Fecha del Informe	6 de junio 2025
Supervisor:	MARÍA CAROLINA RENDÓN ARENAS

1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO

Contratista	CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER
Número de contrato	503 de 2024
Tipo de contrato	Convenio Especial de Asociación.
Objeto	Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.
Valor inicial	El presente convenio tendrá un valor de MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($1.394.175.000), IVA incluido, de los cuales las partes lo aportaran de la siguiente manera: **Aportes en dinero:** • La Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín aporta NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDÓS MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($975.922.500), según certificado de disponibilidad presupuestal Nº 7201406780 y 7201406942 emitido por Sapiencia y rubros presupuestales 9200111, 9200114 y 9200117, con vigencia del año 2024. • La Corporación Info-Language Center - Infocenter aporta CUATROCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($418.252.500).
Plazo inicial	Desde la fecha de inicio parametrizada en la plataforma SECOP II hasta el 31 de diciembre de 2024.
Fecha acta de inicio	04 de septiembre de 2024
Garantías	Si _X_ No __ // Amparos:

Valor final	El presente convenio tendrá un valor de MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($1.394.175.000), IVA incluido, de los cuales las partes lo aportaran de la siguiente manera: **Aportes en dinero:** • La Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín aporta NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES

	NOVECIENTOS VEINTIDÓS MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($975.922.500), según certificado de disponibilidad presupuestal Nº 7201406780 y y 7201406942 emitido por Sapiencia y rubros presupuestales 9200111, 9200114 y 9200117, con vigencia del año 2024. • La Corporación Info-Language Center - Infocenter aporta CUATROCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($418.252.500).
Plazo final	Desde la fecha de inicio parametrizada en la plataforma Secop II hasta el 31 de diciembre de 2024.
Fecha de terminación final	31 de diciembre de 2024

2. VERIFICACIONES FINALES DE LA SUPERVISIÓN

2.1 COMPONENTE TÉCNICO:

De acuerdo con lo establecido en el Convenio N°503 de 2024, suscrito entre Sapiencia y la CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER, cuyo objeto es: "*Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín*", se procede por parte de la supervisión del Convenio, a realizar el presente informe final, por medio del cual se procederá a verificar el cumplimiento de la totalidad de los compromisos establecidos con INFOCENTER.

Es oportuno informar que, de acuerdo con el acta de cambio de supervisor calendada del 14 de mayo de 2025, la Dra. Andrea Arbeláez Lelión actuando como Jefe Oficina Asesora Jurídica de Sapiencia y supervisora saliente del Convenio 503 de 2024, hace entrega de la supervisión contractual a la Dra. María Carolina Rendón Arenas, quien actúa como Subdirectora para la Gestión de la Educación Postsecundaria de acuerdo al nombramiento otorgado mediante Resolución 2815 del 02 de mayo de 2025; así las cosas, en cumplimiento de sus obligaciones legales se da continuidad al seguimiento de las etapas contractuales realizadas por la entidad, ya que como supervisora deberá adelantar los debidos procesos de verificación técnica, financiera – contable y jurídica del Convenio en mención hasta la etapa postcontractual impulsando con esto, el proceso de liquidación contractual.

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(…). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del convenio, (...)", por tal razón, la CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER, dentro de los

compromisos relacionados con el cumplimiento del objeto del Contrato No. 503 de 2024, presenta el desarrollo de cada uno de los componentes y especificaciones técnicas, mediante Informe Técnico de Gestión Final con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25 de marzo de 2025, con el fin de que la supervisión cuente con los insumos necesarios para la elaboración del informe final de supervisión, el cual tendrá por propósito verificar el cumplimiento de todos los compromisos pactados, como se detalla a continuación:

OBLIGACIONES GENERALES:

COMPROMISOS	**CUMPLIMIENTO**		**OBSERVACIONES**
	SI	**NO**	
a. Realizar todos los pagos de honorarios, salarios, seguridad social, parafiscales e indemnizaciones que le correspondan directamente o respecto del personal que llegare a emplear en la ejecución del convenio, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente.	100%		INFOCENTER entregó de forma oportuna el certificado de paz y salvo de los aportes a la Seguridad Social Integral y para el pago la factura con su respectivo certificado de paz y salvo de aportes a seguridad social integral. De igual manera informa que se realizó según la normativa los pagos correspondientes a salarios y honorarios. Lo anterior se puede verificar en el “Anexo 38” y “Anexo 38,1”.
b. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del convenio de conformidad con lo requerido por el asociado.	100%		INFOCENTER aportó su conocimiento y experiencia para dar cumplimiento al desarrollo del convenio de acuerdo, a los requerimientos que se hacían de parte de la supervisión. Lo anterior según las siguientes evidencias: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
c. Reportar la información relacionada con la ejecución del convenio o que tenga incidencia en ella de acuerdo con las reglas del convenio y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por el asociado o su supervisor, adicionalmente a los informes que regularmente deba presentar.	100%		INFOCENTER reportó de manera oportuna y de acuerdo a las disposiciones de la supervisión, la información relacionada con la correcta ejecución y desarrollo del convenio No.503 de 2024. Lo anterior se puede evidenciar en los informes presentados por el asociado: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
d. Facilitar la labor de supervisión, dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen.	100%		INFOCENTER dio respuesta oportuna a los requerimientos que se hicieron desde la supervisión del convenio, acatando todas las recomendaciones e instrucciones, facilitando de esta manera la labor de la supervisión. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
e. El asociado está obligado a guardar absoluta reserva de la información que en la ejecución de sus obligaciones llegue a conocer durante el plazo de ejecución y aún después de la finalización del plazo. Cualquier	100%		Por parte de INFOCENTER se custodia y cuida toda la información y documentación durante el plazo de ejecución y aún después de la finalización del plazo del convenio, guardando la reserva legal en la información que así lo requiera.

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
suministro de información realizado para propósitos no autorizados por SAPIENCIA se sancionará según el régimen legal vigente, sin perjuicio de los perjuicios que por estos actos causen a la entidad y/o a terceros.			✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
f. El asociado asume especiales obligaciones de cuidado y custodia de los bienes que SAPIENCIA le llegue a entregar para el debido desarrollo de las obligaciones a cargo y en consecuencia estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su culpa se produzca daño o perdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin perjuicio de las acciones civiles, penales o de cualquier otro tipo que del hecho se puedan predicar.	100%		INFOCENTER garantizó que asumió con responsabilidad la custodia de los bienes facilitados por SAPIENCIA, en donde se hizo el uso adecuado de los mismos, asegurando su conservación y correcta utilización para el correcto desarrollo de las obligaciones contractuales. Al no presentarse ningún daño, en consecuencia, no se hace ningún tipo de reintegro en dinero ni en especie. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
g. Realizar máximo dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del convenio, las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución que le correspondan y asumir los costos de éstas.	100%		El contratista de conformidad al contrato, dio cumplimiento a las especificaciones generales y particulares de los estudios previos y a la propuesta presentada. Así mismo asumió los costos que se generaron en dichas gestiones para el correcto desarrollo del convenio No.503 de 2024.
h. Presentar junto con la factura o cuenta de cobro, certificado de pago del último periodo de	100%		INFOCENTER entregó de forma oportuna el certificado de paz y salvo de los aportes a la Seguridad

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
aportes al sistema de seguridad social y parafiscales del personal a su cargo utilizado para la ejecución del convenio.			Social Integral para el pago de las facturas, los cuales cuentan con las siguientes fechas: *21 de noviembre de 2024, para el pago de la primera factura. *****16 de diciembre de 2024, para el pago de la segunda factura. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024. ✓ Anexo 39 “facturas pagos”. ✓ Anexo 40 “certificado de pago último período de aportes”.
i. Presentar las facturas correspondientes a los cobros de las actividades realizadas durante la ejecución del convenio.	100%		INFOCENTER dio cumplimiento presentando las facturas correspondientes, las cuales cuentan con los siguientes radicados: *R 202402007056 del 04/12/2024. *R 202402007328 del 18/12/2024. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024. ✓ Anexo 41 “factura FEIC 1092”. ✓ Anexo 42 “factura FEIC 1096”.
j. Acatar las recomendaciones del supervisor del convenio para	100%		Todas las recomendaciones e instrucciones por parte de la supervisión fueron tomadas en

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
la correcta y adecuada ejecución del objeto del convenio.			cuenta por parte del contratista. Lo anterior se puede evidenciar en las siguientes evidencias: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
k. Garantizar que la prestación del servicio cumpla con las especificaciones técnicas de acuerdo con las órdenes que emite el supervisor del convenio.	100%		INFOCENTER de conformidad al convenio, garantizó que la prestación del servicio cumpliera con las especificaciones técnicas, de acuerdo, a las instrucciones e indicaciones emitidas por el supervisor. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
l. Informar por escrito al supervisor del convenio, quejas, dudas, reclamaciones que puedan surgir durante la ejecución de objeto.	100%		Informa INFOCENTER que no presentó por escrito ninguna queja o reclamación durante la ejecución del objeto del convenio. En cuanto a las dudas, siempre hubo comunicación con la supervisión mediante correo electrónico y whatsapp para la aclaración de las mismas. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
			Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
m. Informar a La Agencia un número de cuenta bancaria de ahorros para el respectivo pago del convenio.	100%		INFOCENTER apertura cuenta de ahorros exclusiva para el convenio 503 de 2024, la cual se abrió después de iniciado el convenio con fecha de 25/09/2025 y cuenta con la siguiente información: *CUENTA DE AHORROS No. 24300006198. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024. ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
n. Comunicar cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Constitución y en la Ley.	100%		Para el desarrollo integral del convenio 503 de 2024, comunica INFOCENTER que no hubo inhabilidades o incompatibilidades previstas en la constitución y en la ley.
o. Adelantar los trámites necesarios y cumplir los requisitos para la ejecución del convenio, respetando las previsiones de ley y conforme a las disposiciones especiales que lo rigen.	100%		El contratista de conformidad al contrato, dio cumplimiento a las especificaciones generales y particulares respetando las previsiones de ley, para la correcta ejecución del objeto del convenio. Lo anterior se puede evidenciar en: ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.

COMPROMISOS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
			✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, se procederá a verificar por parte de la supervisión el cumplimiento de los compromisos del ASOCIADO para el período verificado:

a. Destinar los aportes de la AGENCIA a la ejecución de actividades enmarcadas dentro del objeto social de la ESAL.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que deja constancia que los recursos que se debían desembolsar por parte de Sapiencia, se recibieron en el mes de diciembre de 2024, los cuales fueron destinados para cubrir los costos asociados para el correcto desarrollo de la ejecución del objeto del contrato del programa de Bilingüismo, garantizando el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas del mismo.

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
✓ Anexo No. 1 “certificado ejecución programa Bilingüismo”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó que los aportes en dinero que se hicieron por parte de Sapiencia, efectivamente se destinaron al correcto desarrollo del objeto contractual del convenio No. 503 de 2024, con lo que la supervisión constata el cumplimiento del presente compromiso.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

b. Cumplir a cabalidad la disponibilidad horaria establecida para cada nivel, según la propuesta económica recibida, según la modalidad propuesta.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Reportó el asociado el cumplimiento de los horarios socializado con los estudiantes de acuerdo a los grupos a los que pertenezcan. Los estudiantes fueron asignados a cada uno de los grupos de acuerdo, al examen diagnóstico realizado al inicio del programa.

Se muestra a continuación, el número de estudiantes por cada grupo y distribuido por cada uno de los niveles:

Nro	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total por nivel
1	A1	ME241-MLV0406-A1.0-A	JHOAN NAVAS CHIQUITO	18	
2	A1	ME241-MLV0406-A1.0-B	KAMAKSHI RAWAT	15	
3	A1	ME241-MLV0406-A1.1-A	JHOAN NAVAS CHIQUITO	21	
4	A1	ME241-MLV0608-A1.0-A	FABIÁN URREGO OROZCO	19	
5	A1	ME241-MLV0608-A1.0-B	LORENA ARANGO SANTA	24	
6	A1	ME241-MLV0608-A1.0-C	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	17	
7	A1	ME241-MLV0608-A1.0-D	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	22	
8	A1	ME241-MLV0608-A1.0-E	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	18	
9	A1	ME241-MLV0608-A1.0-F	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	17	
10	A1	ME241-MLV0608-A1.1-A	FABIÁN URREGO OROZCO	16	
11	A1	ME241-MLV0608-A1.1-B	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	26	
12	A1	ME241-MLV0810-A1.0-A	DIANA MARCELA ALVARADO SANTAFE	26	
13	A1	ME241-MLV0810-A1.0-B	KATHERINE MONSALVE BEDOYA	19	
14	A1	ME241-MLV0810-A1.0-C	KAMAKSHI RAWAT	22	
15	A1	ME241-MLV0810-A1.0-D	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	20	
16	A1	ME241-MLV0810-A1.1-A	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	30	
17	A1	ME241-MLV1012-A1.0-A	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	13	
18	A1	ME241-MLV1012-A1.0-B	DIANA MARCELA ALVARADO SANTAFE	16	
19	A1	ME241-MLV1012-A1.0-C	KAMAKSHI RAWAT	29	
20	A1	ME241-MLV1012-A1.0-D	KAMAKSHI RAWAT	18	
21	A1	ME241-MLV1012-A1.1-A	JUAN CAMILO LOTERO FRANCO	18	
22	A1	ME241-MLV1012-A1.1-B	DANIELA SALINAS PALACIO	17	
23	A1	ME241-NLV0608-A1.0-A	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	22	
24	A1	ME241-NLV0608-A1.0-B	DAVID PETRO HERNANDEZ	26	

Nro	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total por nivel
25	A1	ME241-NLV0608-A1.0-C	KATHERINE MONSALVE BEDOYA	15	
26	A1	ME241-NLV0608-A1.0-D	SARA ISABEL ORREGO ATEHORTÚA	18	
27	A1	ME241-NLV0608-A1.0-E	EVELYN PAOLA GALEANO BARRERO	21	
28	A1	ME241-NLV0608-A1.0-F	MELANY CIFUENTES	21	
29	A1	ME241-NLV0608-A1.0-G	KAMAKSHI RAWAT	19	
30	A1	ME241-NLV0608-A1.0-H	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	30	
31	A1	ME241-NLV0608-A1.0-I	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	21	
32	A1	ME241-NLV0608-A1.0-J	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	22	
33	A1	ME241-NLV0608-A1.0-K	KAMAKSHI RAWAT	29	
34	A1	ME241-NLV0608-A1.1-A	CAMILATORO RAMÍREZ	17	
35	A1	ME241-NLV0608-A1.1-B	OLGA JANETH MARIN	21	
36	A1	ME241-NLV0608-A1.1-C	ALEJANDRO LONDOÑO HERNÁNDEZ	17	
37	A1	ME241-NLV0810-A1.0-A	IDANIDES ALICIA DÍAZ GARCÉS	15	
38	A1	ME241-NLV0810-A1.0-B	IDANIDES ALICIA DÍAZ GARCÉS	20	
39	A1	ME241-NLV0810-A1.0-C	LORENA ARANGO SANTA	20	
40	A1	ME241-NLV0810-A1.0-D	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	17	
41	A1	ME241-NLV0810-A1.0-E	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	20	
42	A1	ME241-NLV0810-A1.0-F	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	21	
43	A1	ME241-NLV0810-A1.0-G	DANIELA SALINAS PALACIO	25	
44	A1	ME241-NLV0810-A1.0-H	NICOLE VÉLEZ BLANDON	22	
45	A1	ME241-NLV0810-A1.0-I	DAVID PETRO HERNANDEZ	18	
46	A1	ME241-NLV0810-A1.0-J	DAVID PETRO HERNANDEZ	30	
47	A1	ME241-NLV0810-A1.0-K	KAMAKSHI RAWAT	30	
48	A1	ME241-NLV0810-A1.0-L	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	26	

Nro	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total por nivel
49	A1	ME241-NLV0810-A1.0-M	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	30	
50	A1	ME241-NLV0810-A1.0-N	KAMAKSHI RAWAT	29	
51	A1	ME241-NLV0810-A1.0-O	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	28	
52	A1	ME241-NLV0810-A1.1-A	LUISA GRISALES	30	
53	A1	ME241-NLV0810-A1.1-B	LUISA GRISALES	28	
54	A1	ME241-NLV0810-A1.1-C	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	20	
55	A1	ME241-NLV0810-A1.1-D	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	15	
56	A1	ME241-SBM0812-A1.0-A	NICOLE VÉLEZ BLANDON	19	
57	A1	ME241-SBM0812-A1.0-B	SARA CANO	18	
58	A1	ME241-SBM0812-A1.0-C	CAMILATORO RAMÍREZ	18	
59	A1	ME241-SBM0812-A1.0-D	ESTEBAN RODRIGUEZ QUINTERO	19	
60	A1	ME241-SBM0812-A1.0-E	DANIELA SALINAS PALACIO	17	
61	A1	ME241-SBM0812-A1.0-F	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	23	
62	A1	ME241-SBM0812-A1.0-G	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	26	
63	A1	ME241-SBM0812-A1.0-H	MAGALY PARRA CHIQUIZA	25	
64	A1	ME241-SBM0812-A1.0-I	KAMAKSHI RAWAT	24	
65	A1	ME241-SBM0812-A1.0-J	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	23	
66	A1	ME241-SBM0812-A1.1-A	SARA ISABEL ORREGO ATEHORTÚA	22	
67	A1	ME241-SBM0812-A1.1-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	13	
68	A1	ME241-SBM0812-A1.1-C	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	20	
69	A1	ME241-SBT1204-A1.0-A	LORENA ARANGO SANTA	27	
70	A1	ME241-SBT1204-A1.0-B	NICOLAS PORTO R	16	
71	A1	ME241-SBT1204-A1.0-C	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	29	
72	A1	ME241-SBT1204-A1.0-D	NICOLE VÉLEZ BLANDON	14	

Nro	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total por nivel
73	A1	ME241-SBT1204-A1.0-E	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	21	
74	A1	ME241-SBT1204-A1.0-F	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	22	
75	A1	ME241-SBT1204-A1.0-G	KAMAKSHI RAWAT	24	
76	A1	ME241-SBT1204-A1.1-A	DAVID PETRO HERNANDEZ	20	
77	A1	ME241-SBT1204-A1.1-B	DANIELA SALINAS PALACIO	20	
78	A1	ME241-TLV0204-A1.0-A	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	29	
79	A1	ME241-TLV0204-A1.0-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	13	
80	A1	ME241-TLV0204-A1.0-C	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	28	
81	A1	ME241-TLV0204-A1.1-A	ALEJANDRO LONDOÑO HERNÁNDEZ	20	
82	A1	ME241-TLV0406-A1.0-A	NICOLE VÉLEZ BLANDON	27	
83	A1	ME241-TLV0406-A1.0-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	21	
84	A1	ME241-TLV0406-A1.1-A	SARA CANO	22	
85	A1	ME241-TLV1202-A1.0-A	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	30	
86	A1	ME241-TLV1202-A1.0-B	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	21	
87	A1	ME241-TLV1202-A1.1-A	NICOLAS PORTO R	14	
			TOTAL NIVLE A1		**1869**
88	A2	ME241-MLV0608-A2.1-A	NICOLAS PORTO R	26	
89	A2	ME241-MLV1012-A2.1-A	KAMAKSHI RAWAT	17	
90	A2	ME241-NLV0608-A2.1-A	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	30	
91	A2	ME241-NLV0810-A2.1-A	MAGALY PARRA CHIQUIZA	22	
92	A2	ME241-NLV0810-A2.1-B	KAMAKSHI RAWAT	19	
93	A2	ME241-SBM0812-A2.1-A	FABIÁN URREGO OROZCO	23	
94	A2	ME241-SBM0812-A2.2-A	NICOLAS PORTO R	23	
95	A2	ME241-SBT1204-A2.1-A	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	18	
96	A2	ME241-TLV0204-	ALEJANDRO LONDOÑO	21	

Nro	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total por nivel
		A2.1-A	HERNÁNDEZ		
			TOTAL NIVLE A2		**199**
97	B1	ME241-NLV0810-B1.1-A	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	22	
98	B1	ME241-SBM0812-B1.1-A	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	30	
			TOTAL NIVLE B1		**52**
99	B2	ME241-NLV0810-B2.1-A	MELANY CIFUENTES	13	
			TOTAL NIVLE B2		**13**
			TOTAL ESTUDIANTES		2133

Expuso el asociado que cada estudiante debía cumplir un mínimo de cuatro horas semanales para poder cumplir con los avances en el programa de bilingüismo. Este detalle se puede observar en el anexo denominado *"evidencia horas ejecutadas"*, en donde se puede observar cada uno de los estudiantes las horas que realizó.

