Salgar, 09 de junio de 2025.

Señores
**LA FORTALEZA GROUP S.A.S.**
**Rep. Legal CARLOS DAVID OCAMPO GIRALDO**
Correo electrónico: ventaslafortalezagroup@gmail.com
Teléfono: 3044759084
Dirección: AV 38 67-17
Medellín, Antioquia

Referencia: Comunicación de Aceptación de la Oferta proceso de Selección de Mínima Cuantía. SG-MC-019-2025, cuyo objeto es: **"SUMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN CELULAR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE SALGAR ANTIOQUIA".**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 ley 1474 de 2011, en concordancia con el Articulo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, me permito manifestarle que la oferta presentada con relación a la Invitación Pública de la referencia ha sido aceptada por el Municipio de Salgar, Antioquia, de acuerdo con los parámetros establecidos en la invitación pública y la propuesta presentada por usted.

Usted deberá cumplir con la ejecución del contrato de conformidad con las condiciones de la invitación publicada y con los ofrecimientos formulados en la propuesta.

Los términos generales de la descripción contractual son los siguientes:

**Contratante:** Municipio de Salgar, Antioquia, con NIT-890980577-0.
**Número del contrato:** SG-MC-019-2025.
**Tipología del contrato:** Suministro.
**Nombre del Contratista:** LA FORTALEZA GROUP S.A.S.
**Identificación:** 901.804.844-9.
**Valor del contrato:** DOCE MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL DOS PESOS M/L ($ 12.315.002,00) IVA INCLUIDO.

**OBJETO: "SUMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN CELULAR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE SALGAR ANTIOQUIA"**

**FORMA DE PAGO:** El contratante pagara al contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal, a través de un único pago después de la entrega de los elementos contratados y que la calidad de los mismos haya sido aprobada por el supervisor del contrato, de acuerdo a los dineros pactados a través de la propuesta presentada por el contratista y aprobada por el municipio y al recibido a satisfacción por parte de la supervisión designada, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos por parte del contratista.

- Presentación de la cuenta de cobro o factura legal.

- Informe de actividades realizadas, allegando con el mismo los soportes y/o productos según el caso y cuando corresponda.
- Acreditar el cumplimiento de las obligaciones de pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como los demás parafiscales.

Por su parte el supervisor del contrato deberá suscribir informe de supervisión y acta de recibido a satisfacción respecto del servicio prestado. Así mismo deberá verificar el cumplimiento para cada pago de las obligaciones de que trata el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

**PLAZO DE EJECUCION:** El plazo de ejecución del contrato será de ocho días (8), contados a partir de la aceptación de la oferta.

**SUPERVISOR:** MARIA VICTORIA CASTRO RESTREPO.
**DEPENDENCIA**: Secretaría General, de Gobierno y Servicios Administrativos.

**OBLIGACIONES GENERALES**

a) Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactado
b) Debe estar afiliado al Sistema de Seguridad Social.
c) Atender en forma inmediata los reclamos y sugerencias hechas por el supervisor o quien haga las veces.
d) Ejecutar el objeto contractual de acuerdo a las especificaciones y demás obligaciones contenidas en las condiciones técnicas exigidas.
e) Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del objeto contractual.
f) Presentar la respectiva factura, con el certificado de pagos a la seguridad social y/o parafiscal. Cumpliendo con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA, ICBF), según lo establecido en la Ley, cuando a ello haya lugar.

Una vez publicada la carta de aceptación en la página https://www.contratos.gov.co/ (SECOP II) el oferente tendrá que aportar el paz y salvo municipal (el proponente deberá solicitarlo a la oficina de impuestos de la Alcaldía Municipal) al correo (contratacion@salgar-antioquia.gov.co) o a la oficina de la Secretaría General y de Gobierno, de lo contrario se entenderá como rechazada la aceptación de la propuesta.

Así mismo, acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, gravámenes, tasas, contribuciones y/o similares establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas, contribuciones y/o similares establecidos por las diferentes autoridades ambientales, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven, que sean imputables al objeto y alcance del presente contrato. Igualmente, todos los gastos directos e indirectos, tales como el valor de las primas, la constitución de pólizas y demás emolumentos que impliquen el perfeccionamiento del contrato.

**MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO:**

Dentro de proceso de selección no se exigió la constitución de garantías, por la modalidad de selección, la forma de pago se realizará una vez se verifique la entrega total del suministro que corresponda a la calidad y especificaciones técnicas exigidas, con previo visto bueno del supervisor del contrato.

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**:

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que no incurre en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y la Ley.

Con esta publicación de la comunicación de aceptación en el SECOP el proponente seleccionado quedara informado de la aceptación de su oferta en los términos del Decreto 1082 de 2015.

Cordialmente,

**MARIA VICTORIA CASTRO RESTREPO.**
Secretaria General, de Gobierno y Servicios Administrativos.

| | Nombre - Cargo | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| **Proyectó** | Fabio Emilio González Naranjo - Asesor Externo de Contratación | | **09/06/2025** |
| **Revisó y Aprobó** | Maria Victoria Castro Restrepo - Secretaria General, de Gobierno y Servicios Administrativos | | **09/06/2025** |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. | | | |