CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 DE 2021 (Numeración CONTRALORÍA) y No 033 DE 2021 (Numeración ANIM), SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS.

Entre las suscritas, por una parte **SANDRA PATRICIA BOHÓRQUEZ GONZALEZ**, mayor de edad, vecina de Bogotá, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.809.780, quien actúa en nombre y representación de la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA,** identificada con NIT 899.999.067-2, en su calidad de Gerente Administrativa y Financiera, nombrada por Resolución Ordinaria 00246 de 29 de enero de 2019 y acta de posesión de 30 de enero de 2019, obrando por delegación del Contralor General de la República, según consta en la Resolución Organizacional N° 0681 del 11 de diciembre de 2018, *"por la cual el Contralor General de la República delega la facultad de celebrar convenios con la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas"*, quien para los efectos de este Convenio se denominará **LA CONTRALORÍA,** y por la otra, **VICTORIA EUGENIA RESTREPO URIBE,** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 42.899.987 expedida en Envigado, quien obra en nombre y representación de la **AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS,** identificada con NIT 900.483.991-0, en su calidad de Directora General, según consta en el Decreto 1606 de 2018 y en el Acta de posesión No. 063 de 2018, en ejercicio de las facultades constitucionales y legales otorgadas por la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, así como por el artículo 245 de la Ley 1753 de 2015, y los Decretos 1081 y 1275 de 2015, quien en adelante y para todos los efectos se denominará **LA ANIM**, y en conjunto se denominarán **LAS PARTES** en ejercicio de las facultades constitucionales y legales otorgadas por la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, así como por el artículo 245 de la Ley 1753 de 2015, y los Decretos 1081 y 1275 de 2015, declaran ser capaces para celebrar el presente Convenio Interadministrativo, y que no se encuentran incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, por la Ley 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales vigentes; hemos acordado celebrar el presente **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO,** previas las siguientes:

CONSIDERACIONES:

1. Que de conformidad con lo previsto en el inciso tercero del artículo 113 de la Constitución Política de Colombia *"Los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines".*

2. Que por su parte, el artículo 209 de la misma carta establece que *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

3. Que de conformidad con el principio de coordinación y colaboración en el ejercicio de la función

administrativa consagrado en el artículo 6º de la Ley 489 de 1989 *"Las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares."*

4. Que el artículo 95 de la Ley 489 de 1998 faculta a las entidades públicas para *"Asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de Convenios interadministrativos (…)".*

5. Que es de interés de **LAS PARTES** que suscriben el presente Convenio adelantar actuaciones y estrategias para alcanzar los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, el cual incorpora entre sus finalidades la de mejorar la efectividad de la gestión pública y el servicio al ciudadano, a través de la modernización de la infraestructura de la administración pública, de sus modelos de gestión y particularmente, del desarrollo de un esquema de gestión inmobiliaria especializada.

6. Que en materia de infraestructura física de las entidades públicas, el Consejo Nacional de Política Económica y Social CONPES, mediante documentos 3615 de 2009 y 3694 de 2011, evidenció que la infraestructura de las entidades públicas, no responde a sus necesidades operacionales y estratégicas, existiendo obsolescencia física y funcional en gran parte de ellas, aspectos que se recogieron en la Ley 1450 de 2011, particularmente en relación con las estrategias de sostenibilidad ambiental y urbana para la formulación de programas de renovación urbana en todo el país.

7. Que para mejorar la efectividad de la gestión pública y el servicio al ciudadano, la Ley 1753 de 2015, establece que es necesario *"Desarrollar una infraestructura física, tanto administrativa como misional, para la gestión pública y la atención al ciudadano, que a partir de modelos innovadores de financiamiento y participación privada, gradualmente se adecúe a las necesidades del servicio"*; y para ello, dicho documento prevé que el ciclo de la gestión de inmuebles oficiales que incluye la compra, construcción, adecuación, arriendo, administración, mantenimiento y venta de los mismos debe regirse por los principios de especialización profesional, racionalidad económica y sostenibilidad ambiental.

8. Que el artículo 267 de la Constitución Política, dispone que el control fiscal es una función pública que está a cargo de la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA,** entidad de carácter técnico con autonomía administrativa y presupuestal, que vigila la gestión fiscal de la

Administración Pública y de los particulares o entidades que manejan fondos o bienes de la Nación.

9. Que de acuerdo con lo establecido en el numeral 4° del artículo 2° del Decreto 267 de 2000, a la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**, para el cumplimiento de su misión y de sus objetivos, le corresponde entre otras:

(…) *4. Ejercer funciones administrativas y financieras propias de la entidad para el cabal cumplimiento y desarrollo de las actividades de la gestión del control fiscal. (…)*

10. Que para el cumplimiento de dicha función, **LA CONTRALORÍA** se encuentra organizada en dos niveles básicos: el nivel central, integrado por las dependencias que tienen sede en Bogotá D.C., y el nivel desconcentrado, que se refiere a las treinta y un (31) Gerencias Departamentales Colegiadas que funcionan en las capitales de los distintos departamentos del territorio nacional.

11. Que en la actualidad, **LA CONTRALORÍA** cumple su labor misional en sedes que son propias, tomadas en arriendo o recibidas en comodato, todas las cuales requieren de una continua gestión inmobiliaria para garantizar su sostenibilidad, mantenimiento, adecuación, administración y funcionalidad.

12. Que es un objetivo estratégico de **LA CONTRALORÍA** en el mediano plazo, es contar con instalaciones propias, con el fin de contar con una infraestructura física suficiente y acorde con las necesidades institucionales que permitan satisfacer el bienestar de la estructura organizacional de **LA CONTRALORÍA** para facilidad y agilidad de la gestión, el desempeño de los funcionarios y el mejor servicio a la ciudadanía y a los sujetos de control.

13. Que de acuerdo el numeral 4 de la Circular 012 de 2016 la que cual señala: *"4. La Gerencia Administrativa y Financiera ejecutará los ajustes razonables que puedan requerirse en materia de instalaciones físicas, mobiliario, equipos y gestión documental, para facilitar la correcta aplicación de los Protocolos de Servicio al Ciudadano de la Contraloría General de la República",* por lo tanto, se hace necesario contar la cooperación especializada de un gestor inmobiliario para aplicar los protocolos de atención al ciudadano tanto en la sede del nivel central como en las gerencias departamentales, con el fin de adquirir bienes inmuebles o predios para **LA CONTRALORÍA.**

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 DE 2021 (Numeración CONTRALORÍA) y No 033 DE 2021 (Numeración ANIM), SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS.

14. Que el artículo 245 de la Ley 1753[1] del 9 de junio de 2015, transformó a la Empresa Nacional de Renovación y Desarrollo Urbano Virgilio Barco Vargas S.A.S. en la **AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS,** estableciéndole como objeto de *"(…) identificar, promover, gestionar, gerenciar y ejecutar proyectos de renovación y de desarrollo urbano, en Bogotá u otras ciudades del país, así como construir o gestionar, mediante asociaciones público privadas o contratación de obras inmuebles destinados a entidades oficiales del orden nacional y a otros usos complementarios que pueda tener el mismo proyecto.(…)"*

15. Que conforme lo dispuesto en el artículo 2.4.1.2.2. del Decreto 1081 de 2015 *"Las entidades públicas están facultadas, para aportar recursos y bienes para adquirir derechos de participación patrimonial en proyectos que adelante la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas".*

16. Que el Decreto 1081 de 2015, en su artículo 2.4.1.2.3. reguló, igualmente, la participación de las entidades públicas en los proyectos a cargo de la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas, estableciendo que pueden hacer uso de los siguientes mecanismos: 1. Contratos o Convenios interadministrativos (…) 2. Fiducia mercantil. Así mismo estableció que *"las personas jurídicas, Nación, departamentos, distritos, municipios, y áreas metropolitanas, bajo la autorización del artículo 121 de la Ley 1450 de 2011, pueden vincularse como fideicomitentes beneficiarios, en las fiducias que la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas estructure para sus proyectos. (…)"*

17. Que de conformidad con lo previsto en el parágrafo 1° del mencionado artículo 2.4.1.2.3 del Decreto 1081 de 2015 *"Los bienes y recursos que reciba la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas de las entidades públicas, destinados a adquirir derechos de participación patrimonial en los proyectos que adelante, se administrarán hasta tanto cumplan con el objeto mismo del gasto en los patrimonios autónomos (…)".*

18. Que el parágrafo antes señalado prevé, adicionalmente, que *"Los rendimientos que se generen se administrarán y destinarán al mismo fin del aporte inicial. En consecuencia, con la vinculación de los recursos al patrimonio constituido mediante fiducia mercantil y la adquisición del correlativo derecho fiduciario a favor de la entidad pública aportante como beneficiaria, se entiende ejecutado el presupuesto de la respectiva entidad."*

19. Que de acuerdo con el documento denominado *"Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, Pacto por Colombia. Pacto por la equidad"* elaborado por el Departamento Nacional de

[1] *"Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 "Todos por un nuevo país".*

Planeación, que hace parte integral Plan Nacional de Desarrollo del mismo cuatrienio – Ley 1955 de 2019, una de las estrategias para alcanzar los objetivos del mismo, es *el Lograr el desarrollo urbano equilibrado mediante el aprovechamiento de la ciudad construida, la planificación de la expansión y suburbanización con criterios de sostenibilidad y la optimización de los instrumentos de financiamiento*.[1]

20. Que de acuerdo con el referido documento, **LA ANIM** contribuirá al logro de dicho objetivo, a través de la formulación, estructuración y ejecución de *"proyectos inmobiliarios integrales tendientes a resolver las necesidades de infraestructura física de las entidades públicas del orden nacional y territorial, con el fin de promover procesos de aprovechamiento en la ciudad construida. Dentro de los proyectos de renovación urbana (…)"*[2]

21. Que por parte de **LA CONTRALORÍA**, la Junta de Adquisiciones de esta Entidad, aprobó por unanimidad la viabilidad para la suscripción del presente Convenio Interadministrativo, en sesión virtual No.13 de 2021.

22. Que los objetivos plasmados en este Convenio, se encuentran enmarcados dentro de las actividades propias que puede desarrollar **LA ANIM** y los intereses públicos que impulsan la gestión inmobiliaria de **LA CONTRALORÍA,** tal como quedó plasmado en los estudios previos elaborados por **LA CONTRALORÍA** para el presente Convenio.

23. Que con el fin de cumplir con el objeto misional y las funciones de cada entidad, en procura de los fines esenciales del Estado, **LA CONTRALORÍA** y **LA ANIM** requieren aunar esfuerzos para formular, estructurar y ejecutar el proyecto de gestión inmobiliaria integral y de infraestructura física para atender las necesidades aquí descritas.

24. Que teniendo en cuenta lo anterior y de conformidad con lo previsto en el inciso tercero del artículo 113 de la Constitución Política de Colombia, el artículo 209 de la misma y el artículo 6º de la Ley 489 de 1998, en virtud del principio de colaboración, **LAS PARTES** requieren la suscripción del presente Convenio Interadministrativo.

25. Que de conformidad con lo previsto en el literal c) del numeral 4º del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007 las entidades estatales pueden suscribir directamente Convenios interadministrativos siempre que las obligaciones que de ellos se deriven tengan relación directa con el objeto misional de la entidad ejecutora.

---

[1] Cfr. Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, "Pacto por Colombia. Pacto por la Equidad", Departamento Nacional de Planeación, Pág. 1126 https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Prensa/BasesPND2018-2022n.pdf

[2] Ibídem

26. Que por las razones expuestas, **LAS PARTES** celebran el presente Convenio interadministrativo marco, el cual se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS

CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

CLÁUSULA SEGUNDA.- RECURSOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO: LA CONTRALORÍA aportará al presente Convenio Interadministrativo recursos monetarios por valor de **TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($31.434.894.920)**

PARÁGRAFO PRIMERO. El compromiso del Convenio será asumido por **LA CONTRALORÍA** con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 120321 del 07 de septiembre de 2021 por valor de **TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($31.434.894.920)**

PARÁGRAFO SEGUNDO. LA CONTRALORÍA podrá incorporar recursos adicionales al presente Convenio en cualquier momento, siempre que exista justificación para hacerlo, previa expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, para lo cual **LAS PARTES** suscribirán el correspondiente otrosí.

CLÁUSULA TERCERA.- MANEJO Y DESEMBOLSO DE LOS APORTES: Los recursos de que trata la cláusula segunda de este Convenio se manejarán, a través de un Patrimonio Autónomo constituido por **LA ANIM**.

LA CONTRALORÍA hará un único desembolso del valor del Convenio es decir, la suma de **TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($31.434.894.920),** aportes que serán desembolsados, con la suscripción del convenio, el certificado de constitución del patrimonio autónomo, solicitud de desembolso por parte de LA AGENCIA y la Certificación de cumplimiento de los requisitos para desembolso suscrito por el supervisor por parte de **LA**

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 DE 2021 (Numeración CONTRALORÍA) y No 033 DE 2021 (Numeración ANIM), SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS.

CONTRALORÍA directamente a favor del patrimonio autónomo a la cuenta de ahorros No. 0122018284 **P.A.F.C**. **AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA** del Banco Colpatria Multibanca.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los desembolsos antes señalados, se realizarán con sujeción al PAC.

CLÁUSULA CUARTA.- DESTINACIÓN DE LOS APORTES: Los aportes efectuados por **LA CONTRALORÍA** se destinarán a financiar todos los gastos que sean necesarios, incluyendo los costos por concepto de asistencia técnica y gestión, los cuales se estiman en **MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.571.744.746)** los cuales se reconocerán a favor del **PATRIMONIO AUTÓNOMO FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV – PAM**, se ejecutarán con cargo al patrimonio autónomo constituido y serán descontados por este una vez ingresen los recursos aportados, por ende los costos asistencia técnica y gestión desde que ingresan al **PATRIMONIO AUTÓNOMO FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV – PAM** y los correspondientes rendimientos financieros que se generen por este concepto, son propiedad de **LA ANIM** y la ejecución de recursos es exclusiva de **LA ANIM,** dichos recursos serán manejados en cuenta independiente a la del proyecto.

PARÁGRAFO PRIMERO: El valor de la comisión fiduciaria que se genere como consecuencia del contrato de fiducia mercantil constituido para la ejecución del proyecto objeto del presente Convenio, será asumido con cargo a los recursos del mismo patrimonio autónomo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 2.4.1.2.3. del Decreto 1081 de 2015, los rendimientos que generen los recursos aportados a los fideicomisos constituidos por **LA ANIM** *"(…) se administrarán y destinarán al mismo fin del aporte inicial (…)"* y por lo tanto, los rendimientos financieros generados por los recursos que aporte **LA CONTRALORÍA** y sean fideicomitidos serán reinvertidos en el proyecto inmobiliario que se desarrolle en cumplimiento del objeto del Convenio y en caso de resultar saldos no ejecutados estos serán restituidos.

CLÁUSULA QUINTA.- EJECUCIÓN PRESUPUESTAL: De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 2.4.1.2.3. del Decreto 1081 de 2015, con la vinculación de los recursos al patrimonio constituido mediante fiducia mercantil y la adquisición del correlativo derecho fiduciario a favor de la entidad pública aportante como beneficiaria, se entiende ejecutado el presupuesto de la respectiva Entidad.

CLÁUSULA SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA: El plazo de ejecución del presente Convenio será hasta el **TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE 2022** y podrá ser prorrogado de común

acuerdo, previa suscripción de la respectiva modificación. La vigencia será por el plazo de ejecución y seis (6) meses más.

CLÁUSULA SÉPTIMA. - COMPROMISOS COMUNES A LAS PARTES: Con el objeto de desarrollar de manera conjunta el proyecto, **LAS PARTES** se comprometen desde sus competencias a:

1. Realizar todos los esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la adquisición de predios e inmuebles para el funcionamiento de las sedes administrativas de la Contraloría.
2. Gestionar desde sus competencias los documentos y/o actos administrativos necesarios para el desarrollo del proyecto objeto del Convenio.
3. Definir un cronograma de las actividades requerida para la adquisición de predios e inmuebles o para la ejecución del Convenio.
4. Cumplir con el cronograma de actividades establecido para el desarrollo del objeto del Convenio.
5. Integrar el Comité Fiduciario encargado de hacer seguimiento a la ejecución de los recursos fideicomitidos.
6. Integrar el Comité Operativo encargado de hacer seguimiento a la ejecución del Convenio.
7. Designar dos (2) representantes como integrantes del Comité Operativo.
8. Suscribir las prórrogas, modificaciones, suspensiones y adiciones que se requieran.
9. Suscribir la correspondiente acta de liquidación previo requerimiento de **LA CONTRALORÍA**.
10. Establecer los mecanismos para asegurar la efectiva y oportuna realización de los resultados esperados con la ejecución del Convenio.

CLÁUSULA OCTAVA.- COMPROMISOS A CARGO DE LA ANIM: En virtud del presente Convenio **LA ANIM** se compromete a:

1. Constituir el patrimonio autónomo que, en virtud del Convenio, permita recaudar y administrar los recursos que se transfieran al proyecto.
2. Designar a **LA CONTRALORÍA** como beneficiaria del patrimonio autónomo constituido en virtud del Convenio.
3. Reconocer a **LA CONTRALORÍA** derechos de beneficio fiduciario, en el patrimonio autónomo constituido en virtud del Convenio.
4. Conformar un Comité Fiduciario para hacer seguimiento a la ejecución de los recursos aportados al Patrimonio Autónomo constituido por **LA ANIM** y al avance en el desarrollo de los proyectos que se deriven del Convenio.
5. Coordinar la gestión de los procesos contractuales que deba adelantar la fiduciaria para la

búsqueda y adquisición de los predios e inmuebles objeto del Convenio.

6. Verificar que la Fiduciaria realice la vigilancia y control de la ejecución de los contratos requeridos para la el cumplimiento del objeto del Convenio y promueva las acciones a que haya lugar en situación de incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones a cargo de los respectivos contratistas hasta la transferencia real de la propiedad a **LA CONTRALORÍA.**
7. Disponer del personal técnico e idóneo para el desarrollo del objeto del Convenio.

CLÁUSULA NOVENA.- COMPROMISOS A CARGO DE LA CONTRALORÍA: En virtud del presente Convenio **LA CONTRALORÍA** se compromete a:

1. Aportar los recursos señalados en el Convenio Interadministrativo, al patrimonio autónomo constituido por **LA ANIM** para la ejecución de los proyectos.
2. Priorizar las Gerencias Departamentales Colegiadas a las que se le debe proveer el espacio físico para su funcionamiento.
3. Gestionar los recursos adicionales que llegaren a requerirse para financiar las adquisiciones requeridas.
4. Realizar el seguimiento a la ejecución del objeto del Convenio.
5. Expedir oportunamente las autorizaciones requeridos para efectuar la adquisición de los predios e inmuebles.
6. Suministrar la información requerida por **LA ANIM** para el desarrollo del Convenio.
7. Elaborar y suscribir el acta de liquidación del Convenio.
8. Todas las demás inherentes a la naturaleza del Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA.- CESIÓN: LAS PARTES no podrán ceder parcial ni totalmente sus compromisos o derechos derivados del presente Convenio sin la autorización previa y escrita de **LAS PARTES** convenidas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- INDEMNIDAD: LAS PARTES se mantendrán indemnes por todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, que se ocasionen durante la ejecución del objeto de este Convenio. En caso de que se instaure demanda o acción legal alguna, o se formule reclamo contra una de ellas, por asuntos que según el Convenio sean de responsabilidad de otra parte, aquella se lo comunicará lo más pronto posible para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas pertinentes previstas por la ley para mantener indemne a las partes y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos en esta cláusula, la responsable no asume debida y oportunamente la defensa de los intereses de la parte afectada,

ésta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a la responsable y ésta última pagará todos los gastos en que la otra incurra por tal motivo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR: LAS PARTES quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Convenio, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Las controversias o diferencias que surjan entre **LAS PARTES** con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Convenio, así como de cualquier otro asunto relacionado con este, serán sometidas a la revisión de **LAS PARTES** para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de **LAS PARTES** comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre **LAS PARTES,** se podrán resolver acudiendo a cualquiera de los mecanismos alternativos de solución de conflictos.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- NOTIFICACIONES: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que **LAS PARTES** deban efectuarse en desarrollo del presente Convenio constarán por escrito y sólo se entenderán debidamente formalizados si son presentados personalmente o por correo electrónico a la persona y/o funcionario y a las direcciones indicadas a continuación:

LA ANIM	**LA CONTRALORÍA**
Cargo: Directora General o Secretario General Dirección: Carrera 11 B N° 97-56 OFC 502 Edificio Ápice Bogotá D.C. Teléfono: 4845444	Cargo: Director de Infraestructura. Bienes y Servicios. Dirección: Carrera 69 No# 44 - 35 Piso 14 Bogotá D.C. Teléfono: 518 7000 Ext. 14101

PARÁGRAFO: En caso de presentarse alguna modificación en la información relacionada por una de las partes deberá ser notificada por escrito a la dirección física de la sede de la otra parte, sin que sea necesario modificar el presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- SUPERVISIÓN: La supervisión en la ejecución del Convenio estará a cargo por parte de **LA CONTRALORÍA** del Director de Infraestructura, Bienes y Servicios,

o por quien designe el ordenador del gasto, y por parte de **LA ANIM,** la Subdirectora Inmobiliaria o quien la Secretaría General designe, quienes tendrán las siguientes funciones: 1. Verificar el cumplimiento de las obligaciones y deberes establecido en este Convenio. 2. Exigir el cumplimiento del objeto y de las obligaciones derivadas del Convenio. 3. Informar de inmediato al a sus superiores, de existir sospechas acerca de revelación de la información confidencial por parte de los funcionarios y/o asesores, esto con el fin de que se adopten los correctivos de rigor, sin perjuicio del inicio de las acciones legales pertinentes. 4. Informar de manera oportuna a **LAS PARTES** sobre cualquier incumplimiento en que incurran o sobre cualquier inconveniente que dificulte la correcta ejecución del Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- COMITÉ OPERATIVO: Para el adecuado cumplimiento del objeto de este Convenio, se creará un Comité Operativo integrado por dos (2) representantes de cada una de las partes.

Las funciones del Comité Operativo serán las siguientes:

1. Actuar como instancia responsable de la coordinación y ejecución del Convenio, concretando las acciones y la metodología de trabajo que sean necesarias para el cabal cumplimiento del mismo.
2. Definir de manera concertada los proyectos de gestión inmobiliaria y/o de infraestructura física que **LA CONTRALORÍA** requiera.
3. Priorizar las acciones necesarias para desarrollar los objetivos del Convenio y su adecuada administración.
4. Aprobar el cronograma de actividades presentado por los supervisores del Convenio.
5. Hacer seguimiento al cumplimiento al cronograma de actividades para la ejecución del objeto del Convenio.
6. Apoyar el seguimiento al desarrollo y ejecución del Convenio.
7. Servir como instancia de discusión y aclaración de las situaciones propias de la ejecución del Convenio, así como instancia inicial de solución de eventuales conflictos que se pudieren llegar a presentar en su desarrollo.
8. Las demás que de común acuerdo determine el Comité para el cabal desarrollo del Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- COMITÉ FIDUCIARIO: Es un órgano de seguimiento del PAD, (Patrimonio Autónomo Derivado) que estará conformado por un (1) miembro designado por **LA ANIM** con derecho a voto, un (1) miembro designado por – **LA CONTRALORÍA** con derecho a voto, un (1) representante de **LA ANIM** en representación del PAM (Patrimonio Autónomo Matriz) sin derecho a voto y un (1) representante de **LA FIDUCIARIA** sin derecho a voto.

Las funciones del Comité Fiduciario serán las siguientes:

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 DE 2021 (Numeración CONTRALORÍA) y No 033 DE 2021 (Numeración ANIM), SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS.

1. Aprobar los Estados Financieros y Balances del PAD.
2. Ejercer el seguimiento a los informes de gestión y estados financieros del PAD.
3. Las demás que se definan.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- INEXISTENCIA DE RELACIONES LABORALES: Para los efectos de la ejecución del presente Convenio, no existirá ni entre las partes, ni con las personas que cada una de ellas vincule para la realización de las obligaciones que asumen, vínculo laboral alguno.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD: En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, **LAS PARTES** deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, deben comunicar a las otras partes que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

CLÁUSULA VIGÉSIMA.- LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución será en las sedes de la Contraloría General de la República, de acuerdo con la priorización que realice el Comité Operativo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- MODIFICACIONES, ADICIONES, ACLARACIONES Y PRÓRROGAS: LAS PARTES declaran expresamente que las cláusulas del presente Convenio podrán ser adicionadas, modificadas, aclaradas o prorrogadas, sin que ello implique una modificación en su objeto, previo acuerdo entre ellas que conste por escrito y conforme a las formalidades legales previstas para tal fin.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA: El presente Convenio podrá darse por terminado de manera anticipada en los siguientes casos: **a)** Por mutuo acuerdo entre **LAS PARTES**. **b)** Por fuerza mayor, caso fortuito o por razones de interés público que hagan imposible continuar con su ejecución; y **c)** Por el cumplimiento del objeto del Convenio de manera anticipada.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- SUSPENSIÓN: El término de ejecución del Convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución. **b)** Por mutuo acuerdo entre las partes. La suspensión se hará constar en acta suscrita por **LAS PARTES** y el término de ésta no se computará para efectos de los plazos del Convenio.

