

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Fecha: 16 de mayo de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-17.13-2130 de enero 21 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4- Valle territorio de vida
Programa:	Pg 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca MP4100101124501048 - implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
Actividad del Proyecto:	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS MUNICIPIOS A TRAVES DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DELA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Recolectar, verificar y organizar la información que se genere en el desarrollo del proyecto de inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Realicé la validación y seguimiento con el apoyo respectivo a la plataforma SADE del equipo de DDHH. Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA'. IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA Anexo 1. Plan de trabajo. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130 	

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

<p>2. Realizar las actividades establecidas en los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de las actas del grupo de reacción rápida sobre los casos de MUDE realizado en Palmira Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA'. <p>Anexo 2. Plan de trabajo. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130</p>	
<p>3- Hacer seguimiento de los compromisos adquiridos para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a la reunión con el equipo de DDHH para la implementación de metas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA <p>Anexo 3. Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130</p>	
<p>3-Hacer seguimiento de los compromisos adquiridos para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a la reunión virtual sobre la socialización del programa de transparencia y ética pública, de la Gobernación del Valle del Cauca en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA <p>Anexo 4. Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

<p>3-Hacer seguimiento de los compromisos adquiridos para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.</p>	<ul style="list-style-type: none">Realicé la validación y seguimiento de las PQR enviadas a la Secretaria para su pronto contestación. periodo en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA Anexo 5 Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130	
<p>4- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.</p>	<p>Realicé cargue del informe mensual de la obligación contractual. Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA Anexo 6. Información cargada en la plataforma SECOP II. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130</p>	

La Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, **Adjunta el pago de la seguridad social del mes de ABRIL de 2025 : PLANILLA No. 1071745279 REFERENCIA DE PAGO No. 8810658527**

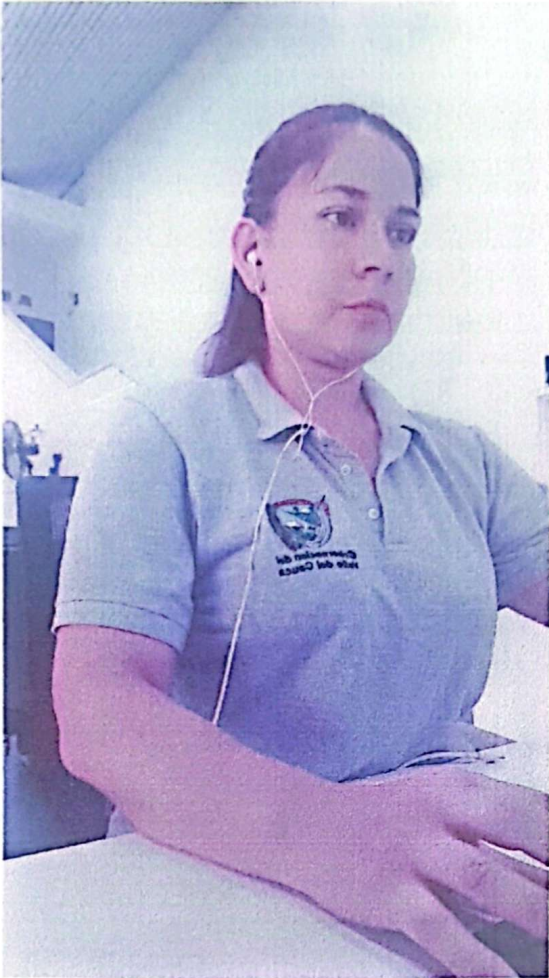
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 16 de mayo de 2025.

Firma: *Yuly T. Fuentes Ibarra*

YULY TATIANA FUENTES IBARRA
C.C. 31.487.805 de Yumbo

ANEXOS

INFORME DE ACTIVIDADES No 05



ANEXOS 2



FORMA 001 V03
1.210.5867

REUNION GRUPO DE REACCION BARRA CASO MUDE BALMIRA
ACTA No. 006

FECHA: Palmira, 05 de marzo de 2025

HORA DE INICIO: 14:00 p.m.

HORA DE TERMINACION: 16:00 p.m.

