INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
R-RI-31
09

TRD:	Dep	Serie	Subserie	Tipo Documental	Nº. Cons
	250	08	01	02	1005

Fecha:	DD	MM	AA
	09	06	2025

CONTRATISTA:	ELIANA LISETH GUTIERREZ BLANDON
No. CONTRATO:	200-10-01-12-0020-2025
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para apoyo en la gestión institucional del área de presupuesto de la subdirección administrativa y financiera de corpouraba.
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	06/03/2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A):	JUAN AGUALIMPIA BEJARANO
PERIODO DEL INFORME:	06 marzo al 05 abril de 2025
N° DE PAGO:	1

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL PERIODO:
(Favor agregue las filas que requiera)

No.	OBLIGACION(ES) DEL CONTRATO
1	Brindar apoyo en la Verificación de la disponibilidad presupuestal de acuerdo con la apropiación y expedir certificados, registros y obligaciones presupuestales, acorde al ciclo presupuestal según la normatividad existente para cada evento.
2	Elaborar las proyecciones de ingresos y gastos de funcionamiento y apoyar a las dependencias de la Corporación en el diseño, preparación, control y proyección del presupuesto de acuerdo normas presupuestales vigentes
3	Proyectar Actos Administrativos aprobaciones y modificaciones presupuestales, ingresar información a los sistemas de información financiera (CORPORUABA - NACION) y generar los informes pertinentes.
4	Consolidar lo presupuestal, preparar los archivos y demás actividades necesarias para cargar el presupuesto inicial y sus modificaciones al sistema de información financiera.
5	Efectuar seguimiento presupuestal para que las inversiones se estén ejecutando de conformidad con la normativa y el régimen de inversiones vigente, e informar a las dependencias interesadas sobre cambio normativos, como tomar las acciones correctivas y de mejoramiento que se identifiquen en el proceso.
6	Las demás establecidas por el supervisor del contrato que se encuentren enmarcadas en el propósito u objeto del mismo
No.	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS** (adjuntar evidencias)

1	Durante el periodo de actividades se realizaron registros presupuestales de expedición de certificados de cdp, compromisos presupuestales, modificaciones presupuestales correspondiente a modificación de proyectos y presupuesto de funcionamiento, así mismo se realizaron las reducciones de cdp. De igual forma durante el periodo realice adiciones al presupuesto según los actos administrativos emitidos por la subdirección de planeación. Las modificaciones de los proyectos y las adiciones registradas, en algunos casos conllevaron a la creación de nuevos rubros de gastos y de ingresos. Es importante mencionar que en el desarrollo de esta actividad se presentan observaciones en las solicitudes las cuales conllevan a la devolución de estas después de realizar la revisión para identificar si es procedente o no la modificación solicitada, estas devoluciones me generan reprocesos en el registro de las mismas. Cantidades: CDP: 22 RP: 115 TRASLADOS: 19 ADICIONES: 0 REDUCCIONES: 1
2	En el proceso de diseño, preparación, control y proyección del presupuesto de acuerdo a las normas presupuestales vigentes coordine y realice la parametrización de los rubros de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión, después del proceso de cargue del presupuesto al sistema v6. En el proceso se presentaron varias devoluciones por concepto de la disponibilidad de los listados en el sistema de fuentes, componentes de inversión y centros de costos.
3	En relación a las proyecciones de actos administrativos no se requirió apoyo, sin embargo, en relación a la generación de informes pertinentes; realice informes mensuales con corte a febrero de 2025 los cuales incluyen: informe de ejecuciones presupuestales de ingresos y gastos, ejecución de reservas presupuestales (las cuales se enviaron semanalmente para alertar a los responsables de la gestión en la ejecución), informe de seguimiento de fuentes.
5	En este periodo en el proceso de distribución de los rubros de gastos de funcionamiento, he identificado que se vienen utilizados rubros con CPC, que no son específicamente para el objeto de los contratos, por lo cual se ha venido recalcando la importancia del buen uso de los catálogos de clasificación, en este caso el del DANE, para que se ejecute de manera correcta el gasto de la entidad. Asi mismo realice la corrección de rubros del proyecto 320109003 GESTION MABIENTAL URBANA Y RURAL, ya que al revisar los resumidos identifique que el nombre de los rubros no estaba acorde al nombre del CPC.