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 DE 2021 (Numeración CONTRALORÍA) y No 033 DE 2021 (Numeración ANIM), SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- LIQUIDACIÓN: Este Convenio se liquidará dentro del término máximo de seis (6) meses, contados desde la terminación del mismo, de conformidad con el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO: Hacen parte integrante del presente Convenio los anexos, documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos administrativos que se produzcan en desarrollo del objeto del mismo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA.- RÉGIMEN JURÍDICO: El presente Convenio se regirá por las disposiciones de la Ley 489 de 1998 y las que le sean aplicables de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios vigentes, y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan, así como por las normas reglamentarias, comerciales y civiles pertinentes.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: Para el perfeccionamiento del presente Convenio basta la aceptación del contrato a través de la plataforma SECOP II y para su ejecución se requiere del respectivo Registro Presupuestal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA.- FIRMA ELECTRÓNICA: El contratista acepta de manera inequívoca el contenido del contrato electrónico y sus anexos con la aceptación de este a través de la plataforma SECOP II. Así mismo a recibir notificaciones electrónicas en la dirección registrada en el presente documento.

Proyectó: Marianela Gutiérrez Castilla – Abogada
Revisó y aprobó: Mario Hernán Ceballos – Director de Contratación

Proyectó: Juanita Carrillo Casasbuenas – Contratista
Vo..Bo. Andrés Gallego Segovia – Secretario General

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Defender juntos los recursos públicos ***¡Tiene Sentido!***

811114

Contraloria General de la Republica :: SGD 04-12-2023 09:34
Al Contestar Cite Este No.: 2023IE0127089 Fol:119 Anex:0 FA:0
ORIGEN 811114 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, BIENES Y SERVICIOS / ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA
DESTINO 811110 DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN / BERNARDO HENRIQUEZ CLAROS
ASUNTO ENTREGA INFORMES DE SUPERVISIÓN OCTUBRE DE 2023 CONVENIOS ANIM.
OBS
2023IE0127089

Bogotá, D.C.,

Doctor
BERNARDO HENRIQUEZ CLAROS
Director de Contratación
Contraloría General de la República.
Bogotá, D.C

Asunto: Entrega informes de supervisión **octubre de 2023** convenios ANIM.

Cordial saludo

En mi calidad de supervisor de los siguientes convenios, muy atentamente remito los correspondientes informes mensuales de supervisión en medio físico original, para su conocimiento, fines pertinentes y publicación en la plataforma SECOP II:

No. DE CONVENIO	INFORMES MENSUALES	FOLIOS
Convenio Interadministrativo No. 393 de 2020, suscrito con AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIO VIRGILIO BARCO VARGAS	- Informe mensual de supervisión de los meses: octubre de 2023. - Informe de gestión Patrimonio Autónomo de los meses: octubre de 2023.	23
Convenio Interadministrativo No. 396 de 2020, suscrito con AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIO VIRGILIO BARCO VARGAS	- Informe mensual de supervisión de los meses: octubre de 2023. - Informe de gestión Patrimonio Autónomo de los meses: octubre de 2023.	31
Convenio Interadministrativo No. 658 de 2021, suscrito con AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIO VIRGILIO BARCO VARGAS	- Informe mensual de supervisión de los meses: octubre de 2023 - Informe de gestión Patrimonio Autónomo de los meses: octubre de 2023.	45
Convenio Interadministrativo No. 669 de 2021, suscrito con AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIO VIRGILIO BARCO VARGAS	- Informe mensual de supervisión de los meses: octubre de 2023 - Informe de gestión Patrimonio Autónomo de los meses: octubre de 2023.	20

Agradezco su atención,

ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA
Dirección de Infraestructura, Bienes y Servicios
Supervisora Convenios ANIM

Revisado por: Angela Maria Navarro Peralta
Proyectado por: Sandra Alméciga

Archivo: TRD 811114-267 Supervisión de contratos

RECIBI
05-12-2023

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Convenio Interadministrativo
No. 658-2021

Informe Mensual de Supervisión No. 23

1 de octubre al 31 de octubre de 2023

ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA
Supervisora Convenio 658-2021

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN 3

2. DATOS GENERALES 3

3. INFORME FINANCIERO Y ECONÓMICO 4

3.1 Ejecución Financiera 4

3.2 Detalle de los desembolsos 10

4. INFORMACIÓN JURÍDICA 10

4.1 Prorrogas y Adiciones 13

5. INFORME TECNICO 13

LETICIA – AMAZONAS 13

MONTERIA – CORDOBA 14

SANTA MARTA - MAGDALENA 15

ARCHIVO CENTRAL – BOGOTA 15

MEDELLÍN - ANTIOQUIA 16

Tabla 1 Datos Generales del Convenio 3
Tabla 2 Información financiera a 31 octubre -23 4
Tabla 3 Recursos comprometidos 5
Tabla 4 Aportes recibidos unidad de caja 6
Tabla 5 Recursos comprometidos en contratación 7
Tabla 6 Pagos Acumulados a octubre de 2023 7
Tabla 7 Saldos bancarios 7
Tabla 8 Rendimientos 8
Tabla 9 Flujo de caja 9
Tabla 10 Detalle desembolsos 10

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión contiene el análisis de las actividades ejecutadas en el marco del convenio interadministrativo No. 658 de 2021 suscrito entre LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y LA AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VIRGILIO BARCO VARGAS., que tiene por objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República."; cubre el periodo comprendido entre el primero (1) de octubre y el treinta y uno (31) de octubre del año dos mil veintitrés (2023) y recoge información asociada a la debida vigilancia administrativa y técnica del convenio.

2. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL SUPERVISOR ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA

DEPENDENCIA Directora de Infraestructura, Bienes y Servicios

Tabla 1 Datos Generales del Convenio

DATOS GENERALES DEL CONVENIO	
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	658 de 2021
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONVENIO	29 de octubre de 2021
OBJETO	"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República"
VALOR	$31.434.894.920
PLAZO INICIO	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.
FECHA INICIO	02 de noviembre de 2021
SUPERVISIÓN CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA	ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA Directora de Infraestructura, Bienes y Servicios
SEDES A ADQUIRIR	Bogotá (Archivo), Amazonas, Antioquia, Magdalena, Córdoba, Bolívar.
PRORROGA No. 1 (Abril 20 de 2022)	Hasta el veintinueve (29) de marzo de 2023.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

DATOS GENERALES DEL CONVENIO	
PRORROGA No. 2 (Febrero 14 de 2023)	Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2023.

Fuente: Elaboración propia con base en información convenio

3. INFORME FINANCIERO Y ECONÓMICO

Tabla 2 Información financiera a 31 octubre-23

Valor Inicial del Convenio	**$31.434.894.920**
Total Adiciones	**$0,00**
Valor Total Contrato	**$31.434.894.920**

Fuente: Elaboración propia

3.1 Ejecución Financiera

Trámite de pago:

A la fecha de corte de este informe, la CGR, no ha realizado el único desembolso por valor de $31.434.894.920. Radicado realizado por la ANIM a la Dirección Financiera mediante sigedoc No. 2022ER0044344 del 24/03/2022, de acuerdo al memorando "Procedimiento para el cargue de informes de ejecución requerido para el pago de cuentas, en la plataforma transaccional del Sistema Electrónico de Contratación pública (SECOP II)" y no se ha recibido las orden de pago SIIF de la Dirección Financiera correspondientes a este valor.

De acuerdo a comunicación vía correo electrónico de la Dirección Financiera de fecha 01/02/2023, por instrucciones del Ministerio de Hacienda se procesaron las **obligaciones pendientes de pago** de la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas mediante documento de recaudo sin flujo de fondos a la DTN No. 3322 del 22/12/2022.

Mediante oficio sigedoc No. 2023EE0180452 DEL 17/10/2023, se solicitó a la ANIM informar el estado real de los pagos realizados a los contratistas producto de la contratación derivada de los convenios y las razones del porque no se refleja la disminución en el valor del saldo en las cuentas proyecto de los Patrimonios Autónomos FC PAD Contraloría.

Mediante oficio sigedoc No. 2023IE0105114 del 06/10/2023 se solicitó a la Dirección Financiera:

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

"En el marco de los convenios interadministrativos, suscritos entre la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco (ANIM) y la Contraloría General de la República (CGR), la ANIM ha constituido varios Patrimonios Autónomos Derivados con el fin de suplir las necesidades en materia de infraestructura física de las diferentes sedes de la CGR a nivel nacional.

A la fecha la Contraloría General de la Republica no ha desembolsado la totalidad de los recursos correspondientes a los convenios suscritos por la suma de cincuenta y cinco mil veintiún millones trescientos cuarenta y un mil seiscientos noventa pesos m/cte ($55.021.341.690), los cuales se requieren para cubrir los compromisos y obligaciones de pago adquiridos en los contratos suscritos a través de los Patrimonios Autónomos Derivados -PADs de los cuales la Contraloría General de la Republica es beneficiaria.

Como supervisora de los Convenios Interadmintrativos suscritos con la ANIM es importante conocer el estado de pago de cada uno de los convenios suscritos con la ANIM y solicitar se realice el giro de los recursos que se encuentran pendientes de pago."

Mediante sigedoc No. 2023EE0188319 del 26/10/2023 el Gerente Administrativo y Financiero de la CGR realizó solicitud al Ministerio de Hacienda y Crédito Público la exención del GMF -Convenios Interadministrativos suscritos entre la Contraloría General de la República (CGR) y la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas.

Información Financiera reportada por la Fiduciaria Colpatria

EL PATRIMONIO AUTONOMO recibirá y administrará los recursos relacionados a continuación:

La suma de **($29.863.150.174,00)** y los gastos de Gestión y Asistencia Técnica del Proyecto que será reconocido a favor del P.A.FC Agencia Nacional Inmobiliaria VBV -PAM por valor de **($1.571.744.746,00)**

Tabla 3 Recursos comprometidos

NOMBRE CUENTA	RECURSOS DEL CONVENIO	APORTES RECIBIDOS UNIDAD DE CAJA	RENDIMIENTOS GENERADOS	RECURSOS COMPROMETIDOS EN LA CONTRATACION DERIVADA	PAGOS DIRECTOS	PROVISION GMF
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Proyecto	$29.863.150.174,00		$59.156,03	$455.137.095,00		$119.452.837,32
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Gestión y Asistencia Tca.	$1.571.744.746,00	$608.600.000,00	$22.423.597,76	$696.518.863,00	$26.461.485,00	$6.376.673,38
TOTAL	**$31.434.894.920,00**	**$608.600.000,00**	**$22.482.753,79**	**$1.151.655.958,00**	**$26.461.485,00**	**$125.829.510,70**

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

NOMBRE CUENTA	PROVISION SALDO MÍNIMO (CLÁUSULA 4,1 REGLAMENTO FOCS 1525)	RECURSOS DISPONIBLES PARA CONTRATAR SEGÚN CONVENIO	RECURSOS DISPONIBLES PARA CONTRATAR SEGÚN APORTES	INFORMATIVO PAGOS CONTRATACION DERIVADA	INFORMATIVO SALDO POR PAGAR CONTRATACIÓN DERIVADA
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Proyecto	$300.000,00	$29.288.319.397,71	-$455.378.175,59	$ 0,00	$455.137.095
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Gestión y Asistencia Tca.	$300.000,00	$864.511.322,38	-$94.780.844,63	$ 588.896.895,00	$107.621.968
TOTAL	**$600.000,00**	**$30.152.830.720,09**	**-$550.159.020,23**	**$ 588.896.895,00**	**$ 562.759.063,00**

Valor del convenio pendiente por recibir convenio $31.434.894.920,00

Fuente: Elaboración con base en informe de Gestión Fiduciaria Colpatria S.A.

NOTA: En el Comité Operativo del 24/10/2023 se le solicito a la ANIM aclarar el valor de $455.137.095 por concepto de Elaboración y revisión de Avalúos Comerciales, Estudio de Títulos, levantamientos topográficos, Debida Diligencia y Asistencia Técnica. Lo anterior teniendo en cuenta que este valor fue colocado en la cuenta proyecto de los recursos comprometidos en la contratación derivada.

Esta solicitud fue reiterada a la ANIM en el Comité Operativo del 21/11/2023 así como también en el Comité Fiduciario del 24/11/2023.

Tabla 4 Aportes recibidos unidad de caja

FIDEICOMISO	INSTRUCCIÓN	FECHA	VALOR	CONCEPTO
CONVENIO 396 DE 2020	ANIM-2022-EE-0000352	3/02/22	$31.000.000,00	GESTION
CONVENIO 396 DE 2020	ANIM-2022-EE-0001450	22/06/22	$181.000.000,00	GESTION
CONVENIO 396 DE 2020	ANIM-2022-EE-0003073	28/12/22	$10.000.000,00	GESTION
CONVENIO 393 DE 2020	ANIM-2023-EE-0000245	2/02/23	$244.000.000,00	GESTION Recursos trasladados para cubrir pago OS del PAM con Xue
CONV 278	ANIM-2023-EE- 0001049	19/05/23	$142.600.000,00	Subcuenta Gestión
		TOTAL	**$608.600.000,00**	

Fuente: Elaboración propia con base en informe de Gestión Fiduciaria Colpatria S.A.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Tabla 5 Recursos comprometidos en contratación

Contrato No.	Contratista	Detalle Contrato	Valor CDR Actual	Valor Contrato	Valor Pagado	Saldo pendiente por pagar
	CENTRAL INVESIONES SA - CISA	Elaboración y revisión de Avalúos Comerciales, Estudio de Títulos, levantamientos topográficos, Debida Diligencia y Asistencia Técnica.	$455.137.095,00	$455.137.095,00		
		TOTAL	$455.137.095,00	$455.137.095,00	$0,00	$0,00

NOTA: En el Comité Operativo del 24/10/2023 se le solicito a la ANIM aclarar el valor de $455.137.095 por concepto de Elaboración y revisión de Avalúos Comerciales, Estudio de Títulos, levantamientos topográficos, Debida Diligencia y Asistencia Técnica. Lo anterior teniendo en cuenta que este valor fue colocado en la cuenta proyecto de los recursos comprometidos en la contratación derivada.

Esta solicitud fue reiterada a la ANIM en el Comité Operativo del 21/11/2023 así como también en el Comité Fiduciario del 24/11/2023.

Tabla 6 Pagos Acumulados a octubre de 2023

Durante el periodo del presente informe no se ha realizado (para la cuenta proyecto)

Tabla 7 Saldos bancarios

NOMBRE CUENTA	SALDO CONTABLE 30 DE OCTUBRE DE 2023
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Proyecto	$359.156,03
P.A. FC PAD CONTRALORIA - Gestión y Asistencia Tca.	$15.957.988,86
TOTAL	**$16.317.144,89**

Fuente: Elaboración con base en informe de Gestión Fiduciaria Colpatria S.A.

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Tabla 8 Rendimientos

	CTA AHORROS	1,05%		
	TASA FIC 1525	10,07%		
TIPO CUENTA	**NOMBRE DE LA CUENTA**	**Rendimientos Financieros a octubre 2023**	**GRAN TOTAL**	**TOTAL RECURSOS POR BENEFICIARIO**
FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA - Proyecto	$2.914,73	$59.156,03	$59.156,03
FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA - Gestión y Asistencia Tca.	$155.673,18	$22.423.597,76	$22.423.597,76
TOTAL RENDIMIENTOS GENERADOS		**$158.587,91**	**$22.482.753,79**	**$22.482.753,79**

Fuente: Elaboración con base en informe de Gestión Fiduciaria Colpatria S.A.

Estos valores se ven reflejados en el extracto del mes.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Tabla 9 Flujo de caja

FLUJO DE CAJA	oct-23	TOTAL
SALDO INICIAL	**$51.355.963,66**	**$0,00**
APORTE CONVENIO 658 DE 2021 - PROYECTO		
APORTE CONVENIO 658 DE 2021 - GESTIÓN Y ASISTENCIA TCA		
CXC APORTES FIDEICOMITENTE		$0,00
CXP FIDEICOMITENTE CONSTITUCION DE CUENTAS		$600.000,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$158.587,91	$22.482.753,79
CXC RENDIMIENTOS		
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 33 - GESTIÓN		$222.000.000,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 32 - GESTION		$244.000.000,00
CXC PAM -RECURSOS PARA CUBRIR PAGOS		$0,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 278 - GESTIÓN		$142.600.000,00
TOTAL FUENTES	**$158.587,91**	**$631.682.753,79**
PAGO A TERCEROS CON CARGO AL PROYECTO		$0,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO A PROYECTOS		
PAGOA A TERCEROS CON CARGO A GESTIÓN Y ASISTENCIA TCA	$36.776.142,00	$592.435.748,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO GESTIÓN Y ASISTENCIA TCA	$35.806,00	$20.506.579,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE RECURSOS PARA CUBRIR PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO - GESTION	-$1.752.275,00	$0,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE GMF SOBRE PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO -GESTION	-$7.009,10	$0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - PROYECTO		$0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - GESTIÓN	$147.247,79	$2.418.271,88
GASTO BANCARIO	-$2.505,01	$5.010,02
TOTAL USOS	**$35.197.406,68**	**$615.365.608,90**
SALDO FINAL	**$16.317.144,89**	**$16.317.144,89**

Fuente: Elaboración con base en informe de Gestión Fiduciaria Colpatria S.A.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

3.2 Detalle de los desembolsos

A 31 de octubre de 2023 se han realizado los siguientes desembolsos:

Tabla 10 Detalle desembolsos

VALOR INICIAL DEL CONVENIO	$31.434.894.920,00
ADICIÓN	$ -
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	$31.434.894.920,00
VALOR DESEMBOLSO *	$ -
FECHA DE DESEMBOLSO	

* De acuerdo a comunicación vía correo electrónico de la Dirección Financiera de fecha 01/02/2023, por instrucciones del Ministerio de Hacienda se procesaron las **obligaciones pendientes de pago** de la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas mediante documento de recaudo sin flujo de fondos a la DTN No. 3322 del 22/12/2022.

4. INFORMACIÓN JURÍDICA

CLÁUSULA CUARTA.- DESTINACIÓN DE LOS APORTES: Los aportes efectuados por LA CONTRALORÍA se destinarán a financiar todos los gastos que sean necesarios, incluyendo los costos por concepto de asistencia técnica y gestión, los cuales se estiman en MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.571.744.746) los cuales se reconocerán a favor del PATRIMONIO AUTÓNOMO FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV – PAM, se ejecutarán con cargo al patrimonio autónomo constituido y serán descontados por este una vez ingresen los recursos aportados, por ende los costos asistencia técnica y gestión desde que ingresan al PATRIMONIO AUTÓNOMO FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV – PAM y los correspondientes rendimientos financieros que se generen por este concepto, son propiedad de LA ANIM y la ejecución de recursos es exclusiva de LA ANIM, dichos recursos serán manejados en cuenta independiente a la del proyecto.

PARÁGRAFO PRIMERO: El valor de la comisión fiduciaria que se genere como consecuencia del contrato de fiducia mercantil constituido para la ejecución del proyecto objeto del presente Convenio, será asumido con cargo a los recursos del mismo patrimonio autónomo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 2.4.1.2.3. del Decreto 1081 de 2015, los rendimientos que generen los recursos aportados a los fideicomisos constituidos por LA ANIM *"(...) se administrarán y destinarán al mismo fin del aporte inicial (...)"* y por lo tanto, los rendimientos financieros generados por los recursos que aporte LA CONTRALORÍA y sean fideicomitidos serán reinvertidos en el proyecto inmobiliario que se

desarrolle en cumplimiento del objeto del Convenio y en caso de resultar saldos no ejecutados estos serán restituidos.

En virtud del contrato de Fiducia mercantil de Administración y Pagos, celebrado con el **PA FC – AGENCIA NACIOAL INMOBILIARIA VBV**, el día diecisiete (17) de diciembre de 2021, mediante el cual se constituyó el Fideicomiso denominado **PATRIMONIO AUTÓNOMO FC – PAD CONTRALORÍA CONVENIO 658-33/2021.**

Partes del contrato

FIDUCIARIO:	FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
FIDEICOMITENTE:	PA FC – AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV
BENEFICIARIO:	**P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV**, quien tendrá derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a la suma de dinero correspondiente a la contraprestación económica reconocida a su favor por concepto de ASISTENCIA TÉCNICA y GESTIÓN del PROYECTO, la cual se ejecutará como aporte del PAM en el PAD No. 73673 y se administrará en la respectiva subcuenta. **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA D.C,** tendrá derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a las sumas de dinero y bienes inmuebles transferidos directamente al PAD o por el PAM al PAD No. 73673, para la ejecución del PROYECTO y recibirá los excedentes, en caso que lleguen a generarse, previa instrucción de la AGENCIA.

Inicio y duración del contrato fiduciario

- **Fecha de suscripción:** 17 de diciembre de 2021
- **Fecha de vencimiento:** 31 de diciembre de 2029

Objeto y finalidad del contrato

El objeto del contrato de Fiducia Mercantil de administración y pagos es la constitución de un Patrimonio Autónomo Derivado (PAD), en el cual se administrarán los dineros y/o bienes inmuebles necesarios para el desarrollo del Proyecto establecido en el Convenio Interadministrativo Numeración No.658 de 2021 (Numeración Contraloría) y No. 033 de 2021 (Numeración ANIM), suscrito entre la Contraloría General de la República y la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco, el cual tiene por objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y las Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República"

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

COMITÉS FIDUCIARIOS

Es un órgano de seguimiento del PAD, (Patrimonio Autónomo Derivado) que estará conformado por:

- Un miembro designado por la LA ANIM, con derecho a voto
- Un miembro designado por la Contraloría General de la República, con derecho a voto
- Un representante de la ANIM en representación del PAM (patrimonio Autónomo Matriz) sin derecho a voto
- Un representante de la Fiduciaria, sin derecho a voto.

Durante el periodo del presente informe de gestión no se realizó comité fiduciario.

COMITÉ OPERATIVO

El Comité Operativo debe cumplir con las siguientes funciones:

1. Actuar como instancia responsable de la coordinación y ejecución del Convenio, concretando las acciones y la metodología de trabajo que sean necesarias para el cabal cumplimiento del mismo.
2. Definir de manera concertada los proyectos de gestión inmobiliaria y/o de infraestructura física que LA CONTRALORÍA requiera.
3. Priorizar las acciones necesarias para desarrollar los objetivos del Convenio y su adecuada administración.
4. Aprobar el cronograma de actividades presentado por los supervisores del Convenio.
5. Hacer seguimiento al cumplimiento al cronograma de actividades para la ejecución del objeto del Convenio.
6. Apoyar el seguimiento al desarrollo y ejecución del Convenio.
7. Servir como instancia de discusión y aclaración de las situaciones propias de la ejecución del Convenio, así como instancia inicial de solución de eventuales conflictos que se pudieren llegar a presentar en su desarrollo.
8. Las demás que de común acuerdo determine el Comité para el cabal desarrollo del Convenio.

Durante el periodo del presente informe de gestión se realizó comité operativo el 10 Y 24 de octubre de 2023. A la fecha de realización de este informe no han sido entregadas por parte de la ANIM las Actas de Comité Operativo firmadas por parte de la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas y la Contraloría General de la República. Se adjunta correo electrónico con solicitud de envío de las actas de fecha 22/11/2023 y 04/12/2023.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

4.1 Prorrogas y Adiciones

Durante el periodo del presente informe no se realizó ninguna prorroga y adición.

5. INFORME TECNICO

LETICIA – AMAZONAS

El 10 de octubre de 2023 se envió cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Montería FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPRAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

El 20 de octubre de 2023 la Gerente Departamental dio respuesta a correo electrónico del 14 de agosto de 2023, en el cual reporta las condiciones de cada una de las opciones enviadas anteriormente por la ANIM.

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

Los días 25 y 26 de octubre se realizo visita por parte de la CGR en compañía de un funcionario del CISA, para visitar las opciones con las que cuenta la ANIM, en dicha visita se evidencio que el único inmueble que se ajusta a las necesidades de la CGR es el informe del banco de la República.

MONTERIA – CORDOBA

El 10 de octubre de 2023 se envió nuevo cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Montería FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPRAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

Se va a realizar visita a la única opción con la que se cuenta el 01 de noviembre de 2023.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

SANTA MARTA - MAGDALENA

El 10 de octubre de 2023 se envió nuevo cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Montería FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPPAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

Los días 26 y 27 de octubre de 2023 se realizo visita, por parte de la CGR en compañía de la ANIM. CISA y SAE, de dicha visita se realizó informe, en el cual se concluye que ninguna de las opciones mostradas se ajusta a las necesidades de la CGR.

ARCHIVO CENTRAL – BOGOTA

El 18 de octubre de 2023 mediante correo electrónico la ANIM remitió el listado de las opciones de bodegas con las que cuenta CISA y SAE, este mismo día la CGR informo que las opciones enviadas no se ajustan a las necesidades de la CGR.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN No. 23
MES DE OCTUBRE DE 2023

MEDELLÍN - ANTIOQUIA

El 20 de octubre de 2023 mediante correo electrónico la CGR solicito al IGAC se dé respuesta a las observaciones enviadas por la ANIM mediante radicado No. ANIM-2023-EE-0001710 del 23 de septiembre de 2023, lo anterior teniendo en cuenta que a la fecha no se ha dado respuesta a las mismas y el avalúo se vence el 29 de diciembre de 2023.

A la fecha del corte del presente informe no se cuenta con avance en este proyecto teniendo en cuenta que la ANIM se encuentra a la espera de la respuesta del IGAC.

