

	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	SUBPROCESO: GESTIÓN CONTABLE Y TRIBUTARIA		
	LISTA DE CHEQUEO - RADICACIÓN DE CUENTAS		
	CÓDIGO: GF-GCT-FR-002	VERSIÓN: 01	
NOMBRE DEL TERCERO EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRÁ LIMITADA			
Orden	PERSONAS NATURALES	SI	N/A
1	Factura para régimen común o Formato de Cuenta de Cobro (GF-GCT-FR-033) para régimen simplificado, que cumpla con los requisitos exigidos en la normatividad vigente y en la cual se consigne información de número del contrato, concepto, periodo y monto del pago.		
2	Copia de la planilla de pagos de seguridad social (salud y pensión y ARL), en cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002		
3	Formato de Depuración de Retención en la Fuente – Personas Naturales (GF-GCT-FR-024) - Actualizado para todos los cobros		
3.1.	Certificación de dependientes , adjuntando los documentos que soportan la dependencia económica (Ley 1607 de 2012) – Solamente para el primer pago – <u>Opcional para optar a alivio tributario</u>		
3.2.	Certificación de intereses y corrección monetaria (Ley 1607 de 2012) – Solamente para el primer pago – <u>Opcional para optar a alivio tributario</u>		
3.3.	Certificación de pago de medicina prepagada (Ley 1607 de 2012) - Solamente para el primer pago – <u>Opcional para optar a alivio tributario</u>		
3.4.	Autorización de descuento por concepto de aportes voluntarios a pensión o ahorro en cuenta AFC. Oficio firmado por el contratista donde exprese el valor o porcentaje a ahorrar, adjuntando la certificación de la cuenta AFC o de aportes voluntarios, abierta para tal fin. (Ley 1607 de 2012) -Solamente para el primer pago – <u>Opcional para optar a alivio tributario</u>		
4	Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1819 de 2016 Sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales. (GF-GCT-FR-025) - Actualizado para todos los cobros		
5	Certificación bancaria , aplica para el primer pago o cuando el contratista requiera reportar un cambio en los datos de su cuenta bancaria. <u>Su plazo de expedición debe ser inferior a 60 días</u>		
Orden	PERSONAS JURIDICAS	SI	N/A
1	Factura que cumpla con los requisitos exigidos en la normatividad vigente y en la cual se señale la información del <u>número de contrato, concepto, periodo y monto del pago.</u>	X	
2	Certificación de pago de aportes de seguridad social y parafiscales del último período de pago, firmada por el representante legal y/o el revisor fiscal, de acuerdo a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	X	
3	Certificación bancaria , aplica para el primer pago o solamente cuando el contratista requiera reportar un cambio en los datos de su cuenta bancaria. <u>Su plazo de expedición debe ser inferior a 60 días</u>	X	
Orden	PAGOS DERIVADOS DE ADQUISICIÓN PREDIAL	SI	N/A
1	Formato de Pagos de Adquisición Predial (AP-FR-008) original, legible y debidamente suscrito		
2	Formato de Verificación soportes para pago adquisición predial (AP-FR-006) original, legible y debidamente suscrito		
3	Formato Verificación de datos para pago (AP-FR-007) original, legible y debidamente suscrito		
Elaborado por DIEGO BOCANEGRA Fecha Elaboración: 06-06-2025			
OBSERVACIONES:			



EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRÁ LIMITADA
NIT 890923668-1
Calle 44 Nro. 46 - 001 Bello (Antioquia) - A.A. 9128 Medellín, Colombia
Teléfono 57(4) 454 88 88. - 454 86 16. FAX 452 44 50.
Somos agentes Retenedores del IVA
Grandes Contribuyentes Resolución DIAN 000200 del 27 Dic 2024.
RESPONSABLES DE IVA
Somos autorretenedores del impuesto sobre la renta según resolución
DIAN No 008958 del 22 de octubre del 2014.
Autorretenedor de Rendimientos Financieros Res. 001492 Del 20 Febrero 2018
Autorización Numeración Facturación #18764060362969 vigente del 22/11/2023 a 21/11/2025
Intervalo del 369.330 al 405.003
Autorretenedor ICA Envidado (Resolución 20230021162 del 15/11/2023)
Autorretenedor ICA Medellín (Resolución No.36452 de 11 de dic de 2018)
Autorretenedor ICA Sabaneta (Resolución No 1204 del 30/12/2021)
Autorretenedor ICA Bello (Artículo 62, Par 1 del Acuerdo 24 de 18 de dic de 2017)
Autorretenedor ICA Itagüí (Artículo 4º., Acuerdo 19 de Dic 30 de 2014)

Factura electrónica de venta.
375152



CUFE: 478f0d2c0aea1907177f3659f07e8b295d953ed120f0208f18773ab94c34f4a72fa6812c88407312a782615b1c9d71d8

Señor(es): METRO DE BOGOTA S.A	Fecha Factura de Venta DD/MM/AAAA 06/06/2025	Fecha Vencimiento DD/MM/AAAA 06/07/2025
Nit o C.C: 9010389623		
Teléfono: 6015553333		
Dirección: CR 9 76 49 P 4 BOGOTA DISTRITO CAPL		
Email:susana.garavito@metrodebogota.gov.co	Codigo Deudor: 800000656	Fecha generación: 06.06.2025 Hora generación: 08:36:00
Orden compra: 06.06.2025		
Forma de pago: Cobro a crédito a 30 días	Medio de pago : Transferencia Bancaria	Fecha expedición: Hora expedición: 00:00:00

