 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>  <b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

**DATOS GENERALES**

<b>CONTRATISTA</b>	CELIA PERLAZA HURTADO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 34512738			
<b>CPS No.</b>	5676	<b>de</b>	06/03/2024	<b>PLAZO</b> 210 días
<b>FECHA DE INICIO</b>	04/06/2024	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	03/02/2025	
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/09/2024	<b>A:</b>	30/09/2024	<b>No. Informe</b> 4
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	55	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	41	
<b>SUPERVISOR</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		<b>DEPENDENCIA</b>	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA


**OBJETO CONTRACTUAL**

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA EN CONDICION DE VULNERABILIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Elaborar e implementar plan de trabajo mensual para la implementación de las estrategias, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS vigentes.	Se elabora el plan de trabajo mensual donde quedan registradas las acciones realizadas en los 4 jardines asignados y las demás actividades programadas.  *Se elaboró la ruta del Saber donde queda registrada parte de la dinámica y ejercicios que se desarrollarán en los jardines con los niños y niñas para dar a conocer el conocimiento afro
2. Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes afro que permitan el fortalecimiento, supervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	• Se realizaron las actividades propuestas en la ruta del saber como parte de la guía de la estrategia Sawabona
3. Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias y encuentros con talento humano, en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes Afro que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural.	Se realizaron las actividades propuestas con familias
4. Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS.	Se registraron las actuaciones de los acompañamientos a los jardines en la matriz de acompañamiento
5. Desarrollar acompañamientos y fomentar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la discriminación.	Se realiza articulación con la manzana del cuidado en la estrategia el arte de cuidarte con infancia
6. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	No se realizo
7. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	No se realizo
8. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto contractual.	Pantallazo secop

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/08/2024	\$6,800	14/08/2024	1065027627
Pension	NA	01/08/2024	\$0	14/08/2024	1065027627

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b> <b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>			Código: FOR-GEC-003
				Versión: 1
				Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
				Página: 2 de 2

Salud	EPS SURA	01/08/2024	\$162,500	14/08/2024	1065027627
-------	----------	------------	-----------	------------	------------

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 34512738 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 04/10/2024 a las 09:09:56 horas (UTC-5)*

---



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 3



**Generales**

<b>Período a que corresponde el informe</b>	1/09/2024 A 30/09/2024			
<b>¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?</b>	SI		NO	X
<b>Nivel de ejecución</b>	<b>Física</b>		<b>Presupuestal</b>	
	55.0%		41.0%	

**Identificación del Supervisor/interventor**

<b>Nombre del supervisor/interventor</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
<b>Número de CTO de interventoría</b>	N/A			
<b>Dependencia</b>	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
<b>Cargo</b>	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
<b>Localidad</b>	NIVEL CENTRAL			
<b>Apoyo a la supervisión</b>	DERLEY ALEJANDRO GARCIA CARDENAS			

**Datos del contrato supervisado**

<b>Número de Contrato</b>	5676
<b>Fecha de Contrato</b>	6/03/2024
<b>Fecha Aprobación de Poliza</b>	N/A
<b>Contratista</b>	CELIA PERLAZA HURTADO
<b>Cédula de ciudadanía o NIT</b>	34512738
<b>Proyecto</b>	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
<b>Valor</b>	\$14,567,000.00
<b>Plazo</b>	210 DIAS
<b>Fecha Acta Inicio</b>	4/06/2024
<b>Fecha Terminación Proyectada del Contrato</b>	3/01/2025
<b>Adición</b>	
<b>Prorroga</b>	
<b>Suspensión</b>	
<b>Fuente de financiación</b>	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
<b>Objeto</b>	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN CONDICION DE VULNERABILIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA DE CUIDADO

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS.

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 3



ERDO CON LO DISPUESTO EN EL PLAN DE TRABAJO GENERAL Y SU PLAN OPERATIVO MENSUAL ENTREGA A SATISFACCIÓN DE CTOS, EN COHERENCIA CON SU PLAN OPERATIVO Y EN RESPUESTA A SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241004-182060-b02as-10090038  
2024-10-05T08:57:39-05:00 - Página 2 de 3

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Elaborar e implementar plan de trabajo mensual para la implementación de las estrategias, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS vigentes.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
2	2. Apoyar la planeación y ejecución de los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes afro que permitan el fortalecimiento, supervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
3	3. Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias y encuentros con talento humano, en los escenarios de atención asignados, asociados a la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes Afro que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
4	4. Apoyar en el registro y reporte de manera mensual y cuando se requiera, las acciones adelantadas en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
5	5. Desarrollar acompañamientos y fomentar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la discriminación.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
6	6. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la primera infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
7	7. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
8	8. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto contractual.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLIÓ DE FORMA SATISFATORIA CON LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL.
---	--

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	agosto de 2024	2024 - 08 - 14	\$162,500.00
Pension	agosto de 2024	2024 - 08 - 14	\$0.00
ARL	agosto de 2024	2024 - 08 - 14	\$6,800.00



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 3



**Estado esperado al momento de finalizar contrato:**

CON LAS OBLIGACIONES DESIGNADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL APORTANDO DE FORMA ESPECIAL A LA PERSISTENCIA DE LA POBLACION AFRODESCENDIENTE, NEGRA, RAIZAL Y PALENQUERA.

**Estado en el manejo de los recursos :**

NO

**¿Se adjunta plan de mejoramiento?**

SI

NO

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

**9. Entrego Informe de ejecución?**

SI

NO

Relacionar soportes de informe:

Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado .pdf
Seguridad Social	PLANILLA EPS.pdf
Evidencia / Informe Final	INFORME SEP.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITÁCORA DE ACTIVIDADES_ VERSIÓN FINAL.pdf

**10. ¿Procede Pago en este periodo?**

SI

NO

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

**11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:**

LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA CONTRATISTA EN RESPUESTA DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES FORTALECEN EL PROCESO DE EL RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL Y LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA COMUNIDAD NEGRA, AFRODESCENDIENTE, PALENQUERA Y RAIZAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES AFIRMATIVAS DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7939.

**12. Otras observaciones relevantes del supervisor:**

NA

Fecha Elaboracion: 04/10/2024

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024\_09\_5676\_2024\_CELIA\_PERLAZA\_HURTADO\_INFORME  
SUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20241004-182050-b032a5-10800038

Creación: 2024-10-04 18:20:50

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-05 08:57:34

## Firma: Supervisor Contrato

Adriana Gonzalez Gomez

52706511

[agonzalezg1@sdis.gov.co](mailto:agonzalezg1@sdis.gov.co)

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241004-182050-b032a5-10800038  
2024-10-05T08:57:36-05:00 - Pagina 4 de 5





Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241004-182050-b032a5-10800038  
2024-10-05T08:57:36-05:00 - Pagina 5 de 5

## REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024\_09\_5676\_2024\_CELIA\_PERLAZA\_HURTADO\_INFORME  
SUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20241004-182050-b032a5-10800038

Creación: 2024-10-04 18:20:50

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-05 08:57:34

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-10-04 18:21:03 Lec.: 2024-10-05 08:56:01 Res.: 2024-10-05 08:57:34 IP Res.: 190.24.39.183