Dado en Bogotá, a los cuatro (04) días del mes de diciembre de dos mil veintitrés (2023).

ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA
Supervisora del Convenio.

Nota: Esta supervisión ha tenido el acompañamiento permanente desde el punto de vista técnico a los contratistas: Katherine Martínez, Harry Salamanca y María Fernanda Constain Paz..

Esta supervisión tuvo acompañamiento permanente desde el punto de vista administrativo a la contratista: Sandra Y. Alméciga.

Anexos:

- Informe de gestión No. 23 Patrimonio Autónomo FC – PAD Contraloría Convenio 658-33/2021 Periodo del 01 al 31 de octubre de 2023.
- Informe Técnico Mensual Apoyo a la Supervisión mes de octubre de 2023.

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111071 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

INFORME DE GESTIÓN No 23

PATRIMONIO AUTÓNOMO FC – PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021

PERIODO DEL INFORME: 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023

DIRIGIDO A	
FIDEICOMITENTE:	**P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA**
BENEFICIARIOS:	**P.A. AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV**
	LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

En virtud del contrato de Fiducia mercantil de Administración y Pagos, celebrado con el PA FC – AGENCIA NACIOAL INMOBILIARIA VBV, el día diecisiete (17) de diciembre de 2021, mediante el cual se constituyó el Fideicomiso denominado PATRIMONIO AUTÓNOMO FC – PAD CONTRALORÍA CONVENIO 658-33/2021, estamos presentando a ustedes, en su calidad de Fideicomitente y/o Beneficiarios, un informe detallado y pormenorizado de la gestión que por medio del mismo se nos ha encomendado:

PARTES DEL CONTRATO.

FIDUCIARIO:	FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
FIDEICOMITENTE:	PA FC – AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV
BENEFICIARIOS:	**P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA VBV,** quien tendrá derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a la suma de dinero correspondiente a la contraprestación económica reconocida a su favor por concepto de ASISTENCIA TÉCNICA y GESTIÓN del PROYECTO, la cual se ejecutará como aporte del PAM en el PAD No. 73673 y se administrará en la respectiva subcuenta. **CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA,** tendrá derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a las sumas de dinero transferidos bien sea directamente al PAD y/o por el PAM al PAD y recibirá los EXCEDENTES, en caso de que lleguen a generarse, previa instrucción de LA AGENCIA.

INICIO Y DURACION DEL CONTRATO FIDUCIARIO

- Fecha de Suscripcion: 17 de Diciembre de 2021
- Vigencia: 31 de Diciembre de 2029

OBJETO Y FINALIDAD DEL CONTRATO

El objeto del contrato de Fiducia Mercantil de administración y pagos es la constitución de un Patrimonio Autónomo Derivado (PAD), en el cual se administrarán los dineros y/o bienes inmuebles necesarios para el desarrollo del Proyecto establecido en el Convenio Interadministrativo Numeración No.658 de 2021 (Numeración Contraloría) y No. 033 de 2021 (Numeración ANIM), suscrito entre la Contraloría General de la República y la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco, el cual tiene por objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y las Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República".

NATURALEZA DEL CONTRATO

Es un contrato de Fiducia Mercantil irrevocable de Administración y regulado principalmente por los artículos 1226 y siguientes del Código de Comercio, la Circular Externa Básica Jurídica No. 029 de 2014 de la Superintendencia Financiera de Colombia y las demás normas concordantes, y las estipulaciones en el contrato fiduciario.

RECURSOS QUE RECIBIRÁ EL PATRIMONIO AUTONOMO

El PATRIMONIO AUTÓNOMO recibirá y administrará los recursos relacionados a continuación:

1. Recursos del Convenio Interadministrativo Numeración No.658 de 2021 (Numeración Contraloría) y No. 033 de 2021 (Numeración ANIM), por valor de TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($31.434.894.920), celebrado el veintinueve (29) de octubre de 2021, con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 120321 del siete (7) de septiembre de 2021.

2. Las sumas de dinero que el FIDEICOMITENTE deba transferir a título de fiducia mercantil, para el adecuado desarrollo del objeto del presente Contrato.

3. Los rendimientos financieros generados por los recursos recibidos en el PAD.

4. Los demás activos que se transfieran o adquiera el PAD a cualquier título para la ejecución del Contrato y los documentos que acrediten la titularidad de éste sobre aquellos.

OTROSIES

A la fecha de corte del presente informe, no se han suscrito Otrosíes.

1. DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

De acuerdo con lo establecido en el numeral 13 Obligaciones de Carácter Específico de la Cláusula Séptima del Contrato Fiduciario, sobre la ejecución del contrato; presentamos en este informe una relación detallada de los recursos del Patrimonio Autónomo y el estado actual de los mismos, administrados de acuerdo con la finalidad del contrato, la inversión de recursos y los giros y/o traslados realizados.

1.1 ESTADO ACTUAL, LOCALIZACION, IDENTIFICACIÓN Y VALOR DE LOS BIENES FIDEICOMITIDOS

El Patrimonio Autónomo FC PAD CONTRALORÍA CONVENIO 658-33/2021 no ha recibido los recursos establecidos en la Clausula Tercera Bienes Fideicomitidos del Contrato Fiduciario.

1.2. APORTES

A fecha de corte del presente informe no se han recibido los recursos del Convenio Interadministrativo No.658 de 2021 (Numeración Contraloría) y No. 033 de 2021 (Numeración ANIM):

Concepto	Valor a Aportar Convenio	Fecha de Consginación	No. Cta Acreditada	Valor Consignado	Saldo por aportar	Fecha de Traslado al PAD
Aporte	31.434.894.920,00	N/A	N/A	-	31.434.894.920,00	N/A
Total	**31.434.894.920,00**			**-**	**31.434.894.920,00**	

Subcuenta Proyectos

Mes/Año	Valor
	-
TOTAL	**-**

Subcuenta Gestión y Asistencia

Mes/Año	Valor
	-
TOTAL	**-**

1.3. SALDOS BANCARIOS

ENTIDAD	TIPO DE CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	No DE CUENTA	SALDO CONTABLE OCTUBRE DE 2023
Scotiabank Colpatria	Ahorros	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	32971264	0,00
Fiduciaria Scotiabank Colpatria	FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	1770000070	359.156,03
Scotiabank Colpatria	Ahorros	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	32971349	0,00
Fiduciaria Scotiabank Colpatria	FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	1770000071	15.957.988,86
TOTAL				**16.317.144,89**

1.4.RENDIMIENTOS

			CTA AHORROS	1,05%			
			TASA FIC 1525	10,07%			
ENTIDAD	TIPO DE CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	No DE CUENTA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS OCTUBRE 2023	TOTAL AÑO 2023	GRAN TOTAL	TOTAL RECURSOS POR BENEFICIARIO
Scotiabank Colpatria	Ahorros	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	32971264	0,00	0,00	0,00	59.156,03
Fiduciaria Scotiabank Colpatria	FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	1770000070	2.914,73	39.941,35	59.156,03	
Scotiabank Colpatria	Ahorros	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	32971349	0,00	0,00	0,00	22.423.597,76
Fiduciaria Scotiabank Colpatria	FIC 1525	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	1770000071	155.673,18	16.028.830,48	22.423.597,76	
TOTAL RENDIMIENTOS GENERADOS				**158.587,91**	**16.068.771,83**	**22.482.753,79**	**22.482.753,79**

1.5. FLUJO DE CAJA

SUBCUENTA PROYECTO	oct-23	TOTAL
SALDO INICIAL	**356.241,30**	
APORTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO.658 DE 2021 (NUMERACIÓN CONTRALORÍA) Y NO. 033 DE 2021 (NUMERACIÓN ANIM) - SUBCUENTA **PROYECTO**		0,00
CXP FIDEICOMITENTE CONSTITUCION DE CUENTAS		300.000,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	2.914,73	59.156,03
CXC RENDIMIENTOS		0,00
TOTAL FUENTES	**2.914,73**	**359.156,03**
PAGOS A TERCEROS CON CARGO AL PROYECTO		0,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO A PROYECTOS		0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - PROYECTO		0,00
GASTO BANCARIO		0,00
TOTAL USOS	**0,00**	**0,00**
SALDO FINAL	**359.156,03**	**359.156,03**

-

SUBCUENTA GESTIÓN Y ASISTENCIA TCA	oct-23	TOTAL
SALDO INICIAL	**50.999.722,36**	
APORTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO.658 DE 2021 (NUMERACIÓN CONTRALORÍA) Y NO. 033 DE 2021 (NUMERACIÓN ANIM) - SUBCUENTA **GESTION Y ASISTENCIA TCA**		0,00
CXP FIDEICOMITENTE CONSTITUCION DE CUENTAS		300.000,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	155.673,18	22.423.597,76
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 33 - GESTION		222.000.000,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 32 - GESTION		244.000.000,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 278 - PROYECTO		142.600.000,00
TOTAL FUENTES	**155.673,18**	**631.323.597,76**
PAGOS A TERCEROS CON CARGO A GESTION Y ASISTENCIA TCA	36.776.142,00	592.435.748,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO GESTION Y ASISTENCIA TCA	35.806,00	20.506.579,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE RECURSOS PARA CUBRIR PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO - GESTION	-1.752.275,00	0,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE GMF SOBRE PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO -GESTION	-7.009,10	0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - GESTION	147.247,79	2.418.271,88
GASTO BANCARIO	-2.505,01	5.010,02
TOTAL USOS	**35.197.406,68**	**615.365.608,90**
SALDO FINAL	**15.957.988,86**	**15.957.988,86**

- 0,00

CONSOLIDADO	oct-23	TOTAL
SALDO INICIAL	**51.355.963,66**	
APORTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO.658 DE 2021 (NUMERACIÓN CONTRALORÍA) Y NO. 033 DE 2021 (NUMERACIÓN ANIM) - SUBCUENTA **PROYECTO**		0,00
APORTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO.658 DE 2021 (NUMERACIÓN CONTRALORÍA) Y NO. 033 DE 2021 (NUMERACIÓN ANIM) - SUBCUENTA **GESTION Y ASISTENCIA TCA**		0,00
CXP FIDEICOMITENTE CONSTITUCION DE CUENTAS		600.000,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	158.587,91	22.482.753,79
CXC RENDIMIENTOS		0,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 33 - GESTION		222.000.000,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 32 - GESTION		244.000.000,00
CXP UNIDAD DE CAJA - PAD CONTRALORIA CONV 278 - PROYECTO		142.600.000,00
TOTAL FUENTES	**158.587,91**	**631.682.753,79**
PAGOS A TERCEROS CON CARGO AL PROYECTO	0,00	0,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO A PROYECTOS	0,00	0,00
PAGOS A TERCEROS CON CARGO A GESTION Y ASISTENCIA TCA	36.776.142,00	592.435.748,00
PAGO IMPUESTOS CON CARGO GESTION Y ASISTENCIA TCA	35.806,00	20.506.579,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE RECURSOS PARA CUBRIR PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO - GESTION	-1.752.275,00	0,00
CXC PAM - POR TRASLADO DE GMF SOBRE PAGOS QUE NO SE HAN REALIZADO -GESTION	-7.009,10	0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - PROYECTO	0,00	0,00
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO - GESTION	147.247,79	2.418.271,88
GASTO BANCARIO	-2.505,01	5.010,02
TOTAL USOS	**35.197.406,68**	**615.365.608,90**
SALDO FINAL	**16.317.144,89**	**16.317.144,89**

1.6. RECURSOS COMPROMETIDOS

FIC 1525 / CUENTA	NOMBRE CUENTA	RECURSOS CONVENIO	APORTES RECIBIDOS Convenio	RECURSOS RECIBIDOS Unidad de Caja	INGRESO POR MULTA / PENALIDAD	RENDIMIENTOS GENERADOS	RENDIMIENTOS GIRADOS	CONTRATACION DERIVADA / CDR	INFORMATIVO PAGOS CONTRATACION DERIVADA	INFORMATIVO SALDO POR PAGAR CONTRATACION DERIVADA
1770000070 32971264	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	29.863.150.174,00	-	-	-	59.156,03	N/A	455.137.095,00	-	455.137.095,00
1770000071 32971349	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	1.571.744.746,00	-	608.600.000,00	-	22.423.597,76	N/A	696.518.863,00	588.896.895,00	107.621.968,00
TOTAL	TOTAL	$ 31.434.894.920,00	$ -	$ 608.600.000,00	$ -	$ 22.482.753,79		$ 1.151.655.958,00	$ 588.896.895,00	$ 562.759.063,00

FIC 1525 / CUENTA	NOMBRE CUENTA	Pagos Directo	Giro Unidad de Caja	PROVISION GMF (APLICADO Ò PROVISIONADO)	PROVISION SALDO MINIMO (CLAUSULA 4,1 REGLAMENTO FICS 1525)	RECURSOS DISPONIBLES PARA CONTRATAR SEGÚN CONVENIO	RECURSOS DISPONIBLES PARA CONTRATAR SEGÚN APORTES	Fecha de corte
1770000070 32971264	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Proyecto	-	-	119.452.837,32	300.000,00	29.288.319.397,71	- 455.378.175,59	oct-23
1770000071 32971349	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONVENIO 658-33/2021 - Gestión y Asistencia Tca	26.461.485,00	-	6.376.673,38	300.000,00	864.511.322,38	- 94.780.844,63	
TOTAL	TOTAL	$ 26.461.485,00	$ -	$ 125.829.510,70	$ 600.000,00	$ 30.152.830.720,09	-$ 550.159.020,23	

Valor del Convenio pendiente por recibir: $ 31.434.894.920,00

1.7. RELACION DE PAGOS REALIZADOS

Durante el periodo correspondiente al presente Informe de Gestión, se realizaron los pagos relacionados en el Anexo 6.

MECANISMOS UTILIZADOS PARA LOS PAGOS

Los mecanismos utilizados para realizar los pagos son: Giro cheque Video línea, ACH y traslado entre cuentas.

1.8. UTILIDADES Y/O PERDIDAS

El Numeral 1 del Capítulo I. Definiciones Generales del Contrato Fiduciario, establece como Beneficiarios del Contrato LA AGENCIA tiene derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a la suma de dinero correspondiente a la contraprestación económica reconocida a su favor por concepto de asistencia técnica y gestión del PROYECTO, la cual se ejecuta como aporte del Patrimonio Autónomo Matriz en el Patrimonio Autónomo Derivado y se administra en la respectiva subcuenta. Por su parte, CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA tiene derechos de beneficio fiduciario en cuantía equivalente a las sumas de dinero transferidas por el Patrimonio Autónomo Matriz en el Patrimonio Autónomo Derivado para la ejecución del PROYECTO y recibirá los EXCEDENTES, en caso que lleguen a generarse, previa instrucción de LA AGENCIA.

1.8.1. UTILIDADES DEL EJERCICIO ANTERIOR

CONCEPTO	AÑO 2022
(+) RENDIMIENTOS CCA Y REINTEGRO DE INTRESES CTA AHORROS	6.413.981,96
(-) GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO	-864.424,60
(+/-) AJUSTE AL PESO	0,00
RESULTADOS DEL EJERCICIO	**5.549.557,36**

Distribución de resultados

UTILIDAD P.A. AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA (GESTIÓN Y ASISTENICA TCA)	5.530.342,68
UTILIDAD P.A. AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA (CONTRALORIA)	19.214,68
TOTAL	**5.549.557,36**

1.8.2. RESULTADOS DEL EJERCICIO

SUBCUENTA PROYECTO

CONCEPTO	oct-23	TOTAL AÑO 2023
(+) RENDIMIENTOS CCA Y REINTEGRO DE INTRESES CTA AHORROS	2.914,73	39.941,35
(-) GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO	0,00	0,00
(+/-) AJUSTE AL PESO		0,00
RESULTADOS DEL EJERCICIO	**2.914,73**	**39.941,35**

SUBCUENTA GESTION Y ASISTENCIA TÉCNICA

CONCEPTO	oct-23	TOTAL AÑO 2023
(+) RENDIMIENTOS CCA Y REINTEGRO DE INTRESES CTA AHORROS	155.673,18	16.028.830,48
(-) GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO	-147.247,79	-1.553.847,28
(+/-) AJUSTE AL PESO		0,00
RESULTADOS DEL EJERCICIO	**8.425,39**	**14.474.983,20**

CONSOLIDADO

CONCEPTO	oct-23	TOTAL AÑO 2023
(+) RENDIMIENTOS CCA Y REINTEGRO DE INTRESES CTA AHORROS	158.587,91	16.068.771,83
(-) GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO	-147.247,79	-1.553.847,28
(+/-) AJUSTE AL PESO	0,00	0,00
RESULTADOS DEL EJERCICIO	**11.340,12**	**14.514.924,55**

Distribución de resultados

UTILIDAD P.A. AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA (GESTIÓN Y ASISTENICA TCA)	8.425,39	14.474.983,20
UTILIDAD P.A. AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA (CONTRALORIA)	2.914,73	39.941,35
TOTAL	**11.340,12**	**14.514.924,55**

1.9. CUENTAS POR COBRAR

SUBCUENTA	IDENTIFICACION	TERCERO	CONCEPTO	oct-23	TOTAL
GESTION	800144467	FIDUCIARIA SCOTIABANK SA	Comisión Bancaria	-2.505,01	5.010,02
GESTION	899999067	CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA	Aportes del convenio interadministrativo no.658 de 2021 (numeración contraloría) y no. 033 de 2021 (numeración anim) para cubrir los pagos de la subcuenta gestion	39.192.195,00	615.358.380,00
GESTION	99997253238	P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA	Recursos trasladados para cubrir pago OS 00012022 del PAM de Colores de Colombia		0,00
GESTION	99997253238	P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA	Recursos trasladados para cubrir pago OS del PAM con Xue según ANIM-2023-EE-0000358 20/02/2023	-1.759.284,10	0,00
	SUBTOTAL SUBCUENTA GESTION			**37.430.405,89**	**615.363.390,02**
	TOTAL CUENTA POR COBRAR			**37.430.405,89**	**615.363.390,02**

1.10 CUENTAS POR PAGAR DEL FIDEICOMISO

SUBCUENTA	CUENTA CONTABLE	TERCERO	CONCEPTO	oct-23
PROYECTO	Retenciones y Aportes Laborales	DIAN	Retención en la Fuente	0,00
PROYECTO	Retenciones y Aportes Laborales	TESORERIA DISTRITAL	Retención de ICA	0,00
PROYECTO	Retenciones y Aportes Laborales	FONSECON	Contribución Especial	0,00
PROYECTO	Retenciones y Aportes Laborales	FONDO NACIONAL DE UNIVERSIDADES ESTATALES	Estampilla Pro Universidad Nacional	0,00
PROYECTO	Otras cuentas por pagar	P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA	Recursos para la constitución de fondos - Subcuenta Proyecto	300.000,00
	SUBTOTAL SUBCUENTA PROYECTO			**300.000,00**
GESTIÓN	Retenciones y Aportes Laborales	DIAN	Retención en la Fuente	2.239.497,00
GESTIÓN	Retenciones y Aportes Laborales	TESORERIA DISTRITAL	Retención de ICA	176.556,00
GESTIÓN	Retenciones y Aportes Laborales	FONSECON	Contribución Especial	0,00
GESTIÓN	Retenciones y Aportes Laborales	FONDO NACIONAL DE UNIVERSIDADES ESTATALES	Estampilla Pro Universidad Nacional	0,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC AGENCIA NACIONAL INMOBILIARIA	Recursos para la constitución de fondos - Subcuenta Gestión	300.000,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONV 33 (SUBCUENTA GESTION)	Unidad de Caja - Subcuenta Gestión - segíun ANIM-2022-EE-0000352 3/02/2022	31.000.000,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONV 33 (SUBCUENTA GESTION)	Unidad de Caja - Subcuenta Gestión - segíun ANIM-2022-EE-0001450 22/06/2022	181.000.000,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONV 33 (SUBCUENTA PROYECTO)	Unidad de Caja - Subcuenta Gestión - segíun ANIM-2022-EE-0003073 28/12/2022	10.000.000,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONV 32	Unidad de Caja - Subcuenta Gestión - segíun ANIM-2023-EE-0000245 2/02/2023	244.000.000,00
GESTIÓN	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	P.A. FC PAD CONTRALORIA CONV 278 (SUBCUENTA PROYECTO)	Unidad de Caja - Subcuenta Gestión - segíun ANIM-2023-EE-0001049 19/05/2023	142.600.000,00
	SUBTOTAL SUBCUENTA GESTION			**611.316.053,00**
	TOTAL PASIVO			**611.616.053,00**

1.11. CONCILIACION CAJA VS DERECHO FIDUCIARIO

SUBCUENTA PROYECTO

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Inversiones y Operaciones con Derivados	1.3	359.156,03
PATRIMONIO	Aporte	Estados Financieros	0,00
PATRIMONIO	Pagos a Terceros	Estados Financieros	0,00
PATRIMONIO	Ganancias y Pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores	1.8.1	-19.214,68
PATRIMONIO	Ganancias y Pérdidas del ejercicio	1.8.2	-39.941,35
	DIFERENCIA		**300.000,00**

Explicación Diferencia:

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Cuentas por cobrar	1.9	0,00
PASIVO	Retenciones y Aportes Laborales	1.10	0,00
PASIVO	Otras Cuentas por pagar	1.10	-300.000,00
TOTAL			**-300.000,00**

0,00

SUBCUENTA GESTION

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Inversiones y Operaciones con Derivados	1.3	15.957.988,86
PATRIMONIO	Aporte	Estados Financieros	-615.358.380,00
PATRIMONIO	Pagos a Terceros	Estados Financieros	615.358.380,00
PATRIMONIO	Ganancias y Pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores	1.8.1	-5.530.342,68
PATRIMONIO	Ganancias y Pérdidas del ejercicio	1.8.2	-14.474.983,20
	DIFERENCIA		**-4.047.337,02**

Explicación Diferencia:

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Cuentas por cobrar	1.9	615.363.390,02
PASIVO	Retenciones y Aportes Laborales	1.10	-2.416.053,00
PASIVO	Otras Cuentas por pagar	1.10	0,00
PASIVO	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	1.10	-608.900.000,00
TOTAL			**4.047.337,02**

0,00

CONSOLIDADO

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Inversiones y Operaciones con Derivados	1,3	16.317.144,89
PATRIMONIO	Patrimonio	Estados Financieros	-20.064.481,91
	DIFERENCIA		**-3.747.337,02**

Explicación Diferencia:

CUENTA	Subcuenta	Numeral	oct-23
ACTIVO	Cuentas por cobrar	1.9	615.363.390,02
PASIVO	Retenciones y Aportes Laborales	1.10	-2.416.053,00
PASIVO	Otras Cuentas por pagar	1.10	-300.000,00
PASIVO	Otras cuentas por pagar - Gestión y Asistencia Tca	1.10	-608.900.000,00
TOTAL			**3.747.337,02**

0,00

2. COMISIONES FIDUCIARIAS

De acuerdo con lo establecido en la Cláusula Décima Tercera, el valor de la comisión fiduciaria corresponde a la suma equivalente a CERO PUNTO CINCUENTA Y UN SALARIOS MÍNIMOS LEGALES MENSUALES VIGENTES (0.51 SMMLV) del año en que se cause la comisión incluido IVA y demás gastos a que haya lugar, de acuerdo con la oferta presentada por LA FIDUCIARIA para la comisión fiduciaria de los Patrimonios Autónomos Derivados dentro del contrato de fiducia mercantil No. 102 de 2016 suscrito con LA AGENCIA.

El valor de la comisión fiduciaria remunerará la totalidad de las actividades y obligaciones contractuales a cargo de LA FIDUCIARIA, incluyendo, entre otras, la gestión por la administración de los recursos que se transfieren al PAD, la inversión de los mismos, la gestión, procedimiento, seguimiento y control a los pagos, los costos y gastos relacionados con la herramienta informática que emplee para el desarrollo del objeto contractual, las comisiones por el uso de sistemas transaccionales, los gastos de personal, de equipos, realización de informes, la revisoría fiscal, elaboración y celebración de contratos con los CONTRATISTAS.

El valor de la comisión fiduciaria se pagará con cargo a los recursos administrados y se tendrá como un gasto del PAD. El valor de los gastos de administración que de acuerdo con el reglamento del Fondo de Inversión Colectiva 1525 se causen y se descuenten, se tendrán como abono o pago de las comisiones fiduciarias pactadas en el presente Contrato de Fiducia, causadas y liquidadas hasta el respectivo corte para pago, conforme a lo aquí establecido.

3. REUNIONES CELEBRADAS EN EL DESARROLLO DEL FIDEICOMISO

ORGANO DE CONTROL

Según lo contemplado en la Cláusula Vigésima del Contrato Fiduciario, el Comité Fiduciario se reunirá ordinariamente, semestralmente y extraordinariamente cuando el FIDEICOMITENTE lo convoque.

El Comité Fiduciario es el máximo órgano de dirección del FIDEICOMISO, las reuniones podrán realizarse de forma virtual, para lo cual se dará aplicación a lo establecido en el Código de Comercio. El quorum deliberatorio y decisorio lo conforma:

- Un miembro designado por la Agencia Nacional Inmobiliario VBV, con derecho a voto
- Un miembro designado por la Contraloria General de la República, con derecho a voto
- Un representante del P.A. FC Agencia Nacional Inmobiliaria VBV, sin derecho a voto
- Un representante de la Fiduciaria, sin derecho a voto

En el periodo objeto del presente informe no se realizó comité fiduciario.