Referencia	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Mon	Valor Total	Valor Neto
111111931	CONSULTORÍA  METRO DE BOGOTA S.A. FECHA: 2025-06-06 16:19:49 SDQS: FOLIOS: 26  Asunto: Factura electrónica de ve Remite: EMPRESA DE TRANSPORTE Anexos: Link-https://we.tl/t-rvvCyeJcf Dep: Gerencia Administrativa y RAD: FACT25-0001344 Contenido sujeto a verificación	1	155.151.482,35		155.151.482,35	

OBSERVACIONES

Entregable No 1 Conocimiento del direccionamiento estratégico del Metrode Bogotá, por un valor de CIENTO OCHENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOSTREINTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS (\$184.630.264) millonesincluye IVA. del contrato No 169 que tiene por objeto: Brindar asesoríay acompañamiento a la EMB para realizar actividades que permitancomprender las dinámicas comportamentales ciudadanas, capacidades detransformación social y cultural alrededor de las localidades de la zonade influencia de la L1MB y de la comunidad institucional de acuerdo conel alcance pactado.

OBSERVACION: Se habilitó el recaudo electrónico a través de pasarela de pagos, en la página www.metrodemedellin.gov.co /pestaña NEGOCIOS METRO / RECAUDO CLIENTES/Pagos en línea Otros conceptos/Reembolso proveedores.
Proveedor tecnológico Compunet S.A, Nit 800150249-1, software myE- invoice

SUBTOTAL	155.151.482,35
I.V.A 19.00 %	29.478.781,65
(-) Descuentos	0,00
(-) Rte Fte 0.00 %	0,00
(-) Rte ICA 0.00 %	0,00
TRM del día	
Valor a pagar Mes	184.630.264,00
Valor Total a Pagar	184.630.264,00

Recibí Conforme

C.C Ó NIT

Pagina 1 De 1



(415)7709998256613(8020)901038962380(3900)0184630264(96)20250706

EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRÁ LIMITADA NIT 890923668-1 Referencia NO. 9010389623		
DEUDOR: METRO DE BOGOTA S.A NIT. C/C- 9010389623	Total Efectivo	Favor Pagar en:

-BANCO (EFECTIVO) -



(415)7709998256613(8020)901038962380(3900)0184630264(96)20250706

EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRÁ LIMITADA NIT 890923668-1 Referencia NO. 9010389623		
DEUDOR: METRO DE BOGOTA S.A NIT. C/C- 9010389623	Total Cheques	Favor Pagar en:
Banco	No. Cheque	Valor
-BANCO (CHEQUE) -		



**Shape the future
with confidence**

CPC-2473-25

Señores
Empresa de Transporte Masivo del Valle de Aburrá Ltda.
Medellín, Antioquia

Fui nombrado Revisor Fiscal de Empresa de Transporte Masivo del Valle de Aburrá Ltda., identificada con NIT. 890.923.668-1 el 1 de abril de 2025. Desde mi nombramiento he desarrollado los procedimientos necesarios para cumplir con mis funciones como Revisor Fiscal.

Los registros contables no auditados por el período de un mes comprendido entre el 1 de abril de 2025 y el 30 de abril de 2025 de las subcuentas 242401 "Aportes a fondos de pensiones", 242402 "Aportes a seguridad social en salud", 249050 "Aportes a ICBF y SENA", 251111 "Aportes a riesgos laborales", 251124 "Aportes caja compensación familiar", incluyen la causación de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Las planillas integradas de liquidación evidencian el pago de dichos aportes por el período antes mencionado.

La información financiera, contable y laboral es responsabilidad de la administración de la Compañía.

No estoy enterado de situaciones que impliquen cambios significativos a la información anteriormente indicada.

Esta certificación se expide por solicitud de la Administración de la Compañía en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y modificatorios, y no debe ser utilizado para ningún otro propósito.

**ANDRES CAMILO
MORALES
CORTES**

Firmado digitalmente por
ANDRES CAMILO MORALES
CORTES
Fecha: 2025.06.03 17:36:31
-05'00'

Andrés Camilo Morales Cortés
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 183027-T
Designado por Ernst & Young Audit S.A.S. TR-530

Medellín, Antioquia
3 de junio de 2025

Ernst & Young Audit S.A.S.
Bogotá D.C.
Carrera 11 No 98 - 07
Edificio Pijao Green Office
Tercer Piso
Tel. +57 (601) 484 7000

Ernst & Young Audit S.A.S.
Medellín – Antioquia
Carrera 43A No. 3 sur-130
Edificio Milla de Oro
Torre 1 – Piso 14
Tel: +57 (604) 369 8400

Ernst & Young Audit S.A.S.
Cali – Valle del Cauca
Avenida 4 Norte No. 6N – 61
Edificio Siglo XXI
Oficina 502
Tel: +57 (602) 387 6688

Ernst & Young Audit S.A.S.
Barranquilla - Atlántico
Calle 77B No 59 – 61
Edificio Centro Empresarial
Las Américas II Oficina 311
Tel: +57 (605) 310 0444

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84, y 85 de la Ley 1474 de 2011 se procede a rendir informe de supervisión de la ejecución del siguiente Contrato.

