

Cordial saludo

1. Revisada la invitación En el ítem 15.1.3 se solicita aclaración si es incluyendo el acto administrativo o la cámara de comercio?

15.1.3. COPIA DEL ACTO ADMINISTRATIVO O DOCUMENTO QUE RECONOCE LA PERSONERÍA JURÍDICA

La ESAL debe allegar copia del acto administrativo o documento expedido por la entidad competente a través del cual se le reconoce la personería jurídica, es decir, se aprueban los estatutos. Así mismo, deberá allegar los actos administrativos a través de los cuales se aprueban modificación de los estatutos. Si la ESAL cuenta con registro en la cámara de comercio debe allegar copia del certificado de existencia y representación legal expedido por esta entidad con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.

2. Se solicita aclarar el ítem 3 con que se acredita si es con el registro fotográfico y papeles del vehículo?

3. CARRO VALLA - TARIMA CON PLANTA PARA ACOMPAÑAR LA CABALGATA – Puntos 20.

Se asignarán 20 puntos a la entidad sin ánimo de lucro que presente con la propuesta, manifestaciones escritas de aportar un carro tarima para acompañar la cabalgata a realizarse en las actividades culturales, el cual debe cumplir con las siguientes especificaciones técnicas verificables con la manifestación de aportar el vehículo y en la ejecución del convenio.

Carro tarima

Tarima de 2x4 mts con doble altura para artista con pistas

Sonido de 15000 watos

Planta eléctrica de 35

Consola de 16 canales

4 bajos de 1500 watos cada uno

6 cabinas Line Array de 1000 watos cada una

2 cabinas dobles de 1500 watos cada una

3 potencias 5050

Procesador

3. Haciendo la debida revisión del proceso Sugiero que en el ítem **5. APORTE ECONÓMICO ADICIONAL DE LA ESAL – puntos 20.** Se corrija o elimine el sonido ya que se está solicitando 3 veces y el aporte **#3 carro valla** ya se ha solicitado este mismo, por ende es innecesario.

5. APOORTE ECONÓMICO ADICIONAL DE LA ESAL – puntos 20.

La ESAL que manifieste realizar un aporte económico adicional al mínimo establecido por el municipio se le asignara hasta 20 puntos:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN	UND	CANT	VALOR UNT	VALOR TOTAL	PUNTOS A ASIGNAR
1	APOYO LOGISTICO, PLANEACION Y COORDINACION PARA REALIZAR EL ENCUENTRO FOLCLORICO CULTURAL SAN JUAN DE TOLOTA A CELEBRARSE LOS DIAS DEL 20 AL 23 DE JUNIO DE 2025, EN EL CORREGIMIENTO DE TOLOTA, MUNICIPIO DE SUAITA						
1.1	SONIDO PARA LA	DISPONER DE SONIDO MÓVIL Y/O INSTALADO EN VEHÍCULO DE ALTO ALCANCE PARA ACOMPAÑAR A	DIA	1	\$ 500.000	\$ 500.000	5
	CABALGATA	LA CABALGATA DURANTE EL RECORRIDO, EL LUGAR Y FECHA SE DEBERÁ COORDINAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.					
2.	APOYO LOGISTICO, PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN PARA REALIZAR EL ENCUENTRO FOLCLÓRICO CULTURAL DE RETORNO DEL CORREGIMIENTO DE SAN JOSE DE SUAITA A CELEBRARSE LOS DIAS DEL 27 AL 30 DE JUNIO DE 2025						
2.1	SONIDO PARA LA CABALGATA	DISPONER DE SONIDO MÓVIL Y/O INSTALADO EN VEHÍCULO DE ALTO ALCANCE PARA ACOMPAÑAR A LA CABALGATA DURANTE EL RECORRIDO, EL LUGAR Y FECHA SE DEBERÁ COORDINAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	UND	1	\$ 800.000	\$ 800.000	5
3	APOYO LOGISTICO, PLANEACIÓN Y COORDINACION PARA REALIZAR EL ENCUENTRO FOLCLORICO CULTURAL DE SAN PEDRO Y SAN PABLO A CELEBRARSE EN EL CORREGIMIENTO DE OLIVAL, MUNICIPIO DE SUAITA, LOS DIAS DEL 27 AL 30 DE JUNIO DE 2025						
3.1	SONIDO PARA LA CABALGATA	DISPONER DE SONIDO MÓVIL Y/O INSTALADO EN VEHÍCULO DE ALTO ALCANCE PARA ACOMPAÑAR A LA CABALGATA DURANTE EL RECORRIDO, EL LUGAR Y FECHA SE DEBERÁ COORDINAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	UND	1	\$ 800.000	\$ 800.000	5
3.2	PLANTA ELECTRICA	DISPONER PLANTA ELECTRICA DE 35 KVA CABINADA, INSONORA PARA EMERGENCIA	DIA	3	\$ 500.000	\$ 1.500.000	5
TOTAL						\$ 3.600.000	20

Cordialmente,



MARITZA PILAR BUITRAGO NIÑO
C.C 37.894.347
R/L: T WORK CTA
NIT: 901571513-4