aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047458631		GOMEZ GUERRERO ELKIN FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MANGA Cra 23a# 29-116	CARTAGENA-BOLIVAR	3016024232	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1535316192	9486428479	I	2025/06/10	2025/06/06	BANCOLOMBIA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$7,500		$0	$0		$413,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$7,500		$0	$0		$413,300
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$7,500		$0	$0		$413,300
1	CC	1047458631 GOMEZ ELKIN																		25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS010	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	0.522%	$7,500	0	$0	$0	No	$413,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$7,500		$0	$0		$413,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047458631		GOMEZ GUERRERO ELKIN FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MANGA Cra 23a# 29-116	CARTAGENA-BOLIVAR	3016024232	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1535316192	9486428479	I	2025/06/10	2025/06/06	BANCOLOMBIA	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

CUENTA DE COBRO REGIMEN SIMPLIFICADO

Documento Equivalente a Factura, (Art.3 Dec.522 de 2003)

Ciudad y Fecha:	Cartagena de Indias, 06 de Junio de 2025	Cuenta Cobro No.	4

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT. 806.000084-2

DEBE A:

ELKIN GOMEZ GUERRERO
IDENTIFICACIÓN No. 1047458631

LA SUMA DE:
$2,200,000
Dos Millones Doscientos Mil pesos 00 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO. .

Desembolso No.	4	Periodo reportado:	Del 10 de Mayo al 09 de Junio del 2025

Entidad Bancaria:	BANCO DAVIVIENDA SA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Cuenta Bancaria No.	488427151300	Títular de la Cuenta:	ELKIN GOMEZ GUERRERO

ELKIN GOMEZ GUERRERO
1047458631

PERSONERIA	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.7444288	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 19800000
PLAZO DE EJECUCION	9 MESES
FECHA FIRMA CONTRATO	10 de Febrero del 2025
FECHA INICIO CONTRATO	10 de Febrero del 2025
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	1047458631
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELKIN GOMEZ GUERRERO
VALOR PAGO PARCIAL:	2200000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 10 de Mayo al 09 de Junio del 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	2506061047458631134168	2025-06-06	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		ASISTENCIA OFICINA DE LA PERSONERIA REUNION - COMITE PACARIBE CASOS DE DIFICIL SOLUCION
2	2506061047458631134170	2025-06-06	ASESORIAS Y ACOMPAÑAMIENTOS		ACOMPAÑAMIENTO A LA COMUNIDAD DE URBANIZACION SEVILLA PROLEMATICA DE ASEO CON LA EMPRESA PACARIBE Y CONTENEDORES
3	2506061047458631134172	2025-06-06	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)		SE REALIZA CUADRO CALENDARIO PARA TRABAJO DE ATENCION AL CIUDADANO EL MES DE JUNIO 2025
4	2506061047458631134174	2025-06-06	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)		SE REALIZA INFORME 2025 ABRIL A MAYO PARA ENTREGA A PERSONERIA AUXILIAR
5	2506061047458631134175	2025-06-06	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		SE REALIZA PRESENCIA EN OFICIA PARA REUNION CON LA DELEGADA Y NUEVA FORMA DE TRABAJO O NUEVAS DIRECTRICES

ELKIN GOMEZ GUERRERO
1047458631

Cartagena de Indias, 06 de Junio del 2025

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista ELKIN GOMEZ GUERRERO, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 1047458631, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.7444288 en su cuota No. 4 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,

LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR
73138667

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444288	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 10 de Febrero del 2025
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: ELKIN GOMEZ GUERRERO CC/NIT: 1047458631
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: INDIRA MARGARITA JIMENEZ AMARIS
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	9 MESES
1.8 Plazo Otro Si:	
1.9 Polizas:	
1.10 Fecha de Inicio:	10 de Febrero del 2025
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444288	
2.1 CDP No:	14
2.2 CDP OTROS SI No:	
2.3 CRP No:	43
2.4 CRP OTRO SI No:	
2.5 Valor del contrato:	$ 19800000
2.6 Valor del Otro SI:	$
2.7 Valor parcial:	$ 2200000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444288	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 10 de Mayo al 09 de Junio del 2025 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 06 de Junio del 2025.

INDIRA MARGARITA JIMENEZ AMARIS
32939323

PACARIBE

Este calendario en blanco está diseñado para facilitar su uso como un planificador. Cortesía de **WinCalendar.com**

Junio 2025

◄ May. 2025 | Jul. 2025 ►

Do.	Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.
1	**2**	**3** SANTIAGO ARLINES	**4** HENDRY SANTIAGO	**5** LIZ HENDRY	**6** ARMANDO JAVIER PEREZ	**7**
8	**9** HENDRY LIZ	**10** JAZMIN ARLINES	**11** MARIA CLAUDIA ARMANDO	**12** LIZ JAVIER PEREZ	**13** MARIA CLAUDIA SANTIAGO	**14**
15	**16** LIZ HENDRY	**17** JAZMIN ARLINES	**18** MARIA CLAUDIA SANTIAGO	**19** JAZMIN ARLINES	**20** ARMANDO JAVIER PEREZ	**21**
22	**23** FESTIVO	**24** JAZMIN ARLINEZ	**25** SANTIAGO MARIA CLAUDIA	**26** HENDRY JAZMIN	**27** MARIA CLAUDIA ARMANDO	**28**
29	**30** FESTIVO					

Más Calendarios: Jul. 2025, Ago. 2025, 2025

Cartagena de Indias D.T y C. de 2025

GENERALIDADES:

REFERENCIA: Informe de Gestión Misional vigencia 2025– Periodo comprendido de abril a mayo del 2025

RESPONSABLES DEL INFORME:

- Indira Jiménez Amaris - delegada oficina de servicios públicos domiciliarios.
- Lilian Ospina Buelvas – Profesional universitario especializado
- Eliana cantillo González -Auxiliar administrativo

PROCESO O SUBPROCESO: SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS.