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Anexo No. 2 "Docentes- cursos-niveles-números de estudiantes".
- ✓ Anexo No. 3 "reporte horas ejecutadas".

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del presente compromiso, toda vez que el contratista demuestra la evidencia de los horarios y las horas de conexión que cada estudiante tuvo durante la ejecución del convenio de acuerdo al grupo y nivel al que pertenezca.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

c. Prestar el servicio a través de la plataforma, en horario 7 x 24, con estabilidad y actualización en tiempo real, además de permitir gestionar los procesos administrativos y operativos en tareas como: administración de inscripciones, horarios, calificaciones, asistencia y certificaciones.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Reporta el asociado que para el desarrollo del programa se contó con una plataforma ideal para facilitar el aprendizaje del idioma inglés, ya que proporcionó una experiencia educativa integral y optimizada. De igual

manera informa el asociado que la plataforma estuvo habilitada para los estudiantes las 24 horas de los siete días de la semana, esto con el fin, de dar comodidad a los estudiantes.

Por lo anterior, se entregó evidencia por parte de la plataforma que los servicios suministrados en asocio con OVH Cloud, se encontraron disponibles 24/7 y se indica los servicios que se encontraron vinculados con la plataforma bajo la modalidad Elastic Cloud Server (ECS):

SERVIDOR	UTILIDAD	UBICACIÓN	SERVICIO
Clases.medellin.me	Front para el acceso a las clases en Vivo	Beauharnois (BHS) - Canadá	7/24
bg.3cx.medellin.me	Servidor códec WebRTC VP8	Asia/Shanghai	7/24
bigger.medellin.me	Capa archivos VP8	Asia/Shanghai	7/24
api.biggerbluebutton.medellin.me	Front videoconferencias	Sachsen/Germany	7/24

A continuación, se presenta una breve descripción sobre los cuatro servicios OVH CLOUD contratados bajo la modalidad Elastic Cloud Server (ECS):

• **LMS.medellin.me:** Este servidor está destinado a operar como un Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) especializado en la enseñanza del idioma inglés. Su infraestructura está ubicada en Beauharnois (BHS), Canadá, y ofrece disponibilidad continua bajo un esquema de servicio 7/24, asegurando soporte y accesibilidad constante.

• **Web server medellin.me:** Funciona como el servidor principal para la gestión de la interfaz (front-end) y almacenamiento de videoconferencias grabadas. Su ubicación en Sachsen, Alemania, permite cobertura estratégica para usuarios de esta región, con disponibilidad continua 7/24, asegurando un desempeño confiable.

• **bg.3cx.medellin.me:** Servidor dedicado a la solución 3CX, que facilita comunicaciones unificadas con funcionalidades como videoconferencias basadas en tecnología WebRTC y el códec VP8. Este servidor se encuentra ubicado en Asia/Shanghai y está operativo bajo un servicio 7/24 para garantizar comunicaciones eficientes en tiempo real.

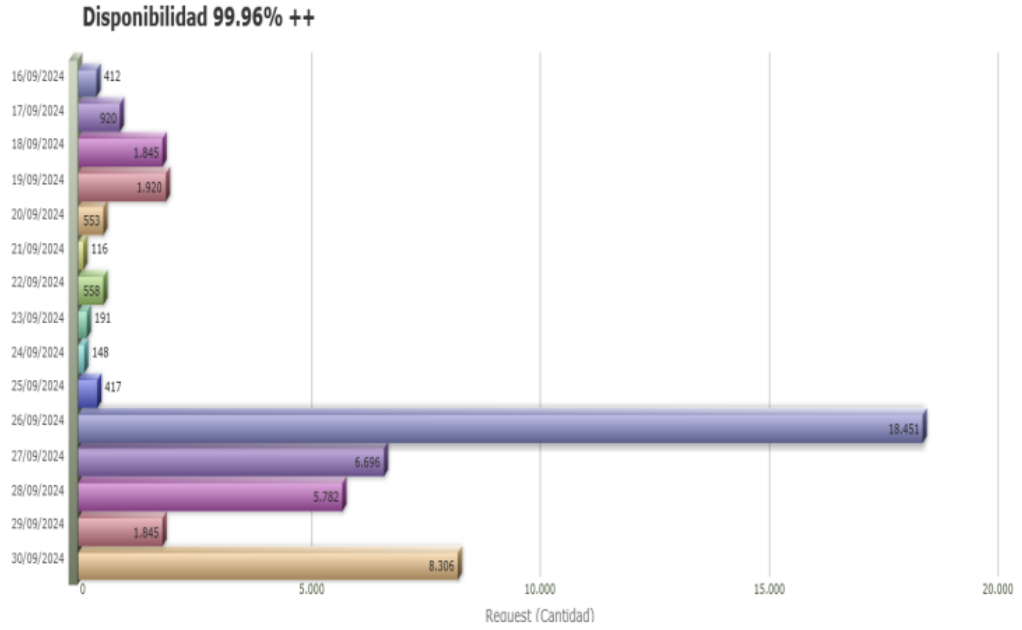
• **bigger.medellin.me:** Este servidor se enfoca en gestionar la capa de archivos del códec VP8, optimizando la codificación y decodificación de video en tiempo real. También ubicado en Asia/Shanghai, opera bajo un esquema 7/24, garantizando continuidad en las operaciones de video en vivo o grabado.

Los últimos dos servidores funcionaron en paralelo (el segundo como optimizador del primero), por lo que su estadística de disponibilidad se presentó unificada.

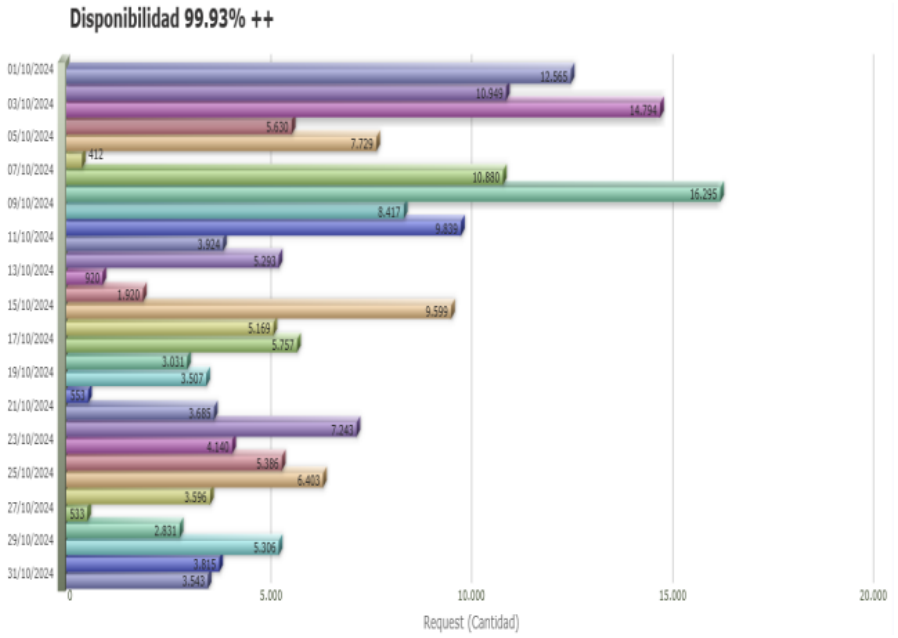
Se muestra el comportamiento de disponibilidad que se tuvo en cada uno de los servidores en los cuales se encuentra la plataforma de las clases, durante los últimos cuatro meses:

- **LMS.medellin.me.**

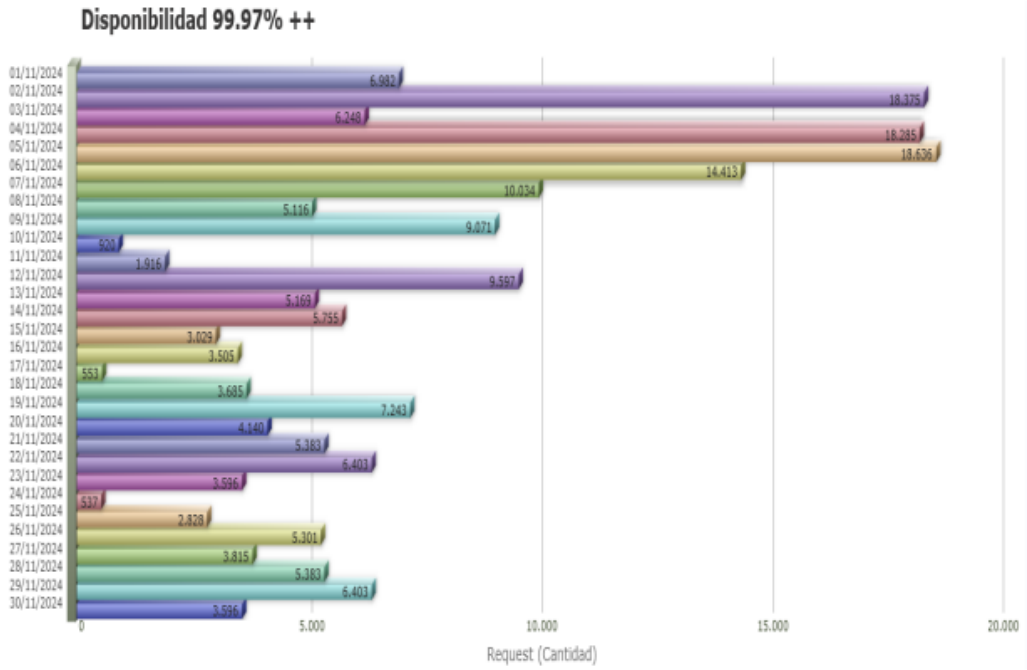
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



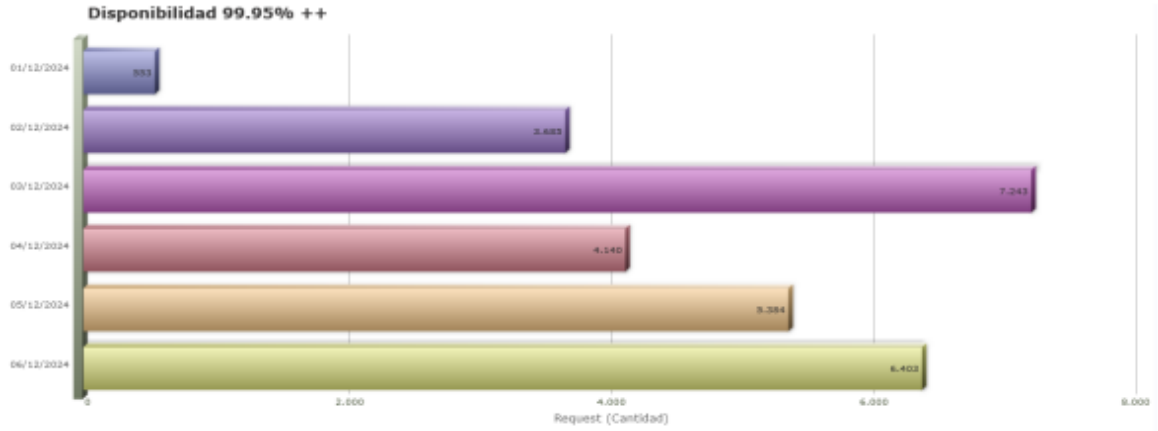
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE

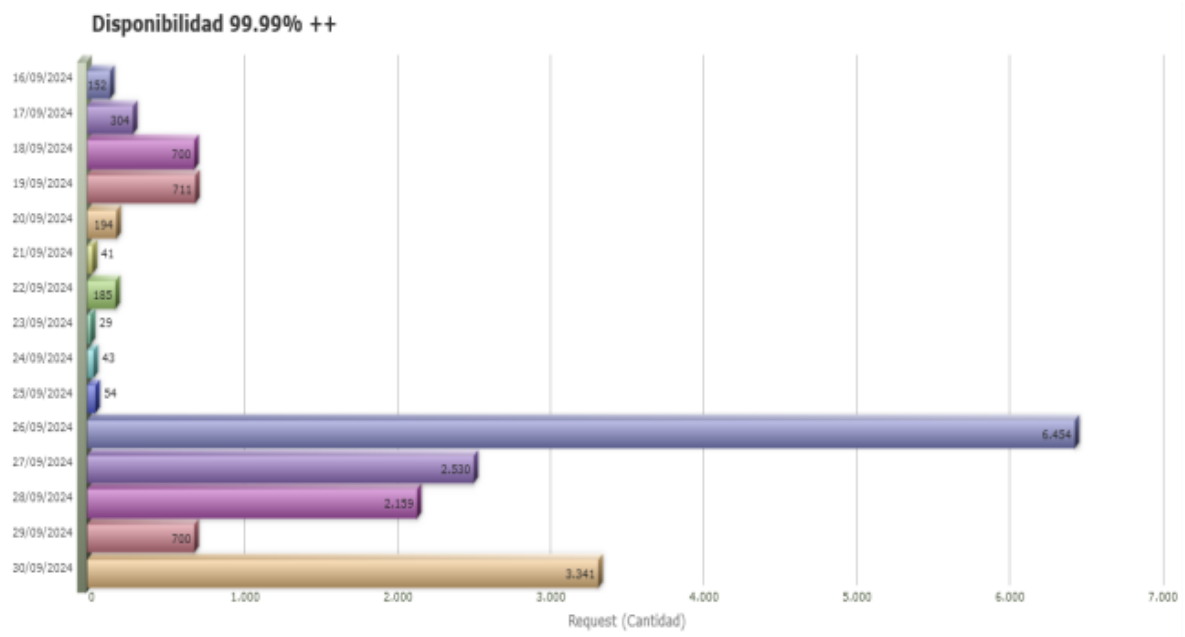


RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE DICIEMBRE

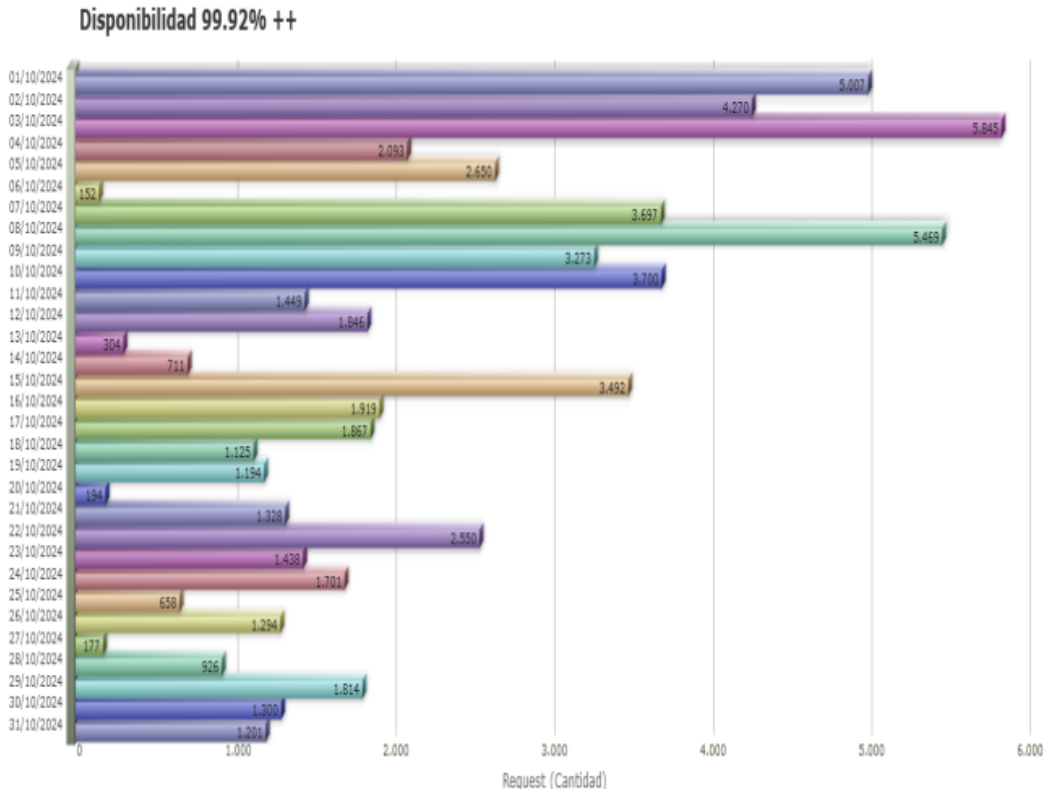


- **Web server medellin.me.**

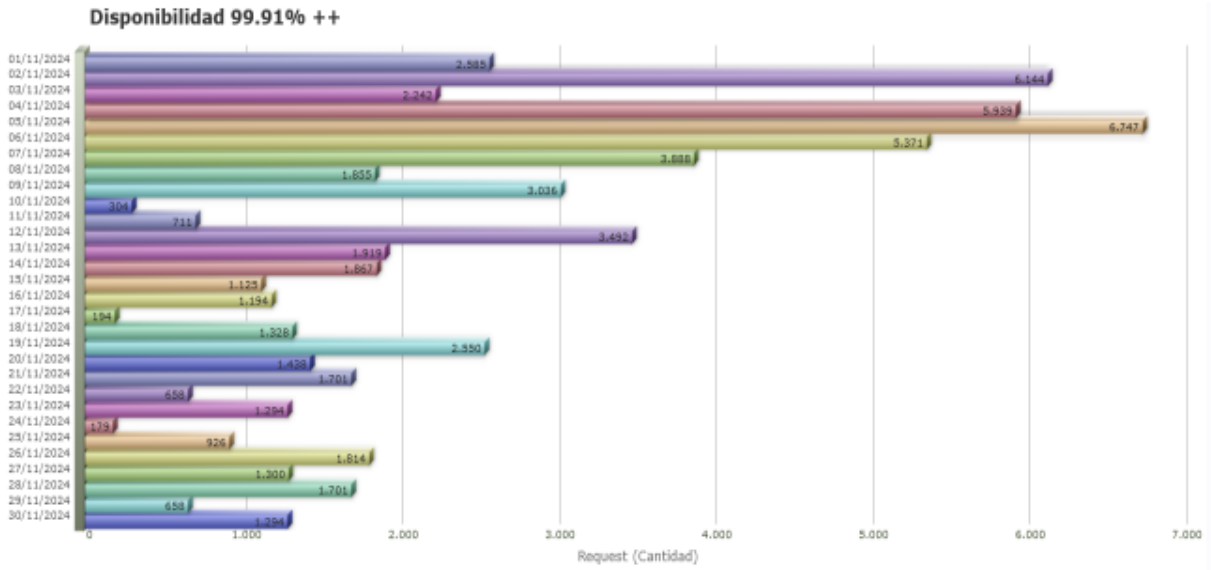
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



