



	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA		Fecha:	6/9/2025 11:12:48 AM	
Pago No:	4		Total de Pagos	7	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	ANDERSON FABIAN MAMAYATE VIVAS		Identificación:	1019103474	Telefono de contacto:
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	anderson.mamayate@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20253334		Fecha de Inicio:	20/02/2025	Plazo de Ejecucion:	31/08/2025
Periodo a pagar:	MAYO		No RP:	254925	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Cauqueta		Municipio:	La Montañita		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR					
OBJETO:	"Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras, en el desarrollo de las actividades relacionadas con las distintas etapas de elaboración y ejecución de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural y/o demás actividades relacionadas que sean de su competencia."				

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar la recolección de información técnico catastral en el marco de las operaciones de formulación e implementación de Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural, así como en la revisión y ajuste de la misma, previa coordinación con el supervisor del contrato.	Durante el mes de mayo, apoyé en la consolidación de la información levantada en las jornadas de campo de cartografía predial para la UIT Puerto Gaitán, donde se unificaron los gpk de cada cuadrilla que asistió a la jornada. En este sentido, se recopilaron datos de 383 posibles solicitantes del POSPR. Estos datos serán la base para la planificación de las diferentes salidas a campo por levantamientos prediales en toda la UIT. Durante el mes de mayo apoyé en la recolección de la información predial por medio del LPP 1 en la UIT Puerto Gaitán. En esta jornada de campo se recolectaron 28 predios, con la información diligenciada en el FILI y sus respectivas actas de colindancia. Esta jornada estuvo compuesta por 3 jornadas de campo y 2 días de viaje para un total de 5 días de campo. Así mismo apoyé en la coordinación y seguimiento de los QR asignados en campo, además de la consolidación de la información en el aplicativo Arcgis Pro.	Anexo_1565486_638849865036419126.pdf
2. Apoyar en la elaboración de documentos y entregables, incluyendo: componente técnico catastral de la matriz técnico jurídica; base de datos espacial y/o XTE; base de seguimiento y calidad; base de seguimiento de barrido predial y actas de colindancia, todo conforme a las metas indicadas periódicamente, previa coordinación con el supervisor del contrato.	Durante el mes de mayo realicé la planificación para el LPP1 en la UIT de Puerto Gaitán correspondiente al componente catastral, definiendo los días y la carga para cada cuadrilla, a partir de la información levantada en la cartografía predial, donde se proyecta cubrir toda la UIT en 3 salidas a campo, por método colaborativo/declarativo. El primer LPP se planificó para las veredas Alto Cuarenta, El Vergel, Florida 1 y Florida Baja. Durante el mes de mayo realicé la salida grafica de la proyección de atención en el LPP 1 de la UIT Puerto Gaitán, donde se ubicaron los diferentes predios a intervenir y la proyección de ha a levantar. Durante el mes de mayo realicé la proyección y planificación del LPP 2 para la UIT Puerto Gaitán donde se intervendrán las veredas primavera, Holanda, palmeras. La programación se realizó para trabajo en campo de 4 días por método colaborativo. Durante el mes de mayo realicé las correcciones sugeridas en la planificación del LPP2 para la UIT de Puerto Gaitán. Estas correcciones se dieron por recomendación del componente social, teniendo en cuenta distancias y cercanías para la convocatoria de los interesados en el POSPR	Anexo_1565487_638849865374180828.pdf
3. Brindar apoyo en la digitalización y/o edición de la información en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural, así como la digitalización de depuración de las bases de datos que se lleven a cabo en el proceso según asignación y de acuerdo a las directrices y rendimientos establecidos, previa coordinación con el supervisor del contrato	Durante el mes de mayo apoyé en la revisión y clasificación de la información correspondiente a las zonas con influencia de CUI (cultivos de uso ilícito) y las zonas con eventos de minas en la zona de intervención en la UIT el Triunfo. Estos insumos tenían como fin prever que zonas tendrían cercanía a estos dos aspectos al momento de realizar los respectivos LPP. Durante el mes de mayo apoyé en la corrección topológica de la base de datos correspondiente a la información recolectado para la UIT Mategudua. Estas correcciones se realizaron para la entrega final de la UIT, luego de terminar el proceso con la MTJ, donde se contaban inicialmente con más de 292 errores topológicos. Durante el mes de mayo apoyé en las correcciones solicitadas desde el nivel central a la base de datos enviada de la MTJ de la UIT Mategudua y la información contenida en los FILI cargados. Las correcciones correspondían a la relación entre informales y formales.	Anexo_1565488_638849865538260612.pdf
4. Apoyar la actualización de las bases de información, previa verificación de la información recolectada en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural, previa coordinación con el supervisor del contrato	Durante el mes de mayo realicé la división de la UIT el Triunfo, la cual se realiza para la implementación de la UIT en el FILI Esri, el cual es el nuevo aplicativo a manejar para la recolección de información en campo.	Anexo_1565489_638849865676023248.pdf
5. Asistir y participar en reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, comisiones y todas las demás actividades a las que sea convocado, previa coordinación la supervisión del contrato	Durante el mes de mayo participé en la reunión del componente técnico con el fin de establecer la ruta de trabajo para la segunda semana del mes de mayo, por medio del cual se establecieron metas y objetivos y divisiones de equipos de trabajo dentro del componente. Durante el mes de mayo participé de la reunión de revisión de casos de minas y cultivos ilícitos, donde presenté la relación entre la proyección de predios y su cercanía con eventos de minado y cultivos ilícitos. En esta reunión con el nivel central de la ANT y con el desminado humanitario, se lograron explicar diferentes puntos claves para comprender y manejar la información con la que cuenta la operación de la montañita. Durante el mes de mayo asistí a diferentes reuniones con el fin de realizar las correcciones de la MTJ y BD entregada para cerrar la UIT Mategudua. Estas reuniones se realizaron principalmente con la ingeniera María Juliana con quien se coordinaron los arreglos a realizar. Durante el mes de mayo participé de la reunión general de seguimiento de las metas de la SPO, donde se acordaron reportes y seguimientos semanales para las siguientes semanas. Durante el mes de mayo participé de la reunión preparatoria para el plan de trabajo del LPP 2 y 3 para la UIT Puerto Gaitán. Acá se definieron los cambios a realizar en la planeación de estas jornadas de campo. Durante el mes de mayo participé en la reunión de revisión de la información contenida en la base de datos de la Unión Peneya, con el fin de identificar polígonos faltantes o repetidos, e ir revisando la información contenida en los FILI entregados en campo.	Anexo_1565490_638849865851984419.pdf
6. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información solicitada por el supervisor del contrato, previa coordinación con este.	Durante el mes de mayo compartí la información georreferenciada de la escuela de la vereda La Palestina, con el fin de adelantar el proceso de su formalización a cargo de la alcaldía local del municipio de La Montañita.	Anexo_1565491_638849865972755024.pdf
7. Realizar el cargue y publicación en el aplicativo Klic y en la plataforma de SECOP II los informes mensuales que se generen durante la ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos por parte de la Subdirección y Financiera de la Agencia Nacional de Tierras, en coordinación con la supervisión del contrato	Durante el mes de mayo se cargó la cuenta de cobro correspondiente al mes de mayo, con las respectivas evidencias y los informes. Con esto se completó todo el proceso para el respectivo cobro del mes de febrero, donde le proceso se llevó a cabo en las plataformas de secop y klic.	Anexo_1565492_638849866152601224.pdf
demás actividades relacionadas con las contractuales, en coordinación con la contrato	Durante el mes de mayo apoyé en la entrega de insumos con el FILI en vacío y revisión de los problemas que se pudieran presentar en el manejo del FILI manejado desde le aplicativo QGIS. Este FILI vacío permite la realización del formulario par los predios formales.	Anexo_1565493_638849866474341635.pdf