Tabla de contenido

Introducción Objetivo

Cuerpo o núcleo de informe

Conclusiones

Recomendaciones.

Anexos

INTRODUCCIÓN

El presente informe abarca las actividades misionales principales, desarrolladas por la delegada de servicios públicos domiciliarios, durante el período correspondiente a la vigencia de abril a mayo del 2025

MARCO JURIDICO

Los personeros de Colombia, en su cuádruple carácter de Defensores del pueblo o veedores ciudadanos, agentes de Ministerio Público, defensores de los Derechos Humanos y asesores especiales en materia de Servicios Públicos Domiciliarios, desarrollamos múltiples funciones que encuentran su fundamento jurídico en una serie de normas dispersas en todo el ordenamiento jurídico colombiano, tales como la Constitución Política, la Ley 136 de 1994, el Código de Procedimiento Administrativo y De Lo Contencioso Administrativo, la Ley 03 de 1990 y la Ley 142 de 1194, entre otras.

OBJETIVO

En cumplimiento de lo solicitado, propendemos a través de este instrumento tabular, organizar y analizar la información concerniente a las actividades realizadas durante el período informado, de tal forma que permita tomar decisiones administrativas relacionadas con la prestación del servicio.

Para mayor ilustración, en este informe se evidenciará la gestión de cada programa establecido en el plan de acción del 2025

1.Sostenibilidad Urbana y Ambiental

- Información estadística del número de expedientes tramitados durante la vigencia de ABRIL A MAYO , así como la gestión realizada sobre los expedientes misionales asignados a los funcionarios de la oficina. En este punto, utilizaremos como sustento del reporte estadístico arrojado por el Sistema Integrado de Aplicaciones (SIAP).

- Eventos para la promoción de la defensa de los derechos colectivos e individuales (CAPACITACIONES)

2.Mesas de trabajo con las empresas de servicios públicos domiciliarios

- Informe general de las mesas de trabajo articuladas con las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios.

3. Reunión con las entidades distritales que intervienen con los servicios públicos domiciliarios.

- Informe general sobre las reuniones con las entidades del distrito.

4. Acompañamiento a las comunidades en materia de servicios públicos domiciliarios.

- acompañamientos anuales a las comunidades en temas de servicios públicos domiciliarios.

5. Seguimiento y control a las políticas, planes y programas de los servicios públicos domiciliarios, que ejecutan las entidades del distrito para la ciudad de Cartagena.

- Realizar seguimientos a los entes responsables de la gestión de los recursos destinados a los servicios públicos domiciliarios de la ciudad de Cartagena

NÚCLEO DEL INFORME

1. SOSTENIBILIDAD URBANA Y AMBIENTAL

VIGILANCIA A LA PRESTACION ADECUADA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS:

Se realizaron atenciones en la vigencia del 2025

4. RESUMEN MISIONAL

4.1 ATENCIÓN AL PUBLICO

Num Total de Personas Atendidas	Num Total de Atenciones Realizadas
472	664

4.1.1 Resumen Estadistico por Tipo de Servicio (Top 10)

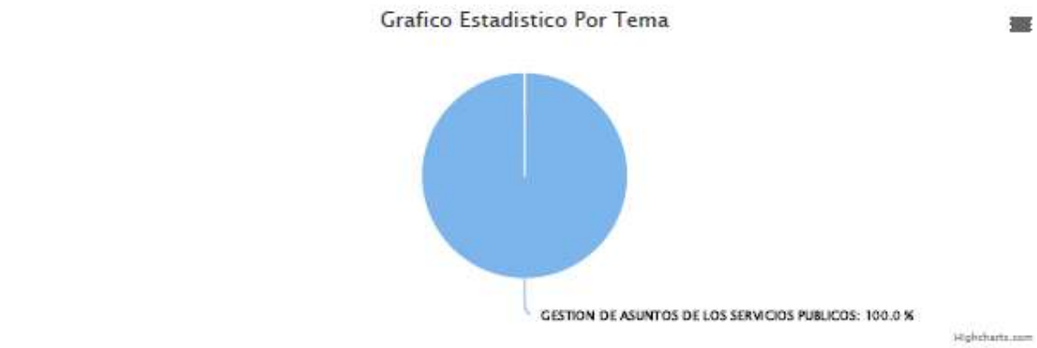
Tipo de Servicio	Cantidad
ORIENTACION	664

4.1.2 Resumen Estadistico por Servicio Realizado (Top 10)

Servicio Realizado	Cantidad
ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	358
ELABORACION DE DERECHOS DE PETICION	152
RECURSO DE REPOSICION Y EN SUBSIDIO DE APELACION	98
COMITES	20
RECURSOS DE QUEJA	17
SOLICITUD DE INTERVENCION	10
SILENCIO ADMINISTRATIVO POSITIVO	3
INTERVENCIONES/ACOMPAÑAMINETOS A LA FUERZA PUBLICA	1
MESA DE TRABAJO	1
RECEPCION DE QUEJA	1

4.1.3 Resumen Estadistico por Tema (Top 10)

Tema	Cantidad
GESTION DE ASUNTOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	664



