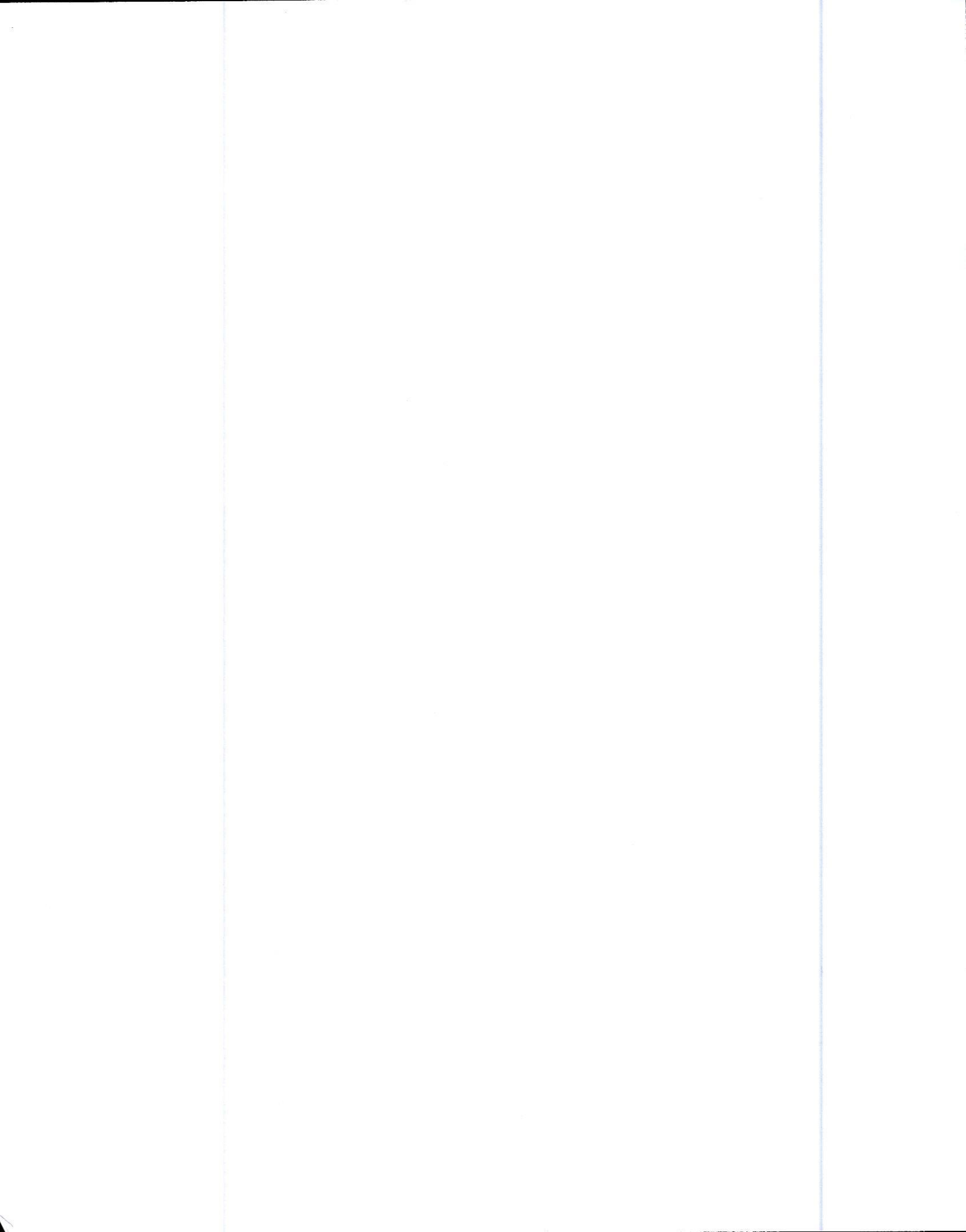
En cumplimiento con el artículo 2° del Decreto 129 de 2010, me permito certificar que efectué los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social, conforme con las disposiciones legales, según Numero de planillas que relaciono a continuación:

Planilla De Pago No.	9470088066
Fecha De Pago	19 de julio de 2024
Mes De Servicio	Junio
Aporte Salud	\$310.000
Aporte Pensión	\$396.800
Aporte Riesgos Profesionales	\$13.000
Total Pago Seguridad Social	\$719.800

Cordialmente,



NATALIA BERNAL GOMEZ
CC No. 1.032.427.727 de Bogota.
Cuenta de ahorros No. 94466895134 del Banco Bancolombia
Dirección: Carrera 52ª #174b-08 APTO 608 TORRE 1
Teléfono: 3108508467
Correo electrónico: nataber10.2@gmail.com



DATOS GENERALES DEL APORTANTE											
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF			
CC 103242727		BERNAL GOMEZ NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 52 a N 54 -56	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor				
Salud	9470088066	I	2024/07/08			11					

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO			NOVEDADES			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Retenciones	Compensación	Impuestos	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido	Excedido		
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							
1	CC 103242727	BERNAL NATALIA					\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	\$2,480,000	\$396,800	
Total Afiliados(1)																							

DATOS GENERALES DEL APORTANTE											
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF			
CC 103242727		BERNAL GOMEZ NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 52 a N 54 -56	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor				
Salud	9470088066	I	2024/07/08			11					

RESUMEN DE PAGO											
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR			
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$396,800	\$3,300	\$0	\$400,100			
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$396,800	\$3,300	\$0	\$400,100			
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$13,000	\$200	\$0	\$13,200			
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$13,000	\$200	\$0	\$13,200			
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$310,000	\$2,600	\$0	\$312,600			
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$310,000	\$2,600	\$0	\$312,600			
TOTAL				1	\$719,800	\$6,100	\$0	\$725,900			