4. ESTADOS FINANCIEROS

Scotiabank. COLPATRIA Fiduciaria | Trust

FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A
73673-PAD CONTRALORIA CONVENIO 658
BALANCE GENERAL COMPARATIVO

FI-Sistema Financiero Integrado
Modulo de Contabilidad

Al 31 de OCTUBRE de 2023 y 30 de SEPTIEMBRE de 2023
(Valores Expresados en Pesos)

14/11/2023 12:22 PM
Programa: Scmrbage
Ruiz Gomez, Lida Estella

ACTIVO

	OCTUBRE	SEPTIEMBR
INVERSIONES Y OPERACIONES CON DERIVADOS	**16,317,144.89**	**51,355,963.66**
INVERSIONES A VALOR RAZONABLE CON CAMBI	**16,317,144.89**	**51,355,963.66**
EMISORES NACIONALES	**16,317,144.89**	**51,355,963.66**
FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA	**16,317,144.89**	**51,355,963.66**
FIDUCIARIA COLPATRIA	**16,317,144.89**	**51,355,963.66**
ENCARGO	16,317,144.89	51,355,963.66
CUENTAS POR COBRAR	**615,363,390.02**	**577,932,984.13**
DIVERSAS	**615,363,390.02**	**577,932,984.13**
DIVERSAS	**615,363,390.02**	**577,932,984.13**
OTRAS CXC	**615,363,390.02**	**576,173,700.03**
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	**615,363,390.02**	**576,173,700.03**
CUENTA POR COBRAR FIDEICOMITENTE	615,358,380.00	576,166,185.00
SERVICIOS BANCARIOS 2	5,010.02	7,515.03
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	**.00**	**1,759,284.10**
OTRAS CXC	**.00**	**1,759,284.10**
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	.00	1,759,284.10

PASIVO

	OCTUBRE	SEPTIEMBR
CUENTAS POR PAGAR	**611,616,053.00**	**609,235,806.00**
RETENCIONES Y APORTES LABORALES	**2,416,053.00**	**35,806.00**
RETENCIONES EN LA FUENTE	**2,416,053.00**	**35,806.00**
RETENCIONES EN LA FUENTE	**2,239,497.00**	**.00**
RTE FTE RENTAS DE TRABAJO	**1,803,789.00**	**.00**
RETENCION RENTAS DE TRABAJO	1,803,789.00	.00
IVA RETENIDO	**435,708.00**	**.00**
RESPONSABLES DEL REG COMUN	435,708.00	.00
RETENCIÓN INDUSTRIA Y COMERCIO	**176,556.00**	**35,806.00**
RETENCION ICA BOGOTA	**176,556.00**	**35,806.00**
SERVICIOS 9,66 - 9,98 - 7,66	73,976.00	35,806.00
SERVICIOS 7,66	102,580.00	.00
CUENTAS POR PAGAR	**609,200,000.00**	**609,200,000.00**
CUENTAS POR PAGAR	**609,200,000.00**	**609,200,000.00**
OTRAS	**609,200,000.00**	**609,200,000.00**
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	**609,200,000.00**	**609,200,000.00**
CUENTAS POR PAGAR	300,000.00	300,000.00
CUENTAS POR PAGAR - GESTIÓN Y ASISTENCIA T	608,900,000.00	608,900,000.00
TOTAL PASIVOS	611,616,053.00	609,235,806.00

PATRIMONIO

PATRIMONIO ESPECIALES	**.00**	**.00**
ACREEDORES FIDUCIARIOS	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
APORTES EN DINERO	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
APORTES EN DINERO	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
APORTES EN DINERO	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
APORTES EN DINERO	.00	.00
APORTES EN DINERO GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉC	615,358,380.00	576,166,185.00
PAGOS (DB) PATRIMONIO BIENES FIDEICOMITIDC	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
PAGOS A TERCEROS	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
PAGOS A TERCEROS	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
PAGOS A TERCEROS	**615,358,380.00**	**576,166,185.00**
PAGOS A TERCEROS GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉC	615,358,380.00	576,166,185.00
GANANCIAS O PÉRDIDAS	**20,064,481.91**	**20,053,141.79**
GANANCIAS ACUMULADAS EJERCICIOS ANTERIC	**5,549,557.36**	**5,549,557.36**
GANANCIAS ACUMULADAS EJERCICIOS ANTERIC	**5,549,557.36**	**5,549,557.36**
GANANCIAS ACUMULADAS EJERCICIOS ANTERIC	**5,549,557.36**	**5,549,557.36**
GANANCIAS ACUMULADAS EJERCICIOS ANTERIC	**5,549,557.36**	**5,549,557.36**
GANANCIAS ACUMULADAS EJERCICIOS ANTERIOF	5,549,557.36	5,549,557.36
GANANCIA DEL EJERCICIO	**14,514,924.55**	**14,503,584.43**
GANANCIA DEL EJERCICIO	**14,514,924.55**	**14,503,584.43**
GANANCIA DEL EJERCICIO	**14,514,924.55**	**14,503,584.43**
GANANCIA DEL EJERCICIO	**14,514,924.55**	**14,503,584.43**
GANANCIA DEL EJERCICIO	14,514,924.55	14,503,584.43
TOTAL PATRIMONIO	20,064,481.91	20,053,141.79

TOTAL ACTIVO	**631,680,534.91**	**629,288,947.79**	**TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO**	**631,680,534.91**	**629,288,947.79**

FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A
73673-PAD CONTRALORIA CONVENIO 658
BALANCE GENERAL COMPARATIVO
Al 31 de OCTUBRE de 2023 y 30 de SEPTIEMBRE de 2023
(Valores Expresados en Pesos)

Liliana Mendieta
Directora Contable

Lida Estella Ruiz G
Contador

FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A

73673-PAD CONTRALORIA CONVENIO 658

Estado de Resultados

A FECHA:31 OCT 2023

Acumulada

Compart./Op. Inv. **NAPL** **Desc. Compart./Op. Inv. No Aplica**

Código	Descripción	Valor	Total
	INGRESOS DE OPERACIONES		**16,068,771.83**
1080500101001	POR INCREMENTO EN EL VALOR DE MERCADO	16,068,771.83	
	GASTOS		**16,068,771.83**
1400500101001	G.M.F.	1,188,794.05	
1909500101001	OTROS GASTOS OPERACIONALES	365,053.23	
3050000101001	GANANCIAS	14,514,924.55	

Resultado del Ejercicio: **0.00**

Liliana Mendieta
DIRECTORA CONTABLE

Lida Estella Ruiz G
CONTADOR

5. RELACION DE ANEXOS

		Mes	Agencia Nacional Inmobiliaria	Contraloria General de la República
Anexo No.1	Informe de Contratación Derivada y Saldos Pendientes Por pagar	oct-23	X	N/A no se han suscritos contratos con recursos de la subcuenta proyeto
Anexo No.2	Conciliaciones bancarias	oct-23	X	X
Anexo No.3	Auxiliar Contable	oct-23	X	
Anexo No.3	Balance General	oct-23	X	
Anexo No.3	Saldos por plan de cuentas	oct-23	X	
Anexo No.4	Extractos Bancarios	oct-23	X	X
Anexo No.5	Informe de Ingresos y Egresos	oct-23	X	X
Anexo No.6	Informe de Pagos	oct-23	X	N/A no se realizaron pagos
Anexo No.7	Ficha Técnica Fondo de Inversión Colectiva Abierto 1525, adicionalmente el reglamento del Fondo de Inversión puede ser consultado en https://www.colpatria.com/Fiduciaria/inversion/fondos-de-inversion-colectiva/fondo-de-inversion-colectiva-abierto-1525	oct-23	X	X
Anexo No.8	Informe coyuntura de mercado	oct-23	X	X

Cordialmente,

Lenis F Hernández D
Director de Fideicomisos (E)
Fiduciaria Scotiabank Colpatria SA
Actuando única y exclusivamente como Vocera del
P.A. FC PAD Contraloría Conveinio 658

Helen Malagón G.
Helen Malagón Gómez
Administradora Sr Fideicomisos
Fiduciaria Scotiabank Colpatria SA

Cualquier observación a la presente, favor comunicarla a nuestras oficinas ubicadas en la carrera 7ª No. 24-.89 piso 21 de la ciudad de Bogotá DC. Si transcurridos 15 días calendario contados a partir de la fecha de entrega de Este Informe de Gestión, no se presentan objeciones, se entiende aprobada tanto por parte del fideicomitente como por el beneficiario.

Para reclamos y sugerencias, usted también cuenta con su Defensoría del Consumidor Financiero, ubicada en la Avenida 19 No. 114-09 Oficina 502 Bogotá D.C., Tel: 213-1322 y 213-1370,Horario de Atención Lunes a Viernes 8 a.m. a 5 p.m. (días hábiles), Correo electrónico: defensoriasc@pgabogados.com; Defensor del consumidor financiero Principal: José Guillermo Peña González, Defensor Suplente: Carlos Alfonso Cifuentes Neira." o ingrese al acceso directo en https://www.colpatria.com/fiduciaria-colpatria.aspx a través del link "Defensor del Consumidor Financiero

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

Convenio Interadministrativo
No. 658-2021

Informe Técnico Mensual Apoyo a la Supervisión No. 22
01 al 31 de octubre de 2023

Angela Maria Navarro Peralta
Supervisora Convenio 658-2021

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

TABLA DE CONTENIDO

1. DATOS GENERALES 3

2. INFORME TÉCNICO 3

LETICIA – AMAZONAS 3
MONTERIA – CORDOBA 4
SANTA MARTA - MAGDALENA 5
ARCHIVO CENTRAL – BOGOTA 5
MEDELLIN – ANTIOQUIA 6

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

Carrera 69 No. 44-35, Piso 14 • Código Postal 111321 • PBX 518 7000
cgr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •Bogotá, D. C., Colombia

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL SUPERVISOR Angela Maria Navarro Peralta
DEPENDENCIA Directora de Infraestructura, Bienes y Servicios

Tabla 1 Datos Generales del Convenio

DATOS GENERALES DEL CONVENIO	
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	658 de 2021
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONVENIO	29 de octubre de 2021
OBJETO	"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República"
VALOR	$31.434.894.920
PLAZO INICIO	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.
FECHA INICIO	02 de noviembre de 2021
SUPERVISIÓN CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA	ANGELA MARIA NAVARRO PERALTA Directora de Infraestructura, Bienes y Servicios

Fuente: Elaboración propia con base en información convenio

2. INFORME TÉCNICO

LETICIA – AMAZONAS

El 10 de octubre de 2023 se envió cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Montería FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPRAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

El 20 de octubre de 2023 la Gerente Departamental dio respuesta a correo electrónico del 14 de agosto de 2023, en el cual reporta las condiciones de cada una de las opciones enviadas anteriormente por la ANIM.

Los días 25 y 26 de octubre se realizo visita por parte de la CGR en compañía de un funcionario del CISA, para visitar las opciones con las que cuenta la ANIM, en dicha visita se evidencio que el único inmueble que se ajusta a las necesidades de la CGR es el informe del banco de la República.

MONTERIA – CORDOBA

El 10 de octubre de 2023 se envió nuevo cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Monteria FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPRAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

Se va a realizar visita a la única opción con la que se cuenta el 01 de noviembre de 2023.

SANTA MARTA - MAGDALENA

El 10 de octubre de 2023 se envió nuevo cronograma de las adquisiciones por parte de la ANIM.

PREDIO	VISITA AL INMUEBLE	SOLICITUD USO DE NORMA Y SUELO	VIABILIDAD TECNICA DEL INMUEBLE	APROBACIÓN VIABILIDAD TECNICA	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN PARA DEBIDA DILIGENCIA TITULAR PROPIEDAD	ELABORACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA	APROBACIÓN ESTUDIO DE TITULOS Y DEBIDA DILIGENCIA
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-8290	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Santa Marta FMI No 080-101907	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Montería FMI No 140-9523	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-326	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-416	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023
Inmueble sede Leticia FMI No 400-1052	18/10/2023	18/10/2023	15/11/2023	17/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	30/11/2023

ELABORACIÓN AVALUO COMERCIAL	APROBACIÓN AVALUO COMERCIAL	SOCIALIZACIÓN RESULTADO PROCESO DE ALISTAMIENTO Y APROBACIÓN DE COMPRA	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN PROMESA DE COMPRAVENTA	ENVIO MINUTA PROMESA AL PROMITENTE VENDEDOR	FIRMA PROMESA DE COMPRAVENTA PROMITENTE VENDEDOR	MEMO E INSTRUCCIÓN PAGO 50%	ENTREGA DEL INMUEBLE A LA ANIM Y CGR
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023
01/12/2023	18/12/2023	20/12/2023	22/12/2023	28/12/2023	29/12/2023	02/01/2024	04/01/2023

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 658 de 2021

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar de manera conjunta la gestión inmobiliaria de la adquisición de predios e inmuebles que atiendan necesidades del nivel central y la Gerencias Departamentales Colegiadas de la Contraloría General de la República.

INFORME TECNICO MENSUAL APOYO A LA SUPERVISION No. 22
MES DE OCTUBRE DE 2023

MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA	ENVIO BORRADOR ESCRITURA DE RESTITUCIÓN PARA APROBACIÓN	MEMO E INSTRUCCIÓN ELABORACIÓN ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	FIRMA ESCRITURA PUBLICA DE RESTITUCIÓN	REGISTRO ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024
24/01/2024	30/01/2024	29/02/2024	01/03/2023	06/03/2024	26/03/2024	25/04/2024

Los días 26 y 27 de octubre de 2023 se realizo visita, por parte de la CGR en compañía de la ANIM. CISA y SAE, de dicha visita se realizó informe, en el cual se concluye que ninguna de las opciones mostradas se ajusta a las necesidades de la CGR.

ARCHIVO CENTRAL – BOGOTA

El 18 de octubre de 2023 mediante correo electrónico la ANIM remitió el listado de las opciones de bodegas con las que cuenta CISA y SAE, este mismo día la CGR informo que las opciones enviadas no se ajustan a las necesidades de la CGR.

MEDELLIN – ANTIOQUIA

El 20 de octubre de 2023 mediante correo electrónico la CGR solicito al IGAC se dé respuesta a las observaciones enviadas por la ANIM mediante radicado No. ANIM-2023-EE-0001710 del 23 de septiembre de 2023, lo anterior teniendo en cuenta que a la fecha no se ha dado respuesta a las mismas y el avalúo se vence el 29 de diciembre de 2023.

A la fecha del corte del presente informe no se cuenta con avance en este proyecto teniendo en cuenta que la ANIM se encuentra a la espera de la respuesta del IGAC.

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA
Apoyo a la Supervisión

MARIA FERNANDA CONSTAIN PAZ
Apoyo a la Supervisión

DICK HARRY SALAMANCA LUCAS
Apoyo a la Supervisión

OBSERVACIONES ANIM AVALUO INMUEBLE MEDELLIN contrato contraloría N° 752

Henry Quiroga Vaca <hquiroga@igac.gov.co>
Dom 22/10/2023 16:59

Para:Alexis Javier Carbono Mendoza <alexis.carbono@igac.gov.co>
CC:Nancy Amparo Vega Ruiz <nancy.vega@igac.gov.co>;Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>;Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>;Concepcion Maria Montanez Romero <concepcion.montanez@igac.gov.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)

ANIM-2023-EE-0001710 Observaciones y solicitud de revisión al avalúo realizado al predio con código predial AAAB0050UBBE ubicado en Medellín (1).pdf; ANIM--2023-EE-0001709 Revisión y observaciones al avalúo realizado al predio con código predial AAAB0050UBBE ubicado en Medellín. (1).pdf;

Apreciado Ing Alexis Carbonó
Subdirector de Avalúos (e)
IGAC

Asunto: Requerimiento de la CONTRALORÍA Contrato 752

Cordial saludo

La Dra. **KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA,** Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión, Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios. de la CONTRALORÍA GENERAL informa que " Por instrucciones de la Dra. Angela María Navarro Peralta, y teniendo en cuenta la solicitud realizada por la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas el pasado 22 de septiembre de 2023 al subdirector de Avalúos del IGAC, amablemente solicitamos de su colaboración para que se dé respuesta de carácter urgente, teniendo en cuenta que la vigencia del avalúo es hasta diciembre de 2023, y se requiere por parte de la Contraloría General de la Republica continuar y finiquitar el proceso de la adquisición del inmueble.

Por lo anterior, amablemente solicito de sus buenos oficios para que se de, el requerimiento que se pide lo más pronto posible, se adjuntan los dos oficios.

Atte.

Henry Quiroga vaca
Supervisor Contrato 752 de

De: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Enviado: viernes, 20 de octubre de 2023 8:16
Para: Henry Quiroga Vaca <hquiroga@igac.gov.co>
Cc: Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>
Asunto: OBSERVACIONES ANIM AVALUO INMUEBLE MEDELLIN

Buenos Días Dr. Quiroga

Por instrucciones de la Dra. Angela Maria Navarro Peralta, y teniendo en cuenta la solicitud realizada por la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas el pasado 22 de septiembre de 2023 al subdirector de Avaluos del IGAC, amablemente solicitamos de su colaboración para que se dé respuesta de carácter urgente, teniendo en cuenta que la vigencia del avalúo es hasta diciembre de 2023, y se requiere por parte de la Contraloría General de la Republica continuar y finiquitar el proceso de la adquisición del inmueble.

Quedamos atentos a una pronta respuesta

Cordialmente

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA
Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión
Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.
Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co
CEL 3166284045

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás

previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.

RE: Inventario Bodegas Bogotá - aledaños

Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>

Mié 18/10/2023 10:54

Para:Juan Pablo Barrios Romero <jbarrios@avb.gov.co>
CC:Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>;Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>;Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>

1 archivos adjuntos (137 KB)
BODEGAS SAE - CISA.xlsx;

Buenos Días Dr. Juan Pablo

Por instrucciones de la Dra. Angela Maria Navarro Peralta, Directora de Infraestructura Bienes y Servicios, me permito informar que una vez revisada la relación de las bodegas enviadas no existe ninguna que cumpla con el requisito mínimo de área; solo existe una que cuenta con un área construida de 4070 m2 que se ajusta al área pero que se encuentra por fuera del casco urbano de la ciudad de Bogotá, lo cual también es una necesidad para la CGR.

Existe una opción identificada con matrícula No. 50C-2018744, que no es clara el área de la bodega, por lo tanto, solicitamos revisar y aclarar dicha área.

A continuación, nos permitimos informar algunos de los requisitos mínimos de nuestra necesidad, para el funcionamiento del archivo central de la CGR:

1. Área de almacenamiento entre 4000 y 6000 m2
2. Que se encuentre dentro del casco urbano de Bogotá, preferiblemente en caso de ser posible lo mas cercano a al edificio del nivel central de la CGR, lo anterior teniendo en cuenta que los funcionarios de la Dirección de Gestión Documental se deben desplazar de una sede a otra de manera constante.
3. Que se encuentre en una zona segura, por la seguridad y la custodia de la documentación.
4. Se requiere que cuente con un área de bodega para almacenaje y un área administrativa para oficinas
5. Entre otras de cumplimiento de normatividad

Teniendo en cuenta lo anterior y dado que ya se han realizado las exploraciones necesarias en los inmuebles de la SAE y el CISA sin que a la fecha exista una opcion que se ajuste a la necesidades minimas, y teniendo en cuenta que la ANIM envio anteriormente opciones que se ajustan a dichas necesidades, amablemente solicitamos se evaluen dichas opciones.

Quedamos atentos

Cordialmente

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA
Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión
Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.
Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co
CEL 3166284045

De: Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>
Enviado: miércoles, 18 de octubre de 2023 8:58
Para: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>; Juan Pablo Barrios Romero <jbarrios@avb.gov.co>
Cc: Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>
Asunto: Inventario Bodegas Bogotá - aledaños

Respetada Katherin,

Te adjunto el inventario de Bodegas de Bogotá y alrededores para tu revisión, se han eliminado algunas que al inicio se habían incluido pero que ya no están disponibles. Aprovecho para poner en copia a Juan Pablo Barrios, quien desde el día de ayer se encuentra como Subdirector Inmobiliario en propiedad de la ANIM.

Saludos cordiales,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Asesora Dirección General
Nadia Jimena Pérez Guevara
nperez@avb.gov.co
PBX: (+57) 601 555 3001
Cra. 7 # 31 - 10 | Piso 16 | Bogotá, Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

RE: ENVIÓ CRONOGRAMAS VISITAS Y ADQUISICIONES INMUEBLES SANTA MARTA - MONTERÍA Y LETICIA

Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>
Jue 12/10/2023 11:46

Para:Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
CC:Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>;Dick Harry Salamanca Lucas (C) <dick.salamanca@contraloria.gov.co>;Maria Fernanda Constain Paz (C) <maria.constain@contraloria.gov.co>; Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>

Muchas gracias estimada Katherin,

Saludos cordiales,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Subdirectora (e) Inmobiliaria
Nadia Jimena Pérez Guevara
nperez@avb.gov.co
PBX: (+57) 601 555 3001
Cra. 7 # 31 - 10 | Piso 11 | Bogotá, Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

De: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Enviado el: jueves, 12 de octubre de 2023 11:22 a.m.
Para: Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>
CC: Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>; Dick Harry Salamanca Lucas (C) <dick.salamanca@contraloria.gov.co>; Maria Fernanda Constain Paz (C) <maria.constain@contraloria.gov.co>; Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>
Asunto: RE: ENVIÓ CRONOGRAMAS VISITAS Y ADQUISICIONES INMUEBLES SANTA MARTA - MONTERÍA Y LETICIA

Buenos Días Dra. Nadia

Dando alcance al correo anterior y de acuerdo con su solicitud, me permito indicar que las fechas de leticia quedarían así

Amazonas Leticia

miércoles 25 y jueves 26 de octubre
Acompaña CGR Maria Fernanda Constain Paz

Por parte de la CGR se procede a solicitar las respectivas comisiones.

Cordialmente

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA

Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión

Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.

Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co

CEL 3166284045

De: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Enviado: jueves, 12 de octubre de 2023 10:55
Para: Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>
Cc: Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>; Dick Harry Salamanca Lucas (C) <dick.salamanca@contraloria.gov.co>; Maria Fernanda Constain Paz (C) <maria.constain@contraloria.gov.co>; Angela Maria Navarro Peralta (CGR) <angela.navarro@contraloria.gov.co>
Asunto: RE: ENVIÓ CRONOGRAMAS VISITAS Y ADQUISICIONES INMUEBLES SANTA MARTA - MONTERÍA Y LETICIA

Buenos Días Dra. Nadia

Por instrucciones de la Dra. Angela Maria Navarro Peralta, y de acuerdo con los compromisos del comité operativo me permito informar las fechas de las visitas para su conocimiento y para que se coordine con las personas que acompañarían dichas visitas.

Amazonas Leticia

Jueves 19 y viernes 20 de octubre
Acompaña CGR Maria Fernanda Constain Paz

Córdoba Montería

Viernes 27 de octubre
Acompaña CGR Dick Harry Salamanca Lucas

Magdalena Santa Marta

Jueves 26 y viernes 27 de octubre
Acompaña CGR Katherin Johanna Martinez Tarazona

Por parte de la CGR se procede a solicitar las respectivas comisiones.

Cordialmente



KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA

Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión

Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.

Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co

CEL 3166284045

De: Jeimmy Lorena Silva Fiagá <jsilva@avb.gov.co>
Enviado: martes, 10 de octubre de 2023 16:30
Para: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Cc: Nadia Jimena Pérez Guevara <nperez@avb.gov.co>
Asunto: ENVIÓ CRONOGRAMAS VISITAS Y ADQUISICIONES INMUEBLES SANTA MARTA - MONTERÍA Y LETICIA

Buenas tardes Katherin.

Por instrucción de la Subdirectora inmobiliaria Encargada, adjunto nos permitimos remitir los cronogramas de visitas y del proceso de adquisición de las sedes que requiere la CGR en las ciudades de Santa Marta, Montería y Leticia, de otra parte agradezco tu colaboración con la confirmación de las fechas en las que la Contraloría acompañaría las visitas, esto con el fin de poder coordinarlas.

Gracias y buen día



Contratista | Subdirección Inmobiliaria
Lorena Silva Fiagá
jsilva@avb.gov.co
PBX: (+57) 601 555 3001
Cra. 7 # 31 - 10 | Piso 11 | Bogotá, Colombia
www.agenciavirgiliobarco.gov.co

Su opinión es muy importante para nosotros y la Agencia Nacional Inmobiliaria le agradece el diligenciamiento de la encuesta que encontrará en el siguiente enlace:
https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=H2ZcOBSIEEO75h6-blOtR_dCPuf9RzhPqJ7m3sM5WslUMURSV01MQTRZRjQ3T1BZMEhTQ1Y3TzJaMy4u
CONFIDENCIALIDAD: El contenido de este mensaje y sus anexos es para uso exclusivo de la persona o entidad destino ya que puede contener información pública reservada o información pública clasificada. Cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación, sin la autorización expresa de la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas, está prohibido para personas o entidades diferentes al propósito original de la misma. Si usted no es el destinatario y recibió esta información por error, por favor contacte de manera inmediata a quién la envió y borre este material de su computador.
Gracias.

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.