4.1.4 Resumen Estadistico por Asunto (Top 10)

Asunto	Cantidad
ALTO CONSUMO	352
COBROS INDEBIDOS	69
ALTO CONSUMO FACTURADO	47
CONSUMO ESTIMADO	35
RESPUESTA DE LA ENTIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	24
COBRO DE TARIFA ESTIMADA	23
ANALISIS DE COMITÉ	20
COBRO DE ENERGIA CONSUMIDA DEJADA DE FACTURAR	14
CAMBIO DE MEDIDOR	13
DESVIACION SIGNIFICATIVA DEL SERVICIO	8

4.1.5 Resumen Estadistico por Entidad Implicada (Top 10)

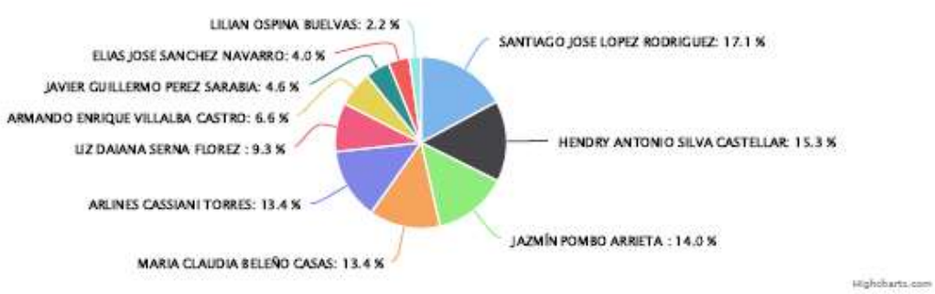
Entidad Implicada	Cantidad
AFINIA S.A. ESP	480
AGUAS DE CARTAGENA S.A. E.S.P.	110
SURTIGAS S.A. E.S.P.	55
PACARIBE	11
VEOLIA	7
MOVISTAR	1

4.1.6 Resumen Estadistico por Funcionario que Atiende (Top 10)

Funcionario/Contratista	Cantidad
SANTIAGO JOSE LOPEZ RODRIGUEZ	111

Funcionario/Contratista	Cantidad
HENDRY ANTONIO SILVA CASTELLAR	99
JAZMÍN POMBO ARRIETA	91
MARIA CLAUDIA BELEÑO CASAS	87
ARLINES CASSIANI TORRES	87
LIZ DAIANA SERNA FLOREZ	60
ARMANDO ENRIQUE VILLALBA CASTRO	43
JAVIER GUILLERMO PEREZ SARABIA	30
ELIAS JOSE SANCHEZ NAVARRO	26
LILIAN OSPINA BUELVAS	14

Grafico Estadistico Por Funcionario



4.2 GESTIÓN DE PQRS

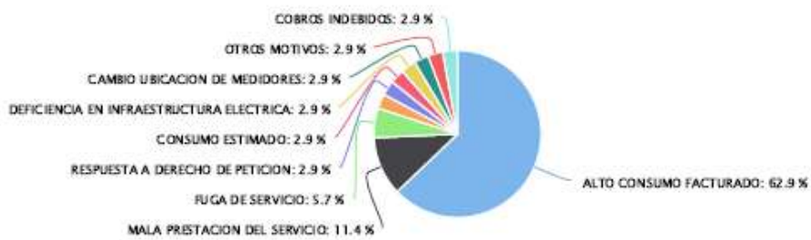
Num Total de PQRS Recibidas	Num Total de PQRS Tramitadas	Num Total de PQRS En-Tramite	Num Total de PQRS Sin Tramitar	Num Total de PQRS Rechazadas
37	37	37	0	37

4.2.1 Resumen Estadistico por Tipo de PQRS(Top 10)

Tipo de PQRS	Cantidad
ALTO CONSUMO FACTURADO	22
MALA PRESTACION DEL SERVICIO	4

Tipo de PQRS	Cantidad
FUGA DE SERVICIO	2
OTROS MOTIVOS	1
COBROS INDEBIDOS	1
ASESORIA JURIDICA	1
CAMBIO DE MEDIDOR	1
COBRO DE ENERGIA CONSUMIDA DEJADA DE FACTURAR	1
RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	1
CONSUMO ESTIMADO	1

Grafico Estadistico Por Tipo de PQRS

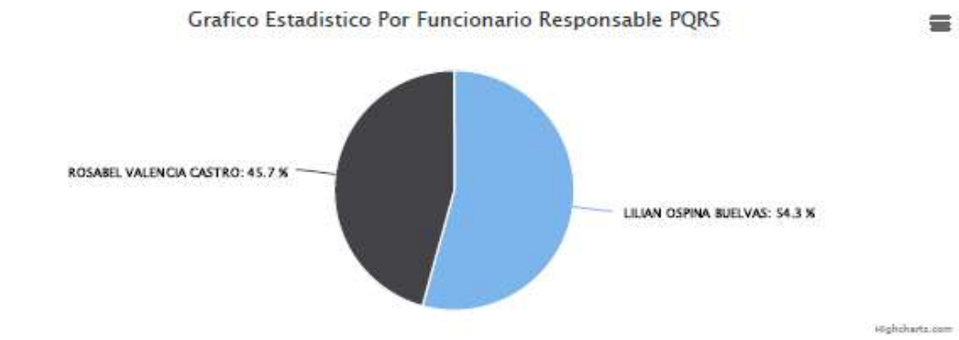


4.2.2 Resumen Estadistico por Entidad Implicada en PQRS(Top 10)

Entidad	Cantidad
NA	19
AFINIA S.A. ESP	9
AGUAS DE CARTAGENA S.A. E.S.P.	7
PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	1
SURTIGAS S.A. E.S.P.	1

