INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	ALFONSO RENE QUINTERO LARA						
C.C. O NIT	13.717.091 de Bucaramanga						
NÚMEROTELEFÓNICO DE CONTACTO	315 8485577						
VALOR COBRADO	$ 4.500.000						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	DÍA: 02	MES: 05	AÑO: 2025	—	DÍA: 01	MES: 06	AÑO: 2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO No.	FECHA INICIO DEL CONTRATO			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	1244-2025, CO1.PCCNTR.7821299	DÍA: 02	MES: 05	AÑO: 2025	
CDP: 25-01766	**FECHA: 28/04/2025**	**RP:** 25-02094	**FECHA: 30/04/2025**		
CDP ADICIONAL: N/A	**FECHA:** N/A	**RP ADICIONAL:** N/A	**FECHA:** N/A		
OBJETO CONTRACTUAL:	**"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS PROCESOS DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE SE DESARROLLEN EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO DIGITAL PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"**				

CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA					
ENTIDAD BANCARIA	BANCO CAJA SOCIAL				
NÚMERO DE CUENTA	24077744399	AHORROS	X	CORRIENTE	

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	ANDRÉS FELIPE TORRES PRADA		
CARGO SUPERVISOR	DIRECTOR DE GOBIERNO DIGITAL (E)		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	DÍA: 05	MES: 06	AÑO: 2025

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO".*

FIRMAS RESPONSABLES

ALFONSO RENE QUINTERO LARA
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

ANDRÉSFELIPE TORRES PRADA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

No. Folios:

NÚMERODERADICADO

Fecha:
Hora:

ACTA No.	02	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	1244-2025, CO1.PCCNTR.7821299	**FECHA DE CONTRATO**	28/04/2025
NOMBRE CONTRATISTA	**ALFONSO RENE QUINTERO LARA,** identificado con Cédula de ciudadanía No. 13.717.091 expedida en Bucaramanga		

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS PROCESOS DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE SE DESARROLLEN EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO DIGITAL PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"

LUGAR DE EJECUCION	MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA		
NOMBREDEL SUPERVISOR	ANDRÉS FELIPE TORRES PRADA		
CARGODEL SUPERVISOR	DIRECTOR DE GOBIERNO DIGITAL (E)		
OFICINA GESTORA	DIRECCIÓN DE GOBIERNO DIGITAL – SECRETARÍA GENERAL		
PLAZO DEL CONTRATO	4 MESES	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO** (si aplica)	N/A
VALOR DEL CONTRATO	$18.000.000 MCTE	**VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO** (si aplica)	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02/05/2025		
FECHADE TERMINACIÓN INICIAL	01/09/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN** (si aplica	N/A

REGISTROS PRESUPUESTALES

RESGISTROS INICIALES

No. DE CDP	25-01766	**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	28/04/2025
No. DE RP	25-02094	**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	30/04/2025

REGISTROS ADICIONALES (si aplica)

No. DE CDP	*N/A*	**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	*N/A*
No. DE RP	*N/A*	**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	*N/A*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHADE PAGO**	**NÚMERODE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			EPS SURA	COLPENSIONES	POSITIVA
MAYO	2025-06-04	8636464568	$ 225.000	$ 288.000	$ 9.400

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE POLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	*N/A*	*N/A*

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	*2502500347735*	*04/06/2025*

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	02/05/2025 a 01/06/2025
VALOR A PAGAR	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.500.000)

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLAUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, SE RELACIONAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	**ACTIVIDAD CONTRACTUAL**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**EVIDENCIA/SOPORTE**
1.	Formular los proyectos requeridos por la Dirección de Gobierno Digital para el desarrollo de su propósito principal	No se realizaron actividades en este periodo.	No se realizaron actividades en este periodo.
2.	Coadyuvar en las actividades técnicas y /o administrativas requeridas para el seguimiento, ejecución y desarrollo de los programas, proyectos que adelante en la Dirección de Gobierno Digital.	Se asistió a reunión sobre Proceso de Direccionamiento Estratégico, Planeación Estadística y Construcción de un ecosistema de datos	Evidencia digitalizada en formato pdf.

3.	Elaborar y/ o revisar los componentes técnicos de los proyectos de la dependencia además de realizar el cargue de los documentos en las plataformas requeridas.	Reunión en la oficina de adulto mayor (sede desarrollo social) para rediseño y actualización de información en el micrositio Información específica para otros grupos de interés.	Evidencia digitalizada en formato pdf.
4.	Apoyar la consolidación y actualización de la información, documentos y estadísticas que se gestión en la Dirección de Gobierno Digital.	Se revisión la matriz ITA para actualización de información y cumplimiento de lineamientos del Índice de Transparencia y Acceso a la Información	Evidencia digitalizada en formato pdf.
5.	Brindar apoyo profesional en el diseño de estrategias de tecnologías de información y políticas de seguridad y privacidad siguiendo los parámetros la dirección de gobierno digital.	Se revisaron los lineamientos para la elaboración de la política de uso de los activos de la información	Evidencia digitalizada en formato pdf.
6.	Diseñar y ejecutar la estrategia de capacitación y metodologías para mejorar la seguridad informática de la administración.	Se apoyó la capacitación de protección de datos personales a cargo de la Dirección de Gobierno Digital	Evidencia digitalizada en formato pdf.
7.	Coadyuvar en la implementación del plan de capacitación e informática dirigido al personal de la administración central de Floridablanca.	Se asistió a reunión de socialización del formato de caracterización de registros administrativos	Evidencia digitalizada en formato pdf.
8.	Presentar un informe detallado mensual con los avances realizados en el desarrollo de cada una de sus obligaciones contractuales.	Con el presente informe y los adjuntos que lo conforman, se entrega en medio magnético y en formato PDF cada una de las actuaciones realizadas dentro del periodo a cobrar.	Evidencia digitalizada en formato pdf.
9.	Hacer entrega en medio magnético al finalizar el contrato de toda la documentación producida y clasificarla en razón de sus funciones (formatos Word y PDF), cada documento que sea producido o recibido por la dependencia debe ir dentro de la serie o sub serie correspondiente según la TRD vigente.	Con el presente informe y los adjuntos que lo conforman, se entrega en medio magnético y en formato PDF cada una de las actuaciones realizadas dentro del periodo a cobrar.	Evidencia digitalizada en formato pdf.
10.	Comprometerse de manera expresa, tanto durante la vigencia del contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información del Municipio de Floridablanca, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad contractual, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos.	Con el presente informe manifiesto de forma Expresa que durante la vigencia del contrato y aun después, a no difundir, transmitir, revelar a ninguna persona información que obtenga en virtud del cumplimiento y la ejecución del objeto contractual; así como también me comprometo a no utilizar dicha información en beneficio propio o de algún conocido o familiar.	Evidencia digitalizada en formato pdf.
11.	Las demás que le sean asignadas por parte del supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	No se realizaron actividades en este periodo.	No se realizaron actividades en este periodo.