Fecha de presentación del Informe: 05/06/2025

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				
Contrato Número: 169 de 2024				
Nombre del Contratista: EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRA LTDA-, METRO DE MEDELLÍN LTDA				CC/NIT: 890.923.668-1
Objeto Contractual: Brindar asesoría y acompañamiento a la EMB para realizar actividades que permitan comprender las dinámicas sociales y culturales alrededor de las localidades de la zona de influencia de la L1MB y de la comunidad institucional de acuerdo con el alcance pactado.				
Fecha de acta de inicio:		31/12/2024		
Fecha de Terminación del contrato:		30/06/2025		
Nombre del Supervisor:		Susana Garavito Duarte		CC/NIT: 52.994.330
Cargo del Supervisor:		Profesional 03		
Dependencia:		Gerencia de Comunicaciones, Ciudadanía y Cultura		
Forma de Pago:		Mensual		Producto X
Amparos Presupuestales:	Amparos Presupuestales Registre todos los amparos presupuestales que tenga el contrato			
	CDP		CRP	
	001358 del 15/11/2024		001746 del 20/12/2024	
	001359 del 15/11/2024		001747 del 20/12/2024	
	00412 del 17/01/2025		414 del 17/01/2025	
	00413 de 17/01/2025		415 del 17/01/2025	
Valor inicial del contrato:		\$840.630.264		
Valor de adiciones al contrato:		0		
Valor de reducción del contrato:		0		
Valor total del contrato:		\$840.630.264		
Valor pagado a la fecha del presente Informe:		\$ 0		
Saldo del Contrato a la fecha del presente Informe:		\$ 840.630.264		
Número de pagos efectuados:		0		
Porcentaje de Ejecución Financiera:		0 %		
Porcentaje de Ejecución del objeto contractual (ejecución física):		50%		
Garantías del Contrato: De conformidad con la Cláusula Vigésima octava, para la presente contratación no se requiere la constitución de garantías				
ORDEN	AMPAROS	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO
		DESDE	HASTA	

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				
1				
2				
3				
4				
¿Requiere Póliza(s)? SI _____ NO _____ N/A: <u>X</u>				
Aseguradora:				
1. No. de la Póliza:				
Fecha de aprobación de la póliza:			Anexo No.	
2. No. de la Póliza:				
Fecha de aprobación de la póliza:			Anexo No.	
3. No. de la Póliza:				
Fecha de aprobación de la póliza:			Anexo No.	
4. No. de la Póliza:				
Fecha de aprobación de la póliza:			Anexo No.	
DATOS DEL INFORME				
Marque con una X según corresponda:		Mensual:		Producto: <u>X</u>
Informe No.:	1			
Pago No:	1			
Período del informe:	31/12/2024 al 05/06/2025			
Valor a pagar:	\$184.630.264			
Seguridad Social o Aportes Parafiscales:	<p>Persona Jurídica</p> <p>Se deberá verificar que la certificación cumpla con los siguientes requisitos: acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas mencionados mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal de los últimos seis (6) meses. (art. 50 Ley 789 de 2002 y art. 23 de la Ley 1150 de 2007).</p> <p>Se anexa al presente informe copia legible de la certificación (CPC-2473-25 Empresa de Transporte Masivo del Valle de Aburrá Ltda. _Certi. Parafiscales)</p>			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1			

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	Ejecutar el contrato cumpliendo con los requisitos y características señaladas en el “ANEXO TÉCNICO”, las condiciones económicas establecidas en el contrato, la propuesta presentada y demás documentos del proceso.	<p>Para esta obligación se aporta como soporte el informe con el análisis organizacional de la EMB S.A (Informe organizacional EMB-2025); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo); y (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB); (Anexo_Interpretacion sondeo Metro de Bogotá 2025); (Anexo comparativo análisis y diagnóstico) presentado en versión final el 13 de marzo de 2025 (Correo_soporte_Entregables_DireccionamientoEstratégico_EMB.pdf)</p> <p>Así mismo, se presenta el soporte de los resultados de la pasantía del equipo espejo (Resultados_PasantíaEquipoEspejo); definición de roles equipo espejo (Perfil_Profesional Especializado_EquipoEspejo); (Perfil_Pedagogo_EquipoEspejo); (Perfil_Comunicaciones_EquipoEspejo); (Perfil_Sociocultural_EquipoEspejo); material audiovisual (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico); transcripciones (Transcripción y sistematización entrevistas.excel); y (Transcripción y sistematización grupos de diálogo).</p>	<p>Dentro del archivo adjunto a este informe (Análisis organizacional EMB.zip), remitirse al documento con nombre (Informe organizacional EMB-2025.pdf); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo.pdf); (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB.excel); (Anexo_Interpretacion sondeo Metro de Bogotá 2025.pdf); (Anexo comparativo análisis y diagnóstico.pdf); (Resultados_PasantíaEquipoEspejo.pdf); (Perfil_Profesional Especializado_EquipoEspejo.pdf); (Perfil_Pedagogo_EquipoEspejo.pdf); (Perfil_Comunicaciones_EquipoEspejo.pdf) y (Perfil_Sociocultural_EquipoEspejo.pdf) (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico.pdf); (Transcripción y sistematización entrevistas.excel); y (Transcripción y sistematización grupos de diálogo.excel)</p> <p>Así mismo se relaciona el soporte de la comunicación del mismo (Correo_soporte_Entregables_DireccionamientoEstratégico_EMB.pdf) y (Correo_soporte_resultados_equipo_espejo.pdf)</p> <p>Se adjunta también la propuesta Diagnostico Cultura Metro de Bogotá y el</p>