4.2.3 Resumen Estadistico por Funcionario Responsable PQRS(Top 10)

Funcionario y/o Contratista	Cantidad
LILIAN OSPINA BUELVAS	19
ROSABEL VALENCIA CASTRO	16



4.3 GESTIÓN DE ACTIVIDADES MISIONALES

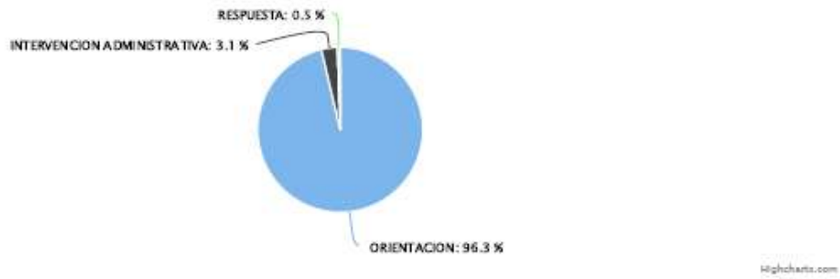
Num Total de Actividades Misionales Realizadas
735

4.3.1 Resumen Estadistico por Tipo de Actividad(Top 10)

Tipo de Actividad	Cantidad
ORIENTACION	708
INTERVENCION ADMINISTRATIVA	23

Tipo de Actividad	Cantidad
RESPUESTA	4

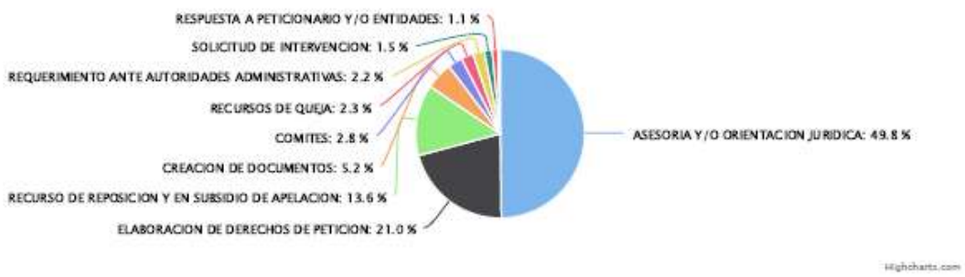
Grafico Estadistico Por Tipo de Actividad



4.3.2 Resumen Estadistico por Nombre de Actividad(Top 10)

Nombre	Cantidad
ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	362
ELABORACION DE DERECHOS DE PETICION	153
RECURSO DE REPOSICION Y EN SUBSIDIO DE APELACION	99
CREACION DE DOCUMENTOS	38
COMITES	20
RECURSOS DE QUEJA	17
REQUERIMIENTO ANTE AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS	16
SOLICITUD DE INTERVENCION	11
RESPUESTA A PETICIONARIO Y/O ENTIDADES	8
SILENCIO ADMINISTRATIVO POSITIVO	3

Grafico Estadistico Por Nombre de Actividad



4.3.3 Resumen Estadistico por Tema(Top 10)

Tema	Cantidad
GESTION DE ASUNTOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	735

Grafico Estadistico Por Tema

4.3.4 Resumen Estadistico por Asunto(Top 10)

Asunto	Cantidad
ALTO CONSUMO	371
COBROS INDEBIDOS	69
ALTO CONSUMO FACTURADO	49
CONSUMO ESTIMADO	36
RESPUESTA DE LA ENTIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	26
COBRO DE TARIFA ESTIMADA	24

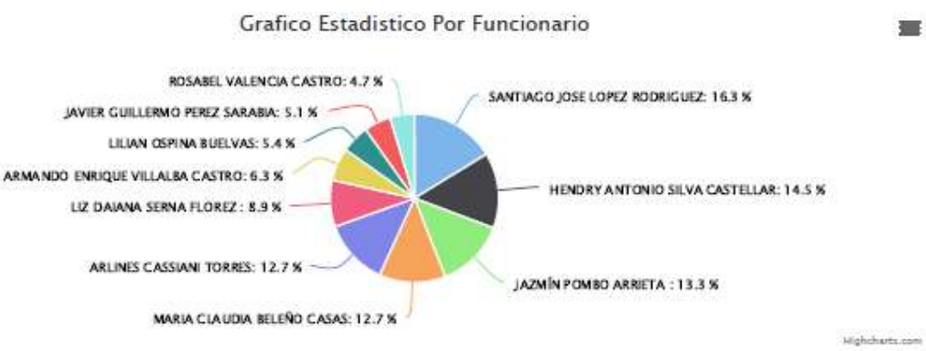
Asunto	Cantidad
ANALISIS DE COMITÉ	20
CAMBIO DE MEDIDOR	15
COBRO DE ENERGIA CONSUMIDA DEJADA DE FACTURAR	14
MALA PRESTACION DEL SERVICIO	8

4.3.5 Resumen Estadistico por Entidad Implicada(Top 10)

Entidad	Cantidad
AFINIA S.A. ESP	504
AGUAS DE CARTAGENA S.A. E.S.P.	112
SURTIGAS S.A. E.S.P.	57
-NO APLICA-	41
PACARIBE	11
VEOLIA	8
MOVISTAR	1
SECRETARIA DE PLANEACION	1