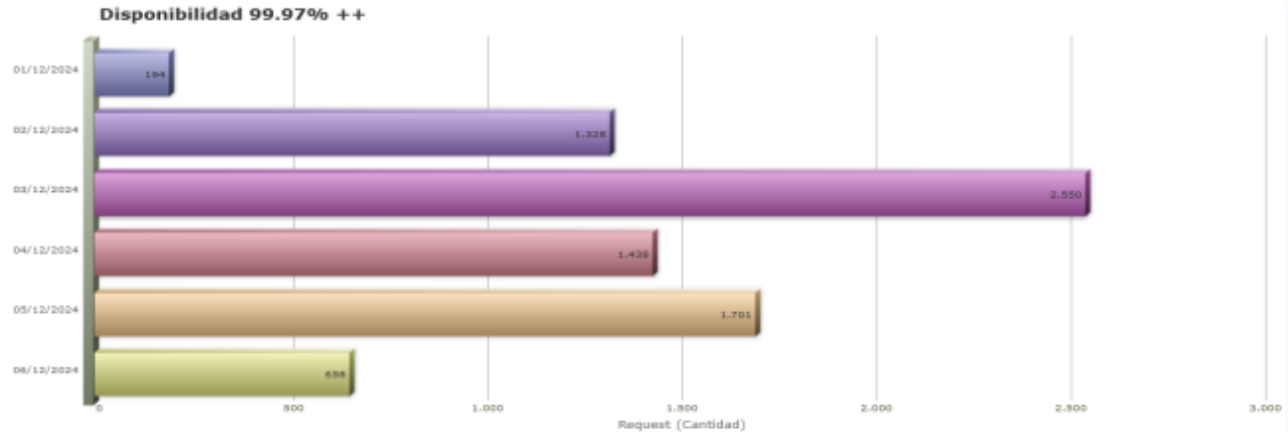
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE

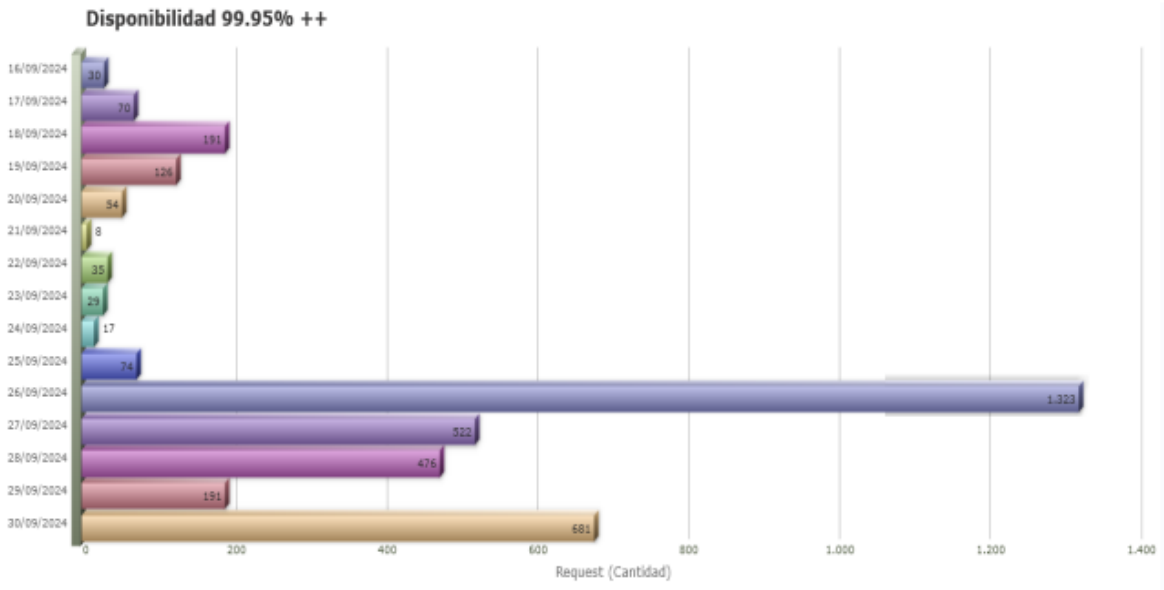


RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE DICIEMBRE

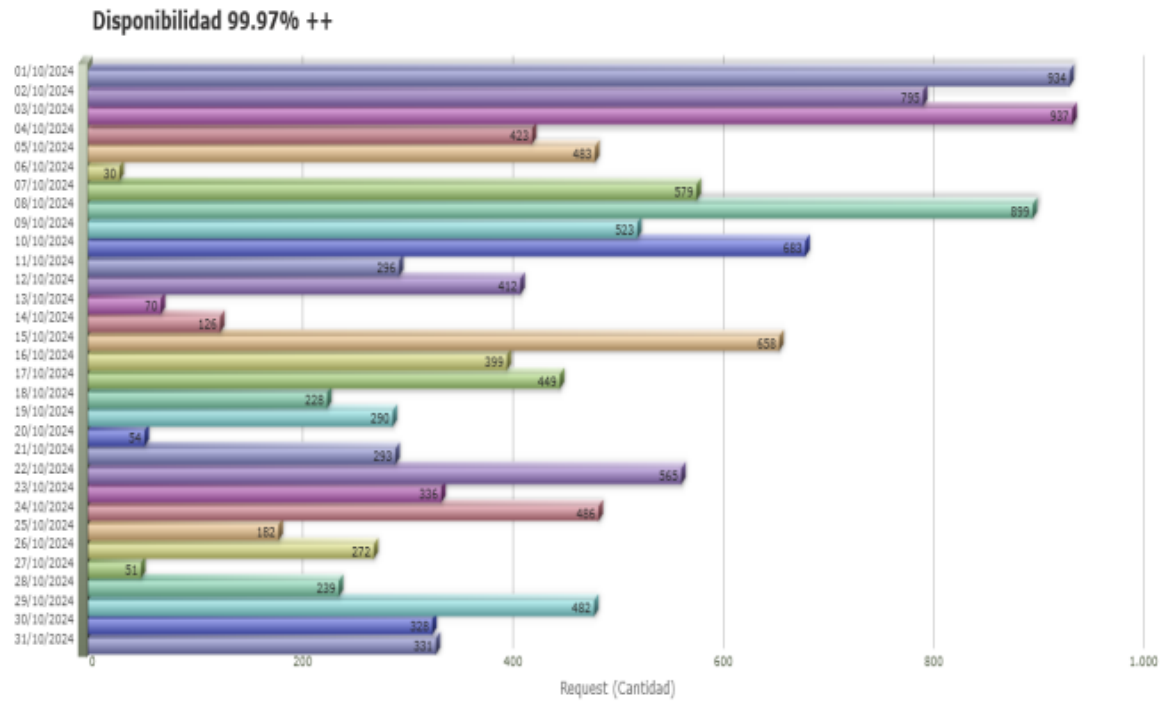


- **bg.3cx.medellin.me y bigger.medellin.me.**

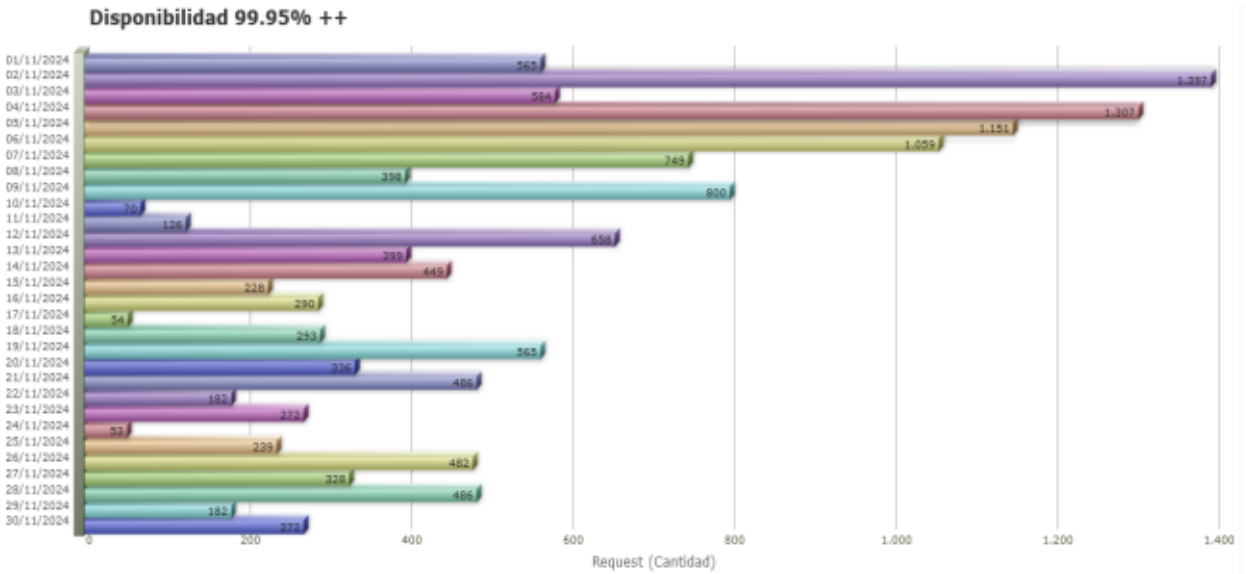
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



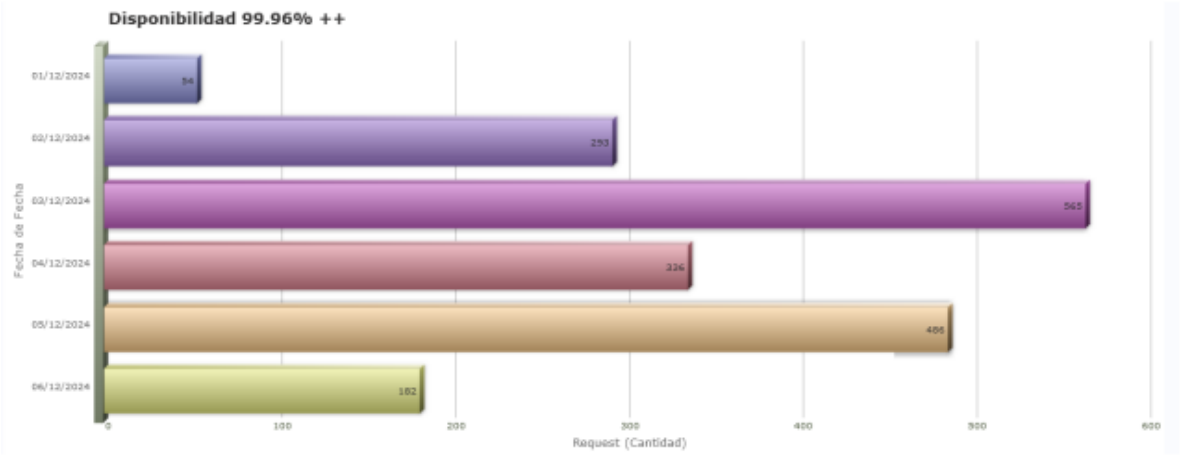
RESUMEN GRAFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE



RESUMEN GRÀFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE



Nota: En la anterior gráfica presentada en el anexo 6. “informe de proveedores” se cometió un error de digitación, ya que la gráfica no es del mes de noviembre, sino, que es de diciembre.

INDICADOR DE DISPONIBILIDAD

El indicador de disponibilidad en un servicio informático es una métrica clave que mide la capacidad de un sistema, aplicación o infraestructura tecnológica para estar operativa y accesible cuando los usuarios lo necesitan. La disponibilidad se expresa generalmente como un porcentaje, calculado sobre un período de tiempo específico, y se basa en la siguiente fórmula básica:

Disponibilidad = (Tiempo de Operación Real) / (Tiempo Total Programado o de uso) * 100

 Tiempo de operación real: Tiempo durante el cual el sistema o servicio estuvo funcionando correctamente y accesible.
 Tiempo Total Programado: Tiempo total durante el cual el servicio debía estar disponible, considerando períodos programados para funcionamiento.

Los gráficos presentados muestran la cantidad de solicitudes (requests) atendidas por día en el sistema con un nivel de disponibilidad reportado superior al 99.9%, durante el mes o periodo.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 4 “especificaciones técnicas de la plataforma”.
- ✓ Anexo No. 5 “reporte de uso y navegación de la plataforma”.
- ✓ Anexo No. 6 “oficio entrega de credenciales usuario administrativo”.
- ✓ Anexo No. 7 “explicación indicadores de disponibilidad”.
- ✓ Anexo No. 7.1 “informe proveedor de servidores: alojamiento y disponibilidad de la plataforma”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del presente compromiso, toda vez que se pudo observar en los anexos las especificaciones técnicas de la plataforma, en donde, se evidenció una plataforma que ofrece una interfaz de uso, buen soporte técnico que le permitió a los estudiantes poder realizar su aprendizaje de una manera correcta y cómoda, ya que es una plataforma dispuesta para los estudiantes las 24 horas de los 7 días de la semana, con la que los estudiantes contaron para su aprendizaje.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

d. Disponer de la plantilla de docentes necesarios, de acuerdo con los perfiles del programa ofertado tanto nativos como expertos; y según los niveles a formar tanto principiantes, básicos, umbral y avanzados.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Presentó el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalló el listado de los 30 docentes, que tienen vínculo contractual con INFOCENTER para el desarrollo del programa de bilingüismo. A continuación, se muestra el listado:

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
1	Sara Cano Marín	1025882990 Copacabana	Docente
2	Carolina Lopera Castaño	1234989082 Medellín	
3	Diana Marcela Alvarado Santafe	1030560096 Bogotá	
4	Camila Toro Ramírez	1001577889 La Estrella	
5	Olga Janeth Marín Blandón	1152210016 Medellín	
6	Juan Camilo Lotero Franco	1017210703 Medellín	
7	Juan Antonio Taboada Durango	1233338261 Montería	
8	Luisa Fernanda Grisales Lara	1214737868 Medellín	
9	Evelyn Paola Galeano Barrero	118505589 Bogotá	
10	Carla Yiset Rojas Álvarez	35420699 Zipaquirá	

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
11	Alejandro Londoño Hernández	71373257 Medellín	
12	Fabián Urrego Orozco	70518262 Itagüí	
13	Diego Fernando Vargas Mercado	1193517688 Medellín	
14	Idanides Alicia Díaz Garcés	48600508 Popayán	
15	William Javier Hernández Riaño	80738308 Bogotá	
16	Lorena Arango Santa	1128461520 Medellín	
17	Maria Adelaida Arteaga Sierra	1037639994 Envigado	
18	Sara Isabel Orrego Atehortúa	1015186744 Medellín	
19	Steven Alberto Álvarez Ocampo	1027813963 Medellín	
20	Nicolas Samuel Porto Rodríguez	1007979971 Cartagena	
21	Nicole Vélez Blandon	1001538851 Medellín	
22	Jhoan Navas Chiquito	Ppt: 3710788 Bogotá	
23	Magaly Parra Chiquiza	52009026 Bogotá	
24	David Elías Petro Hernández	1067953934 Montería	
25	Daniela Salinas Palacio	1000397362 Itagüí	
26	Katherine Monsalve Bedoya	1128454468 Medellín	
27	Andres Felipe López Echeverri	1234989366 Medellín	
28	Melany Carolina Cifuentes Rojas	1214734891 Medellín	
29	Esteban Rodríguez Quintero	1000306611 Medellín	
30	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468 Medellín	

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 8 “oficio personal docente”.
- ✓ Anexo No. 9 “hojas de vida docentes”.
- ✓ Anexo No. 10 “contratos de docentes”.

- **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal idóneo para la formación en el programa de bilingüismo de conformidad a los soportes entregados, hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

e. Prestar el servicio de evaluación para cada estudiante que ingresa al programa, definir el nivel/perfil del estudiante, para asignarle un nivel de ingreso y desde allí iniciar su formación.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Explica el asociado que una vez iniciado con el programa se realizó una evaluación de ingreso a cada uno de los estudiantes beneficiarios del programa de Bilingüismo. El propósito de esta evaluación era poder identificar las competencias y necesidades de cada uno de los estudiantes, para así asignarle un nivel de ingreso que correspondiera a sus habilidades actuales. Lo anterior, fue con el fin de garantizar el nivel adecuado para cada estudiante.

A continuación, se puede observar de qué constó el examen de nivelación para los estudiantes al inicio del programa:

Prueba Diagnóstica	
Preguntas	75
Habilidades evaluadas	- Gramática - Funciones comunicativas - Lectura - Compresnsión auditiva - Vocabulario
Niveles	A1 a B2
Tiempo límite	Ninguno
Tiempo promedio	20-40 minutos

Una vez realizado el examen, los resultados se midieron en porcentajes y de acuerdo al puntaje de la prueba diagnóstica se determinó los niveles del MCER como se detalló en la siguiente tabla:

Test Score	CEFR Level	Recommended EFS Starting Level
25% or less	Pre-A1	Level 1
26 – 39%	A1.1	Level 2
40 – 45%	A1.2	Level 3
46 – 52%	A2.1	Level 4
53 – 65%	A2.2	Level 5
66 – 72%	B1.1	Level 6
73 – 79%	B1.2	Level 7
80 – 85%	B1.3	Level 8
86 – 92%	B2.1	Level 9
93- 98%	B2.3	Level 10
99 - 100%	B2.3	Level 11

Detallados los niveles en la tabla anterior, a continuación, se hace una breve explicación sobre los perfiles y competencias que tienen los estudiantes en cada uno de estos niveles:

MCER	LMSL		PERFIL	COMPTENCIAS
A1	1	A1.0 Básico	**Principiante**: los estudiantes son capaces de entender y utilizar expresiones cotidianas muy básicas y frases comunes para satisfacer necesidades concretas, como presentarse o saludar	Reconoce palabras y frases simples, participa en conversaciones breves y comprende instrucciones básicas
	2	A1.1 Medio		
	3	A1.2 Avanzado		
A2	4	A2.1 Básico	**Elemental**: los estudiantes pueden comprender frases y expresiones relacionadas con temas de relevancia inmediata: y pueden comunicarse en tareas simples y rutinarias.	Interactúa en conversaciones básicas, comprende textos cortos y simples, y tiene capacidad para describir aspectos de la vida cotidiana en términos sencillos.
	5	A2.2 Avanzado		
B1	6	B1.1 Básico	**Intermedio**: los estudiantes pueden manejarse en situaciones cotidianas de manera efectiva y expresar opiniones sobre temas familiares. También puede entender los puntos principales de textos estándar claros.	Participa en conversaciones más complejas, redacta textos sencillos sobre temas conocidos y comprende materiales de lectura de complejidad media
	7	B1.2 Avanzado		
	8	B1.3 Alto		
B2	9	B2.1 Básico	**Intermedio alto**: los estudiantes son capaces de entender las ideas principales de textos más complejos y pueden comunicarse con un grado de fluidez y espontaneidad que permite la interacción regular con hablantes nativos.	Expresa ideas detalladas, participa activamente en discusiones y debates, y redacta textos claros y detallados sobre una amplia gama de temas
	10	B2.2 Medio		
	11	B2.3 Avanzado		

Para el Convenio No. 503 de 2024, en total fueron 2.133 beneficiarios del programa de bilingüismo a los cuales se les asignó la prueba diagnóstica y que fueron presentadas a cabalidad para poder de esta manera identificar el nivel de cada uno de ellos para así asignarlos al nivel que mejor permitirá su desarrollo en el aprendizaje del segundo idioma.

