

## GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME DE ACTIVIDADES

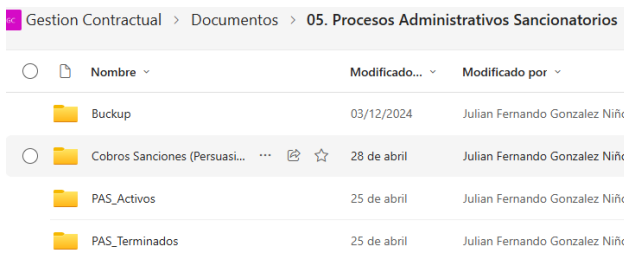
Fecha de presentación: 19 de mayo de 2025

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Contratista	JULIAN FERNANDO GONZALEZ NIÑO
Numero de Contrato	252 de 2025
Objeto	Prestar servicios profesionales jurídicos para adelantar los procesos administrativos sancionatorios que se requieran en la secretaria distrital del hábitat.
No. Informe	4 de 4
Periodo del Informe	Mayo 01 al 04 de 2025.

Se realizaron las siguientes actividades:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Obligacion Efectuar las acciones requeridas para apoyar jurídicamente a las diferentes áreas de la SDHT con la revisión de informes de posible incumplimiento por parte de los contratistas los procesos contractuales que requiera la SDHT.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se requirió el apoyo jurídico a las diferentes áreas de la SDHT con la revisión de informes de posible incumplimiento por parte de los contratistas los procesos contractuales que requiera la SDHT.</p>
<p>2. Obligacion Elaborar, proyectar, revisar o sustanciar la documentación relacionada con los Procesos Administrativos Sancionatorios por incumplimiento contractual que adelanta la entidad, incluidos los actos administrativos que se requieran.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025 proyectaron los siguientes documentos:</p> <p style="text-align: center;">Contrato 1135 de 2022:</p> <p style="text-align: center;">Proyección y envío por medio de correo electrónico proyecto de Auto que <i>“Declara improcedente la solicitud de recurso de reposición y en subsidio de apelación interpuesta por el CONSORCIO INTER VIVIENDA RURAL S&amp;P contra la decisión de pruebas, por las razones expuestas”</i>.</p> <p style="text-align: center;">Contrato 1280 de 2022:</p> <p style="text-align: center;">Proyección y envío por medio de correo electrónico del Auto <i>“Por el cual se deciden las solicitudes probatorias presentadas en el proceso de presunto incumplimiento del contrato de obra No. 1280 de 2022, suscrito entre la Secretaría del Hábitat y el Consorcio LAND / ENTROPÍA”</i></p> <p style="text-align: center;">Contrato 1259 de 2022:</p> <p style="text-align: center;">Proyección resolución <i>“Por la cual se decide el proceso administrativo sancionatorio contractual seguido por el presunto incumplimiento del Contrato 1259 de 2022 suscrito con el Consorcio Cohesión Social</i></p>

## GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
	<p>Contrato 987 de 2021:</p> <p>Proyección resolución “Por la cual se decide el proceso administrativo sancionatorio contractual seguido por el presunto incumplimiento del Contrato 987 de 2021 suscrito con INCOPAV S.A.S”</p>
<p>3. Obligación</p> <p>Alimentar oportunamente la base de datos de los incumplimientos que se adelanten en la Entidad, garantizando criterios de veracidad y confiabilidad de la información</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025 Se alimentó oportunamente la base de datos de los incumplimientos que se adelanten en la Entidad, garantizando criterios de veracidad y confiabilidad de la información Base de datos que se puede de verificar en el siguiente link: <a href="#">Base de datos Procesos Sancionatorios SDHT Mayo 2 025.xlsx</a></p> <p>1. En SharePoint, se encuentran las siguientes carpetas:</p> <p><a href="#">05. Procesos Administrativos Sancionatorios</a><sup>1</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <a href="#">Buckup</a></li> <li>✓ <a href="#">Cobros Sanciones (Persuasivo y Coactivo)</a></li> <li>✓ <a href="#">PAS Activos</a></li> <li>✓ <a href="#">PAS Terminados</a></li> </ul>  <p>En el File Server, las carpetas así:</p>