4.3.6 Resumen Estadistico por Funcionario que realiza(Top 10)

Funcionario y/o Contratista	Cantidad
SANTIAGO JOSE LOPEZ RODRIGUEZ	111
HENDRY ANTONIO SILVA CASTELLAR	99
JAZMÍN POMBO ARRIETA	91
MARIA CLAUDIA BELEÑO CASAS	87
ARLINES CASSIANI TORRES	87
LIZ DAIANA SERNA FLOREZ	61
ARMANDO ENRIQUE VILLALBA CASTRO	43
LILIAN OSPINA BUELVAS	37
JAVIER GUILLERMO PEREZ SARABIA	35
ROSABEL VALENCIA CASTRO	32



4.4 CASOS DE IMPACTO O RELEVANTES

La atención inmediata constituye, no solo el primer filtro para analizar la problemática de los usuarios, su viabilidad jurídica y el estudio preliminar del caso, sino el contacto directo y especializado por un profesional adscrito al subproceso, permitiendo una mayor claridad, organización y solidez en el expediente creado, facilitando el trabajo de los funcionarios y contratistas del área de servicios públicos.

En atención inmediata se atendieron 472 personas.

- **CAPACITACION CONOCE TUS DERECHOS Y DEBERES (SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS)**

La delegada para Servicios Públicos Domiciliarios de la Personería Distrital de Cartagena asistió a la jornada de capacitación realizada el día 22 de mayo de 2025 en las instalaciones de esta entidad, la cual fue liderada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios en el marco de su estrategia "Conoce tus derechos y deberes".

Durante la actividad, se abordaron temas fundamentales relacionados con las competencias de la Superservicios, el trámite de reclamaciones administrativas en materia de servicios públicos, así como las principales inconformidades manifestadas por los usuarios y las posibles soluciones que pueden ser promovidas desde el ejercicio del control social.

La participación en este espacio permitió fortalecer conocimientos técnicos y jurídicos para el ejercicio de la función de vigilancia y defensa de los derechos de los usuarios, reafirmando el compromiso institucional con la promoción de la participación ciudadana y el acompañamiento efectivo a las comunidades en el acceso y calidad de los servicios públicos domiciliarios.

2. MESAS DE TRABAJO CON EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS:

En atención a las funciones establecidas por la Ley 142 de 1994 y demás concordantes que protegen los derechos de los usuarios en el periodo de abril, mayo y junio se realizaron 4 mesas de trabajo con las diferentes empresas de servicios públicos domiciliarios.

Estas mesas de trabajo obedecen a las medidas implementadas por la Personería delegada para los Servicios públicos Domiciliarios, para atender los casos especiales o de difícil manejo, a fin de proporcionarles una solución efectiva a los usuarios acorde con la normativa vigente en esta materia

y políticas de las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios

EMPRESA	FECHA	CASOS RESUELTOS
AFINIA	7 de mayo	40 casos
AGUAS DE CARTAGENA	8 de mayo	9 casos
PACARIBE	2 DE ABRIL 15 de mayo	3 CASOS 4 casos

ANEXO FOTOGRAFICO

2 DE ABRIL PACARIBE

15 de MAYO PACARIBE

8 DE MAYO AGUAS DE CARTAGENA

15 DE MAYO PACARIBE

3. REUNION CON LAS ENTIDADES DISTRITALES QUE INTERVIENEN CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS.

- **COMITE DE ESTRATIFICACION**

El 1 de abril de 2025, se llevó a cabo la Tercera Reunión Ordinaria del Comité Permanente de Estratificación correspondiente a la vigencia 2025, en las oficinas de Surtigas, ubicadas

en la Avenida Pedro de Heredia Cll 31 No. 47 - 30,

A la reunión Asistió la delegada de servicios públicos domiciliarios, los Representante de la Secretaría Técnica, Veedor del Comité Permanente de Estratificación, Representantes de entidades prestadoras de servicios públicos, Miembros del Comité Permanente de Estratificación, Otros asistentes designados por las instituciones participantes

Entre los puntos tratados se incluyeron la verificación del quórum, la lectura y aprobación del acta anterior, informes sobre solicitudes de revisión en segunda instancia por parte de la Secretaría Técnica y el Veedor del Comité, la presentación del acta de primera instancia, la programación de visitas, así como informes y proposiciones varias.

La participación de los asistentes permitió el avance en los temas propuestos, contribuyendo al adecuado seguimiento de los procesos de estratificación.

1 de abril /2025 comité de estratificación

- **REUNION COMITÉ DE ESTRATIFICACION CUARTA REUNION**

La delegada de Servicios Públicos Domiciliarios, asistió a la Cuarta Reunión Ordinaria del Comité Permanente de Estratificación (CPE), llevada a cabo el 6 de mayo de 2025 en la Secretaría de Planeación Distrital. Su participación respondió al compromiso institucional de la Personería Distrital de Cartagena con el seguimiento y vigilancia de los procesos de estratificación en la ciudad.

Durante la sesión, la delegada intervino en los distintos puntos de la agenda, incluyendo la revisión de solicitudes en segunda instancia, la programación de visitas en primera instancia, la construcción del cronograma de capacitaciones 2025 y los informes generales del Comité. Su intervención se enfocó en garantizar que estos procesos se desarrollen con criterios de equidad, legalidad y participación ciudadana.

En el marco del informe sobre los avances en el proceso de conciliación para el cobro de honorarios correspondientes al mes de diciembre de 2024, la Delegada solicitó claridad sobre el estado del trámite y propuso el fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento interinstitucional para garantizar el cumplimiento oportuno de estos pagos a los representantes comunitarios.

La participación activa de la delegada reafirma el rol de la Personería como garante de los derechos colectivos, contribuyendo al fortalecimiento del control social y a una estratificación más justa y transparente en el Distrito de Cartagena.