11	En esta actividad realice el Informe de cuentas por pagar constituidas para ejecutar en el 2025; organice los rubros ya que las fuentes estaban incompletas (esta actividad contribuye a la liquidación de los recursos de balance). Atención a el coordinador del proyecto de jurídica en la revisión de rubros para la contratación de personal para jurídica. Revise e identifique la afectación presupuestal para el pago de incapacidad del profesional de talento humano. Asistí a capacitación del ante proyecto de presupuesto PGN 2026 Realice inducción a contratista e apoyo a presupuesto.
No.	**ACTIVIDADES PENDIENTES POR REALIZAR**
4	Esta actividad no la realice ya que esta en el marco del proceso de programación del presupuesto para la vigencia siguiente y este normalmente se realiza a partir de agosto de la vigencia anterior, y finaliza con el cargue del presupuso el cual se da entre el mes de enero a febrero.

RECONOCIMIENTO DE GASTOS A CONTRATISTAS:

(Favor diligencia las siguientes casillas, en caso que aplique el reconocimiento de gastos dentro del Contrato)

N° DE CLAUSULA DEL CONTRATO DONDE SE ESTABLECE EL RECONOCIMIENTO DE GASTOS:			
CONCEPTO DEL GASTO A RECONOCER (Favor agregue las filas que requiera)		**N° CDP**	**VALOR**
N°	**DETALLE** (Relacione el gasto y el soporte del mismo)		
TOTAL			

EVIDENCIAS

1 actividad

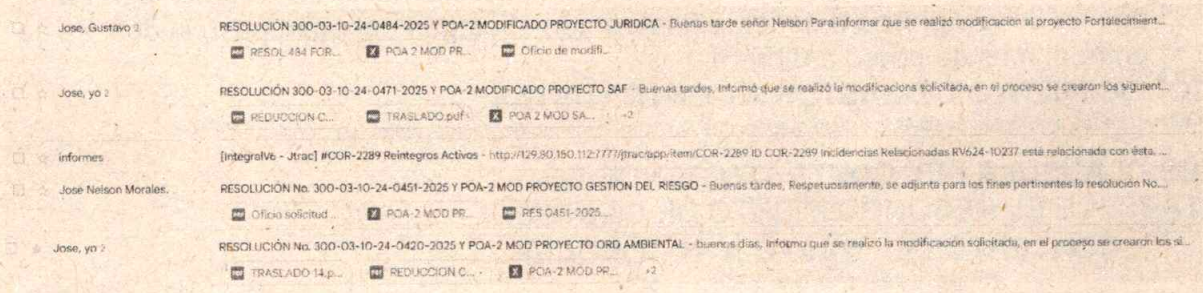
CDP

Consecutivo	Descripción	Dependencia	Estado	F. Aprobacion	V. Inicial	Saldo Usuario
195	PARA CUBRIR GASTOS BANCARIOS	SUBD DE GESTION Y ADMINISTRACION AMBIENTAL	APROBADO	20/03/2025	1.400.000,00	0,00 egutierrez
194	CDP PARA GARANTIZAR ADQUISICION DE TIQUETES AÉREOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD.	SUBD DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	APROBADO	20/03/2025	5.000.000,00	5.000.000,00 egutierrez
193	CDP PARA GARANTIZAR RECURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE ARRENDAMIENTO DE EDIFICACIONES	SUBD DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	APROBADO	20/03/2025	5.000.000,00	5.000.000,00 egutierrez
192	EVENTOS CORPORATIVOS 2025	SUBD DE GESTION Y ADMINISTRACION AMBIENTAL	APROBADO	19/03/2025	10.000.000,00	0,00 egutierrez
191	CDP PARA REORGANIZACIÓN DE LA CAJA MENOR	SUBD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	APROBADO	19/03/2025	5.000.000,00	4.779.900,00 egutierrez
190	CDP PARA CUBRIR CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ADQUISICIÓN DE GASES Y MAQUINARIA.	SUBD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	APROBADO	19/03/2025	215.056.902,00	41.965.277,00 egutierrez
		SUBD DE PLANEACION Y				