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		Se adjunta como soporte el correo de aprobación de los entregables (Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1)	Se relaciona en la carpeta (Análisis organizacional EMB.zip) el (Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1. Pdf)
2	Cumplir con todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta que hace parte integral del contrato, en lo que no contravenga el contrato.	<p>Para esta obligación se aporta como soporte el informe con el análisis organizacional de la EMB S.A (Informe organizacional EMB-2025); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo); y (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB); (Anexo_Interpretacion sondeo Metro de Bogotá 2025); (Anexo comparativo análisis y diagnóstico) presentado en versión final el 13 de marzo de 2025 (Correo_soporte_Entregables_DireccionamientoEstratégico_EMB.pdf)</p> <p>Así mismo, se presenta el soporte de los resultados de la pasantía del equipo espejo (Resultados_PasantíaEquipoEspejo) y el material audiovisual (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico).</p> <p>Se adjunta como soporte el correo de aprobación de los entregables (Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1)</p>	<p>Dentro del archivo adjunto a este informe (Análisis organizacional EMB.zip), remitirse al documento con nombre (Informe organizacional EMB-2025.pdf); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo.pdf); y (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB.excel); (Anexo_Interpretacion sondeo Metro de Bogotá 2025.pdf); (Anexo comparativo análisis y diagnóstico.pdf) (Resultados_PasantíaEquipoEspejo.pdf); y (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico.pdf)</p> <p>Así mismo se relaciona el soporte de la comunicación del mismo (Correo_soporte_Entregables_DireccionamientoEstratégico_EMB.pdf)) y (Correo_soporte_resultados_equipo_espejo.pdf).</p> <p>Se relaciona en la carpeta (Análisis organizacional EMB.zip) el</p>

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
			<p>(Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1. Pdf)</p> <p>Se adjunta también la propuesta, (Diagnostico Cultura Metro de Bogotá)</p>
3	Entregar dentro del plazo establecido en Anexo Técnico, un cronograma de ejecución del contrato en el cual deberá establecer las fechas de las actividades específicas. El cronograma contendrá explícitamente el o los recursos de personal con los cuales se llevará a cabo el contrato, conforme con los perfiles señalados en el Anexo Técnico.	<p>Para esta obligación se aporta como soporte el cronograma correspondiente a las actividades del direccionamiento estratégico (Cronograma direccionamiento estratégico_EMB_2025). Posterior a la entrega de esta obligación, surgieron una serie de observaciones por parte de la EMB, las cuales fueron integradas en el Plan de Trabajo (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024).</p> <p>Así mismo, se aporta como soporte de los recursos de personal con los cuales se llevará a cabo el contrato (Equipo Consultor_ListadoMujeres)</p>	<p>Dentro del archivo adjunto a este informe (Análisis organizacional EMB.zip), remitirse al documento con nombre (Cronograma direccionamiento estratégico_EMB_2025.pdf) así como al soporte de la comunicación del mismo (Correo_soporte_cronograma_direccionamiento_estratégico.pdf).</p> <p>Así mismo, se encuentra anexo el documento correspondiente al Plan de Trabajo, con los ajustes realizados (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024.pdf) así como el soporte de la comunicación del mismo (Correo_soporte_PlanTrabajo_EMB_Contrato160_2024.pdf)</p> <p>Entre tanto, se anexa dentro del archivo adjunto a este informe (AnálisisOrganizacional_EMB.zip) (Carpeta: Documentación _Soporte), remitirse al documento con nombre "Equipo Consultor_ListadoMujeres.pdf".</p>

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
4	Cumplir el objeto del contrato con el personal ofertado y garantizar que, en caso de cambio de cualquiera de los miembros del equipo de trabajo, la persona por la cual pretenda efectuarse este cambio cumpla con los requisitos mínimos del perfil ofertado.	No se presentan cambios de miembros del equipo de trabajo en esta fase. En consecuencia, no se presentan soportes.	No aplica
5	Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la EMB S.A., a través de la supervisión, para la correcta ejecución de sus obligaciones contractuales.	Para esta obligación se aporta como soporte las presentaciones realizadas durante las sesiones de seguimiento del contrato y las actividades correspondientes. (PPT_Seguimiento_Contrato169_20 24. Zip)	Dentro del archivo adjunto (PPT_Seguimiento_Contrato169_20 24. Zip) se encuentran las presentaciones realizadas durante el seguimiento del contrato.
6		Para esta obligación se aporta como soporte el informe con el análisis	

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	Coordinar y programar con la EMB S.A. las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto del contrato.	organizacional de la EMB S.A (Informe organizacional EMB-2025); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo); y (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024). Así mismo, se presenta el soporte de los resultados de la pasantía del equipo espejo (Resultados_PasantíaEquipoEspejo) y el material audiovisual (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico).	Dentro del archivo adjunto a este informe (Análisis organizacional EMB.zip), remitirse al documento con nombre (Informe organizacional EMB-2025.pdf); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo.pdf); (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024.pdf); (Resultados_PasantíaEquipoEspejo.pdf); y (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico.pdf)
7	Asumir los costos logísticos; de desplazamiento, viáticos, tiquetes y demás, necesarios para cumplir con el objeto del contrato.		No aplica
8	Entregar toda la información generada en virtud de la ejecución del contrato en medio magnético, en archivos que se puedan abrir en ambiente office, y	Todos los archivos entregados durante la ejecución de este contrato fueron en medio magnético y compatibles con el ambiente office, como puede evidenciarse en los soportes que se presentan para cada una de las obligaciones.	No aplica