6 de mayo

- **REUNIÓN VIRTUAL - COORDINACIÓN PLAN DE TRABAJO COMITÉ SERVICIO DE ASEO #3**

La delegada de Servicios Públicos asistió a la reunión virtual convocada por la empresa Veolia, en el marco del Comité de Servicios de Aseo en Cartagena, con el objetivo de coordinar el plan de trabajo entre las entidades responsables de la gestión de residuos en la ciudad. Durante el encuentro se revisaron los avances de sesiones anteriores y se reafirmó la importancia de continuar fortaleciendo la articulación interinstitucional para mejorar las condiciones de limpieza, salubridad y calidad de vida en el distrito.

En la sesión se identificaron seis ejes de intervención prioritarios, dentro de los cuales se destacan la movilización de residuos, la gestión de podas y el control a generadores informales. Se destacó la necesidad de colaboración entre entidades como DADIS, EPA y la Policía Nacional para enfrentar las problemáticas asociadas a los infractores y garantizar una gestión más eficiente de los residuos sólidos.

También se abordó la importancia de establecer indicadores que permitan evaluar el avance de las acciones implementadas, así como la necesidad de revisar y ajustar el plan de trabajo propuesto. La próxima reunión fue programada para el 25 de abril en la Oficina de Servicios Públicos, con el fin de continuar con el seguimiento y consolidación de los compromisos asumidos.

8 de abril /2025

- **Cambio del sitio de disposición final y adopción del nuevo Costo de Referencia Tarifario (CRT)**

La delegada de servicios públicos de la Personería Distrital de Cartagena de Indias asistió a la jornada de socialización realizada el día 14 de abril de 2025, convocada por Veolia Servicios Industriales Colombia S.A.S. E.S.P. Sucursal Cartagena, con el propósito de informar a la ciudadanía sobre el cambio del sitio de disposición final de residuos sólidos en el Distrito de Cartagena y la adopción del nuevo Costo de Referencia Tarifario (CRT) aplicable al servicio público domiciliario de aseo.

Este cambio fue originado por la negativa de la Corporación Autónoma Regional del Canal del Dique – Cardique de ampliar la licencia ambiental del relleno sanitario Loma de los Cocos, lo que obligó a trasladar la operación al nuevo sitio de disposición final Parque Ambiental Bioger, operado por Bioger S.A.S. E.S.P., a partir del 7 de abril de 2025.

Dicha decisión fue previamente abordada en la mesa de trabajo del 7 de marzo de 2025, promovida por la administración distrital, con participación de los operadores de aseo, el concesionario Caribe Verde, el interventor del contrato 001 de 2005, y funcionarios de distintas dependencias distritales.

Durante la jornada de socialización, se expusieron los fundamentos técnicos, operativos y económicos del nuevo CRT, elaborado conforme a lo dispuesto en las resoluciones CRA 720 de 2015 y CRA 853 de 2018, garantizando así la transparencia del proceso y la participación de los Vocales de Control de los Comités de Desarrollo y Control Social, autoridades distritales y entes de control.

La presencia de la delegada de la Personería Distrital de Cartagena evidencia el acompañamiento institucional y el seguimiento riguroso a los procesos que impactan directamente la calidad y condiciones del servicio público de aseo en el Distrito.

14 de abril

- **AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE SOCIALIZACIÓN DE TARIFAS EMPRESA PACARIBE**

El día miércoles 23 de abril de 2025, la delegada de Servicios Públicos de la Personería Distrital de Cartagena asistió a la Audiencia Pública convocada por la empresa Pacaribe SAS ESP, llevada a cabo en el Auditorio de la Sede Pacaribe,

Durante la audiencia, se socializaron los costos que servirán de base para el cálculo de las tarifas de aseo que regirán en el Distrito de Cartagena de Indias a partir del mes de mayo de 2025, conforme a lo dispuesto en la Resolución CRA 151 de 2001 y el Acta de Junta Directiva No. 129 del 14 de abril de 2025.

La presencia de la delegada permitió garantizar el ejercicio del control social y la defensa de los derechos de los usuarios, participando activamente en el desarrollo de la jornada y escuchando las inquietudes de la ciudadanía.

- **SESIÓN DE CONTROL POLÍTICO PROPOSICIÓN 012 DE 2025 - SOLICITUD DE INFORME – AFINIA**

En el marco de la sesión de control político celebrada el 23 de abril de 2025 en el Concejo Distrital de Cartagena, se analizó la calidad del servicio de energía eléctrica en la ciudad, con especial atención a la implementación de los llamados Períodos de Continuidad Concertada (PCC) por parte de la empresa Afinia. Esta sesión contó con la participación de representantes de la empresa prestadora del servicio, del Ministerio Público y de la comunidad, así como con la asistencia de la delegada de Servicios Públicos de la Personería Distrital.

Durante el debate, la delegada intervino para reiterar la importancia de garantizar el acceso a la energía como un derecho fundamental, señalando que cualquier medida adoptada por las empresas prestadoras debe respetar los principios de equidad, proporcionalidad y debido proceso. En su intervención, expresó preocupación por el impacto que los PCC pueden tener sobre los sectores más vulnerables de la población, en especial aquellos que, a pesar de estar al día en sus pagos, podrían verse afectados por cortes prolongados e indiscriminados del servicio.

Asimismo, hizo un llamado a las autoridades distritales y a la empresa Afinia a revisar los criterios y mecanismos de implementación de dichas medidas, promoviendo esquemas que permitan proteger los derechos de los usuarios sin desconocer la sostenibilidad operativa del servicio. La intervención de la delegada se alineó con lo expresado por varios concejales, quienes exigieron un trato más justo a los usuarios y una mayor inversión en infraestructura eléctrica en barrios populares.