RE: OPCIONES INMUEBLES AMAZONAS

Alexandra Archila Castillo (CGR) <alexandra.archila@contraloria.gov.co>
Vie 20/10/2023 11:18

Para:Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
CC:Antonio Rafael Diaz Montiel (CGR) <antonio.diaz@contraloria.gov.co>

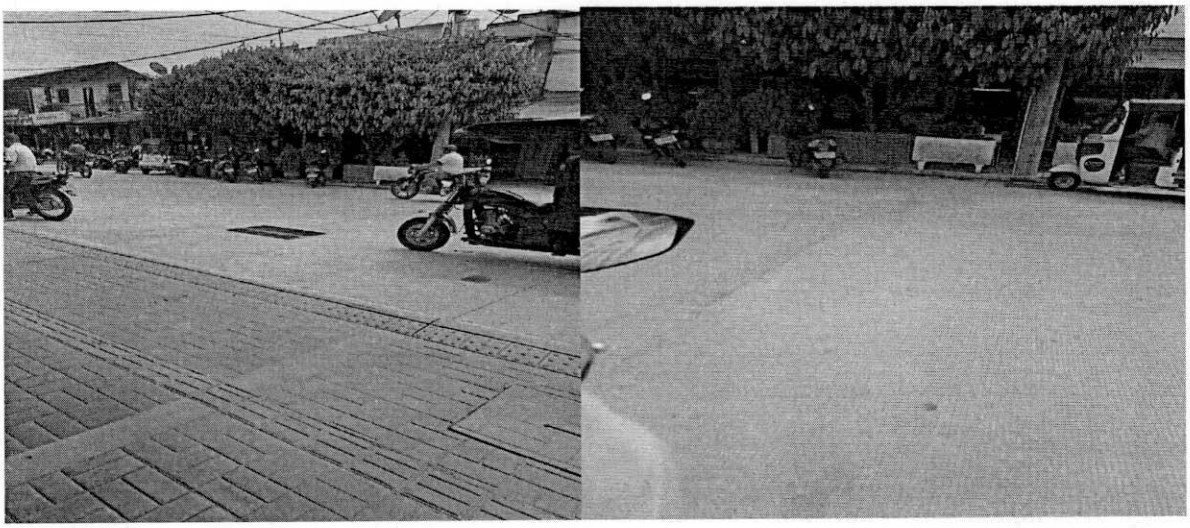
Buenos días Dra. Katherin

Me permito enviar registro fotográfico de los inmuebles de acuerdo a las direcciones suministradas así:

Opción 1:
Dirección: Cra 6 # 10-97



Opción 2: Barbacoas
Dirección: Cra 10 # 8-28/32



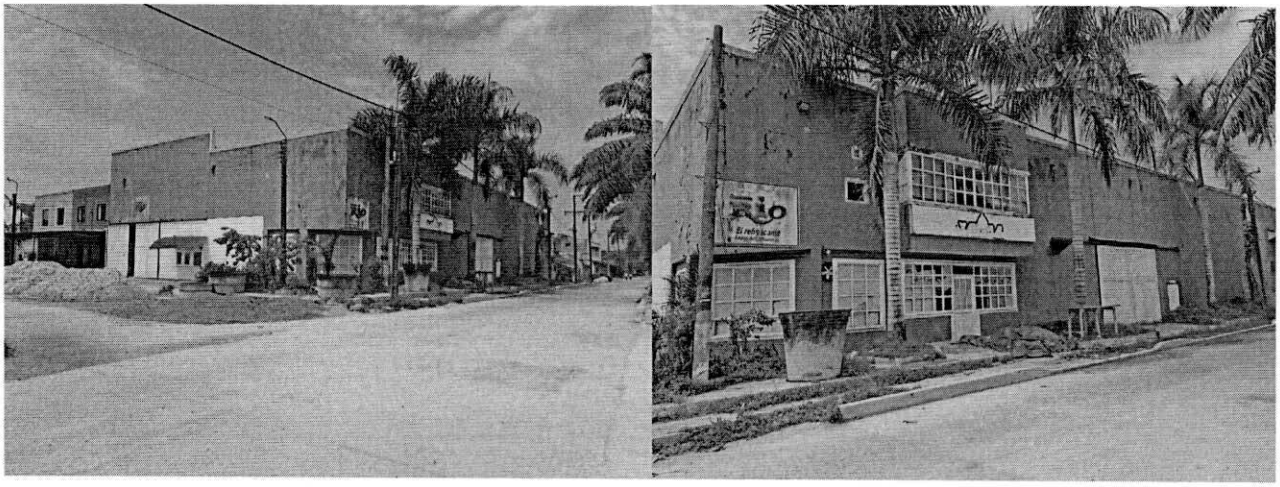
Opción 3:
Dirección: Cra 10 calle 12

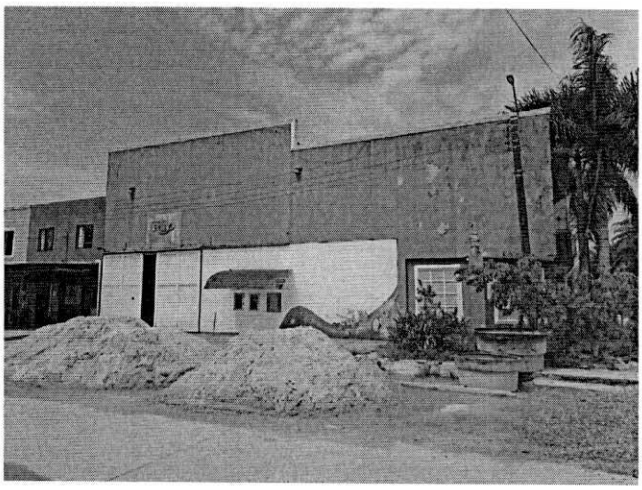
La dirección no coincide.

Opción 4:
Dirección: Cra 11 # 13-01



Opción 5:
Dirección: Calle 11 # 7-43





Opción 6:
Dirección: Calle 13 # 10-61

La dirección no coincide.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

ALEXANDRA ARCHILA CASTILLO
Gerente Departamental
Gerencia Departamental Amazonas
alexandra.archila@contraloria.gov.co

De: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Enviado: lunes, 14 de agosto de 2023 11:45 a. m.
Para: Alexandra Archila Castillo (CGR) <alexandra.archila@contraloria.gov.co>
Cc: Antonio Rafael Diaz Montiel (CGR) <antonio.diaz@contraloria.gov.co>
Asunto: OPCIONES INMUEBLES AMAZONAS

Buenos Días Dra. Alexandra

Por instrucciones del Dr. Antonio Rafael Diaz Montiel, me permito relacionar las opciones enviadas por la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas - ANIM, para que amablemente se visiten y se indiquen si las mismas se ajusta a las necesidades para el funcionamiento de la Gerencia.

Opción 1:
Dirección: Cra 6 # 10-97

Opción 2:
Dirección: Cra 10 # 8-28/32

Opción 3:
Dirección: Cra 10 calle 12

Opción 4:
Dirección: Cra 11 # 13-01

Opción 5:
Dirección: Calle 11 # 7-43

Opción 6:
Dirección: Calle 13 # 10-61

Quedamos atentos

Cordialmente

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA
Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión
Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.
Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co
CEL 3166284045

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.
IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a

la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.

RE: OPCIONES INMUEBLES AMAZONAS

Alexandra Archila Castillo (CGR) <alexandra.archila@contraloria.gov.co>

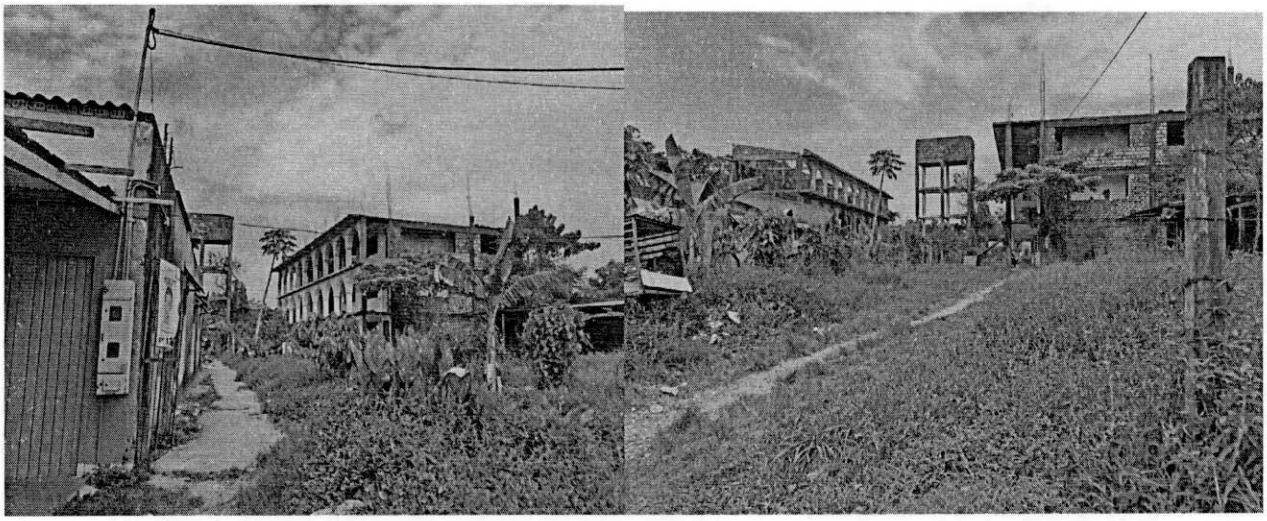
Vie 20/10/2023 11:18

Para:Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
CC:Antonio Rafael Diaz Montiel (CGR) <antonio.diaz@contraloria.gov.co>

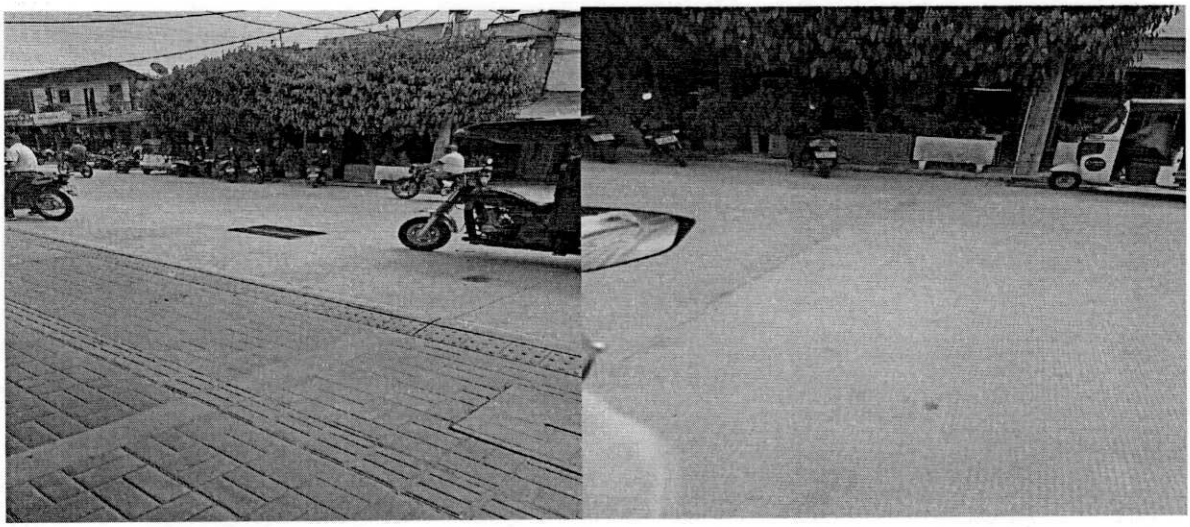
Buenos días Dra. Katherin

Me permito enviar registro fotográfico de los inmuebles de acuerdo a las direcciones suministradas así:

Opción 1:
Dirección: Cra 6 # 10-97



Opción 2: Barbacoas
Dirección: Cra 10 # 8-28/32



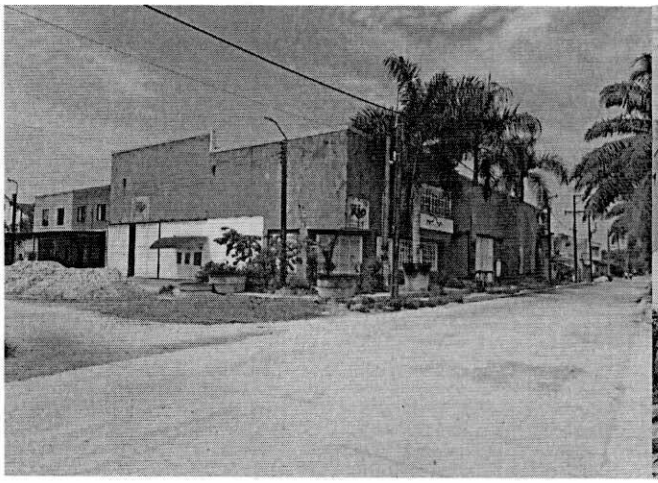
Opción 3:
Dirección: Cra 10 calle 12

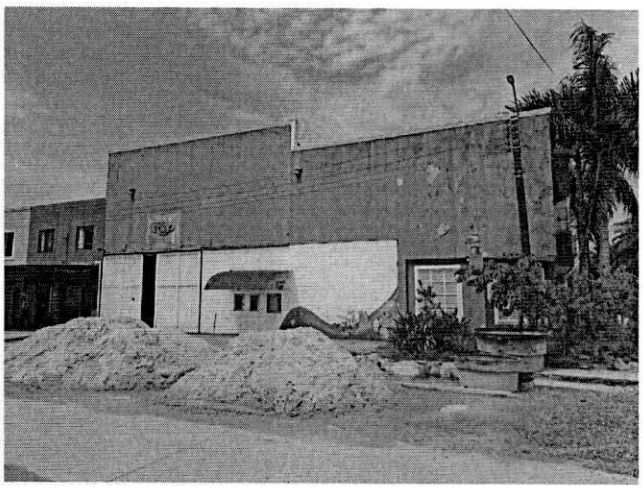
La dirección no coincide.

Opción 4:
Dirección: Cra 11 # 13-01




Opción 5:
Dirección: Calle 11 # 7-43



Opción 6:
Dirección: Calle 13 # 10-61

La dirección no coincide.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

ALEXANDRA ARCHILA CASTILLO
Gerente Departamental
Gerencia Departamental Amazonas
alexandra.archila@contraloria.gov.co

De: Katherin Johanna Martinez Tarazona (CGR) <katherin.martinez@contraloria.gov.co>
Enviado: lunes, 14 de agosto de 2023 11:45 a. m.
Para: Alexandra Archila Castillo (CGR) <alexandra.archila@contraloria.gov.co>
Cc: Antonio Rafael Diaz Montiel (CGR) <antonio.diaz@contraloria.gov.co>
Asunto: OPCIONES INMUEBLES AMAZONAS

Buenos Días Dra. Alexandra

Por instrucciones del Dr. Antonio Rafael Diaz Montiel, me permito relacionar las opciones enviadas por la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas - ANIM, para que amablemente se visiten y se indiquen si las mismas se ajusta a las necesidades para el funcionamiento de la Gerencia.

Opción 1:
Dirección: Cra 6 # 10-97

Opción 2:
Dirección: Cra 10 # 8-28/32

Opción 3:
Dirección: Cra 10 calle 12

Opción 4:
Dirección: Cra 11 # 13-01

Opción 5:
Dirección: Calle 11 # 7-43

Opción 6:
Dirección: Calle 13 # 10-61

Quedamos atentos

Cordialmente

KATHERIN JOHANNA MARTINEZ TARAZONA
Profesional Especializado-Apoyo a la Supervisión
Dirección de Infraestructura Bienes y Servicios.
Email: katherin.martinez@contraloria.gov.co
CEL 3166284045

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.
IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría General de la República de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio del Control Fiscal en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. La Contraloría General de la República de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por la Contraloría General de la República de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que reciban este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la Contraloría General de la República de Colombia a

la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo a él, razón por la cual la Contraloría General de la República de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus transmitido en este correo.

ACTA DE REUNIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Acta de Reunión		
Asunto / tema:	Visita y Recorrido de los inmuebles con opción de compra para la Gerencia Departamental del Amazonas con el acompañamiento de la ANIM	
Fecha de la reunión:		**Lugar de la reunión:**
25 y 26 OCTUBRE 2023		Gerencia del Amazonas
Hora de inicio:		**Hora de Terminación:**
2 pm		10 am
Nombre y cargo de quien convoca la reunión:		Arq. Ing. Ma. Fernanda Constain - Apoyo a la supervisión

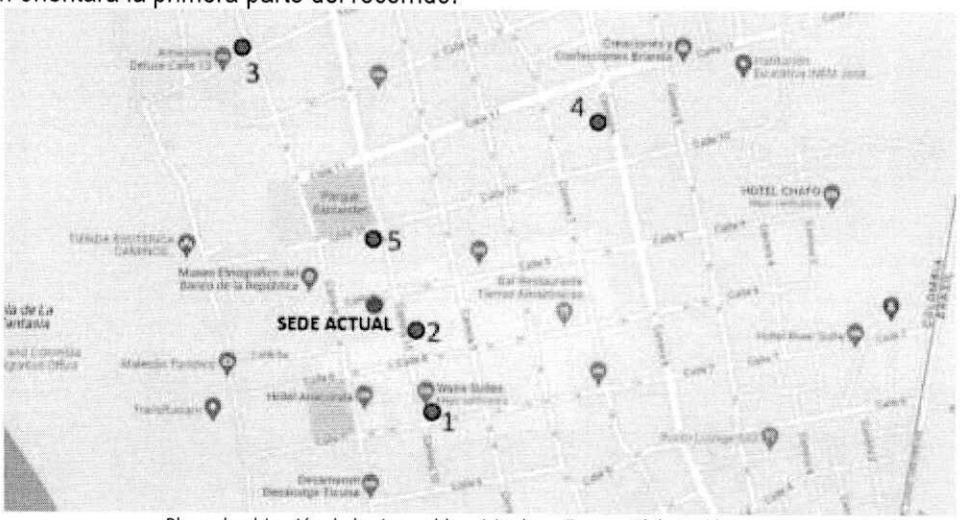
Ítem	Nombres y Apellidos	Cargo	Entidad	Firmas
1	Alexandra Archila Castillo	Gerente Amazonas	CGR	
2	Cristian Calderón	Ingeniero	CISA	
3	Ricardo Bacca	Funcionario SAE	SAE	
4	Rudy Samir Cabrera	Funcionario CGR	CGR	
5	Ma. Fernanda Constain	Apoyo a Supervisión DIBS	CGR	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

ACTA DE REUNIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Objetivo de la reunión/comité:
Consignar la información obtenida de la visita a los inmuebles ofertados por CISA y SAE en la ciudad de LETICIA a la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco – ANIM. Posterior a esta visita se hace una visita a la actual sede de la Contraloría General en la ciudad de Leticia, para para verificar las condiciones de la misma.
Agenda / orden del día
1. Presentación del personal ante Gerencia 2. Visita al Hotel Waira ubicado en la Carrera 10 No 7-36 3. Visita al Hotel Billar Barbacoas ubicado en la Cra 10 # 8-28/32 4. Visita a inmueble ubicado en la Cra 11 # 13-01 (frente al INPEC) 5. Visita a inmueble ubicado en la Cra 6 # 10-89 6. Visita AL Banco de la República ubicado en la Cra 10 # 10-15 7. Visita a la actual Sede de la Contraloría General ubicada en la Calle 9 No. 10-49 8. Firma de Acta de la visita 9. Conclusión de la Visita
Documentos Integrales de la Reunión
•
•
•

Desarrollo

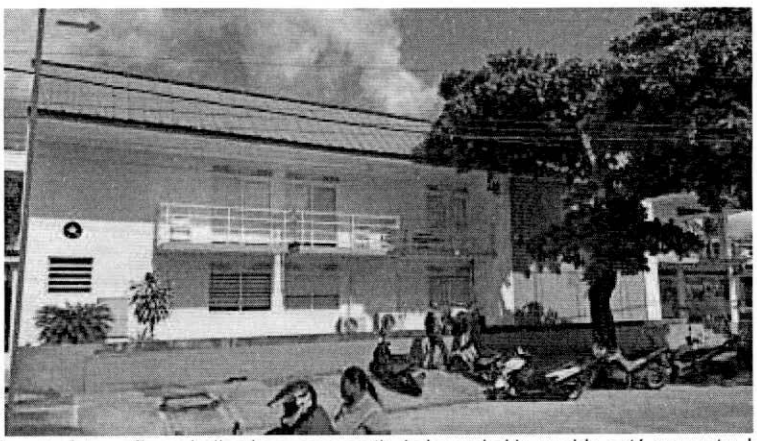
1. Se inicia la visita en la Gerencia Departamental Colegiada de Amazonas, a fin de la designación del funcionario que realizará acompañamiento a la visita. La gerente – Dra Alexandra Archila Castillo, designa al señor Rudy Samir Cabrera funcionario de la CGR Amazonas para acompañar la visita.
   Se acude a la Alcaldía de Leticia a las 2 pm, punto de encuentro designado por el funcionario de CISA Ing. Cristian Calderón para el inicio de la visita, a donde llega igualmente el señor Ricardo Bacca funcionario de la SAE quien orientará la primera parte del recorrido.



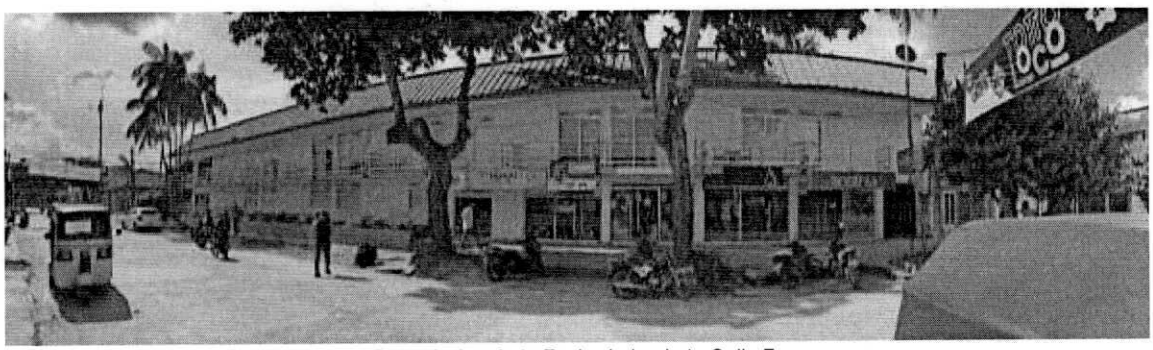
Plano de ubicación de los inmuebles visitados – Fuente: Elaboración propia.

2. Hotel Waira ubicado en la Carrera 10 No 7-36
   Se inicia el recorrido en el Hotel Waira del cual nos indican está en venta en forma parcial: desde el acceso actual del hotel hacia la esquina. Se consulta con el funcionario de la SAE sobre Área y usos del suelo e indica que el área del lote es de 932 m2, sin embargo, no tiene el dato de área construida, información que se comprometió a averiguar, dada la necesidad de conocer por parte de la CGR si el área funciona para las necesidades de la CGR.
   La zona que está en venta está constituida por una edificación de dos pisos. El funcionario del Hotel indica que era una "construcción artesanal" que fue remodelada y que se cumplió con todos los requisitos de aprobación de dicha remodelación, por tanto, se solicita también al funcionario de la SAE que consulte sobre la legalización de la edificación, para tener certeza de cumplimiento de norma y si cumple con norma de sismo resistencia NSR10 o anterior. Se nos informa que se compone de 17 habitaciones y un área social abierta en la cual está ubicada una piscina. Sobre la Calle 7 cuenta con locales comerciales.

Evidencia Fotográfica:



Fachada sobre la Cra 10 -En esta fotografía se indica la zona a partir de la cual el inmueble está en venta. Implica esto que el acceso a la edificación podría plantearse por la esquina, en caso de compra del inmueble, ya que el acceso actual corresponde al hotel Waira.



Panorámica de la Fachada hacia la Calle 7.