<sup>1</sup> [https://sdht.sharepoint.com/:f/s/GestionContractual/EmR-CzqvzH9Gsr2Vh1MX0sUB\\_kfavNfVF-8K5azB616Gog](https://sdht.sharepoint.com/:f/s/GestionContractual/EmR-CzqvzH9Gsr2Vh1MX0sUB_kfavNfVF-8K5azB616Gog)

**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**INFORME DE ACTIVIDADES**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
	<p>Proceso_de_incumplimientom (<a href="http://192.168.6.11">\\192.168.6.11</a>) (Z:)</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>Nombre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Exp_PAS_Cto_987_de_2021_(III)_</li> <li>Exp_PAS_Cto_1115_de_2023</li> <li style="background-color: #e0f0ff;">Exp_PAS_Cto_1118_de_2023</li> <li>Exp_PAS_Cto_1135_de_2022</li> <li>Exp_PAS_Cto_1259_2022 (III)</li> <li>Exp_PAS_Cto_1280_de_2022</li> </ul> </div>
<p>4. Obligacion Acompañar y participar y apoyar jurídicamente las audiencias que en materia sancionatoria deba adelantar la Secretaría Distrital del Hábitat</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se realizaron audiencias respecto de procesos sancionatorios.</p>
<p>5. Obligación Proyectar las respuestas a los Derechos de Petición y Solicitudes de información que se presenten a la entidad con ocasión de los Procesos Administrativos Sancionatorios en curso por posible incumplimiento contractual.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se requirió proyectar las respuestas a los Derechos de Petición y Solicitudes de información que se presenten a la entidad con ocasión de los Procesos Administrativos Sancionatorios en curso por posible incumplimiento contractual.</p>
<p>6. Obligación Realizar seguimiento y control a los procesos contractuales que requieren ser liquidados, así como requerir a las áreas en oportunidad para que alleguen los documentos soporte.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyección memorando 3-2025-4219, por medio del cual se devuelve formalmente la Liquidación del Contrato 706 de 2024.</li> <li>• Se realizó trámite de cierre de contratos de la siguiente manera: Memorando 3-2025-2688: Contratos 807-2020 y 1165-2023; Memorando 3-2025-2892: Contratos 151 de 2020; 601 de 2020; 645 de 2020; 646 de 2020; 696 de 2020.</li> </ul>
<p>7. Obligación Realizar control de las aprobaciones de pólizas de las modificaciones contractuales.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se requirió realizar el control las aprobaciones de pólizas de las modificaciones contractuales.</p>
<p>8. Obligacion Elaborar informes y demás documentos que sean requeridos por el supervisor y/o los entes de control.</p>	<p>En el periodo periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, se elaboró, para entrega los siguientes informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidado de información de procesos sancionatorios de 2022 a 2025 en archivo Excel que además se encuentra en el siguiente enlace: <a href="#">Base de datos Procesos Sancionatorios SDHT Mayo 2025.xlsx</a></li> </ul>

## GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Archivo PDF en doce (12) folios que contine Informe de los procesos administrativos sancionatorios activos.</li> </ul>
<p>9. Obligación</p> <p>Publicar y/o comunicar la parte resolutive de los actos administrativos que resuelvan los procesos sancionatorios en el portal web SECOP, Cámara de Comercio y/o la Procuraduría General de la Nación, según el caso y cuando se requiera.</p>	<p>periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se requirió Publicar y/o comunicar la parte resolutive de los actos administrativos que resuelvan los procesos sancionatorios en el portal web SECOP, Cámara de Comercio y/o la Procuraduría General de la Nación, según el caso y cuando se requiera</p>
<p>10. Oblogación</p> <p>Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, se gestionó oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que me fueron realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas las bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.</p> <p>Se deja constancia que el SIGA esta al día y son documentos pendientes.</p>
<p>11. Obligación</p> <p>Cargar mensualmente en “Documentos de ejecución” del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.</p>	<p>Se cargo en Secop II las evidencias del cumplimiento de mis obligaciones correspondientes al mes de mayo de 2025 en “Documentos de ejecución” del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II.</p>
<p>12. Obligación</p> <p>Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.</p>	<p>Se informa que los archivos que corresponden a la ejecución del contrato, se encuentran en la carpeta de gestión “SharePoint” de la Subdirección Administrativa; así mismo se generó un espacio en un file server de la entidad donde reposan los procesos sancionatorios activos, así:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En SharePoint, se encuentran las siguientes carpetas: <ul style="list-style-type: none"> <li>05. <a href="#">Procesos Administrativos Sancionatorios</a><sup>2</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <a href="#">Buckup</a></li> <li>✓ <a href="#">Cobros Sanciones (Persuasivo y Coactivo)</a></li> <li>✓ <a href="#">PAS Activos</a></li> <li>✓ <a href="#">PAS Terminados</a></li> </ul> </li> </ul> </li> </ol>