La presencia activa de la Personería Distrital en este espacio de control político reafirma su compromiso con la defensa de los derechos ciudadanos y con el seguimiento a la calidad y continuidad en la prestación de los servicios públicos domiciliarios.

- **AUDIENCIA PUBLICA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE LA LOCALIDAD INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA (SERVICIOS PÚBLICOS)**

En atención a la invitación extendida por la Junta Administradora Local de la Localidad Industrial y de la Bahía, y conforme a lo dispuesto en el Decreto Local No. 002 del 29 de marzo de 2025, la delegada de servicios públicos de la Personería de Cartagena asistió a la audiencia pública celebrada el día martes 29 de abril de 2025, en las instalaciones del Salón de la Democracia.

Durante su intervención, la delegada expuso las actuaciones que se vienen adelantando en materia de vigilancia y control a las empresas prestadoras de los servicios públicos domiciliarios de agua potable, alcantarillado, aseo y energía. Así mismo, explicó los mecanismos legales a través de los cuales los ciudadanos pueden ejercer sus derechos ante posibles afectaciones en la prestación del servicio, mediante la presentación de quejas, peticiones, reclamos y recursos, con el respaldo institucional de la Personería.

La participación de la delegada contribuyó a brindar claridad jurídica sobre los canales de protección al usuario y reafirmó el compromiso de la Personería con el ejercicio efectivo del control social y la garantía de los derechos fundamentales relacionados con la prestación de los servicios públicos.

4. ACOMPAÑAMIENTO A LAS COMUNIDADES EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS.

AVANCES Y LOGROS CON LAS COMUNIDADES

Durante el primer trimestre del 2025 Se concertaron reuniones con la comunidad punta canoa, bayunca, puerto rey

- **RECORRIDO COMUNIDAD PUNTA CANOA**

En ejercicio de las funciones constitucionales y legales asignadas a la Personería Distrital de Cartagena de Indias, y en cumplimiento del deber misional de velar por la garantía y protección de los derechos fundamentales de los ciudadanos, el día 3 de abril de 2025, la Delegada de Servicios Públicos realizó un recorrido de verificación en el corregimiento de Punta Canoa, con el propósito de identificar situaciones que afecten el acceso a servicios públicos domiciliarios y otros derechos de la comunidad.

Durante la diligencia, se evidenció una grave deficiencia en la infraestructura eléctrica del sector denominado calle Miraflores, donde las redes de distribución del servicio de energía eléctrica se encuentran en condiciones altamente deterioradas, lo cual representa un riesgo inminente para la seguridad e integridad de los habitantes. Se constató la existencia de postes de madera y concreto en avanzado estado de deterioro, así como conexiones inestables que comprometen la calidad del servicio.

Ante lo anterior, esta delegada quedo con el compromiso de gestionar ante la Alcaldía Distrital de Cartagena y la empresa Afinia S.A. E.S.P. la urgente intervención técnica de las redes eléctricas del mencionado sector, a fin de garantizar un servicio seguro, continuo y eficiente, conforme a los principios de calidad y seguridad consagrados en el régimen de servicios públicos domiciliarios.

Adicionalmente, se activarán las rutas institucionales correspondientes y se realizará el seguimiento estricto a las acciones adoptadas por las entidades competentes, con el fin de asegurar la efectividad en la protección de los derechos fundamentales de la población residente en el corregimiento de Punta Canoa.

- **JORNADA DE ATENCION MASIVA COMUNIDAD BAYUNCA**

La Personería Distrital de Cartagena de Indias realizó una **jornada de atención masiva** en el corregimiento de **Bayunca**, dirigida a la población víctima del conflicto armado, con el objetivo de acercar la institucionalidad y facilitar el acceso a servicios esenciales.

Durante esta jornada, la **delegada de Servicios Públicos** tuvo una participación activa, atendiendo inquietudes de la comunidad relacionadas con el acceso, calidad y continuidad de los servicios públicos domiciliarios, como agua, energía eléctrica y recolección de residuos. Se brindó orientación sobre cómo realizar peticiones, quejas y reclamos ante las empresas prestadoras y se hizo seguimiento a casos previamente reportados por los ciudadanos.

Además, se contó con el apoyo de la **EPS Mutual SER**, que ofreció acompañamiento para trámites de afiliación y aseguramiento en salud, así como con otras delegadas de la jornada permitió fortalecer el vínculo entre la comunidad y las instituciones, reafirmando el compromiso de la Personería Distrital con la garantía de los derechos de las víctimas del conflicto, especialmente en el acceso a servicios públicos de calidad.

7 DE ABRIL COMUNIDAD BAYUNCA

- **JORNADA DE ATENCIÓN COMUNIDAD DE PUERTO REY**

La delegada de Servicios Públicos de la Personería Distrital de Cartagena de Indias asistió a la jornada de atención masiva para la protección de víctimas, llevada a cabo el 30 de abril en la Institución Educativa Puerto Rey. Durante su participación, brindó acompañamiento a la comunidad, escuchando sus inquietudes y orientando en temas relacionados con el acceso a servicios públicos domiciliarios, como parte del compromiso institucional con la garantía de derechos y el bienestar de las poblaciones más vulnerables.

- **JORNADA INSTITUCIONAL EN EL BARRIO HUELLAS DE ALBERTO URIBE**

La delegada de servicios públicos asistió el 21 de mayo de 2025 a la jornada institucional en el barrio Huellas de Alberto Uribe, con el objetivo de atender directamente a la comunidad y conocer de primera mano las problemáticas que enfrentan sus habitantes.