IA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Quiera presentar informe de actividades)	ANDERSON FABIAN MAMAYATE VIVAS
--	--------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$6,200,000.00 SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 202006546 del banco SCOTIABANK COLPATRIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$43,400,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$3,926,667.00 -
Valor Total:	\$39,473,333.00 -

Total Pagado	\$14,673,333.00 -
Saldo Actual:	\$24,800,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$6,200,000.00 -
Menos este pago:	\$18,600,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$2,273,333.00 -	\$6,200,000.00 -	\$6,200,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	52.88%
--	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LIZETH LORENA FLOREZ CANARIA	Nombre:	
No. Identificación:	1010230691	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	



DATOS DEL APORTANTE						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	
CC	1019103474	ANDERSON FABIAN MAMAYATE VIVAS		cra 100a # 140a - 81	5384237	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-04	2025-04	I	06/05/2025	86357879	TOTAL A PAGAR \$816.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	310.000	0		0		0	0	0	0	310.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	396.800	0	0	0	0	0	0		396.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	60.500				60.500	0	0	60.500			605	60.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	49.600	0

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	310.000	310.000
Pensión	1	396.800	396.800
Riesgos Laborales	1	60.500	60.500
CCF	1	49.600	49.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	816.900	816.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1019103474	ANDERSON FABIAN MAMAYATE VIVAS		cra 100a # 140a - 81	5384237	samdersmmyt@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-04	2025-04	I	06/05/2025	86357879	\$816.900
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1019103474	MAMAYATE VIVAS ANDERSON FABIAN	59	0			N																		25-14	2.480.000	396.800	0	0	0	0	EPS005	2.480.000	310.000	14-23	2.480.000	3	60.500	CCF24	2.480.000	49.600	0	0	0	0	0

PAGADA