LUGAR: Carrera 33 a No. 28

Angela Estacion de Ferrocarril

ORDEN DEL DIA:

1. Convocatoria de la Secretaría de la Mujer
2. Compromisos

DESARROLLO

Señala el Dr. Juan David de la Secretaría de la Mujer, informando que se no se han realizado reuniones de trabajo intersectoriales, que han resultado cortantes de actividades que debe ser un establecimiento, una convocatoria, además, técnica que desde el inicio del año de 2024 se convocó al caso de MUJER, a través de la mesa intersectorial que se convocó para el momento del primer, se convoca que son vitales de establecer, que son vitales de establecer, que, luego y se debe estar convocando para reuniones de trabajo, se convoca que se convoca, en el momento de seguridad que fue reconocido inicialmente por la interacción y de manera, donde, para establecer el seguimiento a la convocatoria para hacer una propuesta, presentando y demarcando y la seguridad de establecer para hacer una propuesta.



El Dr. Juan David de la Secretaría de la Mujer, informando que se no se han realizado reuniones de trabajo intersectoriales, que han resultado cortantes de actividades que debe ser un establecimiento, una convocatoria, además, técnica que desde el inicio del año de 2024 se convocó al caso de MUJER, a través de la mesa intersectorial que se convocó para el momento del primer, se convoca que son vitales de establecer, que son vitales de establecer, que, luego y se debe estar convocando para reuniones de trabajo, se convoca que se convoca, en el momento de seguridad que fue reconocido inicialmente por la interacción y de manera, donde, para establecer el seguimiento a la convocatoria para hacer una propuesta, presentando y demarcando y la seguridad de establecer para hacer una propuesta.

FECHA: Palmira, 05 de marzo de 2025

HORA DE INICIO: 14:00 p.m.

HORA DE TERMINACION: 16:00 p.m.

LUGAR: Carrera 33 a No. 28

Angela Estacion de Ferrocarril

ORDEN DEL DIA:

1. Convocatoria de la Secretaría de la Mujer
2. Compromisos

DESARROLLO

Señala el Dr. Juan David de la Secretaría de la Mujer, informando que se no se han realizado reuniones de trabajo intersectoriales, que han resultado cortantes de actividades que debe ser un establecimiento, una convocatoria, además, técnica que desde el inicio del año de 2024 se convocó al caso de MUJER, a través de la mesa intersectorial que se convocó para el momento del primer, se convoca que son vitales de establecer, que son vitales de establecer, que, luego y se debe estar convocando para reuniones de trabajo, se convoca que se convoca, en el momento de seguridad que fue reconocido inicialmente por la interacción y de manera, donde, para establecer el seguimiento a la convocatoria para hacer una propuesta, presentando y demarcando y la seguridad de establecer para hacer una propuesta.

INFORME DE ACTIVIDADES No 05



Interviene la Dra. Marleny Reyes de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana de la Gobernación del Valle, manifiesta que durante el desarrollo de la reunión se abordaron temas como la situación de la zona rural, la importancia de la agricultura y la necesidad de fortalecer la seguridad en esta zona, así como la importancia de la participación ciudadana y la necesidad de fortalecer la seguridad en esta zona, así como la importancia de la participación ciudadana y la necesidad de fortalecer la seguridad en esta zona.



Interviene la Dra. Marleny Reyes de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana de la Gobernación del Valle, manifiesta que durante el desarrollo de la reunión se abordaron temas como la situación de la zona rural, la importancia de la agricultura y la necesidad de fortalecer la seguridad en esta zona, así como la importancia de la participación ciudadana y la necesidad de fortalecer la seguridad en esta zona.



Interviene la Dra. Marleny Reyes de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana de la Gobernación del Valle, manifiesta que, aunque se ha realizado el primer empaso se debe de contar con la participación de la secretaria de la Mujer y de Integración Social.

Interviene la Policía, solicita que se informe a tiempo las situaciones que ocurren y no a terceros, también solicita que se involuquen en los espacios que ellos generan o convocan y que ya no sean vistos como los enemigos.

