 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ANA BEATRIZ ACEVEDO MORENO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 54259652				
CPS No.	5558	de	01/03/2024	PLAZO	270 días
FECHA DE INICIO	18/03/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	17/12/2024		
PERIODO DE INFORME	01/06/2024	A:	30/06/2024	No. Informe	4
% EJECUCIÓN FISICA	38	% EJECUCIÓN FINANCIERA	27		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA EN CONDICION DE VULNERABILIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar e implementar plan de trabajo mensual para la implementación de las estrategias, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS vigentes.	Se presenta y diligencia plan de trabajo
Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes afro que permitan el fortalecimiento, supervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Se realiza atención en los JI asignados
Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias y encuentros con talento humano, en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes Afro que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural.	Para este periodo no se realizan actividades para esta obligación.
Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS.	Se realizo diligenciamiento de los formatos y herramientas establecidas.
Desarrollar acompañamientos y fomentar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la discriminación.	Para este periodo no se realizan actividades para esta obligación.
Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	Para este periodo no se realizan actividades para esta obligación.
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se participo en la progrmacion de reunion de equipo
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto contractual.	Se adjunta pantallazo secop II

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/05/2024	\$36,600	17/06/2024	9467735563
Salud	CAPITAL SALUD	01/05/2024	\$187,500	17/06/2024	9467735563
Pension	PORVENIR	01/05/2024	\$240,000	17/06/2024	9467735563



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 2 de 2

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 54259652 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 06/10/2024 a las 18:57:13 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/06/2024 A 30/06/2024			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Nivel de ejecución	Física		Presupuestal	
	38.0%		27.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	DERLEY ALEJANDRO GARCIA CARDENAS			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5558
Fecha de Contrato	1/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ANA BEATRIZ ACEVEDO MORENO
Cédula de ciudadanía o NIT	54259652
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$18,729,000.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	18/03/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	17/12/2024
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN CONDICION DE VULNERABILIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA DE CUIDADO

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



TERDO CON LO DISPUESTO EN EL PLAN DE TRABAJO GENERAL Y SU PLAN OPERATIVO MENSUAL ENTREGA A SATISFACCIÓN DE CTOS, EN COHERENCIA CON SU PLAN OPERATIVO Y EN RESPUESTA A SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241007-443702-7b0e7-50290774
2024-10-07T14:50:03-05:00 - Página 2 de 6

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar e implementar plan de trabajo mensual para la implementación de las estrategias, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS vigentes.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
2	Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes afro que permitan el fortalecimiento, supervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
3	Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias y encuentros con talento humano, en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes Afro que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
4	Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
5	Desarrollar acompañamientos y fomentar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la discriminación.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
6	Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
7	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
8	Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto contractual.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIÓ DE FORMA SATISFACTORIA CON LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241007-443702-1b05e7-50290774
2024-10-07T14:50:03-05:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	mayo de 2024	2024 - 06 - 17	\$240,000.00
	mayo de 2024	2024 - 06 - 17	\$187,500.00
	mayo de 2024	2024 - 06 - 17	\$36,600.00

Estado esperado al momento de finalizar contrato:
 CON LAS OBLIGACIONES DESIGNADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL APORTANDO DE FORMA ESPECIAL A LA PERVIVENCIA
 RAL DE LA POBLACION AFRODESCENDIENTE, NEGRA, RAIZAL Y PALENQUERA.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL MAYO.pdf
Bitacora Actividades	Anexo 4.1.1_BITACORA.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Evidencia / Informe Final	Anexo 4.1.3_ formato de evidencias.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA CONTRATISTA EN RESPUESTA DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES FORTALECEN EL PROCESO DE EL RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL Y LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA COMUNIDAD NEGRA, AFRODESCENDIENTE, PALENQUERA Y RAIZAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES AFIRMATIVAS DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7939.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

APROBADO

Fecha Elaboracion: 07/10/2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002


Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 2024-10-07-143702-1b03e7-50290774
2024-10-07T14:30:03-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_06_5558_2024_ANA_BEATRIZ_ACEVEDO_MORENO_IN
FORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20241007-143702-1bd3e7-50290774

Creación: 2024-10-07 14:37:02

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-07 14:50:03

Firma: Supervisor Contrato

Adriana Gonzalez Gomez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co


Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social




Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241007-143702-1bd3e7-50290774
2024-10-07T14:50:03-05:00 - Pagina 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 2024-1007-143702-1bd3e7-50290774
2024-10-07T14:50:03-05:00 - Página 6 de 6



TRAMITE		PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma		Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-10-07 14:37:16 Lec.: 2024-10-07 14:48:51 Res.: 2024-10-07 14:50:03 IP Res.: 191.156.151.144

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_06_5558_2024_ANA_BEATRIZ_ACEVEDO_MORENO_IN
FORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código para verificación

Id Acuerdo: 20241007-143702-1bd3e7-50290774 Creación: 2024-10-07 14:37:02
Estado: Finalizado Finalización: 2024-10-07 14:50:03