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	abstenerse de efectuar su divulgación.		
9	Entregar los informes y productos requeridos de acuerdo con lo estipulado en el contrato interadministrativo y los que le solicite la supervisión en desarrollo y ejecución del mismo.	<p>Para esta obligación se aporta como soporte el informe con el análisis organizacional de la EMB S.A (Informe organizacional EMB-2025); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo); (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB) y (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024).</p> <p>Así mismo, se presenta el soporte de los resultados de la pasantía del equipo espejo (Resultados_PasantíaEquipoEspejo); definición de roles equipo espejo (Perfil_Profesional Especializado_EquipoEspejo); (Perfil_Pedagogo_EquipoEspejo); (Perfil_Comunicaciones_EquipoEspejo); (Perfil_Sociocultural_EquipoEspejo); material audiovisual (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico); y transcripciones (Transcripción y sistematización entrevistas); y (Transcripción y sistematización grupos de diálogo).</p>	<p>Dentro del archivo adjunto a este informe (Análisis organizacional EMB.zip), remitirse al documento con nombre (Informe organizacional EMB-2025.pdf); (PPT. Análisis Direccionamiento_EquipoEspejo.pdf); (Resultado Sondeo_percepción organizacional_EMB) y (Plan de Trabajo_EMB_Contrato169_2024.pdf); (Resultados_PasantíaEquipoEspejo.pdf); y (Perfil_Profesional Especializado_EquipoEspejo.pdf); (Perfil_Pedagogo_EquipoEspejo.pdf); (Perfil_Comunicaciones_EquipoEspejo.pdf); (Perfil_Sociocultural_EquipoEspejo.pdf); (Material_soportetrabajo_direccionamiento estratégico.pdf); (Transcripción y sistematización entrevistas.excel); y (Transcripción y sistematización grupos de diálogo.excel).</p>

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		Se adjunta como soporte el correo de aprobación de los entregables (Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1)	Se relaciona en la carpeta (Análisis organizacional EMB.zip) el (Correo_soporte_aprobacion_entregables_Fase1. Pdf)
10	Efectuar la presentación de los resultados de los entregables, y participar en todas las reuniones ante las instancias que la Empresa Metro de Bogotá EMB S.A., considere pertinente.	Para esta obligación se aporta como soporte: listado de asistencia de la socialización del 10 de marzo (Socialización_direccionamiento_es_tratégico_10_marzo); memoria de la socialización del 11 de abril (Socialización_direccionamiento_es_tratégico_11_abril); y listado de asistencia socialización del 25 de abril (Socialización_direccionamiento_es_tratégico_25_abril).	Los soportes se encuentran dentro del archivo adjunto a este informe (AnálisisOrganizacional_EMB.zip) (Carpeta: Socializaciones_direccionamiento_estratégico), remitirse a los documento con nombre "Socialización_direccionamiento_e_stratégico_10_marzo.pdf"; "Socialización_direccionamiento_e_stratégico_11_abril.pdf"; y "Socialización_direccionamiento_e_stratégico_25_abril.pdf".
11	Disponer de Backups y Copias de Seguridad de la información recopilada de forma que se garantice el respaldo de la misma y los registros que son insumos		No aplica

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	para la elaboración de los entregables.		
12	Vincular y mantener un mínimo de mujeres para la ejecución del objeto del contrato, según los porcentajes que se establecen a continuación (artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, modificado por el Decreto Distrital 634 de 2023), garantizando que la vinculación se realizará con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	Esta obligación es transversal a todas las fases del contrato. Como evidencia se presentará el listado de personas vinculadas en esta fase, señalando la proporción entre hombres y mujeres (Equipo Consultor_ListadoMujeres).	Dentro del archivo adjunto a este informe (AnálisisOrganizacional_EMB.zip) (Carpeta: Documentación _Soporte), remitirse al documento con nombre “Equipo Consultor_ListadoMujeres.pdf”.
13	Presentar manifestación bajo juramento del Representante legal y del Revisor Fiscal del contratista, donde corroboren la contratación de las mujeres durante el periodo de ejecución del contrato en los porcentajes indicados. Se deberá		No aplica

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	entregar la manifestación de que trata la presente obligación antes de la terminación del plazo de ejecución.		
14	Prevenir el abuso y el acoso sexual y la obligación de promover su denuncia y de las demás violencias basadas en género en el marco de la ejecución del contrato y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual y audiovisual, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.	Esta obligación es transversal a todas las fases del contrato. Como evidencia del cumplimiento de esta obligación por parte del contratista, se presenta como evidencia su documento Protocolo de Convivencia (Protocolo_de_Convivencia.pdf)	Dentro del archivo adjunto a este informe (AnálisisOrganizacional_EMB.zip) (Carpeta: Documentación _Soporte), remitirse al documento con nombre "Protocolo_de_Convivencia.pdf"

RELACIÓN DE ANEXOS			
Soportes en formato digital CD/USB/Otro	SI ☒	NO ☐	Observaciones: Informe en formato pdf
Detalle:	No aplica		