Interviene la Secretaria de Gobierno, manifiesta que se seguirá realizando el seguimiento correspondiente, sin embargo, solicita que días estén presentes en la reunión para que los compromisos sean de ambas partes.

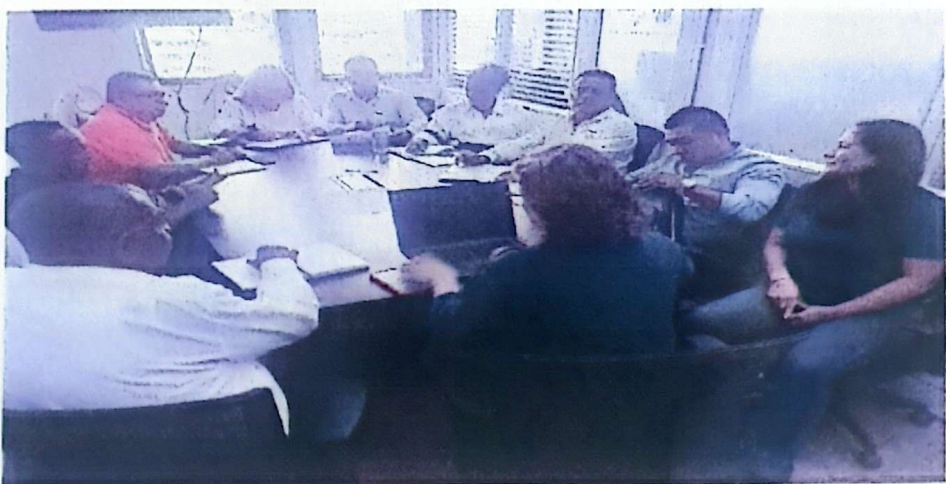
COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Envío de las acciones brindadas por cada entidad del colectivo MUDE a Personería Defensoría y Gobernación del Valle.	Alicia Fiscalía General	Plazo máximo 30 de abril del 2025
Convocar a una mesa de trabajo para consolidar los últimos puntos de acciones hechas por los diferentes actores.	Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana	Mayo 2 del 2025
Generar un grupo de Reacción Rápida con el colectivo MUDE.	Institucionalidad	Mayo 15 del 2025
Llevar el proceso investigativo de los SPOA relacionados con las denuncias interpuestas por el MUDE.	Fiscalía	Plazo máximo 30 de abril del 2025
Presencia en las masas y Ruedas.	Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana	inmediato
Seguimiento del proceso de la situación de riesgo del colectivo MUDE.	Secretaría de Gobierno	inmediato



Socialización de la reunión con la Secretaría de Integración Social	Ministerio Público	inmediato
---	--------------------	-----------

MARLENY REYES BARRERA
 Coordinadora de DDHH
 Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana
 Anexos (Carpeta de protección a líderes y defensores de derechos)
 Teléfono: 314 7000000
 Correo: marleny.reyes@valle.gov.co