A continuación, se muestra un resumen de las cantidades de estudiantes por cada nivel asignado según el resultado de la prueba:

NIVEL DIGANOSTICO	TOTAL
TOTAL NIVEL A1	1.869
TOTAL NIVEL A2	199
TOTAL NIVEL B1	52
TOTAL NIVEL B2	13
TOTAL	**2.133**

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 11 “informe de pruebas diagnósticas”.
- ✓ Anexo No. 12 “prueba diagnóstica metodología”.

- **Observaciones del Supervisor:** El equipo de supervisión contó con el acceso a la plataforma y adicional en el informe de ejecución del contratista, se hace entrega de los archivos y bases de datos de los estudiantes pertenecientes al programa de bilingüismo, a los cuales se les asignó la prueba diagnóstica, la metodología usada para su realización, así como, los niveles existentes de acuerdo a los puntajes, y de esta manera poder observar cuantos estudiantes hubo por cada uno de los niveles. Por lo anterior, la supervisión da por cumplida la obligación en mención.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

f. Garantizar el cumplimiento del valor agregado ofrecido: certificación gratuita con estándares internacionales ajustados al MCER para los citados 11 niveles, a los beneficiarios que superen la prueba al “interior de la plataforma”, así como también, horas presenciales en las sedes de INFOCENTER (Centro, Poblado y San Antonio de Prado) y/o en Ciudadela C4TA según elección del estudiante; Adicionalmente, los grupos de estudios serán mínimo de 15 estudiantes y máximo de 30 personas; y para finalizar, las horas presenciales se combinarán con horas de socialización en el lenguaje, además de socialización a través de la plataforma de aprendizaje con hablantes nativos del idioma.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado INFOCENTER en ejecución del valor agregado que se estipuló en la propuesta, actividades que, a parte de sus clases virtuales también se les invitó a los estudiantes a participar de clases presenciales en las sedes que se poseen, para de esta manera afianzar el concocimiento y reforzar las habilidades. Los eventos que se realizaron durante la ejecución del convenio No. 503 de 2024, fueron los siguientes:
  - **“Hablemos con Sammer Jeraiseh”.**











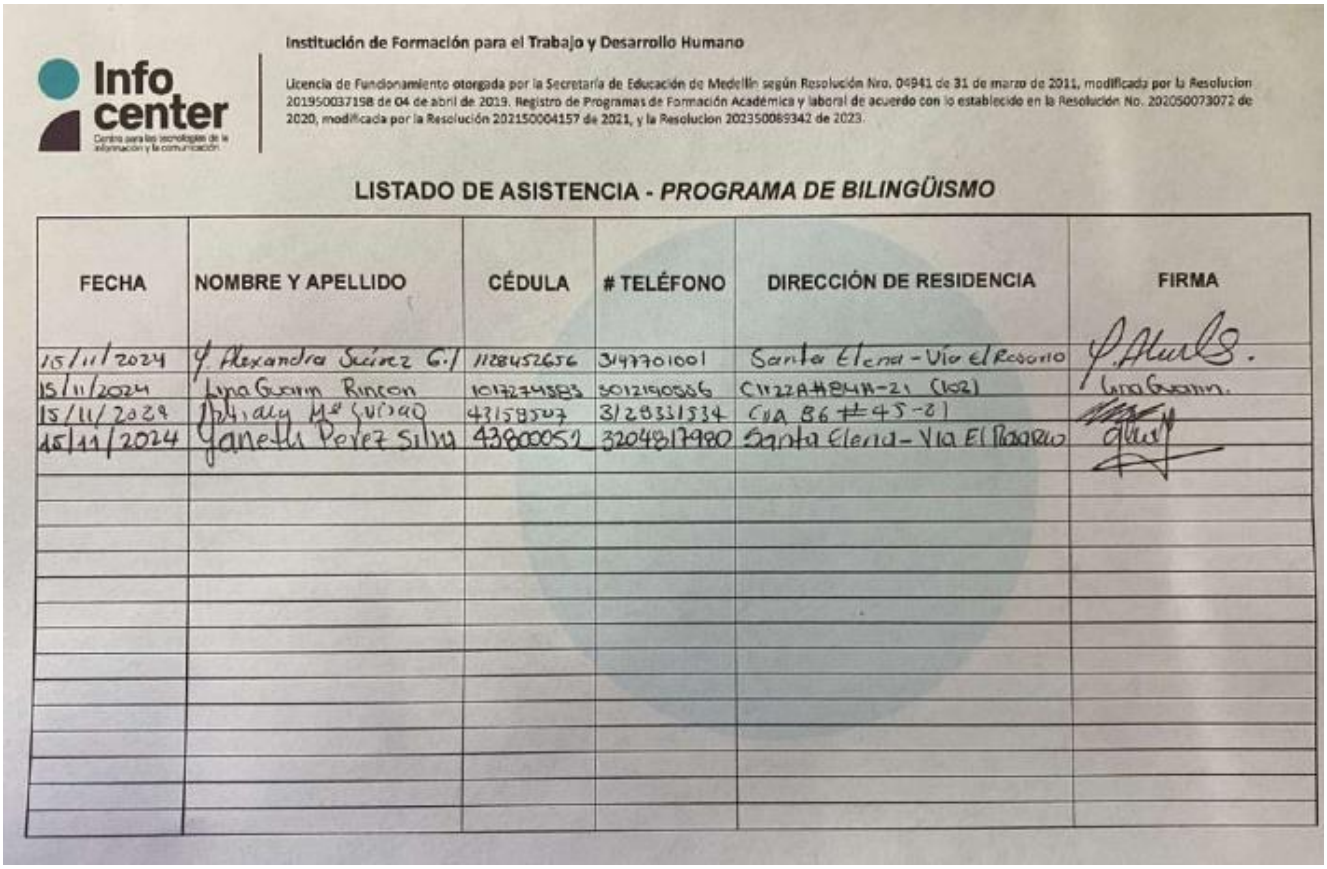
- **“Pongámonos al día”.**





De la misma forma, informó INFOCENTER que a todos los estudiantes, a parte de sus clases virtuales también se les invita a participar de clases presenciales en las sedes que se poseen, para de esta manera afianzar el concocimiento y reforzar las habilidades.

- **CLASE CONVERSACIONAL: Estereotipos y malentendidos culturales**



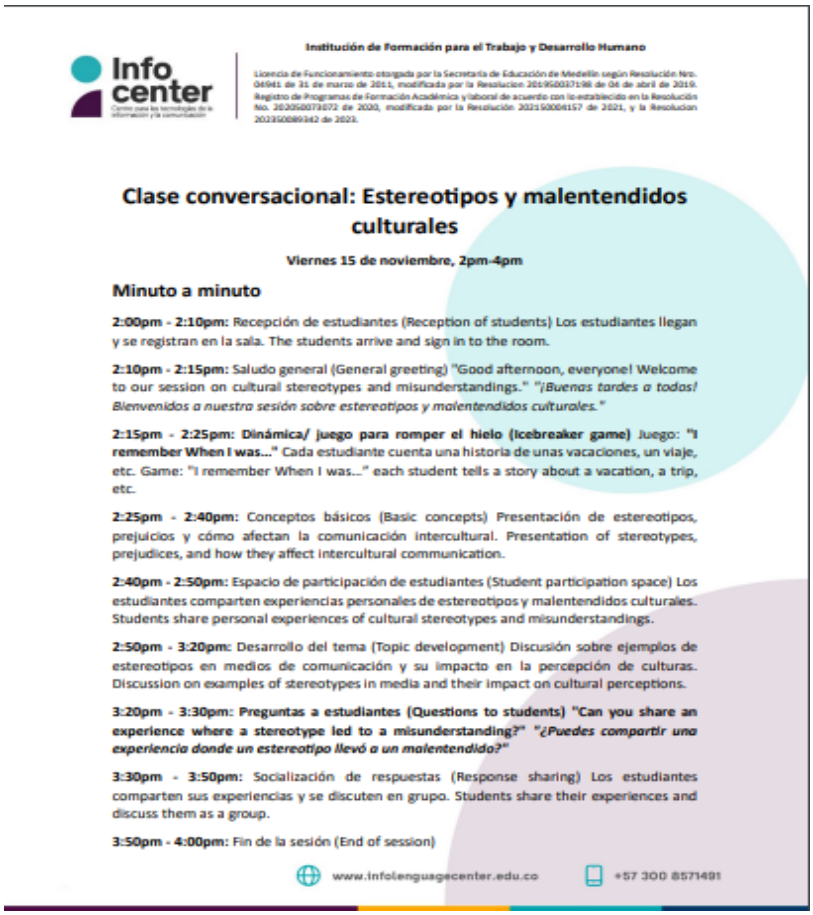
Info center
Centro para las tecnologías de la información y la comunicación

Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolucion 201950037158 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolucion 202350069342 de 2023.

LISTADO DE ASISTENCIA - *PROGRAMA DE BILINGÜISMO*

FECHA	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	# TELÉFONO	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	FIRMA
15/11/2024	Y. Alexandra Suárez G.	1128452656	3147701001	Santa Elena - Vía El Rosario	
15/11/2024	Lina Guarín Rincón	1017274383	3012190586	Cll 22A #84A-21 (102)	
15/11/2024	Yolady Mª Quiroz	43158307	3128331534	Cra 86 #45-01	
15/11/2024	Yanetti Perez Silva	43800052	3204817980	Santa Elena - Vía El Rosario	



Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Info center

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolución 2019500037198 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 20205000736072 de 2020, modificada por la Resolución 20215000041157 de 2021, y la Resolución 20235000089342 de 2023.

Clase conversacional: Estereotipos y malentendidos culturales

Viernes 15 de noviembre, 2pm-4pm

Minuto a minuto

2:00pm - 2:10pm: Recepción de estudiantes (Reception of students) Los estudiantes llegan y se registran en la sala. The students arrive and sign in to the room.

2:10pm - 2:15pm: Saludo general (General greeting) "Good afternoon, everyone! Welcome to our session on cultural stereotypes and misunderstandings." *"¡Buenas tardes a todos! Bienvenidos a nuestra sesión sobre estereotipos y malentendidos culturales."*

2:15pm - 2:25pm: Dinámica/ juego para romper el hielo (Icebreaker game) Juego: **"I remember When I was..."** Cada estudiante cuenta una historia de unas vacaciones, un viaje, etc. Game: "I remember When I was..." each student tells a story about a vacation, a trip, etc.

2:25pm - 2:40pm: Conceptos básicos (Basic concepts) Presentación de estereotipos, prejuicios y cómo afectan la comunicación intercultural. Presentation of stereotypes, prejudices, and how they affect intercultural communication.

2:40pm - 2:50pm: Espacio de participación de estudiantes (Student participation space) Los estudiantes comparten experiencias personales de estereotipos y malentendidos culturales. Students share personal experiences of cultural stereotypes and misunderstandings.

2:50pm - 3:20pm: Desarrollo del tema (Topic development) Discusión sobre ejemplos de estereotipos en medios de comunicación y su impacto en la percepción de culturas. Discussion on examples of stereotypes in media and their impact on cultural perceptions.

3:20pm - 3:30pm: Preguntas a estudiantes (Questions to students) "Can you share an experience where a stereotype led to a misunderstanding?" *"¿Puedes compartir una experiencia donde un estereotipo llevó a un malentendido?"*

3:30pm - 3:50pm: Socialización de respuestas (Response sharing) Los estudiantes comparten sus experiencias y se discuten en grupo. Students share their experiences and discuss them as a group.

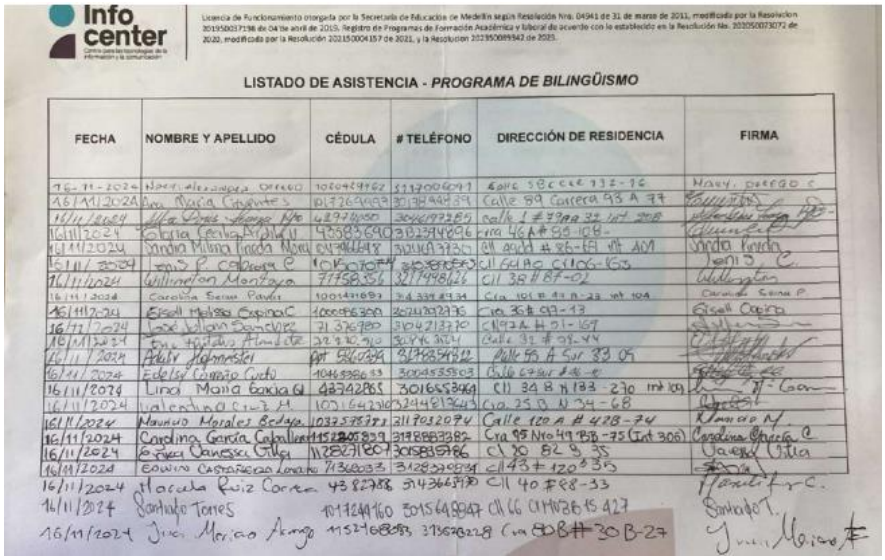
3:50pm - 4:00pm: Fin de la sesión (End of session)

www.infolenguagecenter.edu.co +57 300 8571491





- **CLASE CONVERSACIONAL: Oralidad y contar historias.**

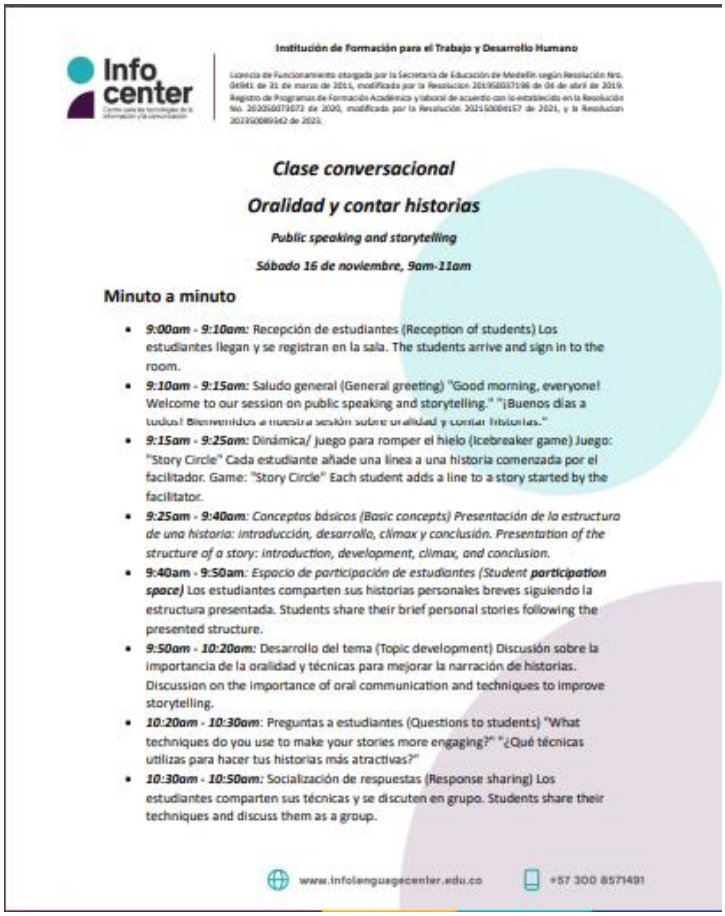


Info center

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolución 201950037196 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolución 202350089342 de 2023.

LISTADO DE ASISTENCIA - *PROGRAMA DE BILINGÜISMO*

FECHA	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	# TELÉFONO	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	FIRMA
16-11-2024	Mary Alejandra Orrego	1020479762	3117006947	Calle 58 Cra 132-76	Mary. Orrego C
16/11/2024	Ana Maria Cifuentes	1017649993	3013949389	Calle 89 Carrera 93 A 97	
16/11/2024	Julie Dayes Arango Mtz	1127970050	3046197285	calle 1 # 39aa 32 int 208	
16/11/2024	Valeria Cortes Arbeláez	1035836903	3012944896	Cra 46A # 85-104	
16/11/2024	Sandra Milena Pineda Moreno	43978648	3004173330	Cll 62d # 86-151 Apt 404	Sandra Pineda
16/11/2024	Jonis P. Cabrera P.	10[illegible]	3[illegible]	Cll 64A Cra 106-165	
16/11/2024	Willington Montoya	71758356	3117498124	Cll 38 # 87-02	
16/11/2024	Carolina Seina Pavés	1001411893	314 339 4934	Cra 101 # 42 B-23 int 104	Carolina Seina P.
16/11/24	Estell Melissa Espinal C	1006956300	3024393776	Cra 36 # 93-13	Estell Cabrera
16/11/2024	José William Sanchez	71.376980	3104713770	Cll 92A # 91-169	
16/11/2024	Eva Yolanda Alméstar	32.910.910	3014963824	Calle 31 # 93-44	
16/11/2024	Adair Hernandez	[illegible]	3174854622	Calle 59 A Sur 33 05	
16/11/2024	Edelsy Cuesta Cuello	1046886693	3004555803	Calle 67 Nº # 8-[illegible]	
16/11/2024	Lina María García G	43942861	3016553064	Cll 34 B # 183 270 int 109	
16/11/2024	Valentina C. H.	1037164210	3044613643	Cra. 25 D N 34-68	
16/11/2024	Mauricio Morales Bedoya	1037578771	3117032094	Calle 120 A # 428-74	
16/11/2024	Carolina García Caballero	1152205839	3178883382	Cra 95 Nro 49 BB -75 (Int 306)	Carolina García C
16/11/2024	Erica Vanessa Gil G	1128271807	3015851986	Cl 20 82 B 35	
16/11/2024	Edwin Castañeda Londoño	71360033	3128320894	cll 43 # 120 B 35	
16/11/2024	Macuba Ruiz Correa	43 82788	3143663930	Cll 40 # 88-33	
16/11/2024	Santiago Torres	1017241960	3015649847	Cll 66 Cra 36 15 427	Santiago T.
16/11/2024	Juan Mejía Arango	1152468088	3136578228	Cra 80B # 30B-27	



Info center

Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolución 201950037196 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolución 202350089342 de 2023.

