

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	02
			FECHA	29/11/19

Contrato No.	ADRES-CPS-153-2020		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	YOLANDA BAUTISTA MANCILLA		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	JHAN PIERO CAMPOS CUELLAR	Teléfono / Extensión	4322470 1849
Dependencia	Dirección de Otras Prestaciones		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, en las actividades relacionadas con el análisis de información y verificación de soportes de las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito y de las solicitudes de recobros por tecnologías en salud no cubiertas por el Plan de Beneficios de acuerdo con las resoluciones No. 2966 de 2019 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social y No. 41656 de 2019 expedida por la ADRES y las que las modifiquen o sustituyan, así como apoyar a la dirección en las actividades que se deriven del proceso de Reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa, alistamiento de la información para pre-cierre y cierre de los paquetes.		
Fecha de Inicio	24/03/2020	Fecha de Terminación	23/07/2020

Periodo del Informe de Actividades	Desde	1/05/2020	Hasta	31/05/2020
Adición y/o Prórroga	N/A			
Suspensión	N/A			
Cesión	N/A			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES ⁱ				
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan cumplimiento de obligación
1	Analizar las reclamaciones, recobros o cuentas que le sean asignadas junto con los respectivos soportes.	<p>Se analiza 98 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación_PJ_13_05_2020_FURTRAN_TUTELA 98 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se analiza 1190 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación PJ_04_05_2020_FURTRAN_G_01_NUEVAS 1190 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se analiza las facturas y consistencia de recobros de alternativa técnica con un total de 108 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202004_13_25 - Facturas 108 YBM" Persona jurídica.</p>	Se anexa archivo en Excel donde se registró la información solicitada.	N/A

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	02
			FECHA	29/11/19

		Se analiza las facturas y consistencia de cobros de alternativa técnica con un total de 211 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202005_06_12-Facturas 211 YBM" Persona jurídica.			
2	Llevar a cabo la verificación de los soportes requeridos para la presentación de los documentos aportados por el reclamante y emitir observaciones a las causales de objeción aplicables por este concepto cuando haya lugar.	<p>Se verifica 98 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación_PJ_13_05_2020_FURTRAN_TUTELA 98 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se verifica 1190 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación PJ_04_05_2020_FURTRAN_G_01_NUEVAS 1190 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se verifica las facturas y consistencia de cobros de alternativa técnica con un total de 108 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202004_13_25 - Facturas 108 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se verifica las facturas y consistencia de cobros de alternativa técnica con un total de 211 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202005_06_12-Facturas 211 YBM" Persona jurídica.</p>	Se anexa archivo en Excel donde se registró la información solicitada.	N/A	
3	Registrar los resultados de las tareas adelantadas, en las herramientas de sistemas y/o formatos aplicables, de acuerdo con los alcances e instrucciones definidas por el supervisor del contrato.	<p>Se registra 98 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación_PJ_13_05_2020_FURTRAN_TUTELA 98 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se registra 1190 Reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado "Asignación PJ_04_05_2020_FURTRAN_G_01_NUEVAS 1190 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se registra las facturas y consistencia de cobros de alternativa técnica con un total de 108 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202004_13_25 - Facturas 108 YBM" Persona jurídica.</p> <p>Se registra las facturas y consistencia de cobros de alternativa técnica con un total de 211 facturas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202005_06_12-Facturas 211 YBM" Persona jurídica.</p>	Se anexa archivo en Excel donde se registró la información solicitada.	N/A	
4	Adelantar las actividades	En el periodo objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación	En el periodo	N/A	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	02
			FECHA	29/11/19

	relacionadas con el proceso de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa, que el supervisor le asigne, en virtud del artículo 7° de la Ley 1949 de 2019.		objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación		
5	Realizar las actividades relacionadas con el alistamiento de la información para el pre cierre y cierre de los paquetes de recobros y reclamaciones y/o cuentas que le sean asignadas.	En el periodo objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación	En el periodo objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación	N/A	
6	Brindar apoyo a la gestión en las actividades de seguimiento y monitoreo del proceso de Recobros y Reclamaciones, a través de la validación de la consistencia de la información generada a partir de las fuentes internas y externas.	Se brinda apoyo y registro de la verificación de facturas y consistencia de recobros de alternativa técnica con un total de 108 facturas revisadas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202004_13_25 - Facturas 108 YBM" Persona jurídica. Se brinda apoyo y registro de la verificación de facturas y consistencia de recobros de alternativa técnica con un total de 211 facturas revisadas, correspondientes a la asignación del archivo denominado "Análisis_Muestra_202005_06_12-Facturas 211 YBM" Persona jurídica.	En el periodo objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación	N/A	
7	Emitir las observaciones y/o recomendaciones a que haya lugar relacionadas con los criterios de auditoria y su aplicación en las cuentas de reclamaciones y/o recobros asignados, las cuales deberán ser sustentadas técnica y jurídicamente.	En el periodo objeto de cuenta de cobro no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación	Se anexa archivo en Excel donde se registró la información solicitada.	N/A	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	02
			FECHA	29/11/19

Paula M.

Firma del Contratista
Fecha: 1/06/2020

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
18.253.276	5.628.093	4.563.319	0.00	8.061.864

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECINUEVE PESOS (\$4.563.319)

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES

Mes de ejecución contractual

CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	
Salud	42637782	\$228,200	01/04/2020	30/04/2020	13/05/2020
Pensión	42637782	\$292,100	01/04/2020	30/04/2020	13/05/2020
ARL	42637782	\$9,600	01/04/2020	30/04/2020	13/05/2020

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	02
			FECHA	29/11/19

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por la Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

OBSERVACIONES	No aplica
ANEXOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista; cuando aplique, o Certificación del cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales; cuando aplique. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen (Simplificado o Común). 4. Medio Magnético con las actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones, productos y/o informes, estipulados en el Contrato o Convenio en mención. 5. En caso de primer pago debe aportar: Los soportes y el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.
<p>En constancia, firmo:</p> <p style="text-align: center;">  JHAN PIERO CAMPOS CUELLAR Supervisor o interventor </p> <p>En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectue la aprobacion respectiva en la plataforma de SECOP II.</p>	
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 1/06/2020	

ⁱ Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.