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
CONTRATISTA

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Nombre: Empresa de Transporte Masivo del Valle de Aburra Ltda-, Metro de Medellín Ltda

Firma Isabel Cristina Cordoba Agudelo

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Bajo la gravedad de juramento manifiesto que como supervisor del contrato No. 169 de 2024 y en el desarrollo de mis funciones de supervisión se realizará la publicación de los documentos del informe No. 1, de forma clara, organizada y oportuna en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP y las evidencias fueron remitidas al archivo del expediente contractual. Así mismo **apruebo y recibo a satisfacción** el presente informe, con el cual se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

OBSERVACIONES

Ninguna

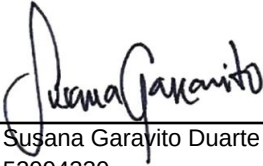
Nota: Para los contratos 163 de 2019 y 151 de 2018, si durante el periodo reportado se tiene novedad frente a la expedición de permisos de trabajo para ejercer la profesión en Colombia de algún profesional extranjero del contratista, o cuando el supervisor lo requiera, se solicitará al contratista el diligenciamiento del Anexo 1. “Cumplimiento de requisitos del personal extranjero del contratista para laborar en Colombia” del formato GC-FR-009 al presente informe.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

SUPERVISOR/A

Nombre: Susana Garavito Duarte

Firma _____

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS		
mm		
METRO DE BOGOTÁ gestionado por: azsign.com.co		
Id Acuerdo: 20250606-082816-f225c6-35552512		Creación: 2025-06-06 08:28:16
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-06-06 08:28:17
<div>Firma: Susana Paola Garavito Duarte</div> <div></div> <div>Susana Garavito Duarte 52994330 susana.garavito@metrodebogota.gov.co Profesional 03 Empresa Metro de Bogotá</div>		

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
mm METRO DE BOGOTÁ gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250606-082816-f225c6-35552512 Creación: 2025-06-06 08:28:16 Estado: Finalizado Finalización: 2025-06-06 08:28:17			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Susana Garavito Duarte susana.garavito@metrodebogota.gov.co Profesional 03 Empresa Metro de Bogotá	Aprobado	Env.: 2025-06-06 08:28:17 Lec.: 2025-06-06 08:28:17 Res.: 2025-06-06 08:28:17 IP Res.: 186.154.208.249

CONSTANCIA DE CALIDAD

El Banco de Occidente Certifica que el cliente EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRA LIMITADA Y/O METRO DE MEDELLIN LTDA, se encuentra vinculada a nuestra Institución desde el 25 de Octubre de 2012, el cual refleja un excelente manejo acorde con las normas y políticas del Banco, a través del siguiente Producto:

*Clase de cuenta Ahorros
Número 405-844721.
N° Identificación Tributaria 890.923.668-1*

De igual manera el cliente METRO DE MEDELLIN - CUENTA EPS, ha registrado un buen comportamiento en el cumplimiento de sus obligaciones crediticias con el Banco.

Dirigimos esta constancia a Clientes y Proveedores del Metro de Medellín, hoy 04 de Junio de del 2025 en Medellín.

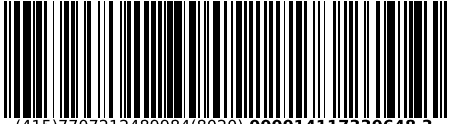
Cordialmente,

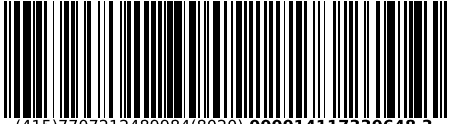


*Viviana Gabriela Gomez de la Rosa
Gerente Banca de Gobierno*

Of Banca de Gobierno
Banco de Occidente

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 141173306483			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8909236681		6. DV 1		12. Dirección seccional Operativa de Grandes Contribuyentes	
14. Buzón electrónico 31					
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona jurídica		25. Tipo de documento 1		26. Número de Identificación	
Lugar de expedición 28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	
34. Otros nombres					
35. Razón social EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRA LTDA					
36. Nombre comercial EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRA				37. Sigla METRO DE MEDELLIN LTDA.	
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA		39. Departamento Antioquia		40. Ciudad/Municipio Bello	
41. Dirección principal CL 44 46 001					
42. Correo electrónico lkburgos@metrodemedellin.gov.co					
43. Código postal 9128		44. Teléfono 1 604454888		45. Teléfono 2 3103626957	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 4911		47. Fecha inicio actividad 19951130		48. Código 4921	
49. Fecha inicio actividad 20111222		50. Código 1 6810		2 7020	
51. Código		52. Número establecimientos 1			
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 578910131415194142454852					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 15- Autorretenedor					
07- Retención en la fuente a título de renta 19- Productor de bienes y/o servicios exen					
08- Retención timbre nacional 41- Declaración anual de activos en el exte					
09- Retención en la fuente en el impuesto 42- Obligado a llevar contabilidad					
10- Obligado aduanero 45- Autorretenedor de rendimientos financi					
13- Gran contribuyente 48- Impuesto sobre las ventas - IVA					
14- Informante de exogena 52- Facturador electrónico					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo 2					
58. CPC 8 2					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre ELEJALDE ESCOBAR TOMAS ANDRES					
985. Cargo Representante legal Certificado					