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

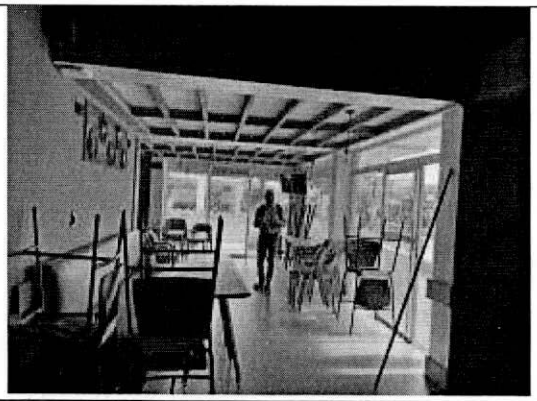
CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



Area social



Area social



Esquina – posible nuevo acceso



Habitaciones



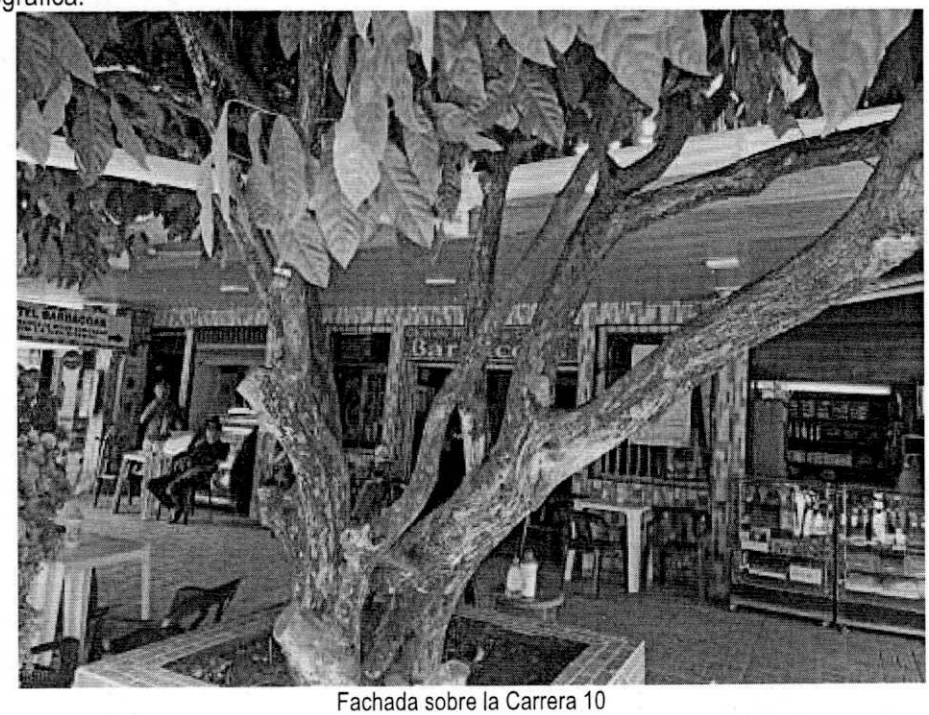
Corredor interior



Area de piscina

3. Hotel Billar Barbacoas ubicado en la Cra 10 # 8-28/32
   Este inmueble está ubicado sobre la carrera 10, vía comercial, de dos niveles en su parte frontal, un solo nivel en su parte central y vuelve a tener 2 niveles en la zona posterior.
   Se evidencia estructura convencional en pórticos de concreto en la construcción frontal y en la posterior, y en su parte media en muros de mampostería sin confinamiento, por tanto, sin cumplir con norma de sismorresistencia.
   Se consulta con el funcionario de la SAE sobre Área y usos del suelo e indica que no tiene dicha información, y se comprometió a averiguarla, dada la necesidad de conocer por parte de la CGR si el área funciona para las necesidades de la CGR.
   Se hace recorrido a la totalidad de la edificación encontrando en la zona de billares la adecuación de la construcción por parte del arrendatario, sin embargo, se evidencia sus características empíricas sin cumplimiento de normativa.
   Presenta una cubierta desgastada en teja de zinc y traslucida, redes eléctricas expuestas parcialmente, muros posteriores con humedad, cielorrasos del área posterior desgastados, estructura de cubierta variada (en zonas se compone de cerchas metálicas, otras en pirlanes metálicos, otras en madera), pudiéndose evidenciar que es una construcción empírica que claramente no cumple normativa técnica.

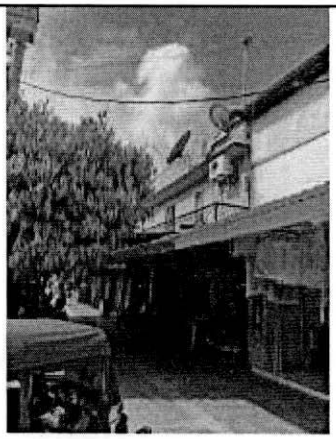
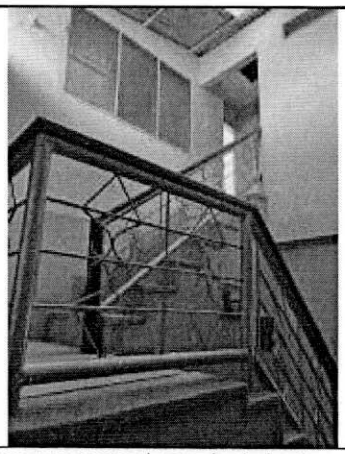
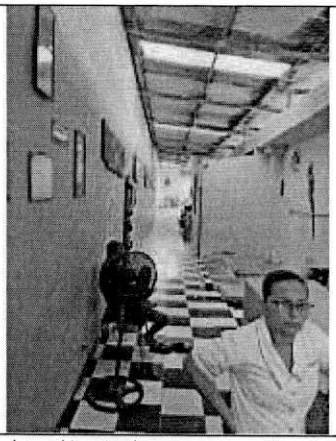
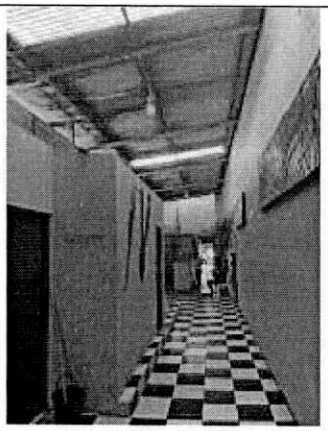
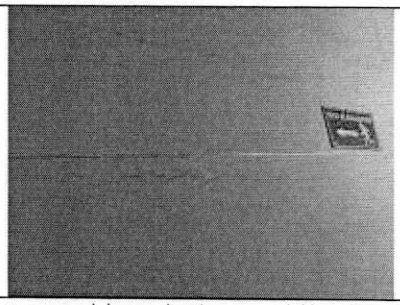
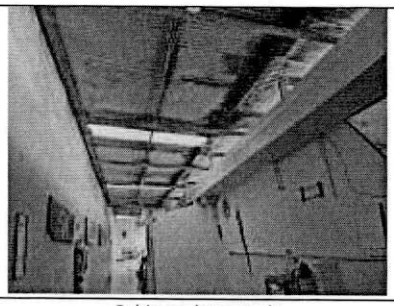
Evidencia Fotográfica:



Fachada sobre la Carrera 10

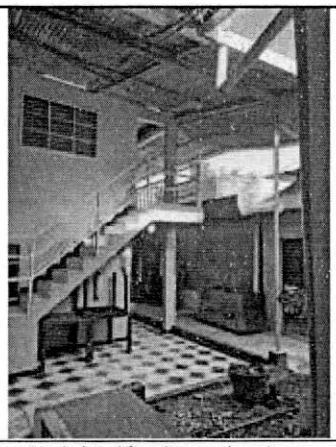
ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

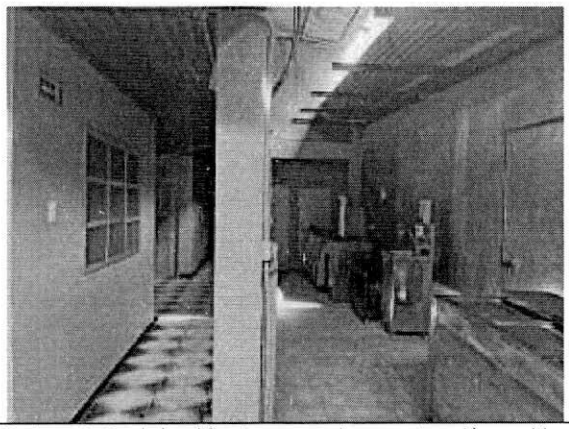
	
Fachada sobre la Carrera 10 (visual del segundo piso en pintura verde)	Escaleras internas para acceso al segundo nivel en la zona frontal de la edificacion
	
Corredor lateral izquierdo para acceso a la zona de hotel (vista hacia el interior)	Corredor lateral izquierdo para acceso a la zona de hotel (vista hacia el exterior). Cubierta desgastada
	
Fisura en muros del corredor de acceso del hotel, en zona de mampostería sin estructura convencional de concreto	Cubierta desgastada

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



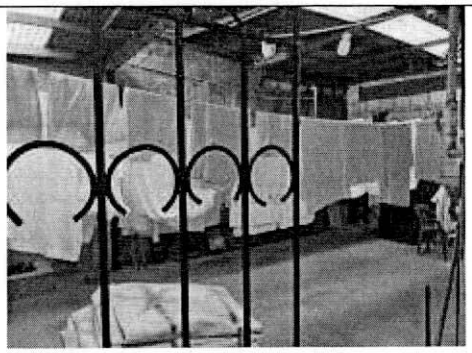
Parte posterior de la edificacion en dos pisos en estructura convencional con elementos de concreto muy esbeltos.



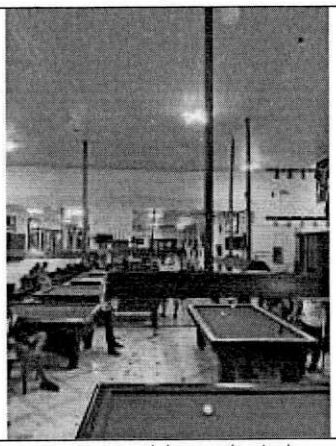
Parte posterior de la edificacion en un piso – construcción empirica



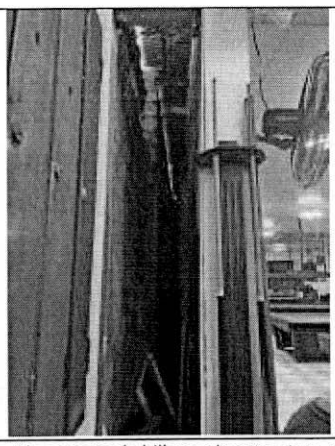
Patio en Parte posterior de la edificacion



Parte posterior de la edificacion en un piso – construcción empirica



Parte central de un solo nivel



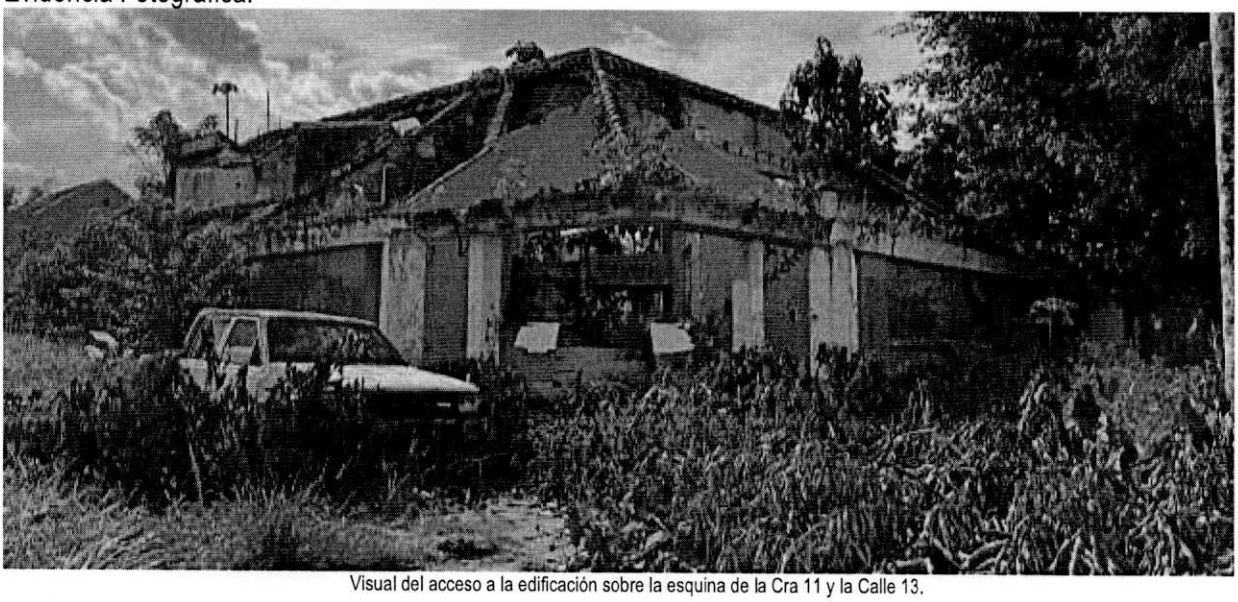
Muro construido en zona de billares sin estructura convencional

4. Inmueble ubicado en la Cra 11 # 13-01

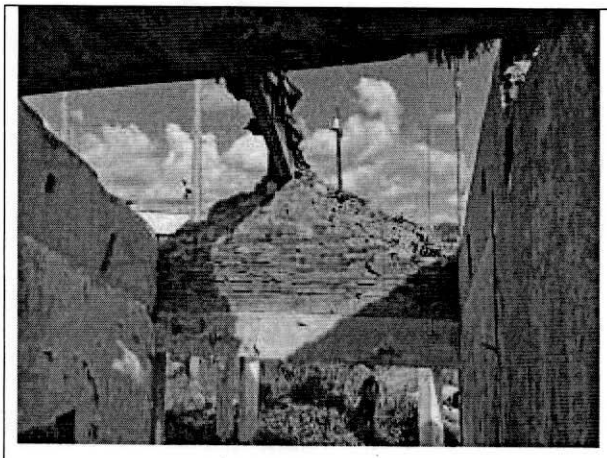
Este inmueble se encuentra frente al INPEC, es un inmueble esquinero, no tiene cubierta y está muy deteriorado. Se evidencia estructura convencional de pórticos de concreto sin embargo no tiene algunos elementos de confinamiento en algunos muros, y dado su alto deterioro, una adecuación de este inmueble sería muy costosa, dado que se debería rehabilitar la estructura existente.

El Dr. Ricardo Bacca indica que se inició proceso en Planeación para que ésta edificación sea declarada en ruinas para que pueda demolerse, pero este tramite está en curso.

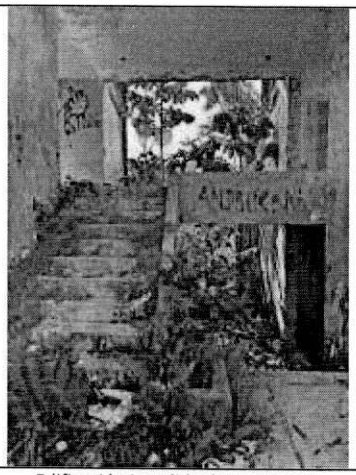
Evidencia Fotográfica:



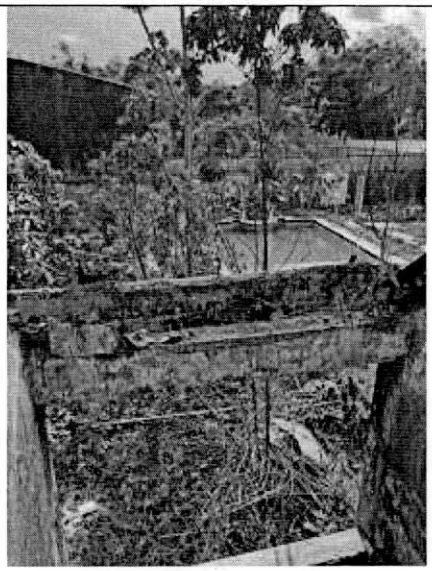
Visual del acceso a la edificación sobre la esquina de la Cra 11 y la Calle 13.



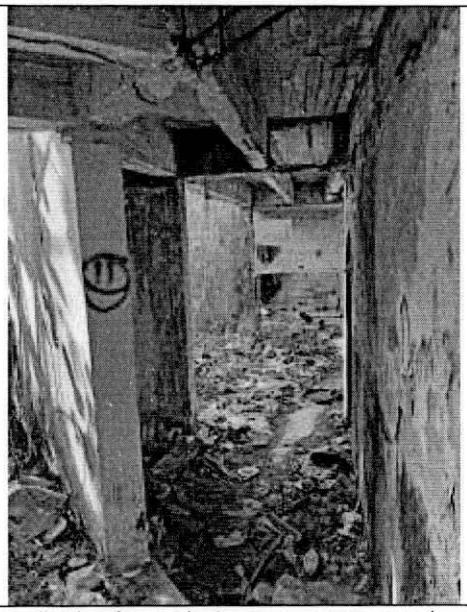
Muros de cubierta sin confinamiento



Edificación invadida de vegetacion



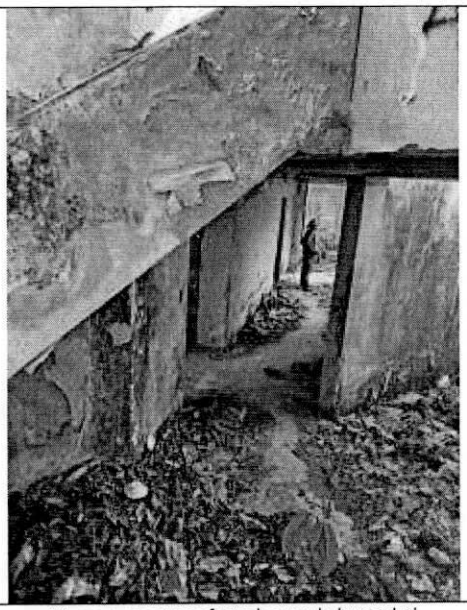
Vigas canales agrietadas expuestas al sol y afectadas por la falta de impermeabilizacion



Varillas de refuerzo a la vista que presentan corrosíon.



Inexistencia de redes electricas por vandalismo



Muros expuestos afectados por la humedad

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

5. Visita a inmueble ubicado en la Cra 6 # 10-89

Este inmueble se vinculó a última hora a la visita, dado que el Dr. Ricardo Bacca indicó que fue sometido a desalojo por parte de la SAE en la mañana, así que se aprovechó la visita para hacer de una vez la visita y registro fotográfico del mismo.

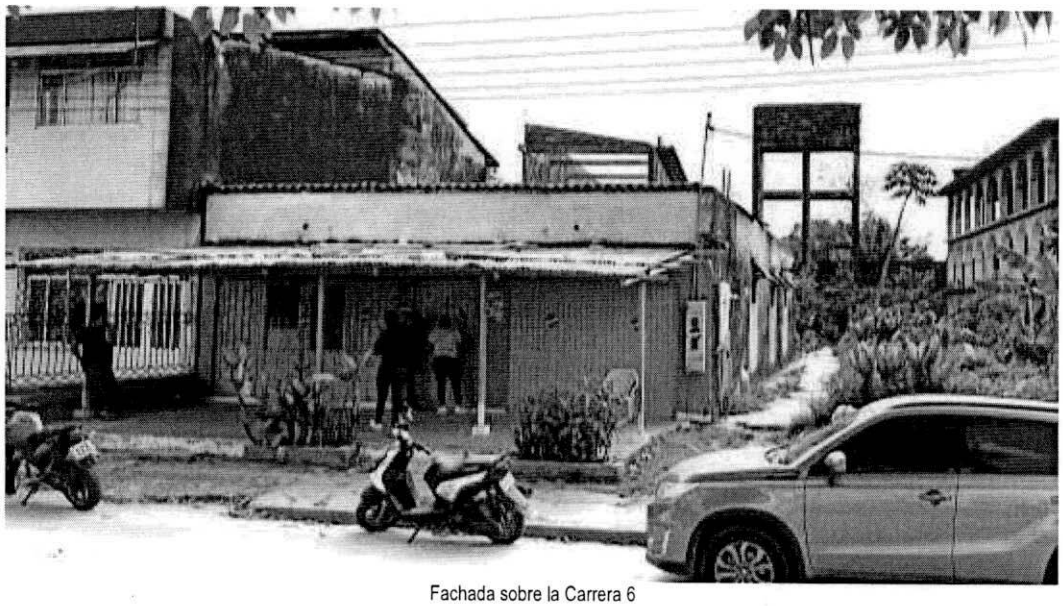
Se trata de un inmueble compuesto de varias unidades estructurales. La primera es una construcción empírica de un solo piso, en mampostería, compuesta por dos espacios comerciales, y al fondo por una distribución de habitaciones. Esta zona presenta una cubierta en lámina de zinc y teja traslucida muy desgastada, se evidencia ingreso de agua a las habitaciones por la humedad y la construcción de "poyos" para frenar el paso del agua. Las redes eléctricas están completamente a la vista y totalmente improvisadas.

La segunda unidad estructural es una zona de lavado de ropas en estructura convencional de pórticos de concreto Sin acabados y con alta presencia de humedad.

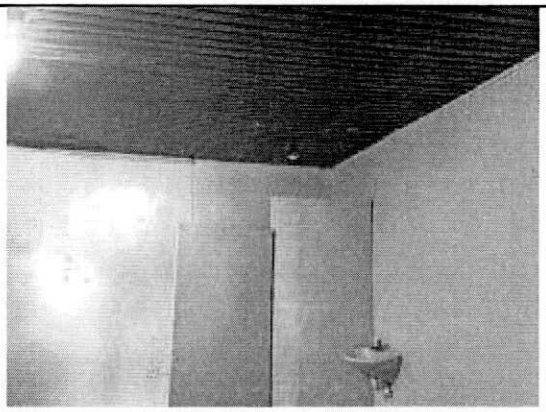
Posteriormente se compone de una estructura convencional en concreto de 3 pisos, de los cuales los dos primeros están terminados en habitaciones y el tercero solo comprende la estructura sin cubierta alguna, por lo que se evidencia un deterioro. Esta unidad estructural no está terminada, no cuenta con barandas en el corredor ni en las escaleras de acceso, no tiene acabado en pisos, carpintería en madera en mal estado, ausencia de vidrios en parte de las ventanas, y en general un estado muy deficiente.

Finaliza el inmueble con una estructura en concreto de aproximadamente 5 pisos de altura enfocada en la ubicación de un tanque de agua.

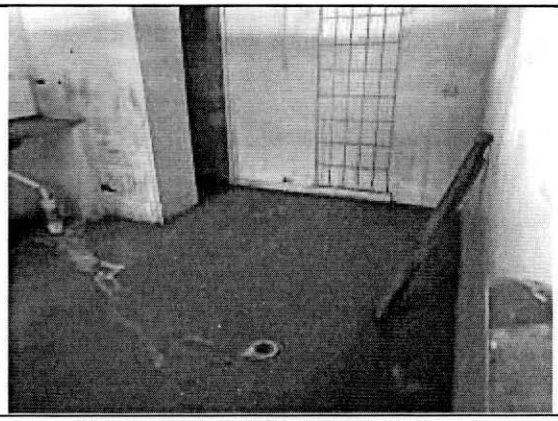
Evidencia Fotográfica:



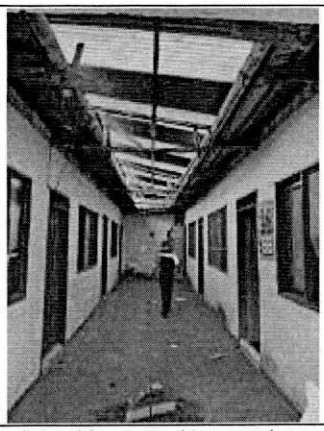
Fachada sobre la Carrera 6



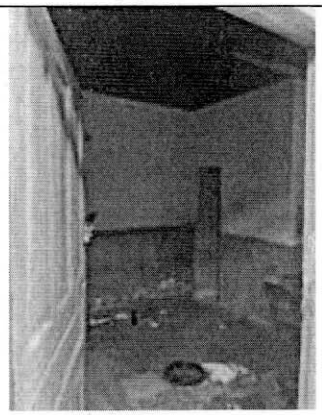
Primera parte de la edificacion: 1 piso en mamposteria, en mal estado.



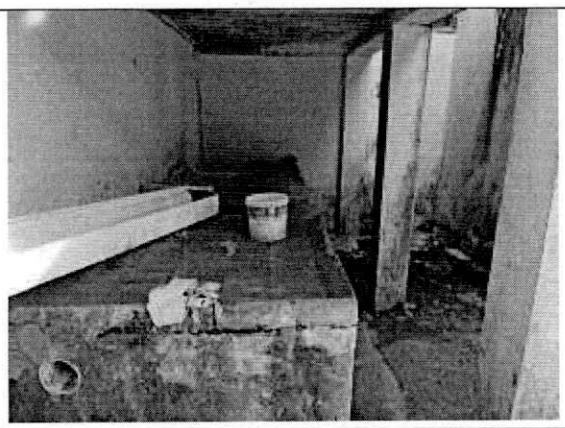
Primera parte de la edificacion – muy deteriorada



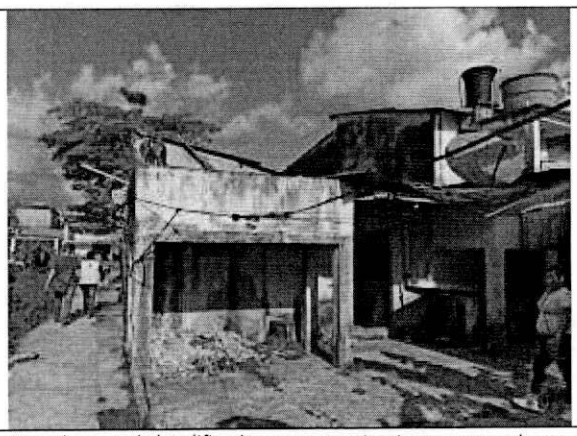
Primera parte de la edificacion: cubierta totalmente deteriorada



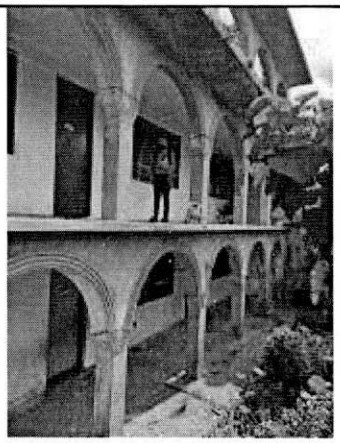
Primera parte de la edificacion: evidencia de humedad e inundacion



Segunda parte de la edificacion: area en estructura en concreto muy deteriorada



Segunda parte de la edificacion: area en estructura en concreto muy deteriorada.