RP

72	1045515148	ANDRES FELIPE HERNANDEZ MORALES	POR CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN DE VALE 37811 DEL 07-02-2025, PARA CUBRIR GASTOS DE TRASLADO DE ENSERES DESDE EL MUNICIPIO DE APARTADO HASTA EL MUNICIPIO DE URRAO POR CAMBIO DE SEDE DE TRABAJO. SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN 250-06-02-01-0240 DEL 04-03-2025.	APROBADO	06/03/2025
73	71314374	DANIEL ANDRES FLOREZ ALVARADO	POR CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN DE VALE 37940 DEL 18-02-2025, PARA COMPRA DE PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL DEL CONVENIO GGC 030-2022 CELEBRADO ENTRE CORPOURABA - ICA. SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN 250-06-02-01-0239 DEL 04-03-2025.	APROBADO	06/03/2025
74	1045506462	CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO	POR CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN DE VALE 37913 DEL 11-02-2025, POR ASISTIR A LA CIUDAD DE MEDELLÍN A REUNIÓN CON PERSONAL DEL APLICATIVO SINAP V6 DEL 11 AL 12 DE FEBRERO DE 2025. SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN 250-06-02-01-0237 DEL 03-03-2025.	APROBADO	06/03/2025
75	1045506462	CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO	POR CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN DE VALE 37810 DEL 05-02-2025, POR ASISTIR A LA CIUDAD DE MEDELLÍN A REUNIÓN CON PERSONAL DEL APLICATIVO SINAP V6 DEL 05 AL 06 DE FEBRERO DE 2025. SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN 250-06-02-01-0235 DEL 03-03-2025.	APROBADO	06/03/2025
76	900092385	UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A.	POR CONCEPTO DE SERVICIO DE INTERNET CTO 17852435 - REF PAGO 9554044438-92, CTO 17803189 - REF PAGO 9554050158-43, CTO 17877731 - REF PAGO 9553956432-72, CTO 17862455 - REF PAGO 9553956327-94 Y CTO 17862454 - REF PAGO 9553989723-87 PERIODO FEBRERO DE 2025	APROBADO	06/03/2025
77	800152294	EMPRESAS PUBLICAS DE URRAO E.S.P.	POR CONCEPTO DE PAGO DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO FACTURA 1769079 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 AL 31 ENE DEL 2025	APROBADO	06/03/2025
78	890905065	EDATEL S.A.	POR CONCEPTO DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA, SEGÚN: CTO 1000001788 - REF PAGO 107349330-62 PERIODO DEL 08-ENE AL 07-FEB Y CTO 1001780056 - REF PAGO 107352098-95 PERIODO DEL 01 AL 31 ENERO 2025	APROBADO	06/03/2025
79	800153993	COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A	POR CONCEPTO DE SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL Y CELULAR, SEGÚN FRAS: E E55907754586 Y E5907753119 CON PERIODO DE CONSUMO DEL 25-01-2025 AL 24-02-2025.	APROBADO	06/03/2025

TRASLADOS



Actividad 2

COR-2258	CENTROS DE COSTO	Finalizado	Eliana Liseth Gutierrez Blandón
COR-2257	PARAMETRIZACIÓN DE CONCEPTOS DE FACTURACIÓN	Finalizado	Eliana Liseth Gutierrez Blandón
COR-2256	INCONSISTENCIA EN VALIDACIÓN DE ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO 2025	Solucionado	Eliana Liseth Gutierrez Blandón
COR-2255	INCONSISTENCIA EN LA CONSTITUCIÓN DE RESERVAS Y CUENTAS POR PAGAR 2025	Solucionado	Eliana Liseth Gutierrez Blandón
COR-2231	INFORMACIÓN DEL PROCESO DE PARAMETRIZACIÓN	Solucionado	Eliana Liseth Gutierrez Blandón

Actividad 3

INFORMES PRESUPUESTALES DE ENERO Y FEBRERO 2025

✦ Resume este correo electrónico

Eliana Liseth Gutierrez Blandon <egutierrez@c... jue, 10 abr, 5:19 p.m.
para JUAN

Buenas tardes,

Remito informes presupuestales de enero y febrero de 2025:
- informe de reservas
- balance presupuestal
- seguimiento por fuentes de financiación
- ejecución presupuestal de ingresos
- ejecución presupuestal de gastos.

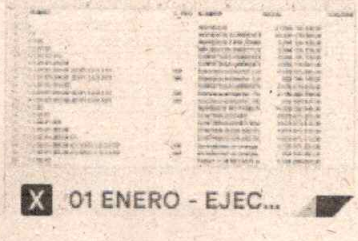
Cordialmente,

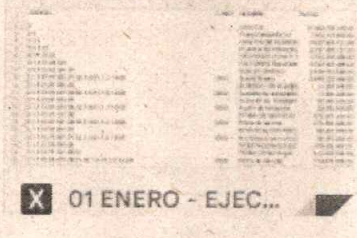
--

CORPOURABA
Desde el páramo hasta el mar

Contratista - Presupuesto
Eliana Gutierrez B.

10 archivos adjuntos • Analizado por Gmail


01 ENERO - EJEC...


01 ENERO - EJEC...

Actividad 11

Para: Manuel

PROYECTO JURÍDICA - PSI.

PROYECTO JUR...

Para: JUAN

CXP POR FUENTES - PSI. -- Contratista - Presupuesto Eliana Gutierrez B.

CUENTAS POR ...

FIRMA DEL CONTRATISTA

	Coordinador	Supervisor
Nombre	JUAN AGUALIMPIA BEJARANO	JUAN AGUALIMPIA BEJARANO
Firma		
Fecha	09-06-2025	09-06-2025