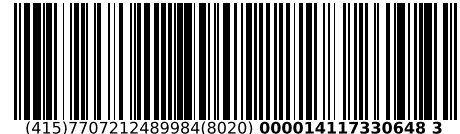
DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 2 de 8 Hoja 2			
				4. Número de formulario 141173306483			
 (415)7707212489984(8020) 000014117330648 3							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 9 0 9 2 3 6 6 8		1		Operativa de Grandes Contribuyentes		3 1	
Características y formas de las organizaciones							
62. Naturaleza		3		63. Formas asociativas			
65. Fondos				66. Cooperativas			
68. Sin personería jurídica				69. Otras organizaciones no clasificadas			
				64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados		2 1	
				67. Sociedades y organismos extranjeros			
				70. Beneficio		1	
Constitución, Registro y Última Reforma							
Documento		1. Constitución		2. Reforma		Composición del Capital	
71. Clase		0 5		0 5		82. Nacional	
72. Número		1 0 2 0		1 3 3 6		1 0 0 %	
73. Fecha		1 9 7 9 0 5 3 1		2 0 1 3 0 9 0 3		83. Nacional público	
74. Número de notaría		9		1		1 0 0 . 0 %	
75. Entidad de registro		0 3		0 3		84. Nacional privado	
76. Fecha de registro		1 9 7 9 0 7 0 3		2 0 1 3 0 9 0 3		0 . 0 %	
77. No. Matrícula mercantil		2 1 0 4 3 8 1 4 3		2 1 0 4 3 8 1 4 3		85. Extranjero	
78. Departamento		0 5		0 5		0 %	
79. Ciudad/Municipio		0 2 1		0 2 1		86. Extranjero público	
Vigencia						0 . 0 %	
80. Desde		1 9 7 9 0 5 3 1		2 0 1 3 0 9 0 3		87. Extranjero privado	
81. Hasta		2 0 7 8 0 5 3 1		2 0 7 8 0 5 3 1		0 . 0 %	
Entidad de vigilancia y control							
88. Entidad de vigilancia y control							
Superintendencia de Sociedades							
5							
Estado y Beneficio							
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV			
1	8 3	2 0 1 6 0 1 0 1		-			
2	6 2	2 0 2 0 0 6 0 2		-			
3				-			
4				-			
5				-			
Vinculación económica							
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante		96. DV.	
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante							
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP			
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP							

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Representación				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 3 de 8 Hoja 3			
				4. Número de formulario 141173306483			
				 (415)7707212489984(8020) 000014117330648 3			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 9 0 9 2 3 6 6 8				Operativa de Grandes Contribuyentes		3 1	
Representación							
98. Representación REPRS LEGAL PRIN 1 8				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 6 0 7 2 7			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3		101. Número de identificación 7 9 4 7 5 6 3 9		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido ELEJALDE		105. Segundo apellido ESCOBAR		106. Primer nombre TOMAS		107. Otros nombres ANDRES	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRS LEGAL SUPL 1 9				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 9 1 2 1 8			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 4 3 9 8 3 9 2 8		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido CORDOBA		105. Segundo apellido URIBE		106. Primer nombre MARIA		107. Otros nombres CLARA	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRESENTANTE ADUANERO 2 2				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 7 0 3 1 5			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 1 1 2 8 2 7 1 5 0 2		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido TORRES		105. Segundo apellido MUSKUS		106. Primer nombre CARLOS		107. Otros nombres HENRIQUE	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRS LEGAL SUPL 1 9				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 3 0 3 0 1			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 7 1 6 2 0 2 8 9		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido BOTERO		105. Segundo apellido COCK		106. Primer nombre PEDRO		107. Otros nombres ALBERTO	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141173306483



(415)7707212489984(8020) 000014117330648 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 9 0 9 2 3 6 6 8 1

Operativa de Grandes Contribuyentes

3 1

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento NIT	112. Número de identificación 8 9 0 9 0 0 2 8 6	113. DV 0	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
119. Razón social DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 1 9 7 9 0 5 3 1	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento NIT	112. Número de identificación 8 9 0 9 0 5 2 1 1	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
119. Razón social DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 1 9 7 9 0 5 3 1	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 1 5 4 4 0 4 5 8	113. DV	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido RENDON	116. Segundo apellido CARDONA	117. Primer nombre ANDRES	118. Otros nombres JULIAN	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 0 1 0 1	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 7 1 6 2 1 1 2 2	113. DV	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido PRIETO	116. Segundo apellido SOTO	117. Primer nombre EUGENIO	118. Otros nombres ENRIQUE	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 0 7 2 4	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 7 1 7 5 1 9 3 3	113. DV	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GUTIERREZ	116. Segundo apellido ZULUAGA	117. Primer nombre FEDERICO	118. Otros nombres ANDRES	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 0 1 0 1	123. Fecha de retiro	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141173306483



(415)7707212489984(8020) 000014117330648 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 9 0 9 2 3 6 6 8 1