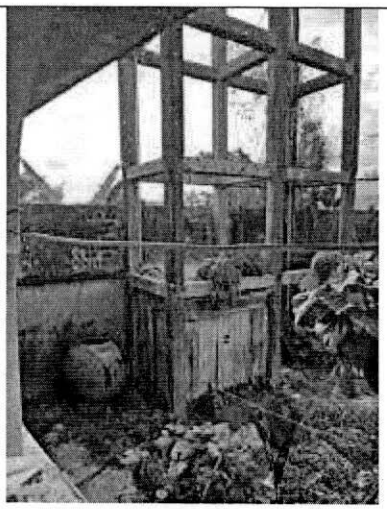
Tercera parte de la edificacion: área en estructura en concreto muy deteriorada



Tercera parte de la edificacion: área en estructura en concreto muy deteriorada



Visual de la escalera de acceso a la tercera edificacion



Cuarta parte de la edificacion: estructura en concreto soporte de un tanque de agua elevado

Hasta este punto de la visita hubo acompañamiento del Sr Ricardo Bacca de la SAE.

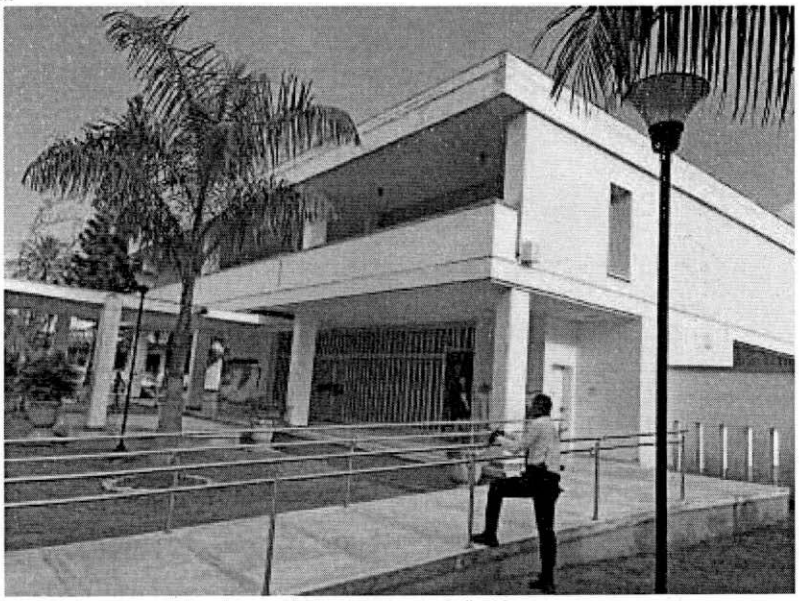
6. Banco de la República ubicado en la Cra 10 # 10-15

Este inmueble se incluye en la visita por parte de CISA. Se inicia contactando a la funcionaria Clara Gabriela Marín de la biblioteca del Banco de la República quien designa un funcionario del Banco para que realice el acompañamiento al predio. El ing. Cristian Calderón de CISA informa que el área del lote es de 1356 m2, con un área construida total de 1147.69 m2, distribuidos asi: piso 1: 576.67 m2, piso 2: 571.02 m2.

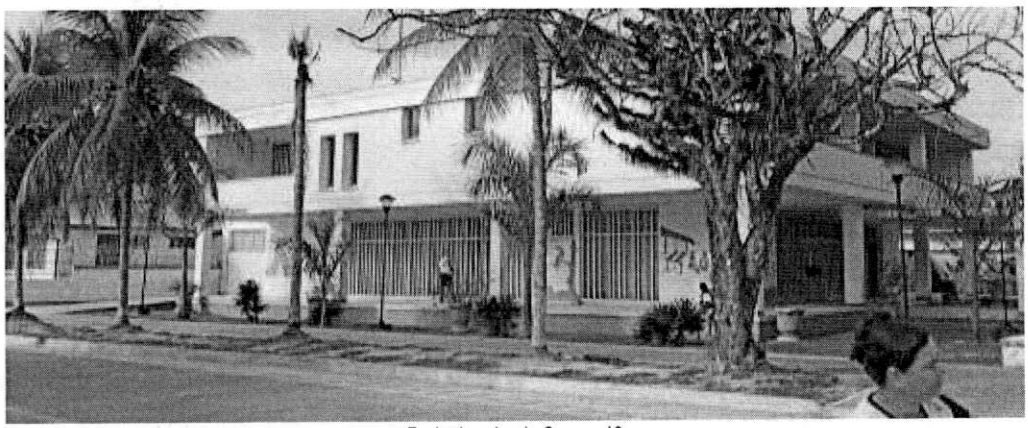
Se nos informa que el inmueble está declarado como Bien de Interés Cultural por el Plan de Ordenamiento Territorial POT de Leticia. Es un inmueble construido en los años 60, propiedad del Banco de la República, totalmente saneado en su registro inmobiliario. En Catastro tiene establecido uso Institucional.

Este inmueble presenta problemas de humedades por falta de mantenimiento en la cubierta. Si bien es una construcción de los años 60, se trata de un edificio robusto, de estructura aporticada en concreto, bien construido, que presenta deterioro por su desuso, sin embargo, es subsanable. Cuenta con acceso a personas de movilidad reducida PMR y tiene una ubicación privilegiada sobre el Parque Santander. Cuenta en su parte central en el primer piso de una bóveda en concreto, cuya intervención supone una inversión importante.
Requiere actualización de baños, redes eléctricas, voz y datos y sistemas de seguridad. Cuenta con un pozo de abastecimiento de agua propio. En parte del área del segundo piso tiene lo que en su momento era el apartamento del gerente que cuenta con espacios amplios que permiten adecuarse para oficinas.

Evidencia Fotográfica:



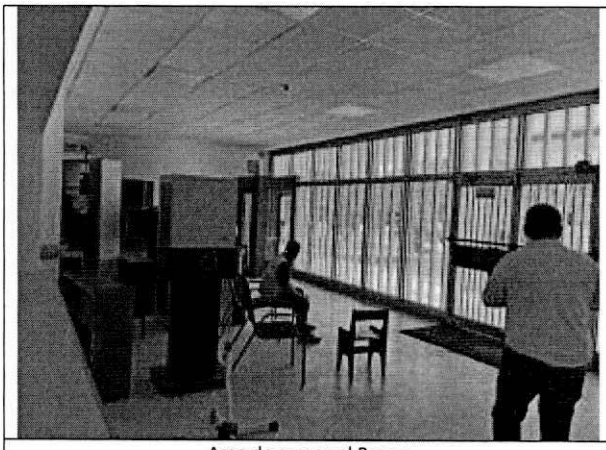
Fachada sobre la Calle 10



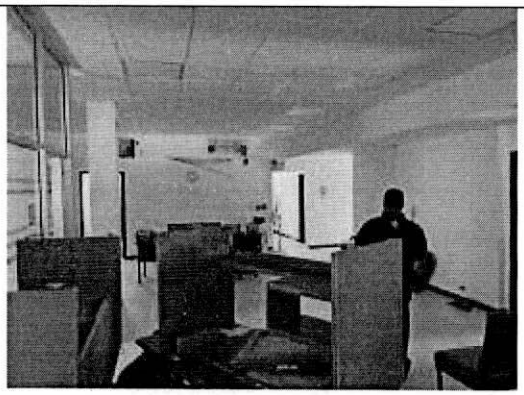
Fachada sobre la Carrera 10

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

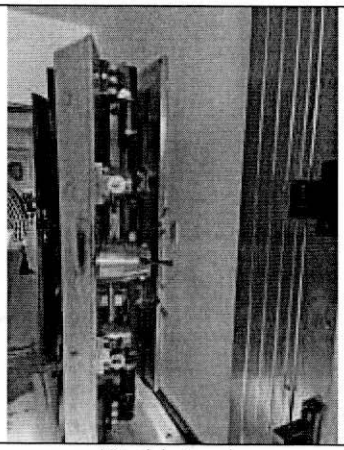
CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



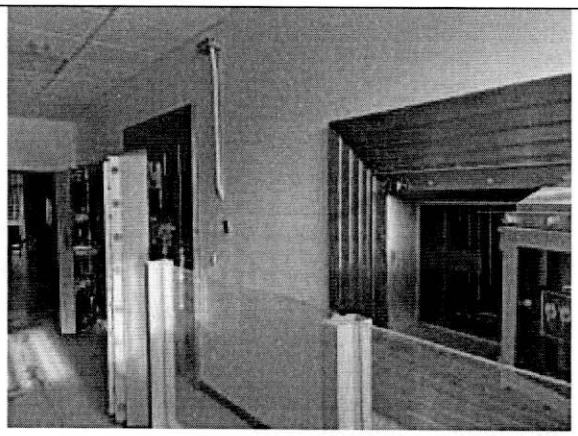
Area de acceso al Banco



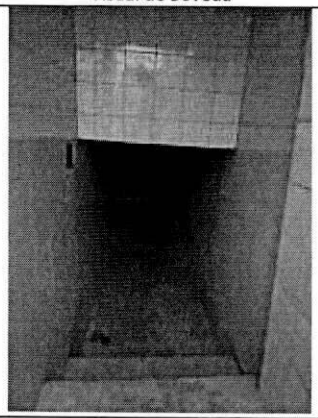
Area de oficinas en piso 1



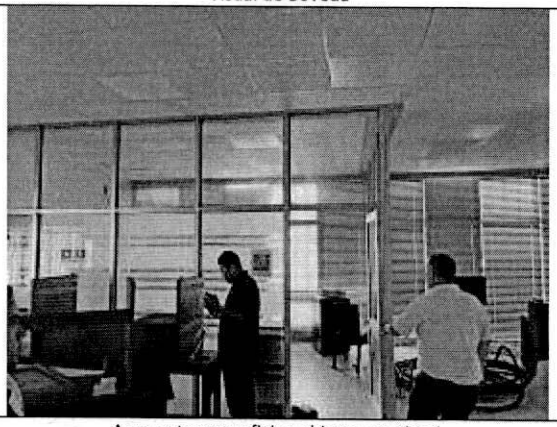
Visual de Boveda



Visual de Boveda

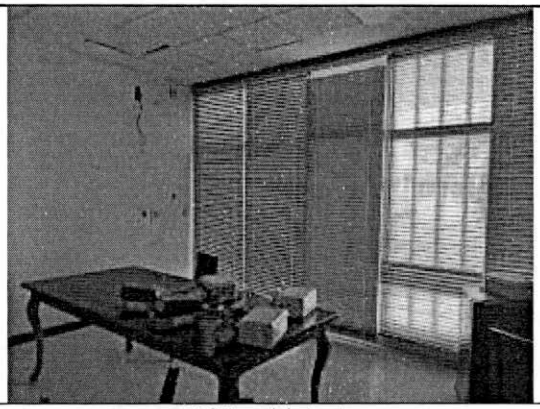


Visual de Boveda – corredor de recorrido perimetral a la boveda

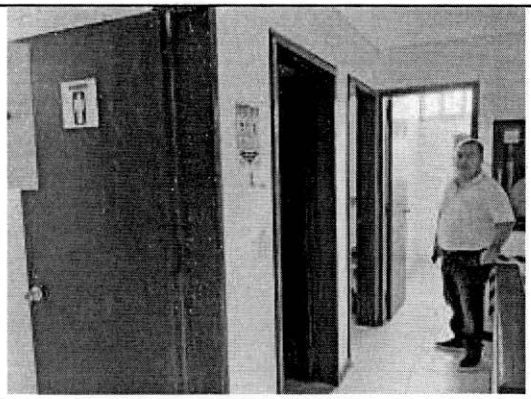


Area apta para oficina abierta en piso 1

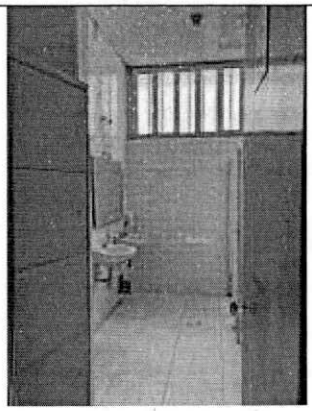
ACTA DE REUNIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA



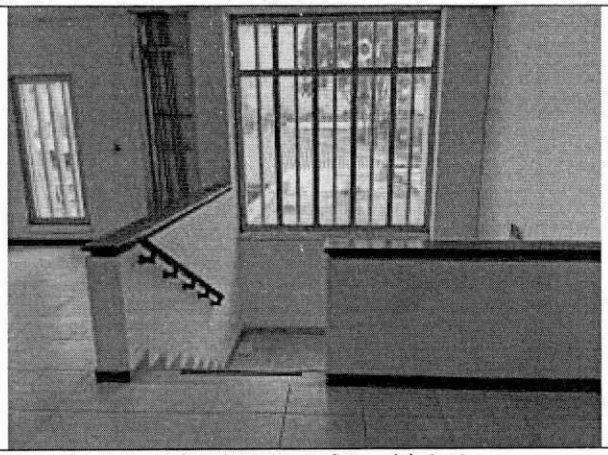
Oficinas del piso 1



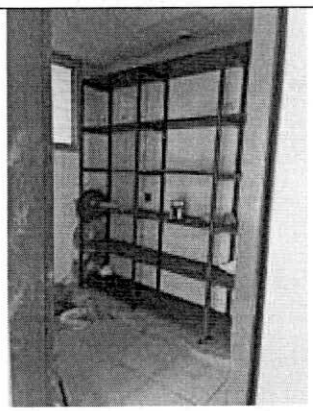
Hall oficinas del piso 1



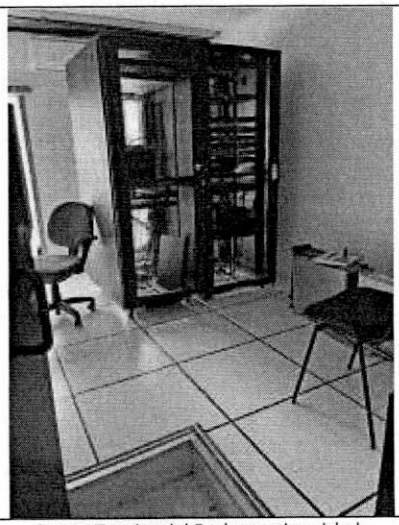
Piso 1 – Baños



Escalera de acceso a oficinas del piso 2



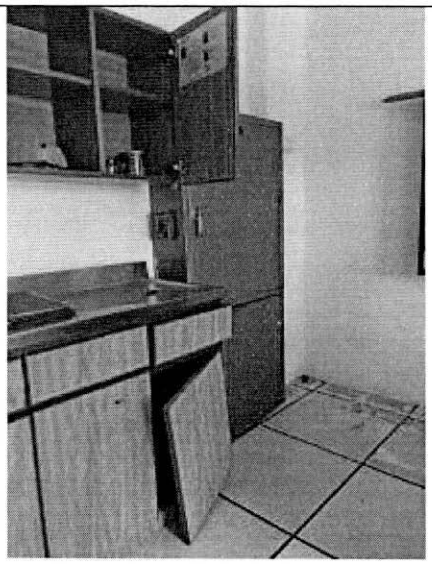
Piso 2 – Bodega



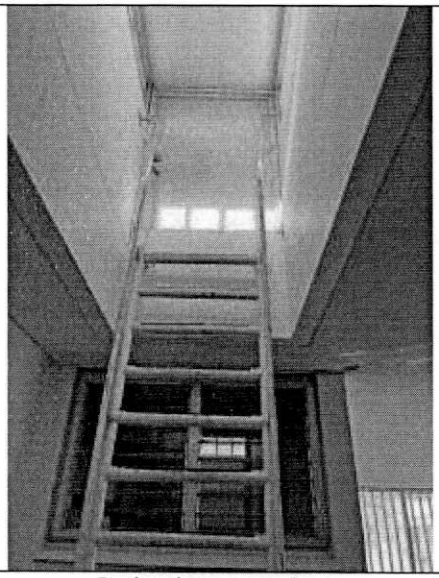
Cuarto Tecnico del Rack con piso aislado

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

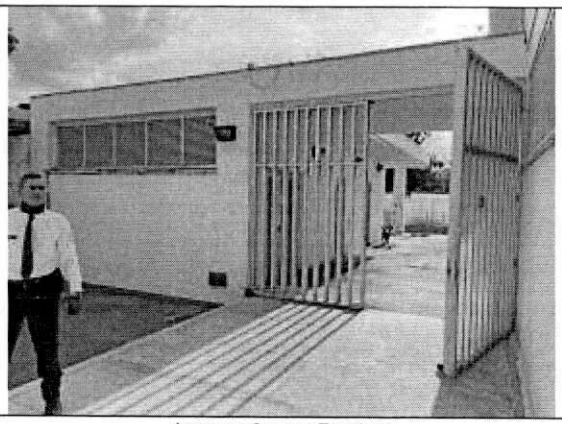
CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



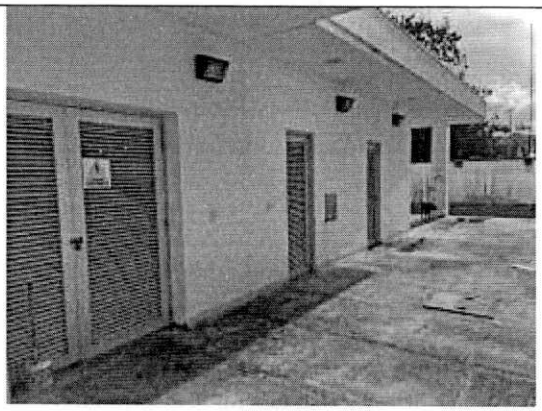
Cafeteria



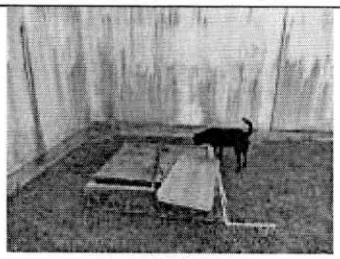
Escalera de Acceso a cubierta



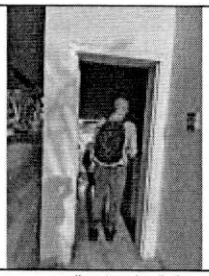
Acceso a Cuartos Tecnicos



Cuartos Tecnicos



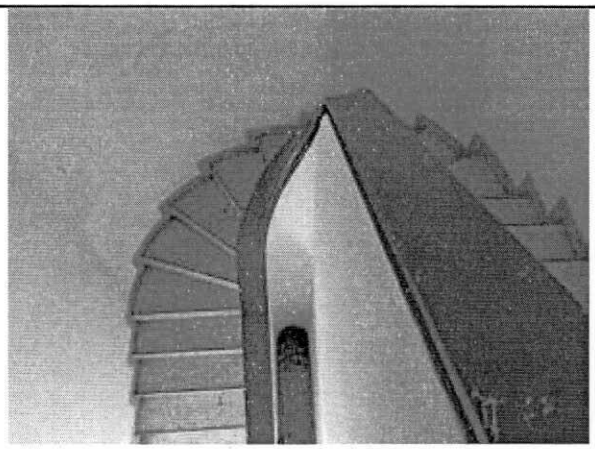
Pozo de abastecimiento de agua propio



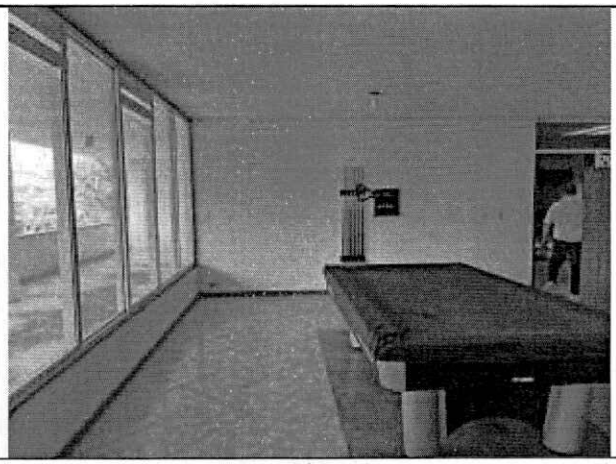
Ingreso al "apartamento" privado del gerente del Banco

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



Acceso independiente al apartemento del segundo piso



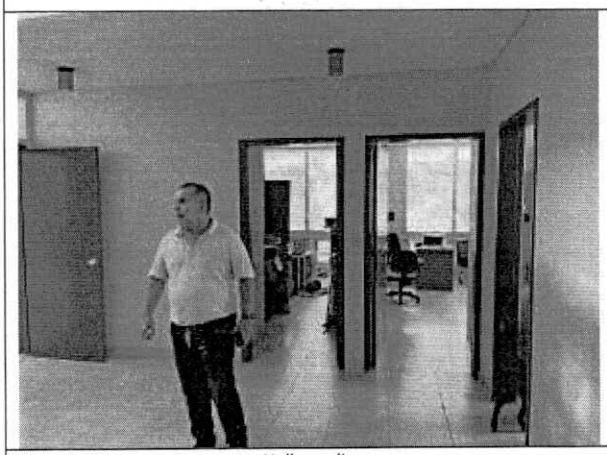
Area social espaciosa



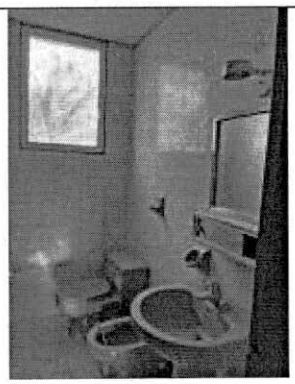
Jardíin interior



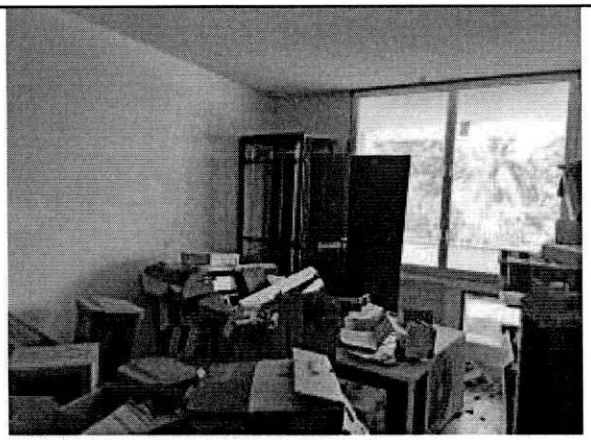
Posible oficina



Hall amplio



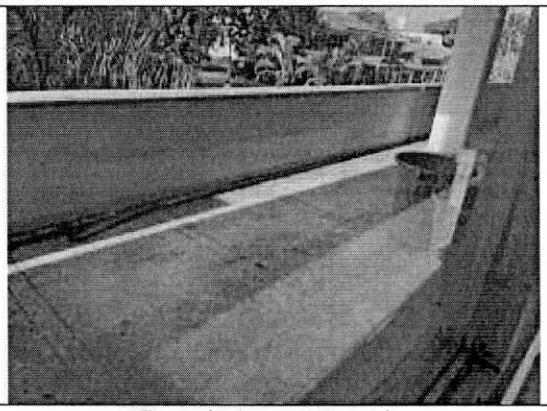
Baños



Posible oficina



Cocina



Terraza hacia parque Santander



Humedades en cieloraso

Se finaliza el recorrido con el ing. Cristian Calderón de CISA hacia las 4:30 pm.

7. Sede Actual de la Contraloría General ubicada en la Calle 9 No. 10-49

La sede actual es una edificación en arrendamiento, edificación que no ha tenido mantenimientos y como consecuencia, presenta muchas goteras, humedades, plagas de termita, cielorasos desgastados, baños con malos acabados, aire acondicionado en solo algunas oficinas, redes eléctricas inadecuadas y en general un completo desgaste de la edificación. En la parte posterior tiene una gran zona verde que sirve parcialmente de acceso a Movistar que tiene arrendada parte del inmueble en la parte posterior, zona que se encuentra sin mantenimiento generando riesgo de plagas.