Clase conversacional

Oralidad y contar historias

Public speaking and storytelling

Sábado 16 de noviembre, 9am-11am

Minuto a minuto

- ***9:00am - 9:10am:*** Recepción de estudiantes (Reception of students) Los estudiantes llegan y se registran en la sala. The students arrive and sign in to the room.
- ***9:10am - 9:15am:*** Saludo general (General greeting) "Good morning, everyone! Welcome to our session on public speaking and storytelling." "¡Buenos días a todos! Bienvenidos a nuestra sesión sobre oralidad y contar historias."
- ***9:15am - 9:25am:*** Dinámica/ juego para romper el hielo (Icebreaker game) Juego: "Story Circle" Cada estudiante añade una línea a una historia comenzada por el facilitador. Game: "Story Circle" Each student adds a line to a story started by the facilitator.
- ***9:25am - 9:40am:*** *Conceptos básicos (Basic concepts) Presentación de la estructura de una historia: introducción, desarrollo, clímax y conclusión. Presentation of the structure of a story: introduction, development, climax, and conclusion.*
- ***9:40am - 9:50am:*** *Espacio de participación de estudiantes (Student **participation space**)* Los estudiantes comparten sus historias personales breves siguiendo la estructura presentada. Students share their brief personal stories following the presented structure.
- ***9:50am - 10:20am:*** Desarrollo del tema (Topic development) Discusión sobre la importancia de la oralidad y técnicas para mejorar la narración de historias. Discussion on the importance of oral communication and techniques to improve storytelling.
- ***10:20am - 10:30am:*** Preguntas a estudiantes (Questions to students) "What techniques do you use to make your stories more engaging?" "¿Qué técnicas utilizas para hacer tus historias más atractivas?"
- ***10:30am - 10:50am:*** Socialización de respuestas (Response sharing) Los estudiantes comparten sus técnicas y se discuten en grupo. Students share their techniques and discuss them as a group.

www.infolenguagecenter.edu.co +57 300 8571481

Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Info center

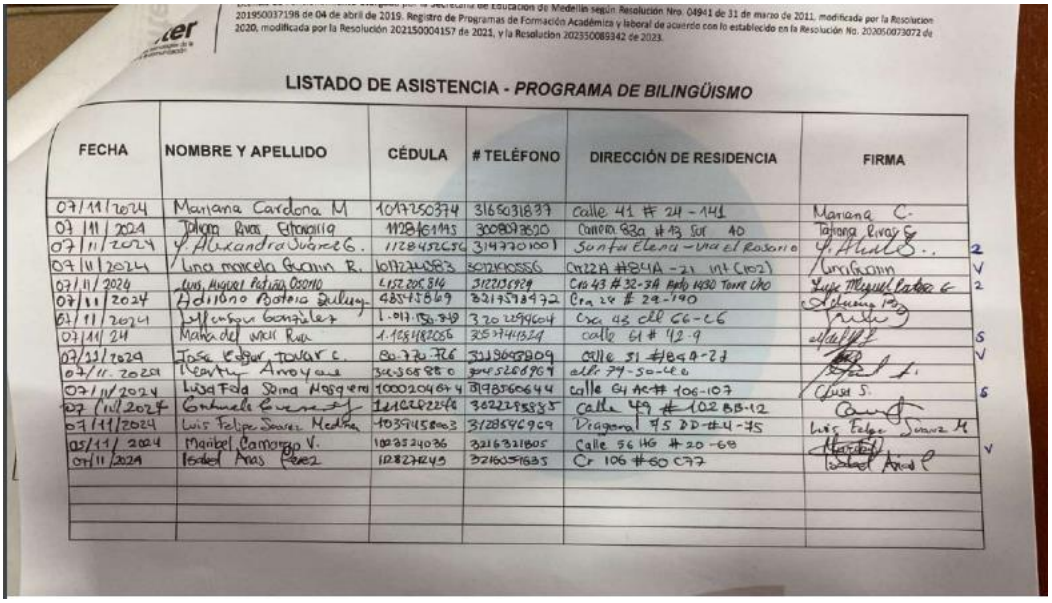
Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolucion 201950037198 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolucion 202350089342 de 2023.

- ***10:50am - 11:00am:*** Fin de la sesión (End of session) "Thank you all for your participation. Keep practicing your storytelling skills!" "Gracias a todos por su participación. ¡Sigan practicando sus habilidades para contar historias!"





- **CLASE CONVERSACIONAL: La influencia de la publicidad y el marketing en la sociedad. The influence of advertising and marketing on society.**



LISTADO DE ASISTENCIA - *PROGRAMA DE BILINGÜISMO*

FECHA	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	# TELÉFONO	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	FIRMA
07/11/2024	Mariana Cardona M	1017250374	3165031837	Calle 41 # 24 - 141	Mariana C.
07/11/2024	Tatiana Rivas Echeverría	1128461993	3008978630	Carrera 83a #13 Sur 40	Tatiana Rivas E.
07/11/2024	Y. Alexandra Suárez G.	1128452636	3147201001	Santa Elena - Vda El Rosario	Y. Alexandra S..
07/11/2024	Lina marcela Guarin R.	1017240883	3012610556	Cra 22A #84A - 21 Int C102	Linaguarin
07/11/2024	Luis Miguel Patiño Osorio	1152205814	3122136929	Cra 43 # 32-34 Apto 1430 Torre Uno	Luis Miguel Patiño O.
07/11/2024	Adriana Botero Zuluaga	43571869	3217578972	Cra 28 # 29-190	Adriana Botero
07/11/2024	Jeferson Gonzalez	1.017.158.349	3202294604	Cra 45 cll 66-26	Jeferson
07/11/24	María del Mar Ruiz	1.128182056	3157411324	calle 61 # 112-9	
07/11/2024	José Edgar Tovar C.	80.776.726	3138098809	Calle 31 #86A-27	
07/11/2024	Yeraldy Arroyave	1.045.588.80	3045268969	calle 79-50-40	
07/11/2024	Luisa Fda Soma Higuera	1000204644	3198360644	calle 64 AC## 106-107	Luisa S.
07/11/2024	Gabriela Echeverry	1216282248	3022298835	Calle 49 # 102 BB-12	
07/11/2024	Luis Felipe Suarez Medina	1037458883	3128542969	Diagonal 75 DD #4-75	Luis Felipe Suarez M.
05/11/2024	Maribel Camargo V.	1023240036	3216321805	Calle 56 116 # 20-69	Maribel Camargo V.
07/11/2024	Isabel Arias Perez	1128274245	3216051685	Cr 106 #60 C77	Isabel Arias P.

Clase conversacional

La influencia de la publicidad y el marketing en la sociedad

The influence of advertising and marketing on society

Jueves 7 de noviembre, 9am-11am

Minuto a minuto

- **9:00am - 9:10am**: Recepción de estudiantes (Reception of students) Los estudiantes llegan y se registran en la sala. The students arrive and sign in to the room.
- **9:10am - 9:15am**: Saludo general (General greeting) "Good morning, everyone! Welcome to our session on the influence of advertising and marketing in society." "¡Buenos días a todos! Bienvenidos a nuestra sesión sobre la influencia de la publicidad y el marketing en la sociedad."
- **9:15am - 9:25am**: Dinámica/ juego para romper el hielo (Icebreaker game) Juego: "Two Truths and a Lie" Cada estudiante comparte dos verdades y una mentira sobre sí mismo, y los demás deben adivinar la mentira. Game: "Two Truths and a Lie" Each student shares two truths and one lie about themselves, and the others must guess the lie.
- **9:25am - 9:40am**: Conceptos básicos (Basic concepts) Presentación de los conceptos clave de publicidad y marketing. Presentation of key concepts of advertising and marketing.
- **9:40am - 9:50am**: Espacio de participación de estudiantes (Student participation space) Los estudiantes comparten sus opiniones iniciales sobre la influencia de la publicidad en sus vidas. Students share their initial opinions on the influence of advertising in their lives.
- **9:50am - 10:20am**: Desarrollo del tema (Topic development) Discusión sobre cómo la publicidad y el marketing afectan la percepción del público, el comportamiento del consumidor y la cultura popular. Discussion on how advertising and marketing affect public perception, consumer behavior, and popular culture.

Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Info center
Centro para las tecnologías de la información y la comunicación

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolucion 201950037198 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolucion 202350089342 de 2023.

- **10:20am - 10:30am**: Preguntas a estudiantes (Questions to students) "How do you think advertising impacts your daily choices?" "¿Cómo crees que la publicidad influye en tus decisiones diarias?"
- **10:30am - 10:50am**: Socialización de respuestas (Response sharing) Los estudiantes comparten sus respuestas y se discuten en grupo. Students share their responses and discuss them as a group.
- **10:50am - 11:00am**: Fin de la sesión (End of session) "Thank you all for your participation. See you next time!" "Gracias a todos por su participación.

Fotos de asistentes





- **CLASE CONVERSACIONAL: Health and fitness trends**

CLASE CONVERSACIONAL (21/11/2024, 9am-11am)

Health and Fitness Trends

9:00am:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: las tendencias en salud y fitness para 2024.

9:05am:

- **Docente:** Habla sobre los entrenamientos funcionales y la creciente popularidad de la tecnología wearable.

9:15am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias personales utilizando aplicaciones de fitness y cómo estas han mejorado sus rutinas de ejercicios.

9:25am:

- **Docente:** Explica la importancia de la salud mental y su integración con el ejercicio físico. Destaca los beneficios del ejercicio para la salud mental.

9:35am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre las mejores prácticas para empezar una nueva rutina de ejercicios. El docente responde y da consejos prácticos.

9:45am:

- **Docente:** Presenta las últimas innovaciones en nutrición deportiva y suplementos, y cómo personalizar las dietas según las necesidades individuales.

10:00am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias con la nutrición deportiva y los beneficios que han obtenido.

10:15am:

- **Docente:** Discute sobre el futuro del fitness post-pandemia y cómo las preferencias han cambiado. Habla sobre la permanencia de las clases virtuales de fitness.

10:25am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre los ejercicios más efectivos para la pérdida de peso. El docente responde destacando el HIIT y combinaciones de cardio y fuerza.

10:35am:

- **Docente:** Expone sobre el auge de los entrenamientos al aire libre y los beneficios de hacer ejercicio en la naturaleza.

10:45am:

- **Docente:** Resumen de las tendencias discutidas y ofrece recomendaciones finales para los estudiantes.

10:55am:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y anima a todos a mantenerse activos y saludables.



- **CLASE CONVERSACIONAL: Holiday tradition around the world.**

Holiday Traditions Around the World (30/11/2024, 9am-11am)

9:00am:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: tradiciones de vacaciones alrededor del mundo.

9:05am:

- **Docente:** Habla sobre las tradiciones de Navidad en Europa, incluyendo comidas típicas y festividades populares.

9:15am:

- **Estudiantes:** Comparten tradiciones navideñas de sus familias y cómo se celebran en sus culturas.

9:25am:

- **Docente:** Explica las celebraciones del Año Nuevo Lunar en Asia y los rituales más importantes.

9:35am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre cómo se celebra la Navidad en países tropicales. El docente responde mencionando celebraciones en la playa y comidas tradicionales.

9:45am:

- **Docente:** Expone sobre las tradiciones de Hanukkah, incluyendo la historia y rituales de esta festividad judía.

10:00am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias celebrando festividades en otros países y cómo fueron diferentes a sus tradiciones.

10:15am:

- **Docente:** Discute sobre la influencia de la globalización en las tradiciones locales y cómo han evolucionado.

10:25am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre algunas tradiciones menos conocidas pero interesantes. El docente responde mencionando festividades como Diwali y el Día de los Reyes Magos.

10:35am:

- **Docente:** Habla sobre las tradiciones de fin de año en África, incluyendo Kwanzaa y otros festivales culturales.

10:45am:

- **Docente:** Resumen de las tradiciones más destacadas y su significado cultural. Ofrece recomendaciones finales a los estudiantes.

10:55am:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y anima a todos a explorar y apreciar la diversidad cultural en sus propias comunidades.



- **CLASE CONVERSACIONAL: Looking back: achievements in 2024.**

Clase conversacional

Looking Back: Achievements in 2024 (6/12/2024, 2pm-4pm)

2:00pm:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: logros en 2024.

2:05pm:

- **Docente:** Habla sobre los avances tecnológicos más significativos del año, incluyendo IA y energías renovables.

2:15pm:

- **Estudiantes:** Comparten sus opiniones sobre los avances tecnológicos que consideran importantes y su impacto en la vida diaria.

2:25pm:

- **Docente:** Expone sobre los logros en el campo de la salud, como avances en vacunas y tratamientos médicos.

2:35pm:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre los mayores desafíos enfrentados este año y cómo se superaron. El docente responde discutiendo los desafíos globales.

2:45pm:

- **Docente:** Presenta los logros sociales y culturales, incluyendo movimientos sociales y políticas de inclusión.

3:00pm:

- **Estudiantes:** Comparten historias de éxito de programas de desarrollo comunitario en sus áreas.

3:15pm:

- **Docente:** Discute sobre las lecciones aprendidas en 2024 y su influencia en el futuro.

3:25pm:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre las iniciativas destacadas en la lucha contra el cambio climático. El docente responde mencionando proyectos de reforestación y energías renovables.

3:35pm:

- **Docente:** Habla sobre los avances en el sector educativo, destacando la educación a distancia y la formación en línea.

3:45pm:

- **Docente:** Resumen de los logros más destacados del año y ofrece recomendaciones finales para los estudiantes.

3:55pm:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y motiva a todos a seguir esforzándose por lograr más éxitos y contribuir positivamente en el futuro.



De igual manera, INFOCENTER presentó la información en donde expone cuantos estudiantes que iniciaron el programa de Bilingüismo recibieron certificado por finalizar satisfactoriamente el programa, cuantos recibieron constancia de asistencia ya que a pesar de asistir a las clases no lograron finalizar con éxito su curso y cuantas personas desertaron del programa para aprender segunda lengua (inglés). A continuación, se muestra cuadro resumen:

ESTADO	TOTAL	%
ESTUDIANTES CERTIFICADOS	535	25,08%
ESTUDIANTES CON CONSTANCIA	1.251	58,65%
DESERCIÓN	347	16,27%
TOTAL	**2.133**	**100%**

Así mismo, INFOCENTER comparte en enlace desde el cual se pueden realizar las descargas de los certificados y de las constancias de participación:

https://infocentercorp-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mesadeayuda_medellin_me/EsrXsQuk9ylLofMmZFttkdQBFISGM5jmXAPUnKh4Wo6dxQ?e=VviEve

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

- ✓ Anexo No. 13 “evidencias clases presenciales y eventos”.
- ✓ Anexo No. 14 “registro horas asistidas a clases y evento””.
- ✓ Anexo No. 15 “certificado a quienes aprueben”.
- ✓ Anexo No. 16 “constancia de participación en el programa”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta al valor agregado ofrecido por parte de INFOCENTER, dando cumplimiento al cronograma presentado sobre los eventos de forma presencial que ofrecieron para fortalecer las experiencias de los estudiantes dentro del programa pactado. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión. De igual manera es clara la información acerca de las personas que recibieron certificado, las que recibieron constancia y las que desertaron del programa de Bilingüismo.

Es de anotar a las personas que obtuvieron certificado académico, también obtuvieron certificado de participación. Todos los certificados tanto de participación como de logro académico reposan en las bases de datos de la supervisión.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

g. Enviar al supervisor, los subcontratos que se suscriban para la ejecución de las actividades del convenio para que la AGENCIA realice el seguimiento y la publicación en el SECOP II y demás costos asociados a la prestación de servicios.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalla el listado de las 20 personas que conformaron el equipo administrativo para apoyar la correcta ejecución del Convenio No. 503 de 2024. Dentro de las actividades que apoyó el personal administrativo están la mesa de ayuda, soporte técnico, asesoría pedagógica, apoyo audiovisual, entre otras más.

A continuación, se muestra el listado del personal administrativo son su respectivo cargo, para el correcto desarrollo del programa de Bilingüismo:

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Jamer Arley Palacio Castro	1.128.436.222	COORDINACIÓN DEL PROYECTO
2	Yudy Catalina Rivas Echavarria	1.128.446.274	DIRECCIÓN ACADÉMICA
3	Andres Elias Jeariseh Correa	1.027.889.526	APOYO PEDAGÓGICO
4	Tatiana Rivas Echavarria	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA

5	Yeferson Velez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
6	Larry Anderson Echeverry Martinez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
7	Andres Felipe Lopez Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
8	Johan Manuel Bedoya Ramirez	1.001.588.005	APOYO AUDIOVISUAL
9	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468	APOYO AUDIOVISUAL
10	Simon Gonzalez Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
11	Wendy Mercado Ramirez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
12	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA
13	Sara Inés Arcos Peña	43.599.523	APOYO TECNOLÓGICO
14	Kamakshi Rawat	V-5511426	APOYO TECNOLÓGICO
15	Luis Alfonso Rincón Bedoya	71.318.417	APOYO TECNOLÓGICO
16	Esteban Ceballos Betancur	1.036.686.235	AULAS VIRTUALES
17	Diego Andrés Estrada Herrera	1.017.253.587	AULAS VIRTUALES
18	Andrés Felipe Jaramillo Marín	1.000.290.534	AULAS VIRTUALES
19	Alba Nelly Zapata Zapata	43.160.776	APOYO LOGISTICO
20	Diego Alejandro Araque Carrillo	1.042.708.462	APOYO DOCUMENTAL

- **Evidencias presentadas:**

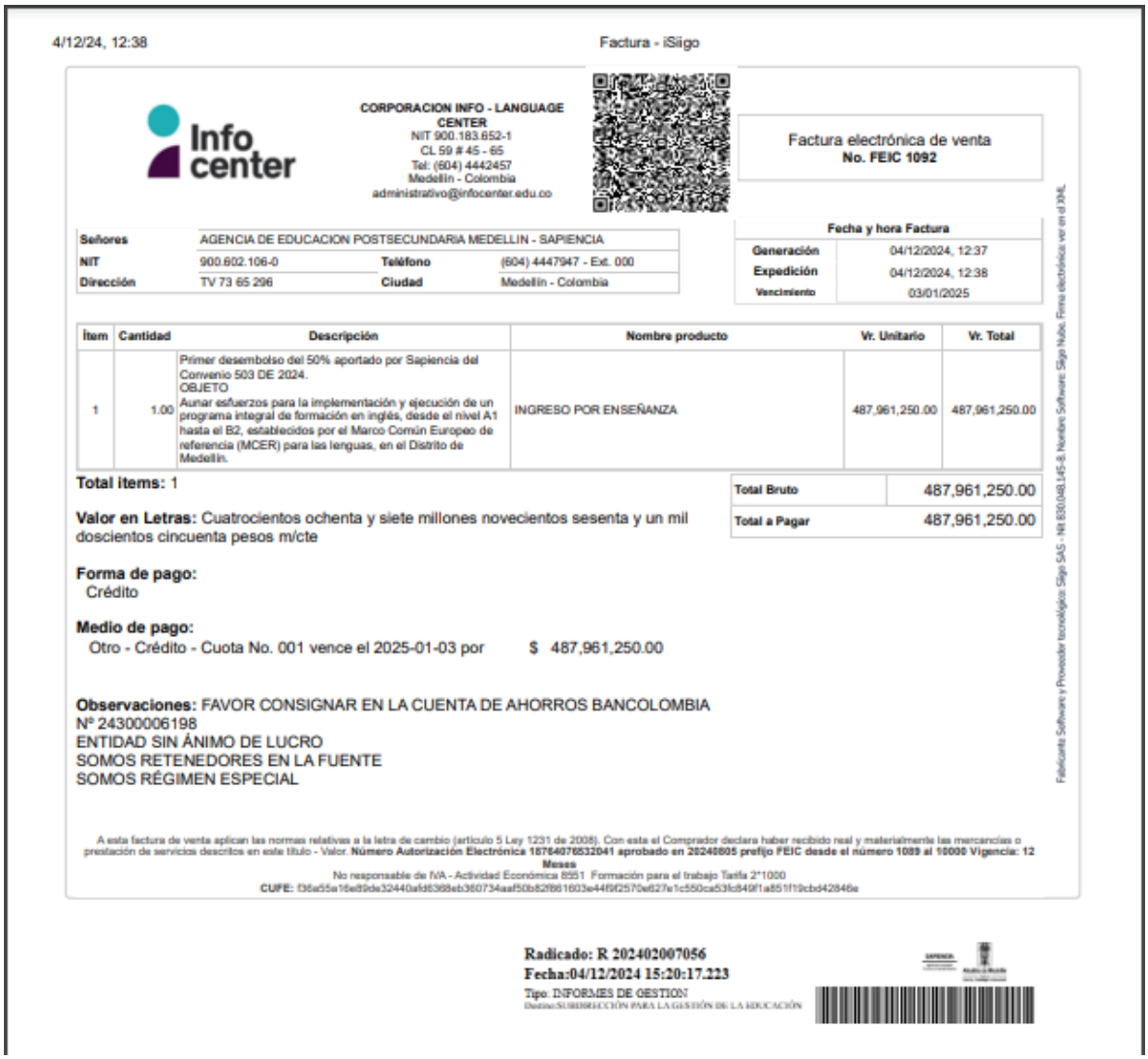
✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 17 “oficio personal administrativo del Convenio”.
✓ Anexo No. 18 “contrato docentes programa bilingüismo”.

