


Blanca

 <p>CRO CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO Protegiendo el Futuro</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
	Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15

EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL
CONTRATO / CONVENIO CPS
No. 380 DEL DIA 20 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA ¹ CMC² SA³ SASI⁴ CM⁵
LP⁶ OTRO CUAL
No. _____ DEL AÑO _____

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción del contratista **MAURICIO GRAJALES OSORIO**, identificado(a) con C.C. NIT No. **18.468.963**, representado legalmente por con C.C. No. _____; el informe de actividades número **DOS (2)**, cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL, BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES DE NATURALEZA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE ACCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES DE GESTION Y DESEMPEÑO".

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: **\$3.300.000 (Tres Millones trescientos mil Pesos M/cte)**

Las actividades se ejecutaron entre el día **20** del mes de abril del **2025** y el día **19** del mes de mayo del **2025**

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 670 FECHA: 21/03/2025

VIGENCIA FUTURA: SI ___ NO

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: _____ FECHA: _____

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

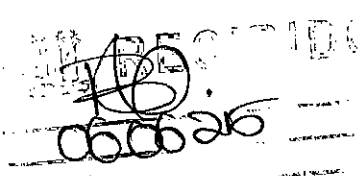
VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN):
\$13.200.000,00

SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN):
\$6.600.000,00

OBSERVACIONES:

Mediante Resolución No. 465 de 17 de marzo de 2025, me encuentro nombrada como Subdirectora de Gestión Ambiental LINA MARIA PARRA SEPULVEDA, identificada con la No. 25.120.760.

¹ Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
² Contratación de Mínima Cuantía.
³ Selección Abreviada diferente a subasta inversa
⁴ Selección Abreviada por subasta Inversa
⁵ Concurso de Méritos.
⁶ Licitación pública



D

Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe la constancia de pago del aporte correspondiente al mes de abril de 2025, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 01/05/2025 al 19/05/2025, de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al día diez (10) hábil del mes de junio de 2025.

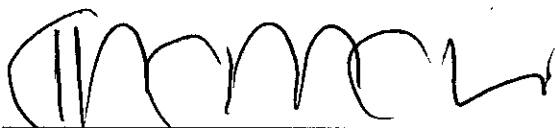
Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (**Positiva**).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	ASOPAGOS	Valor total del aporte	\$415.400
Planilla No.	8636269738	SALUD	178.900,00
	04/2025	PENSIÓN	228.900,00
		ARL	7.600,00
Fecha de pago	22/05/2025		

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,



Firma

Nombre Supervisora: LINA MARIA PARRA SEPULVEDA

No. de Identificación: No.25.120.760.

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA, BIEN O SERVICIO No. 02

CPS1 X CMC2 SAMC3 CM4 OTRO CUAL

CONTRATO N°: 380 DE FECHA: 20/03/2025

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL, BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES DE NATURALEZA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE ACCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES DE GESTION Y DESEMPEÑO".

CONTRATISTA: **MAURICIO GRAJALES OSORIO**

CC X NIT No.: 18.468.963 de Quimbaya, Quindío

VALOR TOTAL: \$ 13.200.000,00 VALOR ANTICIPO: \$ 0 %:

FECHA DE INICIACIÓN: 21/03/2025

PLAZO EN DIAS: 120 DIAS CALENDARIO PRÓRROGA (DÍAS):

INTERVENTOR: SUPERVISOR: X

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 670 FECHA: 21/03/2025

VIGENCIA FUTURA: SI NO X

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: FECHA:

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: FECHA:

VALOR: VIGENCIA:

En el Municipio de Armenia Quindío, en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, la suscrita supervisora: **LINA MARIA PARRA SEPÚLVEDA** de la obra, bien o servicio, con el fin de verificar y valorar el avance de la obra, bien o servicio, conforme a lo pactado en las cláusulas previstas en el contrato (Convenio o Aceptación de Oferta, según el caso) de la referencia, de acuerdo con el siguiente detalle o descripción:

1. Bienes o Servicios Ejecutados a la fecha (Productos):

ACTIVIDADES:

1: Apoyar en la elaboración, Estructuración y revisión desde el componente jurídico de los estudios y documentos previos requeridos en el marco de los procesos de selección, teniendo en cuenta las distintas modalidades de contratación regidas por la ley 80 de 1993, 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, Decreto 092 de 2017 y demás normas concordantes.


Resultados:

¹ Contrato de Prestación de Servicios.

² Contratación de Mínima Cuantía.

³ Selección Abreviada de Menor Cuantía

⁴ Concurso de Méritos.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE RECIBO PARCIAL SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 21 de junio de 2021	Código: FO-J-14

Durante todo el periodo comprendido entre el 20 de abril y el 19 de mayo de 2025, el contratista realizó seis (6) estudios previos y documentos previos desde el componente jurídico (se revisó en su integridad cada una de las solicitudes de viabilidad, viabilidades, solicitudes de CDP, entre otros).

Las evidencias de la actividad anteriormente mencionada reposan una a una en los expedientes de cada contrato, los cuales se encuentran en el archivo de gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío.