<sup>2</sup> [https://sdht.sharepoint.com/:f/s/GestionContractual/EmR-CzqvzH9Gsr2Vh1MX0sUB\\_kfavNfVF-8K5azB616Gog](https://sdht.sharepoint.com/:f/s/GestionContractual/EmR-CzqvzH9Gsr2Vh1MX0sUB_kfavNfVF-8K5azB616Gog)

## GESTIÓN CONTRACTUAL INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS																						
<p>13. Obligación Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.</p>	<p>Gestion Contractual &gt; Documentos &gt; 05. Procesos Administrativos Sancionatorios</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Modificado...</th> <th>Modificado por</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Buckup</td> <td>03/12/2024</td> <td>Julian Fernando Gonzalez Niño</td> </tr> <tr> <td>Cobros Sanciones (Persuasi...</td> <td>28 de abril</td> <td>Julian Fernando Gonzalez Niño</td> </tr> <tr> <td>PAS_Activos</td> <td>25 de abril</td> <td>Julian Fernando Gonzalez Niño</td> </tr> <tr> <td>PAS_Terminados</td> <td>25 de abril</td> <td>Julian Fernando Gonzalez Niño</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. En el File Server, las carpetas así:</p> <p>Proceso_de_incumplimientom (<a href="\\192.168.6.11">\\192.168.6.11</a>) (Z:)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Exp_PAS_Cto_987_de_2021_(III)_</td> </tr> <tr> <td>Exp_PAS_Cto_1115_de_2023</td> </tr> <tr style="background-color: #e0f0ff;"> <td>Exp_PAS_Cto_1118_de_2023</td> </tr> <tr> <td>Exp_PAS_Cto_1135_de_2022</td> </tr> <tr> <td>Exp_PAS_Cto_1259_2022 (III)</td> </tr> <tr> <td>Exp_PAS_Cto_1280_de_2022</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Modificado...	Modificado por	Buckup	03/12/2024	Julian Fernando Gonzalez Niño	Cobros Sanciones (Persuasi...	28 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño	PAS_Activos	25 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño	PAS_Terminados	25 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño	Nombre	Exp_PAS_Cto_987_de_2021_(III)_	Exp_PAS_Cto_1115_de_2023	Exp_PAS_Cto_1118_de_2023	Exp_PAS_Cto_1135_de_2022	Exp_PAS_Cto_1259_2022 (III)	Exp_PAS_Cto_1280_de_2022
Nombre	Modificado...	Modificado por																					
Buckup	03/12/2024	Julian Fernando Gonzalez Niño																					
Cobros Sanciones (Persuasi...	28 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño																					
PAS_Activos	25 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño																					
PAS_Terminados	25 de abril	Julian Fernando Gonzalez Niño																					
Nombre																							
Exp_PAS_Cto_987_de_2021_(III)_																							
Exp_PAS_Cto_1115_de_2023																							
Exp_PAS_Cto_1118_de_2023																							
Exp_PAS_Cto_1135_de_2022																							
Exp_PAS_Cto_1259_2022 (III)																							
Exp_PAS_Cto_1280_de_2022																							
<p>13. Obligación Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.</p>	<p>En el periodo del 1 al 4 de mayo de 2025, no se requirió realizar actividades adicionales.</p>																						

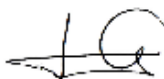
**Enlace Evidencias:**

<https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Grupo%20Gestion%20Contractual%2FJulian%20Fernando%20Gonzalez%20Ni%C3%B1o&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Dbb94053fb864>

**Enlace SECOP:**

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7507540&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Contratista



**JULIAN FERNANDO GONZALEZ NIÑO**  
C.C. 80.190.016 de Bogotá