- **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal administrativo para el apoyo del adecuado desarrollo en el programa de bilingüismo de conformidad a los soportes entregados, hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

h. Rendir informes técnicos mensuales de la ejecución del convenio durante los primeros 5 días del mes donde se reporte el cumplimiento del objeto y alcance contractual, las condiciones y especificaciones técnicas de los estudios previos y los compromisos específicos consignados en la minuta de este, según solicitud de Sapiencia.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que producto del cumplimiento del presente compromiso, hizo entrega del informe de gestión No. 1 con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024, el cual correspondió al período de ejecución comprendido entre el 04 de septiembre al 02 de noviembre de 2024.



4/12/24, 12:38 Factura - iSiigo

Info center

CORPORACION INFO - LANGUAGE CENTER
NIT 900.183.652-1
CL 59 # 45 - 65
Tel: (604) 4442457
Medellín - Colombia
administrativo@infocenter.edu.co

Factura electrónica de venta
No. FEIC 1092

Señores	AGENCIA DE EDUCACION POSTSECUNDARIA MEDELLIN - SAPIENCIA		
NIT	900.602.106-0	**Teléfono**	(604) 4447947 - Ext. 000
Dirección	TV 73 65 296	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	04/12/2024, 12:37
Expedición	04/12/2024, 12:38
Vencimiento	03/01/2025

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	Primer desembolso del 50% aportado por Sapiencia del Convenio 503 DE 2024. OBJETO Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.	INGRESO POR ENSEÑANZA	487,961,250.00	487,961,250.00

Total ítems: 1

Total Bruto	487,961,250.00
Total a Pagar	487,961,250.00

Valor en Letras: Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-01-03 por $ 487,961,250.00

Observaciones: FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA
Nº 24300006198
ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO
SOMOS RETENEDORES EN LA FUENTE
SOMOS RÉGIMEN ESPECIAL

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764076532041 aprobado en 20240805 prefijo FEIC desde el número 1089 al 10000 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 8551 Formación para el trabajo Tarifa 2*1000
CUFE: f36a55a16e89da32440afd8388eb360734aaf50b82f861603e44f9f2570e627e1c550ca53fc849f1a851f19cbd42846e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.146-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Radicado: R 202402007056
Fecha:04/12/2024 15:20:17.223
Tipo: INFORMES DE GESTION
Destino:SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

De igual manera hizo entrega del informe de gestión No. 2 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024, el cual correspondió al período de ejecución comprendido entre el 03 de noviembre al 10 de diciembre de 2024.



18/12/24, 14:08 Factura - iSiigo

Info center

CORPORACION INFO - LANGUAGE CENTER
NIT 900.183.652-1
CL 59 # 45 - 65
Tel: (604) 4442457
Medellin - Colombia
administrativo@infocenter.edu.co

Factura electrónica de venta
No. FEIC 1096

Señores	AGENCIA DE EDUCACION POSTSECUNDARIA MEDELLIN - SAPIENCIA		
NIT	900.602.106-0	**Teléfono**	(604) 4447947 - Ext. 000
Dirección	TV 73 65 296	**Ciudad**	Medellin - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	18/12/2024, 12:47
Expedición	18/12/2024, 14:08
Vencimiento	17/01/2025

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	Segundo desembolso del 50% aportado por Sapiencia del Convenio 503 DE 2024. OBJETO Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.	INGRESO POR ENSEÑANZA	487,961,250.00	487,961,250.00

Total items: 1

Total Bruto	487,961,250.00
Total a Pagar	487,961,250.00

Valor en Letras: Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Radicado: R 202402007328
Fecha:18/12/2024 15:50:30.443
Tipo: INFORMES DE GESTION
Destino:SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-01-17 por $ 487,961,250.00

Observaciones: FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA Nº 24300006198

ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO
SOMOS RETENEDORES EN LA FUENTE
SOMOS RÉGIMEN ESPECIAL

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764076532041 aprobado en 20240805 prefijo FEIC desde el número 1089 al 10000 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 8551 Formación para el trabajo Tarifa 2*1000
CUFE: 96e445a8585117ca7dd42ac2831b12f842da395e07ef4f9fada4517484241af93d602b0348a217e0a27c9e4ee8c05c76

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Se hizo la salvedad por parte de INFOCENTER que debido a la demora en la entrega del primer informe de gestión para el pago del primer 50%, no se pudieron entregar informes mensuales como decía en la minuta, y en común acuerdo con la supervisión se llegó al arreglo de entregar dos informes de gestión correspondientes a los dos pagos programados durante la ejecución del convenio, y por último la presentación del informe final de gestión que servirá de insumo para iniciar el proceso de liquidación.

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 19 “estudiantes conectados a cada una de las sesiones”.

✓ Anexo No. 20 “evidencia del avance en la formación del programa Bilingüismo”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación de informes técnicos, donde se reportó el cumplimiento del objeto y alcance contractual, así como los compromisos específicos por parte de INFOCENTER. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

i. El asociado deberá contar con un equipo de permanencia para implementar estrategias para la permanencia y prevenir la deserción de los beneficiarios del programa, del cual, se aportará el informe mensual de cada estudiante (No aprobados y desistidos). Mantener para la ejecución del convenio el personal misional, técnico y administrativo propuesto en la oferta, para cumplir con el objeto del convenio.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informó el asociado que para el presente programa de bilingüismo Sapiencia entregó a INFOCENTER dos bases de datos las cuales sumaban en total 3.541 beneficiarios para ser contactados y motivarlos para poder ingresar al programa.

De las 3.541 personas contactadas, 1.201 no lograron completar correctamente su registro de matrícula de manera digital. Del total, 2.304 personas lograron hacer registro de matrícula digital, pero, 207 de ellas no realizaron la prueba diagnóstica que era prerrequisito para poder hacer parte del programa de bilingüismo, dando como resultado una totalidad de 2.133 personas que legalizaron matrícula y que cumplían con todos los requisitos y que finalmente, fueron las impactadas para el programa de bilingüismo.

Lo anterior se puede observar de una forma resumida y detallada en la siguiente tabla:

GESTIÓN DE MATRICULA	
DESCRIPCIÓN	TOTAL
Listado base de datos de convocatoria	3.541
Contactados sin registro de matrícula digital	1.201
Registrados con matricula digital	2.340
Matricula digital sin prueba diagnósticas prerrequisito	(207)
TOTAL MATRICULADOS	2133

Se hace un recuento de la totalidad de personas habilitadas para pertenecer al programa de bilingüismo; se le entrega al aliado CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER 3.541 registros y de los cuales, finalmente se matriculan 2.133 estudiantes discriminados de la siguiente manera:

# estudiantes que Sapiencia pagará según Convenio firmado No. 503 de 2024 firmado con INFOCENTER	1.923
# estudiantes que Infocenter asume el 100% de los costos	210
TOTAL ESTUDIANTES PROGRAMA BILINGÜISMO	**2.133**

También, informó el asociado que contó con un equipo de permanencia y de mesa de ayuda dentro de la ESAL, los cuales estuvieron destinados para dar solución a cualquier inquietud y problema que hubieran podido tener los estudiantes del programa, por medio de los canales oficiales con los que se cuenta. De igual manera comentó la ESAL que hizo seguimiento a los estudiantes y los motivaba a través de flyers informativos.

A continuación, se detalla el personal que estaba encargado del área de permanencia como también los que hicieron parte de las mesas de ayuda:

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Tatiana Rivas Echavarría	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA
2	Yeferson Vélez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
3	Larry Anderson Echeverry Martínez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
4	Andrés Felipe López Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
5	Simón González Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
6	Wendy Mercado Ramírez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
7	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA

A través de la mesa de ayuda y del equipo de permanencia de INFOCENTER, se atendió y se hizo seguimiento a las solicitudes realizadas por los estudiantes en materia de modificación de datos personales, cambios de horario, exámenes de nivelación, modificación de niveles y certificados. Se contó con dos canales de atención para estos casos, uno a través de correo electrónico mesadeayuda@medellin.me, y también se atendió a los estudiantes a través de dos números de Whatsapp +57 3246207921 y +57 3126278806.

Se detalla cuadro resumen de las actividades nombradas anteriormente y la cantidad de solicitudes atendidas por el equipo de permanencia y de mesa de ayuda:

PERMANENCIA	
SOLICITUD	**# ATENCIONES**
MODIFICACIÓN DATOS PERSONALES	18
CAMBIO HORARIO	46
EXAMEN DE NIVELACIÓN	6

MODIFICACIÓN DE NIVEL	13
CERTIFICADOS	8
SEGUIMIENTO PERMANENCIA	329
TOTAL	**420**

Nota: Para el detalle de nombre y demás datos se puede revisar el anexo #20 “reporte de trazabilidad” y anexo #23 “reporte de trazabilidad”.

De igual manera, detalló el asociado que se tuvieron registrados 347 desistimientos por parte de los estudiantes que se recibieron de manera oficial por los canales que se tuvieron dispuestos para ellos, que son, correo electrónico mesadeayuda@medellin.me, y también a través de dos números de Whatsapp +57 3246207921 y +57 3126278806.

Nota: Para el detalle de nombre y demás datos se puede revisar el anexo #20 “reporte de trazabilidad” y anexo #24 “estudiantes reportes desistimientos”.

El asociado también contó con un sistema de comunicación, el cual consistió en enviar piezas gráficas que se utilizan para la información de eventos y de igual manera notificaciones respecto al programa de bilingüismo. Algunas de las piezas gráficas enviadas fueron:









- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 21 “informe matriculados de 3.541 pre a 2.133 beneficiarios”.
- ✓ Anexo No. 22 “estrategia e implementación de permanencia”.
- ✓ Anexo No. 23 “permanencia académica llamadas telefónicas”.
- ✓ Anexo No. 24 “reporte de trazabilidad”.
- ✓ Anexo No. 25 “estudiantes reporte desistimientos”.
- ✓ Anexo No. 26 “evidencia comunicación con estudiantes”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a mostrar como fue el comportamiento que se tuvo a partir que Sapiencia envió base de datos a INFOCENTER y lo que pasó con cado uno de los estudiantes, quienes lograron culminar con éxito el programa de Bilingüismo y quienes lamentablemente desertaron del mismo, así como las personas a las cuales se les dio constancia de asistencia así no hayan logrado ser certificados. También, se muestro de manera correcta las atenciones que tuvo el equipo de permanencia con los estudiantes, dando énfasis en los diferentes canales que tenían los estudiantes para sus solicitudes, y de igual manera, se evidenció la correcta comunicación de INFOCENTER con los estudiantes, a través de piezas gráficas, en donde, les brindaron información acerca de eventos y notificaciones del programa de bilingüismo. Lo anterior, se evidenció en la información reportada por el asociado, y la cual se valida por la supervisión.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

j. Mantener para la ejecución del convenio el personal misional, técnico y administrativo propuesto en la oferta, para cumplir con el objeto del convenio.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Presentó el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalló el listado de los 30 docentes, y de igual manera en otro oficio también firmado el día 01 de noviembre de 2024 se detalló el listado de las 20 personas que conformaron el equipo administrativo. Lo anterior fueron las personas encargadas para la correcta ejecución del Convenio No. 503 de 2024. A continuación, se muestra el listado tanto de los docentes, como también el de los administrativos:

- **DOCENTES:**

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
1	Sara Cano Marín	1025882990 Copacabana	Docente
2	Carolina Lopera Castaño	1234989082 Medellín	
3	Diana Marcela Alvarado Santafe	1030560096 Bogotá	
4	Camila Toro Ramírez	1001577889 La Estrella	
5	Olga Janeth Marín Blandón	1152210016 Medellín	
6	Juan Camilo Lotero Franco	1017210703 Medellín	
7	Juan Antonio Taboada Durango	1233338261 Montería	
8	Luisa Fernanda Grisales Lara	1214737868 Medellín	
9	Evelyn Paola Galeano Barrero	118505589 Bogotá	
10	Carla Yiset Rojas Álvarez	35420699 Zipaquirá	
11	Alejandro Londoño Hernández	71373257 Medellín	
12	Fabián Urrego Orozco	70518262 Itagüí	
13	Diego Fernando Vargas Mercado	1193517688 Medellín	
14	Idanides Alicia Díaz Garcés	48600508 Popayán	
15	William Javier Hernández Riaño	80738308 Bogotá	
16	Lorena Arango Santa	1128461520 Medellín	
17	Maria Adelaida Arteaga Sierra	1037639994 Envigado	
18	Sara Isabel Orrego Atehortúa	1015186744 Medellín	
19	Steven Alberto Álvarez Ocampo	1027813963 Medellín	
20	Nicolas Samuel Porto Rodríguez	1007979971 Cartagena	
21	Nicole Vélez Blandon	1001538851 Medellín	
22	Jhoan Navas Chiquito	Ppt: 3710788 Bogotá	
23	Magaly Parra Chiquiza	52009026 Bogotá	
24	David Elías Petro Hernández	1067953934 Montería	

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
25	Daniela Salinas Palacio	1000397362 Itagüí	
26	Katherine Monsalve Bedoya	1128454468 Medellín	
27	Andres Felipe López Echeverri	1234989366 Medellín	
28	Melany Carolina Cifuentes Rojas	1214734891 Medellín	
29	Esteban Rodríguez Quintero	1000306611 Medellín	
30	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468 Medellín	

- **ADMINISTRATIVOS:**

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Jamer Arley Palacio Castro	1.128.436.222	COORDINACIÓN DEL PROYECTO
2	Yudy Catalina Rivas Echavarria	1.128.446.274	DIRECCIÓN ACADÉMICA
3	Andres Elias Jeariseh Correa	1.027.889.526	APOYO PEDAGÓGICO
4	Tatiana Rivas Echavarria	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA
5	Yeferson Velez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
6	Larry Anderson Echeverry Martinez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
7	Andres Felipe Lopez Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
8	Johan Manuel Bedoya Ramirez	1.001.588.005	APOYO AUDIOVISUAL
9	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468	APOYO AUDIOVISUAL
10	Simon Gonzalez Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
11	Wendy Mercado Ramirez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
12	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA
13	Sara Inés Arcos Peña	43.599.523	APOYO TECNOLÓGICO
14	Kamakshi Rawat	V-5511426	APOYO TECNOLÓGICO
15	Luis Alfonso Rincón Bedoya	71.318.417	APOYO TECNOLÓGICO
16	Esteban Ceballos Betancur	1.036.686.235	AULAS VIRTUALES
17	Diego Andrés Estrada Herrera	1.017.253.587	AULAS VIRTUALES
18	Andrés Felipe Jaramillo Marín	1.000.290.534	AULAS VIRTUALES
19	Alba Nelly Zapata Zapata	43.160.776	APOYO LOGISTICO
20	Diego Alejandro Araque Carrillo	1.042.708.462	APOYO DOCUMENTAL

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 27 “oficio personal administrativo”.
- ✓ Anexo No. 28 “oficio personal docente”.
- ✓ Anexo No. 29 “contratos de docentes”:

➢ **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal idóneo para la formación en el programa de bilingüismo, así como también, personal administrativo de apoyo, de conformidad a los soportes entregados (se anexan hojas de vida y contratos), hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

k. Abrir una cuenta de ahorro exclusiva para el desembolso de los aportes del convenio, una vez parametrice el convenio mediante la plataforma SECOP II. e inicie su ejecución (No se recibirán cuentas cuya apertura sea previa a la firma del convenio y realizar el cierre de la cuenta de ahorros creada para el uso exclusivo de los aportes realizados por Sapiencia en el proceso de liquidación, con previa solicitud de la AGENCIA.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informó el asociado que realizó la apertura de la cuenta de ahorros exclusiva, la cual debía ser abierta después de iniciado el convenio, en la cual se manejaron los dineros para el correcto desarrollo del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. A continuación, se muestra la información de la cuenta:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	24300006198	2024/09/25	ACTIVA

La anterior información pudo ser verificada en el certificado bancario con fecha del 04/12/2024 enviado por INFOCENTER.



Certificado
Bancario

Miércoles, 4 de diciembre de 2024

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CORPORACION INFO-LANGUAJE CENT identificado(a) con NIT 900183652, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	24300006198	2024/09/25	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe
Gerente Servicios Contact Center & BPO

Bancolombia

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 30 “certificado bancario programa bilingüismo”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación del certificado de la cuenta bancaria exclusiva del convenio, la cual pertenece a la cuenta de ahorros No. 243-000061-98 de

Bancolombia, y el cual certifica que la fecha de apertura fue el 25 de septiembre de 2024, por ende, se valida que fue abierta después de la fecha de inicio del convenio.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

L. Enviar mensualmente los extractos bancarios de la cuenta de ahorros para informar los rendimientos financieros generados en la misma.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa INFOCENTER que adjuntó el soporte de los extractos bancarios de la cuenta exclusiva que se abrió para el programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024, desde septiembre a diciembre del 2024.

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 30.1 “extractos bancarios programa bilingüismo septiembre 2024”.
- ✓ Anexo No. 30.2 “extractos bancarios programa bilingüismo octubre 2024”.
- ✓ Anexo No. 30.3 “extractos bancarios programa bilingüismo noviembre 2024”.
- ✓ Anexo No. 30.4 “extractos bancarios programa bilingüismo diciembre 2024”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación de los extractos bancarios de la cuenta exclusiva del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. Las fechas de los extractos son del mes de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

M. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta de ahorros exclusiva y enviar los soportes de reintegro a los enlaces financieros de la supervisión del convenio, lo anterior de conformidad a los aportes realizados por cada una de las partes.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa INFOCENTER que los rendimientos financieros generados en la cuenta exclusiva del Convenio No. 503 de 2024 una vez recibidos los aportes en dinero por parte de Sapiencia, los mismos fueron reintegrados conforme a lo estipulado en la minuta del convenio.