Durante la actividad se presentaron diversas situaciones relacionadas con la prestación de los servicios públicos domiciliarios. La comunidad manifestó dificultades en el acceso a agua potable, fallas recurrentes en el suministro de energía eléctrica, deficiencias en el sistema de alcantarillado y limitaciones en la atención por parte de las empresas prestadoras.

Como parte del recorrido, se realizó una visita puntual a la vivienda de uno de los residentes, donde se identificaron condiciones que requieren atención prioritaria. Esta visita permitió evidenciar afectaciones estructurales y sanitarias que afectan directamente la calidad de vida de las personas.

La jornada permitió recoger información valiosa para el análisis y seguimiento institucional de las situaciones planteadas, y reafirmó la necesidad de fortalecer la articulación interinstitucional para garantizar una respuesta efectiva a las comunidades más vulnerables del Distrito.

21 de mayo huellas de Alberto Uribe

5 SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROGRAMAS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

La delegada de Servicios Públicos Domiciliarios de la Personería Distrital de Cartagena, durante el segundo trimestre del año 2025, remitió un oficio dirigido a la Secretaría General de la Alcaldía de Cartagena y a la Jefatura de la Oficina de Servicios Públicos Domiciliarios. En este oficio, se solicitó información detallada sobre varios aspectos relacionados con la prestación y gestión de los servicios públicos en la ciudad. La solicitud incluyó los siguientes puntos:

1. Número de barrios y corregimientos que no cuentan con los servicios de acueducto, alcantarillado, energía y gas.
2. Procesos adelantados por la Secretaría para llevar a cabo el suministro de estos servicios.
3. Acciones populares cumplidas y pendientes de cumplimiento.
4. Decretos mediante los cuales se han delegado funciones dentro del marco de los servicios públicos.
5. Ejecución del Plan de Desarrollo relacionado con los servicios públicos.
6. Número de proyectos de inversión sin ejecutar.
7. Informe de acciones tomadas frente a las interrupciones del servicio de acueducto por rupturas de tuberías, así como el plan de contingencia diseñado para mitigarlas.
8. Número de denuncias instauradas ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y contra qué empresas fueron dirigidas.

La solicitud fue realizada en ejercicio del control preventivo, con fundamento en la Constitución, la Ley 136 de 1994, la Ley 142 de 1994, la Ley 689 de 2000, el Decreto 990 de 2002 y el Decreto 1429 de 1995, buscando garantizar los derechos de los usuarios y promover la transparencia en la gestión de los servicios públicos.

UNA PERSONERIA DE RESULTADOS.

Durante el periodo comprendido entre los meses de abril y mayo de 2025, la Delegada de Servicios Públicos Domiciliarios de la Personería Distrital de Cartagena ejerció de manera activa y articulada sus funciones misionales, garantizando el control institucional y la defensa de los derechos fundamentales de los ciudadanos en materia de servicios públicos.

Las acciones desarrolladas se desplegaron en diversos frentes: se participó activamente en cuatro (4) mesas de trabajo con empresas prestadoras como Afinia, Aguas de Cartagena, Pacaribe y Veolia, resolviendo un número significativo de casos en favor de los usuarios. Del mismo modo, se hizo presencia institucional en escenarios de decisión y deliberación como las reuniones ordinarias del Comité Permanente de Estratificación, audiencias públicas sobre socialización de tarifas, sesiones de control político en el Concejo Distrital y jornadas de trabajo interinstitucional como el Comité de Servicios de Aseo.

De igual forma, se llevaron a cabo acciones en territorio a través de jornadas de atención masiva y recorridos en comunidades como Punta Canoa, Bayunca, Puerto Rey y Huellas de Alberto Uribe, en donde se identificaron problemáticas estructurales en la prestación de los servicios, y se activaron mecanismos de gestión ante las autoridades competentes.

A nivel institucional, se ejerció control preventivo mediante requerimientos formales a la Alcaldía Distrital y la Oficina de Servicios Públicos, solicitando información sobre el cumplimiento de políticas, planes y programas relacionados con el acceso a acueducto, energía, gas y saneamiento básico, así como sobre denuncias presentadas por los usuarios.

Todas estas acciones evidencian una labor coherente con el rol constitucional de la Personería como órgano de control, defensa y promoción de los derechos ciudadanos, en especial de las poblaciones más vulnerables. Se resalta el enfoque preventivo, técnico y participativo con el cual se han enfrentado las problemáticas, promoviendo soluciones sostenibles, fortaleciendo el control social y consolidando una administración pública más transparente y cercana a la comunidad.

	PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CÓDIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	**VERSIÓN: 2**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 22/04/2016**

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: 15 de mayo 2025

TEMA: Comite casos PACARIBE

OBJETIVO:

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angelica Ortiz Pajaro	30.893130	D.T. Regulado	Pacaribe	3167068114	angelica.ortizpe_pacaribe	[illegible]
2	Ana María Chacón	45715784	Coord. Atención usuro.	Pacaribe.	3012917329	ana.chacon@pacaribe.com.	[illegible]
3	Elkin F. Gomez Guerrero	1047458631	Contratista	Personeria	3016024232	elkingfe@gmail.com	[illegible]
4	Laura Camila Velasco Solarte	1235041628	Contratista	Personería	3003297328	lauravelasco9806@gmail.com	[illegible]
	[illegible]	45507496	Personeria				[illegible]

Escaneado con CamScanner