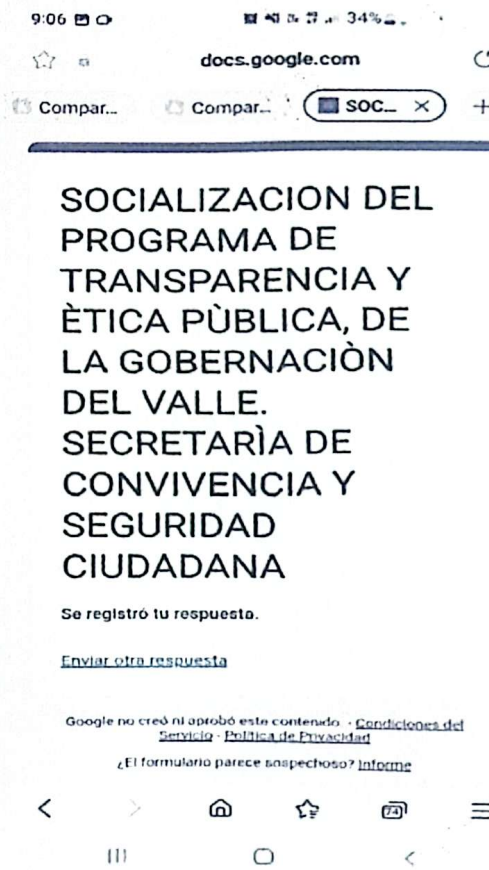
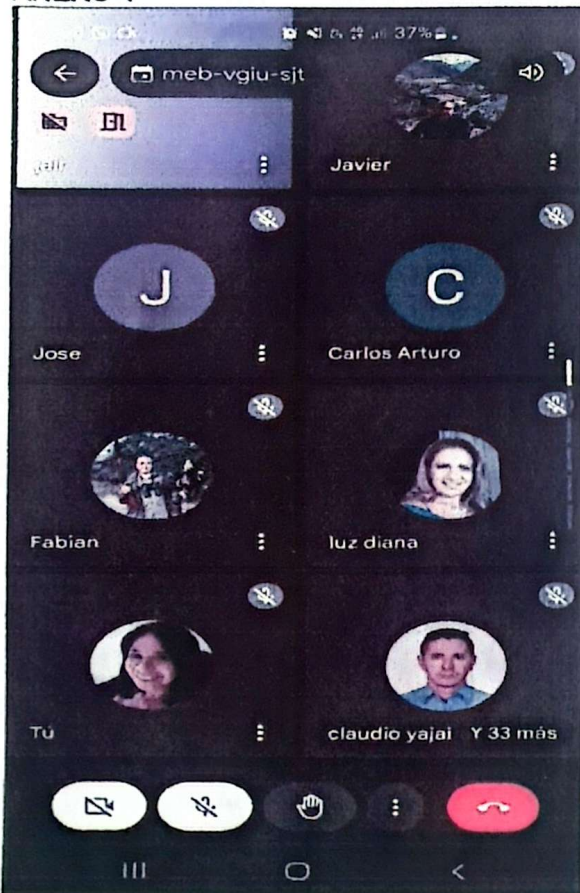
ANEXO 3



INFORME DE ACTIVIDADES No 05

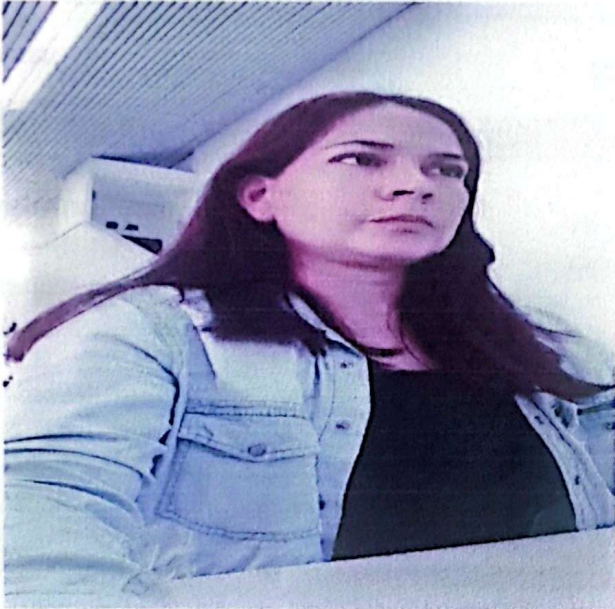
LUGAR:		REGISTRO DE ASISTENCIA						CORREO ELECTRONICO NOMBRE DE PUESTO DE ASISTENTE PÁGINA 1 de TOTAL HORAS: COORDINADOR DEL PROCESO/SUBPROCESO: Fecha: 21 de Julio 2023	
Módulo de Acta:		HORA DE INICIO:		HORA DE TERMINACIÓN:					
FACILITADOR (RESPONSABLE):		Dr. Cesar María Borge							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE INTERÉS/TEMAS A TRATAR:		Reunión Equipo de ZONH							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉCULA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA		
1	SC y SC	Juliana Pineda	Asesora	31410111	31410111	jpineda@sc.gov.co			
2	SC y SC	Claudia Martha Rigamonti	Abogada	31410111	31410111	crigamonti@sc.gov.co			
3	SC y SC	Javier García	Asesor	31410111	31410111	javier.garcia@sc.gov.co			
4	SC y SC	Jonathan Arcobob	Asesor	31410111	31410111	jonathan.arcobob@sc.gov.co			
5	SC y SC	José G. Pineda	Asesor	31410111	31410111	jpineda@sc.gov.co			
6	SC y SC	Yenny Lina	Asesora	31410111	31410111	ylina@sc.gov.co			
7	SC y SC	Valentina Wanda	Asesora	31410111	31410111	vvalentina@sc.gov.co			
8	SC y SC	Blanca Caceres	Asesora	31410111	31410111	bcaceres@sc.gov.co			
9	SC y SC	Daniel Bredes de Arango	Asesor	31410111	31410111	dbredes@sc.gov.co			
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