Los soportes de dichos reintegros en donde se demuestra el pago de la cuenta de cobro No. 0060-2025, fueron enviados a los enlaces financieros de Sapiencia y se muestran a continuación:

- **CUENTA DE COBRO ENVIADA POR SAPIENCIA A INFOCENTER:**



SAPIENCIA Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín — Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Radicado: E 20250300129
Fecha:20/01/2025 08:19:06.603
Tipo: REINTEGROS

Medellín, 17 de enero de 2025 130-10-01

Doctor (a)
Esteban Rúa Quintero
Representante Legal
Corporación Info-Languange Center -Infocenter
CALLE 59 45 65
Teléfono: 3003974763
Medellín

ASUNTO: Reintegro rendimientos financieros, del mes de diciembre de 2024, Según convenio No. 503 de 2024.

Respetado (a) Señor(a) :

Adjuntamos Cuenta de Cobro N° 0060-2025 para el asunto en mención, de acuerdo a información recibida de Convenio N° 503 de 2024, firmado entre las partes.

Gracias por su acostumbrada atención.

Cordialmente,

MORALES SOTO DAPHNE — Firmado digitalmente por MORALES SOTO DAPHNE Fecha: 2025.01.17 17:59:43 -05'00'

Daphne Morales Soto
Profesional Universitaria-Contadora

NÚMERO
0060-2025

DOCUMENTO DE COBRO

FECHA EXPEDICIÓN
Formato (dd/mm/aa)
17/01/25

Razón social: **Corporación Info-Languange Center -Infocenter**

PÁGUESE HASTA
Formato (dd/mm/aa)
16/02/25

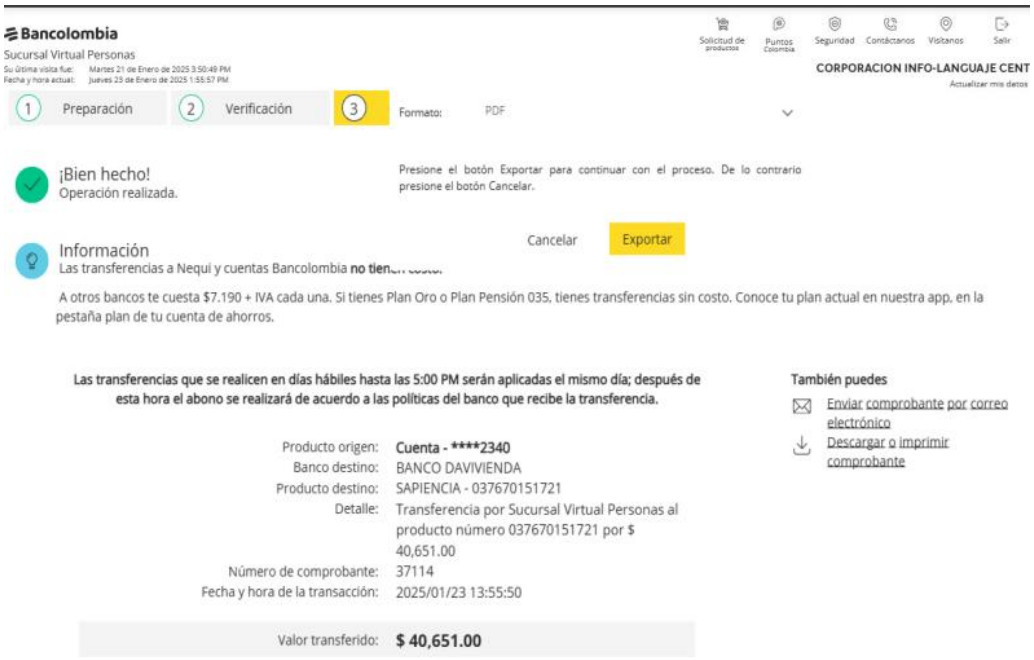
NIT: **900183652-1**
Dirección CALLE 59 45 65
Ciudad Medellín
Teléfono 3003974763

CONCEPTO DE COBRO	VALOR
Reintegro de rendimientos financieros, generados en la cuenta de ahorros Bancolombia, durante el mes de diciembre de 2024, de acuerdo a la documentación recibida del convenio interadministrativo N°503 de 2024, firmado entre las partes.	**$ 40.651,00**

VALOR EN LETRAS: Cuarenta mil seiscientos cincuenta y un pesos m/l

Favor consignar estos recursos en la cuenta de ahorros DAVIVIENDA N° 0376 7015 1721, a nombre de Sapiencia, con NIT 900.602.106-0.
Agradezco enviar soporte del pago al correo electrónico daphne.morales@sapiencia.gov.co

- **COMPROBANTE DE PAGO POR PARTE DE INFOCENTER:**



Bancolombia
Sucursal Virtual Personas
Su última visita fue: Martes 21 de Enero de 2025 3:50:49 PM
Fecha y hora actual: Jueves 23 de Enero de 2025 1:55:57 PM

Solicitud de productos | Puntos Colombia | Seguridad | Contáctanos | Visítanos | Salir

CORPORACION INFO-LANGUAJE CENT
Actualizar mis datos

1 Preparación 2 Verificación 3 Formato: PDF

¡Bien hecho!
Operación realizada.

Presione el botón Exportar para continuar con el proceso. De lo contrario presione el botón Cancelar.

Cancelar Exportar

Información
Las transferencias a Nequi y cuentas Bancolombia no tien...

A otros bancos te cuesta $7.190 + IVA cada una. Si tienes Plan Oro o Plan Pensión 035, tienes transferencias sin costo. Conoce tu plan actual en nuestra app, en la pestaña plan de tu cuenta de ahorros.

Las transferencias que se realicen en días hábiles hasta las 5:00 PM serán aplicadas el mismo día; después de esta hora el abono se realizará de acuerdo a las políticas del banco que recibe la transferencia.

También puedes
Enviar comprobante por correo electrónico
Descargar o imprimir comprobante

Producto origen:	Cuenta - ****2340
Banco destino:	BANCO DAVIVIENDA
Producto destino:	SAPIENCIA - 037670151721
Detalle:	Transferencia por Sucursal Virtual Personas al producto número 037670151721 por $ 40,651.00
Número de comprobante:	37114
Fecha y hora de la transacción:	2025/01/23 13:55:50
Valor transferido:	**$ 40,651.00**

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
✓ Anexo No. 31 “cuenta de cobro reintegro rendimientos financieros 0060-2025”.
✓ Anexo No. 31.1 “comprobante de pago documento de cobro 0060-2025”.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a el reintegro de los rendimientos financieros de la cuenta exclusiva del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

Por parte de la supervisión se aclara que, el porcentaje de ejecución está al 95% debido a que la cuenta exclusiva que se abrió para el convenio No. 503 de 2024 no se ha cerrado, una vez se firme el informe final se autorizará por la supervisión el cierre de la misma.

- **Porcentaje de ejecución:** 95%

N. Presentación de conciliaciones financieras de manera mensual en el formato asignado por la supervisión, acompañado del detalle de la ejecución financiera y los respectivos soportes que avalan la ejecución reportada.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa INFOCENTER que debido a que el pago por parte de Sapiencia solo ingreso hasta el último mes del plazo ejecutado del convenio, no fue posible hacer conciliaciones financieras de manera mensual, por lo que para el presente informe de supervisión final envían consolidado de la ejecución de los recursos y los respectivos soportes que avalan la gestión financiera del convenio No. 503 de 2024. A continuación, se evidencian las conciliaciones financieras enviadas por el asociado:

- **EXTRACTO DICIEMBRE 2024**



Bancolombia

Fogafín Seguridad para tu dinero | Producto protegido por el Seguro de Depósitos www.fogafin.gov.co

ESTADO DE CUENTA

DESDE: 2024/11/30 HASTA: 2024/12/31

CUENTA DE AHORROS

NÚMERO 24300006198

SUCURSAL LA ESTRELLA

CORP. INFO - LENGUAGE CENTER

CL 59 45 - 65

$$MEDELLIN ANTIOQUIA

Soluciones para potenciar tu negocio **desde $0 de comisión.**

¡Todo lo que tu negocio necesita para crecer, lo encuentras aquí! Conoce nuestras soluciones financieras y no financieras desde $0 de comisión. Descubre más en: www.bancolombia.com/comercios

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	4,832,898.30	*SALDO PROMEDIO*	$	216,506,104
TOTAL ABONOS	$	978,283,151.43	*CUENTAS X COBRAR*	$	368,937.85
TOTAL CARGOS	$	983,116,049.73	*VALOR INTERESES PAGADOS*	$	40,651.01
SALDO ACTUAL	$	.00	*RETEFUENTE*	$	1,801.00

- **CORTE DICIEMBRE 2024**

CONCILIACIÓN RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN

Entidad:	**CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER**
Nit	**900183652-1**
Convenio/Contrato	**503 DE 2024**
Fecha de Corte	**31 DE DICIEMBRE DE 2024**
Fecha Elaboración conciliación	**17 DE FEBRERO DE 2025**

CONCEPTO	IMPORTE
SALDO INICIAL	**$ 975,922,500**
VALORES QUE AUMENTAN EL CONVENIO	
ADICIONES AL CONVENIO	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 40,651
OTROS INGRESOS	
TOTAL INGRESOS	**$ 40,651**
VALORES QUE DISMINUYEN EL CONVENIO	
EJECUCION DEL CONVENIO	$ 975,922,500
REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 0
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS	$ 0
OTROS EGRESOS	
TOTAL EGRESOS	**$ 975,922,500**
SALDO FINAL	**$ 40,651**
SALDO SEGUN EXTRACTO BANCARIO	
PARTIDA CONCILIATORIA	**$ 40,651**

Observación: La diferencia corresponde a los rendimiento financieros generados en el me de diciembre

Anexo: Extracto Bancario Cta de Ahorros 24300006198 Mes de Diciembre

Proyectó: Diana Maria Duque
Cargo: Contadora
Revisó: Yeimi Holguin
Cargo: Revisora fiscal

Activa
Ve a Co

- **CORTE ENERO 2025**

CONCILIACIÓN RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN

Entidad:	**CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER**
Nit	**900183652-1**
Convenio/Contrato	**503 DE 2024**
Fecha de Corte	**31 DE ENERO DE 2025**
Fecha Elaboración conciliación	**17 DE FEBRERO DE 2025**

CONCEPTO	IMPORTE
SALDO INICIAL	**$ 975,922,500**
VALORES QUE AUMENTAN EL CONVENIO	
ADICIONES AL CONVENIO	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 40,651
OTROS INGRESOS	
TOTAL INGRESOS	**$ 40,651**
VALORES QUE DISMINUYEN EL CONVENIO	
EJECUCION DEL CONVENIO	$ 975,922,500
REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 40,651
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS	$ 0
OTROS EGRESOS	
TOTAL EGRESOS	**$ 975,963,151**
SALDO FINAL	**$ 0**
SALDO SEGÚN EXTRACTO BANCARIO	
PARTIDA CONCILIATORIA	**$ 0**

Observación:

Anexo: Extracto Bancario Cta de Ahorros 24300006198 Mes de Enero 2025

Proyectó: Diana Maria Duque
Cargo: Contadora
Revisó: Yeimi Holguin
Cargo: Revisora fiscal

Activar
Ve a Con

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
✓ Anexo No. 32 “extracto bancario diciembre 6198”.
✓ Anexo No. 33 “conciliación convenio especial de asociación 503 de 2024”.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la conciliación financiera de la cuenta exclusiva del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

Se evidencia por parte de la supervisión que se realizaron de manera efectiva los desembolsos por parte de Sapiencia en el mes de diciembre de 2024, asi mismo se

evidencia la presentación de los informes por parte del asociado y se gestionaran una vez finalice el convenio, el cierre de la cuenta bancaria.

Por parte de la supervisión se aclara que, el porcentaje de ejecución está al 90% debido a que la cuenta exclusiva que se abrió para el convenio No. 503 de 2024 no se ha cerrado, una vez se inicie con en el proceso de finalización se verificara si se dio lugar a recursos no ejecutados, y en caso de que no, se procede a revisar el estado de los rendimientos financieros y se solicitara el cierre de la cuenta exclusiva del convenio con previa autorización de los apoyos financieros de la supervisión de sapiencia y se firme el informe final y de este modo se autorizará por la supervisión el cierre de la misma.

- **Porcentaje de ejecución:** 90%

O. Enviar los soportes que avalan la ejecución reportada. Rendir informes financieros mensuales de la ejecución detallada del aporte de Sapiencia y del asociado con sus respectivos comprobantes y/o evidencias que lo soporten, los mismos deberán ser firmados por el enlace financiero.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que desde el área financiera de INFOCENTER, se envió soporte financiero en el período comprendido entre el 04 de septiembre al 31 de diciembre de 2024.

- **Del 04 de septiembre al 18 de octubre de 2024:**

BALANCE GENERAL ACUMULADO		
CONCEPTO	**VALOR**	
Valor inicial del aporte de Sapiencia	$	975,922,500
Valor inicial del aporte de Corporación Info Language Center al convenio, en especie	$	418,252,500
Valor adiciones	$	-
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$**	**1,394,175,000**
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia	$	-
% valor ejecutado del aporte de Sapiencia		0%
Valor ejecutado de Corporación Info Language Center	$	209,126,250
% valor ejecutado de Corporación Info Language Center		50%
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO	**$**	**209,126,250**
% TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO		15%

- **Del 19 de octubre al 16 de diciembre de 2024:**

BALANCE GENERAL ACUMULADO		
CONCEPTO	**VALOR**	
Valor inicial del aporte de Sapiencia	$	975,922,500
Valor inicial del aporte de Corporación Info Language Center al convenio, en especie	$	418,252,500
Valor adiciones	$	-
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$**	**1,394,175,000**
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia	$	-
% valor ejecutado del aporte de Sapiencia		0%
Valor ejecutado de Corporación Info Language Center	$	418,252,500
% valor ejecutado de Corporación Info Language Center		100%
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO	**$**	**418,252,500**
% TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO		30%

- **Del 17 de diciembre al 31 de diciembre de 2024:**

BALANCE GENERAL ACUMULADO		
CONCEPTO	**VALOR**	
Valor inicial del aporte de Sapiencia	$	975,922,500
Valor inicial del aporte de Corporation Info Language Center al convenio, en especie	$	418,252,500
Valor adiciones	$	-
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$**	**1,394,175,000**
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia	$	975,922,500
% valor ejecutado del aporte de Sapiencia		100%
Valor ejecutado de Corporaion Info Language Center	$	418,252,500
% valor ejecutado de Corporaion Info Language Center		100%
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO	**$**	**1,394,175,000**
% TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO		100%

Según propuesta del convenio, se tenía como meta atender a 1.923 estudiantes beneficiarios que tienen la siguiente forma de financiación:

ENTIDAD	**% APORTE**	**VALOR APORTE**
SAPIENCIA	70%	$975.922.500

ENTIDAD	% APORTE	VALOR APORTE
INFOCENTER	30%	$418.252.500
TOTAL		$1.394.175.000

Según oficio enviado por INFOCENTER calendado el día 19 de noviembre de 2024, el convenio fue suscrito por 1.923 estudiantes, que son por los que sapiencia desembolsó los recursos. Pero se informó que INFOCENTER aportó 210 estudiantes, los cuales la ESAL asumió el costo total por estos para tener un total de 2.133 estudiantes impactados por el programa de bilingüismo.

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 34 “tercer informe financiero Bilingüismo del 17 de diciembre al 31 de diciembre de 2024”.
- ✓ Anexo No. 35 “certificado estudiantes matrícula”.

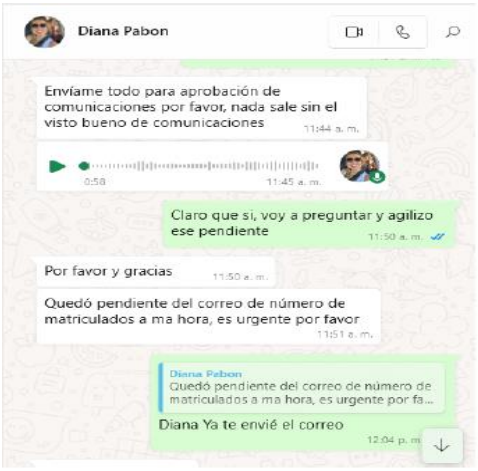
- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación de la ejecución financiera detallada de los aportes de las partes respecto al programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024, debidamente soportado mediante el oficio presentado con fecha del 19 de noviembre de 2024. Es importante aclarar por parte de la supervisión que para el presente convenio Sapiencia solo asumió financieramente por 1.923 beneficiarios que se plantearon en la propuesta económica y en la minuta, y los 210 beneficiarios adicionales fueron asumidos por INFOCENTER. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

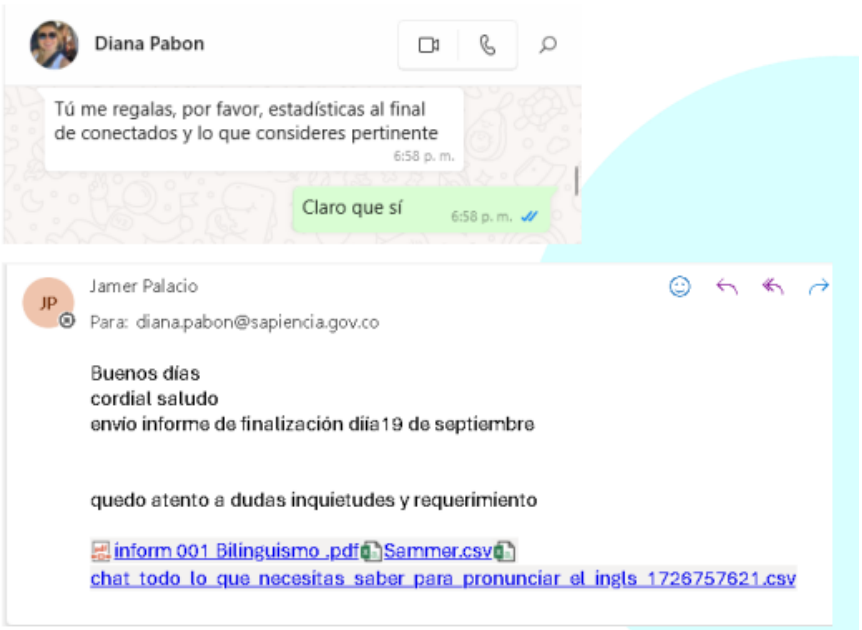
P. Responder oportunamente a los requerimientos del supervisor designado por SAPIENCIA, en aras de detallar y complementar evidencias de la ejecución del convenio en los componentes técnico y financiero. l. Rendir un Informe final de ejecución detallada de los componentes técnico, jurídicos y financieros del convenio.