ANEXOS: Especificar el tipo de anexo: Actas, procedimientos, formatos, PDF, Excel, fotografías

OBSERVACIONES SUPERVISOR DEL CONTRATO

Descripción breve de la situación o *N/A*

Se reunieron el SUPERVISOR del contrato y el CONTRATISTA con el fin de revisar, verificar y aprobar las actividades realizadas por el contratista durante este periodo cumplido de ejecución del contrato. Por tal motivo, el suscrito SUPERVISOR se sirve CERTIFICAR que el contratista cumplió a cabalidad con las actividades designadas en este periodo de ejecución, las cuales, se relacionan en la presente Acta; así como también, de cumplir con sus deberes de legalización, de acuerdo con lo establecido en la cláusula que señala la forma de pago, en especial, el de haber sufragado los pagos de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según corresponda.
En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance parcial de este periodo cumplido de ejecución del contrato es el siguiente:

BALANCE PARCIAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 18.000.000	N/A
VALOR DEL CONTRATO CON ADICIÓN	N/A	N/A
PRIMER PAGO	N/A	$ 4.500.000

SEGUNDO PAGO	N/A	N/A
TERCER PAGO	N/A	N/A
CUARTO PAGO	N/A	N/A
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	N/A	$ 13.500.000
TOTAL	$ 18.000.000	$ 18.000.000

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día CINCO (5) de JUNIO del año DOS MIL VEINTICINCO (2025).

ANDRES FELIPE TORRES PRADA
DIRECTORDEGOBIERNO DIGITAL (E)
SUPERVISOR DEL CONTRATO

ALFONSO RENE QUINTERO LARA
C.C. No. 13.724.869 expedida en Bucaramanga
CONTRATISTA

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

ALFONSO RENE QUINTERO LARA Identificado con CC 13717091

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina CANAVERAL, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24077744399
Fecha de apertura:	30 de Septiembre de 2017
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Miércoles, 04 de Junio de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	ALFONSO RENE QUINTERO LARA
IDENTIFICACIÓN:	CC-13717091
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-06-04
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-06-24
FECHA DE PAGO:	2025-06-04
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-05
PERÍODO SALUD:	2025-05
NÚMERO PLANILLA:	8636464568
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8630081498
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$ 1.800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 225.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 288.000	$ 288.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.400	$ 9.400
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 522.400	$ 522.400

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/07/2025

banco popular

CAJA 02 04 JUN. 2025 COT. 495

RECIBIDO POR CAJA

SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTO DE SANTANDER ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES

NIT 890.201 235-6

Recibo de recaudo No: 2502500347735

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

No. Documento: 13717091

Nombre:
ALFONSO RENE QUINTERO LARA

TRÁMITE

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

VALOR BASE	4.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO	18.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	4.500.000
FECHA CONTRATO	28/04/2025
NRO. CONTRATO	7821299
NUMERO ORDEN DE PAGO	1

ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN

PRO HOSPITAL	$90.000
PRO UIS	$90.000
TOTAL	$180.000
Orden No. 7821299 2025	$18.000
Total a pagar	**$198.000**

Con destino a:
Alcaldía de Floridablanca

Fecha expedición. 2025/06/04
Fecha límite de pago. 2025/06/10

(415)7708666033e838(8020)025025003477 35(3900)000000001980000(96)20250610

(415)8002012366006(8020)025025003477 35(3900)000000001980000(96)20250610

(415)8002012366006(8020)025025003477 35(3900)000000001980000(96)20250610

Puede ingresar a
https://estampillas.syc.com.co/
para validar y consultar el detalle del pago de la Estampilla Departamental

SOPORTE TRÁMITE

Banco Popular

Powered by CamScanner

CERTIFICADO DE NO UTILIZACION DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

(Inciso 1 del Parágrafo 2 del Artículo 383 del E.T., modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023)

Yo, ALFONSO RENE QUINTERO LARA con documento de identificación No. 13.717.091 expedido en Bucaramanga.

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

Estoy vinculado a la Alcaldía de Floridablanca, hasta el 01 de septiembre de 2025 mediante contrato por prestación de servicios y para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto tributario a las renta de trabajo, informo que **NO** haré uso de costos y deducciones asociados a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES originados en el contrato suscrito con la entidad (Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016).

Por lo anterior, solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

CIUDAD Y FECHA: 05 de junio de 2025.

FIRMA 