ANEXO 4



INFORME DE ACTIVIDADES No 05

ANEXO 5



ANEXO 6

My Recibidos (4,070) - america@... x WhatsApp x Editar x +

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14275135

Pago	Valor	Moneda	Estado	Acciones
Pago 004	16.96	-	-	3.00P - Pendiente de registro
Pago 005	16.96	-	-	3.00P - Pendiente de registro
Pago 006	16.7	-	-	3.00P - Pendiente de registro

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	Acciones
<input type="checkbox"/> RPC 5600077122 YULI TATIANA FUENTES.pdf	RPC 5600077122 YULI TATIANA FUENTES.pdf	Contrador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA 01 2025.pdf	CUOTA 01 2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA 2 2025-2130.pdf	CUOTA 2 2025-2130.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA 3 2025-2130.pdf	CUOTA 3 2025-2130.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA 4 2025 2130.pdf	CUOTA 4 2025 2130.pdf	Proveedor	Descargar Detalle

Documentos de ejecución del contrato

Borrar Cargar nuevo

Inicio > Evaluación de la Entidad Estatal >

01800 62 0808 www.colombiainformatica.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.



**DOCUMENTO SOPORTE EN
ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR**

Código: FO-M7-P3-02

Versión: 04

Fecha de aprobación:
06/08/2020

Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

Segun autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022

Fecha de la Transacción: 16 de mayo de 2025

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 800309029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. **No.**

Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YULY TATIANA FUENTES IBARRA

Cedula o Nit: 31.487.805 de Yumbo **Dirección Beneficiario:** Kra 8 nte # 46 bn 45

Teléfono: 3148831353

Correo Electrónico: yullytatis25@gmail.com

Ciudad: CALI

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIONES DENOMINADO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA II

No. RPC: 5600077122 de 21/01/2025 **No. CDP** 5500005967 de 15/01/2025

Vr. Contrato \$ 21.000.000

Concepto: CUOTA No. 05 - Mes de mayo de 2025.

Contrato No: 1.410-17.13-2130 de 01/ 21 de 2025

Adjunta el pago de la seguridad social del mes de ABRIL de 2025: PLANILLA No. 1071745279 REFERENCIA DE PAGO No. 8810658527

Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 0550488410889171 del Banco DAVIVIENDA.

Valor \$: 3.500.000

Bon: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.


Firma y cedula del Beneficiario
C.C. 31.487805 de Yumbo (V)

Simple

Información de la Planilla Pagada

RII de Comercio Exterior de Información: 99997333-9
Banco Base del Operador de Información: SIMPLE S.A.
Excepción: Pago de Suporte
Fecha: 2025-05-12 10:56:24 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Plazgos: abril de 2025
Periodo de Cotización Para Salud: abril de 2025
Empresa: YULI TATIAMA FUENTES IBARRA
CEDULA CIUDADANA: C.C. 31487895
Código Sucursal (Hombres): ()
Referencia de Pago/ Número Planilla: 8810628527 / 1071745279
Tipo de Planilla: I
Número Transacción Bancaria/ CUS: 16312812
Banco: (1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor: \$ 415.400
Estado de la Transacción: Aprobada
Dirección IP de Origen: 10.0.19.58

RII	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 1.100
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	\$ 178.000	\$ 800
N860011153	14.23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEG	1	\$ 7.500	\$ 100
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 2.100
Total a Pagar:					\$ 415.400

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 16 de MAYO de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1.410-17.13-2130 del 21 ENERO DE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No. 5500005967 de 15/01/2025 Registro Presupuestal No. 5600077122 de 21/01/2025

Apropiación Presupuestal: 1232206/1143/2320202008/4341001010010000/P143-102484/1/1/01/05; CONT. SOBRE CONTRATOS DE OBRA PUBLICA/ SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS A.T ,

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de corredores seguros para mejorar la seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.