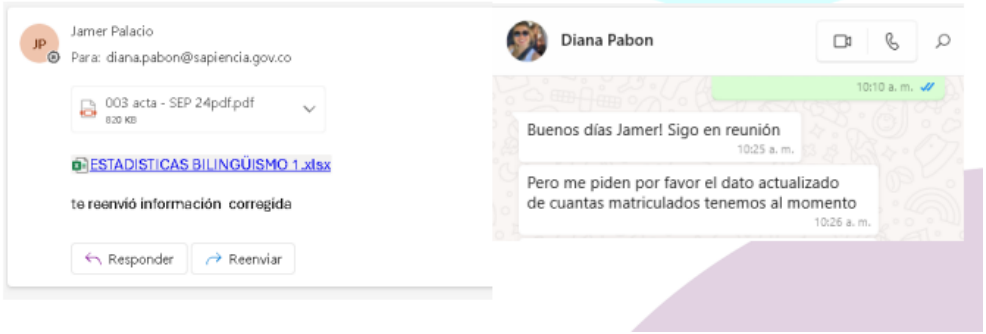
- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que contó con el personal de enlace dispuesto de manera permanente para atender todas las necesidades y requerimientos presentados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín para el correcto desarrollo del objeto del contrato No. 503 de 2024:

Algunas evidencias se muestran a continuación:


Diana Pabon
Envíame todo para aprobación de comunicaciones por favor, nada sale sin el visto bueno de comunicaciones
11:44 a. m.
0:58
11:45 a. m.
Claro que si, voy a preguntar y agilizo ese pendiente
11:50 a. m.
Por favor y gracias
11:50 a. m.
Quedó pendiente del correo de número de matriculados a ma hora, es urgente por favor
11:51 a. m.
Diana Pabon
Quedó pendiente del correo de número de matriculados a ma hora, es urgente por fa...
Diana Ya te envié el correo
12:04 p. m.


Sebastian Rodriguez Sapiencia
últ. vez hoy a la(s) 5:27 p. m.
Sebastián envié correo con requerimiento para el evento, cualquier cosa quedo atento y con reserva para la próxima fecha
3:34 p. m.
Dale ya mir9
3:34 p. m.


Diana Pabon
Tú me regalas, por favor, estadísticas al final de conectados y lo que consideres pertinente
6:58 p. m.
Claro que sí
6:58 p. m.
Jamer Palacio
Para: diana.pabon@sapiencia.gov.co
Buenos días
cordial saludo
envío informe de finalización día19 de septiembre
quedo atento a dudas inquietudes y requerimiento
inform 001 Bilinguismo .pdf
Sammer.csv
chat_todo_lo_que_necesitas_saber_para_pronunciar_el_ingls_1726757621.csv


Jamer Palacio
Para: diana.pabon@sapiencia.gov.co
003 acta - SEP 24pdf.pdf
820 KB
ESTADISTICAS BILINGÜISMO 1.xlsx
te reenvió información corregida
Responder
Reenviar
Diana Pabon
10:10 a. m.
Buenos días Jamer! Sigo en reunión
10:25 a. m.
Pero me piden por favor el dato actualizado de cuantas matriculados tenemos al momento
10:26 a. m.



De igual manera detalla el asociado que el presente informe de gestión corresponde al informe final en donde se detalla la ejecución contractual de los componentes técnicos, jurídicos y financieros del Convenio No. 503 de 2024.

➢ **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 36 “evidencia comunicación con sapiencia”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** Designados por el asociado los enlaces permanentes con Sapiencia para gestionar oportunamente el cumplimiento de los compromisos suscritos en el Convenio No. 503 de 2024 y demás solicitudes requeridas en la ejecución contractual, se hace constar el cumplimiento de este compromiso por parte de la supervisión. De igual manera la supervisión se permite relacionar las personas con las cuales se tiene constante comunicación para el desarrollo del objeto contractual:

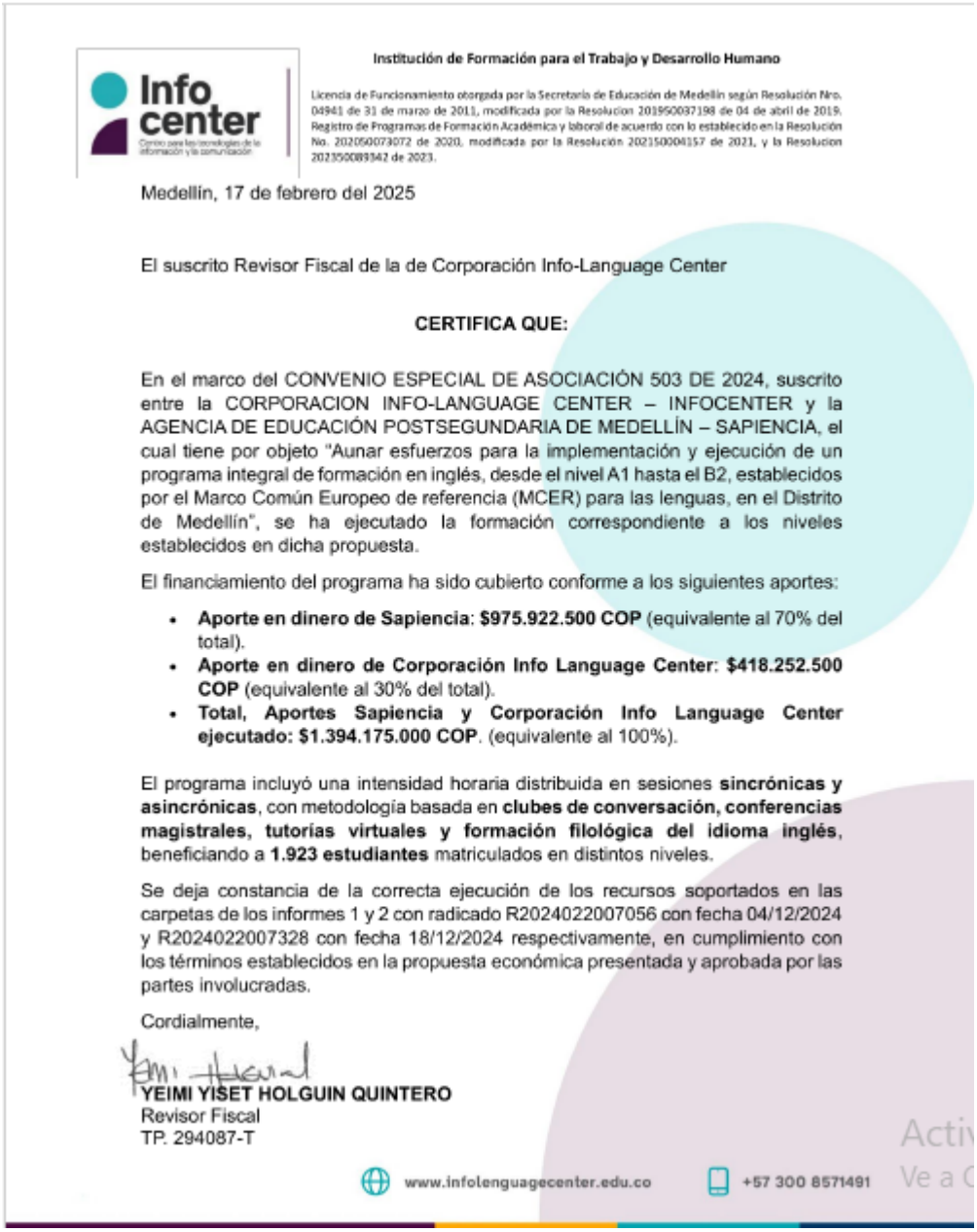
NOMBRE	CORREO INSTITUCIONAL	CARGO
Jamer Arley Palacio Castro	jamer.palacio@infocenter.edu.co	Director de proyectos – INFOCENTER
Yudy Catalina Rivas	direccionacademica@infocenter.edu.co	Directora académica – INFOCENTER
Gustavo Jaramillo	gerencia@infocenter.edu.co	Gerente - INFOCENTER

Igualmente, la supervisión verificó la presentación del informe final en el cual se detalló el desarrollo y cumplimiento tanto de los compromisos generales como el de los específicos verificando el correcto desarrollo del convenio No. 503 de 2024.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

Q. Realizar un informe final financiero detallado del convenio que presente la firma y número de tarjeta profesional de la contadora, junto con el certificado de la Junta Central de Contadores y copia de la Tarjeta Profesional. Adicionalmente, se requiere sean anexados los soportes que sean necesarios y detallen la ejecución financiera en conjunto con los comprobantes solicitados por Sapiencia.

Actividades reportadas por el asociado: Para el presente informe informa INFOCENTER que elaboró un informe financiero final. De igual manera presentó el asociado constancia calendada el día 17 de febrero de 2025 y debidamente firmada por la revisora fiscal, Yeimi Yiset Holguín Quintero, en donde se detalla la ejecución financiera durante el convenio No.503 de 2024.



Institución de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Licencia de Funcionamiento otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín según Resolución Nro. 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolucion 201950037198 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021, y la Resolucion 202350089342 de 2023.

Medellín, 17 de febrero del 2025

El suscrito Revisor Fiscal de la de Corporación Info-Language Center

CERTIFICA QUE:

En el marco del CONVENIO ESPECIAL DE ASOCIACIÓN 503 DE 2024, suscrito entre la CORPORACION INFO-LANGUAGE CENTER – INFOCENTER y la AGENCIA DE EDUCACIÓN POSTSEGUNDARIA DE MEDELLÍN – SAPIENCIA, el cual tiene por objeto "Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín", se ha ejecutado la formación correspondiente a los niveles establecidos en dicha propuesta.

El financiamiento del programa ha sido cubierto conforme a los siguientes aportes:

- **Aporte en dinero de Sapiencia**: **$975.922.500 COP** (equivalente al 70% del total).
- **Aporte en dinero de Corporación Info Language Center**: **$418.252.500 COP** (equivalente al 30% del total).
- **Total, Aportes Sapiencia y Corporación Info Language Center ejecutado: $1.394.175.000 COP**. (equivalente al 100%).

El programa incluyó una intensidad horaria distribuida en sesiones **sincrónicas y asincrónicas**, con metodología basada en **clubes de conversación, conferencias magistrales, tutorías virtuales y formación filológica del idioma inglés**, beneficiando a **1.923 estudiantes** matriculados en distintos niveles.

Se deja constancia de la correcta ejecución de los recursos soportados en las carpetas de los informes 1 y 2 con radicado R2024022007056 con fecha 04/12/2024 y R2024022007328 con fecha 18/12/2024 respectivamente, en cumplimiento con los términos establecidos en la propuesta económica presentada y aprobada por las partes involucradas.

Cordialmente,

YEIMI YISET HOLGUIN QUINTERO
Revisor Fiscal
TP. 294087-T

www.infolenguagecenter.edu.co +57 300 8571491

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- ✓ Anexo No. 37 "certificado de ejecución financiera".
- ✓ Informe final financiero con radicado Sapiencia No. R 202502002868 del 22/05/2025.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación informe financiero final donde se observa la ejecución financiera del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024, debidamente soportado mediante el oficio presentado con fecha del 17 de febrero de 2025. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

R. Reintegrar los recursos no ejecutados del convenio a los que haya a lugar y enviar el soporte de reintegro a los enlaces financieros de la supervisión del convenio.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa INFOCENTER que no se da lugar a reintegrar recursos no ejecutados debido a que todos los recursos desembolsados por Sapiencia, fueron ejecutados en su totalidad de acuerdo a lo estipulado en el convenio No.503 de 2024.

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso, ya que se evidencia que no se dio lugar a recursos no ejecutados, por lo cual el asociado no procede hacer reintegro de estos

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

2.2 COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

Durante la ejecución del convenio se han efectuado un total de tres (3) reportes y el mismo número de informes de recibo a satisfacción, que se describen a continuación:

a) <u>Informes, seguimientos y actas:</u>

<u>Informe de actividades</u>

- Informe de gestión final presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202502000918 del 25/03/2025.
- Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

Informes de supervisión

- Informe de supervisión No. 1 de 2024.
- Informe de supervisión No.2 de 2024.
- Informe de supervisión final de 2025, correspondiente al presente informe.

b) MODIFICACIONES Y/O ALTERACIONES DEL CONVENIO:

a. Suspensiones y reinicios

No se han realizado suspensiones al convenio.

b. Modificaciones u otro si

Modificación No. 01: Se realizó cambio de fuente de financiación, del fondo 911070124 por el 911022624.

c. Requerimientos y planes de mejoramiento

La supervisión no ha presentado requerimientos, ni planes de mejoramiento, por incumplimiento de actividades.

2.3 COMPONENTE FINANCIERO Y CONTABLE:

a) Manejo de recursos

Atendiendo a las obligaciones del convenio, INFOCENTER estableció la Cuenta Bancaria de Ahorros Nº 24300006198 del Banco Bancolombia, lo anterior certificado mediante documento expedido el día 04 de diciembre de 2024.

b) Pagos o desembolsos totales realizados hasta la fecha y que han sido autorizados

Nº DE FACTURA O CUENTA DE COBRO	FECHA	VALOR A DESEMBOLSAR
FEIC 1092	04/12/2024	$487.961.250(a)
FEIC 1096	26/12/2024	$487.961.250(b)
TOTAL		**$975.922.500(c)**

(a.) Valor desembolsado mediante la orden de pago N°1200028722 expedida el 06/12/2024 por valor de cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/l ($487.961.250)

(b.) Valor desembolsado mediante la orden de pago N°1200028960 expedida el 20/12/2024 por valor de cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/l ($487.961.250)
(c.) Este valor corresponde a la ejecución presupuestal de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín, Sapiencia.

c) Balance general del convenio

CONCEPTO	VALOR	NOTA
Valor aporte de Sapiencia (económico)	$ 975.922.500	
Valor aporte de INFOCENTER (económico)	$ 418.252.500	
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 1.394.175.000**	
Valor facturado a Sapiencia	$ 975.922.500	
Porcentaje facturado a Sapiencia	100,00%	
Valor desembolsado por Sapiencia (Ejecución presupuestal)	$ 975.922.500	
VALOR PENDIENTE POR DESEMBOLSAR SAPIENCIA	**$ -**	
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia (económico)	$ 975.922.500	**a**
% de ejecución del aporte de Sapiencia (económico)	100,00%	
RECURSOS NO EJECUTADOS DEL APORTE DE SAPIENCIA	**$ -**	
Valor ejecutado del aporte de INFOCENTER (económico)	$ 418.252.500	**b**
% de ejecución del aporte de INFOCENTER (económico)	100,00%	
RECURSOS NO EJECUTADOS DEL APORTE INFOCENTER	**$ -**	
VALOR DE EJECUCIÓN FINANCIERA TOTAL	**$ 1.394.175.000**	
% DE EJECUCIÓN FINANCIERA TOTAL	**100,00%**	

a. Este valor corresponde a los aportes en dinero realizados por Sapiencia donde se evidencia el 100% del valor desembolsado por la entidad soportado por medio de las cuentas de cobro y sus respectivos comprobantes de egreso: FEIC 1092 con fecha del 04/12/2024 por valor de $487.961.250 correspondientes al 50% y FEIC 1096 con fecha del 26/12/2024 por valor de $487.961.250 correspondientes al 50% restante. La ejecución financiera fue certificada por el asociado mediante la presentación del informe financiero final con radicado Sapiencia No. R 202502002868 del 22/05/2025.

b. Este valor corresponde a los aportes en dinero ejecutado por el asociado para el cumplimiento del objeto del convenio, el cual, correspondía a 577 estudiantes

inscritos al programa. Por otro lado, el asociado realizó un aporte adicional y liberando de cualquier costo adicional a Sapiencia, impactando 210 estudiantes más que pertenecieron al programa de bilingüismo, los cuales se encuentran soportados en el documento de contrapartida que se encuentra en el informe financiero final con radicado Sapiencia No. R 202502002868 del 22/05/2025.

d) <u>Rendimientos financieros:</u>

Los rendimientos financieros generados en el marco del convenio/ contrato son los siguientes:

MES DE GENERACIÓN	RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS	CUENTA DE COBRO	FECHA DE REINTEGRO
sep-24	$ 3.894	N/A	
oct-24	$ 17.191	N/A	
nov-24	$ 653	N/A	
dic-24	$ 40.651	**602025**	23/01/2025
ene-25	$ -	N/A	
feb-25	$ -	N/A	
mar-25	$ -	N/A	
TOTAL	**$ 62.389**		

- Teniendo en cuenta que, el aporte de Infocenter era económico, este se encontraba en la cuenta exclusiva del convenio desde el mes de septiembre hasta el día 04 de diciembre de 2024, por tanto, los rendimientos financieros generados en este período, pertenecían al asociado.

  Ahora bien, la Agencia realizó los desembolsos durante el mes de diciembre, por lo que, en este período, los rendimientos financieros corresponden a Sapiencia y se procedió con la solicitud de reintegro.

2.4 COMPONENTE LEGAL:

Cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando, según lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50 y a la ley 1562 de 2012. El asociado se encuentra a paz y salvo con el pago de la seguridad social integral, conforme a la información contenida en el documento que se relaciona y adjunta al informe y se valida con el certificado de pago correspondiente.

Hasta el momento el asociado no ha reportado novedades o cambios que impliquen que se encuentra inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del convenio.

a. <u>Multas o Sanciones</u>

En el presente convenio no han existido multas ni sanciones

b. <u>Garantías:</u>

En el presente Convenio se constituyó garantía de cumplimiento No. 496-47-994000020032 del 03/09/2024 de Aseguradora SOLIDARIA DE COLOMBIA, la cual se encuentra vigente y cuenta con su respectiva acta de aprobación por parte de Sapiencia del 03/09/2024:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SOLIDARIA DE COLOMBIA	496-47-994000020032	Cumplimiento	04/09/2024	30/06/2025	03/09/2024	$139.417.500
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						

3 CONCLUSIONES

De acuerdo con el informe final de supervisión se encuentra que:

- Objeto y obligaciones: SI _X_ No ___ se cumplieron en su totalidad y fueron recibidas a satisfacción.
- Pagos: SI _X_ No ___ se realizó el pago al contratista en la forma y oportunidad pactada en el contrato.
- Seguridad social: SI _X_ No ___ se verificó el cumplimiento de la obligación del contratista para el pago, de conformidad con el mecanismo establecido en las normas legales y el contrato.
- Se puede proceder terminar el contrato dentro de la oportunidad establecida para ello.

Finalmente se indica que todos los documentos precontractuales, contractuales y post contractual se encuentran publicados en debida forma en SECOP II en el siguiente enlace:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6653135&isFromPublicArea=True&isModal=False

RENDON ARENAS MARIA CAROLINA

Firmado digitalmente por RENDON ARENAS MARIA CAROLINA
Fecha: 2025.06.06 09:07:12 -05'00'

MARÍA CAROLINA RENDÓN ARENAS
Subdirección para la Gestión de la Educación Postsecundaria.
Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - SAPIENCIA.
Supervisor(a)

Elaboro: Contratista - Apoyo a la Supervisión Proyecto "Alianzas" – Subdirección GEP	Revisó: Contratista Líder del proyecto "Alianzas" – Subdirección GEP	Revisó: Contratista Apoyo Financiero, Subdirección GEP	Aprobó: Profesional Contratista apoyo Jurídico, Subdirección GEP.
Sebastian Rodriguez			
Sebastián Rodríguez Paredes	Diana Milena Pabón Echeverry	Jhonny Gutiérrez Isaza	Federico Soto Hernández

Visto bueno presupuestal: María Andrea Bechara Botero / Profesional Universitario – Analista Presupuestal
RP: 8201406866 - 8201406986