Operativa de Grandes Contribuyentes

3 1

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 1 5 5 3 0 1 0 0	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GALLON	116. Segundo apellido ARANGO	117. Primer nombre LUIS	118. Otros nombres HORACIO	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 0 1 0 2	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 1 1 5 2 4 3 5 9 3 7	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GONZALEZ	116. Segundo apellido BENITEZ	117. Primer nombre MATEO	118. Otros nombres	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 0 1 0 2	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 4 3 1 8 3 5 0 1	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GONZALEZ	116. Segundo apellido GOMEZ	117. Primer nombre LUZ	118. Otros nombres ANGELA	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 4 1 2 1 1	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 8 0 0 7 6 7 2 4	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido TAFUR	116. Segundo apellido HERNANDEZ	117. Primer nombre JUAN	118. Otros nombres CARLOS	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 9 3 0	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 1 0 1 7 1 2 7 0 6 9	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido HINESTROZA	116. Segundo apellido ARANGO	117. Primer nombre SEBASTIAN	118. Otros nombres	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 9 3 0	123. Fecha de retiro	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141173306483



(415)7707212489984(8020) 000014117330648 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 9 0 9 2 3 6 6 8 1

Operativa de Grandes Contribuyentes

3 1

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

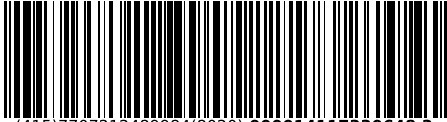
111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 7 9 6 2 7 1 9 7	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido LOPEZ	116. Segundo apellido RUIZ	117. Primer nombre LUIS	118. Otros nombres ALEXANDER	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 3 2 2	123. Fecha de retiro	

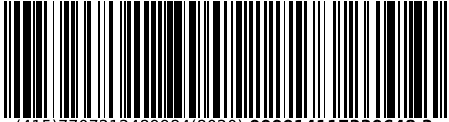
111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 4 6 3 6 9 4 9 6	113. DV 4	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido CORONADO	116. Segundo apellido FAJARDO	117. Primer nombre MARTHA	118. Otros nombres CONSTANZA	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 9 3 0	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 1 7 1 9 5 0 4 1	113. DV 3	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido PABON	116. Segundo apellido LOZANO	117. Primer nombre SERGIO	118. Otros nombres RAFAEL FIDEL	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 9 3 0	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 7 4 2 4 1 0 2 9	113. DV 4	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido CIFUENTES	116. Segundo apellido VILLAMIL	117. Primer nombre WILLIAM	118. Otros nombres YESID	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 3 0 9 3 0	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 5 2 1 9 5 6 6 9	113. DV 5	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido BOHORQUEZ	116. Segundo apellido AVENDAÑO	117. Primer nombre LILIANA	118. Otros nombres YANNETH	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 2 5 0 2 2 5	123. Fecha de retiro	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 7 de 8 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141173306483			
				 (415)7707212489984(8020) 000014117330648 3			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 9 0 9 2 3 6 6 8		1		Operativa de Grandes Contribuyentes		3 1	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV 127. Número de tarjeta profesional		
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 1 4 1 7 7 0 1 6		1 8 3 0 2 7 T		
	128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres
	MORALES		CORTES		ANDRES		CAMILO
Revisor fiscal principal	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	8 6 0 0 0 8 8 9 0		5		ERNST & YOUNG AUDIT S A S		
	135. Fecha de nombramiento		2 0 2 5 0 4 0 1				
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV 139. Número de tarjeta profesional		
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 1 7 2 6 5 4 2 4		1 3 1 2 0 1 2 T		
	140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres
	OSSA		PEREZ		JOSE		DANIEL
Revisor fiscal suplente	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	8 6 0 0 0 8 8 9 0		5		ERNST & YOUNG AUDIT S A S		
	147. Fecha de nombramiento		2 0 2 5 0 4 0 1				
Contador	148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV 151. Número de tarjeta profesional		
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 3 6 6 2 2 7 1 4		1 6 8 2 5 8 T		
	152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres
	BURGOS		MARULANDA		LUZ		KATHERINE
Contador	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada		
	159. Fecha de nombramiento		2 0 2 4 0 5 2 7				

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Establecimientos				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 8 de 8 Hoja 6			
				4. Número de formulario 141173306483			
				 (415)7707212489984(8020) 000014117330648 3			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 9 0 9 2 3 6 6 8		1		Operativa de Grandes Contribuyentes		3 1	
Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros							
160. Tipo de establecimiento		161. Actividad económica					
Establecimiento de comerci 0 2		Transporte férreo de pasajeros 4 9 1 1					
162. Nombre del establecimiento							
EMPRESA DE TRANSPORTE MASIVO DEL VALLE DE ABURRA							
163. Departamento		164. Ciudad/Municipio					
Antioquia 0 5		Bello 0 8 8					
165. Dirección							
CL 44 46 001							
166. Número de matrícula mercantil				167. Fecha de la matrícula mercantil			
2 1 0 7 9 4 6 3 0 2				1 9 7 9 0 7 0 3			
168. Teléfono				169. Fecha de cierre			
6 0 4 4 5 4 8 8 8 8							
160. Tipo de establecimiento		161. Actividad económica					
162. Nombre del establecimiento							
163. Departamento		164. Ciudad/Municipio					
165. Dirección							
166. Número de matrícula mercantil		167. Fecha de la matrícula mercantil					
168. Teléfono		169. Fecha de cierre					
160. Tipo de establecimiento		161. Actividad económica					
162. Nombre del establecimiento:							
163. Departamento		164. Ciudad/Municipio					
165. Dirección							
166. Número de matrícula mercantil		167. Fecha de la matrícula mercantil					
168. Teléfono		169. Fecha de cierre					