PROGRAMA: : Pg 41-Valle Seguro

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

Proyecto: Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05

BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS MUNICIPIOS A TRAVES DE ACCIONES DE PREVENCION DELA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA.

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008

BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS MUNICIPIOS A TRAVES DE ACCIONES DE PREVENCION DELA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA

CUENTA MAYOR: 5507050802

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.

Actividad: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención dela violencia y la delincuencia.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIONES DENOMINADO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

GUILLERMO LONDOÑO RICAUTE

Cédula de Ciudadanía No: 1.143.828.334 de Cali (V)
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad

Supervisor: Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
 Cédula de Ciudadanía No: 94317263 de Palmira (V)
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

YULY TATIANA FUENTES IBARRA

Título profesional TECNOLOGA EN ADMINISTRACION
 Ubicación: Cra 8 nte 46 bn 45 Teléfono: 3148831353
 Cédula de Ciudadanía No: 31.487.805 de Yumbo

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-2130 de Enero 21 de 2025 para la cuota No Cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Recolectar, verificar y organizar la información que se genere en el desarrollo del proyecto de inversión.	
	2. Realizar las actividades establecidas en los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.	
	3. Hacer seguimiento de los compromisos adquiridos para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	
	4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de MAYO de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2025.	83.33%
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Recolectar, verificar y organizar la información que se genere en el desarrollo del proyecto de inversión.

- Realizó la validación y seguimiento con el apoyo respectivo a la plataforma SADE del equipo de DDHH. Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA'. IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Anexo 1. Plan de trabajo. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

2. Realizar las actividades establecidas en los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.

- Apoyó en la elaboración de las actas del grupo de reacción rápida sobre los casos MUDE en Palmira. Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA'.

Anexo 2. Plan de trabajo. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

3- Hacer seguimiento de los compromisos adquiridos para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.

- Asistió a la reunión de equipo de DDHH para la validación de metas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Anexo 3. Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

- Asistió a la reunión virtual sobre la socialización del programa de transparencia y ética pública, de la Gobernación del Valle del Cauca en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Anexo 4. Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

- Realizó la validación y seguimiento de las PQR enviadas a la Secretaria para su pronto contestación. periodo en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Anexo 5. Fotografías y listados de asistencia. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

- 4- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Realizó cargue del informe mensual de la obligación contractual. Acciones realizadas en cumplimiento del proyecto: 'IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Anexo 6. Información cargada en la plataforma SECOP II. Se encuentra en la Carpeta del contratista 1.410-17.13-2130

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14275135>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

● Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número **CINCO (5 – QUINTA CUOTA)** - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No **1071745279**– No CUS **8810658527** del mes de abril de 2025 operador **SIMPLE**. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor Inicial del contrato	21.000.000	CUOTA 1	FEBRERO/2025	\$3.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	FEBRERO/2025	\$3.500.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA 3	MARZO/2025	\$3.500.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4	ABRIL/2025	\$3.500.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	21.000.000				
Valor pagado	14.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	3.500.000				
Valor total ejecutado	17.500.000				
Valor saldo por ejecutar	3.500.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
-------------------------	-------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable.

- El contrato se ejecuta de conformidad con el Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana del valle del cauca (PICSC) y la política marco de convivencia y seguridad ciudadana. Decreto 2591 de 1991.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 16 de Mes: JUNIO de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (16) DIECISEIS días del mes de MAYO de 2025



Nombre **GUILLERMO LONDOÑO RICAUTE**
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Cédula de Ciudadanía No: 1.143.828.334 de Cali (V)
SUPERVISOR