2: Apoyar en la proyección y/o revisión jurídica de los documentos de naturaleza contractual cuando sea requerido por el supervisor y/o subdirector en cumplimiento de las acciones contempladas en el plan de acción institucional.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: El contratista deberá proyectar y/o revisar documentos como minutas y/o modificatorios y/o aclaratorios y/o sesiones y/o actas de inicio y/o cuentas de cobro y/o actas de reinicio, actas determinación, actas de liquidación, adiciones, prórrogas, incumplimientos contractuales, entre otros de naturaleza contractual.

Resultados:

2.1 entre el 20 de abril y el 19 de mayo de 2025, el contratista revisó Cuatro (04) Minutas e Invitaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Subdirección de Gestión Ambiental, así: CPS-483-2025; CPS-487-2025; CPS-497-2025; CPS-498-2025, los cuales fueron finalizados y publicados. Igualmente, revisó Dos (2) Hace Constar a los CPS 428- 238 de 2025, Dos Modificatorios CPS 196-2025 Y CPS 244-2025 y, además realizó la revisión de cuatro (04) Actas de Inicio.

Las evidencias de la actividad anteriormente mencionada reposan una a una en los expedientes de cada contrato, los cuales se encuentran en el archivo de gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, así como en el Portal Único de Contratación SECOP II.

3: Apoyar en la creación, publicación, revisión y aprobación de la información en el sistema electrónico de contratación pública SECOP II de los diferentes procesos de selección de contratistas adelantados por la subdirección de gestión ambiental cuándo sea requerido por el Subdirector y/o supervisor.

3.1 Durante todo el periodo comprendido entre el 20 de abril y el 19 de mayo de 2025, el contratista realizó el cierre de diez y siete (17) contratos de prestación de servicios; en el sistema electrónico de contratación Pública SECOP II.

NOTA: *Las evidencias de la actividad anteriormente mencionada reposan una a una en el Portal Único de Contratación SECOP II, durante su aprobación en los flujos de aprobación asignados.*

4: Apoyar en la proyección y/o revisión jurídica de los documentos de naturaleza post contractual, cuando sea requerido por el supervisor y/o subdirector, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la política de compras y contratación pública.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: El contratista deberá apoyar la revisión de los expedientes que le sean asignados, en cuanto a la documentación referente a la ejecución de los contratos interadministrativos, contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales, contratos de obra, contratos de suministros, entre otros, enmarcados en la subdirección de gestión ambiental, con el fin de verificar que estén en debidamente liquidados

4.1 4.1. Para este periodo se realizó la solicitud de relación de convenios y contratos interadministrativos pendientes de liquidación a cada uno de los líderes de los procesos adelantados por la subdirección de gestión ambiental.

4.2. Para este periodo el contratista participó en una mesa de trabajo en la subdirección de gestión ambiental con el fin de identificar la existencia de contratos y convenios en cabeza de la subdirección pendientes por realizar su respectiva liquidación y así abordar el respectivo proceso de liquidación. (anexo 1. Acta de reunión).

Para las evidencias de la actividad anteriormente mencionada se anexa copia de correo electrónico correspondiente a la solicitud de base de datos de los convenios interadministrativos celebrados por la entidad.

COMPROBANTE DE ENTRADA ALMACÉN N°: _____

2. Para contratos de Obra (Productos a pagar en esta acta):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
	ADMINISTRACIÓN			\$ _____	
	IMPREVISTOS			\$ _____	
	UTILIDADES			\$ _____	
	IVA/UTILIDAD			\$ _____	
	TOTAL			\$ =====	

BALANCE DEL ANTICIPO


VALOR ANTICIPO:		\$ _____
VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES:	\$ _____	
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA:	\$ _____	
SALDO POR AMORTIZAR:	\$ _____	
SUMAS IGUALES	\$ _____	\$ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO		\$ <u>13.200.000,00</u>
VALOR ANTICIPO	\$ <u>0,00</u>	
PAGOS ANTERIORES	\$ <u>3.300.000,00</u>	
VALOR PAGO ESTA ACTA	\$ <u>3.300.000,00</u>	
SALDO DEL CONTRATO	\$ <u>6.600.000,00</u>	
SUMAS IGUALES	\$ <u>13.200.000,00</u>	\$ <u>13.200.000,00</u>
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	\$ <u>3.300.000,00</u>	

SON: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE

3. OBSERVACIONES: (Describir)

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE RECIBO PARCIAL SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 21 de junio de 2021	Código: FO-J-14

Mediante Resolución No. 465 de 17 de marzo de 2025, me encuentro nombrada como Subdirectora de Gestión Ambiental LINA MARIA PARRA SEPULVEDA, identificada con la No. 25.120.760.

Observaciones: Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de ABRIL de 2025, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 01/05/2025 al 19/05/2025 de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al día diez (10) del mes hábil de JUNIO de 2025.

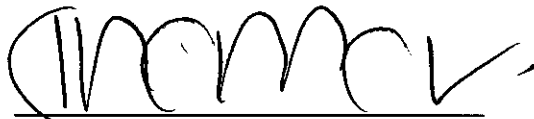
Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (Positiva).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	ASOPAGOS ✓	Valor total del aporte	\$415.400 ✓
Planilla No.	8636269738 ✓	SALUD	178.900,00 ✓
	04/2025 ✓	PENSIÓN	228.900,00
		ARL	7.600,00
Fecha de pago	22/05/2025 ✓		

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.



Nombre:

LINA MARIA PARRA SEPULVEDA

No. de Identificación: C.C. 25.120.760