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

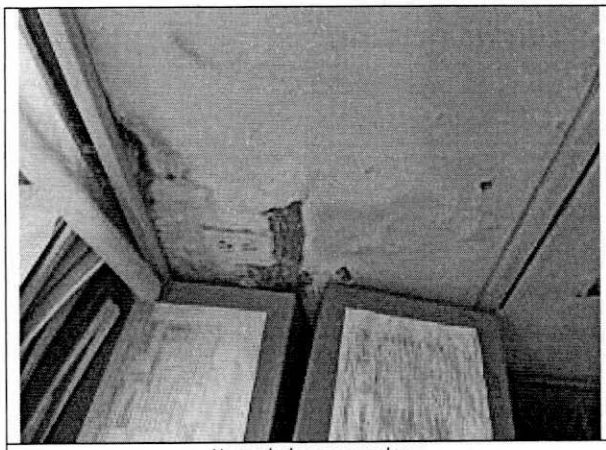
Evidencia Fotográfica:



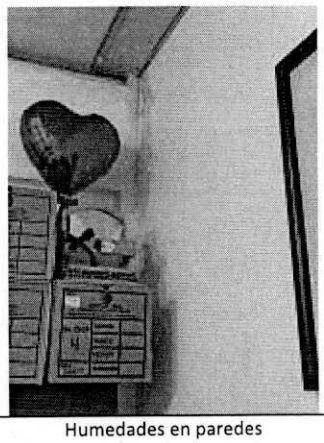
Fachada por la Calle 9



Fachada por la Calle 9



Humedades en paredes



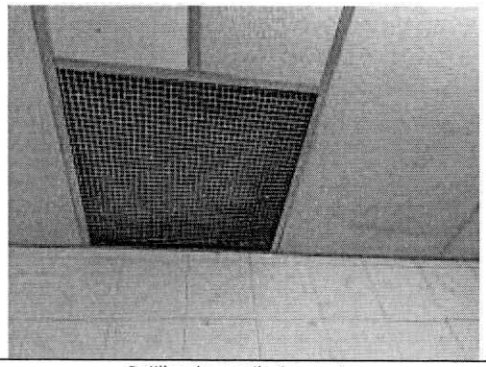
Humedades en paredes

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



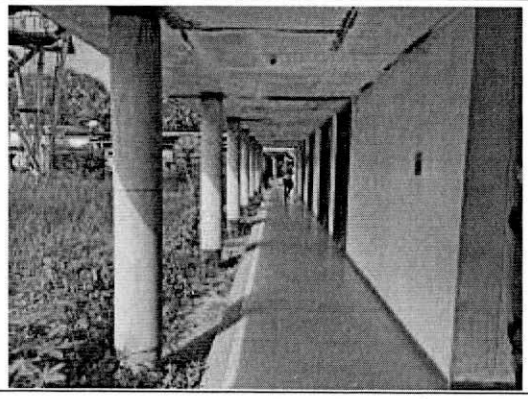
Cieloraso con multiples acabados por reparaciones



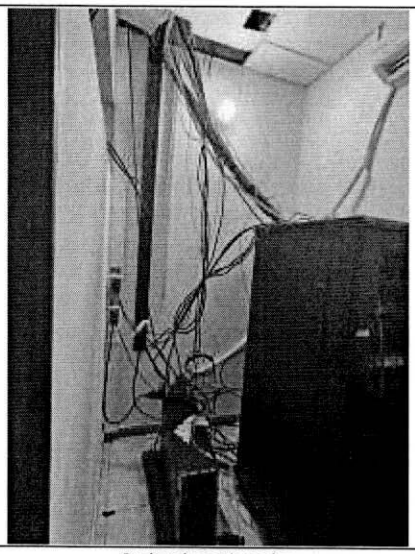
Rejillas de ventilacion sucias



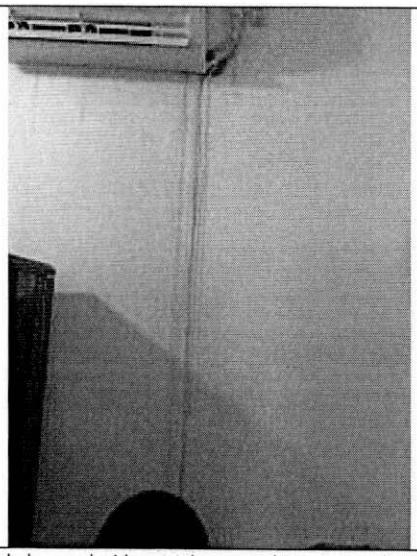
Humedades afectando pisos y contiguas a redes electricas que generan riesgo electrico



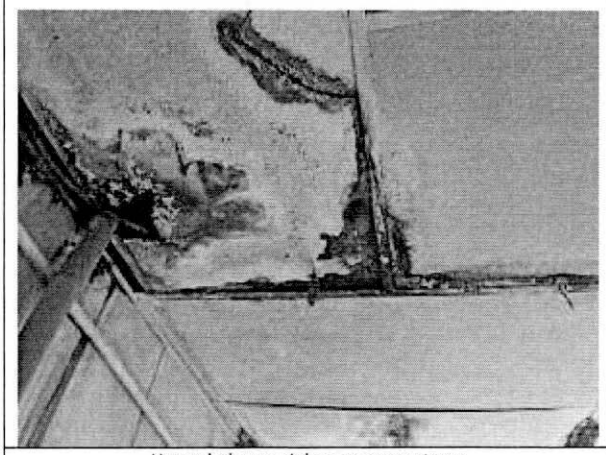
Corredor posterior con multiples goteras



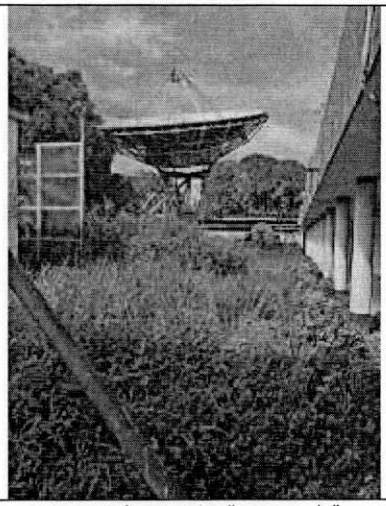
Redes desordenadas



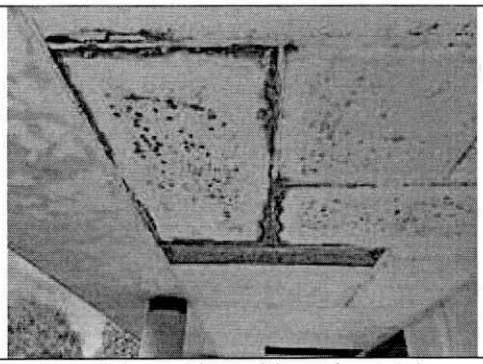
Humedades producidas por desagues de aires acondicionados



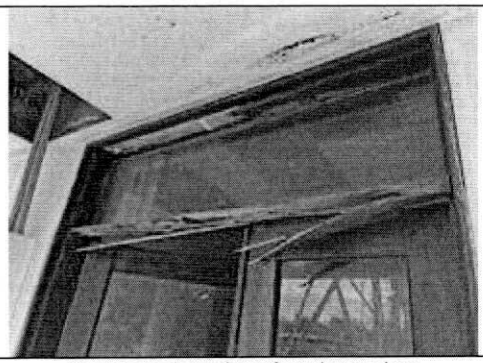
Humedades en cielorasos por goteras



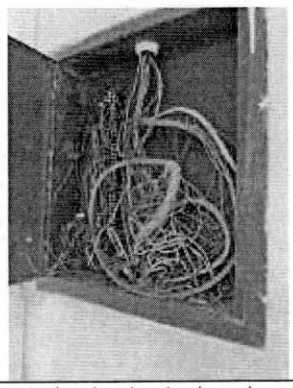
Area verde posterior "enmontada"



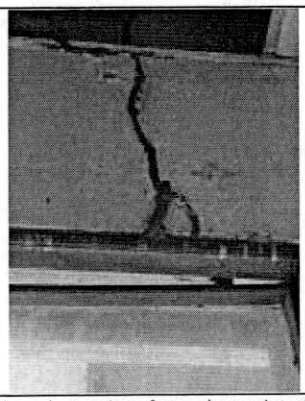
Humedades en cieloraso del corredor posterior



Carpinteria de madera afectada por plaga



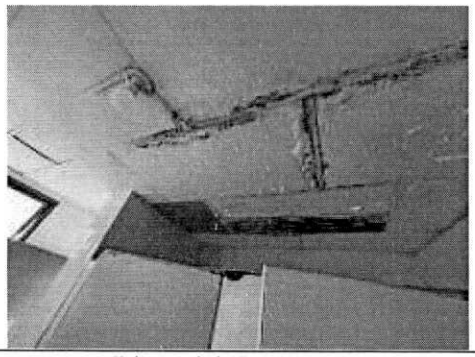
Redes electricas inadecuadas



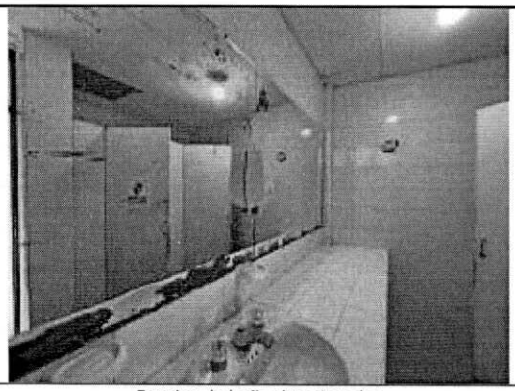
Plaga de termina afectando carpinteria

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

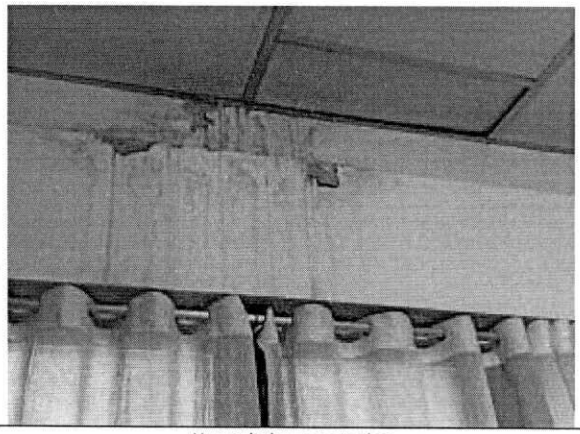
CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA



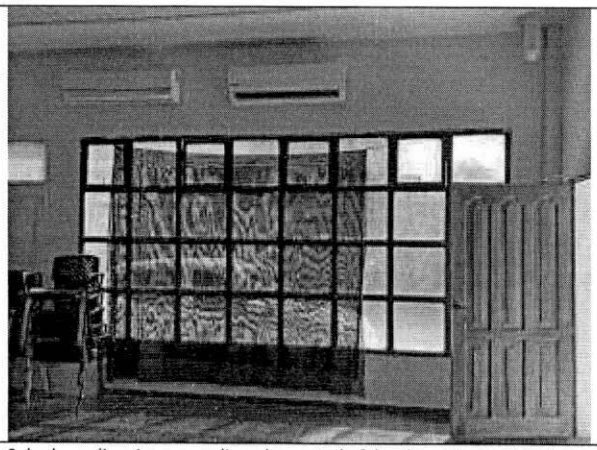
Cieloraso de baños con goteras



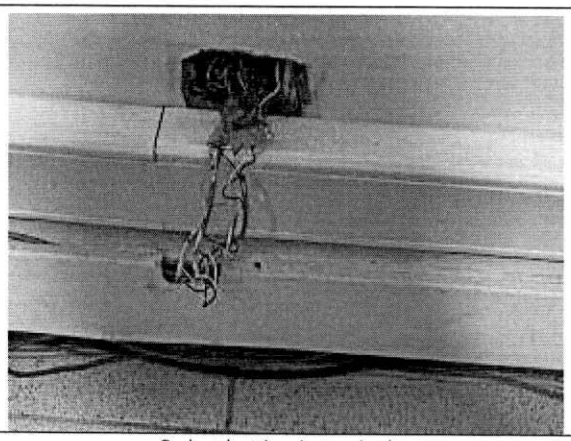
Espejos de baño deteriorados



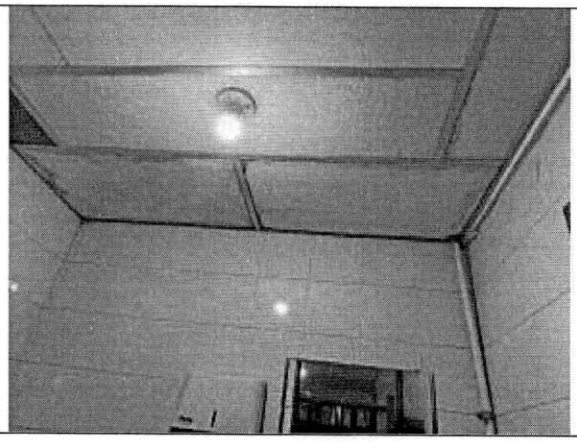
Humedades en paredes



Sala de audiencias con polisombra ante la falta de cortinas o blackouts



Redes electricas improvisadas



Cieloraso del baño de gerencia con goteras

ACTA DE REUNIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Conclusión de la Visita:

BIEN INMUEBLE	CONCEPTO
Hotel Waira Cra 10 No 7-36	Inmueble en buen estado. Se desconoce si tiene licencia de construcción, pues indicaron antes era una construcción artesanal. No se tiene información del área por parte del funcionario de CISA y SAE, ni uso del suelo. Su adecuación implica demolición de muchos muros y baños. No sirve
Hotel Billar Barbacoas Cra 10 # 8-28/32	Inmueble construido empíricamente, no cumple con sismo-resistencia. No sirve
Cra 11 # 13-01 (frente al INPEC)	Inmueble en proceso de declaración en ruina. No sirve
Cra 6 # 10-89	Inmueble construido empíricamente en gran parte, no cumple con sismo-resistencia, en gran parte sin terminar, con el respectivo deterioro causado por el abandono. No sirve
Banco de la República Cra 10 # 10-15	Inmueble de los años 60, de "Interés Cultural", Se trata de una construcción robusta en concreto reforzado, bien construida, se evidencian goteras que implicarían revisión de la cubierta. En una posible adecuación se debe valorar incluir la bóveda dentro del diseño dado que su costo de demolición es alto, sin embargo, es una pequeña área en relación con la totalidad del inmueble. Es un edificio sólido, que por su ubicación y su arquitectura es viable para uso institucional.

Dentro de la visita se realizó un rápido recorrido con la gerente – Dra Alexandra Archila Castillo evidenciando la existencia de lotes ubicados en la zona central de Leticia, dada la escasa oferta de inmuebles bien construidos, que podrían ser valorados en caso de que se determine la opción de construir.

Compromisos Generados			
No.	Compromiso Establecido	Nombre y Dependencia del Responsable	Fecha de Compromiso
1			
2			

ACTA DE REUNIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA | 100 AÑOS

Defender juntos los recursos públicos ¡Tiene Sentido!

Acta de Reunión	
Asunto / tema:	Verificación de opciones del CISA presentadas por la ANIM
Fecha de la reunión:	**Lugar de la reunión:**
26 Y 27 de octubre de 2023	Santa Marta
Hora de inicio:	**Hora de Terminación :**
2:00 pm	1:00 pm
Nombre y cargo de quien convoca la reunión:	CGR

Ítem	Nombres y Apellidos	Cargo	Entidad	Firmas
1	Katherin Johanna Martínez Tarazona	Apoyo a la Supervisión	CGR	
2	Iván Guillermo Maestre Caballero	Gerente Departamental	CGR Nivel Desconcentrado	
3	Maureen Mireya Robles Vega	Representante Sindicato	ASCONTROL CGR	Maureen Robles Vega
4	Elvira Deluque Diaz Granados	Funcionaria	CGR Nivel Desconcentrado	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

ACTA DE REUNIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA 100 AÑOS *Defender juntos los recursos públicos ¡Tiene Sentido!*

Objetivo de la reunión/comité:
Visitar y verificar las opciones seleccionadas para la posible Adquisición de la Sede para la Gerencia Departamental Colegiada de Magdalena
Agenda / orden del día
1. Recorrido por las diferentes opciones presentadas por la ANIM 2. Reunión con los sindicatos
Documentos Integrales de la Reunión

Desarrollo
El día 26 de octubre de 2023 siendo las 2:00 pm se dio inicio al recorrido de las opciones del CISA presentadas por la ANIM. **Opción 1:** Avenida Ferrocarril con carrera 3 esquina Es un inmueble que se encuentra en una zona de tolerancia, de acuerdo con lo manifestado por el Gerente Departamental es una zona que durante la noche es parqueo de mulas, de prostitución y de drogadicción, es un inmueble que se encuentra en muy malas condiciones, es básicamente un lote, en este sitio no fue recomendable bajarnos del carro. **Opción 2**: Calle 12 # 1C – 82 Casa Amarilla – Casa Goenaga Es una casa que se encuentra en el centro de la ciudad,, no fue posible acceder al inmueble, solo se vieron las condiciones externas, actualmente es una casa que se encuentra deteriorada en su fachada. Es un inmueble que se encuentra dentro de la zona de conservación y patrimonio en la ciudad de Santa Marta. Es importante resaltar que no se cuenta con la información del área ni con información adicional del inmueble, se solicitó al funcionario del CISA por favor allegar información de cada uno de los inmuebles mostrados. De acuerdo con lo manifestado por los funcionarios, en horas de la noche es una zona de prostitución y de habitantes de calle, por lo que se vuelve una opción muy insegura. **Opción 3**: Calle 17 # 2 – 32 Anteriormente Superintendencia de Notariado y Registro

Es una casa que se encuentra en el centro de la ciudad, es un inmueble que está en muy malas condiciones en cuanto a la infraestructura física tanto externa como interna.

Es un inmueble que se encuentra dentro de la zona de conservación y patrimonio en la ciudad de Santa Marta por lo tanto es posible que los permisos para realizar las adecuaciones requeridas se deban tramitar ante el Ministerio de Cultura, lo cual no garantiza que se apruebe la intervención requerida.

De acuerdo con lo evidenciado desde el punto de vista de inspección visual se puede concluir que el inmueble no se ajusta a las necesidades del área requerida toda vez que cuenta con un patio grande en la mitad de la casa, y con unos espacios reducidos de oficinas, lo que no hace funcional la opción para el correcto funcionamiento de la sede de la Gerencia, adicionalmente es un inmueble construido en el siglo 18 y a la fecha no cuenta con el cumplimiento de ninguna normatividad legal vigente, de acuerdo con la fecha de la construcción no es una estructura sismo resistente.

Cabe resaltar que no se cuenta con la información del área ni con información adicional del inmueble, se solicitó al funcionario del CISA por favor allegar información de cada uno de los inmuebles mostrados.

Opción 4: Calle 16 # 1C – 91

Es una casa que se encuentra en el centro de la ciudad, no fue posible acceder al inmueble, solo se vieron las condiciones externas, actualmente es una casa que se encuentra deteriorada en su fachada.

Es un inmueble que se encuentra dentro de la zona de conservación y patrimonio en la ciudad de Santa Marta por lo tanto es posible que los permisos para realizar las adecuaciones requeridas se deban tramitar ante el Ministerio de Cultura, lo cual no garantiza que se apruebe la intervención requerida.

Es importante resaltar que no se cuenta con la información del área ni con información adicional del inmueble, se solicitó al funcionario del CISA por favor allegar información de cada uno de los inmuebles mostrados.

De acuerdo con lo evidenciado desde el punto de vista de inspección visual se puede concluir que el inmueble no se ajusta a las necesidades del área requerida toda vez que cuenta con un patio grande en la mitad de la casa.

El día 27 de octubre de 2023 se realiza reunión con los funcionarios y con la representante del sindicato para escuchar los comentarios al respecto de la adquisición del inmueble para la sede de la gerencia, en medio de dicha reunión se recibió la información por parte del funcionario del CISA, la cual se relaciona a continuación:

PREDIO SUPERNOTARIADO / OPCION 3
NPN: 47001010101660003000
FMI :080-15433
DIRECCION: Calle 17 #2-32 38 44 50
ÁREA TERRENO: 584.38m2

ÁREA CONSTRUIDA: 479.81m2 (No se tiene información de antigüedad de la edificación)
USO PERMITIDO: Uso Residencial en todos los pisos.
USO COMPLEMENTARIO: Uso de viviendas el cual no tendrá restricciones en cuanto a porcentajes ni ubicación.

LA CASA GOENAGA/ OPCION 2
NPN: 47001010100000124001 1000000000
FMI: Sin Información
DIRECCION: Calle 12 entre carreras 1 y 2
ÁREA TERRENO: 389.08m2
ÁREA CONSTRUIDA: 143.72m2 (107 años aproximadamente)
USO PERMITIDO: Servicios turísticos: hoteles, apartahoteles, hostales y uso Comercial de cobertura zonal y nivel general.
USO COMPLEMENTARIO: Residencial en todos los niveles.

ID-CISA: 19169/ OPCION 4
FMI: 080-128457
NPN: 47001010100000091000 5000000000
DIRECCIÓN: CL 10B #2-20 / 24 / 30 / 34 / 38 / 42 / 46 / 50 / 54
ÁREA TERRENO: 964m2 (IGAC) – 1000m2 (VUR)
ÁREA CONSTRUIDA: 1385m2 (Entre 52 y 53 años)
USO PERMITIDO: Usos Comerciales de cobertura local y zonal sólo en primeros pisos y Institucional; Recreación y Parques
USO COMPLEMENTARIO: Institucionales con las restricciones hechas en el presente decreto y el uso de Recreación y Parques.

ID-CISA: 19171/ OPCION 1
FMI: 080-5388
NPN: 47001010100000091001 4000000000
DIRECCIÓN: CL 10B #2-76
ÁREA TERRENO:486m2
ÁREA CONSTRUIDA: 0m2
USO PERMITIDO: Usos Comerciales de cobertura local y zonal sólo en primeros pisos y Institucional; Recreación y Parques
USO COMPLEMENTARIO: Institucionales con las restricciones hechas en el presente decreto y el uso de Recreación y Parques.

De acuerdo con la información remitida por el funcionario del CISA se puede concluir que:

Opción 1: Es un lote por lo tanto la CGR descarta dicha opción toda vez que lo que se requiere es un inmueble ya construido.

Opción 2: No se cuenta con el área requerida de acuerdo con la necesidad de la Gerencia, el uso del suelo no es permitido.

Opción 3: No se cuenta con el área requerida de acuerdo con la necesidad de la Gerencia, el uso del suelo no es permitido.

Opción 4: No se cuenta con el área requerida de acuerdo con la necesidad de la Gerencia. Se indica que es de uso institucional, pero cuenta con restricciones.

Atendiendo el correo de la organización sindical en cuanto a la participación a la visita de los inmuebles, se les invito a reunión y se puso en conocimiento el resultado de la visita, adicionalmente que ya por parte de los funcionarios se conocían las opciones visitadas, siendo rechazadas.

La representante del Sindicato manifiesta que:

Las opciones presentadas por la ANIM no se ajustan a las necesidades de la Gerencia, ni por localización, ni por el estado de los inmuebles, la adquisición de estos inmuebles puede resultar mas costoso que la adquisición de un inmueble nuevo toda vez que las adecuaciones que esto conlleva aumentarían los costos de la adquisición.

Además, que los inmuebles allí ubicados no cuentan con zona de parqueadero, las calles donde se ubican son angostan y en un solo sentido sin posibilidad de contar con parqueadero externo.

La necesidad de la adquisición de la sede es urgente, por las condiciones en las que se encuentra la sede actual, en cuanto a hacinamiento, malas condiciones de la infraestructura, pago de arriendo en la sede alterna, la sede actual se encuentra al lado de una funeraria, tres Clínicas y un hospital, lo cual genera un riesgo de salud para los funcionarios, no permite el control de los roedores y ocasionada moscas de manera constante, lo anterior genera la necesidad de traslado a corto plazo, adquirir las opciones enviadas por la ANIM pueden ampliar los plazos de traslado por las adecuaciones que este tipo de sedes conllevaría, además que son inmuebles muy vetustos que podrían desmejorar en vez de mejorar las condiciones de la sede.

El sindicato rechaza toda opción que resulte honorosa para el patrimonio público, ya que como representantes del control fiscal se debe dar ejemplo, adquirir uno de estos bienes ofrecidos por la ANIM, además de no ajustarse a las necesidades de los trabajadores, puede resultar más costoso que adquirir una sede nueva, dichas opciones no presentan ubicaciones adecuadas, el estado del inmueble no está en condiciones óptimas, además que ninguno de los inmuebles se encuentra cumpliendo las normas sismo resistente ni en cumplimiento de la normatividad de seguridad y salud en el trabajo, mantener dichos inmuebles se vuelve un problema para la Gerencia.

Además se denota una presunta imposición por parte de la ANIM en la adquisición de inmuebles que no se ajustan a la necesidad de la Gerencia, toda vez que su representante se negó a visitar la opción privada con el fin de ser evaluada, es importante resaltar que el inmueble que se encuentra priorizado por los funcionarios de la Gerencia, es un inmueble nuevo que se ajusta a toda las necesidades y que cumple con la normatividad en cuanto a sismo

resistencia, red contra incendio, entre otras, esta sede cuenta con parqueadero, bien ubicada con opción de transporte y de fácil acceso

La organización sindical ASCONTROL exige a la ANIM adelantar el proceso de la adquisición teniendo en cuenta las necesidades urgentes de la sede a fin de mitigar la problemática con la que se cuenta actualmente y el riesgo de salud de los funcionarios por quienes la Entidad debe velar por la integridad de los mismos.

La funcionaria enlace de Talento Humano manifiesta que las opciones mostradas no se encuentran acorde a las necesidades de la Gerencia, informan que la zona donde se encuentran ubicadas es la zona centro y que esta zona no garantiza la seguridad de los funcionarios, ya que en la mayoría de estos sitios en la noche se ve mucha prostitución, drogadicción, habitantes de calle entre otras.

Así mismo manifiesta que las entidades públicas se están saliendo del centro por este mismo inconveniente y por lo que las edificaciones en su mayoría son de patrimonio lo cual no garantiza que se puedan adaptar a las necesidades de la Gerencia.

Por parte de la ANIM no se realizó visita al inmueble del particular, ya que manifestaron que no se encontraba priorizada dentro de la visita y que no fue posible comunicarse con el propietario. Es importante resaltar que en la reunión que se realizó en las Instalaciones de la ANIM el pasado martes 24 de octubre de 2023 con la presencia del Director, se estableció que la visita era para visitar todas las opciones tanto del CISA como la del particular con el fin de viabilizar cual se ajusta a las necesidades de la CGR.

Compromisos Generados			
No.	Compromiso Establecido	Nombre y Dependencia del Responsable	Fecha de Compromiso
1			
2			
3			

Decisiones / Conclusiones
Continuar con el proceso de adquisición de una sede que cumpla y que sea digna para el funcionamiento de la Gerencia.

¿Se requiere una nueva reunión?	SI		NO	X	Fecha:	